

**Contract de prestare servicii complete pentru situații de urgență,
securitate și sănătatea în muncă și PSI
nr. 212737/04.06.2019**

1. Preambul

În temeiul legii 98/2016 privind Achizițiile Publice, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii/furnizare/prestare produse, **între**

Autoritatea contractantă, Direcția Venituri Buget Local Sector 2, cu sediul în Bd. Gării Obor nr 10, Sector 2, București, telefon 021.252.84.09, fax 021.252.84.12, cod fiscal 13811802 cont trezorerie RO56TREZ24A510103201400X Trezoreria Sector 2, reprezentată prin [REDACTAT] [REDACTAT] [REDACTAT] în calitate de achizitor, pe de o parte

și

S.C. IC Protect Consult S.R.L. adresa sediu Strada Gheorghe Dima nr. 26, Ap. 1, localitatea Cluj Napoca telefon/fax . număr de înmatriculare J712/3574/2008 cod fiscal RO24379948 cont (trezorerie, bancă) RO45TREZ2165069XXX023349 Trezoreria Cluj reprezentat prin [REDACTAT] [REDACTAT] [REDACTAT]

în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a). contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b). Achizitor și Prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c). prețul contractului - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d). produse - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care Prestatorul se obligă, prin contract, să le presteze Achizitorului;
- e). servicii - servicii aferente livrării serviciilor, respectiv activități legate de prestarea serviciilor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin Prestatorului prin contract;
- f). origine - locul unde echipamentele au fost realizate, fabricate. Echipamentele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea serviciilor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea Prestatorului.
- g). destinație finală - locul unde Prestatorul are obligația de a furniza echipamentele;
- h). termenii comerciali de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).
- i). forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă livrarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de livrare, face extrem de costisitoare livrarea obligațiilor uneia din părți;
- j). Regulamentul General privind Protecția Datelor sau GDPR - Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind liberă circulație a acestor date și

de abrogare a Directivei 95/46/CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 119 (4.5.2016) și aplicabil de la 25 mai 2018;

k). date cu caracter personal - orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

l). Prelucrare - orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

m). Operator -persoană fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii Europene sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii Europene sau în dreptul intern;

n). încălcarea securității datelor cu caracter personal - o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea.

o).). zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să să presteze servicii complete pentru situații de urgență, securitate și sănătatea în muncă și PSI, în conformitate cu specificațiile caietului de sarcini, oferta tehnică și oferta financiară anexate la contract și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit contractantului de către achizitor este cel precizat în propunerea financiară, parte integrantă din prezentul contract.

5.2 - Prețul total al contractului este ferm, în lei și nu se modifică pe toată perioada de derulare a contractului și nu poate depăși valoarea de 9450 lei la care se adaugă 1795,5 lei TVA conform propunerii financiare, rezultând valoarea totală de 11245,5 lei.

Costul aferent lunii decembrie 2019 urmează să fie achitat din bugetul anului 2020.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de 7 luni începând cu data de 04.06.2019, cu posibilitatea prelungirii cu maxim 4 luni în anul 2020 în funcție de fondurile bugetare aprobate

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31.12.2019 sau după ultimul termen prevăzut în acordul de prelungire, conform legii, cu excepția menționată la pct.6.5.

Prelungirea contractului inițial nu poate depăși o durată de 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia.

6.3. Prezentul contract poate înceta dacă nu sunt respectate clauzele contractuale, după ce s-a făcut dovada neîndeplinirii contractului.

6.4. Partea care dorește încetarea contractului, după ce a făcut dovada neîndeplinirii clauzelor contractuale, anunța cealaltă parte cu cel puțin 10 zile înainte de încetarea efectivă.

6.5. Contractul produce efecte până la data expirării garanției serviciilor.

7. Executarea contractului

7.1. Livrarea serviciilor și/sau serviciilor ce fac obiectul prezentului contract începe după semnarea contractului de către ambele părți și constituirea garanției de bună execuție în conformitate cu art.12.1.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului ce fac parte integrantă din contract sunt:

- anexele la prezentul contract;
- propunerea, oferta tehnică și financiară;
- garanția de bună execuție;
- documentația de atribuire și caietul de sarcini;
- graficul de prestare;
- actele adiționale, dacă părțile vor semna astfel de documente, în timpul derulării contractului;
- lista subcontractanților cu datele de identificare ale acestora, dacă este cazul;
- angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul.

