



**Cabinet Primar Sector 2**

*Proiect*

**HOTĂRÂRE**

*privind aprobarea proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Școlii nr. 64 – „Ferdinand I”>>, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiție 3.1, Operațiunea B – Cladiri publice, Apel de proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/BI*

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite prin Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali;

Analizând:

– Raportul de specialitate nr. 87703/26.09.2017 prezentat de Direcția Management Proiecte din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București și de Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, serviciul public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

– Dispoziția nr. 805/28.03.2016 emisă de către Primarul Sectorului 2 privind exercitarea cu caracter temporar de către doamna Niță Elena a funcției publice de conducere de Secretar al Sectorului 2 București;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

– Legea nr. 6/2017 a bugetului de stat pe anul 2017;  
– Art. 44 alin. (1) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

– Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 46/2017 privind aprobarea bugetului general al Sectorului 2 al Municipiului București pe anul 2017;

– Ghidul Solicitantului pentru Programul Operațional Regional 2014 - 2020, Axa prioritară 3- Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritate de investiții 3.1 – Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a

utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea B - Clădiri Publice.

*În temeiul art. 45 alin. (6) coroborat cu art. 81 alin. (4) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

*Propune prezentul proiect de*

## **HOTĂRÂRE**

**Art. 1** Se aprobă proiectul <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Școlii nr. 64 – „Ferdinand I”>> în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritate de investiții 3.1 – Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea B - Clădiri Publice, Apel de proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/BI.

**Art. 2** Se aprobă Acordul de parteneriat nr. 87698/26.092017 între Sectorul 2 al Municipiului București - Lider de parteneriat (Partener 1) și Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (Partener 2) în vederea implementării în comun a proiectului, conform anexei ce cuprinde 10 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** Se aprobă valoarea totală a proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Școlii nr. 64 – „Ferdinand I”>>, în cuantum de 5.594.313,59 lei (inclusiv TVA).

**Art. 4** (1) Se aprobă contribuția proprie în proiect a Sectorului 2 al Municipiului București - Lider de parteneriat (Partener 1), în cuantum de 19.093,20 lei (inclusiv TVA) reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în cuantum de 11.420,00 lei (inclusiv TVA), precum și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 7.673,20 lei (inclusiv TVA), reprezentând cofinanțarea proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Școlii nr. 64 – „Ferdinand I”>>.

(2) Se aprobă contribuția în proiect a Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (Partener 2), în cuantum de 996.654,16 lei (inclusiv TVA), reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în cuantum de 910.887,23 lei (inclusiv TVA), precum și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului în cuantum de 85.766,93 lei (inclusiv TVA).

**Art. 5** Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare Școlii nr. 64 – „Ferdinand I”>>, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul local.

**Art. 6** Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

**Art. 7** Se împuternicește Primarul Sectorului 2 al Municipiului București să semneze contractul de finanțare și toate actele necesare în numele Liderului de Parteneriat și al Partenerului 2.

**Art. 8** Primarul Sectorului 2, Direcția Management Proiecte, Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 și Direcția Economică vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art. 9** Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei Sector 2 și publicare pe site-ul Primăriei Sector 2 - [www.ps2.ro](http://www.ps2.ro)

**Art. 10** Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

**PRIMAR,**  
**TOADER MUGUR MIHAI**



AVIZAT PENTRU LEGALITATE  
ÎN TEMEIUL ART. 117, LIT. „a”  
DIN LEGEA NR. 215/2001, REPUBLICATĂ  
SECRETAR,

**ELENA MITAUA**



**Acordul de parteneriat nr. 87698/26.092017  
între Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti - Lider de  
parteneriat (Partener 1) si Directia Generala pentru  
Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2  
(Partener 2)**

**PRIMAR,**  
**TOADER MUGUR MIHAI**



**VIZAT**  
**spre neschimbare,**  
**SECRETAR,**

Acord de parteneriat  
nr. 81698 / 26.09.2017

pentru realizarea proiectului  
**EFICIENTIZAREA ENERGETICA PRIN REABILITARE/MODERNIZARE A SCOLII**  
**NR. 64 „FERDINAND I”**

*Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.*

*În conformitate cu prevederile art. 33 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016, liderul de parteneriat, beneficiar al unui proiect, este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.*

**Art. 1. Părțile**

1. **Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti**, cu sediul în Municipiul Bucuresti, sectorul 2, Str. Chiristigiilor, nr. 11-13, cod fiscal 4204038, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**
2. **Directia Generala pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (D.G.A.P.I)** cu sediul în Municipiul Bucuresti, sectorul 2, Str. Luigi Galvani, Nr. 20 - Colegiul Tehnic „Traian”, corp B, etaj 2. Cod fiscal 14783194, având calitatea de **Partener 2**

au convenit următoarele:

**Art. 2. Obiectul**

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **EFICIENTIZAREA ENERGETICA PRIN REABILITARE/MODERNIZARE A SCOLII NR. 64 - „FERDINAND I”**, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3 Prioritatea de investiție 3.1, Operațiunea B - Cladiri publice, apel de proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/BI, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

VIZAT  
spre neschimbare,  
SECRETAR,

- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

**Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului**

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

<b>Organizația</b>	<b>Roluri și responsabilități</b>
Lider de parteneriat (Partener 1) <b>Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti</b>	<p><b><u>ACTIVITATI DERULATE INAINTE DE DEPNEREA CERERII DE FINANTARE</u></b></p> <p><b>1. Elaborare documentatie de finantare, evaluare si semnare contract de finantare - Total lei = 201.943,3 lei</b></p> <p>1.1 Achizitia serviciilor auxiliare in domeniul achizitiilor publice pentru elaborarea documentatiei de atribuire a contractului de proiectare faza DALI si elaborarea acestei documentatii</p> <p>1.2 Achizitia serviciilor de proiectare faza DALI (expertiza tehnica, audit energetic, documentatie de avizare a lucrarilor de interventie si deviz general) si elaborarea documentatiei tehnice aferente investitiei</p> <p>1.3 Obținerea certificatului de urbanism, a avizelor si acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism (<u>obținerea avizelor și a acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism</u>)</p> <p>1.4 Achizitia serviciilor de consultanta la elaborarea cererii de finantare si elaborarea cererii de finantare</p> <p>1.5 Depunere proiect</p> <p>1.6 Semnare contract de finantare</p> <p><b><u>ACTIVITATI DERULATE DUPA SEMNAREA CONTRACTULUI DE FINANTARE</u></b></p> <p><b>2. Managementul proiectului - Total lei =171.716,7</b></p> <p>2.1 Achizitia serviciilor de consultanta in managementul proiectului</p> <p>2.2 Managementul proiectului (prin asigurarea managerului de proiect, asistent manager inclusiv pt informare si publicitate, a responsabilului cu achizitiile publice pentru liderul de parteneriat), a responsabilului financiar pentru liderul de parteneriat si a juristului in echipa de implementare a proiectului)</p> <p><b>6. Executia lucrarilor</b></p> <p>6.3 Participare la receptia la terminarea lucrarilor</p> <p><b>8. Activitatile obligatorii de publicitate si informare aferente proiectului - Total lei = 21.420 lei</b></p> <p>8.1 Achizitia serviciilor de publicitate si informare</p>

---

afere proiectului

8.2 Realizarea activitatilor obligatorii de publicitate si informare afere proiectului

---

Partener 2

**Directia Generala  
pentru Administrarea  
Patrimoniului Imobiliar  
Sector 2 (D.G.A.P.I)**

**ACTIVITATI DERULATE INAINTE DE DEPNAREA CERERII  
DE FINANTARE**

**1. Elaborare documentatie de finantare, evaluare si semnare contract de finantare**

1.3 Obtinerea certificatului de urbanism, a avizelor si acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism (obtinerea certificatului de urbanism)

