



ROMÂNIA
Municipiul București
Consiliul Local Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

*Proiect transmis și înregistrat la
Cabinet Secretar General al Sectorului 2
sub nr. 5868/11.12.2023*

HOTĂRÂRE

*privind aprobarea implementării etapei a II-a a proiectului cu titlul „**Reabilitarea și modernizarea imobilului - Grădinița nr.280**” – COD SMIS 124314, precum și a cheltuielilor legate de proiect, în scopul finalizării integrale*

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședință _____, astăzi, _____;

*Luând în considerare **proiectul de hotărâre** inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, privind aprobarea implementării etapei a II-a a proiectului cu titlul „**Reabilitarea și modernizarea imobilului - Grădinița nr.280**” – COD SMIS 124314, precum și a cheltuielilor legate de proiect, în scopul finalizării integrale;*

Analizând:

– Referatul de aprobare prezentat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;

– Nota de fundamentare nr. 7144/07.12.2023 prezentată de Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

– Raportul de specialitate nr. 235307/14.12.2023 întocmit de către Direcția Generală Programe de Dezvoltare Urbană și Fonduri Europene-Serviciul Fonduri Europene, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

– Avizul Comisiei de Buget – Finanțe, Investiții, Accesarea Fondurilor Europene și Credite Externe din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

– Avizul Comisiei de Urbanism, Lucrări Publice și Amenajarea Teritoriului din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București.

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;

AT
Schimbare
GENERAL

- Instrucțiunea AMPOR nr. 207/31.10.2023 Acțiuni AM/OI de pregătire în vederea închiderii Programului Operațional Regional 2014-2020;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 187/2018 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții la unități de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 58/2020 privind aprobarea proiectului „Reabilitarea și modernizarea imobilului - Grădinița nr. 280”, precum și asigurarea finanțării de la bugetul local a cheltuielilor neeligibile și a cotei proprii de minim 2% din valoarea eligibilă a proiectului;

- Contractul de finanțare nr. 5676/27.07.2020.

În temeiul art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 166 alin. (2) lit. l) și alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În urma stabilirii rezultatului votului valabil exprimat,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă implementarea etapei a II-a a proiectului „Reabilitarea și modernizarea imobilului – Grădinița nr. 280”, cod SMIS 124314, în cadrul Programului Regional București – Ilfov 2021-2027, în scopul finalizării integrale.

Art.2. Se aprobă valoarea totală a proiectului „Reabilitarea și modernizarea imobilului – Grădinița nr. 280” pentru finalizarea în etapa a II-a, în cadrul Programului Regional București – Ilfov 2021-2027, în cuantum de **11.205.397,85 lei** (inclusiv TVA), din care **10.007.566,70 lei** (inclusiv TVA) valoarea eligibilă a proiectului.

Art.3. Se aprobă contribuția proprie în proiect a Unității Administrativ Teritoriale-Sectorului 2 al Municipiului București, în sumă de **1.398.082,56 lei** (inclusiv TVA) reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în cuantum de **1.197.831,15 lei** (inclusiv TVA) cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului în cuantum **200.251,41 lei** (inclusiv TVA), reprezentând cofinanțarea proiectului „Reabilitarea și modernizarea imobilului – Grădinița nr. 280”.

Art.4. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului „Reabilitarea și modernizarea imobilului – Grădinița nr. 280” în etapa a II-a, în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din Programul Regional București – Ilfov 2021-2027.

mbare
ENERAL

Art.5. Se aprobă obligațiile Unității Administrativ Teritoriale - Sectorul 2 al Municipiului București, în calitate de beneficiar al proiectului cu titlul „Reabilitarea și modernizarea imobilului – Grădinița nr. 280”, finanțat în cadrul POR 2014-2020, Contract de finanțare nr. 5676/27.07.2020, cod SMIS 124314, în contextul încadrării sale ca proiect etapizat, potrivit prevederilor O.U.G. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. Autoritatea Executivă a Sectorului 2 al Municipiului București, structurile de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului și Directorul General al Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.7. Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Municipiului București.

INIȚIATOR
PRIMAR,
RADU-NICOLAE MIHAIU



AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2,
ELENA NIȚĂ

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Elena Niță", is written over the printed name of the General Secretary.

Hotărâre nr. _____

București, _____

Prezenta Hotărâre conține un număr de ... pagini și a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința _____ din data de _____ cu respectarea prevederilor art. 140 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.



