



Proiect

HOTĂRÂRE

*privind reglementarea situației juridice a imobilului situat în București,
str. Ion Vlad nr. 3-5 (fosta Aleea Pantelimon nr. 500), Sector 2*

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea Legii nr. 393/2004 privind statutul aleșilor locali, rectificată;

Analizând:

- Raportul de Specialitate și Nota de Fundamentare nr. 57498/29.05.2018 prezentate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

- Raportul de specialitate nr. 58446/07.06.2018 prezentat de Direcția Urbanism, Cadastru și Gestionare Teritoriu din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

- Nota de informare înregistrată la D.G.A.S.P.C Sector 2 sub nr. 132784/08.12.2017, întocmită de către S.C TOPCAD S.R.L;

- Dispoziția nr. 805/28.03.2016 emisă de către Primarul Sectorului 2 privind exercitarea cu caracter temporar de către doamna Niță Elena a funcției publice de conducere de Secretar al Sectorului 2 București.

Având în vedere reglementările cuprinse în :

- Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare;

- O.G nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare

- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 133/2005 privind reglementarea situației juridice a unor piețe agroalimentare de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București;



- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 8/2006 privind transmiterea unui teren din administrarea Administrației Domeniului Public al Sectorului 2 în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 în vederea realizării proiectului „Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte”, astfel cum a fost modificată prin H.C.L Sector 2 nr. 50/2006 și H.C.L Sector 2 nr. 34/2009;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 119/2006 privind transmiterea din administrarea Administrației Piețelor Sector 2 în administrarea Centrului Teritorial Veterinar Sector 2 a terenului situat în București, Aleea Pantelimon nr. 500, Sector 2, astfel cum a fost modificată prin H.C.L Sector 2 nr. 153/2009;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 88/2009 privind transmiterea unor terenuri din administrarea Consiliului Local Sector 2 în administrarea Administrației Domeniului Public Sector 2, în vederea realizării unui drum de acces, astfel cum a fost modificată prin H.C.L Sector 2 nr. 116/2017

În temeiul art. 45 alin.(6) și art. 81 alin (2) lit. n și alin. 4, din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

Propune prezentul proiect de

HOTĂRÂRE

Art.1 Se aprobă reglementarea situației juridice a imobilului situat în București, str. Ion Vlad nr. 3-5 (fosta Aleea Pantelimon nr. 500), Sector 2, în sensul rectificării suprafeței de teren transmise din administrarea Administrației Piețelor Sector 2, în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, în baza H.C.L Sector 2 nr. 8/2006 *privind transmiterea unui teren din administrarea Administrației Domeniului Public al Sectorului 2 în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 în vederea realizării proiectului „Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte”*, astfel cum a fost modificată prin H.C.L Sector 2 nr. 50/2006 și H.C.L Sector 2 nr. 34/2009.

Art.2. Pe data prezentei, anexele nr. 2, 3.1 și 3.2 la H.C.L Sector 2 nr. 8/2006 *privind transmiterea unui teren din administrarea Administrației Domeniului Public al Sectorului 2 în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 în vederea realizării proiectului „Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte”*, astfel cum a fost modificată prin H.C.L Sector 2 nr. 50/2006 și H.C.L Sector 2 nr. 34/2009, se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1 și 2, ce cuprind 2 pagini și fac parte integrantă din prezenta hotărâre.



Art. 3 Celelalte prevederi ale H.C.L Sector 2 nr. 8/2006 privind transmiterea unui teren din administrarea Administrației Domeniului Public al Sectorului 2 în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 în vederea realizării proiectului „Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte”, astfel cum a fost modificată prin H.C.L Sector 2 nr. 50/2006 și H.C.L Sector 2 nr. 34/2009, rămân aplicabile.

Art. 4 Autoritatea Executivă a Sectorului 2 și Directorul General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 5 Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.



PRIMAR,
TOADER MUGUR-MIHAI

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
ÎN TEMEIUL ART. 117, LIT. „a”
DIN LEGEA NR. 215/2001, REPUBLICATĂ
SECRETAR,



ELENA MIHA

**Date de identificare a imobilului - teren ce se transmite din administrarea
Administrației Piețelor Sector 2 în administrarea
Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2**

<i>Nr.crt.</i>	<i>Adresa imobil</i>	<i>Persoana juridică de la care se transmite terenul</i>	<i>Persoana juridică la care se transmite terenul</i>	<i>Caracteristici tehnice ale imobilului</i>
1	București, Str. Ion Vlad nr. 3-5 (fosta Aleea Pantelimon nr. 500), Sector 2	Administrația Piețelor Sector 2	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2	Teren cu destinația de adăpost social pentru persoane adulte fără adăpost, în suprafață de 3.873 mp

**PRIMAR,
TOADER MUGUR MIHAI**



**VIZAT
spre neschimbare,
SECRETAR,**



Cabinet Primar Sector 2

EXPUNERE DE MOTIVE

Analizând Raportul de specialitate și Nota de fundamentare nr. 57498/29.05.2018 prezentate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București, precum și Raportul de specialitate nr. 58446/07.06.2018 întocmit de Direcția Urbanism, Cadastru și Gestionarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București, aferente *proiectului de hotărâre privind reglementarea situației juridice a imobilului situat în București, str. Ion Vlad nr. 3-5 (fosta Aleea Pantelimon nr. 500), Sector 2*, consider oportun promovarea proiectului de hotărâre mai sus menționat.

Față de cele mai sus menționate,

PROPUN

Consiliului Local al Sectorului 2 *proiectul de hotărâre privind reglementarea situației juridice a imobilului situat în București, str. Ion Vlad nr. 3-5 (fosta Aleea Pantelimon nr. 500), Sector 2.*

PRIMAR,
TOADER MUGUR MIHAI





CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



NR. 57498/29.05.2018

RAPORT DE SPECIALITATE

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 s-a înființat în baza Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 43 din 17.12.2004 ca instituție publică, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București.

Administrația Locală a Sectorului 2, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 urmărește îmbunătățirea sistemului de protecție și asistență socială, prin multiplicarea serviciilor oferite prin îmbogățirea ofertei de programe educaționale, culturale, recreative și de petrecere a timpului liber pentru beneficiarii din comunitatea locală a sectorului 2 al municipiului București.

Prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 8/26.01.2006 se transmite din administrarea Administrației Domeniului Public Sector 2 în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, terenul situat în șos. Electronicii nr. 30-32, sector 2, în vederea realizării proiectului „Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte”.

Ulterior, s-a decis implementarea proiectului „Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte” în Aleea Pantelimon nr. 500, sector 2, conform H.C.L. Sector 2 nr. 50/05.06.2006 pentru modificarea și completarea H.C.L. Sector 2 nr. 8/2006.

Potrivit dispozițiilor Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr.133/08.11.2005 privind reglementarea situației juridice a unor piețe agroalimentare de pe raza Sectorului 2 al municipiului București, imobilul situat în Aleea Pantelimon nr.500 se află în administrarea Administrației Piețelor Sector 2.

Prin H.C.L. Sector 2 nr. 50/05.06.2006 a fost modificată și completată H.C.L. Sector 2 nr. 8/2006, în sensul transmiterii din administrarea Administrației Piețelor Sector 2 în administrarea DGASPC Sector 2, **terenul în suprafață de 4125 mp**, situat în Aleea Pantelimon nr. 500, sector 2, în vederea realizării proiectului „Adăpostul Social de Urgență pentru Persoanele Adulte”.

