



*Proiect înregistrat și transmis la
Cabinet Secretar General al Sectorului 2
sub nr. 1893/24.04.2024*

HOTĂRÂRE

privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului „Grădinița din vacanța mare” pentru lunile iulie-august 2024

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședință _____, astăzi, _____;

*Luând în considerare **proiectul de hotărâre** inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului “Grădinița din vacanța mare” pentru lunile iulie-august 2024;*

Analizând:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate comun nr.69393/25.04.2024 întocmit de către Direcția Juridică și Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Nota de fundamentare nr. 2469/23.04.2024 întocmită de către Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
- Anunțul public nr. 69579/25.04.2024 privind aducerea la cunoștință publică în temeiul prevederilor art. 7 alin. (2) și alin (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul Comisiei de Buget-Finanțe, Investiții, Accesarea Fondurilor Europene și Credite Externe din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;



– Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște Publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

– Avizul Comisiei de Învățământ, Cultură, Sport, Culte, Probleme de Tineret și Relația cu Societatea Civilă din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

– Avizul Comisiei pentru Transparență, Reducerea Birocrației și Inovației din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

– Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

– Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

– Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

– Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

– Ordinul Ministrului Educației nr. 4430/2023 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4.183/2022.

– Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 346/2019 privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2;

În temeiul art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 166 alin. (2) lit. (l) și alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În urma stabilirii rezultatului votului valabil exprimat,

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă proiectul „Grădinița din vacanța mare” pentru lunile iulie-august 2024, derulat în cadrul unui număr de 11 unități de învățământ cu nivel

re
PRAL

preșcolar de pe raza sectorului 2 al Municipiului București, conform anexelor nr. 1 și nr. 2, ce conțin 4 pagini și fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 (1) Se aprobă asigurarea finanțării de la bugetul local a cheltuielilor aferente implementării proiectului „Grădinița din vacanța mare” pentru lunile iulie-august 2024, în sumă totală de **2.530.000 lei**.

(2) Fondurile necesare vor fi aprobate și repartizate în bugetele instituțiilor preșcolare de stat participante la proiectul „Grădinița din vacanța mare” pentru lunile iulie-august 2024.

Art. 3 Se împuternicesc Directorii unităților de învățământ preuniversitar de stat să deruleze procedurile de atribuire a contractului de prestări servicii necesare implementării și desfășurării acestui proiect.

Art. 4 Autoritatea executivă a Sectorului 2 al Municipiului București, Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 și unitățile de învățământ preuniversitar de stat preșcolar implicate în proiect vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 5 Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

INIȚIATOR

PRIMAR,
RADU-NICOLAE MIHAIU



Hotărâre nr. _____

București, _____

AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE

SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2,
ELENA NIȚĂ

Prezenta Hotărâre conține un număr de ___ pagini, inclusiv anexele, și a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința _____ din data de _____ cu respectarea prevederilor art. 140 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DESCRIEREA PROIECT EDUCAȚIONAL „GRĂDINIȚA DIN VACANȚA MARE”

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

1. Obiectivul proiectului:

Ținând cont de numeroasele solicitări venite din partea părinților care nu au posibilitatea de a sta cu copiii acasă în timpul vacanței de vară, ne propunem să venim în sprijinul acestora prin deschiderea unităților de învățământ preuniversitar de stat nivel preșcolar și antepreșcolar pentru perioada iulie - august 2024, în cadrul Proiectului ”Grădinița din vacanța mare”.

Proiectul este adresat copiilor înscriși în grădinițele și creșele de stat care funcționează pe raza Sectorului 2 al Municipiului București, ai căror părinți optează pentru înscrierea în program, în limita locurilor disponibile, pe perioada lunilor iulie - august.

Grădinițele de vară sunt un loc propice pentru ca preșcolarii și antepreșcolarii să petreacă vacanța mare desfășurând activități de divertisment, dar și activități prin care aceștia își pot îmbogăți cunoștințele, priceperile și deprinderile.

2. Perioada desfășurării proiectului:

Proiectul va fi implementat în perioada vacanței de vară a anului școlar 2023 - 2024 în lunile iulie și august 2024.

