



ROMÂNIA
Municipiul București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigiuilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 252.80.39

PROIECT

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Hotărârii H.C.L. Sector 2 nr. 112/20.07.2017 privind stabilirea salariilor de bază aferente funcțiilor publice și contractuale din cadrul familiei ocupaționale "Administrație", utilizate în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 și serviciilor publice din subordinea Consiliului Local Sector 2

Consiliul Local al Sectorului 2, ales în condițiile stabilite prin Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004, privind Statutul aleșilor locali

Analizând Raportul de specialitate nr. întocmit de Direcția Management Resurse Umane și de Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2, întocmit în baza fundamentării și documentației transmise de către serviciile publice din subordinea Consiliului Local Sector 2, precum și a procesului-verbal încheiate în urma consultării cu organizațiile sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, cu reprezentanții salariaților din data de înregistrat cu nr.

Având în vedere prevederile cuprinse în:

- Art. 11 din Legea-cadru nr. 153/2001 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Procesul verbal nr. privind constituirea Comisiei pentru consultarea organizațiilor sindicale reprezentative și a reprezentanților salariaților de la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 și Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2, Administrației Domeniului Public Sector 2 Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, Poliției Locale Sector 2, Centrului Teritorial Veterinar Sector 2, Centrului Cultural "Mihai Eminescu", Direcției Generale de Administrare a Patrimoniului Imobiliar Sector 2.
- Dispoziția nr. 805/28.03.2016 privind exercitarea cu caracter temporar de către doamna Niță Elena a funcției publice de conducere de Secretar al Sectorului 2 București;

Văzând prevederile art. 45 alin. (6) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Propune prezentul proiect de hotărâre:

Art.I Anexa nr.2 la Hotărârii H.C.L. Sector 2 nr. 112/20.07.2017 privind stabilirea salariilor de bază aferente funcțiilor publice și contractuale din cadrul familiei ocupaționale "Administrație", utilizate în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 și serviciilor publice din subordinea Consiliului Local Sector 2 se modifică și se completează conform anexei 1, ce conține 9 file și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.II Celelate prevederi ale Hotărârii H.C.L. Sector 2 nr. 112/20.07.2017 privind stabilirea salariilor de bază aferente funcțiilor publice și contractuale din cadrul familiei ocupaționale "Administrație", utilizate în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 și serviciilor publice din subordinea Consiliului Local Sector 2, rămân aplicabile.

Art. III Autoritatea executivă a Sectorului 2 al Municipiului București va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. IV (1) Prezenta hotărâre se publică în „Monitorul Oficial al Municipiului București”.

(2) Anexa se comunică instituțiile interesate și pot fi consultată la sediul Primăriei Sectorului 2.

Inițiatori
Consilieri Locali Sector 2

Avizat spre legalitate,
Secretar Sector 2

Niță Elena

COSTACHE JENIU
MILITARU MARIAN CATALIN
CHIRICUȚĂ ION
Fereiu Dumitru-Silviu
Lăzăroiu Ioana Gela
ȘERESCU CATALIN
Dan Cristian Popescu
STĂNCIU ION
DINU ALEXANDRU
OPREA DUMITRU
Popescu Lenuta
Bucur Aurelia
Bucur Blanda



ROMÂNIA
Municipiul Bucuresti
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 252.80.39

Anexa nr. 2 la HCL Sector 2 nr. _____/_____, 2018

**SALARIIILE DE BAZĂ PENTRU FUNCȚIILE CONTRACTUALE DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI
SECTORULUI 2, DIRECȚIEI PUBLICE DE EVIDENȚĂ PERSOANE ȘI STARE CIVILĂ SECTOR 2, ADMINISTRAȚIEI DOMENIULUI
PUBLIC SECTOR 2, DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2, POLIȚIEI LOCALE
SECTOR 2, CENTRULUI TERITORIAL VETERINAR, CENTRULUI CULTURAL "MIHAI EMINESCU", DIRECȚIEI GENERALE
PENTRU ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI IMOBILIAR SECTOR 2**

conform Anexei nr. VIII, cap. II, lit. A, pct. IV din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din
fonduri publice

valabile cu data de 1 martie 2018

Nr. Crt.	Funcția	Studii	Gradul/tre apta	Gradația	Salariu de bază propus	Coeficient de ierarhizare
0	1	2	3	4	5	6
1	Director general	S	II	5	12,055	6.345
2	Director general	S	I	5	11,924	6.276
3	Director general adjunct	S	II	5	11,793	6.207
4	Director general adjunct	S	I	5	11,662	6.138
5	Director, inspector șef, șef sector, șef compartiment	S	II	5	11,531	6.069
6	Director, inspector șef, șef sector, șef compartiment	S	I	5	11,400	6.000
7	Director adjunct, inspector șef adjunct, contabil șef, inginer șef	S	II	5	11,138	5.862
8	Director adjunct, inspector șef adjunct, contabil șef, inginer șef	S	I	5	10,876	5.724
9	Șef Serviciu, șef secție	S	II	5	10,090	5.310
10	Șef Serviciu, șef secție	S	I	5	9,609	5.057
11	Șef Birou, șef atelier, șef laborator, șef oficiu	S	II	5	9,566	5.034
12	Șef Birou, șef atelier, șef laborator, șef oficiu	S	I	5	9,110	4.795
13	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	IA	5	7,473	3.933

Nr. Crt.	Funcția	Studii	Gradul/tre apta	Gradația	Salariu de bază propus	Coeficient de ierarizare
0	1	2	3	4	5	6
14	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	IA	4	7,289	3.837
15	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	IA	3	7,111	3.743
16	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	IA	2	6,772	3.564
17	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	IA	1	6,448	3.394
18	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	IA	0	5,998	3.157
19	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	I	5	5,899	3.105
20	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	I	4	5,755	3.029
21	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	I	3	5,614	2.954
22	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	I	2	5,346	2.814
23	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	I	1	5,091	2.679
24	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	I	0	4,735	2.492
25	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	II	5	4,590	2.416
26	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	II	4	4,477	2.357
27	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	II	3	4,367	2.299
28	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	II	2	4,159	2.189

Nr. Crt.	Funcția	Studii	Gradul/tre apta	Gradația	Salariu de bază propus	Coeficient de ierahizare
0	1	2	3	4	5	6
29	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	II	1	3,960	2.084
30	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	II	0	3,683	1.938
31	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	debutant	5	3,477	1.830
32	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	debutant	4	3,392	1.785
33	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	debutant	3	3,308	1.741
34	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	debutant	2	3,148	1.657
35	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	debutant	1	2,998	1.578
36	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	debutant	0	2,789	1.468
37	Consilier juridic	S	IA	5	7,473	3.933
38	Consilier juridic	S	IA	4	7,289	3.837
39	Consilier juridic	S	IA	3	7,111	3.743
40	Consilier juridic	S	IA	2	6,772	3.564
41	Consilier juridic	S	IA	1	6,448	3.394
42	Consilier juridic	S	IA	0	5,998	3.157
43	Consilier juridic	S	I	5	5,899	3.105
44	Consilier juridic	S	I	4	5,755	3.029
45	Consilier juridic	S	I	3	5,614	2.954
46	Consilier juridic	S	I	2	5,346	2.814
47	Consilier juridic	S	I	1	5,091	2.679
48	Consilier juridic	S	I	0	4,735	2.492
49	Consilier juridic	S	II	5	4,590	2.416
50	Consilier juridic	S	II	4	4,477	2.357
51	Consilier juridic	S	II	3	4,367	2.299
52	Consilier juridic	S	II	2	4,159	2.189
53	Consilier juridic	S	II	1	3,960	2.084
54	Consilier juridic	S	II	0	3,683	1.938
55	Consilier juridic	S	debutant	5	3,477	1.830
56	Consilier juridic	S	debutant	4	3,392	1.785
57	Consilier juridic	S	debutant	3	3,308	1.741
58	Consilier juridic	S	debutant	2	3,148	1.657
59	Consilier juridic	S	debutant	1	2,998	1.578



Nr. Crt.	Funcția	Studii	Gradul/tre apta	Gradația	Salariu de bază propus	Coeficient de ierarhizare
0	1	2	3	4	5	6
60	Consilier juridic	S	debutant	0	2,789	1.468
61	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	IA	5	6,161	3.243
62	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	IA	4	6,011	3.163
63	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	IA	3	5,864	3.086
64	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	IA	2	5,583	2.939
65	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	IA	1	5,317	2.799
66	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	IA	0	4,946	2.603
67	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	I	5	4,590	2.416
68	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	I	4	4,477	2.357
69	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	I	3	4,367	2.299
70	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	I	2	4,159	2.189
71	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	I	1	3,960	2.084
72	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	I	0	3,683	1.938
73	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	II	5	3,541	1.863
74	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	II	4	3,454	1.818
75	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	II	3	3,369	1.773