9. Obligațiile principale ale Prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în oferta tehnică.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în oferta tehnică.

9.3. Prestatorului îi revin toate obligațiile ce rezultă din caietul de sarcini, chiar dacă acestea nu sunt prevăzute în mod expres în contract.

9.4. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:

1) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu echipamentele achiziționate;

2) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente executării prezentului contract, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

9.5. Prestatorul se obligă să emita și să înregistreze la sediul Achizitorului facturile reprezentând pretul convenit prin prezentul contract pentru serviciile prestate și recepționate.

9.6. Prestatorul are obligația de a păstra confidențialitatea asupra tuturor informațiilor despre Achizitor, ale acestuia sau în legătură cu activitatea acestuia la care are acces urmarea încheierii prezentului contract, încălcarea acestei obligații fiind sancționată conform legislației civile și penale aplicabile, după caz.

10. Obligațiile principale ale Achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile la termenul convenit.

10.2. Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate și serviciile prestate conform art.4.1 din prezentul contract.

10.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către Prestator în termenul legal (Legea nr.72/2013) pe baza facturilor emise și comunicate de Prestator conform art.9.5. din prezentul contract.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa, Prestatorul nu-și execută obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a rezilia contractul și/sau percepe penalități de întârziere în cuantum de 0, 1% din valoarea totală a contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la momentul îndeplinirii efective a obligațiilor, pentru fiecare situație de neîndeplinire a obligațiilor în parte, apreciată conform contractului și documentelor acestuia, în următoarele situații:

a) pentru întârzieri în prestarea serviciilor, un cuantum de 0,1% din valoarea totală a contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la momentul la care Prestatorul livrează serviciile, cu aplicarea prevederilor art.16.4;

b) pentru neconformități în prestarea serviciilor, având în vedere cerințele/specificațiile precizate în caietul de sarcini, un cuantum de 0,1% din valoarea totală a contractului pentru fiecare zi de întârziere calculată până la prestarea serviciilor la standardele asumate prin propunerea tehnică;

c) pentru nerespectarea și neaducerea la îndeplinire la termen, a solicitărilor transmise în scris de Achizitor conform prezentului contract, calculate până la îndeplinirea solicitării în cauză, pentru fiecare solicitare nerezolvată la termen.

11.2. În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termenul legal de plată atunci Prestatorul are dreptul de a deduce acestuia ca penalități o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,1%/zi din plata neefectuată.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea prezentului contract și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. Prezentul contract se reziliază unilateral, la dispoziția Achizitorului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a Prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești în următoarele cazuri:

a) Prestatorul se află în procedura insolvenței, dispusă de către instanța, printr-o sentință irevocabilă, potrivit Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului ;

b) Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile de prestare a serviciilor în conformitate cu prevederile art. 16.4 și Achizitorul nu transmite notificare scrisă Prestatorului că poate continua prestarea serviciilor cu calculul de penalități prevăzut la art. 11.1, lit. a);

c) Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale asumate, deși a fost notificat de Achizitor, Prestatorul primind o notificare prin care i se aduce la cunoștință faptul că nu și-a executat sau își execută în mod necorespunzător oricare din obligațiile care îi revin;

d) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

e) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă de către Achizitor;

f) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la persoana juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate în condițiile legii și într-un act adițional la contractul de servicii;

g) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului de servicii;

h) în caz de neexecutare culpabilă din vina Prestatorului a obligațiilor prevăzute la art. 9 și art. 13, atunci când cuantumul penalităților de întârziere este mai mare de 10% din prețul contractului, Achizitorul este îndreptățit să considere contractul desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a Prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile. În această situație Prestatorul nu este îndreptățit să solicite niciun fel de daune sau alte sume pe care s-ar considera îndreptățit să le primească ca urmare a rezilierii contractului potrivit acestei clauze.

11.5. Rezilierea contractului pentru motivele menționate la art. 11.4 literele a) – h) se va notifica în scris Prestatorului și va deveni efectivă în termen de 10 zile lucrătoare de la data notificării. La momentul rezilierii contractului sau la primirea notificării în acest sens, Prestatorul va lua măsuri imediate pentru finalizarea livrării serviciilor și/sau serviciilor în mod prompt și organizat astfel încât costurile aferente să fie minime.