Cabinet Primar Sector 2

REFERAT DE APROBARE

Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, în calitate de Beneficiar, a semnat Contractul de Finanțare nr. 5676/27.07.2020 și implementează proiectul cu titlul „*Reabilitarea și modernizarea imobilului - Grădinița nr.280*” – Cod SMIS 124314, conform Cererii de finanțare depusă prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 10 - Îmbunătățirea infrastructurii educaționale, Prioritate de investiții 10.0 - Investițiile în educație, și formare, inclusiv în formarea profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare, Operațiunea 10.1-Creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurii și învățământului obligatoriu, în special pentru copiii cu risc crescut de părăsire timpurie a sistemului.

Proiectul se află în perioada de execuție lucrări, conform contractului de lucrări nr.106/05.12.2022 încheiat între Columna R1 S.R.L, pe de o parte, iar, pe de altă parte, D.G.A.P.I. Sector 2 București, cu o valoare totală de **7.111.481,98 lei** (fără TVA), lucrările în acest moment fiind finalizate în proporție de 13,92 %.

Menționăm că, întârzierea finalizării proiectului este justificată, în mod obiectiv, întrucât în cadrul lucrărilor de execuție au fost identificate vicii de construire, care au necesitat intervenții din partea proiectantului și a expertului tehnic, în vederea completării proiectului tehnic cu soluții în conformitate cu situația din teren.

Aceste modificări vor avea ca rezultat emiterea unei noi autorizații de construire de schimbare de temă de proiectare, implicit și suplimentarea valorii contractului ca urmare a lucrărilor suplimentare aferente noii soluții tehnice.

Solicitarea de etapizare are în vedere următoarele activități, care nu se pot încadra în termenul limită menționat anterior:

-finalizarea execuției lucrărilor, implicit finalizarea serviciilor de dirigenție, finalizarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor, finalizarea serviciilor de verificare la faza asistență tehnică pentru eventuale modificări de soluție prin dispoziții de șantier care vor apărea în perioada de execuție a lucrărilor de construcție, precum și efectuarea recepției la terminarea lucrărilor;

- realizarea activității obligatorii de informare – publicitate și asigurare a vizibilității proiectului;

- realizarea activității de audit financiar extern;

- achiziționarea dotărilor pentru desfășurarea în bune condiții a activităților educaționale.

În baza documentelor de fundamentare elaborate la nivelul compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, respectiv Direcția Generală Programe de Dezvoltare Urbană și Fonduri Europene și de Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București, aferente **proiectului de hotărâre privind aprobarea implementării etapei a II-a a proiectului cu titlul „Reabilitarea și modernizarea imobilului - Grădinița nr.280” – COD SMIS 124314, precum și a cheltuielilor legate de proiect, în scopul finalizării integrale**, consider ca fiind oportună promovarea proiectului de hotărâre mai sus-menționat.

Față de cele mai sus-menționate,

PROPUN

Consiliului Local al Sectorului 2 spre analiză și aprobare **proiectul de hotărâre privind aprobarea implementării etapei a II-a a proiectului cu titlul „Reabilitarea și modernizarea imobilului - Grădinița nr.280” – COD SMIS 124314, precum și a cheltuielilor legate de proiect, în scopul finalizării integrale.**

**PRIMAR,
RADU-NICOLAE MIHAIU**





Serviciul Fonduri Europene

Nr. 235307 / 14.12.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea implementării etapei a II-a a proiectului cu titlul „Reabilitarea și modernizarea imobilului - Grădinița nr. 280” – COD SMIS 124314, precum și a cheltuielilor legate de finalizarea integrală a activităților, din fonduri proprii, în vederea atingerii indicatorilor, rezultatelor și obiectivelor acestuia

Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 implementează proiectul „**Reabilitarea și modernizarea imobilului - Grădinița 280**” – Cod SMIS 124314, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020 și vizează realizarea de lucrări de intervenție asupra clădirii cu destinația învățământ preșcolar. Contractul de finanțare nr.5676/27.07.2020, încheiat între Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene - Organismul Intermediar Agenția pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov și D.G.A.P.I. Sector 2 București prevede finalizarea implementării proiectului până la data de 31.12.2023.

În cadrul lucrărilor de execuție au fost identificate vicii de proiectare a clădirii ce au necesitat intervenții din partea proiectantului în vederea completării proiectului tehnic cu soluții conforme situației din teren. În acest sens este necesară obținerea unei noi autorizații de construire și suplimentarea lucrărilor, conform noilor soluții tehnice. În prezent, lucrările sunt finalizate în proporție de 13.92% iar achiziția ce vizează atribuirea contractului de achiziție dotări a fost amânată, fiind condiționată de finalizarea lucrărilor de construcție, fapt ce conduce la imposibilitatea respectării termenului de finalizare a implementării proiectului, respectiv data de 31.12.2023. În acest sens este necesară prelungirea perioadei de implementare, în vederea finalizării activităților proiectului.