Nr. Crt.	Funcția	Studii	Gradul/tre apta	Gradația	Salariu de bază propus	Coeficient de ierarhizare
0	1	2	3	4	5	6
76	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	II	2	3,208	1.688
77	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	II	1	3,054	1.608
78	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	II	0	2,841	1.495
79	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	debutant	5	3,018	1.588
80	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	debutant	4	2,943	1.549
81	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	debutant	3	2,871	1.511
82	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	debutant	2	2,733	1.439
83	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	debutant	1	2,602	1.370
84	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	debutant	0	2,420	1.274
85	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	IA	5	4,198	2.210
86	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	IA	4	4,095	2.155
87	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	IA	3	3,994	2.102
88	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	IA	2	3,803	2.001
89	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	IA	1	3,620	1.906
90	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	IA	0	3,367	1.772
91	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	I	5	3,541	1.863
92	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	I	4	3,454	1.818
93	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	I	3	3,369	1.773
94	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	I	2	3,208	1.688
95	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	I	1	3,054	1.608
96	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	I	0	2,841	1.495
97	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	II	5	3,147	1.657
98	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	II	4	3,070	1.616
99	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	II	3	2,994	1.576
100	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	II	2	2,851	1.501
101	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	II	1	2,715	1.429
102	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	II	0	2,526	1.329
103	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	debutant	5	2,885	1.519
104	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	debutant	4	2,815	1.481



Nr. Crt.	Funcția	Studii	Gradul/tre apta	Gradația	Salariu de bază propus	Coeficient de ierahizare
0	1	2	3	4	5	6
105	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	debutant	3	2,745	1.445
106	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	debutant	2	2,614	1.376
107	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	debutant	1	2,490	1.310
108	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	debutant	0	2,315	1.218
109	Casier, Magaziner	M;G		5	3,920	2.063
110	Casier, Magaziner	M;G		4	3,825	2.013
111	Casier, Magaziner	M;G		3	3,731	1.964
112	Casier, Magaziner	M;G		2	3,554	1.870
113	Casier, Magaziner	M;G		1	3,384	1.781
114	Casier, Magaziner	M;G		0	3,148	1.657
115	Casier, Magaziner	M;G	debutant	5	2,869	1.510
116	Casier, Magaziner	M;G	debutant	4	2,799	1.473
117	Casier, Magaziner	M;G	debutant	3	2,730	1.437
118	Casier, Magaziner	M;G	debutant	2	2,600	1.369
119	Casier, Magaziner	M;G	debutant	1	2,477	1.303
120	Casier, Magaziner	M;G	debutant	0	2,304	1.213
121	Administrator	M	I	5	4,062	2.138
122	Administrator	M	I	4	3,963	2.086
123	Administrator	M	I	3	3,866	2.035
124	Administrator	M	I	2	3,682	1.938
125	Administrator	M	I	1	3,507	1.846
126	Administrator	M	I	0	3,262	1.717
127	Administrator	M	II	5	3,367	1.772
128	Administrator	M	II	4	3,285	1.729
129	Administrator	M	II	3	3,205	1.687
130	Administrator	M	II	2	3,053	1.607
131	Administrator	M	II	1	2,907	1.530
132	Administrator	M	II	0	2,704	1.423
133	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M	IA	5	3,271	1.721
134	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M	IA	4	3,191	1.679
135	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M	IA	3	3,113	1.639
136	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M	IA	2	2,965	1.560
137	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M	IA	1	2,824	1.486
138	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M	IA	0	2,627	1.383
139	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M;G	I	5	2,962	1.559
140	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M;G	I	4	2,890	1.521
141	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M;G	I	3	2,819	1.484
142	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M;G	I	2	2,685	1.413
143	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M;G	I	1	2,557	1.346
144	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M;G	I	0	2,379	1.252
145	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M;G	debutant	5	2,760	1.453
146	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M;G	debutant	4	2,692	1.417
147	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M;G	debutant	3	2,627	1.383
148	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M;G	debutant	2	2,502	1.317
149	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M;G	debutant	1	2,383	1.254
150	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M;G	debutant	0	2,216	1.167
151	Secretar	M;G		5	3,074	1.618

Nr. Crt.	Funcția	Studii	Gradul/tre apta	Gradația	Salariu de bază propus	Coeficient de ierahizare
0	1	2	3	4	5	6
152	Secretar	M;G		4	2,999	1.579
153	Secretar	M;G		3	2,926	1.540
154	Secretar	M;G		2	2,787	1.467
155	Secretar	M;G		1	2,654	1.397
156	Secretar	M;G		0	2,469	1.300
157	Secretar	M;G	debutant	5	2,760	1.453
158	Secretar	M;G	debutant	4	2,692	1.417
159	Secretar	M;G	debutant	3	2,627	1.383
160	Secretar	M;G	debutant	2	2,502	1.317
161	Secretar	M;G	debutant	1	2,383	1.254
162	Secretar	M;G	debutant	0	2,216	1.167
163	Șef depozit	M	I	5	3,784	1.992
164	Șef depozit	M	I	4	3,692	1.943
165	Șef depozit	M	I	3	3,602	1.896
166	Șef depozit	M	I	2	3,430	1.805
167	Șef depozit	M	I	1	3,267	1.719
168	Șef depozit	M	I	0	3,039	1.600
169	Șef depozit	M	II	5	3,283	1.728
170	Șef depozit	M	II	4	3,203	1.686
171	Șef depozit	M	II	3	3,124	1.644
172	Șef depozit	M	II	2	2,976	1.566
173	Șef depozit	M	II	1	2,834	1.492
174	Șef depozit	M	II	0	2,636	1.388
175	Șef formație pază/pompieri	M;G		5	3,578	1.883
176	Șef formație pază/pompieri	M;G		4	3,491	1.837
177	Șef formație pază/pompieri	M;G		3	3,406	1.793
178	Șef formație pază/pompieri	M;G		2	3,244	1.707
179	Șef formație pază/pompieri	M;G		1	3,089	1.626
180	Șef formație pază/pompieri	M;G		0	2,874	1.513
181	Șofer	M;G	I	5	3,990	2.100
182	Șofer	M;G	I	4	3,893	2.049
183	Șofer	M;G	I	3	3,798	1.999
184	Șofer	M;G	I	2	3,617	1.904
185	Șofer	M;G	I	1	3,445	1.813
186	Șofer	M;G	I	0	3,205	1.687
187	Șofer	M;G	II	5	3,337	1.756
188	Șofer	M;G	II	4	3,255	1.713
189	Șofer	M;G	II	3	3,176	1.672
190	Șofer	M;G	II	2	3,025	1.592
191	Șofer	M;G	II	1	2,881	1.516
192	Șofer	M;G	II	0	2,680	1.410
193	Maistru	M;G	I	5	3,578	1.883
194	Maistru	M;G	I	4	3,491	1.837
195	Maistru	M;G	I	3	3,406	1.793
196	Maistru	M;G	I	2	3,244	1.707
197	Maistru	M;G	I	1	3,089	1.626
198	Maistru	M;G	I	0	2,874	1.513

