

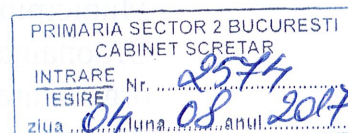
ROMÂNIA
Municipiul București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 252.80.39

CABINET SECRETAR

NR. 65403/04.08 2017



Către,

CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

Domnului Viceprimar al Sectorului 2 București

Prin prezenta vă înaintez spre știință, precizările formulate de consilierul d-lui primar cu atribuții în domeniul protecției civile, ca urmare a aprobării în ședința ordinară a Consiliului Local Sector 2 din data de 02.08.2017, a amendamentului vizând desființarea Serviciului Management Situații de Urgență, din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ce putea avea ca efect imposibilitatea exercitării de către Primarul Sectorului 2 București a atribuțiilor în domeniul protecției civile, ca reprezentant al statului, în condițiile în care proiectul nu ar fi fost retras de inițiator.

De asemenea anexez informarea întocmită de Șeful Serviciului Management Situații de Urgență, cu privire la atribuțiile și activitățile specifice acestui compartiment.

Vă reiterez actele normative esențiale ce reglementează domeniul situațiilor de urgență pentru administrația publică locală, cu precizarea că acestea au fost aduse la cunoștința dumneavoastră și cu prilejul înființării Serviciului Management Situații de Urgență, fiind prezentate în cuprinsul proiectelor supuse adoptării și a informărilor întocmite în atenția dumneavoastră.

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21 /2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 481 din 8 noiembrie 2004 *** Republicată privind protecția civilă, cu modif. și completările ulterioare
- Legea Nr. 307/2006 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modif. și completările ulterioare.

- Hotărârea Guvernului Nr. 537 din 6 iunie 2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor;
- Hotărârea Guvernului nr. 557/2015 privind managementul tipurilor de risc;
- Ordinului Ministerului Administrației și Internelor nr. 132 /2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor;
- Ordinului Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului nr. 1995/1160 din 18 noiembrie 2005 pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice riscului la cutremure și/sau alunecări de teren;
- Planului de analiză și acoperire a riscurilor la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București;
- Ordonanța Guvernului Nr. 88 din 30 august 2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului Nr. 1490 din 9 septembrie 2004 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a organigramei Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, cu modif. și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului Nr. 1491/2004 din 9 septembrie 2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență, cu modif. și completări ulterioare;
- Ordinul MIRA nr. 736 din 22 iulie 2005 privind instituirea serviciului de permanență la toate primăriile din zona de risc în caz de iminență a producerii unor situații de urgență.

Există numeroase ordine emise de autoritățile administrației centrale în legătură cu modul de organizare și intervenție al autorităților competente în domeniul managementului situațiilor de urgență, ce vă pot fi expuse la nivelul Serviciului Management Situații de Urgență sau la nivelul consilierului primarului cu atribuții pe linia protecției civile.

În final vă fac cunoscute prevederile art. 64 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 – republicată, cu modificările și completările ulterioare:

ART. 64

(1) În exercitarea atribuțiilor de autoritate tutelară și de ofițer de stare civilă, a sarcinilor ce îi revin din actele normative privitoare la recensământ, la organizarea și desfășurarea alegerilor, **la luarea măsurilor de protecție civilă, precum și a altor atribuții stabilite prin lege, primarul acționează și ca reprezentant al statului în comuna sau în orașul în care a fost ales.**

Cu stimă,



Domnule Viceprimar
Doamnelor și domni consilieri locali ai sectorului 2

Urmare a aprobării amendamentului vizând desființarea Serviciului Management Situații de Urgență, din cadrul aparatului de specialitate al primarului, în ședința ordinară a Consiliului Local Sector 2 din data de 02.08.2017, ce putea avea ca efect obstrucționarea exercitării de către Primarul Sectorului 2 București a atribuțiilor în domeniul protecției civile, ca reprezentant al statului, sunt nevoit să fac precizările de mai jos, având în domeniul de consiliere, atribuții și responsabilități în domeniul protecției civile.