3. Locul de desfășurare a proiectului:

Unitățile de învățământ preșcolar și antepreșcolar de stat din Sectorul 2 unde se va desfășura Proiectul ”Grădinița din vacanța mare” sunt:

Nr.crt.	DENUMIRE UNITATE DE INVATAMANT	ADRESĂ	PERIOADA DE DEFASURARE A PROIECTULUI
1	Grădinița nr. 23 + Creșa	Str. Răduță Gheorghe nr. 1	iulie-august
2	Grădinița nr. 135	Str. Mașina de Pâine nr. 65	iulie-august
3	Grădinița nr. 137	Str. Plumbuita nr. 5	iulie-august
4	Grădinița nr. 233	Str. Petre Antonescu nr. 10	iulie
5	Grădinița Albinuța	Str. Dinu Lipatti nr. 1	iulie-august
6	Grădinița Steluța	Șos. Vergului nr. 14	iulie
7	Grădinița Luminița	Șos. Iancului nr. 4A	iulie
8	Grădinița Alice	Str. Alexandru Donici nr. 23 Str. Armenească nr. 27	iulie-august
9	Creșa Ciobănașul	Str. Ciobanașul nr. 23	iulie
10	Grădinița nr. 138	Str. Tunari nr. 52-54	iulie
11	Grădinița nr. 276	Str. Corabia nr. 57	august



4. Grupul țintă:

Este constituit din preșcolarii și antepreșcolarii înscriși în grădinițele și creșele de stat din Sectorul 2 al Municipiului București, ai căror părinți optează pentru înscrierea în program, în limita locurilor disponibile, pe perioada lunilor iulie - august.

5. Descrierea proiectului:

În cadrul Proiectului „Grădinița din vacanța mare” se vor desfășura activități educative, sportive sau recreative care vin în sprijinul copiilor de vârstă preșcolară și antepreșcolară, programul de funcționare al grădinițelor de vară fiind între orele 7:30 și 17:30.

6. Părțile implicate în realizarea proiectului:

- Unitățile de învățământ preșcolar și antepreșcolar de stat de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București în care va fi derulat proiectul;
- Consiliul Local Sector 2, prin Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2;
- Inspectoratul Școlar al Municipiului București.

7. Bugetul și sursa de finanțare:

Fondurile necesare derulării proiectului se vor asigura din bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București și vor fi cuprinse în bugetele unităților de învățământ participante.

Bugetul estimat este de 2.530.000 lei

Sumele alocate proiectului sunt destinate asigurării serviciilor educaționale de îndrumare, îngrijire și supraveghere, care implică un număr de 520 persoane, din care: 256 personal didactic, 32 personal auxiliar, 216 personal nedidactic și 16 coordonatori, după cum urmează:

DENUMIRE UNITATE DE INV.	PERIOADA	NUMAR GRUPE	NUMAR COPH	PERSONAL DIDACTIC	PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR	NUMAR PERSONAL NEDIDACTIC	NUMAR COORDONATORI	VALOARE SERVICII EDUCAȚIONALE
Grădinița nr. 23 + Creșa	iulie-august	23	345	46	4	56	2	504900
Grădinița nr. 135	iulie- august	16	320	32	4	20	2	289300
Grădinița nr. 137	iulie-august	12	180	24	4	18	2	237600
Grădinița nr. 233	iulie	9	180	18	2	16	1	178750
Grădinița Albinuța	iulie-august	16	320	32	4	24	2	304700
Grădinița Steluța	iulie	8	120	16	2	14	1	160050
Grădinița Luminița	iulie	10	150	20	2	18	1	197450
Grădinița Alice	iulie-august	14	280	28	4	22	2	275000
Creșa Ciobănașul	iulie	8	120	10	2	4	1	88550
Grădinița nr. 138	iulie	8	160	16	2	14	1	160050
Grădinița nr. 276	august	7	105	14	2	10	1	133650
TOTAL		131	2280	256	32	216	16	2530000

8. Condiții obligatorii de înscriere a prescolarilor și anteprescolarilor:

Pentru preșcolarii și antepreșcolarii care vor participa la prezentul proiect trebuie să fie dovedit faptul că au fost înscriși într-o grădiniță sau creșă de stat din Sectorul 2 al Municipiului București în anul școlar 2023 – 2024.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

PRIMAR,

RADU-NICOLAE MIHAIU

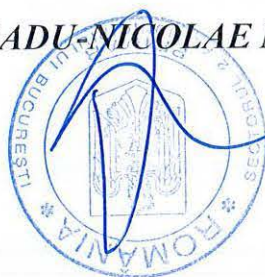


LISTA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR ÎNSCRISE ÎN PROIECTUL
„GRĂDINIȚA DIN VACANȚA MARE ” - 2024VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

