



ROMÂNIA
Sectorul 2 al Municipiului București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Cabinet Primar Sector 2

PRIMĂRIA SECTOR 2 BUCUREȘTI	
CABINET SECRETAR	
INTRARE	Nr. 3135
IEȘIRE	
Ziua 28	Luna 06 Anul 2023

AMENDAMENT

la **proiectul de hotărâre, înscris la punctul 38** pe Ordinea de zi a ședinței ordinare a CLS 2 din data de 28.06.2023, *pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 155/2005 privind înființarea Comisiei de Evaluare a Persoanelor cu Handicap pentru Adulți Sector 2, cu modificările și completările ulterioare*

Fundamentare:

În contextul modificărilor aduse prin Legea nr. 96/2023 pentru modificarea și completarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap s-a reanalizat forma inițială a proiectului de hotărâre transmis în vederea obținerii Avizului Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități.

Astfel, modificarea Anexei nr. 1 (Componenta Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Sector 2 din subordinea Consiliului Local Sector 2) la H.C.L. Sector 2 nr. 221/2021 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 155/2005 privind înființarea Comisiei de Evaluare a Persoanelor cu Handicap pentru Adulți Sector 2, cu modificările și completările ulterioare, conform prevederilor legale aduce modificări și Anexei nr. 2 (Regulament de Organizare și Funcționare al Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Sector 2).

De asemenea, Anexa nr. 2 a H.C.L Sector 2 nr. 221/2021 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 155/2005 privind înființarea Comisiei de Evaluare a Persoanelor cu Handicap pentru Adulți Sector 2, cu modificările și completările ulterioare, trebuie actualizată conform prevederilor Legii nr. 96/2023 pentru modificarea și completarea Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

Astfel este necesară completarea **articolului I** la proiectul de Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 155/2005 privind înființarea Comisiei de Evaluare a Persoanelor cu Handicap pentru Adulți Sector 2, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

„ **Art. I (1)** *Se modifică și se completează anexa la H.C.L. Sector 2 nr. 155/2005 privind înființarea Comisiei de Evaluare a Persoanelor cu Handicap pentru adulți Sector 2, cu modificările și completările ulterioare, conform Anexei nr. 1 ce cuprinde o pagină și face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

(2) *Se înlocuiește Anexa 2 la H.C.L. Sector 2 nr. 221/2021 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 155/2005 privind înființarea Comisiei de Evaluare a Persoanelor cu Handicap pentru Adulți Sector 2, cu modificările și completările ulterioare cu Anexa nr. 2 la prezenta, ce cuprinde 3 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre”.*

PRIMAR,
RADU NICOLAE MIHAIU

Regulament de Organizare si Funcționare al Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Sector 2

CAP. I - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Regulamentul de Organizare si Funcționare al Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Sector 2 stabilește modul de organizare al comisiei, precum și atribuțiile principale ale acesteia.

CAP. II - ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA

Art. 2 Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Sector 2 (C.E.P.A.H. Sector 2) s-a înființat prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 155/21.12.2005 și funcționează potrivit prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3 C.E.P.A.H. Sector 2 este organul de specialitate al Consiliului Local al Sectorului 2 al municipiului București cu activitate decizională în materia încadrării persoanelor adulte în grad și tip de handicap.

Art. 4 Activitatea C.E.P.A.H. Sector 2 este coordonată metodologic și monitorizată de către Comisia Superioară de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, din structura Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități.

Art. 5 C.E.P.A.H. Sector 2 își desfășoară activitatea în sediul din Șos. Pantelimon nr. 301, Sector 2, București.

Art. 6 Activitatea de secretariat a C.E.P.A.H. Sector 2 se asigură de Serviciul Secretariat al Comisiei de Evaluare Persoane Adulte cu Handicap (S.S.C.E.P.A.H. Sector 2) din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 (D.G.A.S.P.C. Sector 2).