1.5 Depunere proiect

**ACTIVITATI DERULATE DAPA SEMNAREA CONTRACTULUI  
DE FINANTARE**

**2. Managementul proiectului - total lei = 23.800 lei**

2.2 Managementul proiectului (prin asigurarea a responsabilului cu achizițiile publice al partenerului 2, a responsabilului financiar al partenerului 2, a responsabilului tehnic in echipa de implementare a proiectului)

2.3 Achizitie experti cooptati pe langa comisiile de evaluare a ofertelor pentru procedurile de atribuire derulate in cadrul proiectului

**3. Achizitia serviciilor de proiectare (faza PT, inclusiv asistenta tehnica din partea proiectantului) si executie lucrari**

3.1 Achizitia serviciilor de proiectare (faza PT, inclusiv asistenta tehnica din partea proiectantului) si executie lucrari

**4. Elaborarea documentatiei tehnice pentru realizarea investitiei - Total lei = 115.896,48 lei**

4.1 Obtinerea avizelor/acordurilor/autorizatiilor

4.2 Elaborarea documentatiei tehnice pentru realizarea investitiei

**5. Achizitia serviciilor de verificare a proiectului tehnic si verificarea proiectului tehnic - Total lei = 5.950 lei**

5.1 Achizitia serviciilor de verificare a proiectului tehnic

5.2 Verificarea proiectului tehnic prin verificatori atestati

**6. Executia lucrarilor - Total lei = 4.988.783,28 lei**



- 6.1 Plata comisioanelor, cotelor si taxelor legale
- 6.2 Executie lucrari
- 6.3 Receptia la terminarea lucrarilor
- 7. Supravegherea executiei lucrarilor - Total lei = 64.803,83 lei**
- 7.1 Achizita serviciilor de dirigentie de santier
- 7.2 Dirigentie de santier
- 7.3 Asistenta tehnica din partea proiectantului

- (2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului  
Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteriat (Partener 1)	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) 7673,2 lei, reprezentand 2% din valoarea cheltuielilor eligibile ce sunt in sarcina liderului de parteneriat</i>
Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) 11420,00 lei; reprezentand 100% din valoarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului ce sunt in sarcina liderului de parteneriat</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) 19093,2 lei, reprezentand 0,34% din valoarea totala a proiectului</i>
Partener 2 Directia Generala pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (D.G.A.P.I)	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) 85766,93 lei, reprezentand 2% din valoarea cheltuielilor eligibile ce sunt in sarcina partenerului 2</i> <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) 910887,23 lei, reprezentand 100% din valoarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului ce sunt in sarcina partenerului 2</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) 996654,16 lei, reprezentand 17,81% din valoarea totala a proiectului</i>

- (3) Plățile



Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile, partenerul 2 va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de acesta;
- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management<sup>1</sup>, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat.
- c) liderul de parteneriat - Sectorul 2 al Municipiului București va aloca partenerului 2 - Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (D.G.A.P.I.), printr-o hotărâre a Consiliului Local, imediat după semnarea contractului de finanțare, sumele necesare desfășurării activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare<sup>2</sup>.
- d) liderul de parteneriat și partenerul 2 - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.

#### **Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat**

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

#### **Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)**

##### **A. Drepturile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

##### **B. Obligațiile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

---

<sup>1</sup> A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

<sup>2</sup> A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

- 
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
  - (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
  - (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
  - (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
  - (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerul 2 răspund proporțional pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
  - (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
  - (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
  - (9) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

#### **Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor**

##### **A. Drepturile Partenerului 2**

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerul 2 are dreptul, prin transfer de către liderul de parteneriat, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerul 2 are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerul 2 are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

##### **B. Obligațiile Partenerului 2**

- (4) Partenerul 2 are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.

