

Contract de servicii SERVICII DE PAZĂ pentru luna mai 2017

Preambul

În temeiul HG nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii, **între**

ADMINISTRAȚIA PIETELOR SECTOR 2, adresa sediu: București, strada Ziduri Moși, nr. 4, sector 2, telefon/fax 243.27.40 / 243.29.63, cod fiscal nr. RO 4266235, cont la Trezoreria Statului Filiala Sector 2 nr. RO15 TREZ 24F7 0040 0200 109X, reprezentată prin Director General, Daniel Ion Popescu și Șef Serviciu Financiar, Annemarie Gabriela Gae, în calitate de **achizitor**, pe de o parte și

S.C. ARES GUARD S.R.L., adresă sediu: București, Șos. Mihai Bravu, nr. 85-93, bl. C16, parter, sc. A, apt. 2, Sector 2, telefon/fax 021/252.52.04, număr de înmatriculare J40/7163/1998, cod fiscal RO 10818946, cont nr. RO92 TREZ7025069XXX000519-D.T.C.P.M.B., reprezentată prin Georgescu Dragoș Gabriel, Director, denumită în continuare **prestator**, pe de altă parte.

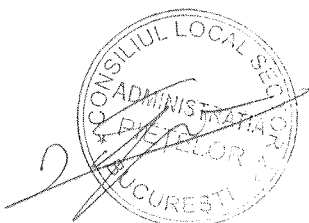
Cod CPV: 79713000-5 Servicii de pază

În baza Raportului procedurii nr. 294/25.04.2017 s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de "Servicii de pază" pentru luna mai 2017.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.



ADMINISTRAȚIA PIETELOR SECTOR 2
VIZAT ȘEF SERVICIU FINANCIAR
JFGJ 1/9

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să execute prestarea de “Servicii de pază”.

4.2 – Prestatorul se obligă să presteze activitatea de “Servicii de pază” din piețele: Obor, Colentina, Dobroiești și Complex Delfinului (Rotondă) în conformitate cu specificațiile prezentate în Caietul de sarcini asumat prin prezentul contract.

4.3 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de “Servicii de pază” în termen de 30 de zile de la primirea facturii emise de către prestator.

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de 13,50 lei/oră/post, la care se adaugă 2,57 lei T.V.A.

5.2 – Plățile către prestator se vor face de către achizitor pe baza facturilor emise de acesta și vor fi însoțite în mod obligatoriu, pentru fiecare obiectiv de pază, de situații centralizatoare care să certifice efectuarea prestațiilor de pază și care vor fi confirmate, prin semnătură, de către responsabilii din partea achizitorului.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de 1 (una) lună, începând de la data de 01.05.2017 până la 31.05.2017.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe la data de 01.05.2017.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

-oferta financiară;

-caietul de sarcini;

-planuri de pază.

8.2 – Documentele contractului constituie anexă la prezentul contract și fac parte integrantă din acesta.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat în conformitate cu caietul de sarcini..

9.2. Prestatorul are obligația de a verifica calitatea serviciilor, prin personal propriu de specialitate.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul convenit. Totodată este răspunzător atât pentru siguranța tuturor operațiilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pentru îndeplinirea contractului.

9.4. Prestatorul se obligă să asigure și să mențină ordinea și liniștea publică în perimetrul piețelor: Obor, Colentina, Dobroiești și Complex Delfinului (Rotondă), în conformitate cu specificațiile prezentate în Caietul de sarcini.

9.5. Pentru realizarea dispozitivului se vor folosi 6 posturi permanente de pază și un post temporar, conform caietului de sarcini, care vor executa servicii de patrulare conform acestuia din urmă.

9.6. Agenții de pază vor executa misiuni de supraveghere și de împiedicare a practicării activităților comerciale ilicite desfășurate de comercianții ambulanz neautorizați și totodată vor asigura protecția inspectorilor care desfășoară activități de control în piețe.

9.7. Prestatorul se obligă să asigure protejarea persoanelor împotriva oricăror acte ostile care le pot periclita viața, integritatea fizică sau sănătatea.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obligă să platească prețul către prestator în 30 de zile de la primirea facturii de către acesta.

10.3 - Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor..