Direcția Evidență Imobiliară și Cadastrală din cadrul Primăriei Municipiului București ne comunică faptul că imobilul Piața Dobroiești, în suprafață de 12593, 25 mp, va purta provizoriu denumirea de str. Ion Vlad nr. 3-5, sector 2, definitivarea adresei poștale urmând a se face după intabularea în Cartea Funciară.

Prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 119/23.11.2006, Administrația Piețelor Sector 2 a transmis în administrarea Centrului Teritorial Veterinar Sector 2 terenul în suprafață de 1000 mp, situat în Aleea Pantelimon nr. 500, sector 2, hotărâre care a fost modificată și completată prin H.C.L. Sector 2 nr. 153/18.11.2009, în sensul că, terenul transmis în administrarea Centrului Teritorial Veterinar Sector 2 este în suprafață de 944 mp.

Totodată, prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 116/2017 s-a aprobat modificarea și completarea H.C.L.sector 2 nr. 88/2009 privind transmiterea unor terenuri din administrarea Consiliului Local Sector 2 în administrarea Administrației Domeniului Public Sector 2, în vederea realizării unui drum de acces, în sensul aprobării transmiterii terenului situat în Aleea Pantelimon nr. 500, în suprafață de 674 mp din administrarea Administrației Piețelor Sector 2 în administrarea Administrației Domeniului Public Sector 2.

În vederea înscrierii în Cartea Funciară a dreptului de administrare al D.G.A.S.P.C. Sector 2 asupra terenului situat în str. Ion Vlad nr. 3-5 (fostă Aleea Pantelimon nr. 500), au fost efectuate verificări și măsurători, atât în teren cât și în bazele de date oficiale, reieșind faptul că terenul deținut de subscrisa este înconjurat de alte terenuri pentru care s-au realizat deja înregistrările în Cartea Funciară.

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Potrivit Extrasului de Carte Funciară pentru informare eliberat la data de 25.04.2018 Administrația Piețelor Sector 2 deține dreptul de folosință asupra imobilului situat în str. Ion Vlad nr.3-5 (fostă Aleea Pantelimon nr.500), compus din teren în suprafață de 6850 mp (din acte), respectiv 6816 mp (din măsurători).

Prin Extrasul de Carte Funciară pentru informare eliberat la data de 16.06.2016 se precizează faptul că, Centrul Teritorial Veterinar Sector 2 deține dreptul de administrare asupra imobilului situat în str. Ion Vlad nr. 3-5, sector 2, compus din teren în suprafață de 962 mp.

Potrivit Notei de informare întocmită de către S.C.TOPCAD SRL și înregistrată la DGASPC Sector 2 sub nr.132784/08.12.2017 se precizează faptul că, în urma raportării în plan a măsurătorilor efectuate în teren și a limitelor cadastrale ale imobilelor învecinate, extrase din baza grafică de date E-terra a rezultat că suprafața de teren deținută de către DGASPC Sector 2 este în fapt de doar 3873 mp, constatându-se o diferență de 252 mp.

Astfel, analizând cele prezentate mai sus și pentru a putea intabula dreptul de administrare al DGASPC Sector 2 asupra terenului situat în str. Ion Vlad nr. 3-5 (fostă Aleea Pantelimon nr. 500), sector 2, se impune modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 50/05.06.2006, în sensul rectificării suprafeței de teren, de la 4125 mp la 3873 mp.

Având în vedere cele prezentate mai sus, ținând seama de dispozițiile legale în materie vă înaintăm spre aprobare proiectul de hotărâre privind reglementarea situației juridice a imobilului situat în str. Ion Vlad nr. 3-5 (fosta Aleea Pantelimon nr.500).



Cornelia PÂRVANU

Director executiv juridic

Mihaela DEȘLIU

Șef serviciu juridic



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



Nr. 57498/29.05.2018

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Administrația Locală a Sectorului 2, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 asigură la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București aplicarea politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie și are responsabilitatea dezvoltării și diversificării serviciilor sociale specializate, în funcție de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de a menține funcționalitatea socială a persoanei, urmărind reinsertia în mediul propriu de viață, familial și comunitar.

În structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 funcționează compartimente și structuri care oferă servicii de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie și au responsabilitatea dezvoltării și diversificării serviciilor sociale specializate, în funcție de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de a menține funcționalitatea socială a persoanei, urmărind reinsertia în mediul propriu de viață, familial și comunitar, pentru care se impune acordare de servicii care necesită o capacitate organizațională de deservire a acestora.

Prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 8/26.01.2006 se transmite din administrarea Administrației Domeniului Public Sector 2 în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, terenul situat în șos. Electronicii nr. 30-32, sector 2, în vederea realizării proiectului „Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte”.

Ulterior, s-a decis implementarea proiectului „Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte” în Aleea Pantelimon nr. 500, sector 2, conform H.C.L. Sector 2 nr. 50/05.06.2006 pentru modificarea și completarea H.C.L. Sector 2 nr. 8/2006.

Prin H.C.L. Sector 2 nr. 50/05.06.2006 a fost modificată și completată H.C.L. Sector 2 nr. 8/2006, în sensul transmiterii din administrarea Administrației Piețelor Sector 2 în administrarea DGASPC Sector 2, **terenul în suprafață de 4125 mp**, situat în Aleea Pantelimon nr. 500, sector 2, în vederea realizării proiectului „Adăpostul Social de Urgență pentru Persoanele Adulte”.

În vederea înscrierii în Cartea Funciară a dreptului de administrare al D.G.A.S.P.C. Sector 2 asupra terenului situat în str. Ion Vlad nr. 3-5 (fostă Aleea Pantelimon nr. 500), au fost efectuate verificări și măsurători, atât în teren cât și în bazele de date oficiale, reieșind faptul că terenul deținut de subscrisa este înconjurat de alte terenuri pentru care s-au realizat deja înregistrările în Cartea Funciară.

Potrivit Extrasului de Carte Funciară pentru informare eliberat la data de 25.04.2018 Administrația Piețelor Sector 2 deține dreptul de folosință asupra imobilului situat în str. Ion Vlad nr. 3-5 (fostă Aleea Pantelimon nr. 500), compus din teren în suprafață de 6850 mp (din acte), respectiv 6816 mp (din măsurători).

Prin Extrasul de Carte Funciară pentru informare eliberat la data de 16.06.2016 se precizează faptul că, Centrul Teritorial Veterinar Sector 2 deține dreptul de administrare asupra imobilului situat în str. Ion Vlad nr. 3-5, sector 2, compus din teren în suprafață de 962 mp.

Potrivit Notei de informare întocmită de către S.C.TOPCAD SRL și înregistrată la DGASPC Sector 2 sub nr. 132784/08.12.2017 se precizează faptul că, în urma raportării în plan a măsurătorilor efectuate în teren și a limitelor cadastrale ale imobilelor învecinate, extrase din baza grafică de date E-terra a rezultat că



DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

suprafața de teren deținută de către DGASPC Sector 2 este în fapt de doar 3873 mp, constatându-se o diferență de 252 mp.

Astfel, analizând cele prezentate mai sus și pentru a putea intabula dreptul de administrare al DGASPC Sector 2 asupra terenului situat în str. Ion Vlad nr. 3-5 (fostă Aleea Pantelimon nr. 500), sector 2, se impune modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 50/05.06.2006, în sensul rectificării suprafeței de teren, de la 4125 mp la 3873 mp.

