



ROMÂNIA
Municipiul București
Primăria Sector 2



Clasa 3008
categoriile 2, 4, 6

www.ps2.ro - Strada Christigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 252.80.39

Cabinet Primar Sector 2

Proiect

HOTĂRÂRE

*privind acordarea unui sprijin financiar pentru Parohia Icoanei
(situația nr. 1)*

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali.

Analizând:

- Raportul de specialitate nr. 118804/15.12.2017 prezentat de Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate nr. 118788/15.12.2017 prezentat de Direcția Servicii Publice și Direcția Juridică, Legislație și Contencios Administrativ din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Protocolul – cadru nr. 70446/18.08.2017 încheiat între Consiliul Local Sector 2 și reprezentanții Patriarhiei Române, Arhiepiscopiei Bucureștilor și Protoieriei Sectorului 2 al Municipiului București;
- Cererea nr. 118752/15.12.2017 prin care Parohia Icoanei a solicitat acordarea sprijinului financiar pe anul 2017 pentru executarea lucrărilor de construcție, mansardare, refuncționalizare Corp CI la biserică;
- Dispoziția Primarului Sectorului 2 nr. 805/28.03.2016 privind exercitarea cu caracter temporar de către doamna Niță Elena a funcției publice de conducere de Secretar al Sectorului 2 București.

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

– Ordonanța Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

– Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

– Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 108/2017 privind încheierea unui parteneriat cu Patriarhia Română, Arhiepiscopia Bucureștilor și alte instituții de cult.

În temeiul art. 45 alin.(6) coroborat cu art. 81 alin. (2) lit. s) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Propune prezentul proiect de

HOTĂRÂRE

Art. 1 (1) Se aprobă acordarea unui sprijin financiar Parohiei Icoanei în valoare de 893.000 lei, pentru executarea lucrărilor de construcție, mansardare, refuncționalizare Corp CI la biserică (situația de lucrări nr. 1).

(2) Suma menționată la art. 1 alin. (1) va fi alocată din bugetul general al Sectorului 2 al Municipiului Bucuresti pe anul 2017, Cap. 59.12 „Susținerea cultelor”.

Art. 2 Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, Direcția Economică și Direcția Servicii Publice vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 3 Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Municipiului București.

PRIMAR,
TOADER MUGER MIHAI



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
ÎN TEMEIUL ART. 117, LIT. „a”
DIN LEGEA NR. 215/2001, REPUBLICATĂ
SECRETAR,

ELENA NITĂ





ROMÂNIA
Municipiul București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 252.80.39

Cabinet Primar Sector 2

EXPUNERE DE MOTIVE

Analizând Raportul de specialitate nr. 118804/15.12.2017 întocmit de Direcția Economică, precum și Raportul de specialitate nr. 118788/15.12.2017 întocmit de Direcția Servicii Publice și Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 aferente *proiectului de hotărâre privind acordarea unui sprijin financiar pentru Parohia Icoanei (situația nr. 1)* și ținând seama de prevederile legale aplicabile în domeniul cultelor, consider oportun promovarea proiectului de hotărâre mai sus menționat.

Față de cele mai sus menționate

PROPUN

Consiliului Local al Sectorului 2 proiectul de hotărâre privind acordarea unui sprijin financiar pentru Parohia Icoanei (situația nr. 1).

PRIMAR,

TOADER MUGUR-MIHAI





ROMÂNIA
Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 252.80.39

DIRECTIA ECONOMICA

Nr. 118904 / 15.12. 2017

RAPORT

Privind acordarea unui sprijin financiar pentru Parohia Icoanei (situatia nr. 1)

Avand in vedere adresa inregistrata cu nr.118752/15.12.2017 la Primaria sector 2, prin care Parohia Icoanei ne propune sa analizam si sa ne exprimam punctul de vedere pentru aprobarea unui sprijin financiar in valoare de 893.000 lei pentru lucrarile de constructie, mansardare,refunctionalizare Corp C1 la Parohia Icoanei, va aducem la cunostinta urmatoarele:

Conform Legii nr. 215/2001 Republicata legea administratiei publice locale, in exercitarea atributiilor privind gestionarea serviciilor furnizate catre cetateni, Consiliul local asigura, potrivit competentelor sale si în conditiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:***

- conservarea, restaurarea si punerea în valoare a monumentelor istorice si de arhitectura, a parcurilor, gradinilor publice si rezervatiilor naturale;*
- sprijina, în conditiile legii, activitatea cultelor religioase.*

De la bugetele locale se pot aloca fonduri pentru completarea fondurilor proprii necesare pentru întretinerea si functionarea unitatilor de cult fara venituri sau cu venituri reduse, pentru construirea ori repararea lacasurilor de cult si pentru conservarea si întretinerea bunurilor aparținând cultelor si care fac parte din patrimoniul cultural national mobil, pentru amenajarea si întretinerea muzeelor cultural-religioase, pentru construirea si repararea sediilor

*administrative ale eparhiilor sau ale centrelor de cult, a sediilor unitatilor de învățământ teologic proprietate a cultelor recunoscute, pentru construirea, amenajarea și repararea cladirilor având destinația de asezăminte de asistență socială și medicală ale unitatilor de cult, precum și pentru activitățile de asistență socială și medicală susținute de acestea, potrivit Ordonanței nr. 82/2001 *** Republicată, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitatile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, art. (3).*

Lacas de cult – definit conform art.(2) lit.a) din Hotărârea nr. 1470 /2002 Republicată, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitatile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România este acel imobil în care se oficiaza servicii religioase sau care deserveste acestui scop, respectiv: biserica, casa de rugăciune, templu, moschee, geamie, sinagoga, casa de adunare, capela, ansamblu monahal, clopotnita, arhondaric, trapeza, paraclis, chilie și alte cladiri și dependente asimilate acestora.

Din bugetele locale ale sectoarelor municipiului București se pot aloca sume pentru completarea fondurilor proprii ale unitatilor de cult destinate:

- întreținerii și funcționării unitatilor de cult fara venituri sau cu venituri mici;*
- construirii, în condițiile aprobării documentațiilor tehnico-economice potrivit reglementărilor în vigoare, precum și reparării lacasurilor de cult;*
- conservării și întreținerii bunurilor de patrimoniu aparținând cultelor religioase;*
- desfasurării unor activități de asistență socială și medicală ale unitatilor de cult;*
- amenajării și întreținerii muzeelor cultural-religioase;*
- construirii, amenajării și reparării cladirilor având destinația de asezăminte de asistență socială și medicală ale unitatilor de cult;*
- construirii și reparării sediilor administrative ale eparhiilor sau ale centrelor de cult;*
- construirii și reparării sediilor unitatilor de învățământ teologic, proprietate a cultelor recunoscute.*

Consiliile locale au obligatia de a comunica anual Secretariatului de Stat pentru Culte sumele alocate.

Alocarea sprijinului financiar de la bugetele locale se realizeaza prin hotarâre a consiliilor locale, la solicitarea unitatii centrale de cult, formulata pe baza cererilor primite de la unitatile locale de cult, care trebuie sa contina urmatoarele documente:

- cerere-tip;*
- devizul de lucrari pentru constructii si reparatii, întocmit potrivit reglementarilor în vigoare, pentru lucrarile ramase de executat, datat pe anul în curs si vizat de dirigintii de santier;*
- copie de pe autorizatia de construire, eliberata potrivit Legii nr.50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, sau legislatiei aplicabile în tara pe teritoriul careia se afla lacasul de cult aparținând cultului recunoscut din România;*
- în cazul monumentelor istorice si al bunurilor din patrimoniul cultural national, se va prezenta si o copie a avizului eliberat de institutiile specializate în domeniul patrimoniului cultural national, potrivit legislatiei în vigoare privind restaurarea si conservarea monumentelor istorice si a bunurilor din patrimoniul cultural național;*
- în cazul lucrarilor de pictura a lacasurilor de cult aparținând Bisericii Ortodoxe Române, se va prezenta si copia avizului eliberat de catre Comisia pentru pictura bisericeasca;*
- declaratie pe propria raspundere a solicitantului ca va folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru realizarea lucrarilor mentionate în documentatia atasata cererii-tip;*
- acte care sa ateste proprietatea asupra imobilelor în care se desfasoara activitati sociale, medicale si de învățământ teologic pentru care se solicita sprijin financiar;*
- fotografii ce atesta stadiul existent al obiectivului ce impune executarea de lucrari pentru care se solicita sprijin financiar.*

Documentatiile incomplete vor putea fi completate în termen de maximum 30 de zile de la data depunerii cererii; în caz contrar, acestea nu vor fi propuse pentru alocarea fondurilor solicitate.

Pentru lucrarile propuse în devizul ce însoțeste documentatia necompletata, unitatea de cult/unitatea centrala de cult va putea depune o noua cerere de alocare a unui sprijin financiar numai în anul calendaristic urmator.

La întocmirea deconturilor justificative pentru sprijinul financiar acordat, se vor avea în vedere următoarele:

- toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor purta mențiunea "conform cu originalul" și vor fi certificate prin aplicarea ștampilei și a semnăturii beneficiarului ajutorului financiar. Documentele justificative trebuie să fie întocmite potrivit reglementărilor în vigoare privind activitatea financiar-contabilă;*
- nu se vor admite la justificare documente care conțin achiziții de materiale sau servicii, altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar, care nu sunt cuprinse în devizul înaintat pentru obținerea sprijinului financiar;*
- documentele justificative trebuie să fie lizibile și să nu prezinte stersături; nu se admit documente trimise prin fax;*
- facturile fiscale vor fi însoțite de dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, bonuri de casa, extrase privind viramente bancare, după caz;*
- chitanțele care atestă plăți trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele: scopul plății, operațiunea pentru care se face plată, numărul și data eliberării. Chitanțele care atestă plăți vor fi utilizate doar în cazurile în care nu se întocmesc facturi fiscale;*
- chitanțele de mână prin care se atestă anumite plăți - pentru pictura și procurarea de materiale de la particulari - trebuie să cuprindă în mod obligatoriu numele și prenumele vânzătorului, în clar, precum și seria și numărul actului de identitate al acestuia. Chitanțele vor fi certificate de primarul localității pe raza căreia se află unitatea de cult solicitantă sau de un împuternicit al acestuia;*
- actele justificative vor cuprinde în mod obligatoriu copia extrasului de cont bancar prin care se face dovada primirii banilor sau chitanța de înregistrare în evidența contabilă a unității de cult beneficiare a sprijinului financiar alocat;*
- pentru lucrările de pictură bisericească se vor trimite o copie a documentului de plată și o copie a ordinului de plată prin care s-au virat impozitul pe venit, contribuțiile individuale de asigurări sociale, asigurări sociale de sănătate și asigurări de somaj, conform legii, în cazul în care lucrările de pictură sunt executate ca activitate dependentă, de un pictor angajat de unitatea de cult, prin contract de prestări de servicii încheiat în baza Codului civil. Pentru lucrările de pictură de restaurare bisericească executate de către o persoană fizică autorizată se vor trimite documentele*

