



ROMÂNIA
Sectorul 2 al Municipiului București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

PRIMĂRIA SECTOR 2
Nr. 205.992/01.11.2023

RAPORT DE SPECIALITATE COMUN

Secțiunea 1

Titlul proiectului de act normativ

proiectul de hotărâre privind aprobarea măsurilor pentru menținerea echilibrului contractual constând în actualizare suprafețelor cuprinse în Anexa 2 la caietul de sarcini - Aria delegării și modificarea tarifelor practicate pentru operațiile de curățenie, aferente Contractului nr. 99349/30.05.2023 privind "Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999"

Secțiunea a 2-a

Motivul emiterii actului normativ

În scopul asigurării pentru Autoritatea contractantă Sectorul 2 al Municipiului București a unor servicii conforme cu situația din teren (prestarea serviciilor pe toate suprafețele/aleile fără nume, identificate în teren), precum și pentru acoperirea consecințele contractuale și financiare pe care autoritatea le-ar putea avea în cazul constatării dezechilibrului financiar;

În conformitate cu prevederile art. 221 lit.a) și lit.f) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (*modificări nesubstanțiale, fiind vorba de o actualizare a ariei delegate cu suplimentarea suprafețelor conform clauzei de revizuire cuprinsă în documentația care a stat la baza atribuirii contractului și o modificare de tarife în situația în care au apărut modificări legislative – HG nr.900/2023 privind stabilirea salariului minim brut pe țară*).

În temeiul prevederilor din Contractul de prestări servicii Nr. 99349/30.05.2023, respectiv:

„Art.30 alin.3 În situația în care, independent de Delegat și de voința sa, Modificări Legislative, constrângeri tehnice, economice, financiare sau, în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de forță majoră astfel cum sunt definite în prezentul Contract alterează echilibrul Contractual, și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificarea Tarifului, Părțile se obligă să renegocieze termenii și condițiile prezentului Contract, în scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al Contractului.”

coroborat cu

„Art.31 alin.3 lit.b) Orice modificare constituie revizuire a prezentului Contract, conform Legii, și nu poate fi operată de Părți decât în situațiile expres prevăzute de prezentul Contract, respectiv:

.....b) modificări ale suprafețelor din Aria Delegării pe care Delegatul trebuie să presteze Serviciul față de cele prevăzute în documentația de atribuire.”

coroborat cu

„Art.32 Modificarea unilaterală a părții reglementare a contractului de către delegatar

(1) Prin excepție de la art. 31 alin. (3), Delegatarul poate modifica unilateral Regulamentul Serviciului sau Caietul de Sarcini al Serviciului, atașate ca Anexele nr.1 și nr.2 la prezentul Contract, prin modificarea acestor documente și înlocuirea respectivelor anexe, cu noul Regulament al Serviciului și/sau noul Caiet de Sarcini al Serviciului după caz. În cazul în care aceste modificări afectează echilibrul contractual se vor aplica prevederile Articolului 30 (“Menținerea echilibrului contractual”).

(2) Orice modificare a legislației, implicit în condițiile prevederilor art. 222^{^2} alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, care are relevanță în execuția prezentului contract, va conduce la modificarea de drept a clauzelor contractuale. În cazul în care aceste modificări afectează echilibrul contractual se vor aplica prevederile Articolului 30 (“Menținerea echilibrului contractual”).”

Pentru asigurarea continuității în bune condiții a serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București, pentru menținerea echilibrului contractual (recuperarea integrală de către operator a costurilor de operare).

Cu respectarea atribuțiilor prevăzute de art.6 alin.1 lit.n) din Legea nr.101/2006 republicată, respectiv: “*Art.6(1) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește organizarea, atribuirea, coordonarea și controlul activităților de salubritate desfășurate în aria teritorială de competență a acestora și exercită următoarele atribuții:*

n) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor activităților de salubritate, inclusiv a tarifelor distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat, în conformitate cu normele metodologice) elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.”;*

Ținând cont de concluziile Comisiei constituită la nivelul Aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 pentru verificare, analiza și evaluare a solicitărilor înaintate de Delegatul BRAI-CATA S.R.L. privind necesitatea adoptării de măsuri pentru menținerea echilibrului contractual constând în actualizare suprafețe cuprinse în Anexa 2 la caietul de sarcini - Aria delegării, precum și ajustare tarife practicate pentru operațiile de curățenie, aferente Contractului nr. 99349/30.05.2023 privind “Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, menționate în Procesul verbal nr.202785/30.10.2023.