Reținând calitatea dumneavoastră de fost parlamentar, se presupune că ați luat cunoștință despre dinamica manifestării factorilor de risc care amenință viața și sănătatea populației, mediul înconjurător și valorile patrimoniului național, precum și apariția unor noi factori de risc, generați îndeosebi de schimbările climatice radicale și diversificarea activităților economice care utilizează, produc și comercializează substanțe/materiale periculoase. Oamenii pot produce dezastre la fel de mari ca și natura, prin neglijență, nepăsare și acțiuni rău intenționate. Securitatea națională poate fi pusă în pericol din cauza unor fenomene grave de natură geofizică, meteo-climatică ori asociate sau a unor activități umane periculoase. Între acestea, se pot înscrie dezastrelor naturale, industriale, ecologice ori care amenință sănătatea populației. Ca urmare, se impune o abordare a prevenirii situațiilor de urgență, pornind de la conceptul de bază conform căruia prevenirea este de 8 ori mai eficientă decât reacția.

Conform prevederilor teoriei și practicii deciziei **prima parte** a procesului decizional este **analiza**. În cadrul procesului de analiză, experții studiază toate riscurile și amenințările la adresa locuitorilor (instituției, organizației) și furnizează **prognoza de evoluție a tuturor riscurilor și a amenințărilor**. Tot ca parte a procesului de analiză, experții **evaluatează resursele** (umane, materiale, financiare, tehnologice, reglementările, procedurile etc.) de care dispun decidenții pentru a realiza managementul situațiilor de risc (urgență). Comparând resursele necesare cu cele disponibile, experții propun decidenților obiective, responsabilități și măsuri de utilizare a resurselor disponibile pentru prevenirea riscurilor și a amenințărilor.

În cazul producerii unor situații de urgență – inundații, incendii, explozii, distrugerii etc., din cauze naturale sau a neglijenței ori a relelor intenții ale

oamenilor – experții trebuie să propună măsuri de limitare și înlăturare a efectelor negative ale dezastrilor.

Planurile sunt materializări ale deciziilor!

Analiza trebuie să aibă caracter permanent pentru a elimina apariția unor date care să ia prin surprindere pe factorii responsabili cu implementarea planurilor pentru situații de urgență. Consider că în acest domeniu trebuie să fie o structură de specialiști în domeniu, care să aibă capacitatea, atât de a elabora, completa și îmbunătății planurile existente, cât și de a controla realizarea lor și mai ales de a avea capacitatea și cunoștințele necesare de a acționa în cazul producerii dezastrului.

Situațiile de urgență sunt greu de prevăzut și prevenit. Neacordarea atenției cuvenite prevenirii acestora **constituie un risc pe care nu cred că trebuie să ni-l asumăm!** Pentru aceasta, este necesară și oportună existența în continuare a **structurii de management a situațiilor de urgență la nivelul sectorului**, decizie de înființare care a fost luată de către dumneavoastră în unanimitate în cursul anului precedent în ședință a Consiliul Local Sector 2, structură care reprezintă nucleu permanent (8 persoane - specialiști) al **“Centrului operativ cu activitate temporară pentru situații de urgență”**, constituie **Secretariatul tehnic al Comitetului Local pentru Situații de Urgență al Sectorului 2** și care gestionează documentele, activitățile și materialele pe linie de situații de urgență.

Trebuie să avem în vedere că Centrul operativ cu activitate temporară pentru situații de urgență de la nivelul Sectorului 2, trebuie să fie funcțional în orice moment și operațional în caz de nevoie, în timp util. Această prevedere legală se poate realiza numai și numai dacă există personal instruit.