Nr. Crt.	Funcția	Studii	Gradul/tre apta	Gradația	Salariu de bază propus	Coeficient de ierahizare
0	1	2	3	4	5	6
199	Maistru	M;G	II	5	3,457	1.819
200	Maistru	M;G	II	4	3,372	1.775
201	Maistru	M;G	II	3	3,290	1.732
202	Maistru	M;G	II	2	3,133	1.649
203	Maistru	M;G	II	1	2,984	1.571
204	Maistru	M;G	II	0	2,776	1.461
205	Muncitor calificat	M;G	I	5	3,990	2.100
206	Muncitor calificat	M;G	I	4	3,893	2.049
207	Muncitor calificat	M;G	I	3	3,798	1.999
208	Muncitor calificat	M;G	I	2	3,617	1.904
209	Muncitor calificat	M;G	I	1	3,445	1.813
210	Muncitor calificat	M;G	I	0	3,204	1.687
211	Muncitor calificat	M;G	II	5	3,401	1.790
212	Muncitor calificat	M;G	II	4	3,318	1.746
213	Muncitor calificat	M;G	II	3	3,237	1.704
214	Muncitor calificat	M;G	II	2	3,083	1.623
215	Muncitor calificat	M;G	II	1	2,936	1.545
216	Muncitor calificat	M;G	II	0	2,731	1.438
217	Muncitor calificat	M;G	III	5	3,086	1.624
218	Muncitor calificat	M;G	III	4	3,011	1.585
219	Muncitor calificat	M;G	III	3	2,938	1.546
220	Muncitor calificat	M;G	III	2	2,798	1.472
221	Muncitor calificat	M;G	III	1	2,664	1.402
222	Muncitor calificat	M;G	III	0	2,479	1.305
223	Muncitor calificat	M;G	IV	5	3,067	1.614
224	Muncitor calificat	M;G	IV	4	2,993	1.575
225	Muncitor calificat	M;G	IV	3	2,920	1.537
226	Muncitor calificat	M;G	IV	2	2,781	1.463
227	Muncitor calificat	M;G	IV	1	2,648	1.394
228	Muncitor calificat	M;G	IV	0	2,463	1.297
229	Muncitor necalificat	M;G	I	5	2,904	1.528
230	Muncitor necalificat	M;G	I	4	2,833	1.491
231	Muncitor necalificat	M;G	I	3	2,764	1.455
232	Muncitor necalificat	M;G	I	2	2,633	1.386
233	Muncitor necalificat	M;G	I	1	2,507	1.320
234	Muncitor necalificat	M;G	I	0	2,332	1.228
235	Muncitor necalificat	M;G	II	5	2,701	1.421
236	Muncitor necalificat	M;G	II	4	2,635	1.387
237	Muncitor necalificat	M;G	II	3	2,570	1.353
238	Muncitor necalificat	M;G	II	2	2,448	1.288
239	Muncitor necalificat	M;G	II	1	2,332	1.227
240	Muncitor necalificat	M;G	II	0	2,169	1.142
241	Bucătar, lenjereasă	M;G		5	3,457	1.819
242	Bucătar, lenjereasă	M;G		4	3,372	1.775
243	Bucătar, lenjereasă	M;G		3	3,290	1.732
244	Bucătar, lenjereasă	M;G		2	3,133	1.649
245	Bucătar, lenjereasă	M;G		1	2,984	1.571

Nr. Crt.	Funcția	Studii	Gradul/tre apta	Gradația	Salariu de bază propus	Coficient de ierarhizare
0	1	2	3	4	5	6
246	Bucătar, lenjereasă	M;G		0	2,776	1.461
247	Îngrijitor	M;G		5	3,255	1.713
248	Îngrijitor	M;G		4	3,176	1.672
249	Îngrijitor	M;G		3	3,099	1.631
250	Îngrijitor	M;G		2	2,951	1.553
251	Îngrijitor	M;G		1	2,811	1.479
252	Îngrijitor	M;G		0	2,614	1.376
253	Îngrijitor	M;G	debutant	5	2,809	1.478
254	Îngrijitor	M;G	debutant	4	2,741	1.442
255	Îngrijitor	M;G	debutant	3	2,674	1.407
256	Îngrijitor	M;G	debutant	2	2,546	1.340
257	Îngrijitor	M;G	debutant	1	2,425	1.276
258	Îngrijitor	M;G	debutant	0	2,256	1.187
259	Portar, paznic, pompier, guard, bufetier, manipulant bunuri, curier	M;G		5	3,144	1.655
260	Portar, paznic, pompier, guard, bufetier, manipulant bunuri, curier	M;G		4	3,068	1.614
261	Portar, paznic, pompier, guard, bufetier, manipulant bunuri, curier	M;G		3	2,993	1.575
262	Portar, paznic, pompier, guard, bufetier, manipulant bunuri, curier	M;G		2	2,850	1.500
263	Portar, paznic, pompier, guard, bufetier, manipulant bunuri, curier	M;G		1	2,714	1.429
264	Portar, paznic, pompier, guard, bufetier, manipulant bunuri, curier	M;G		0	2,525	1.329

NOTA:

1. Salariile de bază pentru personalul de conducere cuprind gradația de vechime la nivel maxim;
2. Pentru condiții periculoase sau vătămătoare se menține sporul de până la 15% din salariul de bază dacă își desfășoară activitatea în astfel de condiții, având la bază buletinele de determinare sau expertizare emise de către autoritățile abilitate în acest sens, conform legii, cu respectarea art. 11, alin. (4) și art. 25, alin. (1) din legea-cadru;
3. Personalul care exercită activitatea de control financiar preventiv beneficiază pe perioada de exercitare a acesteia, de o majorare a salariului de bază cu 10%.
4. Personalul care deține titlul științific de doctor beneficiază de o indemnizație lunară în cuantum de 50% din nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, dacă își desfășoară activitatea în domeniul pentru care deține titlul;
5. Potrivit art. 38, alin. (2), lit. (d) pentru personalul Poliției Locale Sector 2 se acordă drepturile de hrană cu respectarea prevederilor art. 25, alin. (1) din legea- cadru, în măsura în care își desfășoară activitatea în aceleași condiții;
6. Salariul de bază rezultă din înmulțirea coeficienților de ierarhizare din coloana 6 cu salariul minim pe țară garantat în plată pentru anul 2018 și se modifică corespunzător acestuia.

VIZAT
spre neschimbare,
SECRETAR,



SAPL
Reș. solicitat
Report de știri
de la: - Direcția Economică
- Direcția Monograt
Resurse Umane

Expunere de motive

la proiectul de Hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector

2 nr. 112/20.07.2017 privind stabilirea salariilor de bază aferente funcțiilor publice și contractuale din cadrul familiei ocupaționale "Administrație", utilizate în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 și a serviciilor publice din subordinea Consiliului Local Sector 2

27.02.2018

În baza prevederilor art. 11, alin. (1)-(4) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, stabilirea salariilor de bază aferente funcțiilor publice și contractuale din cadrul familiei ocupaționale "Administrație", utilizate în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 și serviciilor publice din subordinea Consiliului Local Sector 2 a fost realizată prin adoptarea Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 112/20.07.2017.

În Anexa 2 la H.C.L. Sector 2 nr. 112/20.07.2017 sunt prevăzute Salariile de bază pentru funcțiile contractuale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2, Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2, Administrației Domeniului Public Sector 2, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, Poliției Locale Sector 2, Centrului Teritorial Veterinar, Centrului Cultural "Mihai Eminescu", Direcției Generale Pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2.

În data de 06.02.2018 Administrația Domeniului Public Sector 2, Centrul Cultural "Mihai Eminescu" și președintele sindicatului "Protector" D.G.A.S.P.C. Sector 2 au înaintat o solicitare Consiliului Local Sector 2 – Comisiei de Buget-Finanțe și Administrarea Patrimoniului Imobiliar înregistrată la Primăria Sector 2 cu nr. 13122 prin care au semnalat discrepanțele substanțiale între salariile de bază aferente funcțiilor publice și cele aferente funcțiilor contractuale și au propus analizarea necesității și oportunității remedierii situației.

Solicitarea a fost analizată în cadrul ședinței Comisiei de Buget-Finanțe și Administrarea Patrimoniului Imobiliar din cadrul Consiliului Local Sector 2 care a solicitat Administrației Domeniului Public Sector 2 elaborarea unei propuneri de modificare a salariilor de bază prevăzute în Anexa 2 la H.C.L. Sector 2 nr. 112/20.07.2017. Această propunere a fost înregistrată la Registratura Primăriei Sector 2 cu nr. 16181/13.02.2018.

În data de 21.02.2018, în sediul Primăriei Sector 2, a avut loc o întâlnire la care au participat consilieri locali, directori din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sector 2,

directori și reprezentanți ai instituțiilor subordonate în cadrul căreia s-au purtat discuții pe tema salarizării personalului contractual din cadrul instituțiilor subordonate Consiliului Local și aparatului de specialitate al Primarului Sector 2, cu această ocazie s-a încheiat un proces verbal. În urma discuțiilor s-a decis ca un proiect de hotărâre de modificare a anexei 2 la HCLSector 2 nr. 112/20.07.2017 să fie inițiat de consilieri locali.

