

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 104592 / 24.09.2018

1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată și a Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, **între**

SECTORUL 2 al Municipiului București, Str. Chiristigiilor nr. 11- 13, sector 2, București, telefon: 021.209.6000, fax: 021.252.4446, cod fiscal 4204038 cont RO37TREZ7025006XXX000197, deschis la Trezoreria Sectorului 2, București, reprezentat prin PRIMAR – dl. Toader Mugur Mihai, în calitate de **Autoritate**, pe de o parte

și

S.C. URBAN TEAM S.R.L, cu sediul social in Bucuresti Sector 1, _____, înregistrata la Registrul Comertului cu nr. J40/17761/2003, cod unic de inregistrare nr. 16020748, cont nr. RO86TREZ7015069XXX007382 deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentată prin _____, având funcția de Administrator, în calitate de **Contractant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **Autoritate și Contractant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului**- prețul plătit Contractantului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care Contractantul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă.
Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Perioada de stagnare cuprinde perioada de 5 zile lucratoare in care autoritatea analizeaza documentatiile predate de Contractant, isi exprima punctul de vedere cu privire la continuarea demersului dupa predare intermediara, si 5 zile in care Contractantul este obligat sa efectueze modificarile/completarile propuse de Autoritate.

3.4 Perioada de stagnare poate fi decalata numai cu acordul conducerii Autoritatii si cu informarea proiectantului general al Planului Urbanistic Zonal Sector 2.

4. Obiectul contractului

4.1 Contractantul se obligă să presteze servicii de elaborare a studiilor de fundamentare pentru avizare si aprobare Plan Urbanistic Zonal al Sectorului 2 Municipiul Bucuresti (PUZ), in conformitate cu Certificatul de Urbanism și specificatiile Caietului de sarcini, după cum urmează: studii de fundamentare in vederea realizarii documentatiilor pentru delimitare si instituirea zonelor de protectie a monumentelor istorice, preordonare retele, altimetrie aeronautica, gospodaria apelor, hidrologic, geotehnic, evaluare impact asupra mediului, trafic si circulatii.

4.2 Contractantul se obliga sa asigure consultanta in cadrul procedurii de avizare obligatorie și participare in Comisiile de avizare in cadrul institutiilor abilitate.

5. Pretul contractului

5.1. Pretul convenit pentru indeplinirea contractului de prestari servicii de elaborare *Studii de fundamentare pentru avizare si aprobare Plan Urbanistic Zonal al Sectorului 2 Municipiul Bucuresti*, respectiv pretul serviciilor, platibil contractantului de catre autoritate este **de 79.300 lei** la care se adauga TVA. Plata taxei pe valoarea adaugata se va face la cota TVA prevazuta de legislatia in vigoare la data emiterii facturii.

5.2. Pretul se actualizeaza conform art.14.2 din prezentul contract.

6. Durata contractului

6.1 Durata contractului este de 10 luni de la data semnarii lui de ambele parti, cu posibilitatea de prelungire prin act aditional, fara modificarea pretului, dar nu mai tarziu de data emiterii avizului Arhitectului Sef al Municipiului Bucuresti pentru Planul Urbanistic Zonal al Sectorului 2 Municipiul Bucuresti.

6.2 Contractantul se obliga sa presteze serviciile pe fiecare studiu in 3 luni de la data emiterii Ordinului de incepere pentru studiul respectiv, exclusiv perioadele de stagnare, conform Graficului de prestare al serviciilor, Anexa 3 la contract.

6.3 Graficul de prestare al serviciilor va fi actualizat la fiecare ordin de incepere sau ori de cate ori intervin modificari in durata prestarii si prezentat autoritatii.

6.4 Contractantul se obliga sa asigure consultanta pe toata perioada de derulare a contractului de elaborare a Planului Urbanistic Zonal al Sectorului 2 pana la emiterea Avizului Arhitectului sef al Municipiului Bucuresti.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt cele precizate mai jos si fac parte integranta din prezentul contract:

Anexa 1 – Caietul de sarcini

Anexa 2 – Propunerea tehnica

Anexa 3 – Graficul de prestare al serviciilor

Anexa 4 - Garanția de bună execuție conform art. 11 din prezentul contract

Anexa 5 - Certificat de Urbanism nr. 861/1516726 din 12.07.2017

Anexa 6 – Plan de delimitare a zonei ce necesita reglementare

Anexa 7 – Propunerea financiara

8. Obligatiile principale ale Contractantului

8.1 Contractantul se obligă să presteze serviciile la standardele și /sau performanțele prezentate în Caietul de sarcini.