- 
- (5) Partenerul 2 este obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
  - (6) Partenerul 2 este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
  - (7) Partenerul 2 este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
  - (8) Partenerul 2 este obligat să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
  - (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul 2 are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
  - (10) Partenerul 2 este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
  - (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, Partenerul 2 răspunde proporțional pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
  - (12) Partenerul 2 are obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
  - (13) Partenerul 2 este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
  - (14) Partenerul 2 este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
  - (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
  - (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
  - (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
  - (18) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

- 
- (19) În cazul rezilierii contractului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul 2 răspund proporțional pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
  - (20) Partenerul 2 este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.

#### **Art. 8. Achiziții publice**

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

#### **Art. 9. Proprietatea**

- (2) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (3) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

#### **Art. 10. Confidențialitate**

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

#### **Art. 11 Legea aplicabilă**


- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

**Art. 12 Dispoziții finale**

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

**Semnături**

Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
<b>Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti</b>	<i>TOADER MUGUR-MIHAI Primar</i>		<i>26.09.2017 Bucuresti</i>
<b>Partener 2 Directia Generala pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (D.G.A.P.I.)</b>	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>  <i>GEANGU MIHAIL Director General</i>	<i>Semnătura</i> 	<i>Data și locul semnării</i>  <i>26.09.2017 Bucuresti</i>

**VIZAT  
spre ne schimbare,  
SECRETAR,**



**Cabinet Primar Sector 2**

**EXPUNERE DE MOTIVE**

Analizând Raportul de specialitate nr. 87703/26.09.2017 întocmit de Direcția Management Proiecte din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 aferent proiectului de hotărâre privind aprobarea proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Școlii nr. 64 – „Ferdinand I”>>, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiție 3.1, Operațiunea B – Cladiri publice, Apel de proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/BI și ținând seama de prioritățile de investiții prevăzute în Programul Operațional Regional 2014-2020, consider oportun promovarea proiectului de hotărâre mai sus menționat.

*Față de cele mai sus menționate*

**PROPUN**

Consiliului Local al Sectorului 2 proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Școlii nr. 64 – „Ferdinand I”>>, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiție 3.1, Operațiunea B – Cladiri publice, Apel de proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/BI.

**PRIMAR,**

**TOADER MUGUR MIHAI**





DIRECȚIA MANAGEMENT PROIECTE

Nr. 87703 / 26.09.2017

## Raport de specialitate

POR 2014–2020 își propune ca obiectiv general creșterea competitivității economice și îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunităților locale și regionale, prin sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri, infrastructurii și serviciilor, pentru dezvoltarea durabilă a regiunilor, astfel încât acestea să își poată gestiona în mod eficient resursele și să își valorifice potențialul de inovare și de asimilare a progresului tehnologic.

Concentrarea intervențiilor financiare ale POR 2014-2020 are în vedere o serie de prioritati de investitii, dintre care reamintim *Axa prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 – Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea B-Clădiri publice* ce are ca scop creșterea eficienței energetice în clădirile publice, îndeosebi a celor care înregistrează consumuri energetice mari.

Principala problemă a unităților de învățământ din Sectorul 2 este starea necorespunzătoare a clădirilor în ce privește consumurile energetice.

Programul Operațional Regional 2014-2020 vine în întâmpinarea problemelor identificate la nivelul sistemului de învățământ din Romania, creând -prin investițiile pe care le finanțează- premisele îmbunătățirii calității în educație și dezvoltării capitalului uman.

Printre cele mai importante obiective POR 2014 – 2020 se numără creșterea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice.

Oportunitatea lansării acestui tip de finanțare vine în întâmpinarea problemelor legate de consumurile mari ale unităților în vederea desfășurării în condiții optime a procesului de învățământ.

**Proiectul <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Școlii nr. 64 – Ferdinand I>>** este finanțabil pe Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea B.

**Obiectivul general** al proiectului este creșterea eficienței energetice a imobilului în care își desfășoară activitatea **Școala nr. 64 – Ferdinand I**.