Având în vedere cele prezentate mai sus, ținând seama de dispozițiile legale în materie vă înaintăm spre aprobare proiectul de hotărâre privind reglementarea situației juridice a imobilului situat în str. Ion Vlad nr. 3-5 (fosta Aleea Pantelimon nr.500).

Răzvan - Ionuț CIRICĂ

Director general





ROMÂNIA
Municipiul București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 252.80.39

DIRECȚIA URBANISM CADASTRU ȘI
GESTIONARE TERITORIU
SERVICIUL FOND FUNCİAR CADASTRU
Nr.58446/ 07.06 2018

RAPORT DE SPECIALITATE
privind situația juridică a imobilului situat în
str. Ion Vlad nr.3-5(fost Aleea Pantelimon nr.500), sector 2

Potrivit evidentelor cadastrale(declarații la nivelul anului 1986), imobilul situat în București, sector 2 din Aleea Pantelimon nr.500, figurează ca fiind proprietate de stat, categoria de folosință „construcții și alte”, cu teren în suprafață totală de 34.271 mp având drept posesor fostul Consiliu Popular al Sectorului 2.

Conform certificatului emis de Primaria Municipiului Bucuresti nr.528533/551706/5849/11480/29.08.2006, se atribuie adresa postala Str. Ion Vlad nr.3-5 , imobilului, Piata Dobroiesti, in suprafata de 12593.25 mp , care face obiectul Hotararii Consiliului Local Sector 2 nr. 133/08.11.2005 privind reglementarea situatiei juridice a unor piete de pe raza Sectorului 2 al Municipiului Bucuresti respectiv pct.2 din anexa hotararii, a Hotararii Consiliului Local Sector 2 nr.22/30.03.1998 privind aprobarea PUD-ului pentru amenajarea Targ – Sos. Pantelimon nr.500 si a Procesului verbal de predare-primire nr. 17676/24.03.2006 emis de Primaria Sector 2.

Prin HCL Sector 2 nr.119/23.11.2006 se aproba transmiterea din administrarea Administrației Piețelor Sector 2 in administrarea Centrului Teritorial Veterinar Sector 2 a terenului in suprafata de 1000 mp, situat in Aleea Pantelimon nr.500, sector 2, in vederea amenajării sediului administrativ.

Prin HCLS2 nr.153/2009 privind modificarea HCLS 2 nr.119/2006, suprafata de teren situata in str. Ion Vlad nr.3-5 transmisa Centrului Teritorial Veterinar Sector 2 este de 944 mp.

Potrivit Extrasului de Carte Funciară nr.33386/30.05.2017 eliberat de A.N.C.P.I, imobilul situat în str. Ion Vlad nr.3-5, sector 2, în suprafață măsurată de 962mp (din acte 944mp), intabulată în Cartea funciară nr.235159, figurează ca drept de proprietate Municipiul București, iar ca drept de administrare Centrul Teritorial Veterinar Sector 2.

Prin H.C.L.S.2 nr.88/01.07.2009 modificată de H.C.L.S.2 nr.116/20.07.2017 se aprobă transmiterea terenului situat în suprafață de 674 mp din administrarea Administrației Piețelor Sector 2 în administrarea Administrației Domeniului Public Sector 2.

Potrivit Extrasului de Carte Funciară nr.30800/30.05.2017 eliberat de A.N.C.P.I, imobilul situat în str. Ion Vlad nr.3-5 (fostă Aleea Pantelimon nr.500), sector 2, în suprafață măsurată de 6816mp (din acte 12593mp) , intabulată în Cartea funciară

nr.202504, figurează ca drept de proprietate asupra terenului Statul Român prin Primăria Municipiului București, iar asupra construcției- Administrația Piețelor Sector 2.

Prin HCLS 2 nr. 50/2006 o suprafața de 4125 mp din totalul de 12593.25 mp ce poartă adresa poștala str. Ion Vlad nr. 3-5, s-a transmis din Administrația Piețelor Sector 2 în administrarea Direcției generale de Asistența Socială și Protecția Copilului Sector 2.

Până la data prezentei nu deținem informații cu privire la intabularea suprafeței care a făcut obiectul HCLS 2 nr. 50/2006.

În anexa nr.1 la HCL Sector 2 nr.144/17.05.2018 „privind aprobarea inventarierii bunurilor care alcatuiesc domeniul public al Municipiului București aflate în administrarea Consiliului Local al Sectorului 2”, se regăsește la poziția 18 suprafața de 4125mp în administrarea Direcției generale de Asistența Socială și Protecția Copilului Sector 2, fiind menționate ca acte de deținere HCL S2 nr.50/2006, Protocol 79/2007 între Administrația Piețelor și D.G.A.S.P.C. Sect 2, nr. cadastral: 15447 PI/1, Cartea funciară nr.65961.

La Primăria Sectorului 2, nu au fost identificate cereri de revendicare depuse în conformitate cu prevederile Legii fondului funciar nr. 18/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr.247/2005 pentru imobilul având adresa poștală: str.Ion Vlad nr.3-5(fost Aleea Pantelimon nr.500), sector 2, București.

Nu deținem date certe privind eventualele procese aflate pe rolul instanțelor judecătorești, precum și existența unor notificări depuse în conformitate cu dispozițiile Legii nr.10/2001, având ca obiect eventuale foste imobile.

Situația juridică este posibil să sufere modificări sau completări ulterioare, datorate altor documente, pe care nu le deținem la data prezentei.

Prin raportul de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 se solicită modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr.50/05.06.2006, în sensul rectificării suprafeței de teren de la 4125mp la 3873mp, urmare a Notei de informare întocmită de SC TOPCAD SRL și înregistrată la DGASPC Sector 2 sub nr.132784/08.12.2017 prin care se precizează faptul că, în urma raportării în plan a măsurătorilor efectuate în teren și a limitelor cadastrale ale imobilelor învecinate, extrase din baza grafică de date E-terra a rezultat că suprafața de teren deținută de DGASPC Sector 2 este în fapt de 3873mp .

Întocmirea documentației cadastrale și înscrierea în Cartea Funciară a imobilului având adresa poștală: str.Ion Vlad nr.3-5, aflat în administrarea Direcției generale de Asistența Socială și Protecția Copilului Sector 2, se va face de către o persoană fizică/juridică autorizată de OCPI/ANCPI.

DIRECTOR EXECUTIV,

ing. Irina Șevciuc

ȘEF SERVICIU,

Liliana Ștefan

Nr. 132786 / 08.12.2017

S.C. TOPCAD S.R.L.

Str. Tepeș Vodă nr. 1-3, Etaj 2, Ap. 4, Sector 2, București
ORC J 40/9904/1999, Cod Fiscal RO 12400361
Cont IBAN RO18BPOS70202907368RON08
e-mail: topcadsrl@gmail.com, http://www.topcad.ro
Autorizație ANCPI clasa I, seria RO-B-J nr. 0652/2015



Nr. Doc: 1689 / 08.12.2017

Catre:

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI SECTOR 2

In att. D-lui: **Florin Emanuel Manole**
Director General
D-nei.: **Carmen Cibanu**
Director General Adj.