8.2. Contractantul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu art.13. din prezentul contract.

8.3 Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.);
- ii) reclamații și acțiuni în justiție ce au in vedere incalcarea Legislatiei in domeniul urbanismului si a normelor metodologice aferente.

8.4 Contractantul se obligă să execute toate modificările solicitate de către Autoritate, urmare verificării documentației livrate, pentru indeplinirea demersurilor catre comisiile de specilitate, in conformitate cu prevederile art.12 din prezentul contract precum si modificarile care vor fi solicitate in cadrul analizarii de catre comisiile de specialitate, atat timp cat nu exceed prevederilor prezentului contract.

8.5 Contractantul va notifica Autoritatii orice schimbare in echipa de proiect, colectivul de colaborare, acorduri de disponibilitate si va prezenta spre avizare Autoritatii contractante documentele aferente in vederea avizarii de catre aceasta.

8.6 Contractantul va participa la procedura de obtinere a avizelor, impreuna cu personalul de specialitate al Autoritatii (Directia Urbanism, Cadastru si Gestionare Teritoriu) si sub coordonarea proiectantului general al Planului Urbanistic Zonal Sector 2.

8.7 Contractantul are obligatia de a reface/completa documentatia predata urmare observatiilor /cerintele solicitate de Comisiile cu atributii in avizarea acestora, atat timp cat nu exceed prevederile prezentului contract.

9. Obligațiile principale ale Autoritatii

9.1 Autoritatea se obligă sa puna la dispozitie, informatiile relevante referitoare la proiect, documentatii de urbanism, studii realizate, documente legale, in masura in care aceasta le detine.

9.2 Autoritatea va incheia protocoale cu detinatorii de informatii, unde se va dovedi necesar si va transmite informatiile puse la dispozitie de catre acestia;

9.3 Autoritatea va desemna prin arhitectul sef, un reprezentant care va insoti echipa de proiectare la prezentarile din cadrul comisiilor de specialitate;

9.4 Autoritatea, prin aparatul de specialitate condus de arhitectul sef, va face comentarii cu privire la documentatia predata pe care le va transmite in vederea rectificarii;

9.5 Autoritatea se obligă să plătească Contractantului în conformitate cu art.5 prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de elaborare a Studiilor de fundamentare pentru avizare și aprobare Plan Urbanistic Zonal al Sectorului 2 Municipiul București, consultanta în cadrul procedurii de avizare obligatorie și participare în Comisiile de avizare.

9.6 Autoritatea se obliga sa faca demersurile legale pentru prelungirea valabilitatii Certificatului de Urbanism prevazut în Anexa 5 la prezentul contract. Actul de prelungire al Certificatului de Urbanism va deveni Anexa la contract.

9.7 Autoritatea se obligă să recepționeze serviciile prestate pe fiecare faza de executie conform art.12.

9.8 După semnarea receptiei prestarii serviciilor desfasurate conform graficului de prestare, se va emite factura de plata care va fi achitata în termen de 30 zile de la data primirii la Registratura Autoritatii.

10. Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligatiilor

10.1 Autoritatea își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, după notificarea prealabilă, la îndeplinirea termenului de 15 zile lucratoare de la data notificării, în următoarele condiții:

- a) în cazul în care, din vina sa exclusivă, Contractantul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract;
- b) în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public;
- c) în situația în care Contractantul nu începe prestarea serviciilor în maxim 10 de zile de la transmiterea Ordinului de începere a prestării serviciilor.

10.2 În cazul în care, din vina sa exclusivă, Contractantul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Autoritatea are dreptul de a deduce din prețul contractului cu TVA, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% pe zi întârziere, din valoarea contractului rămas de executat, sumă pe care Contractantul se obligă să o plătească Autoritatii.

10.3 În cazul în care Autoritatea nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 9.3 atunci Contractantul are dreptul de a deduce, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, respectiv 0,01% pe zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat după notificarea prealabilă la împlinirea termenului de 15 zile de la data notificării și de a solicita plata de daune-interese în limita prejudiciului creat.

10.5 Autoritatea își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Contractantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Autoritate.