**Obiectivele specifice** al proiectului sunt:

- izolarea termică a fațadei;
- termoizolarea învelitorii;
- izolarea termică a planșeului pe sol;
- înlocuirea tâmplăriei exterioare;
- eficientizarea instalațiilor de încălzire prin dotarea cu centrală termică în condensatie și panouri solare pentru producerea apei calde menajere;
- reabilitarea instalațiilor electrice;
- montarea unei instalații de detecție, semnalizare și avertizare incendiu;
- montarea unui sistem fotovoltaic off-grid pentru producerea energiei electrice.

Avand in vedere prevederea din Ghidul Solicitantului, Sectiunea 4.1. – *Eligibilitatea solicitantului si, daca este cazul a partenerilor*, se impune necesitatea initierii unui Acord de parteneriat intre Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti si Directia Generala pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2. Liderul de parteneriat (Partener 1) este Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti, iar Directia Generala pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (D.G.A.P.I. SECTOR 2), care detine in administrare imobilul ce face obiectul interventiei proiectului, va fi Partenerul 2.

Obiectul Acordului, rolul si responsabilitatile partilor se regasesc in Acordul de parteneriat, anexa la prezentul referat.

**Valoarea totală a proiectului este de 5.594.313,59 lei inclusiv TVA.**

Proiectul se va derula de catre Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti in calitate de Lider de parteneriat (Partener 1), in parteneriat cu Directia Generala pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, ce va avea calitatea de Partener 2.

Valoarea contributiei la valoarea totala a proiectului este de **1.015.747,36 lei**, din care:

1. Valoarea contributiei Liderului de parteneriat (Partener 1) este in quantum de **19.093,20 lei**, reprezentand:
  - valoarea contributiei la totalul cheltuielilor eligibile **7.673,20 lei** (2% din valoarea cheltuielilor eligibile),



- valoarea contributiei la totalul cheltuielilor neeligibile, respectiv **11.420,00 lei**.
- 2. Valoarea contributiei Partenerului 2 este in cuantum de **996.654,16 lei**, reprezentand:
  - valoarea contributiei la totalul cheltuielilor eligibile **85.766,93 lei** (2% din valoarea cheltuielilor eligibile);
  - valoarea contributiei la totalul cheltuielilor neeligibile, respectiv **910.887,23 lei**;

Avand in vedere cele prezentate, propunem initierea unei Hotarari de Consiliu, prin care sa se aprobe:

- proiectul <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare Școlii nr. 64 – „Ferdinand I”>> in vederea finanțării acestuia in cadrul Programul Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 3- Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritate de investiții 3.1 – Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea B - Clădiri Publice, Apel de proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/BI.
- Acordul de parteneriat între Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti- Lider de parteneriat (Partener 1) si Direcția Generala pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (DGAPI) – Partener 2 în vederea implementării în comun a proiectului, conform Acordului de parteneriat 87698 / 26.09.2017 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Valoarea totală a proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare Școlii nr. 64 – „Ferdinand I”>>, în cuantum de **5.594.313,59 lei (inclusiv TVA)**.
- Contribuția proprie în proiect a Liderului de parteneriat in cuantum de **19.093,20 lei**, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, in cuantum de **11.420,00 lei (inclusiv TVA)**, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului in cuantum de **7.673,20 lei (inclusiv TVA)**, reprezentând cofinanțarea proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare Școlii nr. 64 – „Ferdinand I”>>, dar si contributia Directiei Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 - Partener 2 in cuantum de **996.654,16 lei (inclusiv TVA)**, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, in cuantum de **910.887,23 lei (inclusiv TVA)**, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului in cuantum de **85.766,93 lei (inclusiv TVA)**.
- Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare Școlii nr. 64 – „Ferdinand I”>>, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul local.

- Asigurarea tuturor resurselor financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.
- Imputernicirea Primarului Sectorului 2 al Municipiului București să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele Liderului de Parteneriat și al Partenerului 2.

**Director Executiv,**  
**Directia Management Proiecte**  
**Gârbu Bogdan Alexandru**



**Director Executiv,**  
**D.G.A.P.I. Sector 2**  
**Geangu Mihail**