Pentru gestionarea situațiilor de urgență la nivelul sectorului este imperios necesar să existe structura menționată, care are responsabilități în domeniul managementului situațiilor de urgență în Sectorul 2. **Domnule Viceprimar, doamnelor și domnilor consilieri locali ai Sectorului 2**, vă reamintesc și vă supun atenției următoarele acte legislative și prevederi ale acestora:

- Legea 307/12.07.2006, privind apărarea împotriva incendiilor art. 3 (3) și 52 și Legea 481/08.11.2004, privind protecția civilă, art. 5 (1): „Autoritățile publice centrale și locale poartă întreaga răspundere pentru aplicarea măsurilor de protecție civilă stabilite prin prezenta lege”

- art. 21 (3) „Autoritățile publice centrale și locale poartă întreaga răspundere pentru asigurarea condițiilor de supraviețuire a populației afectate de situațiile de urgență.”);

- art. 13 a) Consiliul local aprobă planul de analiză și acoperire a riscurilor, pentru unitatea administrativ-teritorială pe care o reprezintă, stabilește resursele necesare pentru aplicarea acestuia.

Ținând seama de necesitatea și oportunitatea prevenirii și eliminării efectelor situațiilor de urgență la nivelul Sectorului 2, coroborate cu asigurarea și folosirea cât mai judicioasă a resurselor financiare disponibile, vă propun să analizați cu celeritate propunerea prezentată și să luați decizia pe care v-o dictează inima pentru cetățenii sectorului și în același timp, să fiți convinși că votul dumneavoastră este decisiv în realizarea sau nerealizarea activităților de prevenire și intervenție în situații de urgență în Sectorul 2, în îmbunătățirea punerii în aplicare a unor măsuri de reducere a efectelor posibile în cazul în care ne-am confrunța cu producerea unor situații de urgență la nivelul sectorului în care locuim.

Luând în considerare că toate atribuțiile prevăzute de legislație privind prevenirea și eliminarea efectelor situațiilor de urgență la nivelul Sectorului 2, revin administrației locale Sector 2, inclusiv dumneavoastră care aprobați Planul de analiză și acoperire a riscurilor pentru Sectorul 2 și stabiliți resursele necesare pentru aplicarea acestuia, plan supus aprobării dumneavoastră de către Comitetul Local pentru Situații de Urgență al Sectorului 2, **prin desființarea structurii de management a situațiilor de urgență (Serviciului Management Situații de Urgență) la nivelul Sectorului 2, vă asumați un mare risc și o mare responsabilitate pentru nerespectarea prevederilor legislative și a obligațiilor pe care le aveți cu toții în calitate de consilieri locali, aleși de către cetățenii sectorului pentru a asigura protecția lor cât și a bunurilor acestora în situația în care ne-am putea confrunța cu un dezastru major, dezastru care se poate produce în orice moment, iar dumneavoastră aveți obligația să luați toate măsurile de prevenire și eliminare a efectelor situațiilor de urgență la nivelul sectorului.**

Domnule Viceprimar sunteți vicepreședinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență Sector 2, calitate în care aveți obligația să asigurați și să conduceți activitățile de prevenire și eliminare a efectelor situațiilor de urgență produse la nivelul sectorului.

În această calitate ați participat la ședința ordinară a Comitetului Local pentru situații de urgență din data de 5 iulie 2017, în care ați luat cunoștință de opinia reprezentantului ISU – București Ilfov care a felicitat măsura înființării acestui serviciu la nivelul Primăriei Sectorului 2, recomandând tuturor celorlalte primării să urmeze exemplul instituției noastre. Rezultatele pozitive au fost constatate și la momentul de față, prin concluziile formulate în urma exercitiului de alarmare din luna august 2017.

Atribuțiile primarului în domeniului protecției civile sunt exercitate în calitate de reprezentant al statului, acestea având impact direct asupra siguranței cetățenilor Sectorului 2 București.

Când s-a dorit binele locuitorilor sectorului, atunci când s-a înființat acest serviciu, demers justificat prin analiza cadrului legal aferent, pus la dispoziția dumneavoastră și a consilierilor locali, sau la momentul aprobării unui amendament nejustificat legal, nesupus vreunei analize de specialitate, **de desființare brutală a unui compartiment din cadrul primăriei, fără a analiza riscurile acestui demers susținut de dumneavoastră ca lider de grup politic la nivelul Consiliului Local Sector 2 ?**

Decideți dumneavoastră!