În acest caz, Contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10.6. În cazul prevăzut la art. 10.1 lit.b Contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10.7 În cazul depășirii culpabile a termenului de prestare a serviciilor cu mai mult de 30 de zile, pe lângă penalitățile prevăzute la art. 10.2, Autoritatea are dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, după notificarea

prealabila cu 15 zile, contractul incetand de plin drept, la implinirea termenului notificat, fara interventia instantei si fara alte formalitati suplimentare.

10.8. Contractul poate înceta mai înainte de expirarea termenului stipulat de părți, prin acordul ambelor părți și numai dacă această măsură nu prejudiciază vreuna din părți.

10.9 Abaterea de la Graficul de prestare al serviciilor prevăzut la art. 7.1 din contract, din culpa exclusivă a Contractantului da dreptul Autorității de a rezilia contractul de prestări servicii.

Clauze specifice

11. Garanția de bună-execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este de **3.965 lei**, reprezentand 5 % din valoarea fără TVA a contractului de servicii si se constituie conform prevederilor art. 40 din HG nr.395/2016, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Garantia de buna executie se constituie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului, fiind valabila pe toata perioada de valabilitate a acestuia.

11.2 Autoritatea are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Contractantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea are obligația de a notifica acest lucru Contractantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.3 Autoritatea va restitui Contractantului garanția de bună execuție, la cererea acestuia, după obținerea avizelor Comisiilor de specialitate pe documentele ce fac obiectul contractului.

11.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, Autoritatea are obligația de a elibera scrisoarea de garanție de bună execuție a contractului în termenul prevăzut la art.8.3 dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12. Receptie si verificari

12.1 Autoritatea are dreptul de a verifica modul de prestare al serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile Caietului de sarcini.

12.2 Verificarea modului de prestare al serviciilor de elaborare a studiilor de fundamentare va fi efectuată de către proiectantul general al Planului Urbanistic Zonal Sector 2.

12.3 Receptia modului de desfasurare al serviciilor prestate pentru elaborarea studiilor de fundamentare, se efectueaza pe faze de prestare ale serviciilor, astfel:

Faza 1: Predarea intermediara a documentatiilor care va trebui sa contina in proportie de 60-65% din informatia solicitata. Termen de predare este de 2 luni de la data transmiterii Ordinului de incepere a prestarii serviciilor pentru studiul de fundamentare respectiv. Autoritatea va analiza documentatia, va formula dupa caz, punctul de vedere cu modificarile/completarile propuse, va informa proiectantul general al PUZ si va urmări indeplinirea acestora de către Contractant, în cursul perioadei de stagnare definite conform art.3.3 și 3.4 din prezentul contract și a modului de interacționare definit la art.12.5 și art.12.6. Orice decalare de termen obliga Contractantul să modifice și să prezinte graficul de prestări al serviciilor pentru studiul respectiv.

Faza 2: Predarea finala cu borderou, a documentatiei specifice fiecarui studiu de fundamentare, se efectueaza armonizat cu cadrul legal si specific, insusita de specialistii atestati in domeniul de referinta. Termenul de predare este de o luna de la data avizarii documentatiei aferente *Fazei 1: Predarea intermediara* a pentru studiul respectiv.

12.4 La finalizarea prestarii serviciilor, proiectantul general al Planului Urbanistic Zonal Sector 2 are obligatia de a notifica in scris, autoritatea ca sunt indeplinite conditiile de receptie, solicitand acesteia convocarea comisiei de receptie. Autoritatea va organiza receptia finala in termen de maxim 10 zile lucratoare de la data notificarii.

12.5 Autoritatea contractanta, prin comisia de receptie constituita prin Dispozitia Primarului, condusa de arhitectul-sef si formata din reprezentanti ai Directiei Urbanism, Cadastru si Gestionarea Teritoriului si Serviciul Urmarire, Derulare Contracte, va semna procesul verbal de predare-primire a documentatiilor si va aproba receptia pe faze si receptia finala, prin semnarea unor procese verbale de receptie.

12.6 Autoritatea contractanta, prin comisia de receptie va prezenta observatiile sale asupra livrabilelor (dupa caz, solicitari de rectificari, modificari), in termen de 5 zile lucratoare de la data depunerii lor.