- *justificative: facturile fiscale ce vor fi însoțite de dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, bonuri de casa, extrase privind viramente bancare, după caz*
- *documentele justificative vor fi transmise până cel mai târziu la data de 31 decembrie a fiecărui an. În cazul primirii sprijinului financiar în cursul trimestrului IV, justificarea se va face în cel mult 180 de zile de la primirea acestuia;*
- *facturile aferente executării lucrărilor de construcție, reparație, pictură vor fi însoțite, după caz, de situații de lucrări, contracte, acte adiționale, anexe contract/contracte, note privind stadiul lucrărilor, vizate de dirigintii de specialitate;*
- *pentru sprijinul financiar alocat, indiferent pentru care dintre categorii, solicitantul va depune alături de documentele justificative și un raport de justificare, al utilizării sprijinului primit.*
- *facturile de avans vor fi însoțite de facturi de regularizare a avansului; actele justificative vor fi însoțite de fotografii care atestă stadiul lucrărilor executate, la data justificării.*

Nu se admit la justificare facturi emise sau plătite înainte de primirea sprijinului financiar.

Unitățile de cult care nu justifică sprijinul financiar conform termenelor precizate sunt obligate să restituie sumele rămase nejustificate în maximum 30 de zile de la expirarea termenului de justificare.

Pentru acordarea tranșei a doua și a următoarelor tranșe este obligatorie justificarea sumei primite anterior.

În vederea responsabilizării procesului de alocare și justificare a fondurilor se va încheia anual, după intrarea în vigoare a legii bugetului de stat pe anul respectiv, un protocol de finanțare între Secretariatul de Stat pentru Culte și cultele religioase sau, după caz, unitatea centrală de cult, în condițiile legii conform art.16, alin (4) din Hotărârea nr. 1470 /2002, în acest scop s-a încheiat Hotărârea de Consiliu nr.108/2017 prin care s-a aprobat Protocolul cadru nr. 70446/18.08.2017 privind încheierea unui parteneriat cu Patriarhia Română, Arhiepiscopia Bucureștilor și alte instituții de cult, în vederea oportunității finanțării și realizării unor acțiuni, lucrări, servicii, proiecte și activități de interes public și în interesul comunității locale, vizând următoarele domenii: social, cultural-educational, administrativ-edilitar, ordine, pază și protecția cetățenilor și a bunurilor materiale.

Va informam faptul ca, suma de 893.000 lei se incadreaza in sumele alocate privind sustinerea cultelor pentru trimestrul IV, in bugetul general al Sectorului 2 al Municipiului Bucuresti.

Avand in vedere cele prezentate mai sus privind conditiile de acordare a unui sprijin financiar de la bugetele locale pentru unitatile de cult apartinând cultelor religioase recunoscute din România, avizam favorabil solicitarea si propunem spre aprobare Consiliului Local Sector 2 proiectul de hotarare privind acordarea unui sprijin financiar pentru lucrarile de constructie, mansardare,refunctionalizare Corp C1 la Parohia Icoanei, numai in masura in care toate aceste conditii au fost respectate.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Amaritei Florentina**



**SEF SERVICIU
BUGET LOCAL – CFP,
Mitrescu Angela**





ROMÂNIA
Municipiul Bucuresti
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Christigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 252.80.39

Nr. 118788 / 15.12.2014

RAPORT DE SPECIALITATE
privind acordarea unui sprijin financiar
pentru Parohia Icoanei (situația nr.1)

Conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr.82/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului României nr. 1470 /2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, din bugetele locale ale sectoarelor Municipiului București se pot aloca sume pentru completarea fondurilor proprii ale unităților de cult destinate: întreținerii și funcționării unităților de cult fără venituri sau cu venituri mici: construirii, în condițiile aprobării documentațiilor tehnico-economice potrivit reglementarilor în vigoare, precum și reparării lăcașurilor de cult; conservării și întreținerii bunurilor de patrimoniu aparținând cultelor religioase; desfășurării unor activități de asistență socială și medicală ale unităților de cult; amenajării și întreținerii muzeelor cultural-religioase; construirii, amenajării și reparării clădirilor având destinația de așezăminte de asistență socială și medicală ale unităților de cult; construirii și reparării sediilor administrative ale eparhiilor sau ale centrelor de cult, etc.