11.6. Achizitorul va avea, până la data rezilierii, aceleași obligații de plată prevăzute în contract, inclusiv plata serviciilor furnizate și recepționate până în acel moment.

11.7. În cazul rezilierii contractului din vina Prestatorului, Achizitorul va stabili daunele pe care trebuie să le suporte Prestatorul și/sau se vor reține din garanția de bună execuție.

11.8. În cazul în care nu se pot aplica prevederile art. 11.7. recuperarea daunelor se va face conform prevederilor legale în vigoare la acea dată.

11.9. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

11.10. În cazul prevăzut la clauza 11.9, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.11. Oprirea prestării serviciilor de către Prestator conform art. 11.9 din prezentul contract fără notificarea în prealabil a Achizitorului, dă dreptul acestuia din urmă de a rezilia contractul la data aflării motivelor, indiferent de modalitatea de aflare a acestora. Contractul va înceta de plin drept, la data aflării motivelor, fără intervenția instanței și fără alte formalități suplimentare.

11.12. Contractul încetează în următoarele condiții:

a) prin ajungere la termen

b) cu anticipație prin acordul părților sau pentru neîndeplinirea clauzelor contractuale,

Nerespectarea de către una din părți a obligațiilor prevăzute în cadrul articolelor 4 – 24, 27 și 29 și asumate prin prezentul contract, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept în condițiile art. 1553 Cod civil – pactul comisoriu – și de a pretinde plata de daune – interese.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1. Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din prețul contractului, exclusiv T.V.A., respectiv 945 lei. Garanția de bună execuție va fi constituită în cel mult 5 zile de la data semnării contractului. În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului.

12.2. Garanția de bună execuție se va constitui prin virarea sumei precizate în contul RO75TREZ7025006XXX000192 deschis la Trezoreria Sectorului 2 integral sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract..

12.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își

îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.4. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data furnizării tuturor serviciilor și expirării termenului de garanție al acestora, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

12.5. Garanția serviciilor/tehnica este distinctă de garanția de bună execuție a contractului (dupa caz).

12.6. Garanția de bună execuție se constituie de către Prestator în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinire cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

12.7. În cazul în care prejudiciul produs Achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul este obligat să-l despăgubească pe Achizitor integral și întocmai.

13. Alte responsabilități ale Prestatorului

13.1. Prestatorul are obligația de a livra serviciile și/sau presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și caietul de sarcini.

13.2. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru livrarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.4. Prestatorul trebuie să respecte prevederile Legii 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, art.19 și art. 20, ale Ordinului Avocatului Poporului nr.52/2002 privind aprobarea cerințelor minime de securitate a prelucrărilor de date cu caracter personal precum și prevederile Politicii de securitate a Direcției Venituri Buget Local Sector 2 privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

14. Recepție, inspecții și teste

14.1. Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa serviciile pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

14.2. Inspecțiile și testările la care vor fi supuse serviciile, cât și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la prezentul contract.

Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, Prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

14.3. Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a serviciilor, respectiv sedile direcției din Strada Glinka nr. 7, Bd. Gării Obor nr. 10 și Bd. Gării Obor nr. 14.

14.4. Dacă vreunul din serviciile inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, Achizitorul are dreptul să îl respingă, iar Prestatorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

a) de a înlocui serviciile refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca serviciile să corespundă specificațiilor lor tehnice.

14.5. Dreptul Achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că serviciile au fost inspectate și testate de Prestator, cu sau fără participarea unui reprezentant al Achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

14.6. Prevederile clauzelor 14.1 - 14.4 nu îl vor absolve pe Prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1. Prestatorul are obligația de a începe presteze serviciilor în conformitate cu prezentul contract.

În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord, în condițiile legii:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2. Serviciile prestate în baza contractului trebuie furnizate în termenul convenit de părți.

În cazul în care există :

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului;
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni astfel decât prin încălcarea contractului de Prestator,

Prestatorul este îndreptățit să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acesteia, iar atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional, în condițiile legii, fără a fi afectate prevederile referitoare la prețul contractului.

15.3. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciilor, în condițiile legii, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului.

15.4. Prezentul contract încetează deplin drept:

- la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, sau după ultimul termen prevăzut în acordul de prelungire stabilit;
- la o dată anterioară celei pentru care a fost încheiat, prin acordul de voință a părților contractante;
- prin denunțare unilaterală;
- în caz de forță majoră.