Nr. crt.	Denumire unitate de invatamant	Adresa	Perioada de desfășurare a proiectului
1	Grădinița nr. 23 + Creșă	Str. Răduță Gheorghe nr. 1	Iulie-august 2024
2	Grădinița nr. 135	Str. Mașina de Pâine nr. 65	Iulie-august 2024
3	Grădinița nr. 137	Str.Plumbuita nr. 5	Iulie-august 2024
4	Grădinița nr. 233	Str. Petre Antonescu nr. 10	Iulie
5	Grădinița Albinuța	Str. Dinu Lipatti nr. 1	Iulie-August
6	Grădinița Steluța	Șos. Vergului nr. 14	Iulie
7	Grădinița Luminița	Str. Iancului nr. 4A	Iulie
8	Grădinița Alice	Str. Alexandru Doinici nr. 23 Str. Armenească nr. 27	Iulie-August
9	Grădinița Ciobănașul	Ștr. Ciobănașul nr. 23	Iulie
10	Grădinița nr. 138	Str. Tunari nr. 52-54	Iulie
11	Grădinița nr. 276	Str. Corabia nr. 57	August

PRIMAR,

RADU-NICOLAE MIHAIU



REFERAT DE APROBARE

Proiectul "Grădinița din vacanța mare" – servicii educaționale pentru preșcolari și antepreșcolari iulie – august 2024 se dorește a fi un serviciu adus comunității Sectorului 2, venind în sprijinul părinților prin oferirea unei soluții sigure pentru supravegherea și îngrijirea copiilor în perioada vacanței de vară.

Proiectul va facilita participarea a 2280 de preșcolari și antepreșcolari care învață în grădinițele și creșele din Sectorul 2 al Municipiului București. Aceștia vor beneficia de activități educative, sportive și recreative în perioada iulie - august 2024.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

Obiectivele principale ale proiectului sunt:

- Întâmpinarea nevoii familiilor de a oferi alternative pentru supravegherea, îngrijirea și educarea copiilor, pe perioada vacanței de vară când părinții sunt nevoiți să respecte același program de lucru la serviciu;
- Prevenirea neglijării copilului;
- Asigurarea unui cadru securizat de petrecere a timpului;
- Creșterea nivelului de educație al preșcolarilor.

Copiii beneficiari ai proiectului sunt preșcolari și antepreșcolarii înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 2 în anul școlar 2023-2024. Programul de funcționare al grădinițelor de vară este în intervalul 07:30 și 17:30.

Fondurile necesare derulării proiectului, **estimate la 2.530.000 lei**, se vor asigura din bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București și vor fi cuprinse în bugetele instituțiilor preșcolare și antepreșcolare de stat participante la proiect. Sumele alocate proiectului sunt destinate asigurării serviciilor educaționale de îndrumare, îngrijire și supraveghere, fiind necesar un număr de 520 persoane, din care: 256 personal didactic, 32 personal auxiliar, 216 personal nedidactic și 16 coordonatori, după cum urmează:

Față de considerentele expuse mai sus, propun spre analiză și aprobarea Consiliului Local Sector 2 a **proiectului de hotărâre privind aprobarea, implementare și finanțare Proiectului „Grădinița din vacanța mare” pentru lunile iulie-august 2024.**

PRIMAR,

RADU NICOLAE MIHAIU



Primăria Sector 2

Nr. 69393 / 25.04.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

Secțiunea 1

Titlul proiectului de act normativ

privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului „Grădinița din vacanța mare” pentru lunile iulie – august 2024

Secțiunea a 2-a

Motivul emiterii actului normativ

2.1. Descrierea situației actuale

2.2. Schimbări preconizate

2.3. Alte informații

Director General,

Șef Serviciu

Secțiunea a 3-a

Impactul socio-economic al proiectului de act normativ

1. Impactul macroeconomic

1^1. Impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect .

2. Impactul asupra mediului de afaceri

2^1. Impactul asupra sarcinilor administrative

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect

2^2. Impactul asupra întreprinderilor mici și mijlocii

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect

3. Impactul social

4. Impactul asupra mediului

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect

5. Alte informații---

Director General,

Șef Serviciu

Secțiunea a 4-a

Impactul financiar asupra bugetului general consolidat, atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (pe 5 ani)

Prin proiectul educațiv-recreativ propus de DGAPI Sector 2, denumit "Grădinița din vacanța mare", se intenționează ca în perioada vacanței de vară, lunile iulie –august 2024, să se asigure îndrumarea, îngrijirea și supravegherea unui număr 2.280 de copii preșcolari (aproape dublu față de anul 2023), copii ce sunt înscriși în grădinițele/creșele de stat din sectorul 2.