NOTA de INFORMARE

Referitor la prevederile Contractului de prestări servicii nr. nr. 120280/08.11.2017 și a anexelor (1-4) la acesta, având ca obiect prestarea de „servicii de întocmire documente cadastrale și intabulare - suprafața cca 4125 mp aflată în vecinătatea cu Piața Dobroiești, Sos. Pantelimon nr. 500”, va aducem la cunoștința următoarele:

- conform specificațiilor din oferta tehnică, (Anexa nr. 2 la contractul de prestări servicii nr. nr. 120280/08.11.2017), în teren au fost efectuate măsurători topo-cadastrale în sistem de proiecție național „Stereografic 1970”. Cu acest prilej s-a constatat că imobilul în cauză este constituit dintr-un teren intravilan liber de construcții, care este neîmprejmuit. În teren există anumite delimitări cu garduri, (figurate pe planul - Anexa 1 la prezenta notă de informare, prin simboluri cartografice) și anume:

- în partea de Nord - un gard de beton, cuprins în interiorul proprietății - între punctele: 55 și 57;

- în partea de Sud - un gard de plasă, amplasat însă în exteriorul proprietății - între punctele: 9 și 44.

- în scopul verificării topografice a limitelor de proprietate și a suprafeței de teren descrisă în actele de proprietate/administrație, au fost efectuate verificări în baza grafică de date a OCPI București, și au fost preluate limitele și geometriile imobilelor, înregistrate în softul integrat E-terra. S-a putut constata astfel, că imobilul în cauză (aflat în administrarea DGASPC Sector 2) este înconjurat de cadastre deja înregistrate în Cartea Funciară, așa cum reiese și din planul Anexa 2, la prezenta notă de informare;

- vecinătatea de Est a imobilului este constituită de strada Ion Vlad - având Nr. Cad. 231239 și aparținând administrativ de Sectorul 2 București;

- vecinătatea de Vest este constituită de o Alee între blocuri și are Nr. Cad. 234810;

- vecinătatea de Nord - „Protecția animalelor” are Nr. Cad. 235159 și limita cadastrală (neîmprejmuită) între punctele: 51 și 52;

- vecinătatea de Sud - „Piața Dobroiești” are Nr. Cad. 202505 și limita cadastrală între punctele: 45 și 61.

In urma raportării in plan a măsurătorilor efectuate la teren si a limitelor cadastrale ale imobilelor învecinate, extrase din baza grafica de date E-terra, a rezultat planul de amplasament si delimitare al imobilului - Anexa 1. Suprafața de teren astfel rezultata este de 3873 mp.

Prin comparație cu suprafața descrisă in actul de deținere in administrare a imobilului, respectiv 4125 mp., se poate constata o diferență de suprafața de – 252 mp.

Prin prezenta notă de informare si conform clauzelor contractuale, documentația cadastrală astfel elaborată este înaintată Beneficiarului, pentru analiză si avizare internă, înainte de înregistrarea dosarului cadastral la OCPI București, in scopul înscrierii drepturilor reale ale proprietarului/administratorului in Cartea Funciară. Având in vedere cele menționate mai sus, solicitam prin prezenta notă, încheierea unui act adițional referitor la prelungirea termenului de valabilitate a contractului de prestări servicii.

S.C. TOPCAD S.R.L.

Director,

ing. **Adrian Onitiu**



Nevalidat Nevalidat Resolotare documentatie Salvaare Completa

0 15 30

Date

Tehnice

Arte

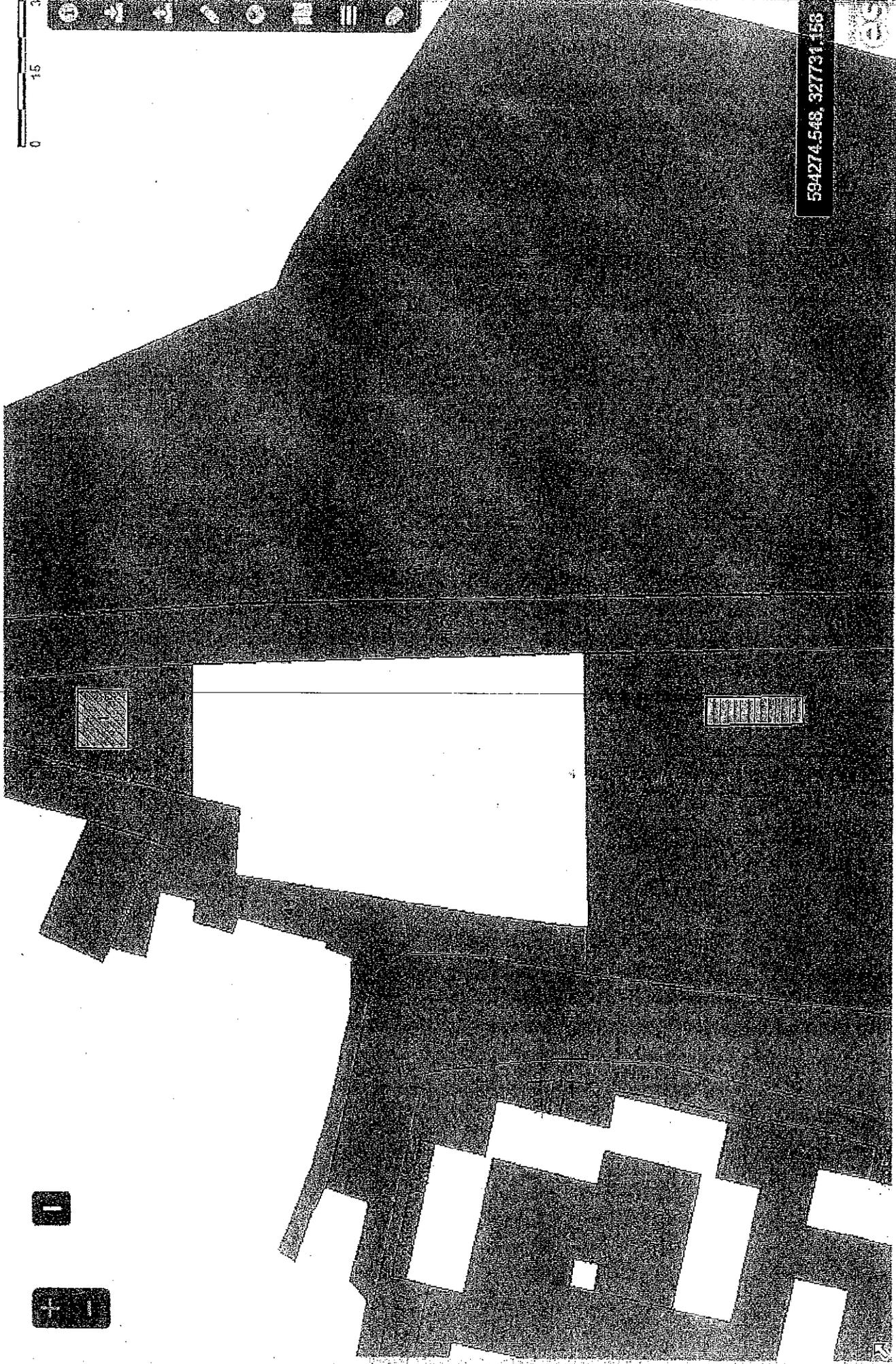
Persoane

P

lot

S

T



594274.548, 327731.156

CS



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BUCUREȘTI
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sectorul 2

EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 202504 Bucuresti Sectorul 2

Nr. cerere	25160
Ziua	25
Luna	04
Anul	2018



A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Nr. CF vechi:65961
Nr. cadastral vechi:15447

Adresa: Loc. Bucuresti Sectorul 2, Str Ion Vlad(Fosta Str. Al.Pantelimon Nr.500), Nr. 3-5, Jud. Bucuresti

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	202504	Din acte: 6.850 Masurata: 6.816	Teren neimprejmut; Descriere: TEREN

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr.	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	202504-C1	Loc. Bucuresti Sectorul 2, Str Ion Vlad (Fosta Str. Al.Pantelimon Nr.500), Nr. 3-5, Jud. Bucuresti	S. construita la sol:113 mp; S. construita desfasurata:113 mp; Constructie administrativa, Piata Dobroesti.

