

**CONTRACT DE SERVICII**  
**Nr. 53599 / 17.05.2018**

**1. PREAMBUL**

în temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii, **între:**

**SECTORUL 2** al Municipiului București, strada Chiristigiilor nr. 11-13, sector 2, Telefon/Fax: 021.209.60.00, 021.252.44.46, Cod Fiscal 4204038, Număr Cont: R037TREZ7025006XXX000197, deschis la Trezoreria Sector 2, reprezentată prin Primar \_\_\_\_\_, în calitate de **Autoritate Contractanta, denumita în continuare Autoritate**, pe de o parte,

și

**S.C. UPC ROMANIA S.R.L.**, cu sediul în București, Sectorul 1 Soseaua Nordului, nr. 62D, telefon 031.100.04.05, fax 031.100.01.65, număr de înmatriculare J40/5971/2003, cod fiscal RO12288994, cont trezorerie RO95TREZ7005069XXX000977 deschis la ATCPMB, reprezentată prin \_\_\_\_\_, Strategic Account Manager, în calitate de **Contractant. denumit în continuare Contractant** pe de altă parte.

**2. DEFINIȚII**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **Autoritate și Contractant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit Contractantului de către Autoritate, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **reprezentanții Autorității** - persoane juridice sau fizice desemnate de Autoritate pentru asigurarea verificării executiei corecte a lucrarilor sau pentru a indeplini anumite indatoriri;
- e. **reprezentantul Contractantului** - persoana desemnata de Contractant sa primeasca instructiuni in numele acestuia, aprobate de Autoritate;
- f. **produse** - echipamente, masinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- g. **servicii** – servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi: transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- h. **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- i. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și furnizorilor poate fi distinctă de naționalitatea prestatorului;
- j. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

k. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretati conform INCOTERMS 200 – Camera Internationala de Comert (CIC);

l. **destinatie finala** – locul unde furnizorul are obligatia de a furniza produsele;

m. **zi** - zi calendaristica; an - 365 de zile.

### **3. INTERPRETARE**

3.1- în prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2- Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### **4. OBIECTUL PRINCIPAL AL CONTRACTULUI**

4.1 - Contractantul se obligă să presteze servicii de comunicații date securizate (bucla locala) pe bază de abonament lunar, pentru o perioadă de 12 luni, în conformitate cu obligațiile asumate în caietul de sarcini, la Serviciul Stare Civila, situat în sediul administrativ al Autorității din str. Christigiilor nr. 11-13, Sector 2 București.

4.2 - Autoritatea se obligă să achiziționeze aceste servicii, respectiv să cumpere și să plătească pretul abonamentului lunar convenit în prezentul contract.

### **5. PREȚUL CONTRACTULUI**

5.1- Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Contractantului de către Autoritate este de **4.498,20 lei (inclusiv TVA)**, respectiv **3.780,00 lei (fara TVA)** la care se adaugă **TVA de 718,20 lei**. Cota TVA de 19%.

5.2 - Prețul a fost calculat după cum urmează : 315 lei, **fara TVA** ( preț unitar / luna ) x 12 luni = **3.780 lei** (fara TVA).

5.3 - Prețul total al contractului este ferm, în lei și nu se modifică pe toată perioada de derulare a contractului.

### **6. DURATA CONTRACTULUI**

6.1 - Durata contractului este 12 luni de la data transmiterii ordinului de incepere.

### **7. EXECUTAREA CONTRACTULUI**

7.1 - Executarea contractului se realizează de la data transmiterii ordinului de incepere, serviciile de comunicații date securizate putând fi folosite de către Autoritate în termen de 3 zile de la această dată.

### **8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

8.1 Contractul cuprinde prezentele condiții contractuale, precum și următoarele documente, care fac parte integrantă din contract:

- a) Caiet de sarcini
- b) Oferta tehnică și financiară
- c) Dovada depunerii Garanției de bună execuție, conform art. 9 din prezentul contract.

### **9. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI**

9.1 - (1) Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA, respectiv suma de 378, lei, pe toată perioada derulării contractului, până la intrarea în efectivitate a contractului, în 5 zile de la semnarea contractului de către ambele părți.

9.2- Autoritatea are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Contractantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Autoritatea are obligația de a notifica acest lucru Contractantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

9.3- Autoritatea se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

## **10. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE AUTORITATII**

10.1 - Autoritatea se obligă să recepționeze serviciile, în conformitate cu obligațiile asumate în contract

10.2- Autoritatea se obligă să plătească prețul abonamentelor către contractant în termenul de 30 zile calendaristice de la primirea și înregistrarea facturii la Registratura Autorității Contractante și întocmirea Procesului verbal de recepție calitativă.

10.3- Procesele verbale de recepție calitativă vor fi întocmite de către reprezentanți ai Direcției Sisteme Informatice și Administrare Echipamente, în termenul stabilit.

10.4- Autoritatea poate efectua plata facturilor emise de Contractant, în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 13.1 și 13.3, fără a fi posibil de majorări și penalități de întârziere.

10.5- Contractantul va emite factura după efectuarea recepției, întocmirea și semnarea Proceselor verbale de recepție calitativă.

## **11. OBLIGAȚIILE CONTRACTANTULUI**

11.1- Contractantul se obligă să presteze serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul, eficiența, promptitudinea și diligența cuvenite angajamentului asumat, la standardele și/sau performanțele solicitate prin specificațiile tehnice și/sau prezentate în propunerea tehnică, anexe la contract. Contractantul este pe deplin responsabil pentru activitatea prestată. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului intervin circumstanțe, care nu se datorează Contractantului, care îl pun pe acesta în imposibilitatea de a respecta termenele de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Autorității. În afara cazului în care Autoritatea acceptă, în scris și expres, revizuirea acestora, pe baza justificărilor furnizate de contractant, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Autorității de a pretinde Contractantului majorări de întârziere.

