

Contract de servicii
nr.152452 data 04.11.2019

Preambul

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de servicii, **între**

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2, cu sediul în București, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

ASOCIATIA PRO SCIENCE cu sediul în Barlad, jud.Vaslui, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin prestatorului prin contract;
- e. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea prestatorului.
- f. **destinație finală** - locul unde prestatorul are obligația de a furniza produsele;
- g. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h. **nerespectarea obligațiilor în mod culpabil și repetat** – nerespectarea de 3 (trei) ori de către una din părți a obligațiilor asumate prin contract;
- i. **zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform anexei nr. 1 la contract și graficului de prestare anexa nr. 3 la contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, platibil prestatorului de către achizitor este de **7.150,00 lei fara TVA** la care se adauga **0 lei TVA**.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract începe de la data de 04.11.2019.

6.2 – Prezentul contract încetează să producă efecte la data achitării serviciilor prestate, dar nu mai târziu de 31.12.2019.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe conform art. 6.1

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- oferta financiară (anexa nr. 1)
- oferta tehnică (anexa nr. 2);
- graficul de prestare (anexa nr. 3)
- clauze contractuale privind securitatea și sănătatea în munca și prevenirea și stingerea incendiilor pentru servicii (anexa 4)

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.3 – Prestatorul se obliga să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termen de 24 ore de la data prestării.

10.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către prestator în maxim 30 zile de la data înregistrării facturii la autoritatea contractantă, în funcție de sumele permise de la bugetul local, în conformitate cu **prevederile art.6) și 7) din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contractele încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante**, cu modificările și completările ulterioare

10.3–Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1-În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1%/zi din prețul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1%/zi din plata neefectuată.

11.3 -Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin contractele subsecvente de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera prezentul contract reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

11.5 – Nerespectarea de 3 ori de către prestator a graficului de prestare, prevăzut în contractul subsecvent, prin întârzieri peste termenul de prestare, sau prestarea unor servicii neconforme duc la desfintarea prezentului contract în mod unilateral și de plin drept, fără acțiune în justiție și fără nici o altă formalitate prealabilă. Comunicarea desfintării de plin drept a contractului se va face de către achizitor, prestatorului printr-o notificare.

11.6 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13. Recepție, inspecții și teste

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

14.2 - Prețul contractului nu se actualizează.

15. Amendamente

15.1 -Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

15.2 – Intenția de reziliere a prezentului contract de către prestator se notifica în scris achizitorului cu cel puțin 15 zile înainte. Pana la rezilierea contractului prestatorul fiind obligat la presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract.

16. Forța majoră

16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5- Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie de către instanțele judecătorești competente din România.

18. Limba care guvernează contractul

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 04.11.2019 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor
D.G.A.S.P.C. SECTOR 2

Prestator
ASOCIAȚIA PRO SCIENCE

OFERTA FINANCIARA

Nr. crt.	Denumire curs	Nr cursanti	Pret/Participant in lei fara TVA	Valoare totala in lei fara TVA	Valoare totala in lei cu TVA
1.	Program de formare profesionala cu tema „Notiuni fundamentale de igiena si alimentatie”	130	55,00	7.150,00	7.150,00
Valoare totala:					7.150,00