Pentru crearea unei ierarhii a salariilor de bază în cadrul aceluiași domeniu, respectiv în sectorul administrație publică locală, trebuie avute în vedere o serie de criterii unitare și nediscriminatorii raportate la complexitatea și importanța activității desfășurate, după cum urmează: importanța socială a muncii, complexitatea și diversitatea activităților desfășurate, responsabilitatea și impactul deciziilor adoptate și aplicate, nivelul studiilor și competențelor necesare, expunere la factori de risc, incompatibilități și conflicte de interese (de exemplu pentru personalul de conducere, salariații implicați în proceduri de achiziții publice etc.), dificultatea activităților specifice.

În vederea eliminării oricăror forme de discriminare și pentru instituirea unui tratament egal cu privire la personalul din sectorul bugetar care prestează aceeași activitate și are aceeași vechime în muncă și în funcție, egalitatea, importanța socială a muncii, ierarhizarea, pe verticală, cât și pe orizontală, în cadrul aceluiași domeniu și condițiile de acceptare pe post, condiții grele de muncă, etc. este necesară modificarea salariilor de bază pentru funcțiile contractuale prevăzute în Anexa 2 la H.C.L. Sector 2 nr. 112/20.07.2017 în sensul echivalării acestora pentru funcțiile care au corespondent cu funcțiile publice.

Luând în considerare creșterea inflației și perspectivele creșterii acesteia, așa cum reiese din *Raportul asupra inflației nr. 51/februarie 2018 al Băncii Naționale a României*, precum și intensificarea ratei anuale de creștere a prețurilor de consum ale bunurilor alimentare, ceea ce duce la o diminuare a puterii reale de cumpărare apreciem că este oportună și o corecție pozitivă a salariilor de bază aferente funcțiilor contractuale care nu au corespondent cu funcții publice, în vederea absorbirii impactului asupra venitului net și a puterii reale de cumpărare, întrucât acestora le sunt aferente salarii de bază orientate spre salariul minim pe economie.

De asemenea, la elaborarea grilei de salarizare s-au avut în vedere modificările aduse legislației fiscale, respectiv transferul contribuțiilor sociale de la angajator la angajat.

La art. 11, alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017 se precizează că stabilirea salariilor și aprobarea acestora de către Consiliul Local Sector 2 se face în urma consultării organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, a reprezentanților salariaților.

Astfel, o comisie formată din consilieri locali va purta consultări cu reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative, respectiv a reprezentanților salariaților, în urma cărora se va întocmi un proces verbal.















Luând în considerare *criteriile generale* prevăzute la art. 8, alin. (1) și *principiile sistemului de salarizare* prezentate la art. 6 din lege, s-au stabilit salariile de bază pentru funcțiile contractuale din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" utilizate în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 și Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2, Administrației Domeniului Public Sector 2, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, Poliției Locale Sector 2, Centrului Teritorial Veterinar, Centrului Cultural "Mihai Eminescu", Direcției Generale Pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2.

În conformitate cu prevederile art. 45, alin.(1), alin. (6) din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în exercitarea atribuțiilor ce îi revin consiliul local adoptă hotărâri, proiectele de hotărâri pot fi propuse de

consilierii locali, fiind astfel îndeplinite condițiile legale privind propunerea salariilor de bază aferente funcțiilor contractuale din cadrul familiei ocupaționale "Administrație", utilizate în aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 2 și a Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2, Administrației Domeniului Public Sector 2, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, Poliției Locale Sector 2, Centrului Teritorial Veterinar, Centrului Cultural "Mihai Eminescu", Direcției Generale Pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2.

În sensul celor expuse mai sus, propunem aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

Inițiatori Consilieri Locali Sector 2

1. CIOBACHE JEAN - 
2. ZAHARIA RĂZVAN CRISTIAN - 
3. OPREA DUMITRU - 
4. STANCIU ION - 
5. STĂNĂROIU Ioana Gela - 
6. MILITARU MARIAN CĂTĂLIN - 
7. CHIRICUȚĂ ION - 
8. FEROIU Dumitru-Silviu - 
9. SERPESCU CĂTĂLIN - 
10. DAN CRISTIAN POPESCU - 
11. DINU ALEXANDRU - 
12. POPESCU Lenuta - 
13. BRUGUȘ Andrei - 
14. BUȘNIE Ileana - 



ROMÂNIA

Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Christigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 252.80.39

Nr. 21756/06-03.2018.

Directia Economica

Catre,
Directia Administratie Publica Locala

In atentie doamnei Director Executiv Corina Iosefina Duinea,

Referitor la solicitarea Directiei Administratiei Publice Locale, prin care ne propune sa analizam si sa ne exprimam punctul de vedere in legatura cu modificarea si completarea H.C.L. Sector 2 nr. 112/2017 privind stabilirea salariilor de baza aferente functiilor publice si contractuale din cadrul familiei ocupationale „Administratie”, utilizate in cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 si serviciilor publice din subordinea Consiliului Local Sector 2, va informam urmatoarele:

Prevederilor **art.11, alin (1)-(4) din Legea cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice**, face referire la faptul ca, pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale "Administratie" din aparatul propriu al consiliilor judetene, primarii si consilii locale si din serviciile publice din subordinea acestora, salariile de baza se stabilesc prin hotarare a consiliului local, a consiliului judetean sau a Consiliului General al Municipiului Bucuresti, dupa caz, in urma consultarii organizatiei sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, dupa caz, a reprezentantilor salariatilor.

Nomenclatorul functiilor necesare desfasurarii activitatilor specifice fiecarei institutii sau autoritati a administratiei publice locale, precum si ierarhia functiilor sunt prevazute in anexa nr. VIII cap. I lit. A pct. III care se refera la *Nomenclatorul si ierarhia functiilor publice din administratia publica locala* si vizeaza functiile publice locale, stabilite si avizate potrivit legii in cadrul aparatului de specialitate al primarilor municipiilor, oraselor si comunelor si al institutiilor infiintate in subordinea. coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale cuprinzand functii publice de conducere si functii publice generale de executie.

De asemenea, *Cap. II lit. A pct. IV* se refera la *Salarizarea personalului contractual din administratia publica centrala de specialitate, servicii deconcentrate ale ministerelor si ale altor organe centrale de specialitate, prefecturi, consilii judetene,*

DE/RI
2EX

SBL-CFP-AI

municipiilor, administrația publică locală - consilii, primării și servicii publice din subordinea acestora și vizează *Nomenclatorul și ierarhia funcțiilor din administrația publică locală*, cuprinzând funcții de conducere și funcții de execuție pe grade și trepte profesionale.

Stabilirea salariilor lunare pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora, se realizează de către ordonatorul de credite, cu respectarea următoarelor prevederi: suma sporurilor, compensațiilor, adaosurilor, primelor, premiilor și indemnizațiilor, inclusiv cele pentru hrană și vacanță, acordate cumulativ pe total buget pentru fiecare ordonator de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază, a soldelor de funcție/salariilor de funcție, soldelor de grad/salariilor gradului profesional deținut, gradatiilor și a soldelor de comandă/salariilor de comandă, a indemnizațiilor de încadrare și a indemnizațiilor lunare, după caz.

Nivelul veniturilor salariale se stabilește fără a depăși nivelul indemnizației lunare a funcției de viceprimar sau, după caz, a indemnizației lunare a vicepresedintelui consiliului județean, sau, după caz, a viceprimarului municipiului București, corespunzător nivelului de organizare: comună, oraș, municipiu, sectoarele municipiului București, primăria generală a municipiului București, exclusiv majorările care fac referire la indemnizațiile lunare ale președinților și vicepreședinților consiliilor județene și primarilor și viceprimarilor unităților administrativ-teritoriale care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și se majorează cu până la 25%, **cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în bugetele de venituri și cheltuieli.**

Angajarea, promovarea, avansarea în gradatie a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora, se fac cu respectarea prevederilor prezentei legi, precum și a celorlalte reglementări specifice funcționarilor publici și personalului contractual.

Conform art. 3 alin (1) și (4), **gestionarea sistemului de salarizare a personalului din instituțiile și autoritățile publice se asigură de fiecare ordonator de credite.**

Ordonatorii de credite au obligația să stabilească salariile de bază/soldele de funcție/salariile de funcție/soldele de grad/salariile gradului profesional deținut, gradatiile, soldele de comandă/salariile de comandă, indemnizațiile de încadrare/indemnizațiile lunare, sporurile, alte drepturi salariale în bani și în natură prevăzute de lege, să asigure promovarea personalului în funcții, grade și trepte profesionale și avansarea în gradatii, în condițiile legii, astfel încât să se încadreze în sumele aprobate cu această destinație în bugetul propriu.

