

Contract de servicii
Nr. 146171 / 07.12.2018

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, s-a încheiat prezentul contract de prestari servicii, **între:**

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI
SECTOR 2, cu sediul in Bucuresti, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

S.C. TOPCAD S.R.L., cu sediul in Bucuresti, in calitate de **prestator**, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, va le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.
- g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- i. - **nerespectarea obligațiilor in mod culpabil si repetat** – nerespectarea de 3 (trei) ori de către una din parti a obligatiilor asumate prin contract;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă sa presteze serviciile conform anexelor.

4.2 - Achizitorul se obligă sa plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor este de **1800 lei preț fără TVA**, la care se adaugă **342 lei TVA**.

6. Durata contractului

6.1 –Prezentul contract incepe la data de **07.12.2018**

6.2 -Prezentul contract încetează sa producă efecte la momentul achitarii serviciilor prestate dar nu mai tarziu de 31.12.2018

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe conform art. 6.1.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- anexa 1 – Anexa financiara

- anexa 2 – Oferta tehnica

- anexa 3 – Grafic de prestare

- anexa 4 - Clauze contractuale privind securitatea si sanatatea in munca si prevenirea si stingerea incendiilor pentru servicii

9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă sa presteze serviciile la standarde și/sau performanțe ridicate.

9.2- Prestatorul se obligă sa presteze serviciile trimestrial.

9.3- Prestatorul se obliga sa despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă sa recepționeze serviciile în termen de 24 ore de la data prestării

10.2 – **Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în maxim 60 zile de la data emiterii facturii de catre acesta, in functie de sumele pimate de la bugetul local, in conformitate cu prevederile OUG nr. 34/2009 cu privire la rectificarea bugetara pe anul 2009 si a unor masuri financiar-fiscale;**

10.3 - **Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a plății. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.**

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1%/zi din prețul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1%/zi din plata neefectuată.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 90 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11.5 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.6 – Neconstituirea de către prestator a garanției de bună execuție în cuantumul și termenul prevăzut în contract duce la rezilierea de plin drept a contractului, fără notificare și fără acțiune în justiție.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 0% din valoarea contractului, pentru perioada de valabilitate a contractului. Contractantul are obligația să prezinte dovada constituirii garanției de bună execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, prin scrisoare de garanție bancară de bună execuție, prin constituirea unui cont de garanție de bună execuție, deschis în favoarea D.G.A.S.P.C. Sector 2 la Unitatea Trezoreriei Statului, sau prin depunere în numerar la casierie, în situația în care suma permite acest lucru (dacă suma este mai mică de 5.000 de lei).

12.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.3 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la efectuarea ultimei prestări.

12.4 - Garanția serviciilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2- Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Recepție, inspecții și teste

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului contract.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1. - Prețul contractului nu se actualizează.

16. Amendamente

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16.2 - Achizitorul are dreptul de a opta pentru suplimentarea și prelungirea contractului cu maxim 4 luni, prin act adițional în limita nivelului maxim prevăzut în documentația de atribuire, condiționat de existența resurselor financiare alocate.

16.3 – Intenția de reziliere a prezentului contract de către prestator se notifică în scris achizitorului cu cel puțin 45 zile înainte. Până la rezilierea contractului prestatorul fiind obligat la presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 -Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și va ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul va notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți va poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente din România.

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles sa încheie azi **07.12.2018** prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

DGASPC SECTOR 2
DIRECTOR GENERAL,

Prestator

S.C TOPCAD S.R.L.
DIRECTOR,

Anexa financiara

Servicii intocmire documentatie cadastrala si intabulare-Imobil situat in str. Ion Vlad nr. 3-5 (fosta Aleea Pantelimon nr. 500) (suprafata 3873 mp aflata in vecinatatea cu Piata Dobroiesti, Sector 2, Bucuresti)	PRET FTVA	TVA	PRET CU TVA
		1800	342
VALOARE FTVA	1800		
VALOARE CU TVA	2142		

Plata prestatiei se va efectua in 2 transe:

-30% se va plati la inregistrarea dosarului cadastral la OCPI Bucuresti

-70% se va plati la predarea catre Achizitor a documentatiei cadastrale avizate de OCPI si a incheierii de intabulare.

Achizitor

DGASPC SECTOR 2
DIRECTOR GENERAL,

Prestator

S.C TOPCAD S.R.L.
DIRECTOR,

Oferta tehnica

S.C. TOPCAD S.R.L.

Str. Tepeș Vodă, nr. 1-3, Etaj 2, Ap. 4, Sector 2, București
ORC BUCUREȘTI J40/9904/1999, Cod Fiscal RO 12400361
Cont BANCPOST Suc. Moșilor, RO18BPOS70202907368RON08
Tel. / Fax. 021/315.84.76, Mobil : 0722.464.958
e-mail : topcadsrl@gmail.com, http : // www.topcad.ro
Autorizație ANCPI clasa I, seria RO-B-F nr. 0652



Nr. doc: 1751 / 03.08.2018

Catre: **MUNICIPIUL BUCUREȘTI**
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2
Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Sector 2

In att. D-lor.