11.2 - În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală 0,02% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată., până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului. Achizitorul va avea până la data rezilierii aceleași obligații de plată prevăzute în contract.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

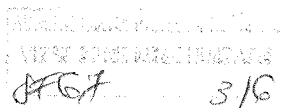
12.1. Prestatorul asigură efectivele necesare pentru executarea misiunilor de pază, instruirea și controlul activității acestora.

12.2. Prestatorul va asigura echiparea personalului cu uniforme și insemne distinctive, respectarea normelor privind portul acestora precum și dotarea cu mijloace specifice executării misiunilor.

12.3. Prestatorul informează Achizitorul ori de câte ori este nevoie cu privire la modul în care se desfășoară misiunile de pază și propune măsuri necesare pentru creșterea eficienței acestora.

12.4. Prestatorul participă la apărarea ordinii și liniștii publice în zona stabilită în planul de executare a

pazei.



12.5. Prestatorul și personalul de pază sunt obligați să cunoască și să respecte îndatoririle ce le revin conform legii.

13. Alte responsabilități ale Achizitorului

13.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită în caietul de sarcini și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13.2 Achizitorul va sesiza imediat prestatorul pentru nerespectarea oricărui capitol din contract.

14. Recepție și verificări

14.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractuale.

14.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor imediat după semnarea contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

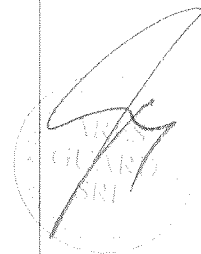
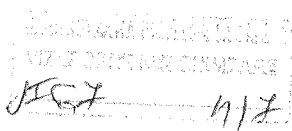
15.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta financiară, care este parte integrantă din contract.

16.2 - Prețul contractului nu se actualizează.



17. Amendamente

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Subcontractanți

18.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

18.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

18.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată Achizitorului.

19. Cesiunea

19.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

19.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind orice alte obligații asumate prin contract.

20. Forța majoră

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

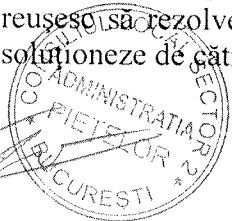
20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.



SECRET
1/6

22. Limba care guvernează contractul

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Clauze finale

25.1. Oferta de preț face parte integrantă din prezentul contract, constituind anexă la acesta.

25.2. Contractul a fost încheiat în 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

25.3. Contractul conține 6 file, fiecare semnată și ștampilată.

Achizitor,

ADMINISTRAȚIA PIETELOR SECTOR 2 ,

Director General,
Daniel Ion Popescu

Șef Serviciu Financiar,
Annemarie Gabriela Gae

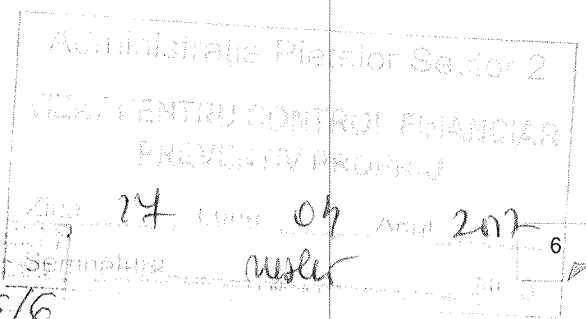
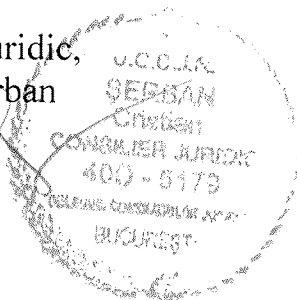
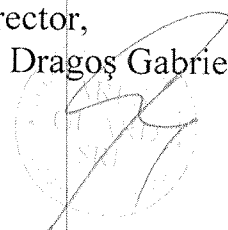
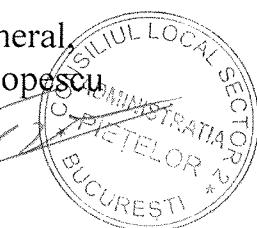
Șef Birou Juridic,
Cristian Șerban

Șef Serviciu Tehnic, Protecția Muncii,
Ion Cerbureanu

Prestator,

S.C. ARES GUARD S.R.L.