Se propune ca acest proiect să fie organizat în cadrul unui număr de 11 unități de învățământ preșcolar de stat, asigurându-se astfel sprijin în intervalul orar 07:30-17:30 părinților copiilor înscriși, înscriși în program.

Impactul bugetar este estimat la 2.530 mii lei, proiectul necesitând participarea unui număr de 520 persoane(didactic, nedidactic, auxiliar de îngrijire, coordonatori).

În cazul aprobării acestei inițiative de către Consiliul Local Sector 2, Direcția economică va duce la îndeplinire hotărârea potrivit competențelor ce îi revin.

Direcția Economică
Director Executiv,
Florentina Teodora Pîrvan



Șef Serviciu Buget local-CFP
Marta Pavel



Secțiunea a -5 a

Efectele proiectului de act normativ asupra sistemului juridic

Conform art. 31 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 24/2000, secțiunea cuprinde „impactul asupra sistemului juridic - implicațiile pe care noua reglementare le are asupra legislației în vigoare; compatibilitatea cu reglementările comunitare în materie, determinarea exactă a acestora și, dacă este cazul, măsurile viitoare de armonizare care se impun; deciziile Curții de Justiție a Uniunii Europene și alte documente relevante pentru transpunerea sau implementarea prevederilor legale

respective; implicațiile asupra legislației interne, în cazul ratificării sau aprobării unor tratate ori acorduri internaționale, precum și măsurile de adaptare necesare; preocupările în materie de armonizare legislativă”.

Referitor la impactul proiectului de act normativ asupra sistemului juridic:

a. Proiectul de act normativ nu are o implicație negativă asupra legislației interne în vigoare, fiind în conformitate cu aceasta, respectiv:

1. Legea nr. 272/ 21 iunie 2004, republicată, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare,

2. Legea nr. 273/2006 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

3. Ordinul (M.E.) 4430/ 8 iunie 2023 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4.183/2022,

- Art. 10 din Ordinul (M.E.) nr. 4183/ 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare:

„(1). În perioada vacanțelor, în unitățile de învățământ cu nivel antepreșcolar și preșcolar se pot organiza activități educativ-recreative cu copiii.

(2). Perioada din vacanță în care se organizează activități educativ-recreative se aprobă de către Consiliul de administrație al unității de învățământ, în concordanță cu programarea concediilor de odihnă ale salariaților și se aduce la cunoștință părinților/reprezentanților legali ai antepreșcolarilor și preșcolarilor.

(3). În vederea participării la activitățile educativ-recreative menționate la alin. (1), părinții și unitatea de învățământ încheie pentru perioada respectivă contract educațional conform anexei la prezentul regulament”.

4. Legea nr. 198/4 iulie 2023-Legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare:

- Art. 3 litera e): ”Principiile care guvernează învățământul preuniversitar sunt (...): **principiul descentralizării decizionale - presupune redistribuirea autorității decizionale de la nivelurile centrale către cele locale, pentru a răspunde adecvat nevoilor beneficiarilor**”;

- Art. 8 alin. 1: „ **Autoritățile administrației publice locale asigură buna desfășurare a învățământului preuniversitar în unitățile administrativ-teritoriale în care acestea își exercită autoritatea**”.

- Art. 14 alin. 4: „**La înscrierea antepreșcolarului, a preșcolarului sau a elevului într-o unitate de învățământ, directorul unității de învățământ semnează contractul educațional cu beneficiarii secundari ai învățământului preuniversitar prevăzuți la art. 105 alin. (2) sau cu elevul major. Contractul prevede drepturile și obligațiile reciproce ale părților, garantând drepturile beneficiarilor primari și secundari, în conformitate cu prevederile contractului educațional-tip, aprobat prin ordin al ministrului educației. Contractul încheiat între părinți/reprezentantul legal/elevul major și unitatea de învățământ conține obligatoriu clauzele din contractul educațional, iar, în funcție de specificul fiecărei unități, prin hotărâre a consiliului de administrație, pot fi adăugate și alte clauze, a căror natură nu poate afecta interesul superior al antepreșcolarului, al preșcolarului sau al elevului**”.