Astfel, respectând prevederile Instrucțiunii AM POR nr. 207 – Acțiuni AM/OI de pregătire în vederea închiderii Programului Operațional Regional 2014-2020, atașată prezentului raport de specialitate, în vederea asigurării îndeplinirii tuturor obiectivelor și indicatorilor asumați în cadrul Contractului de finanțare, este necesară asumarea până la data de 10.12.2023 a inițierii demersurilor în ceea ce privește extinderea perioadei de implementare, conform Instrucțiunii de mai sus.

În conformitate cu cele prezentate mai sus și luând în considerare prevederile art. 139 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, considerăm oportună extinderea perioadei de implementare și vă înaintăm Raportul de specialitate al Serviciului Fonduri Europene în vederea analizării oportunității de inițiere și aprobare de către Consiliul Local Sector 2 a unui *proiect de hotărâre privind aprobarea implementării etapei a II-a a proiectului cu titlul „Reabilitarea și modernizarea imobilului - Grădinița nr. 280” – COD SMIS 124314 - Programul Operațional Regional 2014-2020, precum și a cheltuielilor legate de finalizarea integrală a activităților, din fonduri proprii, în vederea atingerii indicatorilor, rezultatelor și obiectivelor acestuia.*

**DIRECTOR GENERAL,
D.G.P.D.U.F.E.
Cosima CRISTEA**



**ȘEF SERVICIU,
Serviciul Fonduri Europene,
Florentina CARAMITRU**





MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

AUTORITATEA DE MANAGEMENT PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

INSTRUCȚIUNEA nr. 207/31.10.2023

**Acțiuni AM/OI de pregătire în vederea închiderii Programului Operațional Regional
2014-2020**

Având în vedere prevederile Hotărârii de Guvern nr. 678/2022, pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene, precum și cele ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 170/2022, privind aprobarea unor măsuri pentru consolidarea capacității administrative a Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene de gestionare a programelor operaționale pentru perioada de programare 2021-2027,

Luând în considerare dispozițiile art. 1 alin. 4 lit. a) din HG nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora *"contractul de finanțare reprezintă un act juridic supus regulilor de drept public, cu titlu oneros pentru beneficiar, de adeziune, comutativ și sinalagmatic prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor"*,

În aplicarea prevederilor **Comunicării Comisiei Europene C 474/1 publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene în 14.12.2022** - Orientări referitoare la încheierea programelor operaționale adoptate pentru a beneficia de asistență din partea Fondului european de dezvoltare regională, a Fondului social european, a Fondului de coeziune și a Fondului european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și a programelor de cooperare transfrontalieră din cadrul Instrumentului de asistență pentru preaderare (IPA II)(2014-2020), care înlocuiește comunicarea Comisiei C 417 publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene în 14.10.2021,

Ținând cont de prevederile **OUG nr. 36/2023** privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020,

Având în vedere **Decizia nr. 155 din 31 iulie 2023**, prin care, în urma desfășurării procedurii CMPOR, președintele Comitetului de monitorizare a Programului Operațional Regional 2014-2020, Ministrul investițiilor și proiectelor europene, a aprobat metodologiile de analiză a proiectelor aflate în implementare în cadrul programului, în vederea elaborării listei proiectelor etapizate, a listei proiectelor nefuncționale, a listei proiectelor nefinalizate, precum și listele preliminare cuprinzând aceste proiecte,

Luând în considerare stadiul actual de derulare a contractelor, aflate în apropierea termenului final de eligibilitate a finanțării UE pentru actuala perioadă de programare, termenele prevăzute de legislația în vigoare, precum și necesitățile de simplificare a demersurilor aferente aplicării acestei legislații în ceea ce privește încadrarea proiectelor



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

ce nu vor finaliza activitățile integral până la data de 31.12.2023 ca proiecte ce vor fi etapizate/declarat nefuncționale/nefinalizate,

Având în vedere stadiul implementării POR 2014-2020, numărul mare al contractelor de finanțare semnate și aflate în derulare, gradul ridicat de încărcare a personalului AMPOR/OI cu atribuții legate de implementarea proiectelor,