Achizitor
D.G.A.S.P.C. SECTOR 2

Prestator
ASOCIAȚIA PRO SCIENCE

OFERTA TEHNICA

OFERTA TEHNICA

Nr. Crt.	Tip	Caracteristici minimale solicitate	Caracteristici oferitate
1.	Informații cu privire la programul de instruire privind însușirea notiunilor fundamentale de igiena	<p>Programul de instruire: Notiuni fundamentale de igiena Durata sesiunilor: 12 – 15 ore Locatia in care se va derula instruirea: sediul DGASPC sector 2 Durata contractului de achizitie: de la data semnării pana la data finalizării cursurilor</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Programul de instruire: <i>Notiuni fundamentale de igiena</i> - Tip certificat emis: <i>de absolvire, recunoscut de catre Ministerul Sanatatii si Ministerul Educatiei si Cercetarii Stiintifice, conform prevederilor Ordinului comun al ministrului sanatatii si al ministrului educatiei si cercetarii si tineretului nr. 1225/5031/2003.</i> - Durata programului de instruire (nr. total de zile și de săptămâni), nr. ore de pregătire teoretică, nr. ore de pregătire practică: <ul style="list-style-type: none"> ✚ <i>modul 1 – Servicii de productie, depozitare, transport si comercializare a alimentelor, inclusiv alimentatie publica si a colectivitatilelor – 12 ore, 2-3 zile</i> ✚ <i>modul 2 – Servicii de curatenie in unitati de asistenta medicala, colectivitati de copii si tineri, unitati de cazare hoteluri, moteluri, cabane etc – 15 ore, 2-3 zile</i> - Perioada de desfasurare a cursurilor: <i>octombrie – noiembrie 2019</i> - Documente solicitate participanților pentru înscrierea la curs: <ul style="list-style-type: none"> ✚ <i>CI (copie)</i> - Locatia de desfasurare a cursurilor: <i>Prestarea serviciilor de instruire se va face la sediul DGASPC sector 2 Bucuresti.</i> - Metode de formare utilizate: <i>In cadrul procesului de instruire vor fi utilizate urmatoarele metode de instruire:</i> <ul style="list-style-type: none"> ✚ <i>Prezentarea simpla si imbogatita</i> ✚ <i>Lucrul in grupe mici si individual</i> ✚ <i>Jocul de rol</i> ✚ <i>Aplicatii/ exercitii practice</i> ✚ <i>Simularea/scenarii practice</i> ✚ <i>Proiecte individuale si de grup</i> ✚ <i>Discutia facilitata</i> ✚ <i>Brainstorming</i> - Mijloace si instrumente de invatare utilizate:

			<p>In cadrul procesului de instruire vor fi utilizate urmatoarele mijloace si instrumente de invatare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Suport de curs in format electronic ✚ Teste si chestionare ✚ Chestionare de autoevaluare ✚ Fise de lucru ✚ Slideuri de prezentare a informatiilor teoretice ✚ Proiect/portofoliu ✚ Formulare/chestionare/teste de feedback <p>Metodele de formare, precum si mijloacele si instrumentele de invatare utilizate pe parcursul desfasurarii programului de instruire vor fi adaptate nevoilor si structurii grupelor de cursanti si vor viza dobandirea de aptitudini si competente profesionale si sociale.</p> <p>Asociatia PRO SCIENCE va asigura materialele necesare pentru sustinerea programului de instruire.</p>
2.	Condiții privind securitatea muncii	Asigurarea pe durata instruirii teoretice si practice a conditiilor de securitate a muncii pentru cursanti	<i>Ne angajam ca, in desfasurarea programelor de instruire sa respectam Normele de Sanatate si Securitate in Munca, asa cum sunt ele definite de catre legislatia nationala in vigoare.</i>
3.	Evaluare si certificare	Prestatorul, impreuna cu Directia de Sanatate Publica a municipiului Bucuresti va organiza examenle de certificare a cursantilor. Directia de Sanatate Publica a municipiului Bucuresti va elibera certIFICATE DE ABSOLVIRE pentru cursantii care au finalizat cursurile de instruire si au promovat examenul.	<i>Asociatia PRO SCIENCE va organiza impreuna cu Directia de Sanatate Publica a municipiului Bucuresti examenle de certificare a cursantilor.</i> <i>Evaluarea finala se face printr-o proba teoretica – test grila.</i> <i>Nota minima de promovare a probei teoretice este 5 (cinci).</i> <i>Absolventilor programului de instruire li se vor elibera certificate de absolvire conform prevederilor Ordinului comun al ministrului sanatatii si al ministrului educatiei si cercetarii si tineretului nr. 1225/5031/2003, de catre Directia de Sanatate Publica a municipiului Bucuresti.</i>
4.	Resursele pentru derularea programului de instruire	Resurse tehnice: sala de curs pentru pregatirea teoretica Resurse materiale: suport de curs, rechizite Resurse umane: persoana responsabila cu indeplinirea contractului, formator(i)	<p>- Resurse tehnice:</p> <p><i>Sala de curs pentru pregatirea teoretica va fi pusa la dispozitie de catre DGASPC sector 2 Bucuresti.</i> <i>Sala va fi suficient de spațioasă pentru a găzdui numărul de participanți din grupul țintă, dotată cu scaune și mese si concepută astfel încât să susțină procesul de formare (fara stâlpi de susținere, pereți despărțitori sau alte elemente arhitecturale ce ar putea împiedica vizibilitatea persoanelor aflate în sală).</i> <i>Sala va beneficia de toate autorizațiile de funcționare conform legislației în vigoare.</i></p>