- Art. 127 litera g): În domeniul educației, autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții: (...) „**asigură organizarea și desfășurarea procesului educațional în conformitate cu standardele aplicabile**”;

5. Art. 166 alin. 2 litera l) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: „Consiliile locale ale sectoarelor municipiului București exercită, în principal, următoarele atribuții: (...) asigură, potrivit competențelor lor, condițiile necesare bunei funcționări a instituțiilor și serviciilor publice de educație, sănătate, cultură, tineret și sport, apărarea ordinii publice, de interes local; urmăresc și controlează activitatea acestora”.

b. Compatibilitatea cu reglementările comunitare în materie, determinarea exactă a acestora și, dacă este cazul, măsurile viitoare de armonizare care se impun –NU ESTE CAZUL.

c. Deciziile Curții de Justiție a Uniunii Europene și alte documente relevante pentru transpunerea sau implementarea prevederilor legale respective–NU ESTE CAZUL.

d. Implicațiile asupra legislației interne, în cazul ratificării sau aprobării unor tratate ori acorduri internaționale - NU ESTE CAZUL.

e. Măsurile de adaptare necesare - NU ESTE CAZUL.

f. Preocupările în materie de armonizare legislativă:

1. Din analiza « *proiectului de hotărâre privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului „Grădinița din vacanța mare” pentru lunile iulie – august 2024* » rezultă că acesta este formulat în conformitate cu actele normative mai sus menționate,

2. Având în vedere că Proiectul de hotărâre are aplicabilitate generală, apreciem că este incidentă parcurgerea procedurii privind transparența decizională în administrația publică, prevăzută de art. 7 alin. 1 și alin. 2 și urm. din Legea nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

«(1) În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de acte normative autoritatea administrației publice are obligația să publice un anunț referitor la această acțiune în site-ul propriu, să-l afișeze la sediul propriu, într-un spațiu accesibil publicului, și să-l transmită către mass-media centrală sau locală, după caz. Autoritatea administrației publice va transmite proiectele de acte normative tuturor persoanelor care au depus o cerere pentru primirea acestor informații.

(2) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ va fi adus la cunoștința publicului, în condițiile alin. (1), cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către autoritățile publice. Anunțul va cuprinde: data afișării, o notă de fundamentare, o expunere de motive, un referat de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus, un studiu de impact și/sau de fezabilitate, după caz, textul complet al proiectului actului respectiv, precum și termenul-limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ».

În concluzie, având în vedere aspectele mai sus menționate, Direcția Juridică - Serviciul Asistență Juridică opinează că, în raport de prevederile precizate, « *proiectului de hotărâre privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului „Grădinița din vacanța mare” pentru lunile iulie – august 2024* » poate fi înaintat spre aprobare Consiliului Local Sector 2.

Direcția Juridică - Serviciul Asistență Juridică

Director executiv,

Sabin Platon

Șef serviciu,

George Claudiu Fogoraș

Secțiunea a -6 a
Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ
Justificare, după caz sau / Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect Nota : Daca este cazul, se va completa de către structura care a organizat aceste consultări.
Secțiunea a -7 a
Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ
Proiectul necesita parcurgerea procedurii privind transparența decizională în administrația publică, astfel cum este reglementată în Legea nr. 52/2003 – republicată, procedură ce se gestionează la nivelul Direcției Administrație Publică Locală, Secretarul General al Sectorului 2 urmărind ca la documentația aferentă proiectului să se anexeze actele rezultate din efectuarea informării/consultării și dezbaterii publice (<i>aducerea la cunoștință publică a Anunțului public, , transmiterea acestuia către asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, Minute, propuneri formulate și preluate în cursul procedurii de consultare publică etc.</i>).
Director Executiv
Secțiunea a 8-a
Măsuri de implementare
Este / Nu este cazul - Sunt prezentate masurile de implementare / pentru punere în aplicare a proiectului de act normativ de către autoritățile administrației publice locale, respectiv serviciile publice / instituțiile publice implicate

Prezentul Raport de specialitate a fost elaborat în conformitate cu prevederile art.136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, fiind semnat potrivit atribuțiilor specifice compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, astfel cum s-a consemnat în cuprinsul acestuia.

Direcția Juridică

Director Executiv

Sabin Platon

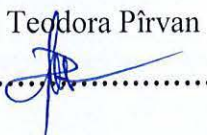


.....

Direcția Economică

Director Executiv

Florentina Teodora Pîrvan



.....