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale	Referințe
22443 / 11/09/2006 Hotarare nr. 741 / 1958 emis de CONS. MUN BUCUREȘTI (HOTARARE nr. 22/30.03.1998 emis de CONS. LOCAL SECT.2;HOTARARE nr. 58/09.04.1998 emis de CONS GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI;PROCES VERBAL PREDARE-PRIMIRE nr. 20343 / 1998/09.04.1998 emis de PMB;HOTARARE nr. 133/08.11.2005 emis de PRIMARIA SECTOR 2 BUCUREȘTI;PROCES VERBAL PREDARE-PRIMIRE nr. 17676/24.03.2006 emis de PRIMARIA SECTOR 2 BUCUREȘTI;CERTIFICAT ADRESA POSTALA nr. 528533/551706/5849 / 2006/24.03.2006 emis de PMB;);	
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin PROPRIETATE, cota actuala 1/1 1) STATUL ROMAN PRIN PRIMARIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, -ASUPRA TERENULUI
Autorizatie Construire nr. 36P / 1998 emis de PMB (PROCES-VERBAL RECEPTIE nr. 3360 / 2002 emis de PMB;);	
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Construire, cota actuala 1/1 1) ADMINISTRATIA PIETELOR SECTOR 2, -ASUPRA CONSTRUCTIE
63948 / 10/10/2017 Act Administrativ nr. 116, din 20/07/2017 emis de CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2; Act Administrativ nr. 133, din 08/11/2005 emis de CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2; Act Administrativ nr. 1147, din 24/08/2017 emis de CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2; Act Administrativ nr. 17676, din 24/03/2006 emis de CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2; Act Administrativ nr. 25, din 22/09/1994 emis de CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2; Act Administrativ nr. 20343, din 15/07/1998 emis de PRIMARIA SECTORULUI 2; Act Administrativ nr. 741, din 28/05/1958 emis de CONSILIUL DE MINISTRI; Act Administrativ nr. 36P, din 20/07/1998 emis de PRIMARIA MUN. BUCUREȘTI; Act Administrativ nr. 79, din 08/01/2007 emis de CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2; Act Administrativ nr. 153, din 18/11/2009 emis de CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2; Act Administrativ nr. 58, din 09/04/1998 emis de CONSILIUL GENERAL AL MUN. BUCUREȘTI; Act Administrativ nr. 88, din 01/07/2009 emis de CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2; Act Administrativ nr. 50, din 05/06/2006 emis de CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2; Act Administrativ nr. 25752, din 13/04/2010 emis de CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 2;	
B5	Se noteaza actualizarea datelor tehnice privind geometria imobilului

C. Partea III. SARCINI

Înscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
22443 / 11/09/2006	

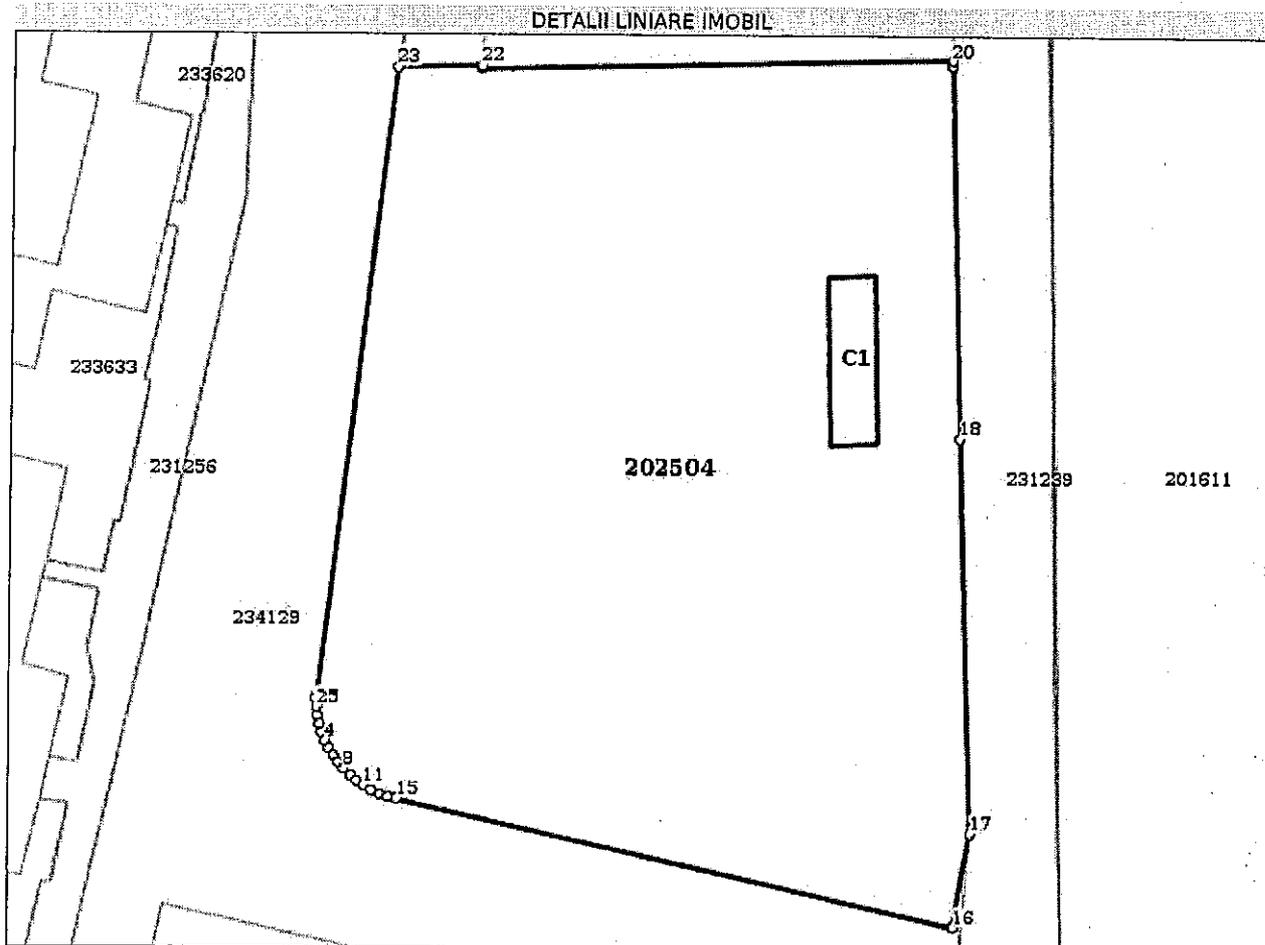
Înscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini		Referințe
Proces Verbal Predare-Primire nr. 17676, din 24/03/2006 emis de PMB;		
C1	ÎNSCRIERE, drept de FOLOSINTĂ Sarcini: SE ÎNSCRIE DREPTUL DE FOLOSINTĂ ASUPRA TERENULUI 1) ADMINISTRATIA PIETELOR SECTOR 2	A1

Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
202504	Din acte: 6.850 Masurata: 6.816	Descriere: TEREN

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curti constructii	DA	Din acte: 6.850 Masurata: 6.816	-	-	-	-

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	202504-C1	construcții administrative și social culturale	113	Cu acte	S. construita la sol: 113 mp; S. construita desfasurata: 113 mp; Construcție administrativă, Plata Dobroești.