16. Prestarea și documentele care însoțesc serviciile

16.1. Prestatorul are obligația de a furniza serviciile precizate la destinațiile indicate de Achizitor respectând datele din graficul de prestare.

Prestarea serviciilor și verificarea acestora se va face la sediul Achizitorului din

16.2. La expedierea serviciilor, Prestatorul are obligația de a comunica, în scris, atât Achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea serviciilor, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

Prestatorul va transmite Achizitorului toate documentele care însoțesc serviciile, factura fiscală, rapoarte, orice alte documente care fac dovada calitatii, conformității și furnizării serviciilor.

16.3. Certificarea de către Achizitor a faptului că serviciile au fost furnizate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de Prestator pentru prestare.

16.4. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita Prestatorului penalități, conform prevederilor art. 11.1.

16.5. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a serviciilor.

17. Asigurări

17.1. Prestatorul are obligația de a se asigura prin polița de asigurare privind asigurarea de răspundere civilă, în funcție de termenul comercial de prestare convenit.

18. Servicii

18.1. Pe lângă prestarea efectivă a serviciilor, Prestatorul are obligația de a furniza și serviciile accesorii serviciilor furnizate, fără a modifica prețul contractului, dacă este cazul.

18.2. Prestatorul are obligația de a furniza aceste servicii, pentru perioada de timp convenită, respectiv durata contractului, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze Prestatorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

18.3. Prestatorul are obligația, ca la solicitarea scrisă a Achizitorului, să păstreze în custodie serviciile comandate, până la o dată ce îi va fi comunicată ulterior, fără ca această acțiune să modifice prețul contractului.

19. Garanție acordată serviciilor

19.1. Prestatorul are obligația de a garanta serviciile prestate prin contract în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

19.2. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat Prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

19.3. La primirea unei astfel de notificări Prestatorul are obligația de a remedia problema în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru Achizitor. Serviciile care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produsului.

19.4. Dacă Prestatorul, după ce a fost înștiințat conform art.19.2, nu remediază problema în perioada convenită, beneficiarul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele Prestatorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricărui alte drepturi pe care beneficiarul le poate avea față de Prestator prin contract.

20. Ajustarea prețului contractului

20.1. Pentru serviciile prestate și/sau serviciile livrate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract și nu se pot modifica.

21. Amendamente

21.1. Părțile contractante au dreptul de a modifica prin act adițional, în condițiile legii, clauzelor contractului, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Contractul de prestare se poate prelungi numai cu acordul părților pe o perioadă determinată în conformitate cu legislația în vigoare.

22. Subcontractanți

22.1. Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Achizitorul și numai după obținerea în prealabil a acordului Achizitorului. Activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente livrarilor, sunt cuprinse în contractul.

22.2. Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului sau la momentul introducerii lor în contract, pentru serviciile livrate Achizitorului.

22.3. Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Prestator și subcontractant sau de Achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.

Dispozițiile prevăzute mai sus nu diminuează răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului.

22.4. Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați, sub sancțiunea inopozabilității contractelor față de Achizitor

22.5. Lista subcontractanților cuprinzând datele de identificare a acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

22.6. Prestatorul și subcontractanții sunt pe deplin răspunzători față de Achizitor de modul în care îndeplinesc contractul.

Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator și Achizitor de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

22.7. Achizitorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract. Prestatorul se obligă față de Achizitor să insereze o clauză corespunzătoare, în acest sens, în contractele încheiate cu subcontractanții.

22.8. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifică valoarea aferentă activităților subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al Achizitorului.

Subcontractanții schimbați au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea existenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contract.

22.9. Nerespectarea oricărei clauze privitoare la subcontractanți atrage inopozabilitatea contractelor față de Achizitor, implicit nesubzistând nici obligația de plată a serviciilor furnizate de subcontractanții despre a căror existență anterioară încheierii contractului nu a fost încunostiintat Achizitorul sau pentru serviciile prestate de subcontractanții pentru care Achizitorul nu și-a dat acordul, ulterior încheierii contractului.

23. Întârzieri în îndeplinirea contractului

23.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de prestare în perioada/periodele înscrise în graficul de livrare.

23.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu respectă graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, Achizitorul; modificarea datei/periodelor de prestare asumate în graficul de livrare se face cu acordul părților, prin act adițional.