Art. 7 Membrii C.E.P.A.H. Sector 2, inclusiv președintele și vicepreședintele, au dreptul la o indemnizație de ședință echivalentă cu 5% din indemnizația Primarului Sectorului 2. Plata indemnizației se suportă din bugetul Consiliului Local Sector 2. Cuantumul lunar brut al indemnizațiilor de ședință, pentru fiecare membru al C.E.P.A.H., nu poate depăși 35% din indemnizația Primarului Sectorului 2 și se acordă proporțional cu numărul de ședințe la care a participat în luna respectivă.

CAP. III - COMPONENTA COMISIEI DE EVALUARE A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP SECTOR 2

Art. 8 Componenta C.E.P.A.H. Sector 2 este următoarea:

a) președinte - un medic de specialitate expertiză medicală a capacității de muncă, medicină internă, medicină de familie sau un medic de medicină generală, absolvent de cursuri de management în domeniul sociomedical;

- a¹) vicepreședinte - un medic de specialitate expertiză medicală a capacității de muncă, medicină de familie sau un medic de medicină generală, propus de directorul executiv/directorul general al direcției generale de asistență socială și protecția copilului;
- b) un medic de specialitate expertiză medicală a capacității de muncă, medicină de familie sau un medic de medicină generală, propus de direcția de sănătate publică județeană, respectiv a municipiului București;
- c) un reprezentant desemnat de organizațiile neguvernamentale care desfășoară activități în beneficiul persoanelor cu handicap;
- d) un psiholog;
- e) un asistent social;
- f) un membru licențiat în științe juridice și cu experiență în dizabilitate.

CAP. IV ATRIBUȚIILE COMISIEI DE EVALUAREA A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP SECTOR 2

Art. 9 Președintele C.E.P.A.H. Sector 2, în baza unui Proces-verbal de luare la cunoștință, transmite secretarului C.E.P.A.H. Sector 2 datele și orele de desfășurare ale ședințelor pentru luna următoare. Procesul-verbal se redactează în două exemplare, care sunt semnate de către președintele C.E.P.A.H. Sector 2 și secretarul C.E.P.A.H. Sector 2. Numărul ședințelor stabilite de către președintele C.E.P.A.H. Sector 2 trebuie să fie de cel puțin o ședință pe săptămână sau ori de câte ori este nevoie.

Art. 10 Secretarul C.E.P.A.H. Sector 2 este informat în scris de către președintele C.E.P.A.H. Sector 2 referitor la datele și orele de desfășurare ale ședințelor pentru luna următoare. Acesta transmite în termen de 1 zi lucrătoare membrilor C.E.P.A.H. Sector 2 datele și orele în care vor avea loc ședințele.

Art. 11 Predarea dosarelor către C.E.P.A.H. Sector 2

În urma verificării conformității dosarelor, secretarul C.E.P.A.H. Sector 2 întocmește borderoul care cuprinde dosarele programate pentru comisia curentă și le predă președintelui C.E.P.A.H. Sector 2.

Art. 12 Organizarea ședințelor C.E.P.A.H. Sector 2, analizarea dosarelor și semnarea Certificatelor de încadrare în grad și tip de handicap

(1) Ședințele C.E.P.A.H. Sector 2 se desfășoară în prezența majorității membrilor din componența acesteia.

(2) C.E.P.A.H. Sector 2 se întrunește obligatoriu cel puțin o dată pe săptămână în ședințe ordinare sau ori de câte ori este necesar în ședințe extraordinare, la convocarea președintelui. De asemenea, ca urmare a volumului mare de dosare, membrii C.E.P.A.H. se pot întruni ori de câte ori este nevoie pentru analizarea dosarelor în vederea pregătirii ședințelor.

(3) Prezența membrilor C.E.P.A.H. Sector 2 la ședințele acesteia este obligatorie. În cazul în care un membru absentează de la ședințe de două ori consecutiv, fără motive temeinice, acesta va fi înlocuit.

(4) Deciziile C.E.P.A.H. Sector 2 se iau, în ședințele legal întrunite, cu votul majorității membrilor.