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m))	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m))
1	2	1.037	2	3	1.037

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m)
3	4	1.037
5	6	1.036
7	8	1.037
9	10	1.037
11	12	1.037
13	14	1.036
15	16	68.003
17	18	47.023
19	20	0.657
21	22	0.315
23	24	75.65
25	1	1.036

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m)
4	5	1.037
6	7	1.037
8	9	1.037
10	11	1.036
12	13	1.037
14	15	1.037
16	17	11.369
18	19	44.323
20	21	55.82
22	23	9.941
24	25	1.037

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.
 *** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbateră succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condițiile Legii

S-a achitat tariful de 20 RON, -Chitanta internă nr.985510/25-04-2018 în suma de 20, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 272.

Data soluționării,
26-04-2018

Data eliberării
04 MAI 2018

Asistent Registrator,
ROXANA SAVA

(parafa și semnătura)

Referent,

O.C.P.I. București
POCANA EUGENIA
(parafa și semnătura)
Referent



ANCP Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BUCUREȘTI
BIROUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ SECTORUL 2

Dosarul nr. 36350/16-06-2016

INCHEIERE Nr. 36350

REGISTRATOR Chirca Mihaela Atena

ASISTENT REGISTRATOR Caranfil Mirela

Asupra cererii introduse de CENTRUL TERITORIAL VETERINAR SECTOR 2 domiciliat în România, Jud. BUCUREȘTI, Loc. București Sectorul 2, Str. ION VLAD, Nr. Postal 3-5 privind prima înregistrare a imobilelor/Unităților Individuale (u.i.) în cartea funciara, în baza:

- act administrativ nr. 119/23-11-2006 emis de CONSILIUL LOCAL SECTOR 2, act administrativ nr. 153/18-11-2009 emis de CONSILIUL LOCAL SECTOR 2; act administrativ nr. 122502/10-06-2016 emis de DVBL SECTOR 2;

fiind îndeplinite condițiile prevăzute la art. 29 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, tariful achitat în suma de 0 lei, pentru serviciul având codul 211,

Văzând referatul asistentului registru în sensul că nu există impedimente la înscriere

DISPUNE

Admiterea cererii cu privire la :

- Imobilul cu nr. cadastral 235159, înscris în cartea funciara 235159 UAT București Sectorul 2;
- se întabulează dreptul de PROPRIETATE mod dobândire Lege în cota de 1/1 asupra A1 în favoarea : **MUNICIPIUL BUCUREȘTI**, sub B.1 din cartea funciara 235159 UAT București Sectorul 2;
- se întabulează dreptul de ADMINISTRARE mod dobândire Lege în cota de 1/1 asupra A1 în favoarea : **CENTRUL TERITORIAL VETERINAR SECTOR 2**, sub B.2 din cartea funciara 235159 UAT București Sectorul 2;

Prezența se va comunica părților:

Titularilor prin PFA Ungureanu Daniel Gheorghe.

*) Cu drept de reexaminare în termen de 15 zile de la comunicare, care se depune la Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sectorul 2, se înscrie în cartea funciara și se soluționează de către registratorul-șef.

Data soluționării,
08-07-2016

Registrator,
Chirca Mihaela Atena



Asistent-registru,
Caranfil Mirela

(data și semnătura)

*) Cu excepția situațiilor prevăzute la Art. 62 alin. (1) din Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara, aprobat prin ODG Nr. 700/2014.



EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ pentru INFORMARE

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BUȚUREȘTI
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sectorul 2

Nr. cerere	36350
Ziua	16
Luna	06
Anul	2016

A. Partea I. DESCRIEREA IMOBILULUI

TEREN Intravilan

Adresa: Bucuresti Sectorul 2, Strada Ion Vlad, nr. 3-5

Nr. crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafata* (mp)	Observatii / Referinte
A1	235159	962	

B. Partea II. PROPRIETAR SI ACTE

Inscrieri privitoare la dreptul de proprietate si alte drepturi reale		Observatii / Referinte
36350 / 16.06.2016		
Act administrativ nr. 119, din 23.11.2006, emis de CONSILIUL LOCAL SECTOR 2, act administrativ nr. 153/18-11-2009 emis de CONSILIUL LOCAL SECTOR 2; act administrativ nr. 122502/10-06-2016 emis de DVBL SECTOR 2;		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1 / 1 1) MUNICIPIUL BUCUREȘTI, CIF: 4267117	A1
B2	Intabulare, drept de ADMINISTRARE, dobandit prin Lege, cota actuala 1 / 1 1) CENTRUL TERITORIAL VETERINAR SECTOR 2, CIF: 13590744	A1

C. Partea III. SARCINI

Inscrieri privind dezmembramintele dreptului de proprietate, drepturile reale de garantie si sarcini	Observatii / Referinte
NU SUNT	