23.3. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul acestuia de a solicita penalități Prestatorului.

24. Cesiunea

24.1. Prestatorul se obligă să nu transfere obligațiile asumate prin contract.

24.2. Prestatorul se obligă să nu transfere creanțele născute din contract, fără acordul prealabil expres al Achizitorului.

25. Forța majoră

25.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

25.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

25.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

25.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

25.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

26. Soluționarea litigiilor

26.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

27. Confidențialitate

27.1. În executarea prezentului contract, fiecare parte se obliga să păstreze confidențialitatea asupra tuturor informațiilor sub orice formă s-ar prezenta (orală, scrisă, numerică, etc.) referitoare la prezentul contract și la anexele acestuia.

27.2. Obligația de confidențialitate asumată de părți incumbă și colaboratorilor, consultantilor, salariaților și, în general, tuturor prepușilor acestora. Partile își asumă obligația de a înștiința persoanele prevăzute mai sus asupra caracterului confidențial al informațiilor și de a veghea la respectarea acestei obligații.

27.3. Obligația de confidențialitate asumată potrivit prezentului contract își va produce efectele și după încetarea, din orice cauză, a prezentului contract.

28. Limba care guvernează contractul

28.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

29. Comunicări

29.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

29.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

30. Legea aplicabilă contractului

30.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

31 PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

31.1. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul Contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului (UE) 2016/679, legislația de punere în aplicare și deciziile pe care autoritatea de supraveghere din România (ANSPDCP) le poate emite periodic în legătură cu acestea.

31.2. Fiecare Parte va divulga celeilalte Părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi responsabili cu executarea prezentului Contract. Aceste date vor constă în: nume, prenume, poziție, număr de telefon, adresă de e-mail pentru reprezentantul părți respective. Acolo unde legea prevede astfel, fiecare Parte care divulga informații în legătură cu angajații/reprezentanții

săi trebuie să furnizeze o notă de informare persoanelor vizate, informandu-le în mod corespunzător cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal ale acestora, efectuată de către cealaltă Parte în legătură cu prezentul Contract.

33.3. Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin că fiecare Parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu acest Contract. Mai precis, Părțile convin prin prezența clauza și confirmă că nu o să acționeze ca operatori asociați sau să fie într-o relație de tip operator-persoană împuternicita de operator, fiecare Parte acționând ca un operator de date independent pentru propria prelucrare a datelor în legătură cu prezentul Contract, și niciuna dintre Părți nu acceptă vreo răspundere pentru o încălcare de către cealaltă Parte a legislației aplicabile.

Părțile au înțeles să încheie azi 04.06.2019 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Beneficiar,
Direcția Venituri Buget Local Sector 2
Director Executiv,**

[Redacted signature]

Director Executiv Adjunct,

[Redacted signature]

Avizat
1 Serv. B.F.C.
04. JUN 2019

Avizat legalitate
Compartiment juridic
5

[Redacted signature]

**Prestator,
S.C. IC Protect Consult S.R.L.
Administrator,**

[Redacted signature]

ANEXA 1 LA CONTRACTUL DE PRESTARI SERVICII NR. nr. 212737/04.06.2019

Condiții Financiare:

Valoarea totala: 9450 lei fără TVA

Valoare totală cu TVA: 11245,5 lei

Valoare lunară: 1606,5 lei cu TVA

Condiții tehnice:

Prestarea serviciilor de securitate și sănătate în muncă precum și a serviciilor privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă la sediile D.V.B.L. Sector 2 – București, respective:

- servicii de consultanță în protecția contra riscurilor și în controlul riscurilor (securitatea muncii), Cod CPV 71317000 – 3.
- servicii de consultanță în protecția contra incendiilor și a exploziilor și în controlul incendiilor și al exploziilor, Cod CPV 71317100 – 4.
- Servicii de consultanță sanitară și de siguranță (SSM) – Cod CPV 71317210-8;

I. EVALUAREA FACTORILOR DE RISC DE ACCIDENTARE ȘI ÎMBOLNĂVIRE PROFESIONALĂ

1. Identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor pentru fiecare componentă a sistemului de muncă, respectiv salariat, sarcină de muncă, mijloace de muncă/ echipamente de muncă și mediul de muncă pe locuri de muncă (pentru salariații noi angajați pe posturi temporar vacante, pentru angajații noi contractuali sau pe funcție publică).
2. Realizarea unei evaluări a riscurilor pentru securitatea și sănătatea în muncă, inclusiv pentru acele grupuri sensibile la riscuri specifice.
3. Elaborarea, îndeplinirea, monitorizarea și actualizarea planului de prevenire și protecție în acord cu legislația specifică în domeniu.