12.7 Contractantul va revizui documentatia sub coordonarea proiectantului general al PUZ si va transmite modificarile operate conform observatiilor autoritatii contractante, in termen de 5 zile lucratoare de la data in stiintarii. Revizuirea documentatiei va fi realizata de catre Contractant, sub coordonarea proiectantului general al PUZ.

12.8 Dupa termenul de predare finala a documentatiei, Contractantul are obligatia de a participa la consultare in cadrul procedurii de avizare obligatorie si va realiza modificarile solicitate in cadrul comisiilor de specialitate in masura in care nu exced obiectului contractului.

12.9 Autoritatea are obligatia, prin comisia de receptie, sa verifice modul de prestare a serviciilor si de a intocmi procesul-verbal de receptie final al serviciilor prestate.

12.10 Revizuirea, completarea si/sau modificarea documentatiei depuse in vederea avizarii si aprobarii Planului Urbanistic Zonal al Sectorului 2 va fi realizata de catre Contractant fara costuri suplimentare.

13. Începere, finalizare, intarzieri, sistare

13.1 Contractantul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in termen de maxim 1 zi lucratoare de la data emiterii Ordinului de incepere.

13.2 Ordinul de incepere se va emite separat, pentru fiecare studiu de fundamentare, in maxim 3 zile lucratoare de la data constituirii garantiei de buna executie si obtinerea dupa caz, a avizelor preliminariei/a finalizarii protocoalelor/a planurilor de retele, etc, conform prevederilor *Cap.4 – Graficul de realizare al proiectului din Caietul de sarcini*, anexa la prezentul contract.

13.3 Prestarea serviciilor se va derula conform Anexa 3 - Graficul de prestare al serviciilor corobat cu art.12 din prezentul contract si vor fi terminate in termenul stabilit.

13.4 Daca pe parcursul indeplinirii contractului, Contractantul nu respecta termenul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, autoritatii.

13.5 In afara cazului in care Autoritatea este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul autoritatii de a rezilia contractul fara interventia instantelor de judecata.

13.6 Perioadele de sistare ca urmare a solicitarii oricarei parti contractuale, in situatia in care intervine o astfel de cerere motivata, vor decala corespunzator perioada de prestare a serviciilor prevazuta la art. 6.

14. Ajustarea pretului contractului

14.1 Pentru serviciile prestate, plata datorata de autoritate Contractantului este cea prevazuta la art.5 din prezentul contract.

14.2 Pretul contractului poate fi ajustat in conditiile art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, coroborat cu art.164 din Hotararea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la contractul de achizitie publica/acordului-cadru.

15. Amendamente

15.1 Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act additional.

16. Solutionarea litigiilor

16.1 Autoritatea si Contractantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

16.2 Daca, dupa 15 de zile lucratoare de la inceperea acestor tratative, Autoritatea si Contractantul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din Romania.

17 Limba care guverneaza contractul

17.1 Limba care guverneaza contractul este limba romana.

18. Comunicari

18.1 (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

18.2 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

19. Subcontractanți

19.1 (1) Contractantul este obligat, cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, să indice Autorității numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului de achiziție publică, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute la momentul respectiv.

(2) Contractantul are obligația de a notifica Autorității orice modificări ale informațiilor prevăzute la alin. (1) pe durata contractului de achiziție publică.

(3) Contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), Contractantul va transmite Autorității informațiile prevăzute la alin. (1) și va obține acordul Autorității privind eventualii noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

(5) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit Autorității certificatele și alte documente necesare pentru verificarea existenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

19.2 Contractantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Autoritatea.

19.3 (1) Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.4 (1) În cazul subcontractării, Contractantul rămâne pe deplin răspunzător față de Autoritate de modul în care se îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Contractant de modul în care își îndeplinește partea sa din contractul.

(3) Contractantul are dreptul de a pretinde despăgubiri subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract, fiindu-le aplicabile și lor obligațiile art.8. din prezentul contract.

19.5 (1) Autoritatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din prezentul contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru servicii, executate în beneficiul Contractantului potrivit contractului dintre Contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

(2) În sensul alin. (1), subcontractorii își vor exprima la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Autoritate contractantă, Contractant și subcontractant sau de Autoritatea contractantă și Subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Atunci când un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, Autoritatea are obligația de a stabili în cadrul contractului de achiziție publică clauze contractuale obligatorii ce prevăd transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/aferente acestuia/acestora, în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare, în conformitate cu prevederile alin. (2). În acest sens părțile vor încheia un act adițional atunci când se introduc noi subcontractanți.

