



Cabinet Primar Sector 2

Proiect

HOTĂRÂRE

privind aprobarea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrativ fiscale

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali;

Analizând:

- Raportul de specialitate nr. 8868/17.02.2017 întocmit de Directorul Executiv al Direcției Venituri Buget Local Sector2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

- Raportul de specialitate nr. 344/17.02.2017 întocmit de Direcția Juridică, Legislație Contencios Administrativ din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

- Dispoziția nr. 805/28.03.2016 emisă de către Primarul Sectorului 2 privind exercitarea cu caracter temporar de către doamna Niță Elena a funcției publice de conducere de Secretar al Sectorului 2 București;

Având în vedere reglementările cuprinse în Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 privind normele de aplicare a Legii nr. 227/2015;

În temeiul art. 45 alin.(6) coroborat cu art. 81 alin. (2) lit. d) și alin. (4) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Propune prezentul proiect de

HOTĂRÂRE

Art.1 Direcția Venituri Buget Local Sector 2, în calitatea sa de organ fiscal local al Municipiului București, poate emite acte administrativ fiscale, prevăzute în anexa ce conține

un număr de 2 pagini și care face parte integrantă din prezenta hotărâre, în condițiile art.46 alin. (6) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2 Mijloacele electronice de transmitere la distanță ale actelor administrativ fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Venituri Venituri Buget Local Sector 2 sunt următoarele:

- a) Fax;
- b) E-mail (căsuță poștală electronică);
- c) Platforma de contact Atlas pusă la dispoziția contribuabililor de către organul fiscal local.

Art.3 Procedura de comunicare a actelor administrativ fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Venituri Venituri Buget Local Sector 2, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, prin mijloace electronice de transmitere la distanță, precum și condițiile în care acestea se realizează, este cea prevăzută în anexa Ordinului ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 3097/24.11.2016 pentru aplicarea prevederilor art.46 alin.(8) și art.47 alin.(9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Art.4 Direcția Venituri Venituri Buget Local Sector 2 va efectua toate demersurile necesare în vederea îndeplinirii condițiilor pentru punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.5 Autoritatea executivă a Sectorului 2 al Municipiului București va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.6 Prezenta hotărâre se publică integral in Monitorul Oficial al Municipiului București.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
ÎN TEMEIUL ART. 117, LIT. „a”
DIN LEGEA NR. 215/2001, REPUBLICATĂ



LISTA

actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Venituri Buget Local Sector 2 ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sau tiparite prin intermediul unui centru de imprimare, valabile fără semnatura persoanelor împuternicite și stampila organului fiscal

Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte care pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță și/sau care pot fi tipărite prin intermediul unui centru de imprimare, valabile fără semnătura și ștampila organului fiscal local, sunt următoarele:

1. înștiințare de plată;
2. titlu executoriu;
3. somație;
4. dispoziție de urmarire;
5. adresa de înființare a popririi;
6. adresa de ridicare a popririi;
7. proces verbal de stabilire a cheltuielilor de executare;
8. înștiințare privind stingerea creanțelor fiscale;
9. înștiințare de compensare;
10. înștiințare de restituire;
11. decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele fizice;
12. decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele juridice;
13. decizie referitoare la obligațiile fiscale accesorii;

14. decizie de impunere privind creanțele datorate bugetului local în urma
inspecției fiscale:
15. decizie de restituire a sumelor de la bugetul local;
16. decizie privind modificarea bazei de impunere;
17. decizie privind nemodificarea bazei de impunere;
18. decizie de instituire a măsurilor asiguratorii;
19. decizie de ridicare a măsurilor asiguratorii;
20. decizie de ridicare a măsurilor de executare;
21. adresa de înființare a popririi;
22. adresa de înființare a popririi asiguratorii;
23. înștiințare privind înființarea popririi;
24. proces-verbal de constatare a contravenției;
25. extras de rol;
26. aviz de inspecție fiscală;
27. invitație;
28. proces-verbal privind cheltuielile de executare silită;
29. proces-verbal de constatare și declarare a stării de insolvență;
30. certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozite, taxele
locale și alte venituri datorate bugetului local;
31. certificat de atestare fiscală pentru persoane fizice privind impozite, taxele
locale și alte venituri datorate bugetului local;
32. raport de inspecție fiscală;
33. anexa certificat de atestare fiscală privind verificarea eligibilității solicitanților
de fonduri externe nerambursabile;
34. alte acte emise de organul fiscal local

PRIMAR,
TOADER MUGUR-MIHAI





Cabinet Primar Sector 2

EXPUNERE DE MOTIVE

Analizând Raportul de specialitate nr. 8868//17.02.2017 întocmit de Directorul Executiv al Direcției Venituri Buget Local Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2, aferent *proiectului de hotărâre privind aprobarea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrativ fiscale* și ținând seama de prevederile legale aplicabile în domeniu, consider oportun promovarea proiectului de hotărâre mai sus menționat.

Față de cele mai sus menționate

PROPUN

Consiliului Local al Sectorului 2 proiectul de hotărâre privind aprobarea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrativ fiscale.