11.2.- Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data stabilită.

11.3.- Contractantul are obligația de a asigura servicii în conformitate cu cerințele solicitate în caietul de sarcini.

11.4.- Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă împotriva oricărui:

a) reclamatii și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de Contractant.

11.5- Contractantul va asigura suport tehnic, oferit telefonic, de luni până vineri între orele 08:00-17:00. în cazul problemelor tehnice, intervenția trebuie să se facă în cel mai scurt timp posibil de la raportarea problemei.

11.6- Contractantul va desemna o persoană care va asigura gestionarea contractului, pe întreaga perioadă de derulare a acestuia.

11.7- Contractantul se obligă să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților. Contractantul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

## **12. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR**

12.1- În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contractul de prestări servicii, atunci autoritatea are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din valoarea serviciilor neefectuate .

12.2- În cazul în care autoritatea nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci contractantul are dreptul de a deduce ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere.

12.3- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de prestari servicii de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4- Autoritatea își rezerva dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată contractantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.5- Autoritatea își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului său.

### **13. RECEPTIE, SERVICII**

13.1- Autoritatea contractanta are dreptul de a verifica prestarea serviciilor pentru conformitatea lor cu specificatiile din caietul de sarcini, într-un termen de maxim 15 zile.

13.2- Autoritatea contractanta are dreptul de a formula obiecțiuni la Procesele verbale de receptie calitativa prezentate de Contractant, conform art. 10.5. din prezentul contract.

13.3- In situatia in care un serviciu este respins, Autoritatea contractanta dupa caz, va stabili o perioada pentru livrarea serviciilor solicitate, avand obligatia de a transmite in termen de 3 zile lucratoare de la primirea documentelor modificate, conform celor solicitate Contractantului, decizia finala cu privire la serviciile revizuite.

### **14. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI**

14.1- Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Autoritate, Contractantului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

14.2- Tarifele declarate în propunerea financiara NU se actualizeaza.

### **15. AMENDAMENTE**

15.1- Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în condițiile precizate de art. 221 din Legea nr. 98/2016.

### **16. SUBCONTRACTANȚI**

16.1- Nu se admit subcontractanți.

### **17. CESIUNEA**

17.1- În condițiile prezentului contract, Contractantul **nu are dreptul** de a transfera total sau parțial obligațiile sale, acestea ramanand in sarcina partilor, asa cum au fost stipulate si asumate initial.

17.2- Contractantul poate cesiona dreptul de încasat aferent prestării serviciilor, către alți operatori economici sau alte instituții de credit, numai cu acordul prealabil al Autoritati, exprimat în scris, sumele reprezentând contravaloarea serviciilor livrate, în condițiile prevăzute de lege.

17.3- Suma care face obiectul cesionării se achită de către Autoritate în contul indicat de cesionar, deschis la Trezoreria Statului, numai dacă Contractantul nu are obligații de plată către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetele fondurilor speciale, Autoritatea având obligația de a verifica și de a înștiința părțile cu privire la quantumul acestor obligații, urmând a vira în contul concesionarului, numai diferența dintre suma cesionată și suma reprezentând obligații către bugetele mai sus indicate.

## **18. FORȚA MAJORA**

18.1- Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2- Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3- Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4- Partea contractanta care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5- Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **19. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

19.1- Autoritatea și Contractantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2- Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea și Contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

## **20. ÎNCEPERE, MODIFICARE, INTARZIERE SI REZILIEREA CONTRACTULUI**

20.1- Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți cu respectarea art. 7.1 din prezentul contract.

20.2 - Modificarea prezentului contract se poate face numai cu acordul scris al ambelor părți sub forma unui act adițional.

20.3 - Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către una din părți, dau celeilalte părți dreptul de a rezilia contractul și de a pretinde plata de daune-interese.

20.4 - În situația în care Contractantul nu îndeplinește întocmai și la termen oricare dintre obligațiile asumate prin contract, nu remediază încălcarea în termen de 15 zile calendaristice, Autoritatea are dreptul de a rezilia unilateral contractul. Rezilierea prevăzută de acest articol intervine de la data prevăzută în notificarea de reziliere emisă de către Autoritatea contractanta.

20.5 - Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul cu notificarea prealabilă a Contractantului, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au fost cunoscute Autorității la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract ar fi contrară interesului public.

20.6 - Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

20.7 - Contractul poate înceta și în următoarele cazuri:

- a) Părțile convin de comun acord încetarea contractului;
- b) la data expirării perioadei de valabilitate, dacă părțile nu au convenit în scris prelungirea lui.

## **21. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

21.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

## **22. COMUNICĂRI**

22.1- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2- Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

23.1- Contractul de prestari servicii va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi .....prezentul contract de prestari servicii în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Autoritate,  
SECTORUL 2 AL  
MUNICIPIULUI BUCURESTI  
PRIMAR,**

**Contractant,  
S.C. UPC ROMANIA S.R.L  
  
Strategic Account Manager,**

**Director Executiv,  
Direcția Economică**

**Director Executiv,  
D.S.I.A.E.**

**Directia Achizitii si Contracte Publice  
Director Executiv,**

**Serviciul Achizitii Publice  
Sef Serviciu,**

**Avizat CFP,**

**Avizat Legalitate  
Sef Serviciu Juridic,**