Alocarea sumelor se realizează, conform art.5 al aceleiași act normativ *"prin hotărâre a consiliilor locale județene, respectiv a Consiliului General al Municipiului București, la solicitarea unității centrale de cult, formulată pe baza cererilor primite de la unitățile de cult"*.

Totodată, sprijinirea activității cultelor religioase este o atribuție expresă la art.81, alin.2, lit.s, din Legea nr.215/2001, republicată, domeniu în care acesta are inițiativă și hotărăște.

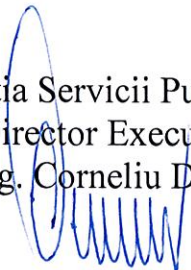
Prin Hotărârea de Consiliu nr.108/2017 s-a aprobat Protocolul – cadru nr. 70446/18.08.2017 privind încheierea unui parteneriat cu Patriarhia Română, Arhiepiscopia Bucureștilor și alte instituții de cult, în vederea oportunității finanțării și realizării unor acțiuni, lucrări, servicii, proiecte și activități de interes public și în interesul comunității locale, vizând următoarele domenii : social, cultural-educățonal, administrativ-edilitar, ordine, pază și protecția cetățenilor și a bunurilor materiale.

În anul 2017, Protoieria Sector II Capitală a înaintat cererile parohiilor pentru acordarea sprijinului financiar pentru lăcașuri de cult. Parohia Icoanei a depus documentația și devizul general, înregistrată la Primăria Sectorului 2 cu nr.117950/13.12.2017 în valoare de 2.157.152,70 lei.

Prin adresa înregistrată cu nr.118752/15.12.2017 la Primăria Sector 2, Parohia Icoanei a transmis situația de lucrări nr.1 în valoare de 893.000 lei pentru lucrările de construcție, mansardare, refuncționizare Corp C1.

Având în vedere cele prezentate anterior, propunem un proiect de hotărâre privind aprobarea finanțării lucrărilor de construcție, mansardare, refuncționizare Corp C1 la Parohia Icoanei , pe baza solicitării formulate, în valoare de 893.000 lei.

Direcția Servicii Publice
Director Executiv
Ing. Corneliu Drug



Dir. Juridică, Legislație și Contencios Ad-tiv
Director Executiv
Ana Maria Scacioc



Sectorul 2 al Municipiului București
Nr. 70446/18.08 2017

Nr. 8695/14.08 2017

Arhiepiscopia Bucureștilor

Nr. 11213/11.08 2017

Protolera Sector II Capitală

Nr. 1072/16.08 2017

PROTOCOL – CADRU

PRIVIND INCHEIEREA UNUI PARTENERIAT CU PATRIARHIA ROMÂNĂ, ARHIEPISCOPIA BUCUREȘTILOR ȘI ALTE INSTITUȚII DE CULT

Având în vedere prevederile:

- art. 81 alin. 2 lit. „s” din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001 / rep., cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel cum a fost aprobată prin Legea nr. 125/2002;
- Hotărârii Guvernului nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România;
- Hotărârea Guvernului României nr. 1273/2005 pentru aprobarea Programului național ”Lăcașurile de cult - centre spirituale ale comunității”;
- art. 1 alin. (2) și (3) ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 19/2005 privind realizarea Ansamblului Arhitectural Catedrala Mântuirii Neamului, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 108/20.iulie 2017 pentru aprobarea Protocolului – cadru privind încheierea unui parteneriat cu Patriarhia Română, Arhiepiscopia Bucureștilor și alte instituții de cult;

in vederea asigurării continuității parteneriatului stabilit între Consiliul Local Sector 2 al Municipiului București și Patriarhia Română, Arhiepiscopia Bucureștilor, Protoieria Sector II Capitală, se încheie prezentul protocol, cu următoarele clauze:

Art. 1 PĂRȚILE

Patriarhia Română, cu sediul în București, Sector 4, Bd. Regina Maria nr. 1, cont RO53RNCB0075004895030109 deschis la BCR Sector 4, Cod fiscal RO 4430779, reprezentată prin Pr. Ionuț –Gabriel Corduneanu – Vicar administrativ patriarhal, Pr. Nicolae Crângașu – Consilier patriarhal coordonator, Ec. Aurel Drăguș – consilier patriarhal coordonator economico – financiar,

Arhiepiscopia Bucureștilor, cu sediul în București, Intr. Miron Cristea nr. 9, Sector 4, București, cont RO16RNCB0069007655330005 deschis la BCR sector 4, Cod fiscal 4746217, reprezentată prin Pr. Aurel Mihai – Vicar administrativ eparhial, Pr. George Lepădatu – Consilier eparhial coordonator economico – financiar, Arhidiacon Valentin Nicolae – consilier eparhial coordonator juridic, ing. Mircea Podoleanu – Consilier coordonator Sector Monumente și Construcții Bisericești;

Protoieria Sector II Capitală, cu sediul în București, sector 2, str. Romulus nr. 9, cont RO89RNCB0073007135780001, Cod fiscal 5126493, reprezentată prin Pr. Protopop Ion Popescu, **Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București**, cu sediul în București, str. Chiristigiilor nr. 11-13, sector 2 București, reprezentat prin Primar – Toader Mugur Mihai, împuternicit în baza art. 2 din Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 108 / 2017.

Art. 2 OBIECT

Obiectul prezentului parteneriat îl constituie studiul oportunității finanțării și realizării unor acțiuni, lucrări, servicii, proiecte și activități de interes public și în interesul comunității locale, vizând următoarele domenii: social, cultural –educațional, administrativ –edilitar, ordine, pază și protecția cetățenilor și a bunurilor materiale.

a) Domeniul social

- derularea în comun a unor programe de asistență socială și combatere a sărăciei, precum și realizarea/finalizarea amenajării unor centre de asistență socială pe lângă lăcașurile de cult de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București;

- continuarea programelor sociale care se desfășoară în parteneriat (cantine sociale), precum și identificarea unor noi programe în care pot colabora autoritățile publice locale și Protoieria Sector II, pentru acoperirea nevoilor sociale ale comunității;

b) Domeniul cultural - educațional

- Derularea în parteneriat a unor proiecte de educație spirituală a copiilor, tinerilor, prin organizarea de programe culturale, simpozioane, conferințe, aniversări, comemorări, ateliere pentru practicarea diferitelor arte, excursii, vizite la muzee, tabere etc;

c) *Domeniul ordine, pază și protecția cetățenilor și a bunurilor materiale*

- asigurarea ordinii, pazei și protecției cetățenilor și a bunurilor materiale în perioada manifestărilor religioase din lăcașurile de cult de pe raza administrativ teritorială a sectorului 2 București, la care participă un număr mare de credincioși, cu sprijinul Poliției Locale, precum și instalarea unor sisteme de supraveghere video, pe domeniul public adiacent lăcașurilor de cult.

d) *Domeniul administrativ - edilitar*

- Sprijin financiar pentru realizarea lucrărilor necesare finalizării Ansamblului Arhitectural Catedrala Mântuirii Neamului, conform prevederilor art. 1 alin. 3) din OUG nr. 19/2005 privind realizarea Ansamblului Arhitectural Catedrala Mântuirii Neamului, cu modificările și completările ulterioare;

- Sprijin financiar pentru: realizarea lucrărilor de reabilitare și consolidare a clădirilor lăcașurilor de cult de pe raza sectorului 2 București, a realizării picturilor din lăcașurile de cult, construirea unor lăcașuri noi de cult, înființarea de grădinițe pe lângă parohii, precum și realizarea unor locuri de joacă pentru copiii care își însoțesc părinții la manifestările religioase;

- Sprijin financiar pentru lucrări de întreținere și funcționare a unităților de cult cu venituri mici sau fără venituri, incluzând și derularea unor proiecte privind întreținerea parcurilor, grădinilor, zonelor verzi publice, din aria aferentă lăcașurilor de cult, pentru creșterea calității mediului, în beneficiul comunității locale.