**Consilier Primar,
Gheorghe GAVRILĂ**



Serviciul Management Situații de Urgență

Nr. 65468 din 04.08. 2017

INFORMARE PRIVIND SERVICIUL MANAGEMENT SITUAȚII DE URGENTĂ, DE LA ÎNFIINȚARE ȘI PÂNĂ ÎN PREZENT

1. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI

Serviciul Management Situații de Urgență (SMSU), din cadrul Primăriei Sectorului 2, a fost înființat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 nr.150/01.09.2016, pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 2 nr.70/25.05.2016 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2.

Conform acestui regulament, SMSU este structura de specialitate care acționează în sprijinul Comitetului Local pentru Situații de Urgență al Sectorului 2, în activitatea de prevenire și înlăturare a efectelor dezastrelor, calamităților, intemperiilor și catastrofelor, pe teritoriul Sectorului 2.

SMSU se subordonează nemijlocit Primarului Sectorului 2.

Rolul SMSU este de a furniza informații, de a propune măsurile ce se impun și de a urmări implementarea deciziilor privind managementul situațiilor de urgență, în zona de responsabilitate administrativ-teritorială a Sectorului 2.

2. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE

Începând cu luna noiembrie 2016 și până în prezent, SMSU a executat o serie de activități pe linie de situații de urgență, astfel:

A. Documente și planuri întocmite sau actualizate:

A.1. Au fost întocmite:

- Planul anual de pregătire în domeniul situațiilor de urgență al Sectorului 2, pentru anul 2017, avizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Dealul Spirii" București-Ilfov;
- Planul cu principalele activități al SMSU, pe anul 2017;
- Schema organizării, înștiințării – alarmării populației la nivelul Sectorului 2 – avizată de ISU;
- Extrasul din lista imobilelor expertizate tehnic din punct de vedere al riscului seismic, întocmită și actualizată de Direcția Investiții-Primăria Municipiului București, pentru imobilele din Sectorul 2;
- Documentar cu prevederile legislative în domeniul situațiilor de urgență pentru administrația publică locală.

Au fost întocmite următoarele proceduri de lucru:

- Activitățile Centrului Operativ cu Activitate Temporară și ale secretariatului tehnic pentru situații de urgență - cod: PS2-PL-SMSU-01;
- Elaborare și revizuire planuri de prevenire și intervenție pentru situații de urgență - cod: PS2-PL-SMSU-02;

- Inventarierea și stadiul întreținerii locațiilor tip „adăpost” din Sectorul 2 București - cod: PS2-PL-SMSU-06;

- Registrul riscurilor la nivelul SMSU.

A.2. Au fost actualizate:

- Planul de măsuri pentru prevenirea și eliminarea situațiilor de urgență create de fenomenele meteorologice periculoase la nivelul Sectorului 2;

- Planul de evacuare a populației și unor bunuri materiale în situații de urgență al Sectorului 2;

- Planul de măsuri pentru prevenirea și eliminarea efectelor caniculei la nivelul Sectorului 2.

- Planul de apărare în cazul producerii unei situații de urgență specifice riscului la cutremur și/sau alunecări de teren în Sectorul 2;

- Planul de analiză și acoperire a riscurilor în Sectorul 2;

- Planul de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale pe cursul de apă în Sectorul 2;

- Planul de măsuri privind intervenția în caz de incendii majore sau explozii, în Sectorul 2.

