

ROMANIA
MUNICIPIUL BUCURESTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2
ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 2

Sos. Electronicii nr. 44 Tel 021 252 77 12 / 021 252 77 89 Fax 021 252 79 77
www.adp2-bucuresti.ro e-mail: office@adp2-bucuresti.ro

CONTRACT DE SERVICII
nr. 22894 data 10.10.2019

1. In conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice si Hotararea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între:

ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 2, cu sediul în București, Sos. Electronicii nr. 44, Sector 2, cod poștal 023254, telefon 021.252.77.96, fax 021.252.79.77, cod fiscal 4266260, cont RO53TREZ24G845000710101X, deschis la Trezoreria Sector 2, reprezentată prin Director General

în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

UNIVERSAL TOPOGRAPHIC S.R.L., cu sediul in Bucuresti, Strada Barbu Mamuleanu nr. 42, corp A, camera 1, etaj 1, Sector 2, telefon 0724.697.525, e-mail: lexndru@yahoo.com, număr de înmatriculare la Oficiul Național al Registrului Comerțului: J40/6020/25.05.2012, cod fiscal 30245185, cont RO77TREZ7025069XXX017861 deschis la Trezoreria Sector 2, reprezentat prin funcția Director, în calitate de Prestator,

2. DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **Achizitor și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activitățile a căror prestare fac obiectul contractului;
- e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. OBIECTUL PRINCIPAL AL CONTRACTULUI

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de elaborare documentatie: „Studii de teren, Expertiza tehnica, Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie (D.A.L.I.)” si sa obtina avizele necesare inceperii lucrarilor, conform certificatului de urbanism pentru Str. Sf. Stefan, Cod CPV 71241000 - 9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2), conform anexa 1 care face parte integranta din prezentul contract, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Valoarea totală a contractului este de **59.000,00** lei fara T.V.A. , (conform Anexa 1), operatorul economic UNIVERSAL TOPOGRAPHIC S.R.L. fiind neplatitor de T.V.A..

6. DURATA CONTRACTULUI

- 6.1. Durata prezentului contract este 60 zile de la data emiterii ordinului de incepere a prestatiei.
- 6.2. Durata prezentului contract poate fi prelungită prin act adițional numai cu acordul părților și numai în cazuri temeinic justificate, în aceleași condiții si termeni contractuali.

7. EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1. Executarea contractului începe de la data semnării acestuia, fara obiectiuni, de catre ambele parti semnatare.

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1. Documentele contractului sunt:

- caiet de sarcini;
- propunerea tehnico - financiara.

9. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

- 9.1. Prestatorul are obligatia sa elaboreze documentatia: : „Studii de teren, Expertiza tehnica, Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie (D.A.L.I.)” si sa obtina avizele necesare inceperii lucrarilor, conform certificatului de urbanism pentru Str. Sf. Stefan, in cinci exemplare (4 exemplare pe suport de hartie si 1 exemplar pe suport electronic), conform ofertei prezentate si a legislatiei in vigoare (Hotararea nr. 907/2016). Prestatorul se obliga sa obtina avizele solicitate prin certificatele de urbanism, plata taxelor fiind suportata de catre Achizitor.
- 9.3. Prestatorul va presta serviciile în conformitate cu oferta prezentată. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- 9.4. Serviciile vor fi prestate în conformitate cu cerințele naționale și internaționale în domeniu.

9.5. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:

i) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

9.6. Prestatorul va numi o persoană de contact permanent cu Achizitorul, precizând: numele, prenumele, număr de telefon și fax, adresă de e-mail.

9.7. Prestatorul se obligă să susțină lucrarea în toate comisiile în care este solicitat de Achizitor, inclusiv în ședințele de Consiliu Local. Solicitarea pentru susținerea lucrării va fi făcută în scris de către Achizitor cu cel puțin 3 zile înainte și confirmată de Prestator.

10. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

10.1. Achizitorul se obligă să plătească serviciile prestate de către Prestator în termen de 30 zile de la primirea facturii emisă de către acesta, semnată și confirmată de către reprezentantul Achizitorului, însoțită de un proces verbal de recepție, dar nu mai devreme de aprobarea fondurilor bugetare alocate cu aceeași destinație.

10.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate.

11. RĂSPUNDEREA PRESTATORULUI. ASIGURAREA PRESTATORULUI

11.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile așa cum sunt stabilite în prezentul contract, menținând un înalt standard de profesionalism și este responsabil pentru orice inacțiune legată de cerințele scrise ale Achizitorului, precum și pentru calitatea serviciilor care urmează a fi prestate de către acesta sau de către orice reprezentant desemnat conform prezentului contract ori angajat al acestuia.

11.2. Toate activitățile, acțiunile și inacțiunile efectuate sau neefectuate de către Prestator și/sau angajații acestuia și/sau agenții acestuia și/sau oricine care acționează pe seama și/sau pentru Prestator în cursul prestării serviciilor, incluzând toate activitățile descrise aici vor fi efectuate sau neefectuate în calitate de contractant independent, lucrând pe riscul și răspunderea sa. Prestatorul renunță expres la orice revendicare sau plângere împotriva Achizitorului în ceea ce privește orice daune aduse angajaților acestuia sau oricărei alte persoane care își desfășoară activitatea în numele sau pe seama sa, sau care lucrează pentru el și în legătură cu serviciile ce fac obiectul prezentului contract.