			<p>- Resurse materiale: <i>Pentru desfasurarea in conditii optime a procesului de instruire, fiecarui participant ii vor fi asigurate urmatoarele:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ suport de curs; ✚ descrierea exercitiilor pentru activitatile realizate individual sau pe grupe de lucru; ✚ agenda de desfasurare a programului de instruire; ✚ chestionare; ✚ teste de evaluare; ✚ caiet; ✚ pix; ✚ orice alte materiale necesare pentru buna desfasurare a programului. <p>- Resurse umane:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Responsabil cu indeplinirea contractului ✚ Formator(i) <p><i>Responsabilul cu indeplinirea contractului va avea urmatoarele sarcini:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ sa mentina legatura cu reprezentantii beneficiarului; ✚ sa coordoneze activitatile de instruire astfel incat acestea sa fie de o calitate ridicata; ✚ sa coordoneze formatorul(ii); ✚ sa furnizeze in termen de 5 zile de la finalizarea grupei rapoartele de evaluare complete ale programului de instruire, insotite de documentele justificative solicitate; <p><i>1 formator, care are pregatirea si competentele necesare pentru realizarea cursurilor</i></p>
5.	Riscuri si strategii de contracarare	-	<p>Riscuri care pot influenta indeplinirea obiectivelor contractului / strategii de contracarare</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Absentarea de la cursuri <i>Contracararea acestui risc revine in mare masura Beneficiarului si este asigurata de selectia riguroasa a cursantilor.</i> ✚ Interesul scazut al participantilor fata de curs <i>Din cauza faptului ca participantii la cursuri nu platesc ei insisi pentru serviciile de instruire, exista riscul sa nu manifeste interes si sa nu aiba un comportament participativ, ceea ce poate afecta calitatea procesului de instruire.</i> <i>Contracararea acestui risc revine in mare masura Prestatorului, care asigura interesul cursantilor prin metodele de formare si mijloacele de invatare utilizate.</i> ✚ Schimbarea graficului de derulare a cursurilor <i>Exista posibilitatea ca Beneficiarul, din cauze obiective, sa doreasca sa schimbe perioada de desfasurare a cursurilor. Aceasta ar afecta direct derularea contractului deoarece toate pregatirile in</i>

			<p>termeni de spatii si resurse umane trebuie facute din timp.</p> <p>Contractarea acestui risc revine in mare masura Beneficiarului. Acesta va informa participantii din timp cu privire la perioada de desfasurare a cursurilor si Prestatorul despre orice solicitare de modificare a programului cu cel putin 1 saptamana inainte.</p>
6.	Numele persoanei propuse pentru îndeplinirea contractului	Persoana responsabila cu îndeplinirea contractului Formator	<p>responsabil cu îndeplinirea contractului</p> <p>- medic primar epidemiolog</p>
7.	Date de identificare	Adresa, numar inmatriculare, CUI, cont Trezorerie, date de contact ale persoanei desemnate sa se implice in relatia cu DGASPC sector 2 Bucuresti	<p>Asociatia PRO SCIENCE are o experienta de aproape 8 ani pe piata de formare, fiind infiintata in decembrie 2011.</p> <p>Asociatia PRO SCIENCE</p> <p>Sediu: () Barlad, jud. Vaslui</p> <p>Numar de inmatriculare in Registrul Special al Asociatiilor si Fundatiilor aflat la Grefa Judecatoriei Barlad nr. 22/A din 14.12.2011</p> <p>CUI: ()</p> <p>Cont bancar () deschis la BRD Barlad</p>

Achizitor
D.G.A.S.P.C. SECTOR 2

Prestator
ASOCIAȚIA PRO SCIENCE

GRAFIC DE PRESTARE

Nr. crt.	Denumire curs	Perioada desfasurare curs	Locatie curs
1.	Program de formare profesionala cu tema „Notiuni fundamentale de igiena si alimentatie”	Octombrie – Noiembrie 2019	2 Bucuresti sector

Persoanele desemnate sa participe la programul de formare profesionala vor fi impartite in serii de maxim 25 de persoane/serie.