II. SERVICII ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂȚĂII ÎN MUNCĂ (SSM)

1. consultanță și asistență cu privire la aspecte din domeniul sănătății și securității în muncă;
2. elaborarea de instrucțiuni proprii pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă, ținând seama de particularitățile activităților instituției, ale locurilor de muncă și difuzarea acestora în sediile Direcției Venituri Buget Local Sector 2 numai după ce au fost aprobate de către conducerea instituției, pentru echipamente noi altele decât cele existente;
3. elaborarea tematicii pentru toate fazele de instruire, stabilirea în scris a periodicității instruirii adecvate pentru fiecare loc de muncă în instrucțiunile proprii, asigurarea informării și instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă, precum și verificarea însușirii și aplicării de către salariați a informațiilor primite;
4. elaborarea programului de instruire-testare la nivelul instituției;
5. verificarea însușirii și aplicării de către toți salariații a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și protecție, a instrucțiunilor proprii, precum și a atribuțiilor și responsabilităților ce le revin în domeniul securității și sănătății în muncă stabilite prin anexa la fișa postului;
6. întocmirea unui necesar de documentații cu caracter tehnic de informare și instruire a salariaților în domeniul securității și sănătății în muncă;
7. asigurarea întocmirii planului de acțiune în caz de pericol grav și iminent, conform prevederilor art. 101-107 și asigurarea ca toți salariații să fie instruiți pentru aplicarea lui;
8. stabilirea/actualizarea zonelor care necesită semnalizare de securitate și sănătate în muncă, stabilirea tipului de semnalizare necesar și amplasarea conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr.

971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau sănătate la locul de muncă;

9. evidența posturilor de lucru care necesită examene medicale suplimentare;

10. evidența posturilor de lucru care la recomandarea medicului de medicina muncii, necesită testarea aptitudinilor și/sau control psihologic periodic;

11. monitorizarea funcționării sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, precum și a instalațiilor de ventilare sau a altor instalații pentru controlul noxelor în mediul de muncă;

12. verificarea stării de funcționare a sistemelor de alarmare, avertizare, semnalizare de urgență, precum și a sistemelor de siguranță;

13. efectuarea controalelor interne la locurile de muncă, cu informarea în scris a conducerii Direcției Venituri Buget Local Sector 2 asupra deficiențelor constatate și asupra măsurilor propuse pentru remedierea acestora;

14. elaborarea rapoartelor privind accidentele de muncă suferite de salariații din instituție în conformitate cu prevederile art. 12 alin. (1) lit. d) din lege;

15. urmărirea realizării măsurilor dispuse de către inspectorii de muncă, cu prilejul vizitelor de control și al cercetării evenimentelor;

16. reprezentarea beneficiarului cu prilejul vizitelor de control și al cercetării evenimentelor;

17. colaborarea cu lucrătorii și/sau reprezentanții lucrătorilor, serviciile externe de prevenire și protecție, medicul de medicina muncii, în vederea coordonării măsurilor de prevenire și protecție;

18. colaborarea cu lucrătorii desemnați/serviciile interne/serviciile externe ai/ale altor angajatori, în situația în care mai mulți angajatori își desfășoară activitatea în același loc de muncă;

19. actualizarea planului de avertizare, a planului de protecție și prevenire și a planului de evacuare;

20. propunerea de clauze privind securitatea și sănătatea în muncă la încheierea contractelor de prestări de servicii cu alți angajatori, inclusiv la cele încheiate cu angajatori străini;

21. întocmirea unui necesar de mijloace materiale pentru desfășurarea acestor activități;

22. completarea fișelor de instruire individuală și colectivă privind securitatea și sănătatea în muncă și a fișelor individuale de instructaj în domeniul situațiilor de urgență;

23. cercetarea, întocmirea dosarului și a procesului verbal de cercetare și a formularului de înregistrare a accidentelor de muncă (F.I.A.M.) și a incidentelor periculoase;

24. alte activități necesare/specifice asigurării securității și sănătății lucrătorilor la locul de muncă