În contextul în care în prezent este reglementat și pus în practică în mod corespunzător procesul de purtare a corespondenței între Beneficiari, OI și AM, sistemul informatic SMIS2014+/MySMIS2014 fiind operațional, permițându-se astfel schimbul electronic de date, colectarea, înregistrarea și stocarea, în format electronic, a informațiilor referitoare la fiecare operațiune, respectiv trasabilitatea operațiunilor,

Având în vedere că este implementat și operațional, în cadrul Modulului Contractare al Sistemului Unic de Management al Informației (SMIS), un flux aferent Actelor adiționale,

ținând cont de prevederile art. 7-B, alin. (1), 7-A (10, 18, 29) art. 9 (2) și 16, alin. (1) din Contractele de finanțare - Condiții Generale:

Art. 7-B (1) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului,

Art. 7 - A (10) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-se corespunzător, ori de câte ori este cazul, în MYSMIS 2014+,

Art. 7 - A (18) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM/OI, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, inclusiv în vederea realizării evaluării Programului Operațional Regional și/sau a Proiectului implementat,

Art. 7 - A (29) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia,

Art. 9 (2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite OI/AM cu cel puțin 20 (douăzeci) de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de OI/AM. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.

Art. 16 (1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, inclusiv SMIS 2014+, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului SMIS2014+ și va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât și de la AM/OI.

luând în considerare dispozițiile

art. 8, alin. (3) din Contractele de finanțare - Anexa 1 - Condiții specifice, Secțiunea I - Condiții specifice aplicabile Programului Operațional Regional 2014-2020: *Prelungirea perioadei de implementare a proiectului nu se poate realiza în nici un caz după expirarea acesteia,*



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

art. 3 alin. (3) Contractele de finanțare - Anexa 1 - Condiții specifice, Secțiunea I - Condiții specifice aplicabile Programului Operațional Regional 2014-2020: *Beneficiarul are obligația de a respecta instrucțiunile emise de AM,*

art. 4 - A, alin. (1), lit.a) și k) din Contractele de finanțare - Anexa 1 - Condiții specifice, Secțiunea I - Condiții specifice aplicabile Programului Operațional Regional 2014-2020:

a) *Oi are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la orice decizie luată și care poate afecta implementarea Proiectului, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la emiterea deciziei respective sau de la luarea la cunoștință a unei decizii a AM,*

k) *Oi are obligația de a actualiza permanent în SMIS modificările intervenite asupra Contractului de finanțare, inclusiv modificările acestuia intervenite prin notificare,*

AMPOR emite următoarea

INSTRUCȚIUNE:

PROIECTE PROPUSE ÎN VEDEREA ETAPIZĂRII

Art. I. Acordul MIPE, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, în vederea modificării contractelor de finanțare POR 2014-2020, în scopul etapizării acestora în perioada de programare 2021-2027, se consideră dat prin emiterea prezentei Instrucțiuni, în condițiile respectării acesteia.

Art. II. Beneficiarii care solicită **etapizarea proiectelor finanțate în cadrul POR 2014-2020** au față de Autoritatea de Management POR 2014-2020 obligațiile prevăzute Anexa nr. 15 - **OBLIGAȚII BENEFICIAR (PROIECT PROPUS) ÎN VEDEREA ETAPIZĂRII** la contractul de finanțare - Condiții Generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020. Obligațiile cuprinse în această anexă completează prevederile Condițiilor specifice Programului Operațional Regional, care reprezintă Anexa 1 la Contractul de finanțare.

În vederea asumării acestor obligații la nivelul contractului de finanțare, Beneficiarii vor iniția în SMIS 2014-2020 (flux Act adițional) o solicitare de modificare a contractului aferent proiectului propus pentru etapizare, cu individualizarea Programului de finanțare a etapei a II-a.

Solicitările vor fi inițiate începând cu data intrării în vigoare a prezentei Instrucțiuni până cel mai târziu la data de 10.12.2023, pentru a permite operarea modificărilor până la 31.12.2023 (data finală de implementare a proiectelor și de eligibilitate a cheltuielilor pentru intervalul de programare 2014-2020) și încheierea contractelor de finanțare pentru etapa a II-a, astfel încât să fie asigurată continuitatea unui flux corespunzător de finanțare pentru desfășurarea proiectelor.

Odată cu solicitarea de modificare în scopul etapizării, Beneficiarii își vor asuma obligațiile prevăzute în Anexa nr. 15 - **OBLIGAȚII BENEFICIAR (PROIECT PROPUS) ÎN**



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

VEDEREA ETAPIZĂRII la contractul de finanțare - Condiții Generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, prin semnarea acesteia de către reprezentantul legal și încărcarea în SMIS.