Se impune adoptarea următoarelor măsuri pentru restabilirea echilibrului contractual:

- Actualizarea suprafețelor cuprinse în Anexa 2 la caietul de sarcini - Aria delegării, parte integrantă din Contractul de prestări servicii nr. 99349/30.05.2023 ”Delegarea serviciului de salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 Al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, conform **Anexa nr.1**.

- Modificarea tarifelor practicate în derularea Contractului de prestări servicii nr. 99349/30.05.2023 ”Delegarea serviciului de salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999”, conform **Anexa nr.2**.

- Încheierea unui act adițional modificator la contract, pentru operarea măsurilor pentru menținerea echilibrului contractual, conform **Anexa nr.3**.

Impactul socio-economic al proiectului de act normativ

Pentru asigurarea continuității în bune condiții a serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București, pentru menținerea echilibrului contractual, în cadrul Contractului nr. 99349/30.05.2023 privind "Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999.

Directia de Utilități Publice și Mediu
Director Executiv
Mădălina Stancu

Sef Serviciu
Serviciul Utilități Publice și Monitorizare
Spațiu Public

Dragoș Teodoresci

Secțiunea a 4-a

Impactul financiar asupra bugetului general consolidat, atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (pe 5 ani)

Având în vedere analiza și evaluarea realizată de Comisia constituită la nivelul Aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 și consemnată în Procesul-verbal nr.202785/30.10.2023, se apreciază că se impun măsurile de actualizare a suprafețelor cuprinse în Anexa 2 la contractul 99349/30.05.2023 încheiat cât și modificarea tarifelor cuprinse în același contract, în scopul menținerii echilibrului contractual, acestea fiind ulterior concretizate prin încheierea unui act adițional.

Apreciem că documentația prezentului proiect de hotărâre, îndeplinește condițiile pentru fi supusă aprobării în ședința Consiliului Local al Sectorului 2 București.

Precizăm că Direcția economică nu a putut estima un impact bugetar întrucât nu au fost prezentate cantități /volume de prestări servicii specifice acestor acțiuni.

DIRECTIA ECONOMICA,

DIRECTOR EXECUTIV,
Florentina-Teodora PÎRVAN

ȘEF SERVICIU BUGET LOCAL – CFP,
Marta PAVEL

Secțiunea a -5 a

Efectele proiectului de act normativ asupra sistemului juridic

Prin adresa nr. 203189/30.10.2023, Direcția Administrație Publică Locală ne-a transmis documentația aferentă proiectului de hotărâre privind „*aprobarea măsurilor pentru menținerea echilibrului contractual constând în actualizarea suprafețelor cuprinse în Anexa 2 la caietul de sarcini - Aria delegării și modificarea tarifelor practicate pentru operațiile de curățenie, aferente Contractului nr. 99349/30.05.2023 privind "Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999"*”, în vederea analizării și întocmirii, după caz, a raportului de specialitate, potrivit rezoluției Secretarului General al

Sectorului 2.

În conformitate cu prevederile **Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006**, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

„art. 1 (4) Serviciile de utilități publice fac obiectul unor obligații specifice de serviciu public în scopul asigurării unui nivel ridicat al calității siguranței și accesibilității, egalității de tratament, promovării accesului universal și a drepturilor utilizatorilor și cu următoarele particularități:(...)

h) sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale;

i) sunt organizate pe principii economice și de eficiență în condiții care să le permită să își îndeplinească misiunile și obligațiile specifice de serviciu public;

(...)”;

De asemenea, în conformitate cu ale art. 26 alin.(5) – (7) din **Legea nr. 101/2006** privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

„art. 26(...) (5) Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale oferite/aprobate se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operatori în conformitate cu normele metodologice) de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, elaborate de către A.N.R.S.C.*

(6) În cazul operatorilor care au încheiate contracte de delegare a gestiunii pentru care tarifele oferite nu au avut la bază o fișă de fundamentare pe elemente de cheltuieli, prima ajustare a tarifelor se va face pe baza fișei de fundamentare, întocmită de către operator, având în vedere cheltuielile realizate în ultimele 12 luni, anterioare propunerii. Nivelul tarifului rezultat nu va depăși nivelul tarifului actual, ajustat cu indicii de creștere a parametrului de ajustare.