▪ **Instruirea personalului în domeniul securității în muncă:**

a) Realizarea îndeplinirii programului periodic de instruire/testare a personalului în domeniul securității în muncă;

b) Modificarea și suplimentarea tematicii anuale de instruire în domeniul securității în muncă cu planurile conspecte aferente, în cazul apariției de noi legislații în domeniu, în cazul prelucrării măsurilor dispuse de organele de control care au controlat instituția pe linia respectării legislației privind securitatea la locul de muncă sau în cazul prelucrării proceselor verbale de cercetare a accidentelor de muncă;

c) Realizarea instructajului general și la locul de muncă, în prima lună de la angajare, pentru personalul nou angajat sau temporar angajat;

√ întocmirea fișelor de instructaj pentru securitatea și protecția muncii:

▪ individuală conform Anexei nr.11 din Hotărârea Guvernului nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă;

- colectivă conform Anexei nr.12 din Hotărârea Guvernului nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă.

Întocmirea documentelor de evidență în domeniul securității și sănătății în muncă:

Registrul tipizat:

- Registrul unic de evidență a accidentațiilor în muncă;
- Registrul unic de evidență a incidentelor periculoase;
- Registrul unic de evidență a accidentelor ușoare;
- Registrul unic de evidență a accidentațiilor în muncă ce au ca urmare incapacitate de muncă mai mare de 3 zile de lucru.

Cercetarea accidentelor de muncă, întocmirea documentelor aferente și comunicarea lor organelor în drept, conform Cap. VII din H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.

III. SERVICII ÎN DOMENIUL PREVENIRII ȘI STINGERII INCENDIILOR (PSI)

1. Consilierea angajatorului-beneficiar privind: necesarul pentru dotarea locurilor de muncă cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor, asigurarea propagandei vizuale privind domeniul apărării împotriva incendiilor, conform normelor aferente în vigoare;
2. Întocmirea tematicii pentru efectuarea instructajului pe linie de apărare împotriva incendiilor pentru toate categoriile de salariați;
3. Efectuarea instructajului introductiv general; instructaj specific locului de muncă; instructaj periodic; instructaj la reîntoarcerea la serviciu din concediu de maternitate și testarea cunoștințelor salariaților pentru personalul nou angajat sau angajat temporar;
4. Verificarea specifică locului de muncă și a instructajului periodic pe linie de apărare împotriva incendiilor pentru toți angajații existenți și pentru fiecare nou angajat/angajat temporar și asigurarea testării acestora împreună cu conducătorul locului de muncă stabilit prin ordin al ministrului economiei, comerțului și mediului de afaceri;
5. Elaborarea instrucțiunilor de apărare împotriva incendiilor și stabilirea atribuțiilor ce revin salariaților la locurile de muncă;
6. Efectuarea controalelor tehnice de specialitate în scopul depistării încălcării normelor de apărare împotriva incendiilor și informarea beneficiarului despre neregulile constatate;
7. Informarea în scris a conducerii beneficiarului asupra modificărilor survenite în legislația în domeniu și a modului concret de implementare a acestora la nivelul instituției;
8. Verificarea cunoștințelor salariaților privind măsurile de apărare împotriva incendiilor, testare anuală/periodică;
9. Verificarea respectării indicatoarelor de avertizare de către angajați și persoane din exterior care au acces în instituție;
10. Elaborarea planului de evacuare a salariaților și asigurarea afișării planului de evacuare la loc vizibil;
11. Întocmirea planurilor de organizare a activității de apărare împotriva incendiilor pe locurile de muncă;
12. Reprezentarea împreună responsabilul SSM a beneficiarului în fața organelor de control și a inspectorilor de prevenire împotriva incendiilor, prezentarea documentelor și a informațiilor solicitate;
13. Participarea la exercițiile și aplicațiile tactice de intervenție organizate de organele competente;
14. Păstrarea confidențialității oricăror date și informații puse la dispoziție de către beneficiar cu scopul îndeplinirii obligațiilor contractuale.

15. Incarcarea și verificare periodică a stingătoarelor folosite sau expirate și prelungirea garanției acestora aflate în sediile direcției (aproximativ 35 buc).