Pentru situațiile care se încadrează în prevederile art. I și II, fluxul de Act adițional va fi închis numai după verificarea de către OI a:

- solicitării Beneficiarului și memoriului justificativ referitor la etapizarea proiectului în vederea asigurării funcționalității acestuia, cu explicitarea cauzelor care au determinat întârzierile în implementare și cu menționarea duratei estimate de finalizare în etapa II;
- încadrării proiectelor în categoria celor care pot fi etapizate, potrivit Metodologiei AMPOR de analiză a proiectelor aflate în implementare în cadrul POR 2014-2020, în vederea elaborării LISTEI PROIECTELOR ETAPIZATE și a cuantumului necesarului de finanțare aferent acestora, aprobată de Comitetul de Monitorizare a POR 2014-2020¹;
- asumării corespunzătoare de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute în **Anexa nr. 15 - OBLIGAȚII BENEFICIAR (PROIECT PROPUȘ) ÎN VEDEREA ETAPIZĂRII** la contractul de finanțare - Condiții Generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020,

existenței confirmării preluării etapei a II-a a proiectului din partea AM a Programului 2021-2027 care va finanța această etapă,

- includerii proiectului în Lista proiectelor etapizate POR 2014-2020,
- existenței altor documente necesare, în funcție de situație (ex hotărâre a consiliului local/consiliului județean/hotărârea organelor de conducere a unității de cult/hotărârea AGA/Decizia asociatului unic/Declarație de angajament (după caz) cu privire la aprobarea implementării etapei a II-a a proiectului în cadrul noului Program, în scopul finalizării integrale, precum și susținerea cheltuielilor necesare în acest sens - co-finanțare, cheltuieli neeligibile).

În urma analizei OI, acesta va elabora **Nota privind etapizarea proiectului, potrivit Anexei nr. 1 la prezenta Instrucțiune.**

! Analiza OI va avea în vedere și situațiile de complementaritate în implementarea proiectelor. Astfel, în cazul proiectelor complementare, se va analiza în ce măsură etapizarea solicitată pentru un proiect afectează finalizarea celui/celor complementare și se vor face mențiunile corespunzătoare în cadrul Notei OI, sau alte propuneri, în funcție de situație.

¹ Metodologia a fost elaborată în acord cu prevederile Comunicării Comisiei Europene C 474/1 publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene în 14.12.2022 - Orientări referitoare la încheierea programelor operaționale adoptate pentru a beneficia de asistență din partea Fondului european de dezvoltare regională, a Fondului social european, a Fondului de coeziune și a Fondului european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și a programelor de cooperare transfrontalieră din cadrul Instrumentului de asistență pentru preaderare (IPA II)(2014-2020), care înlocuiește comunicarea Comisiei C 417 publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene în 14.10.2021, cu legislația europeană și națională relevantă (Regulamentul CE nr. 1060/2021, OUG 36/2023), și a fost aprobată de CMPOR 2014-2020 prin Decizia nr. 155/31.07.2023



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

Odată cu închiderea fluxului aferent solicitării de Act adițional, OI va încărca în MYSMIS **Nota semnată de Șeful OI sau înlocuitorul acestuia**, care va confirma încadrarea proiectului și solicitării în prevederile art. I și II din prezenta Instrucțiune și va menționa Programul ce va finanța etapa a II-a a implementării proiectului, precum și termenele de finalizare a etapei a II-a, conform estimării Beneficiarului.

Totodată, OI va confirma asumarea conformă de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute în **Anexa nr. 15 - OBLIGAȚII BENEFICIAR (PROIECT PROPUS) ÎN VEDEREA ETAPIZĂRII** la contractul de finanțare - Condiții Generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020.

Modificarea solicitată conform art. I și II intră în vigoare de la data semnării Notei de către Șeful OI sau înlocuitorul acestuia.

În vederea asigurării pistei de audit a cheltuielilor aferente etapei I, sumele cu care proiectul se finalizează, ca etapă I, în cadrul POR 2014-2020, vor fi notificate de Beneficiar în termen de maxim 5 zile lucrătoare după plata cererii finale de rambursare, conform modelului prevăzut în **Anexa 4** la prezenta Instrucțiune.

Prin închiderea fluxului de Act adițional, contractul de finanțare este modificat în mod corespunzător, iar Beneficiarul va face demersurile necesare în vederea încheierii contractului de finanțare pentru etapa a II-a de implementare.