ROMÂNIA
Municipiul București
Consiliul Local Sector 2
DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI
IMOBILIAR



Str. Luiggi Galvani nr. 20, Sectorul 2, București, Tel. 021.212.15.44 Fax 021.212.11.39, Email: office@dgapi.ro

**Notă de fundamentare
privind aprobarea, implementarea și finanțarea
Proiectului „Grădinița din vacanța mare” - iulie – august 2024**

Începând cu anul 2022, la nivelul Primăriei Sectorului 2 a fost implementat proiectul „Grădinița din vacanța mare”. Acest proiect se dorește a fi un serviciu adus comunității Sectorului 2, venind în sprijinul părinților prin oferirea unei soluții sigure pentru supravegherea și îngrijirea copiilor în perioada vacanței de vară.

Proiectul va facilita participarea a 2280 de preșcolari și antepreșcolari care învață în grădinițele și creșele din Sectorul 2 al Municipiului București. Aceștia vor beneficia de activități educative, sportive și recreative în perioada iulie - august 2024.

Obiectivele principale ale proiectului sunt:

- Întâmpinarea nevoii familiilor de a oferi alternative pentru supravegherea, îngrijirea și educarea copiilor, pe perioada vacanței de vară când părinții sunt nevoiți să respecte același program de lucru la serviciu;
- Prevenirea neglijării copilului;
- Asigurarea unui cadru securizat de petrecere a timpului;
- Cresterea nivelului de educație al copiilor.

Menționăm că baza legală cu privire la implementarea proiectului de hotărâre având ca obiect activități educaționale se regăsește în dispozițiile legale în vigoare, respectiv Art. 10 din Ordinul (M.E.) nr. 4183/ 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare:

„(1). În perioada vacanțelor, în unitățile de învățământ cu nivel antepreșcolar și preșcolar se pot organiza activități educativ-recreative cu copiii.

(2). Perioada din vacanță în care se organizează activități educativ-recreative se aprobă de către Consiliul de administrație al unității de învățământ, în concordanță cu programarea concediilor de odihnă ale salariaților și se aduce la cunoștință părinților/reprezentanților legali ai antepreșcolarelor și preșcolarelor.

(3). În vederea participării la activitățile educativ-recreative menționate la alin. (1), părinții și unitatea de învățământ încheie pentru perioada respectivă contract educațional conform anexei la prezentul regulament”.

Totodată, Legea nr. 198/4 iulie 2023-Legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare:

Art. 3 litera e) prevede că: ”Principiile care guvernează învățământul preuniversitar sunt (...): principiul descentralizării decizionale - presupune redistribuirea autorității decizionale de la nivelurile centrale către cele locale, pentru a răspunde adecvat nevoilor beneficiarilor”;

Art. 8 alin. 1: „ Autoritățile administrației publice locale asigură buna desfășurare a învățământului preuniversitar în unitățile administrativ-teritoriale în care acestea își exercită autoritatea”.

Art. 14 alin. 4: „La înscrierea antepreșcolarului, a preșcolarului sau a elevului într-o unitate de învățământ, directorul unității de învățământ semnează contractul educațional cu beneficiarii secundari ai învățământului preuniversitar prevăzuți la art. 105 alin. (2) sau cu elevul major. Contractul prevede drepturile și obligațiile reciproce ale părților, garantând drepturile beneficiarilor primari și secundari, în conformitate cu prevederile contractului educațional-tip, aprobat prin ordin al ministrului educației. Contractul încheiat între părinți/reprezentantul legal/elevul major și unitatea de învățământ conține obligatoriu clauzele din contractul educațional, iar, în funcție de specificul fiecărei unități, prin hotărâre a consiliului de administrație, pot fi adăugate și alte clauze, a căror natură nu poate afecta interesul superior al antepreșcolarului, al preșcolarului sau al elevului”.

Art. 127 litera g): În domeniul educației, autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții: (...) „asigură organizarea și desfășurarea procesului educațional în conformitate cu standardele aplicabile”;

Art. 166 alin. 2 litera l) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: „Consiliile locale ale sectoarelor municipiului București exercită, în principal, următoarele atribuții: (...) asigură, potrivit competențelor lor, condițiile necesare bunei funcționări a instituțiilor și serviciilor publice de educație, sănătate, cultură, tineret și sport, apărarea ordinii publice, de interes local; urmăresc și controlează activitatea acestora”.