Director,
Georgescu Dragoș Gabriel



**Act Adițional la
Contractul de
SERVICII DE PAZĂ pentru luna mai 2017**

Preambul

În temeiul HG nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul Act Adițional la contractul de servicii cu nr. 483/27.04.2017, **între**

ADMINISTRAȚIA PIETELOR SECTOR 2, adresa sediu: București, strada Ziduri Moși, nr. 4, sector 2, telefon/fax 243.27.40 / 243.29.63, cod fiscal nr. RO 4266235, cont la Trezoreria Statului Filiala Sector 2 nr. RO15 TREZ 24F7 0040 0200 109X, reprezentată prin Director General, Daniel Ion Popescu și Șef Serviciu Financiar, Annemarie Gabriela Gae, în calitate de **achizitor**, pe de o parte
și

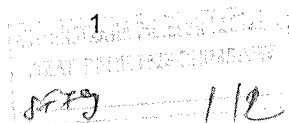
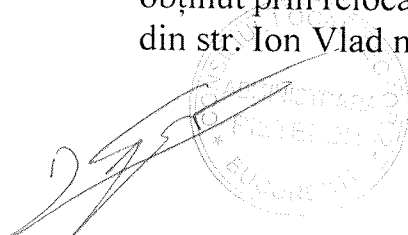
S.C. ARES GUARD S.R.L., adresă sediu: București, Șos. Mihai Bravu, nr. 85-93, bl. C16, parter, sc. A, apt. 2, Sector 2, telefon/fax 021/252.52.04, număr de înmatriculare J40/7163/1998, cod fiscal RO 10818946, cont nr. RO92 TREZ7025069XXX000519-D.T.C.P.M.B., reprezentată prin Georgescu Dragoș Gabriel, Director, denumită în continuare **prestator**, pe de altă parte.

Cod CPV: 79713000-5 Servicii de pază

În baza Referatului de necesitate întocmit de Serviciul Administrare Piețe cu nr. 327 /10.05.2017 s-a încheiat prezentul Act Adițional la contractul de servicii cu nr. 483/27.04.2017.

Art. 1

Se modifică conținutul art. 4.2 al contractului sus-amintit, în sensul adăugării Pieței Morarilor din Șos. Morarilor nr. 6 cu un post permanent de pază, obținut prin relocarea unui post, din cele două posturi existente în Piața Dobroești din str. Ion Vlad nr. 3-5.



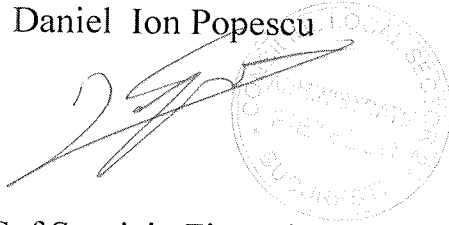
Art. 2

Celelalte prevederi ale contractului rămân nemodificate și se vor interpreta în raport de modificarea prevăzută de prezentul Act Adițional.

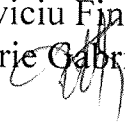
Prezentul Act Adițional a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,
ADMINISTRAȚIA
PIEȚELOR SECTOR 2**

Director General,
Daniel Ion Popescu



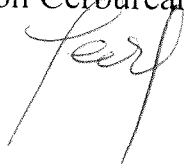
Șef Serviciu Financiar,
Annemarie Gabriela Gae



Șef Birou Juridic,
Cristian Serban

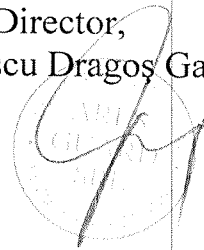


Șef Serviciu Tehnic, Protecția Muncii
Ion Cerbureanu



**Prestator,
S.C. ARES GUARD S.R.L.**

Director,
Georgescu Dragos Gabriel



Administratia Pițelor Sector 2
Căminul nr. 25, Sector 2, București
11.05.2017
Mădăruș

REGISTRUL COMERȚIAL AL ROMÂNIEI
S.C. ARES GUARD S.R.L.
JFJ 2/2