- Sprijin financiar necesar conservării și întreținerii bunurilor de patrimoniu aparținând cultelor religioase, domeniu ce include și lucrări de realizare a instalațiilor pentru prevenirea și stingerea incendiilor, iluminat perimetral și alte lucrări circumscrise domeniului.

Art. 3 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

a) **Obligațiile Patriarhiei Române și Arhiepiscopiei Ortodoxe a Bucureștilor,**

- transmiterea propunerilor de proiecte, programe, cereri de finanțare, conform regulamentelor proprii elaborate în domeniile de competență;

- să întocmească documentațiile necesare în vederea realizării obiectivelor de interes comun ce fac obiectul prezentului protocol;

- avizarea proiectelor și programelor derulate în comun, în baza prezentului Protocol, conform competențelor stabilite prin lege;

b) Obligațiile Protoieriei Sector II Capitală

- transmiterea propunerilor de proiecte, programe, cereri de finanțare, conform competențelor stabilite prin procedurile și regulamentele aferente;
- să întocmească documentațiile necesare în vederea realizării obiectivelor de interes comun ce fac obiectul prezentului protocol;
- transmiterea solicitărilor de acordare a sprijinului financiar în conformitate cu prevederile OG nr. 82/2001 cu modificările și completările ulterioare, pe baza cererilor primite de la unitățile locale de cult, în baza documentelor prevăzute de lege;
- să urmărească derularea programelor și proiectelor derulate în baza prezentului Protocol, în conformitate cu reglementările legale aferente.

c) Obligațiile Consiliului Local al Sectorului 2 București

- realizarea în condițiile legii și ale prezentului parteneriat, în conformitate cu procedurile de lucru elaborate la nivelul aparatului de specialitate al Primarului, a activităților, lucrărilor, și proiectelor de interes public și în interesul comunității locale;
- eliberarea, în conformitate cu prevederile legale, a tuturor avizelor și autorizațiilor necesare pentru realizarea activităților și lucrărilor sus menționate care sunt de competența Consiliului Local Sector 2;
- să asigure, în limita fondurilor alocate în buget cu această destinație, resurse financiare destinate realizării proiectelor și programelor ce fac obiectul prezentului protocol;
- să urmărească derularea programelor de asistență socială și combatere a sărăciei prin direcțiile și serviciile specializate aflate sub autoritatea sa;
- să sprijine Patriarhia Română, Arhiepiscopia Bucureștilor și Protoieria Sector II Capitală în derularea demersurilor ce fac obiectul prezentului parteneriat și să asigure condițiile necesare bunei desfășurări a activităților realizate în comun, în baza reglementărilor legale aplicabile și a prezentului Protocol.

ART. 4. RELAȚIILE CU TERȚII:

Părțile prezentului parteneriat pot decide implicarea unor terți parteneri în vederea unei bune desfășurări și/sau finanțări a proiectelor.

ART. 5. DURATA PARTENERIATULUI:

Prezentul parteneriat se încheie pe o perioadă de 5 ani începând cu data semnării acestuia.

ART. 6. FORȚA MAJORA:

Nici una din părțile contractante nu răspunde pentru executarea necorespunzătoare sau pentru neexecutarea totală sau parțială a oricăreia din obligațiile asumate dacă aceasta se datorează forței majore, așa cum este ea definită prin lege;
Partea care invocă forța majoră va notifica celeilalte părți imposibilitatea de executare în termen de 3 (trei) zile de la producerea evenimentului.