PROIECTE NEFINALIZATE/NEFUNCȚIONALE

Art. III. Acordul MIPE, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, în vederea modificării contractelor de finanțare POR 2014-2020, în scopul prelungirii duratei proiectului peste data de 31.12.2023, pentru finalizarea tuturor activităților din bugetul propriu al Beneficiarilor, în vederea atingerii integrale a obiectivelor și indicatorilor și pentru asigurarea funcționalității proiectelor, ca urmare a solicitării acestora de încadrare a proiectelor ca nefinalizate sau nefuncționale, se consideră dat prin emiterea prezentei Instrucțiuni, în condițiile respectării acesteia.

Art. IV. Beneficiarii care solicită încadrarea proiectelor ca nefinalizate sau nefuncționale și prelungirea duratei peste data de 31.12.2023, în vederea finalizării integrale a activităților din fonduri proprii și atingerii indicatorilor, rezultatelor și obiectivelor propuse, au față de Autoritatea de Management obligațiile prevăzute în **Anexa nr. 16 OBLIGAȚII BENEFICIAR - PROIECT NEFINALIZAT / Anexa nr. 17 OBLIGAȚII BENEFICIAR - PROIECT NEFUNCȚIONAL la contractul de finanțare - Condiții Generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020.**

Anexele menționate completează prevederile Condițiilor specifice Programului Operațional Regional, care reprezintă Anexa 1 la Contractul de finanțare.

În vederea asumării acestor obligații la nivelul contractului de finanțare, Beneficiarii vor iniția în SMIS 2014-2020 (flux Act adițional) o solicitare de prelungire a duratei proiectului,



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

în scopul finalizării acestuia, din fonduri proprii, până cel mai târziu la data de 31.12.2024 (nefinalizate) / 31.12.2026 (nefuncționale).

Solicitările vor fi inițiate începând cu data intrării în vigoare a prezentei Instrucțiuni și până cel mai târziu la data de 10.12.2023, pentru a permite operarea modificărilor până la 31.12.2023 (data finală de implementare a proiectelor și de eligibilitate a cheltuielilor pentru intervalul de programare 2014-2020).

Odată cu solicitarea de prelungire, Beneficiarii își vor asuma obligațiile prevăzute în **Anexa nr. 16 OBLIGAȚII BENEFICIAR - PROIECT NEFINALIZAT / Anexa nr. 17 OBLIGAȚII BENEFICIAR - PROIECT NEFUNCȚIONAL** la contractul de finanțare - Condiții Generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, prin semnarea acesteia de către reprezentantul legal și încărcarea în SMIS.

Art. V. Pentru situațiile care se încadrează în prevederile art. III și IV, în urma deschiderii câmpurilor pentru modificarea corespunzătoare a secțiunilor cererii de finanțare/anexelor relevante, va fi închis fluxul de Act adițional, numai după verificarea de către OI a:

- solicitării Beneficiarului (se încadrează în dispozițiile prezentei Instrucțiuni, art. III și IV, doar prelungirile de durată a contractului peste data de 31.12.2023, cu modificarea corespunzătoare a secțiunilor din cererea de finanțare/anexelor relevante, în scopul finalizării activităților din fonduri proprii, potrivit solicitărilor de încadrare a proiectelor ca nefinalizate sau nefuncționale, orice alte modificări fiind excluse) și a memoriului justificativ referitor la prelungirea duratei contractului de finanțare, cu explicitarea cauzelor care au determinat întârzierile în implementare și cu menționarea duratei solicitate pentru finalizarea integrală a activităților, atingerea indicatorilor, rezultatelor și obiectivelor propuse și asigurarea funcționalității, până cel mai târziu la data de 31.12.2024 (nefinalizate) / 31.12.2026 (nefuncționale).
- încadrării proiectelor în categoria celor nefuncționale sau nefinalizate, potrivit Metodologiilor AMPOR de analiză a proiectelor aflate în implementare în cadrul POR 2014-2020, în vederea elaborării LISTEI PROIECTELOR NEFINALIZATE, respectiv de analiză a proiectelor aflate în implementare în cadrul POR 2014-2020, în vederea elaborării LISTEI PROIECTELOR NEFUNCȚIONALE, aprobată de Comitetul de Monitorizare a POR 2014-2020²,
- asumării corespunzătoare de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute în **Anexa nr. 16 OBLIGAȚII BENEFICIAR - PROIECT NEFINALIZAT / Anexa nr. 17 OBLIGAȚII BENEFICIAR - PROIECT NEFUNCȚIONAL** la contractul de finanțare - Condiții Generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020,