B. Activități specifice:

- luarea în primire a serviciului, a locației, documentelor și materialelor aflate în evidența Comitetului Local pentru Situații de Urgență Sector 2/Primăria Sectorului 2;

- inventarierea unui număr de 368 de adăposturi de protecție civilă aflate la asociațiile de proprietari conform adresei Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Dealul Spirii” București-Ilfov nr. 31 86 20/22.02.2017, în perioada martie – iunie 2017 și înaintarea situației centralizatoare, la această structură; Obținerea datelor despre regimul juridic al acestor adăposturi de la Administrația Fondului Imobiliar București și Romconfort SA (fost ICVL București);

- verificarea dispunerii și a funcționării mijloacelor de avertizare și alarmare a populației, dispuse pe raza Sectorului 2, prin sistemul centralizat MIRA și SONIA;

- la controlul executat de Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Dealul Spirii” București-Ilfov, pe linia apărării împotriva incendiilor și protecției civile la sediul instituției noastre, în data de 30.03.2017 Sectorul 2 a fost singura UAT din Capitală care nu a primit amendă;

- participarea la Exercițiul național de înștiințare, avertizare și alarmare în situații de protecție civilă „PROCIV 2017” - 19 aprilie – activitatea serviciului fiind bine apreciată de echipa de conducere a exercițiului.

-participarea la exercițiul lunar de înștiințare, alarmare din data de 02.08.2017;

-inițierea discuțiilor cu Primăria Municipiului București pentru soluționarea centralizării sirenelor electrice de pe raza Sectorului 2 (59 sirene).

C. Instruire pe linie de situații de urgență:

C.1. Instituții:

- Administrația Domeniului Public Sector 2: 04; 11.04.2017 - 230 persoane;

- cu personalul Primăriei Sectorului 2: 12.04.2017 - 360 persoane;

- DGASPC Sector 2: 03.05.2017 - 78 de persoane;

- Centrul de Recuperare și Reabilitare Neoropsihiatrică nr.1: 10.05.2017 - 25 persoane;

- Centrul de Recuperare și Reabilitare Neoropsihiatrică nr.2: 17.05.2017 - 50 persoane.

C.2. Școli, în cadrul Programului „Școala Altfel”:

- Școala gimnazială nr. 28: 23.11.2016 - 200 elevi;

- Liceul teoretic „Lucian Blaga”: 24.11.2016 - 347 elevi;

- Școala gimnazială nr. 62: 29.03.2017 - 177 elevi;

- Școala gimnazială nr. 24: 29.05.2017 - 300 elevi;

- Școala gimnazială nr. 49: 30.05.2017 - 350 elevi;

- Școala nr. 51: 31.05.2017 - 400 elevi.

C.3. Cursuri pilot pe linie de situații de urgență cu reprezentanți ai Prefecturii București, Băncii Naționale a României, Primăriei Generale a municipiului București, structurilor subordonate Consiliului Local al Sectorului 2, Inspectoratului Școlar al Sectorului 2, instituțiilor de învățământ, președinți/administratori ai asociațiilor de proprietari etc.:

- „Apărare și protecție împotriva dezastrelor de tip cutremur”: 23.01-03.03.2017 - 127 persoane;
- „Căutare salvare victime”: 04.04-15.06.2017 - 130 persoane;
- „Supraviețuire în situații de urgență (limită)”: 06-27.07.2017 - 70 persoane.

Activitățile de pregătire a populației, indiferent de formă, au avut la bază Planul anual de pregătire în domeniul situațiilor de urgență al Sectorului 2 pentru anul 2017 și colaborarea cu structurile voluntare partenere ale Primăriei Sectorului 2.

D. Asigurarea și gestionarea resurselor destinate managementului situațiilor de urgență:

- întocmirea și susținerea proiectului de buget, notelor de fundamentare, referatelor de necesitate și a caietelor de sarcini;
- întocmirea și transmiterea PARUMF;
- întocmirea și transmiterea Registrului de Capabilități;
- derularea activităților pentru promovarea lucrărilor specifice, în vederea realizării achizițiilor (investiții, cheltuieli de funcționare).

E. Colaborarea cu instituțiile cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență:

- Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Dealul Spirii” București-Ilfov: participarea la convocarea de specialitate, activități de instruire, corespondență specifică;
- Instituția Prefectului: participarea la convocarea de specialitate, activități de instruire pentru punerea în aplicare a diferitelor planuri, corespondență specifică.

F. Convocarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență – 05.07.2017

ȘEF SERVICIU MANAGEMENT SITUAȚII DE URGENȚĂ
IANCU MARIN