Proiectul educațional ” Grădinița din vacanța mare ” se va desfășura în cadrul următoarelor unități de învățământ prescolar și antepreșcolar de stat din Sectorul 2 al Municipiului București:

Nr.crt.	DENUMIRE UNITATE DE INVATAMANT	ADRESĂ	PERIOADA DE DESFASURARE A PROIECTULUI
1	Grădinița nr. 23 + Creșa	Str. Răduță Gheorghe nr. 1	iulie-august
2	Grădinița nr. 135	Str. Mașina de Pâine nr. 65	iulie-august
3	Grădinița nr. 137	Str. Plumbuita nr. 5	iulie-august
4	Grădinița nr. 233	Str. Petre Antonescu nr. 10	iulie
5	Grădinița Albinuța	Str. Dinu Lipatti nr. 1	iulie-august
6	Grădinița Steluța	Șos. Vergului nr. 14	iulie
7	Grădinița Luminița	Șos. Iancului nr. 4A	iulie
8	Grădinița Alice	Str. Alexandru Donici nr. 23 Str. Armenească nr. 27	iulie-august
9	Creșa Ciobănașul	Str. Ciobanașul nr. 23	iulie
10	Grădinița nr. 138	Str. Tunari nr. 52-54	iulie
11	Grădinița nr. 276	Str. Corabia nr. 57	august

Copiii beneficiari ai proiectului sunt preșcolarii și antepreșcolarii înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 2 în anul școlar 2023-2024. Programul de funcționare al grădinițelor de vară este în intervalul 07:30 și 17:30.

Fondurile necesare derulării proiectului, **estimate la 2.530.000 lei**, se vor asigura din bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București și vor fi cuprinse în bugetele unităților de învățământ participante la proiect. Sumele alocate proiectului sunt destinate asigurării serviciilor educationale de îndrumare, îngrijire și supraveghere, fiind necesar un număr de 520 persoane, din care: 256 personal didactic, 32 personal auxiliar, 216 personal nedidactic și 16 coordonatori, după cum urmează:

DENUMIRE UNITATE DE INV.	PERIOADA	NUMAR GRUPE	NUMAR COPII	PERSONAL DIDACTIC	PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR	NUMAR PERSONAL NEDIDACTIC	NUMAR COORDO- NATORI	VALOARE SERVICII EDUCAȚIONALE
Grădinița nr. 23 + Creșa	iulie- august	23	345	46	4	56	2	504.900
Grădinița nr. 135	iulie- august	16	320	32	4	20	2	289.300
Grădinița nr. 137	iulie- august	12	180	24	4	18	2	237.600
Grădinița nr. 233	iulie	9	180	18	2	16	1	178.750
Grădinița Albinița	iulie- august	16	320	32	4	24	2	304.700
Grădinița Steluța	iulie	8	120	16	2	14	1	160.050
Grădinița Luminița	iulie	10	150	20	2	18	1	197.450
Grădinița Alice	iulie- august	14	280	28	4	22	2	275.000
Creșa Ciobănașul	iulie	8	120	10	2	4	1	88.550
Grădinița nr. 138	iulie	8	160	16	2	14	1	160.050
Grădinița nr. 276	august	7	105	14	2	10	1	133.650
TOTAL		131	2.280	256	32	216	16	2.530.000

Față de considerentele mai sus expuse, propunem spre analiza și aprobarea Consiliului Local Sector 2 proiectul de hotărâre privind aprobarea, implementarea și finanțarea programului „Grădinița din vacanța mare” iulie-august 2024.

Cu considerație,

DIRECTOR GENERAL,
Bogdan-Alexandru GÂRBU

DIRECTOR EXECUTIV,
Daniela POPA

Întocmit,
Inspector Andreea Manolache
Compartiment Proiecte Educaționale și Programe pentru Învățământ



ROMÂNIA
Municipiul București
Consiliul Local Sector 2
DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI
IMOBILIAR

DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU ADMINISTRAREA
PATRIMONIULUI IMOBILIAR SECTOR 2
Str. Luigi Galvani nr. 20, sector 2, București
INTRABIBLIOTECĂ Nr. 2458
Ziua 23 Luna 20 2024

Mașina de Pâine nr. 47, Sectorul 2, București, Tel. 021.212.15.44 Fax 021.212.11.39, Email: office@dgapi.ro

Către,
Primăria Sector 2 – Direcția Administrație Publică Locală
În atenția dnei. Director Corina Iosefina Duinea

NOTĂ DE URGENȚĂ

Având în vedere perioada de desfășurarea a proiectului „Grădinița din vacanța mare”, dar și ținând cont de faptul că dacă se urmează procedura de transparență decizională, proiectele nu vor putea fi implementate în perioada iulie-august 2024 deoarece după aprobarea proiectului beneficiarii urmează procedura de înscriere, iar unitățile de învățământ vor trebui să primească bugetul alocat pentru proiect, iar aceste aspecte ar putea determina o întârziere a implementării proiectului față de perioada vizată.