În sectorul bugetar, raportul dintre cel mai mic salariu de bază și cel mai mare salariu de bază, solda de funcție/salariu de funcție, indemnizație de încadrare, indemnizație lunară este de 1 la 12, potrivit art. 5

Sistemul de salarizare reglementat prin prezenta lege are la baza urmatoarele principii:

a) principiul legalitatii, în sensul ca drepturile de natura salariala se stabilesc prin norme juridice de forta legii, **cu exceptia** functionarilor publici si personalului contractual din cadrul familiei ocupationale "Administratie" din aparatul propriu al consiliilor judetene, primarii si consilii locale si din serviciile publice din subordinea acestora, conform principiilor enuntate de **art. 120 din Constitutia României republicata**, potrivit caruia administratia publica din unitatile administrativ-teritoriale se întemeiaza pe principiile descentralizarii, autonomiei locale si deconcentrarii serviciilor publice , dar cu încadrare între limitele minime si maxime prevazute prin prezenta lege;

b) principiul nediscriminarii, în sensul eliminarii oricaror forme de discriminare si instituirii unui tratament egal cu privire la personalul din sectorul bugetar care presteaza aceeasi activitate si are aceeasi vechime în munca si în functie;

c) principiul egalitatii, prin asigurarea de salarii de baza egale pentru munca cu valoare egala;

d) principiul importantei sociale a muncii, în sensul ca salarizarea personalului din sectorul bugetar se realizeaza în raport cu responsabilitatea, complexitatea, riscurile activitatii si nivelul studiilor;

e) principiul stimulării personalului din sectorul bugetar, în contextul recunoasterii si recompensarii performantelor profesionale obtinute, pe baza criteriilor stabilite potrivit legii si regulamentelor proprii;

f) principiul ierarhizarii, pe verticala, cât si pe orizontala, în cadrul aceluiasi domeniu, în functie de complexitatea si importanta activitatii desfasurate;

g) principiul transparentei mecanismului de stabilire a drepturilor salariale, în sensul asigurarii predictibilitatii salariale pentru personalul din sectorul bugetar;

h) principiul sustenabilitatii financiare, în sensul stabilirii nivelului de salarizare pentru personalul bugetar, astfel încât sa se asigure respectarea plafoanelor cheltuielilor de personal ale bugetului general consolidat, stabilite în conditiile legii;

i) principiul publicitatii în sensul transparentei veniturilor de natura salariala, precum si a altor drepturi în bani si/sau în natura pentru toate functiile din sectorul bugetar, potrivit art. 6

Funcția similară reprezintă o funcție de același fel din cadrul aceleiași instituții sau autorități publice, care implica aceleasi conditii de studii, grad/treapta profesionala, gradatie, vechime în functie sau vechime în specialitate, dupa caz, si conditii de munca, conform art. 7 lit g)

Ierarhizarea posturilor în vederea stabilirii salariilor de baza, a soldelor de functie/salariilor de functie si a indemnizatiilor de încadrare, atât între domeniile de activitate, cât si în cadrul aceluiasi domeniu, are la baza urmatoarele criterii generale:

- a) cunostinte si experienta;
- b) complexitate, creativitate si diversitate a activitatilor;
- c) judecata si impactul deciziilor;
- d) responsabilitate, coordonare si supervizare;
- e) dialog social si comunicare;

f) conditiile de munca;

g) **incompatibilitati si regimuri speciale**, potrivit art.8, alin (1).

Mentionam ca este foarte important sa se faca distinctie între notiunea de **functionar public** și notiunea de **personal contractual** în administratia publica, este necesar sa facem precizarea potrivit careia „Statutul functionarilor publici” reglementeaza situatia regimului juridic aplicabil functionarilor publici si anume **regimul de drept public**, deoarece își desfășoara activitatea în baza prerogativelor de putere publica, intrând si în „Corpul functionarilor publici” iar **personalului contractual** din administratia publica i se aplica **regimul dreptului comun, adica dispozitiile Codului muncii**, deoarece acestia își desfășoara activitatea în baza unui contract individual de munca. Drepturile, îndatoririle în cele doua cazuri sunt diferite prin esenta.

Institutia care vegheaza la buna îndeplinire a Legii nr.188/1999 este „Agentia Nationala a Functionarilor Publici”.

Personalul contractual din administratia publica își desfășoara activitatea în baza unui contract individual de munca, având calitatea de salariat, concluzie ce reiese din Codul Muncii.

Functionarului public i se aplica dispozitiile din **Legea 188/1999 privind statutul functionarilor publici republicata**, deoarece își desfășoara activitatea în virtutea acesteia.

Functionarul public este purtator al functiei publice, pe care o exercita în limitele functiei sale; este un agent al puterii publice; este o institutie a dreptului public; este tinut de normele speciale cuprinse în Constitutie, în Legea 188/1999 republicata, în alte reglementari de drept administrativ si doar în completare normele de drept al muncii, numai în masura în care nu contravin legislatiei specifice functiei publice.

Functionarul nu își exercita functia în baza unui contract, data fiind imposibilitatea negocierii încheierii sau modificarii situatiei sale juridice pentru ca altfel ar însemna sa poata cere modificarea legii sau a actelor juridice emise în baza si în executarea legii

Legea 188/1999 privind statutul functionarilor publici republicata, precizeaza faptul ca, functia publica reprezinta ansamblul atributiilor si responsabilitatilor, stabilite în temeiul legii, în scopul realizarii prerogativelor de putere publica de catre administratia publica centrala, administratia publica locala si autoritatile administrative autonome.

Functionarul public este persoana numita, în conditiile legii, într-o functie publica.

Persoana care a fost eliberata din functia publica si se afla în corpul de rezerva al functionarilor publici își pastreaza calitatea de functionar public.

Activitatile desfasurate de functionarii publici, care implica exercitarea prerogativelor de putere publica, sunt urmatoarele:

- a) punerea în executare a legilor si a celorlalte acte normative;
- b) elaborarea proiectelor de acte normative si a altor reglementari specifice autoritatii sau institutiei publice, precum si asigurarea avizarii acestora;
- c) elaborarea proiectelor politicilor si strategiilor, a programelor, a studiilor, analizelor și statisticilor necesare realizarii si implementarii politicilor publice, precum si a documentatiei necesare executarii legilor, în vederea realizarii competentei autoritatii sau institutiei publice;

- d) consilierea, controlul si auditul public intern;
- e) gestionarea resurselor umane si a resurselor financiare;
- f) colectarea creantelor bugetare;

g) reprezentarea intereselor autoritatii sau institutiei publice în raporturile acesteia cu persoane fizice sau juridice de drept public sau privat, din tara și străinătate, în limita competentelor stabilite de conducatorul autoritatii sau institutiei publice, precum si reprezentarea în justitie a autoritatii sau institutiei publice în care își desfășoara activitatea;

h) realizarea de activitati în conformitate cu strategia de informatizare a administratiei publice.

În sensul prezentei legi, totalitatea functionarilor publici din cadrul autoritatilor administrative autonome si din cadrul autoritatilor si institutiilor publice din administratia publica centrala si locala constituie Corpul functionarilor publici.

Prevederile prezentei legi nu se aplica:

a) personalului contractual salariat din aparatul propriu al autoritatilor si institutiilor publice, care desfășoara activitati de secretariat, administrative, protocol, gospodarie, întreținere-reparatii si de deservire, paza, precum si altor categorii de personal care nu exercita prerogative de putere publica. Persoanele care ocupa aceste functii nu au calitatea de functionar public si li se aplică legislația muncii, potrivit art. 6.

Fata de cele prezentate mai sus, ne exprimam din punct de vedere economic fata de solicitarea privind modificarea si completarea H.C.L. Sector 2 nr. 112/2017 privind stabilirea salariilor de baza aferente functiilor publice si contractuale din cadrul familiei ocupationale „Administratie”, utilizate in cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 si serviciilor publice din subordinea Consiliului Local Sector 2, cu mentiunea ca, suplimentarea cheltuielilor de personal, daca este cazul, se va face pe baza propunerilor de rectificare a bugetului, întocmite de catre ordonatorii de credite, in cazul in care acest proiect de hotarare va fi aprobat de catre Consiliul Local Sector 2.