² Metodologia a fost elaborată în acord cu prevederile Comunicării Comisiei Europene C 474/1 publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene în 14.12.2022 - Orientări referitoare la încheierea programelor operaționale adoptate pentru a beneficia de asistență din partea Fondului european de dezvoltare regională, a Fondului social european, a Fondului de coeziune și a Fondului european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și a programelor de cooperare transfrontalieră din cadrul Instrumentului de asistență pentru preaderare (IPA II)(2014-2020), care înlocuiește comunicarea Comisiei C 417 publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene în 14.10.2021, legislației europene și naționale relevante (Regulamentul CE nr. 1303/2013, 1060/2021, OUG 36/2023)



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

- includerii proiectului în Lista proiectelor nefinalizate / nefuncționale POR 2014-2020 (după caz),
- existenței altor documente necesare, în funcție de situație - ex. hotărâre a consiliului local/consiliului județean/hotărârea organelor de conducere a unității de cult/hotărârea AGA/Decizia asociatului unic/Declarație de angajament (după caz) de aprobare a finalizării proiectului și a cheltuielilor estimate legate de acesta, în vederea asigurării funcționalității sale, care va fi obligatoriu depusă de Beneficiar odată cu solicitarea de prelungire a duratei³.

În urma analizei OI, acesta va elabora **Nota privind modificarea contractului în contextul încadrării proiectului ca nefinalizat / nefuncțional**, potrivit Anexei nr. 2 la prezenta Instrucțiune.

! Analiza OI va avea în vedere și situațiile de complementaritate în implementarea proiectelor. Astfel, în cazul proiectelor complementare, se va analiza în ce măsură prelungirea solicitată pentru un proiect afectează finalizarea celui/celor complementare și se vor face mențiunile corespunzătoare în cadrul Notei OI, sau alte propuneri, în funcție de situație.

Odată cu generarea arhivei finale și închiderea fluxului aferent solicitării de Act adițional, OI va încărca în MYSMIS **Nota semnată de Șeful OI sau înlocuitorul acestuia** care va confirma încadrarea proiectului și solicitării în prevederile art. III, IV și V din prezenta Instrucțiune, va menționa noua durată a proiectului și va confirma asumarea conformă de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute în **Anexa nr. 16 OBLIGAȚII BENEFICIAR - PROIECT NEFINALIZAT / Anexa nr. 17 OBLIGAȚII BENEFICIAR - PROIECT NEFUNCȚIONAL** la contractul de finanțare - Condiții Generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020.

Prin închiderea fluxului de Act adițional și generarea arhivei finale, contractul de finanțare este modificat în mod corespunzător, iar proiectul va parcurge următoarele etape necesare finalizării sale, cu asigurarea de către Beneficiar a resurselor financiare necesare în acest scop.

Modificarea contractului intră în vigoare de la data semnării Notei de către Șeful OI sau înlocuitorul acestuia.

PREVEDERI CU CARACTER GENERAL

Art. VI. Până la data de 05 a lunii ce urmează celei în care s-a finalizat în MYSMIS fluxul de Act adițional, odată cu emiterea Notelor OI privind etapizarea proiectelor/ privind modificarea contractelor în contextul încadrării proiectelor ca nefinalizate /

³ Documentele necesare în vederea susținerii acestui nou angajament financiar al beneficiarului (și partenerilor, dacă este cazul) vor fi cele depuse de acesta la contractarea proiectului, potrivit Ghidului solicitantului specific priorității, cu noua valoare rest necesar de finanțare, dacă este cazul și pentru noua durată (e.g. Declarația de angajament, a investiției, Hotărârea de aprobare a proiectului)



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

nefuncționale, OI-urile vor informa AMPOR-DMP (ofițerul de regiune), prin e-mail, asupra tuturor acelor proiecte modificate în conformitate cu prevederile art. I și II, sau III, IV și V ale prezentei Instrucțiuni, în acest scop urmând a fi utilizată **Anexa 3 la prezenta Instrucțiune. DMP va verifica și va realiza registrele proiectelor etapizate/nefuncționale/nefinalizate.**

Art. VII. Prezenta Instrucțiune intră în vigoare la data publicării pe site-ul www.inforegio.ro.

OI va informa Beneficiarii asupra intrării în vigoare și asupra conținutului acestei Instrucțiuni.