(4) Autoritatea va solicita, la încheierea contractului de achiziție publică și atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între Contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică, sau în acte adiționale la acest contract.

(5) Contractele prezentate conform prevederilor alin. (4) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

(6) Dispozițiile prevăzute la alin. (1) - (5) nu diminuează răspunderea Contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a prezentului contract de achiziție publică.

19.6 Contractantul poate schimba oricare subcontractant. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată Autorității.

19.7 Pe toată perioada de valabilitate a contractului, Contractantul nu poate îndeplini obligațiile contractului prin asociere cu terțe parti.

20. Raspunderea contractuala, rezilierea contractului

20.1 In cazul in care una dintre partile prezentului contract nu isi executa obligatiile iar notificarea transmisa de cealalta parte nu produce efect in 10 zile de la primire, prezentul contract va putea fi reziliat fara nicio formalitate judiciara.

20.2 Partea vinovata de incetarea contractului poate fi obligata la plata de despagubiri, in conditiile prezentului contract, rezilierea neavand efect exonerator pentru aceasta.

21. Cesiunea

21.1 In conditiile prezentului contract, Contractorului ii este permis doar cesiunea creantelor nascute din acest contract, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

21.2 Contractorul poate cesiona dreptul de incasat aferent prestarii serviciilor, catre alti operatori economici sau alte institutii de credit, numai cu acordul prealabil al Autoritatii, exprimat in scris, sumele reprezentand contravaloarea serviciilor prestate , in conditiile prevazute de lege.

21.3 Suma care face obiectul cesionarii se achita de catre Autoritate in contul indicat de cesionar, deschis la Trezoreria Statului, numai daca Contractorul nu are obligatii de plata catre bugetul de stat, bugetul asigurarilor sociale de stat si bugetele fondurilor speciale, Autoritatea avand obligatia de a verifica si de a instiinta partile cu privire la cuantumul acestor obligatii, urmand a vira in contul cesionarului, numai diferenta dintre suma cesionata si suma reprezentand obligatii catre bugetele mai sus indicate.

22. Forta majora

22.1 Forta majora este constatata de o autoritate competenta,

22.2 Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza,

22.3 Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

22.4 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor,

22.5 Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese pentru perioada notificata.

23. Drepturi de proprietate intelectuala

23.1 Orice rapoarte si date precum documentatii de specialitate, diagrame, schite, instructiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software si inregistrari justificative, compilate ori elaborate de catre Contractant in baza prezentului contract vor fi proprietatea exclusiva a autoritatii. Documentele, care reprezinta informatii cu caracter public, se vor supune legislatiei in vigoare.

23.2 Contractantul nu va divulga nici o informatie cuprinzand date cu caracter personal furnizate de Autoritatea Contractanta, daca acestea au legatura cu prezentul contract de servicii, fara acordul scris prealabil al acesteia.

23.3 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuala ori industrială, dobandite in executarea Contractului, vor fi proprietatea exclusiva a Autoritatii, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera asa cum va considera de cuviinta, fara limitare geografica ori de alta natura, cu exceptia situatiilor in care exista deja asemenea drepturi de proprietate intelectuala ori industrială.

23.4. Contractantul are dreptul de a utiliza documentatia de urbanism elaborata in conditiile prezentului contract, la intocmirea unor lucrari de cercetare, studii, concursuri tematice, publicatii si de a fi mentionate in curriculum

vitae, fără solicitarea vreunui acord prealabil de la Autoritatea contractantă, cu condiția ca acestea să fie conforme bunelor uzante, să nu contravina exploatării normale a operei și să nu îi prejudicieze pe titularii dreptului de utilizare.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi, 24.09.2018 prezentul contract în două exemplare, un exemplar pentru Autoritate și un exemplar pentru Contractant.

AUTORITATE,

CONTRACTANT,

**Sectorul 2
al Municipiului București
Primar,
Toader Mugur Mihai**

**SC Urban Team S.R.L
Administrator,**

Direcția Urbanism, Cadastru și Gestionare Teritoriu

Direcția Economică

**Direcția Achiziții și Contracte Publice
Director Executiv
Ing. Victorița Bocea**

Direcția Achiziții și Contracte Publice

Avizat CFP

Avizat Legalitate

Redactat,