11.3. Prestatorul va fi, de asemenea, responsabil pentru plata despăgubirilor către Achizitor, rezultând în legătură cu acest contract în cazul în care o încălcare a obligațiilor sale este stabilită printr-o hotărâre emisă de către o instanță de judecată. Cuantumul despăgubirilor la care se angajează Prestatorul este cel instituit prin hotărâre irevocabilă, chiar dacă data pronunțării și rămânirii irevocabile a hotărârii este ulterioară încetării contractului sau chiar a expirării perioadei de garanție.

11.4. Prestatorul este răspunzător pentru pagubele directe aduse Achizitorului și pentru orice pierdere sau cheltuială care poate fi cauzată acestuia și/sau oricărei terțe părți, ca urmare a prestării neglijente sau a neprestării serviciilor în conformitate cu acest contract sau ca rezultat ori în legătură cu prevederile prezentului contract.

12. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

12.1. În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile în conformitate cu prevederile prezentului contract, Achizitorul este îndreptățit să-i fixeze Prestatorului un termen până la care activitatea să intre în normal. În situația nerespectării acestui termen, contractul este reziliat de plin drept, fără a fi necesară punerea în întârziere sau orice formalitate prealabilă. În această situație Prestatorul datorează Achizitorului daune-interese, în cuantum de 10% din prețul contractului.

12.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul întârzie să execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități 0,1 % pe zi de întârziere, din valoarea prestației neefectuate la timp, până la îndeplinirea obligațiilor.

12.3. În cazul în care Achizitorul nu onorează plata facturii în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la art. 10.1, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități 0,1 % pe zi din plata neefectuată.

12.4. Nerespectarea obligațiilor, la termenul și în condițiile asumate prin prezentul contract de către Prestator, dă dreptul Achizitorului de a considera contractul reziliat de plin drept, fără a fi necesară punerea în întârziere sau orice formalitate prealabilă și fără intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

12.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată Prestatorului, fără nicio altă compensație, dacă acesta din urmă este în stare de faliment, precum și în caz de fuziune a Prestatorului cu o altă societate, fuziune în urma căreia Prestatorul, ca societate comercială, urmează să nu mai existe sau în cazul reducerii fondurilor alocate pentru realizarea contractului. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului, precum și daune-interese.

CLAUZE SPECIFICE

13. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

13.1. Garanția de bună execuție este în procent de 5% din valoarea contractului fără T.V.A., în cuantum de 2.950,00 lei fără T.V.A.

13.2. Modul de constituire a garanției de bună execuție: Garanția de bună execuție a contractului se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări. Garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. Contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția Achizitorului, la unitățile Trezoreriei Statului corespunzătoare organelor fiscale în a căror administrare se află Prestatorul. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului.

13.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În această situație, Achizitorul va reține din contul bancar deschis cu titlu de garanție bancară, fără a fi necesar acceptul Prestatorului, sumele pe care le consideră satisfăcătoare în vederea acoperirii prejudiciului creat.

Achizitorul are obligația de a restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) în termen de 14 zile de la data predării și însusirii/aprobării documentației tehnico-economice respective sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

14. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

14.1. Achizitorul are dreptul de a verifica, în orice moment, modul de prestare a serviciilor.

14.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

15. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

15.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data emiterii ordinului de începere a prestației.

15.2. (1) Serviciile prestate trebuie finalizate în termenul convenit de părți.

(2) În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului și care nu sunt rezultate din încălcarea contractului de către Prestator, îndreptățesc pe acesta de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare.

15.3. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea prestării serviciilor solicitate prin comanda, dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului.

16. ÎNCETAREA. REZILIEREA CONTRACTULUI

16.1. Contractul încetează la expirarea duratei prevăzute în prezentul contract, dacă nu a fost prelungită prin act adițional semnat de ambele părți.

16.2. Contractul poate înceta înainte de expirarea termenului stipulat de părți, prin acordul ambelor părți.

16.3. Contractul încetează prin realizarea obiectului său.

16.4. În cazul în care Prestatorul nu respectă obligațiile prevăzute de prezentul contract, acesta va fi reziliat de plin drept, fără a fi nevoie de somația, notificarea sau punerea în întârziere a debitorului obligației neexecutate. Această clauză nu înlătură dreptul Achizitorului de a cere executarea silită a obligațiilor neîndeplinite de către Prestator.

16.5. În cazul în care contractul este reziliat de plin drept din vina Prestatorului, Achizitorul este îndreptățit de a pretinde daune-interese.

17. MODALITĂȚI DE PLATĂ

17.1. Plățile către Prestator se vor face, pentru serviciile recepționate de către Achizitor, pe baza facturii emise de acesta, însoțită de proces verbal de recepție, semnată și confirmată de către reprezentanții Achizitorului.