Activități solicitate privind apărarea împotriva incendiilor:

- Întocmirea, consilierea, modificarea și suplimentarea instrucțiunilor de apărare împotriva incendiilor;
- Întocmirea tematicii de instructaj privind situațiile de urgență în cazul apariției de noi legislații în domeniu, în cazul prelucrării măsurilor dispuse de organele de control care au controlat instituția pe linia respectării legislației privind situațiile de urgență;
- Consilierea privind inventarierea și completarea listei cu mijloacele de stingere din cadrul Direcției Venituri Buget Local Sector 2;
- Consilierea privind evidența termenelor de încărcare a stingătoarelor din dotare;
- Consilierea privind actualizarea Fișei Obiectiv;
- Consilierea privind întocmirea planurilor de protecție împotriva incendiilor;
- Planul de evacuare a persoanelor în caz de incendiu;
- Planul de intervenție în caz de incendiu;
- Planul de organizare a apărării împotriva incendiilor.

IV. SERVICII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

1. consultanță și asistență cu privire la aspecte din domeniul situațiilor de urgență;
2. elaborarea de tematici pentru efectuarea instructajului pentru situații de urgență;
3. instruirea salariaților cu privire la situațiile de urgență;
4. întocmirea, actualizarea permanentă și transmiterea către Inspectoratul Situațiilor de Urgență a listei cu substanțele periculoase, clasificate potrivit legii, utilizate în activitatea sa sub orice formă, cu mențiuni prevăzute de lege;
5. informarea beneficiarului cu privire la modificările legislative incidente în materie;
6. îndeplinirea a orice alte atribuții prevăzute de lege privind securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva situațiilor de urgență.

Executarea de controale preventive în domeniul securității și sănătății în muncă privind funcționarea sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, instalațiilor de ventilație, sistemelor de alarmare, avertizare, semnalizare de urgență, sistemelor de siguranță și finalizarea lor prin:

- a) Rapoarte de informare a angajatorului asupra deficiențelor constatate, în urma controalelor proprii, propunerea de măsuri de prevenire și protecție;
- b) Întocmirea rapoartelor de informare a Inspectoratului Teritorial de Muncă, privind stadiul realizării măsurilor dispuse, cu prilejul vizitelor de control;
- c) Participarea, consilierea și asumarea răspunderii ca urmare a încheierii contractului de prestare servicii alături de beneficiar la controalele efectuate de Inspectoratul Teritorial de Muncă București.

Asistența lunară

- Participarea efectivă la verificarea însușirii și a modului de aplicare a măsurilor propuse în Planul de prevenire și protecție;
- Evidența funcțiilor care au nevoie de autorizare și modul de exercitare a acestora cu respectarea prevederilor de securitate și protecția muncii;
- Evidența echipamentelor individuale de protecție (acolo unde este cazul);
- Participarea la evenimentele deosebite ce pot apare (controlate sau accidente);

- Întocmirea rapoartelor și listelor prevăzute în Hotărârile Guvernului aferente legislației securității și sănătății în muncă și a asigurării împotriva incendiilor;
- Realizarea măsurilor dispuse de către inspectorii de muncă cu prilejul vizitelor de control și al cercetării evenimentelor;
- Realizarea instruirii periodice a personalului în domeniul securității și sănătății în muncă și situații de urgență conform tematicii și graficului de instruire;
- Completarea fișelor individuale de instructaj în domeniul securității și sănătății în muncă și în domeniul situațiilor de urgență.

Numărul de personal pentru care se asigură serviciul de securitate și sănătate în muncă, respectiv a serviciilor privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă este de 115 Angajați, conform organigramei direcției.

Cerințele minime pe care trebuie să le îndeplinească prestatorul sunt următoarele:

- să dispună de personal cu capacitate profesională adecvată și de mijloace materiale necesare pentru a-și desfășura activitatea;
- să fie abilitat de către Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității în muncă, respectiv a serviciilor privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă.

Plata serviciilor se va efectua numai pentru activitățile confirmate de beneficiar, anexate la factură

Beneficiarul va întocmi calendarul întâlnirilor în vederea instructajului pentru fiecare sediul al Direcției de comun acord cu prestatorul.

Beneficiar,
Direcția Venituri Buget Local Sector 2
Director Executiv ,

[Redacted signature]

Director Executiv Adjunct,

[Redacted signature]

1 Serv. B.F.C.,
Avizat CFP

Avizat legalitate
Compartiment
5

Serv. Achiziții Publice, Adm.

[Redacted signature]

Prestator,
S.C. IC Protect Consult S.R.L.
Administrator,

[Redacted signature]