Director General

Director Directia Administrativ

OFERTA DE PRESTARI SERVICII
Cadastrale

Avand in vedere faptul ca nu s-a putut finaliza contractul nr 120280/08.11.2018 dintre DGASPC S2 si SC TOPCAD SRL, datorita neconcordanțelor constatate in urma masuratorilor si tinand cont ca aceasta situatie s-a reglementat prin hotararea de Consiliu Local nr 22.06.2018, prin care s-a stabilit suprafata reala a imobilului situat in Bucuresti, Str Ion Vlad nr. 3-5 (fosta Aleea Pantelimon nr. 500), de 3873 mp, vă aducem la cunoștință disponibilitatea societății noastre pentru execuția acestei lucrări cadastrale, înaintandu-vă prezenta ofert tehnică si valorica.

Lucrarile vor fi realizate în conformitate cu normele si prevederile legale in vigoare, urmarindu-se realizarea urmatoarelor obiective:

Livrarea serviciilor solicitate referitoare la inscrierea intr-o forma corecta in Cartea funciara a drepturilor reale ale Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Sector 2, pentru imobilul detinut in administrare situat in Bucuresti, Str Ion Vlad nr. 3-5 (fosta Aleea Pantelimon nr. 500), Sector 2, Bucuresti.

Prestatiile topo-cadastrale vor consta in efectuarea masuratorilor si redactarea planului de amplasament si delimitare al imobilului;

Verificarea topografica a limitei de proprietate si a suprafetei de teren si compararea cu suprafata descrisa in actele de proprietate/administrare.

Inregistrarea documentatiei cadastrale la OCPI Bucuresti, pentru inscrierea drepturilor reale ale proprietarului/administratorului si predarea catre Achizitor a incheierii de intabulare si a extrasului de Carte Funciara pentru informare.

Realizarea acestor prestatii cadastrale se va efectua in conformitate cu prevederile cuprinse in legislatia in vigoare.

-Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Ordinul ANCPI nr. 700/09.07.2014, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru aprobarea Regulamentului privind continutul si modul de intocmire a documentatiilor cadastrale in vederea inscrierii in cartea funciara,

-Ordin ANCPI nr. 107 din 29 martie 2010 pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoasterea autorizarii persoanelor fizice si juridice romane, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care apartine Spatiului Economic European in vederea realizarii si verificarii lucrarilor de specialitate in domeniul cadastrului, al geodeziei si al cartografiei pe teritoriul Romaniei.

Obiective de indeplinit:

-Stabilirea amplasamentului, obiectivului, in prezenta reprezentantului beneficiarului, in corelare cu informatiile preluate din actele de detinere a obiectivului in cauza;

-Efectuarea masuratorilor topografice, in sistemul de referinta national "Stereografic 1970" si intocmirea documentatiei cadastrale, de catre o persoana fizica autorizata, salariata cu norma intreaga in cadrul SC TOPCAD SRL.;

-Documentatia va fi inclusa intr-un dosar unic, care va cuprinde atat partea tehnica, necesara receptiei cadastrale, cat si actele juridice necesare inscrierii in Cartea Funciara si va fi depusa la OCPI Bucuresti, in conformitate cu cererea de inscriere semnate de Achizitor;

-Documentatia tehnica cadastrala va fi predata Beneficiarului, in scopul avizarii interne, sub aspectul calitatii, al continutului si completitudinii (tehnice si juridice), inaintea depunerii la OCPI si Cartea funciara;

-Solicitarea documentelor tehnice si juridice necesare intocmirii si completarii dosarelor cadastrale, inca din prima zi lucratoare, dupa semnarea contractului;

-Dupa avizarea si receptia documentatiei, Beneficiarului ii va fi predata prin proces verbal, incheierea de intabulare, extrasul CF pentru informare, planul de amplasament si delimitare.

Conform normelor tehnice in vigoare termenul pentru avizarea si intabularea documentatiei cadastrale a imobilului este de 18 zile lucratoare, de la data inregistrarii la OCPI Bucuresti a dosarului cadastral, completat cu documentele juridice necesare.

Oferta de pret pentru realizarea acestei lucrari este in suma totala de 1.800 lei, plus TVA.

Plata prestatiei se va efectua in 2 transe, dintre care prima in cuantum de 30%, se va plati la inregistrarea dosarului cadastral la OCPI Bucuresti, iar urmatoarea in cuantum de 70% se va plati la predarea catre Achizitor a documentatiei cadastrale avizate de OCPI si a incheierii de intabulare. Taxele ce va fi percepute de OCPI Bucuresti sunt in sarcina de plata a Achizitorului.