(5) Ședințele C.E.P.A.H. Sector 2 sunt conduse de către președintele acesteia. În cazul în care președintele C.E.P.A.H. Sector 2 nu poate participa la lucrările comisiei, acestea vor fi conduse de către vicepreședinte.

(6) La ședințe participă, în mod obligatoriu, secretarul C.E.P.A.H. Sector 2, fără a fi implicat în soluționarea cazurilor.

(7) La data stabilită de președinte, membrii C.E.P.A.H. Sector 2 se întrunesc și pot solicita prezentarea dosarelor de către un reprezentant al Serviciului de Evaluare Complexă a

Persoanelor Adulte cu Handicap din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2. În urma analizării dosarelor, membrii C.E.P.A.H. Sector 2 notează în documentare concluziile, pe baza cărora sunt redactate certificatele de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap, motivând încadrarea prin trimiterea la capitole din Ordinul comun nr. 762/1992/2007 al M.M.F.E.S. și al M.S.P. pentru aprobarea criteriilor medico-psihosociale pe baza cărora se stabilește încadrarea în grad de handicap, cu modificările și completările ulterioare, capitole care poartă denumirea afecțiunilor. În situația în care diagnosticul nu susține încadrarea beneficiarului în grad de handicap se motivează detaliat soluția de respingere a cererii (nu doar prin trimitere la capitolele din Ordin). În urma evaluării dosarului persoanei solicitante și conform Ordinului nr. 762/1992/2007 emis de M.M.F.E.S/ M.S.P. pentru aprobarea criteriilor medico-psihosociale C.E.P.A.H. Sector 2 stabilește încadrarea în grad și tip de handicap.

(8) Membrii C.E.P.A.H. Sector 2 emit certificate de încadrare în grad și tip de handicap, anexe și programe individuale de reabilitare și integrare, certificate de orientare profesională și decizii privind acordarea de servicii sociale cu cazare organizate în centre rezidențiale.

(9) La sfârșitul ședințelor, secretarul C.E.P.A.H. Sector 2 întocmește Procesul-verbal de încheiere ședință, ce cuprinde informații despre prezența membrilor comisiei, numărul de dosare evaluate și numărul de certificate de încadrare în grad de handicap care urmează a fi redactate. Documentul este semnat de către membrii C.E.P.A.H. Sector 2 și contrasemnat de către secretarul C.E.P.A.H. Sector 2.

(10) În cazul erorilor materiale sesizate sau autosesizate cuprinse în certificatele de încadrare în grad și tip de handicap, C.E.P.A.H. Sector 2 poate îndrepta aceste greșeli/erori materiale prin corectarea certificatului de încadrare în grad de handicap, în cazul erorilor materiale minore, sau eliberând o decizie de îndreptare a erorii materiale a certificatului de încadrare în grad de handicap, în cazul erorilor de fond.

(10^1) Erorile materiale minore sunt de tipul erorilor de transcriere: nume și prenume, CNP, adresă, statut social și pot fi corectate prin aplicarea ștampilei C.E.P.A.H. Sector 2 și a semnăturii secretarului acesteia.

(10^2) Erorile de fond referitoare la încadrarea/neîncadrarea în grad și tip de handicap, motivare, data dobândirii handicapului, termen de valabilitate, termen de revizuire, pot fi corectate printr-o Decizie de îndreptare a erorii materiale a certificatului de încadrare în grad și tip de handicap, în situația în care acestea nu au produs afectări majore beneficiarului datorită timpului scurs de la emiterea certificatului. Documentul este semnat de către membrii C.E.P.A.H. Sector 2 și contrasemnat de către secretarul C.E.P.A.H. Sector 2.

(10^3) Erorile pot fi corectate oricând în termenul de valabilitate al certificatului emis, prin autosesizarea comisiei sau la sesizarea beneficiarului, caz în care acesta va depune o cerere de corectare a erorii materiale sesizate cu documente doveditoare.

**PRIMAR,
RADU-NICOLAE MIHAIU**