PRIMAR,

TOADER MUGUR MIHAI





8868/17.02.2017

APROBAT,
VICEPRIMAR
DAN CRISTIAN POPESCU

RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la
distanță a actelor administrativ fiscale



Având în vedere următoarele prevederi:

Ordinul MDRAP (Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice) nr. 3097/2016 pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8) și ale art. 47 alin. (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 970 din data de 5 decembrie 2016, prin care este aprobată lista actelor administrativ fiscale, a actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local care pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță și/sau tipărite prin intermediul unui centru de imprimare, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal local, procedura și condițiile de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță a acestor acte.

În conformitate cu prevederile HCL S 2 nr. 31/12.03.2001, Direcția Venituri Buget Local Sector 2 funcționează ca serviciu public de interes local, cu personalitate juridică și are rolul de a exercita atribuțiile privind stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor, taxelor locale și a altor venituri ale bugetelor locale.

Politica managerială a instituției este de a diversifica modalitățile de comunicare cu contribuabilii și totodată de a găsi cele mai bune soluții de cooperare cu aceștia astfel încât să se creeze premisele unei relații fundamentate pe principiul bunei-credințe.

Actul normativ publicat la data de 05.12.2016, menționat mai sus, stabilește cadrul legal care conferă organelor fiscale locale dreptul de a simplifica și diversifica modalitățile de emiteră a actelor administrative fiscale și comunicare a acestora contribuabililor, în scopul eficientizării consumului de resurse necesare activității de colectare a creanțelor bugetare.

Venind în sprijinul contribuabilului, Direcția Venituri Buget Local Sector 2 a creat și dezvoltat platforma on-line denumit Atlas, cu ajutorul careia utilizatorii își pot vizualiza patrimoniul, creanțele fiscale datorate bugetului local, pot efectua plăți on-line, pot depune declarații fiscale, solicita și obține certificate de atestare fiscală și altele asemenea.

Prin proiectul de hotărâre înaintat spre aprobare propunem abilitarea Direcției Venituri Buget Local Sector 2 de a emite acte administrativ fiscale, acte de executare și alte acte pe suport de hârtie, tipărite prin intermediul unui centru de imprimare, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite, potrivit legii și fără ștampila instituției și precizarea tipurilor de acte administrativ fiscale emise în aceste condiții.

Prin același proiect de hotărâre propunem ca instituția noastră să utilizeze următoarele mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrativ fiscale,



ROMÂNIA

Municipiul București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 252.80.39

Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ

PRIMARIA SECTOR 2 BUCURESTI	
CABINET SECRETAR	
INTRARE	Nr. 344
IESIRE	
ziua 17	luna 02 anul 2017

RAPORT DE SPECIALITATE

Prin Raportul de specialitate întocmit de Direcția Venituri Buget Local Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local Sector 2, s-a argumentat necesitatea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrativ fiscale, în scopul de a simplifica și diversifica modalitățile de emiteră a actelor administrative fiscale și comunicare a acestora contribuabililor, precum și a eficientiza consumul de resurse necesare activității de colectare a creanțelor bugetare.

Analizând reglementările legale invocate, respectiv Ordinul nr. 3097/2016 emis de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8) și ale art. 47 alin. (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 970 din data de 5 decembrie 2016, prin care a fost aprobată lista actelor administrativ fiscale, a actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local care pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță și/sau tipărite prin intermediul unui centru de imprimare, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal local, procedura și condițiile de comunicare prin mijloace electronice

de transmitere la distanță a acestor acte, s-a constatat că proiectul de hotărâre propus de Direcția Venituri Buget Local Sector 2, se circumscrie cadrului legal în referință.

Direcția Venituri Buget Local Sector 2 funcționează ca serviciu public de interes local, cu personalitate juridică și are rolul de a exercita atribuțiile privind stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor, taxelor locale și a altor venituri ale bugetelor locale, în conformitate cu prevederile HCL S 2 nr. 31/12.03.2001, fiind în responsabilitatea acestei direcții modalitatea de implementare a reglementărilor legale mai sus arătate.

Prin proiectul de hotărâre înaintat spre aprobare s-a supus analizei abilitarea Direcției Venituri Buget Local Sector 2 de a emite acte administrativ fiscale, acte de executare și alte acte pe suport de hârtie, tipărite prin intermediul unui centru de imprimare, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite, potrivit legii și fără ștampila instituției și precizarea tipurilor de acte administrativ fiscale emise în aceste condiții, fiind totodată propusă și utilizarea următoarelor mijloace de transmitere la distanță a actelor administrativ fiscale, actelor de executare și altor acte: fax, e-mail (casuta de poștă electronică) și platformă de contact Atlas pusă la dispoziția contribuabililor. Comunicarea actelor administrativ fiscale prin aceste mijloace se va efectua în funcție de opțiunea contribuabilului.

În concluzie, apreciem că proiectul de hotărâre în referință îndeplinește condițiile de legalitate.

SECRETAR

Elena Niță

DIRECTOR EXECUTIV,

Ana Maria Scacioc