Astfel, față de considerentele expuse, vă rugăm să dați eficiență art. 7 alin 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrație publică.

Cu considerație,

DIRECTOR GENERAL
Bogdan-Alexandru GÂRBU

DIRECTOR EXECUTIV AL D.J.A.P
Mihaela NAGY-RĂDUCANU

Șef Serviciu Juridic și Evidență Patrimoniu
Laura Aurelia VOINEA

Consilier juridic,
Dana-Camelia Badea



ROMÂNIA
Municipiul București
Consiliul Local Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigiiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

NR. 69579/25.04.2024

ANUNȚ REFERITOR LA ELABORAREA UNUI PROIECT DE ACT NORMATIV

Astăzi, 25.04.2024,

În temeiul prevederilor :

- Art. 7 alin. (2) și alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 101/2022 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București,

Primăria Sectorului 2 al municipiului București anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ:

Proiect de hotărâre privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului “Grădinița din vacanța mare” pentru lunile iulie-august 2024.

Problema identificată constă în supravegherea și îngrijirea copiilor preșcolari și antepreșcolari, pentru lunile iulie-august 2024, ai căror părinți lucrează, venind astfel în sprijinul acestora.

Soluția propusă constă în implementarea și finanțarea programului „Grădinița din vacanța mare” prin care se oferă alternative pentru supravegherea, îngrijirea și educarea copiilor preșcolari și antepreșcolari, pe perioada vacanței de vară când părinții sunt nevoiți să respecte același program de lucru la serviciu

Impactul scontat al proiectului vizează desfășurarea unor activități de divertisment și activități prin care preșcolarii și antepreșcolarii să își îmbogățească cunoștințele, priceperile și deprinderile pe parcursul lunilor iulie și august 2024.

Documentația aferentă *proiectului de hotărâre privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului “Grădinița din vacanța mare” pentru lunile iulie-august 2024*, include *referatul de aprobare, nota de fundamentare și raportul de specialitate comun*.

Documentația poate fi consultată:

- pe site-ul Primăriei Sectorului 2 – www.ps2.ro, la secțiunea «Consiliul Local» subsecțiunea «Informare și consultare publică»;

- la sediul Primăriei Sectorului 2 al municipiului București din str. Chiristigiilor nr.11-13, Sector 2;

- proiectul de hotărâre poate fi descărcat de pe site-ul Primăriei Sectorului 2 – www.ps2.ro, la secțiunea «Consiliul Local» subsecțiunea «Informare și consultare publică»;

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de **05.05.2024**:

- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail : dezbateri publice@ps2.ro;

- prin poștă , pe adresa din str. Chiristigiilor nr. 11 – 13, Sector 2;

- la sediul Primăriei Sectorului 2 al municipiului București, Serviciul Registratură, Relații cu Publicul, la adresa str. Chiristigiilor nr. 11 – 13, Sector 2, între orele :

Luni, Marti și Miercuri: 08:30-16:30

Joi: 08:30-18:30

Vineri: 08:30-14:00

Materialele transmise vor purta mențiunea "Propuneri pentru *proiectul de hotărâre privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului “Grădinița din vacanța mare” pentru lunile iulie-august 2024*".

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, www.ps2.ro, la secțiunea «Consiliul Local» subsecțiunea «Informare și consultare publică»;

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de **05.05.2024**.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact:
telefon: 0212096000-int.472/155, e-mail: dezbatere publice@ps2.ro, persoană de contact:
Duinea Corina Iosefina.

Potrivit prevederilor art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptare de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării în procedură de urgență prevăzută de reglementările în vigoare, anterior expirării termenului prevăzut la art.7 alin (2) din lege, astfel că, *în vederea accelerării etapelor premergătoare, conform procedurii de înscriere a beneficiarilor, precum și necesitatea ca unitățile de învățământ să primească bugetul alocat pentru proiectul care vizează lunile iulie și august 2024, acesta va fi supus aprobării Consiliului Local al Sectorului 2 în prima ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 2, ce va fi convocată după data de 05.05.2024.*

**PRIMAR,
RADU NICOLAE MIHAIU**