In situatia in care prezenta oferta de prestari servicii va fi acceptata, se va putea incheia un contract de prestari servicii sau se va putea emite o comanda ferma de executie.

Cu deosebita
consideratie,

DIRECTOR,

Achizitor
DGASPC SECTOR 2
DIRECTOR GENERAL,

Prestator
S.C TOPCAD S.R.L.
DIRECTOR,

Grafic de prestare

Denumire Serviciu	Grafic de prestare
Servicii intocmire documentatie cadastrala si intabulare-Imobil situat in str. Ion Vlad nr. 3-5 (fosta Aleea Pantelimon nr. 500) (suprafata 3873 mp aflata in vecinatatea cu Piata Dobroiesti, Sector 2, Bucuresti)	Maxim 25 zile lucratoare de la semnarea contractului

Achizitor

DGASPC SECTOR 2
DIRECTOR GENERAL,

Prestator

S.C TOPCAD S.R.L.
DIRECTOR,

Clauze contractuale privind securitatea si sanatatea in munca si prevenirea si stingerea incendiilor pentru servicii

Pentru intarirea ordinii si disciplinei in munca, in scopul evitarii unor accidente grave, incendii si explozii, avarii sau alte accidente tehnice, și in conformitate cu prevederile Legii nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și Legii 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, se vor respecta intocmai, urmatoarele clauze referitoare la obligatiile si raspunderile ce revin furnizorului produselor pe teritoriul D.G.A.S.P.C. sector 2.

Unitatea furnizoare va aduce la cunostinta beneficiarului, numele persoanelor ce vor aproviziona sediile D.G.A.S.P.C. sector 2, pe perioada derularii contractului;

- Instruirea lucratorilor in domeniul securitatii si sanatatii in munca și în domeniul situațiilor de urgență, precum si dotarea personalului cu echipament de lucru si de protectie specific revine conducatorului formatiei de lucru, care va prelucra obligatoriu anexa la contract;
- Se interzice accesul in incinta D.G.A.S.P.C. sector 2, a altor persoane care nu fac parte din personalul unitatii furnizoare;
- Circulatia personalului unitatii furnizoare in incinta unitatii beneficiare, se va face numai pe caile de acces stabilite pentru punctul de lucru respectiv. Mijloacele de transport ce asigura aprovizionarea cu materiale, vor circula cu o viteza de 5 Km/h, iar acolo unde situatia o impune, se va reduce viteza pana la limita evitarii oricarui pericol, respectand regulile de circulatie pe caile de acces in unitate;
- Accesul personalului unitatii furnizoare in alte locuri de munca decat cele stabilite pentru aprovizionare este STRICT INTERZIS, spre exemplu: dormitoare, bucatarii, magazii, etc. La nevoie se va solicita avizul beneficiarului, care va stabili un delegat insotitor pe tot parcursul traseului dus-intors;
- In cazul in care pe teritoriul D.G.A.S.P. C.sector 2 se produce un accident de munca personalului angajat al unitatii furnizoare in perioada furnizarii produselor contractate, incendiu, avarie, explozie etc., raspunderea revine furnizorului produselor respective, care in consecinta se va inregistra cu accidentul respectiv și va raspunde potrivit legii, de stabilirea si aplicarea masurilor de aparare impotriva incendiilor. In cazul producerii unor accidente de munca suferite de catre personalul unitatii beneficiare, ca urmare a nerespectarii obligatiilor ce revin unitatii furnizoare, accidentul se va inregistra de catre unitatea furnizoare. In caz de litigiu intre partile contractoare cu privire la cercetarea si inregistrarea accidentelor de munca, arbitrarea va fi facuta de catre Inspectoratul Teritorial de Munca Bucuresti;
- Introducerea sau consumul de bauturi alcoolice, prezenta in unitate sub influenta alcoolului ESTE STRICT INTERZIS, raspunderea pentru incalcarea acestor dispozitii revine in exclusivitate conducatorului formatiei de lucru, ce furnizeaza produsele respective;
- Se interzice fumatul în imobilele sau spațiile beneficiarului, fiind permis numai in locurile special amenajate;
- Pentru orice alta problema ivita pe parcursul furnizarii produselor contractate si care prezinta pericol de accidentare si priveste unitatea beneficiarului se va lua legatura cu Conducătorul locului de muncă din partea unității beneficiare;

- Prevederile prezentelor clauze nu exonerează unitatea furnizoare de a lua toate masurile ce sunt necesare pe linie de securitate si sanatate in munca, siguranta circulatiei, apărarea împotriva incendiilor, etc;

Achizitor

DGASPC SECTOR 2
DIRECTOR GENERAL,

Prestator

S.C TOPCAD S.R.L.
DIRECTOR,