DIRECTOR EXECUTIV,
Amaritei Florentina



SEF SERVICIU
BUGET LOCAL – CFP,
Mitrescu Angela





ROMÂNIA
Municipiul București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.60.81

NR.: 28092/14.03.2018

Raport de Specialitate,
la proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local
Sector 2 nr. 112/20.07.2017 privind stabilirea salariilor de bază aferente funcțiilor publice
și contractuale din cadrul familiei ocupaționale "Administrație", utilizate în cadrul
aparaturii de specialitate al Primarului Sectorului 2 și a serviciilor publice din subordinea
Consiliului Local Sector 2

În referire la proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea H.C.L. Sector 2 nr. 112/2017 privind stabilirea salariilor de bază aferente funcțiilor publice și contractuale din cadrul familiei ocupaționale "Administrație", utilizate în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 și serviciilor publice din subordinea Consiliului Local Sector 2, comunicat Direcției Management Resurse Umane prin adresa nr. 21748/27.02.2018, de către Direcția Administrație Publică Locală, cu solicitare de analizare și întocmire a raportului de specialitate, facem următoarele precizări:

Ca urmare a intrării în vigoare la data de 1 iulie 2017 a Legii - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Sectorului 2 a aprobat *HCL nr. 112/20.07.2017* privind stabilirea salariilor de bază aferente funcțiilor publice și contractuale din cadrul familiei ocupaționale "Administrație", utilizate în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 și serviciilor publice din subordinea Consiliului Local Sector 2

Conform prevederilor **art. 11, alin (1)** din legea mai sus menționată, „*pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, a consiliului județean sau a Consiliului General al Municipiului București, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, a reprezentanților salariaților*”.

Având în vedere prevederile **art. 11, alin (4)** al aceleiași legi, „*nivelul veniturilor salariale se stabilește, în condițiile prevăzute la alin. (1) și (3), fără a depăși nivelul indemnizației lunare a funcției de viceprimar sau, după caz, a indemnizației lunare a vicepreședintelui consiliului județean, sau, după caz, a viceprimarului municipiului București, corespunzător nivelului de organizare: comună, oraș, municipiu, sectoarele municipiului București, primăria generală a municipiului București, exclusiv majorările prevăzute la art. 16 alin. (2), cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în bugetele de venituri și cheltuieli*”.

Astfel, personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2, respectiv din cadrul serviciilor publice aflate în subordinea Consiliului Local Sector 2 beneficiază de drepturi salariale stabilite conform coeficienților din hotărârea de mai sus, coeficienți care au fost stabiliți la un nivel mai scăzut decât cei aferenți funcțiilor publice din aceleași instituții, respectându-se diferențele existente între nivelul salarial pentru respectivele funcții anterior aplicării Legii-cadru nr. 153/2017.

În vederea clarificării din punct de vedere al legalității și oportunității aprobării și implementării acestor modificări ale drepturilor salariale aferente funcțiilor contractuale, Direcția Management Resurse Umane a solicitat puncte de vedere atât de la Ministerul Muncii și Justiției

Sociale, prin adresa nr. 27447/12.03.2018, în calitate de inițiator al Legii-cadru nr. 153/2017, precum și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, prin adresa nr. 27448/12.03.2018, instituție care, conform art. 22 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 188/1999, privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, “*elaborează proiectul legii privind stabilirea sistemului unitar de salarizare pentru funcționarii publici.*”

I. Evoluția drepturilor salariale aferente funcțiilor contractuale prin raportare la drepturile salariale aferente funcțiilor publice

În stabilirea salariilor de bază ale celor două categorii de personal, funcționari publici și personal contractual, *au existat întotdeauna diferențe salariale* astfel:

1.1. Prin OG nr. 9/2008 au fost stabilite drepturile salariale ale funcționarilor publici, iar prin OG nr. 10/2008 drepturile salariale ale personalului contractual.

Prezentăm o analiză comparativă a nivelului salariului de bază:

Nr. crt.	Funcția publică	Personal contractual	SB FP	SB - PC	Diferență procentuală
1	Consilier S superior	Consilier S IA	1624	1322	25%
2	Referent de spec. SSD superior	Referent SSD IA	1035	942	16%
3	Referent M superior	Referent M IA	958	865	15%

1.2 Prin Legea 330/2009 s-a aprobat salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice:

Prezentăm o analiză comparativă a coeficientului de ierarhizare:

Nr. crt.	Funcția publică	Personal contractual	Coef ierarhizare FP	Coef. ierarhizare - PC	Diferență procentuală
1	Director general	Director general	5,9	5,1	16%
2	Director	Director	5,5	5,00	11%
3	Șef serviciu	Șef serviciu	5,15	4,6	12%
4	Șef birou	Șef birou	4,95	4,5	10%
5	Consilier S superior	Consilier S IA	3,15	2,6	20%
6	Referent de spec. SSD superior	Referent SSD IA	2,05	1,85	13%
7	Referent M superior	Referent M IA	1,7	1,4	22%

1.3 Prin Legea nr. 284/2010 s-a aprobat salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice.

Prezentăm o analiză comparativă a coeficientului de ierarhizare:

Nr. crt.	Funcția publică	Personal contractul	Coef ierarhizare FP	Coef. ierarhizare - PC	Diferență procentuală
1	Director general	Director general	7,39	7,03	6%
2	Director	Director	7,03	6,7	6%
3	Șef serviciu	Șef serviciu	6,37	6,07	6%
4	Șef birou	Șef birou	6,07	5,77	6%
5	Consilier S superior	Consilier S IA	3,35	3,19	6%
6	Referent de spec. SSD superior	Referent SSD IA	2,56	2,43	6%
7	Referent M superior	Referent M IA	1,72	1,64	6%

1.4 Ca urmare a Legii nr. 153/2017 s-au stabilit următoarele salarii de bază/coeficienți de ierarhizare:

Nr. crt.	Funcția publică	Personal contractul	Coef ierarhizare FP	Coef. ierarhizare - PC	Diferență procentuală
1	Director general	Director general	6,345	4,690	35%
2	Director	Director	6,069	4,414	37%
3	Șef serviciu	Șef serviciu	5,310	3,586	48%
4	Șef birou	Șef birou	5,034	3,310	50%
5	Consilier S superior	Consilier S IA	3,157	2,271	35%
6	Referent de spec. SSD superior	Referent SSD IA	2,603	2,049	30%
7	Referent M superior	Referent M IA	1,772	1,385	25%

Propunerea de stabilire a coeficienților de ierarhizare a luat în considerare faptul că funcționarii publici au câștigat în instanță acordarea suplimentului postului de 25% și a suplimentului gradului de 25%, ceea ce a făcut *ca salariile de bază ale funcționarilor publici să fie mai mari cu cel puțin 50% decât ale personalului contractual.*

Mai mult de atât, înainte de aprobarea salariilor de bază prin hotărâre a consiliul local, s-au efectuat consultări cu reprezentanții salariaților și cu reprezentanții sindicatelor reprezentative, în urma cărora s-a stabilit forma finală a nivelului salarial pe fiecare funcție în parte.

De asemenea, precizăm că, inclusiv în Legea nr. 153/2017, în anexele aferente sectorului *administrației publice centrale*, există diferențe semnificative între coeficienții stabiliți pentru funcțiile publice și cei stabiliți pentru funcțiile contractuale.

Nr. crt.	Funcție publică	Coeficient	Funcție contractuală	Coeficient	Diferență
1.	Șef serviciu gradul II	4,35	Șef serviciu gradul II	3,79	14,77%
2.	Șef birou gradul II	3,65	Șef birou gradul II	3,23	13%
3.	Consilier superior	2,63	Consilier SIA	2,13	23,47%

II. Diferențierea funcțiilor publice în raport cu funcțiile aferente personalului contractual

Conform art. 8 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, *“ierarhizarea posturilor în vederea stabilirii salariilor de bază, a soldelor de funcție/salariilor de funcție și a indemnizațiilor de încadrare, atât între domeniile de activitate, cât și în cadrul aceluiași domeniu, are la bază următoarele criterii generale:*

- a) cunoștințe și experiență;*
- b) complexitate, creativitate și diversitate a activităților;*
- c) judecata și impactul deciziilor;*
- d) responsabilitate, coordonare și supervizare;*
- e) dialog social și comunicare;*
- f) condiții de muncă;*
- g) incompatibilități și regimuri speciale.”*

De asemenea, art. 6 din același act normativ subliniază principiile care au stat la baza unei astfel de reglementări a sistemului de salarizare:

“a) principiul legalității, în sensul că drepturile de natură salarială se stabilesc prin norme juridice de forță legii, ..., dar cu încadrare între limitele minime și maxime prevăzute prin prezenta lege;

b) principiul nediscriminării, în sensul eliminării oricăror forme de discriminare și instituirii unui tratament egal cu privire la personalul din sectorul bugetar care prestează aceeași activitate și are aceeași vechime în muncă și în funcție;

c) principiul egalității, prin asigurarea de salarii de bază egale pentru muncă cu valoare egală;

d) principiul importanței sociale a muncii, în sensul că salarizarea personalului din sectorul bugetar se realizează în raport cu responsabilitatea, complexitatea, riscurile activității și nivelul studiilor;

e) principiul stimulării personalului din sectorul bugetar, în contextul recunoașterii și recompensării performanțelor profesionale obținute, pe baza criteriilor stabilite potrivit legii și regulamentelor proprii;

f) principiul ierarhizării, pe verticală, cât și pe orizontală, în cadrul aceluiași domeniu, în funcție de complexitatea și importanța activității desfășurate;

g) principiul transparenței mecanismului de stabilire a drepturilor salariale, în sensul asigurării predictibilității salariale pentru personalul din sectorul bugetar;

h) principiul sustenabilității financiare, în sensul stabilirii nivelului de salarizare pentru personalul bugetar, astfel încât să se asigure respectarea plafoanelor cheltuielilor de personal ale bugetului general consolidat, stabilite în condițiile legii;

i) principiul publicității în sensul transparenței veniturilor de natură salarială, precum și a altor drepturi în bani și/sau în natură pentru toate funcțiile din sectorul bugetar."

În ceea ce privește precizarea că prin acest proiect de hotărâre se urmărește eliminarea formelor de discriminare și instituirea unui tratament egal cu privire la personalul din sectorul bugetar care prestează aceeași activitate și are aceeași vechime în muncă și în funcție, egalitate, importanța socială a muncii, ierarhizarea pe verticală cât și pe orizontală, în cadrul aceluiași domeniu și condițiile de acceptare pe post, condițiile grele de muncă, evidențiem faptul că tocmai aspectele mai sus enumerate trasează o distincție clară între funcțiile publice și funcțiile aferente personalului contractual.

Astfel, dacă vorbim despre importanța socială a muncii, funcția publică, astfel cum este definită prin Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, reprezintă ansamblul atribuțiilor prin care instituția publică exercită prerogativele de putere publică, spre deosebire de funcțiile aferente personalului contractual constituite la nivelul instituțiilor publice care au doar rol de suport asigurând secretariatul, protocolul, activități de întreținere-deservire etc.

În concluzie, prin exercitarea atribuțiilor aferente funcțiilor publice se asigură atingerea obiectivelor și scopului prioritar pentru care a fost înființată și funcționează respectiva instituție publică, se răspunde nevoilor și intereselor manifestate de către cetățeni.

Conform art. 2 din statutul funcționarilor publici „Funcția publică reprezintă ansamblul atribuțiilor și responsabilităților, stabilite în temeiul legii, în scopul realizării prerogativelor de putere publică de către administrația publică centrală, administrația publică locală și autoritățile administrative autonome."

Funcționarul public este persoana numită, în condițiile legii, într-o funcție publică. Activitățile desfășurate de funcționarii publici, care implică exercitarea prerogativelor de putere publică, sunt următoarele:

a) punerea în executare a legilor și a celorlalte acte normative;

b) elaborarea proiectelor de acte normative și a altor reglementări specifice autorității sau instituției publice, precum și asigurarea avizării acestora;

c) elaborarea proiectelor politicilor și strategiilor, a programelor, a studiilor, analizelor și statisticilor necesare realizării și implementării politicilor publice, precum și a documentației necesare executării legilor, în vederea realizării competenței autorității sau instituției publice;

d) consilierea, controlul și auditul public intern;

e) gestionarea resurselor umane și a resurselor financiare;

f) colectarea creanțelor bugetare;

g) reprezentarea intereselor autorității sau instituției publice în raporturile acestora cu persoane fizice sau juridice de drept public sau privat, din țară și străinătate, în limita competențelor stabilite de conducătorul autorității sau instituției publice, precum și reprezentarea în justiție a autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea;

h) realizarea de activități în conformitate cu strategia de informatizare a administrației publice.

Personalul contractual din cadrul instituțiilor publice nu exercită atribuții și responsabilități în scopul realizării prerogativelor de putere publică menționate mai sus.

Potrivit art. 6 din statut personalul contractual „desfășoară activități de secretariat, administrative, protocol, gospodărire, întreținere-reparații și de servire, pază, precum și altor categorii de personal care nu exercită prerogative de putere publică. Persoanele care ocupă aceste funcții nu au calitatea de funcționar public și li se aplică legislația muncii;"

În ceea ce privește principiul egalității în stabilirea drepturilor salariale, astfel cum acesta este definit în Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, prin H.C.L. nr. 112/20.07.2017 acesta a fost respectat tocmai prin faptul că s-a asigurat același nivel de salarizare pentru funcțiile similare (aceeași funcție, categorie, clasă, grad, gradație etc.).

Referitor la justificarea acestui proiect de hotărâre prin trimitere la necesitatea respectării principiului ierarhizării pe verticală, cât și pe orizontală, evidențiem faptul că, prin nivelul coeficienților astfel cum sunt stabiliți în anexele la proiectul respectiv, se aduc atingeri acestui principiu, în sensul că funcții precum muncitor calificat, îngrijitor, administrator etc., pentru care sunt solicitate studii medii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat sau chiar studii generale, vor avea stabilite drepturile salariale la un nivel echivalent sau chiar mai ridicat decât funcții publice (consilier debutant, asistent) pentru care sunt solicitate studii superioare de lungă durată, respectiv studii universitare absolvite cu diplomă de licență.

Faptul că între cele două categorii de funcții nu pot fi considerate a fi echivalente decurge și din regimul incompatibilităților și conflictului de interese, mult mai strict stabilit în ceea ce privește funcția publică. Astfel, conform art. 94 alin. (1) și (2) din Legea nr. 161 din 19 aprilie 2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției *“calitatea de funcționar public este incompatibilă cu orice altă funcție publică decât cea în care a fost numit, precum și cu funcțiile de demnitate publică.”*

De asemenea funcționarii publici nu pot deține alte funcții și nu pot desfășura alte activități, remunerate sau neremunerate în cadrul autorităților sau instituțiilor publice, în cadrul cabinetului demnitarului, cu excepția cazului în care funcționarul public este suspendat din funcția publică, în condițiile legii, pe durata numirii sale, în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public, în calitate de membru al unui grup de interes economic.

Conform art. 96 din același act normativ *“funcționarii publici, funcționarii publici parlamentari și funcționarii publici cu statut special pot exercita funcții sau activități în domeniul didactic, al cercetării științifice, al creației literar-artistice. Funcționarii publici, funcționarii publici parlamentari și funcționarii publici cu statut special pot exercita funcții în alte domenii de activitate din sectorul privat, care nu sunt în legătură directă sau indirectă cu atribuțiile exercitate ca funcționar public, funcționar public parlamentar sau funcționar public cu statut special, potrivit fișei postului.”*

Spre deosebire de cele de mai sus, personalul contractual poate derula două sau mai multe contracte individuale de muncă simultan, la unul sau mai mulți angajatori.

III. Evoluția drepturilor salariale pentru funcțiile comune sectorului bugetar.

Drepturile salariale aferente funcțiilor de muncitor calificat, îngrijitor, administrator, casier, funcții pentru care se consideră că drepturile salariale au fost stabilite la un nivel mult prea scăzut, au cunoscut de-a lungul anului 2017-2018 creșteri semnificative din punct de vedere al salarizării.

Funcția	Ianuarie 2017	Iulie 2017	Majorări în procent	Ianuarie 2018	Majorări în procent
Muncitor calificat	1381	2503	81,24%	3280	31,04%
Administrator	1451	2602	79,32%	3409	46,38%
Îngrijitor	1294	2202	70,17%	2887	31,10%
Casier	1294	2267	75,19%	2970	31,01%
Șofer	1439	2702	87,76%	3540	31,01%
Magaziner	1294	2503	93,43%	3280	31,04%

De asemenea, apreciem că, prin coeficienții stabiliți în proiectul de hotărâre în cauză se generează un dezechilibru în stabilirea salariilor aferente acestor funcții, încălcându-se principiile

enumerate în Legea-cadru nr. 153/2017 ca stând la baza elaborării acestui sistem de salarizare. Astfel, nu se ține cont de importanța muncii, de ierarhizarea pe orizontală și verticală în funcție de complexitatea și importanța activității desfășurate de ocupantul postului. Astfel, pentru funcția de maestru, care, prin definiție, reprezintă o persoană cu o calificare superioară, căreia de obicei i se încredințează coordonarea activității unui anumit sector, anumitor persoane, coeficientul propus este de maxim 1,883 mult redus față de coeficientul aferent funcției de muncitor calificat care poate ajunge la 2,100 și nu cu mult mai mare față de coeficientul stabilit pentru funcția de îngrijitor, 1,713.