Achizitor
D.G.A.S.P.C. SECTOR 2

Prestator
ASOCIAȚIA PRO SCIENCE

**Clauze contractuale privind securitatea si sanatatea in munca si prevenirea
si stingerea incendiilor pentru servicii**

Pentru intarirea ordinii si disciplinei in munca, in scopul evitarii unor accidente grave, incendii si explozii, avarii sau alte accidente tehnice, și in conformitate cu prevederile Legii nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și Legii 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, se vor respecta întocmai, următoarele clauze referitoare la obligațiile si raspunderile ce revin prestatorului pe teritoriul D.G.A.S.P.C. Sector 2.

Unitatea prestatoare va aduce la cunostinta beneficiarului, numele persoanelor ce vor presta servicii in sediile D.G.A.S.P.C. sector 2, pe perioada derularii contractului;

- Instruirea lucratorilor in domeniul securitatii si sanatatii in munca și în domeniul situațiilor de urgență, precum si dotarea personalului cu echipament de lucru si de protectie specific revine conducatorului formatiei de lucru, care va prelucra obligatoriu anexa la contract;
- Se interzice accesul in incinta D.G.A.S.P.C. sector 2, a altor persoane care nu fac parte din personalul unitatii prestatoare;
- Circulatia personalului unitatii prestatoare in incinta unitatii beneficiare, se va face numai pe caile de acces stabilite pentru punctul de lucru respectiv. Mijloacele de transport ce asigura aprovizionarea cu materiale, vor circula cu o viteza de 5 Km/h, iar acolo unde situatia o impune, se va reduce viteza pana la limita evitarii oricarui pericol, respectand regulile de circulatie pe caile de acces in unitate;
- Accesul personalului unitatii prestatoare in alte locuri de munca decat cele stabilite pentru aprovizionare este STRICT INTERZIS, spre exemplu: dormitoare, bucatarii, magazii, etc. La nevoie se va solicita avizul beneficiarului, care va stabili un delegat insotitor pe tot parcursul traseului dus-intors;
- In cazul in care pe teritoriul D.G.A.S.P.C. Sector 2 se produce un accident de munca personalului angajat al unitatii prestatoare in perioada serviciilor contractate, incendiu, avarie, explozie etc., raspunderea revine prestatorului serviciilor respective, care in consecinta se va inregistra cu accidentul respectiv și va raspunde potrivit legii, de stabilirea si aplicarea masurilor de aparare impotriva incendiilor. In cazul producerii unor accidente de munca suferite de catre personalul unitatii beneficiare, ca urmare a nerespectarii obligatiilor ce revin unitatii prestatoare, accidentul se va inregistra de catre unitatea prestatoare. In caz de litigiu intre partile contractoare cu privire la cercetarea si inregistrarea accidentelor de munca, arbitrarea va fi facuta de catre Inspectoratul Teritorial de Munca Bucuresti;
- Introducerea sau consumul de bauturi alcoolice, prezenta in unitate sub influenta alcoolului ESTE STRICT INTERZIS, raspunderea pentru incalcarea acestor dispozitii revine in exclusivitate conducatorului formatiei de lucru, ce furnizeaza produsele respective;
- Se interzice fumatul în imobilele sau spațiile beneficiarului, fiind permis numai in locurile special amenajate;
- Pentru orice alta problema ivita pe parcursul prestarii serviciilor contractate si care prezinta pericol de accidentare si priveste unitatea beneficiarului se va lua legatura cu Conducătorul locului de muncă din partea unității beneficiare;

- Prevederile prezentelor clauze nu exonerează unitatea prestatoare de a lua toate masurile ce sunt necesare pe linie de securitate și sanătate în munca, siguranța circulației, apărarea împotriva incendiilor, etc;

Achizitor

D.G.A.S.P.C. SECTOR 2

Prestator

ASOCIAȚIA PRO SCIENCE