17.2. În cazul în care, indiferent de motive, creditele bugetare necesare acoperirii contravalorii acestui contract nu vor fi alocate, autoritatea contractantă, după primirea notificării cu privire la neacordarea finanțării, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, își rezervă dreptul de a anula procedura de atribuire, respectiv de a înceta prezentul contract, fiind imposibilă ducerea la îndeplinire a obligațiilor prezentului contract.

17.3. Executantul acestui contract înțelege că autoritatea contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu, în cazul în care creditele bugetare nu vor fi aprobate și alocate, indiferent de motiv, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

17.4. Totodată, autoritatea contractantă este obligată să facă dovada efectuării tuturor diligențelor necesare pentru asigurarea finanțării prezentului contract.

17.5. Nu se vor efectua plăți pentru perioadele în care contractul de lucrări a fost suspendat.

18. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

18.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt preturile declarate în propunerea financiară.

18.2. Valoarea contractului este fermă și nu se ajustează.

19. AMENDAMENTE

19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20. CESIUNEA

- 20.1. Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.
- 20.2. Cedentul are obligația de a obține, în prealabil, acordul scris al Autorității contractante.
- 20.3. Cesiunea nu va exonera Cedentul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. FORȚA MAJORĂ

- 21.1. Forța majoră este constatată prin documente emise de o autoritate competentă (cu indicarea naturii și duratei cazului de forță majoră invocat) și într-un termen de 5 zile calendaristice de la apariția acestuia.
- 21.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 21.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 21.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 21.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 22.1. Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 22.2. Dacă, după 5 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din București.

23. COMUNICĂRI

- 23.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- (3) Orice modificare a adreselor menționate în partea introductivă va fi comunicată de îndată celeilalte părți, sub sancțiunea valabilității comunicărilor făcute la ultima adresă cunoscută.
- 23.2. Comunicările între părți se pot face și prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

- 24.1. Contractul este guvernat și interpretat după legea română.

25. ALTE CLAUCZE

- 25.1. În cazul în care orice articol sau termen cuprins în prezentul contract este nul, nu poate produce efecte sau contravine legii, atunci toate celelalte prevederi ale contractului vor fi considerate ca având existența de sine stătătoare și vor rămâne în vigoare și pe deplin aplicabile.

25.2. În acest caz, părțile vor negocia de bună credință pentru a conveni, într-un termen rezonabil, cu privire la modificările sau amendamentele prezentului contract, în vederea înlocuirii prevederii nule, inaplicabile sau contradictorie legii aplicabile, cu o prevedere în același sens care să fie valabilă, aplicabilă și în conformitate cu legea română.

25.3. În cazul în care una dintre părți nu își exercită oricare dintre drepturile acordate în baza prezentului contract sau prin lege sau, în cazul în care nu își exercită aceste drepturi la timp, acest lucru nu va fi considerat o renunțare de către respectiva parte la drepturile respective.

25.4. Nicio modificare, amendare sau adăugire la acest contract nu va avea efect sau forță juridică, în afara cazului în care este făcută în scris și semnată de către părți (sau de către reprezentanții legali ai acestora), sub forma unui act adițional la contract.

25.5. Acest document, împreună cu toate anexele sale, constituie întreaga voință a părților referitoare la cele exprimate în aceste clauze.

25.6. Toate prevederile acestui contract, așa cum acestea sunt aplicabile părților vor produce efecte și față de succesorii în drepturi ai acestuia sau cesionarilor acestora.

25.7. Prestatorul garantează că este o societate constituită în mod valabil și este legal reprezentată la încheierea prezentului contract.

25.8. Partile au cunostinta de dispozitiile Regulamentului European nr. 697/2016 (GDPR) privind protectia datelor cu caracter personal, si prin semnarea prezentului contract isi exprima in mod expres consimtamantul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (nume, prenume, functie, telefon) in intervalul de timp in care contractul produce efecte juridice, cu scopul desfasurarii raporturilor contractuale.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC
SECTOR 2

PRESTATOR
S.C. UNIVERSAL TOPOGRAPHIC S.R.L.

ANEXA NR.1**Tabel centralizator**

Servicii de elaborare documentatie : „Studii de teren, Expertiza tehnica, Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie (D.A.L.I.)” si obtinere avize necesare demararii lucrarilor, conform certificatului de urbanism pentru Str. Sf. Stefan

Nr. Crt	Denumire activitate	Nr. (buc)	Pret unitar (lei fara T.V.A.)	Total lei(fara T.V.A.)
1	Studii de teren	1	4.000,00	4.000,00
2	Expertiza tehnica	1	2.500,00	2.500,00
3	Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie	1	52.000,00	52.000,00
4	Obtinere avize solicitate prin certificatul de urbanism	1	500,00	500,00
Valoare totala contract lei (fara T.V.A.)				59.000,00

ACHIZITOR
ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC
SECTOR 2

PRESTATOR
S.C. UNIVERSAL TOPOGRAPHIC S.R.L.