(7) Ajustarea ori modificarea ulterioară a tarifelor/taxelor prevăzute la alin. (6) se face de către autoritățile administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, cu respectarea normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C.”;

Tinând cont de concluziile Comisiei constituită la nivelul Aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 pentru verificare, analiză și evaluare a solicitărilor înaintate de delegatul BRAI-CATA S.R.L. privind necesitatea adoptării de măsuri pentru menținerea echilibrului contractual, constând în actualizarea suprafețelor cuprinse în Anexa 2 la caietul de sarcini - Aria delegării, precum și ajustarea tarifelor practicate pentru operațiile de curățenie, aferente Contractului nr. 99349/30.05.2023 privind “Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr. 1128/1999”, menționate în Procesul verbal nr. 202785/30.10.2023;

În scopul asigurării pentru Autoritatea contractantă “Sectorul 2 al Municipiului București” a unor servicii conforme cu situația din teren (prestarea serviciilor pe toate suprafețele/aleile fără nume, identificate în teren), precum și pentru acoperirea consecințelor contractuale și financiare pe care autoritatea le-ar putea avea în cazul constatării dezechilibrului financiar, se impune încheierea unui act adițional modificator la contract, pentru operarea măsurilor pentru menținerea echilibrului contractual, respectiv pentru actualizarea suprafețelor și ajustarea tarifelor practicate.

În conformitate cu prevederile art. 221 lit. a) și lit. f) din **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (modificări nesubstanțiale, fiind vorba de o actualizare a ariei delegate cu suplimentarea suprafețelor conform clauzei de revizuire cuprinsă în documentația care a stat la baza atribuirii contractului și o modificare de tarife în situația în care au apărut modificări legislative - HG nr. 900/2023 privind stabilirea salariului minim brut pe țară);

Dirjecția Juridică – Serviciul Asistență Juridică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București, opinează că, în raport de cadrul normativ existent la data prezentei, în temeiul art. 166 alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Sectorului 2 urmează a dispune cu privire la aprobarea proiectului de hotărâre privind „aprobarea măsurilor pentru menținerea echilibrului contractual constând în actualizarea suprafețelor cuprinse în Anexa 2 la caietul de sarcini -

Aria delegării și modificarea tarifelor practicate pentru operațiile de curățenie, aferente Contractului nr. 99349/30.05.2023 privind "Delegarea serviciului de Salubritate a suprafețelor din domeniul public al Sectorului 2 al Municipiului București ce nu fac obiectul contractului nr.1128/1999", cu respectarea prevederilor legale, după parcurgerea procedurii de asigurare a transparenței decizionale, respectiv după dezbaterile publice, în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003.

Hotărârea ce se vrea a fi adoptată, nu are implicații asupra legislației în vigoare, aplicarea acestei hotărâri fiind urmare a implementării reglementărilor în materie.

Directia Juridică
Director Executiv
Sabin Platon

Serviciul Asistență Juridică
Șef Serviciu
George Claudiu Fogoraș

Secțiunea a -6 a
Efectele proiectului de act normativ din punct de vedere al achizițiilor publice

Proiectul respectă prevederile Legii nr.98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Directia Achiziții Publice
Director Executiv
Adrian NICA



Secțiunea a -7 a
Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ

Proiectul necesită parcurgerea procedurii privind transparența decizională în administrația publică, astfel cum este reglementată în Legea nr. 52/2003 – republicată, procedură ce se gestionează la nivelul Secretarului General al Sectorului 2 urmărind ca la documentația aferentă proiectului să se anexeze actele rezultate din efectuarea informării/consultării și dezbaterii publice (*aducerea la cunoștință publică a Anunțului public, transmiterea acestuia către asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, Minute, propuneri formulate și preluate în cursul procedurii de consultare publică etc.*)

Potrivit prevederilor art.7 alin.(13) din Legea nr.52/2003 privind transparență decizională în administrația publică, republicată, în cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare, anterior expirării termenului prevăzut la art. 7 alin. (2) din lege.

Proiectul în referință necesită adoptarea în urgență, fiind aplicabile prevederile art. 7 alin. 13) pentru motivele invocate în Nota elaborată de DUPM.

Secțiunea a 8-a
Măsuri de implementare

Este / Nu este cazul

Sunt prezentate măsurile de implementare / pentru punere în aplicare a proiectului de act normativ de către Primar și compartimentele de specialitate din cadrul Aparatului de specialitate

Prezentul Raport de specialitate a fost elaborat în conformitate cu prevederile art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, fiind semnat potrivit atribuțiilor specifice compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, astfel cum s-a consemnat în cuprinsul acestuia.

Direcția de Utilități Publice și Mediu
Director Executiv
Mădălina Stancu

Direcția Juridică
Director Executiv
Sabîn Platon

Direcția Economică
Director Executiv
Florentina Pîrvan

Direcția Achiziții Publice
Director Executiv
Adrian Nica