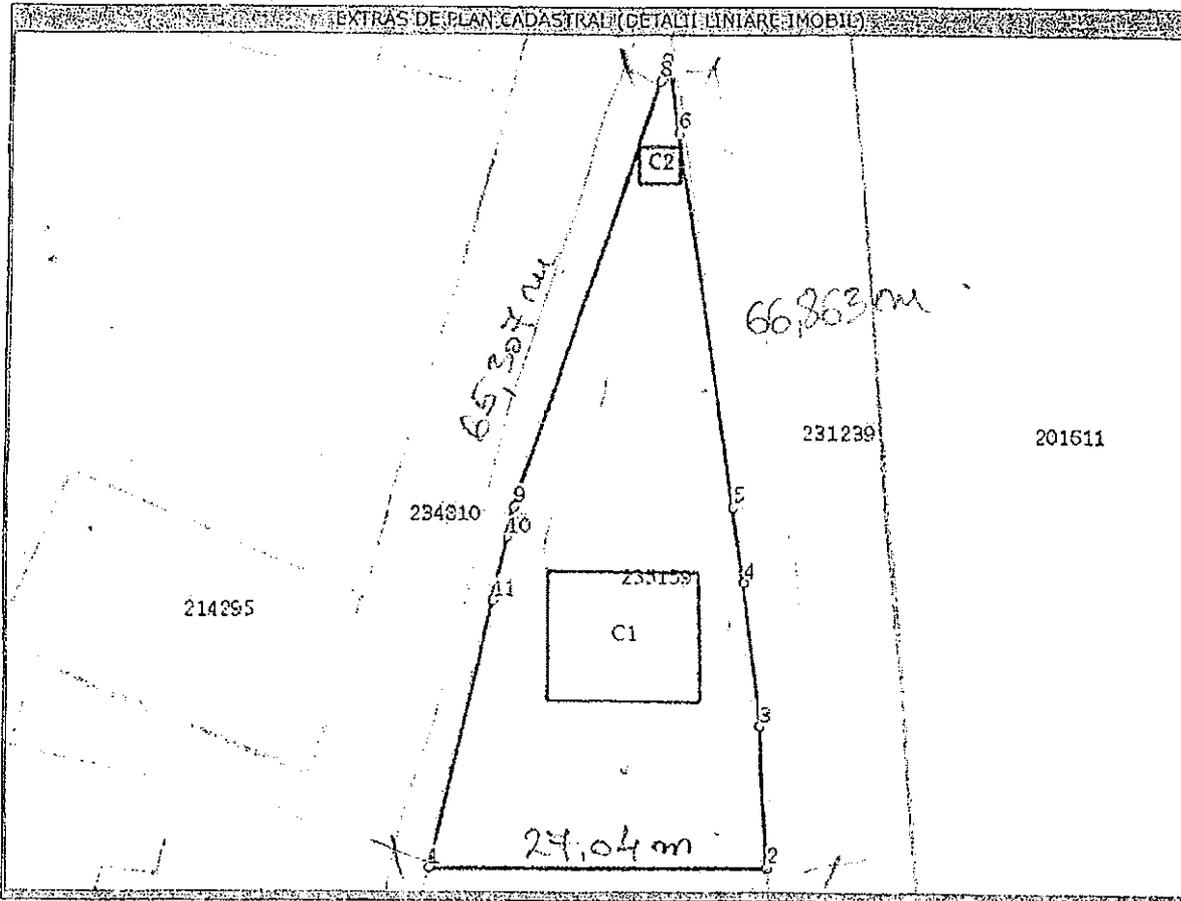
Anexa Nr. 1 la Partea I

TEREN intravilan

Adresa: Bucuresti Sectorul 2, Strada Ion Vlad, nr. 3-5

Nr. cadastral	Suprafata masurata (mp)*	Observatii / Referinte
235159	962	

* Suprafata este determinata in planul de proiectie Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr. crt.	Categorie folosinta	Intravilan	Suprafata (mp)	Nr. tarla	Nr. parcela	Nr. Topografic	Observatii / Referinte
1	curti constructii	DA	962	-	-	-	

Date referitoare la constructii

Nr. Crt.	Numar	Destinatia constructie	Supraf. (mp)	Situatia juridica	Observatii / Referinte
A1.1	235159-C1	constructii administrative si social culturale	124	Fara acte	Constructie administrativa, Parter, FARA ACTE
A1.7	235159-C2	constructii anexa	10	Fara acte	Constructie Anexa, FARA ACTE.

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obtinute din proiectie in plan.

Punct Inceput	Punct sfarsit	Lungime segment " (m)
1	2	27,04
2	3	11,337
3	4	11,402

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obtinute din proiectie in plan.

Punct Inceput	Punct sfarsit	Lungime segment "" (m)
4	5	6,08
5	6	30,082
6	7	6,032
7	8	1,93
8	9	35,735
9	10	2,549
10	11	5,085
11	1	21,938

** Lungimile segmentelor sunt determinate in planul de proiectie Stereo 70 si sunt rotunjite la milimetru.
 *** Distanța dintre puncte este formata din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile in vigoare din cartea funciara originală, păstrată de acest birou.

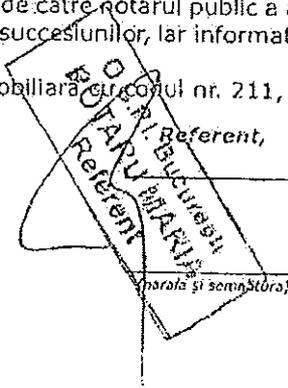
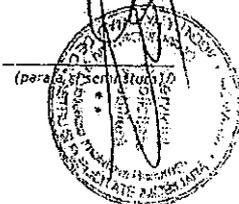
Prezentul extras de carte funciara este valabil la autentificarea de catre notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum si pentru dezbaterea succesiunilor, iar informatiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, in conditiile legii.

S-a achitat tariful de 0 RON, pentru serviciul de publicitate imobiliara cu conul nr. 211,

Data soluționării,
08/07/2016

Asistent-registrător,
MIRELA CARANFIL

Data eliberării,
/ /





ROMÂNIA
Municipiul București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 252.80.39

HOTĂRÂRE

privind transmiterea unui teren din administrarea Administrației Domeniului Public al Sectorului 2 în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 în vederea realizării proiectului "Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte"

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite de Legea nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, întrunit în ședință extraordinară, astăzi, 26 Ianuarie 2006,

Luând în considerare *Proiectul de hotărâre privind transmiterea unui teren din administrarea Administrației Domeniului Public al Sectorului 2 în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 în vederea realizării proiectului "Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte"*, propus de către Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;

Analizând:

- Raportul de Specialitate și Nota de Fundamentare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub coordonarea Consiliului Local Sector 2, prin care se propune aprobarea Proiectului "Adăpostul Social de Urgență pentru Persoane Adulte"
- Avizul comisiei Juridice, de Ordine și Liniște Publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale, avizul Comisiei de Protecție Socială, Sănătate, Familie, Apărarea Drepturilor Copilului, Aplicarea Legii 114/1996 și Relația cu Asociațiile de Proprietari, precum și avizul Comisiei de Buget-Finanțe și Administrarea Patrimoniului Imobiliar

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Legea nr. 116 /2002, privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale;
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1149/2002 ;
- Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1099/2001;
- Legea nr. 705/2001 privind sistemul național de asistență socială;

X

- art. 12 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare ;

- Hotărârea Guvernului nr. 539/2005 pentru aprobarea Nomenclatorului instituțiilor de asistență socială și a structurii orientative de personal, a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială, precum și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale;

- Hotărârea Guvernului nr. 1434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului;

- Amendamentul propus de doamna consilier președinte de ședință Mihai Elena, și consemnat în procesul-verbal al ședinței;

În temeiul art. 46 alin. (2) și a art. 95 alin (2) lit. j) și n) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. - (1) Se transmite din administrarea Administrației Domeniului Public Sector 2, în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, terenul situat în Șos. Electronicii nr.30-32, sector 2, în vederea realizării proiectului "Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte".

(2) Terenul se identifică potrivit anexelor nr. 2-3, care cuprind un număr de 2 file și fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. - (1) Se aprobă implementarea Proiectului "Adăpostul Social de Urgență pentru Persoane Adulte" conform Anexei nr. 1 care cuprinde un număr de 12 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. - Se aprobă costul estimativ/luna/persoană adultă fără adăpost în sumă de 278,56 RON.

Art. 4. - Predarea-primirea terenului se va face pe baza de PROTOCOL încheiat între Administrația Domeniului Public Sector 2 în calitate de predător și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, în calitate de primitor.

Art. 5. - (1) Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 va folosi terenul în scopul realizării proiectului "Adăpostul Social de Urgență pentru Persoane Adulte".

(2) Schimbarea destinației imobilului se va face numai cu acordul Consiliului Local Sector 2.

Art. 6. - Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, Directorul Administrației Domeniului Public Sector 2 și Directorul General al Direcției

X

Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 vor asigura aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art. 7. - (1) Prezenta hotărâre se publică în „Monitorul Oficial al Municipiului București”.