Luiza Nicoleta RADU,

Șef AMPOR

Luiza Nicoleta Radu
Dignitar responsabil
Nicoleta Radu
19.06.2017 10:11:39:15
2022



ROMÂNIA
Municipiul București
Consiliul Local Sector 2

DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI IMOBILIAR

Str. Luigi Galvani nr. 20, Sectorul 2, București, Tel. 021.212.15.44 Fax 021.212.11.39, E-mail: office@dgapi.ro

DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU ADMINISTRAREA	
PATRIMONIULUI IMOBILIAR SECTOR 2	
Str. Luigi Galvani nr. 20, sector 2, București	
INTRARE/IEȘIRE Nr.	11/11
Ziua.....	21
Luna.....	12
An.....	2023

NOTA DE FUNDAMENTARE

privind aprobarea implementării etapei a II-a a proiectului cu titlul „Reabilitarea și modernizarea imobilului - Grădinița nr.280” – COD SMIS 124315, precum și a cheltuielilor legate de proiect, în scopul finalizării integrale

Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, în calitate de Beneficiar, a semnat Contractul de Finanțare nr. 5676/27.07.2020 și implementează proiectul cu titlul „**Reabilitarea și modernizarea imobilului - Grădinița nr.280**” – Cod SMIS 124314, conform Cererii de finanțare depusă prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 10 - *Îmbunătățirea infrastructurii educaționale*, Prioritate de investiții 10.0 - *Investițiile în educație, și formare, inclusiv în formarea profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare*, Operațiunea 10.1 - *Creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurii și învățământului obligatoriu, în special pentru copiii cu risc crescut de părăsire timpurie a sistemului*.

În prezent, Contractul de finanțare 5676/27.07.2020, încheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației publice și Fondurilor Europene și Organismul Intermediar Agenția pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov și D.G.A.P.I. Sector 2 București este în derulare, termenul de finalizare fiind 31.12.2023

Proiectul se află în perioada de execuție lucrări, conform contractului de lucrări nr.106/05.12.2022 încheiat între Columna R1 S.R.L , pe de o parte, iar, pe de altă parte, D.G.A.P.I. Sector 2 București, cu o valoare totală de 7.111.481,98 (lei fără TVA), lucrările în acest moment fiind finalizate în proporție de 13,92 %.

Menționăm că, întârzierea finalizării proiectului este justificată, în mod obiectiv, întrucât în cadrul lucrărilor de execuție au fost identificate vicii de construire, care au necesitat intervenții din partea proiectantului și a expertului tehnic, în vederea completării proiectului tehnic cu soluții în conformitate cu situația din teren.

Aceste modificări vor avea ca rezultat emiterea unei noi autorizații de construire de schimbare de temă de proiectare, implicit și suplimentarea valorii contractului ca urmare a lucrărilor suplimentare aferente noii soluții tehnice.

Prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.36/2023 s-a stabilit cadrul general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014 – 2020.

În acest sens, sunt prevăzute condițiile ce trebuie a fi îndeplinite pentru etapizarea proiectelor, care nu au fost finalizate până la 31.12.2023, situație în care se regăsește și proiectul „**Reabilitarea și modernizarea imobilului - Grădinița nr.280**”, finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2014 – 2020, îndeplinind cumulativ, condițiile stipulate art.4, având în vedere faptul că, unele activități nu se pot încadra în termenul limită menționat anterior, astfel că, se impune prelungirea perioadei de implementare a proiectului în etapa a II - a.

Solicitarea de etapizare are în vedere următoarele activități, care nu se pot încadra în termenul limită menționat anterior:

- finalizarea execuției lucrărilor, implicit finalizarea serviciilor de dirigenție, finalizarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor, finalizarea serviciilor de verificare la faza asistență tehnică pentru eventuale modificări de soluție prin dispoziții de șantier care vor apărea în perioada de execuție a lucrărilor de construcție, precum și efectuarea recepției la terminarea lucrărilor;

- realizarea activității obligatorii de informare – publicitate și asigurare a vizibilității proiectului;
- realizarea activității de audit financiar extern;
- achiziționarea dotărilor pentru desfășurarea în bune condiții a activităților educaționale.

Față de cele mai sus- expuse, ținând cont de prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.36/2023, privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020 și luând în considerare stadiul actual al contractului de finanțare nr.5676/27.07.2020, aflat în apropierea termenului final de eligibilitate a finanțării UE, pentru actuala perioadă de programare, se propune etapizarea proiectului menționat.

Prin urmare, susținem adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

**DIRECTOR GENERAL,
BOGDAN-ALEXANDRU GÂRBU**

Manager proiect - Eugenia Gina Ionescu

Asistent manager – Doina Gheorghe

Responsabil tehnic – Angelica Daniela Radu

Responsabil achiziții – Gheorghe Leuștean

Responsabil juridic – Camelia Dana Badea

Responsabil economic – Mariana Ioniță