ART. 7. CLAUZE FINALE:

Modificarea și completarea clauzelor prezentului protocol se va realiza prin act adițional.
Orice notificare este valabilă îndeplinită dacă este făcută în scris și transmisă la sediul partenerilor precizate în prezentul document, cu cel puțin 5 (zile) înainte.
Încheiat astăzi 11-08 2017, în 4 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte semnatară.

Patriarhia Română

Pr. Ionuț Gabriel Corduneanu – Vicar Administrativ Patriarhal

Pr. Nicolae Crîngașu – Consilier Patriarhal Coordonator

Domnul Economist Aurel Drăguș – Consilier Patriarhal Economic Financiar

R. J. Corduneanu

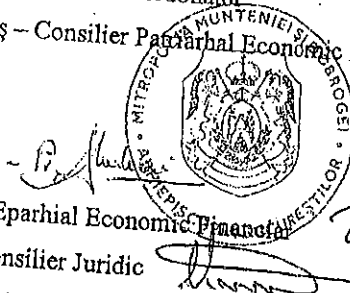
Arhiepiscopia Bucureștilor

Pr. Aurel Mihai – Vicar Eparhial

Pr. George Lepădatu – Consilier Eparhial Economic Financiar

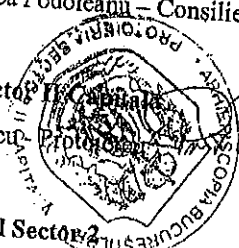
Arhidiacon Nicolae Valentin – Consilier Juridic

Domnul Mircea Podoleanu – Consilier Eparhial Monumente și Construcții Bisericești



Protoieria Sectorului 2

Pr. Ioan Popescu



Consiliul Local Sector 2

prin Dl. Toader Mugur Mihai – Primarul Sectorului 2 al Municipiului București

Director Executiv – Direcția Economică: d-na Florentina Amariței

Director Executiv – Direcția Servicii Publice: dl. Ing. Corneliu Drug

Vizat Legalitate – Șef Serviciu Juridic: Claudiu George Egoras



SERVICIUL JURIDIC
VIZAT PENTRU
LEGALITATE

PRIMARIA SECTOR 2 - BUCURESTI

Nr.inreg: 118752; Data inreg: 2017/12/15

Provenienta: PAROHIA ICOANEI NR 126/13.12.2017

Cuprins: TRANSMITERE SITUATIE DE LUCRARI

Termen de raspuns: 30 zile

Adresa: Bucuresti, STR ICOANEI NR 12 SECTOR 2

Centrul de Relatii cu Publicul:

Luni si Miercuri: 8:30 - 16:30;

Marti si Joi: 8:30 - 18:30

Vineri: 8:30 - 14:00

Telefon: 021.209.60.00/631;

Fax: 021.209.62.82

D.G.A.S.P.C. S2

Telefon: 021.314.22.08,021.310.14.29SSRP-BI

ARHIEPISCOPIA BUCUREȘTIILOR
PROTOIERIA II CAPITALĂ
Parohia " ... 12.6.13. dec. 2017."
Str. ... Sector 2

MODEL cerere situație lucrări

DOMNULE PRIMAR

Subsemnatul *Pr. Popescu Ion* preot paroh la Parohia *Keonei*.....
Protoieria 2 Capitală,

Vă facem cunoscut că parohia noastră are încheiat contract de execuție
lucrări constând în: *construcția, manevrarea, reparația uleiului corpului*

Pentru lucrările în curs de desfășurare s-a întocmit situația de lucrări în
valoare de *2.157.152,7* lei.

Față de cele prezentate, în numele Consiliului parohial și al credincioșilor,
vă rog să binevoiți, în limita posibilităților, a ne acorda un sprijin financiar în
valoare de *275.000,00* lei, urmând ca diferența situației de lucrări să fie
suportată de către parohie.

Încredințați de sprijinul pe care îl veți acorda bisericii credincioșilor noștri,
rugăm pe Bunul Dumnezeu să vă dăruiască sănătate și bună sporire în activitatea
pe care o desfășurați.

