



ROMÂNIA
Municipiul București
Consiliul Local Sector 2



DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI IMOBILIAR

Str. Luigi Galvani nr.20, Sector 2, Bucuresti. Tel. 021. 212.15.44

Fax 021. 212.11.39

4 / 03.03.2016

CONTRACT PRESTARE DE SERVICII INFORMATICE

1. Părțile contractante:

Intre

DIRECȚIA GENERALA PENTRU ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI IMOBILIAR-SECTORUL 2 BUCUREȘTI cu sediul in București, Str. Luigi Galvani, nr 20, telefon/fax: 021/2121544, 0212121139, cod fiscal 14783794, cont R009TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Sectorului 2, reprezentata prin Director Executiv si Director Executiv Adjunct in calitate de Beneficiar, si

Societatea Națională de Informatică S.A. București, in calitate de executant, cu sediul in Str. Calea Grivitei, nr. 150, scl, et.1, ap. 2, Tel/Fax 021-260.00.12/031.432.70.36, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr J40/6562/1992, Cod Unic de înregistrare ROI556587, cont R088 TREZ 7015 069X XX00 5891, deschis la Trezoreria Statului Sector 1 reprezentata prin Director general, , in calitate de Prestator a intervenit prezentul contract:

Părțile convin urmatoarele :

2. Obiectul, valoarea si durata contractului

2.1.Prestatorul se obliga sa asigure Servicii informatice de inchiriere, mentenanta si asistenta tehnica pentru sistemul informatic SNISAL- salarizare, cu urmatoarele functionalitati: Administrarea personalului, Calcul salarial, evidenta pontajului, retineri si sporuri, modul plata, note contabile,liste si rapoarte (salarii de incadrare, ore salariati, contributi, concedii, cheltuieli), declaratii si exporturi.

Servicii de calcul drepturi salariale la sediul autoritatii contractante ce includ: calculul drepturilor salariale si toate operatiile implicate, intocmirea si depunerea oricaror declaratii aferente, export de carduri si declaratii salariale, depunerea lunara a documentatiei privind recuperarea contravalorii concediilor medicale, rectificari ale declaratiilor fiscale , calculul, evidentierea si urmarirea efectuării viramentelor pentru impozite si contributii pe fiecare persoana in parte si pentru angajator, cod CPV 79211110-0.

2.2.Valoarea contractului este de 60.000 lei fara TVA.

2.3.Contractul intra in vigoare la data semnării si este valabil pana la data de 31.12.2016.

3. *Caracterul confidențial al contractului*

3.1. - (1) O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decât acela de a-si îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvaluirea oricărei informații fata de persoanele implicate in îndeplinirea contractului se va face confidențial si se va extinde numai asupra acelor informații necesare in vederea îndeplinirii contractului.

3.2. - O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informații referitoare la contract daca:

- a) informația era cunoscuta părții contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta
- b) informația a fost dezvăluită dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvăluire
- c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvăluie informația.

4. *Drepturi de proprietate intelectuala*

4.1. - Prestatorul are obligația de a despăgubi ahizitorul impotriva oricăror reclamații si acțiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala legate de aplicațiile informatice, echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau in legătură cu prestarea serviciilor

4.2- Beneficiarul are obligația de a despăgubi prestatorul impotriva oricăror fapte sau acțiuni care

ar aduce atingere dreptului de proprietate al prestatorului asupra aplicației și a bazei de date, altele decât cele prevăzute prin contract.

5. *Responsabilitatile prestatorului*

5.1. - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

5.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

5.3. - Prestatorul are obligația de a oferi dreptul de utilizare a aplicației informatice și să asigure asistența tehnică de specialitate.

6. *Responsabilitatile beneficiarului*

6.1. - Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziție prestatorului orice facilități și/sau informații pe care prestatorul le considera necesare pentru îndeplinirea contractului.

6.2. - Beneficiarul are dreptul de a utiliza aplicația pe toată perioada desfășurării prezentului contract, urmând ca la data încetării contractului prestatorul să dezinstaleze aplicația, urmând ca la beneficiar să rămână datele ce au fost introduse în aplicație în format XML.

7. *Recepție și verificări*

7.1. - Recepția se va efectua de către beneficiar printr-un Proces verbal de recepție.

8. *Începere, finalizare, întâzieri, sistare*

8.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului.

8.2. - După instalarea aplicației va fi întocmit un Proces verbal de recepție între reprezentanții prestatorului și reprezentanții beneficiarului.

8.3. - La încetarea contractului, după dezinstalarea aplicației va fi întocmit un proces verbal de predare primire a datelor între reprezentanții prestatorului și reprezentanții beneficiarului.

9. *Modalitati de plata*

9.1. - Prestatorul va emite factura pentru serviciile prestate, dupa receptia serviciilor efectuate in vederea transmiterii situatiilor centralizatoare aferente trimestrului pentru care se efectueaza raportarea.

9.2. - Beneficiarul are obligatia de a efectua plata catre prestator in termen de 30 zile de la receptia facturii de la prestator.

9.3. - Daca beneficiarul nu onoreaza facturile in termen de 20 zile de la expirarea perioadei prevazute la clauza 9.2 si fara a prejudicia dreptul prestatorului de a apela la prevederile clauzei 14.1, acesta din urma are dreptul de a sista prestarea serviciilor sau de a diminua ritmul prestarii si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce beneficiarul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

10. *Amendamente*

10.1. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act aditional numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

11. *Rezilierea contractului*

11.1. - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului de servicii si de a pretinde plata de dauneinterese.

11.2. - Beneficiarul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii, in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

11.3. - In cazul prevazut la clauza 11.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

12. *Cesiunea*

12.1. - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina in prealabil acordul scris al beneficiarului.

12.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

13. Forța majora

13.1. - Forța majora este constatata de o autoritate competenta.

13.2. - Forța majora exonereaza părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

13.3. - îndeplinirea contractului .va fi suspendata in perioada de acțiune a forței majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților pana la apariția acesteia.

13.4. - Partea contractanta care invoca forța majora are obligația de a notifica celeilalte parti. imediat si in mod complet, producerea acesteia si de a lua once masuri care ii stau la dispoziție in vederea limitării consecințelor.

13.5. - Daca forța majora actioneaza sau se estimeaza ca va acționa o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

14. Soluționarea litigiilor

14.1. - Beneficiarul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi între ei in cadrul sau in legătură cu indeplinirea contractului.

14.2. - Daca dupa 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se soluționeze de către instanțele judecătorești din Romania.

15. Limba care guvernează contractul

75.1. - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

16. Comunicări

16.1. - (1) Orice comunicare între parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

16.2. - Comunicările între parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării in scris a primirii comunicării.

17. Legea aplicabila contractului

17.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania. Încheiat in doua exemplare, unul la beneficiar si unul la executant.

BENEFICIAR,

Direcția Generală pentru
Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2



DIRECTOR EXECUTIV ADJ,