De altfel, respectarea principiului ierarhizării pe orizontală și verticală este evidențiată și în punctul de vedere comunicat de către Ministerul Muncii și Justiției Sociale înregistrat cu nr. 27192/12.03.2018 în care se precizează că stabilirea salariilor de bază în Nomenclatorul prevăzut în Anexa nr. VIII cap. I lit. A pct. III și cap. II lit. A pct. IV din Legea-cadru nr. 153/2017 se face cu respectarea ierarhiei funcțiilor.

IV. Respectarea reglementărilor prevăzute de art. 11 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

Conform prevederilor art. 11 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017 „*pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, a consiliului județean sau a Consiliului General al Municipiului București, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, a reprezentanților salariaților*”.

Precizăm că pentru stabilirea salariilor de bază din prezentul proiect de hotărâre **nu a fost realizată consultarea reprezentanților salariaților** desemnați la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 și Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2.

Având în vedere cele de mai sus, apreciem că:

1. Nu se poate vorbi despre o echivalare a funcțiilor contractuale cu funcțiile publice, și prin urmare drepturile salariale aferente celor două categorii nu pot fi stabilite la același nivel, întrucât sunt două categorii diferite de funcții.
2. În funcție de oportunitatea și încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli, pot avea loc majorări ale coeficienților care stau la baza stabilirii drepturilor salariale pentru funcțiile contractuale.
3. În ceea ce privește funcțiile comune sectorului bugetar, apreciem că nu se justifică această majorare, drepturile salariale aferente acestor funcții înregistrând creșteri semnificative începând cu luna iulie 2017.
4. Având în vedere că stabilirea coeficienților în anexele la prezentul proiect de modificare și completare a H.C.L. nr. 112/20.07.2017 privind stabilirea salariilor de bază aferente funcțiilor publice și contractuale din cadrul familiei ocupaționale “Administrație”, utilizate în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 și a serviciilor publice din subordinea Consiliului Local Sector 2, nu respectă principiile și criteriile care stau la baza sistemului de salarizare reglementat prin Legea-cadru nr. 153/2017, apreciem că este necesară o nouă analiză, implicit stabilirea unor noi coeficienți.

Director Resurse Umane,

Georgeta Bondarencu

SPGC - RS

HT-23343 / 01.03.2018

APL
se o se oloxa
la proiectul noului
anex. anexa la
HCL nr. 112/2017
(si in camera si
la DE SDRU)

Proces Verbal

Încheiat la 01.03.2018



Prezentul Proces Verbal s-a încheiat la
consultărilor dintre membrii Consiliului Local Sector 2
și reprezentanții coloraților, personal contractual,
din cadrul institutiilor din subordinea CL2.

Din partea reprezentanților coloraților s-au
prezentat:

- doamna Boțon Ecaterina - Centrul Teritorial Veterinar;
- doamna Constantină Joder - DGASPC;
- domnul Eliu Cojocaru - DGASPC;
- doamna Luminiza Călin - DGASPC;
- doamna Roxandra Loga - DGASPC;
- dna. Constantină Angelica - DGASPC;
- domnul Născăescu - președinte SNPL;
- doamna Carmen Gina Tomescu - CCME;
- doamna Valia Stegăruș - SPETSC Sector 2;
- doamna Iona Verilica - DGAPI Sector 2;
- domnul Toma Ion - AAP Sector 2

- domnul Coman Alexandru - ADP sect 2;
- domnul Butoiu - ADP.

Reprezentanții Consiliului local Sector 2, prezentați la întâlnire sunt:

- domnul Costache Ion -
- domnul Cristion Popescu
- doamna Antoneta Bugner
- domnul Adrian Alexandru

În deschiderea sedinței, reprezentanții salariaților din cadrul ADP Sector 2, au prezentat situația salariilor la nivelul instituției și condițiile grele în care muncitorii calificați își desfășoară activitatea.

De asemenea, arată faptul că salariile acestora sunt mici și motivarea nu este suficientă orânduirea în vederea alii expuse.

Solicită o majorare a coeficienților de ierarhizare astfel încât să fie motivantă și corectă; pentru categoriile de muncitori calificați și mecalificați, salariile acestor categorii nu reflectă condițiile de muncă (condiții Extreme).

Schemele de personal nu acoperă necesarul, astfel încât activitatea să se desfășoare în condiții optime.

Reprezentanții Poliției Locale, reștin, de asemenea, necesitatea unei majorări a coeficienților peste ce s-a propus în proiectul de HCL.

Condiții extreme de muncă au fost expuse și de către reprezentantul coloristilor din cadrul Centrului Teritorial Veterinar și consideră necesară o majorare a coeficienților aferenți funcției de Inginer; iar exprimă acordul cu privire la inițiative domnilor consilieri și la mulțumesc.

Reprezentanții SG API în exprimă acordul cu privire la această inițiativă.

Centrul Cultural „Mihai Eminescu” consideră că se impune corectarea coloristilor prin corectarea acestora și mulțumesc inițiatorilor.

SGA STC - este de acord cu propunerea, dar aduce la cunoștință celor prezenți situația altor categorii de coloristi (onistenți mici, Inginerilor...), diferonizati care nu au coloristele solicitate prin HCL și solicită sprijin în vederea îndreptării acestora prin

demersuri privind modificarea prevederilor
legale, în sensul acordării din bugetul local a
unor creanțe cu titlul de diferență de salariu.

Domnul Corboche Jean, consilier local, dorește intro-
ducerea proiectului, ca face subiectul întâlnirii, pe
ordinea de zi a ședinței Consiliului Local S. 2
din luna martie.

De asemenea, aceste chestiuni întocmirea și
transmiterea unei memorii către Ministerul
„Lucrărilor”, pentru restitucii celor din cadrul
DGASPC.

Se solicită retransmiterea situațiilor privind
importul bugetar la nivelul fiecărei instituții,
acordul cu privire la proiect, sintetizate într-o
notă de fundamentare, până luni, ora 11⁰⁰
la Direcția SAPL, cu ce la doamna Gergete
Bondorencu și în format fizic cu număr de
înregistrare.

Domnul Adrian Alexandru solicită implementarea
grilelor de colorizare la niv. structurilor de
resurse umane, în vederea efectuării corectilor
măsură și înaintea de aprobarea BVC n' ai'o
loc astfel de întâlniri cu reprezentanții coloratilor.

Seunmogo' persoanele prezente:

NATE HICU - PRESEDINTE - SINDICATUL NATIONAL AL ROUTES'

Joulescu Carmen Fina - CCME LOCAL. 


CONSTANTINESCU ANGELICA - DGASPC 

LOGA DUXANAZA - DGASPC S2 

Ghiba Luminita - DGASPC sector 2

Cojocaru Alin - DGASPC sector 2 

TOADER CONSTANINA - DGASPC sector 2 

Palan Elisabeta - Central Teritorial Veterinar 


BUTOIU MINCA - ADP 2

Căneșen Alexandru ADP sector 2 

Șchima Iacov 

Alex Sfeșăruș DPEPC sector 2 

STOICA LAURA - D.G.A.P.I. sector 2 

(Amuritei Florentina 

Jova Vanya - D.G.A.P.I. 

Adrian Alexandru 

Consiliu local. Costache Jovan. 

Aurea Garmu 

Don Cristian Popescu 

Elena Nitoi 

Proces-Verbal

Induciat astăzi 14.03.2018

La ocazia întâlnirii Comisiei Reprezentan-
țlor Consiliului Local de Consultare cu
reprezentanții salariaților contractuali din
Aparatul de Specialitate a Primăriei Sector 2.

Reprezentanții au luat la cunoștință
Proiectul Propus de Reprezentanții Consiliului
Local al Sectorului 2, privind drepturile
salariale ale Personalului contractual din
Primăria Sector 2, și sunt de acord cu acest
PROIECT.

Comisia CLS2

H. Costache Jean. -

H. Alexandru Adrian -

Ing. Ion Cristian Popescu.

Reprezentat ai salaria-
ților contractuali:

Vlad Andrei - SET SEV
ASM

Horz

Jorueo Ioan - CPRMM

Ion