(2) Anexele la prezenta hotărâre se comunică instituțiilor interesate și pot fi consultate la sediul Primăriei Sectorului 2.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

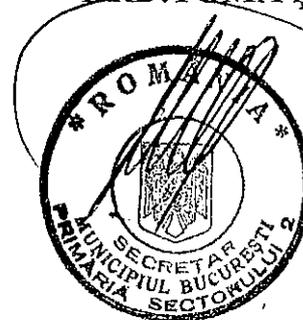
MIHAIELEENA



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,

DRD. TOMA ȘUTRU



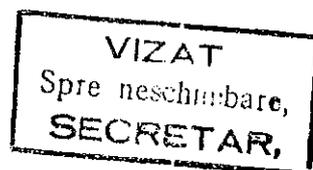
Hotărârea Nr. 8

București, 26.01.2006

Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința extraordinară din data de 26.01.2006, cu respectarea prevederilor art. 46 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.

PROIECT

“Adăpostul social de urgență pentru persoanele adulte”



I. Justificare

Lipsa unui program de asistență socială pentru persoanele aflate în stradă, absența unei rețele de asistență socială comunitară orientată asupra persoanelor defavorizate, marginalizate, cărora societatea nu le poate asigura, într-un termen foarte scurt, soluția refacerii vieții, a determinat ca numeroase persoane să locuiască în canale, în adăposturi utilitare, în subsolurile tehnice ale unor imobile, în condiții inumane, greu de suportat.

Persoanele provin în general din rândul familiilor dezorganizate, care sunt nevoite să vândă locuința, forțate de împrejurări, și ajung în stradă fără nici o speranță. Acești oameni reprezintă focare de infecție pentru societatea civilă, pericol social pentru cetățeni, neajunsurile și mizeria făcându-i violenți.

În urma studiilor realizate de către organizația *Medicins sans Frontiers*, a rezultat faptul că pe fondul unui context social defavorabil, caracterizat de scăderea continuă a nivelului de trai (rata mare a șomajului, inflația, diminuarea resurselor de supraviețuire a populației, etc.), pierderea locului de muncă, cheltuielile prea mari pentru necesitățile locative și acumularea unor datorii imposibil de achitat, creșterea tensiunilor intrafamiliale, reprezintă complexul cauzal care generează fenomenul „persoanelor adulte fără adăpost”.

Gravitatea acestui fenomen, prin consecințele ireversibile asupra cursului vieții individului și procentul deosebit de ridicat al populației afectate de pierderea locuinței, impune inițierea unui program la nivelul autorității locale care să intervină prin oferirea de alternative (adăpost de urgență, facilitarea accesului la serviciile sociale și de sănătate, cursuri de calificare, locuri de muncă etc.) care să prevină încă din faza incipientă acest fenomen.

Problemele sociale cu care se confruntă comunitatea sectorului 2 includ și cazurile persoanelor aflate în situație de risc social, fără un adăpost, cu o stare cronică de dependență socială și cu posibilități foarte reduse de autonomizare în viitorul apropiat.

Situațiile persoanelor sunt complexe și nu pot fi soluționate individual sub aspect instituțional. Mai multe instituții (Avocatul Poporului, spitale, reprezentanți mass-media etc.) au semnalat existența acestor cazuri și au informat autoritatea

locală a sectorului 2 asupra încercărilor de a ajuta, într-un fel sau altul, acești oameni marginalizați social. Demersurile izolate, dar mai ales neconcertate spre același obiectiv, nu au condus la rezultate concrete, pozitive, de soluționare a acestei probleme existente și în comunitatea din sectorul 2.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, prin proiectele și activitățile pe care le desfășoară alături de parteneri, este preocupată să prevină marginalizarea socială a categoriilor defavorizate. Dar, pe lângă constrângerile de ordin financiar pe care le are, la fel ca întreaga societate românească, sprijinul primit din partea societății civile este, cu rare excepții, sporadic și, nu de puține ori, lipsit de determinare. Chiar și organizațiile neguvernamentale care activează în acest domeniu sunt foarte puține comparativ cu alte zone ale asistenței sociale, ca de exemplu protecția copilului aflat în dificultate.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 furnizează servicii de protecție socială persoanelor de pe raza sectorului 2, care, din diverse motive, nu sunt capabile să ducă o viață independentă și sunt în situație de risc social: copii și adulți cu handicap, persoanele cu venituri foarte mici, persoanele vârstnice și cele.

De asemenea, la inițiativa Primăriei Sectorului 2, în colaborare cu alți actori locali (Spitalul Clinic de Urgență Sf. Pantelimon, Spitalul Clinic Colentina, Mobifon S.A., J.T. International, Organizația Suedeză pentru Ajutor Umanitar I.M. și Asociația Samu Social România), s-a implementat **proiectul-pilot la nivel național „Ambulanța Socială”**. Una din categoriile sociale beneficiare ale acestui proiect a constituit-o aceea a persoanelor identificate pe raza sectorului 2. Astfel, acestor persoane le-a fost evaluată starea de sănătate, situația socio-medicală exact în locul în care au fost depistate, li s-au asigurat alimente, medicamente și după caz, internarea în unitățile spitalicești partenere, în situația în care s-a impus acest lucru. A fost un început, însă în esență, problema nu a fost soluționată, având în vedere că beneficiarii au continuat să locuiască în stradă.

În urma raportului anual, efectuat de **Ambulanța Socială**, a rezultat faptul că au fost efectuate controale medicale la peste 200 de persoane fără adăpost, în principal, bărbați. Principalele categorii de afecțiuni întâlnite au fost cele de dependență (de alcool /droguri), respiratorii, TBC și de transmitere sexuală.

În acest context, se impune ca o prioritate la nivel local, **înființarea unui adăpost social de urgență pentru găzduirea temporară a persoanelor adulte fără adăpost**, acest proiect constituindu-se ca o extindere a serviciilor oferite acestei categorii sociale aflată în dificultate.

Implementarea acestui proiect presupune:

- susținerea financiară necesară achiziționării unui număr de 5 containere modulare și a dotării acestora, corespunzător destinației;
- elaborarea procedurilor de lucru în cadrul adăpostului;
- training-ul personalului;
- colaborarea cu organizațiile neguvernamentale pentru asigurarea asistenței tehnice pentru implementarea proiectului.

VIZAT
Spre neschimbare,
SECRETAR,

II. Obiective

Obiective generale:

1. Înființarea unui serviciu social de urgență destinat persoanelor adulte fără adăpost în sectorul 2.

2. Accesul persoanelor fără adăpost la serviciile sociale și facilitarea accesului către servicii de sănătate.

3. Crearea unui parteneriat durabil între administrația publică locală și societatea civilă, factor determinant în suportul moral al persoanei aflate în situație de risc social.

4. Realizarea resocializării și reducerea vulnerabilității persoanelor fără adăpost marginalizate a căror speranță de viață este anulată de singurătate, de degradare și reducere a capacităților vitale, rezistența fizică a acestora tinzând către zero.

5. Sensibilizarea opiniei publice cu privire la persoanele aflate în situație de risc social.

Obiective specifice:

1. Îmbunătățirea condițiilor de viață a 30 persoane fără adăpost, care vor beneficia de serviciile oferite în cadrul Adăpostului social;
2. Achiziționarea unui nr. de 5 containere necesare înființării adăpostului;
3. Amenajarea și dotarea cu echipamente și mobilier;
4. Creșterea calității vieții a 30 persoane aflate în situație de risc social, începând cu derularea activităților în cadrul adăpostului;
5. Sprijinirea celor 30 persoane fără adăpost în vederea integrării sociale.

Scopul acestui proiect îl constituie protejarea categoriei sociale cea mai defavorizată din punct de vedere socio-economic datorită lipsei unui adăpost.

Beneficiarii direcți ai proiectului sunt:

- 6 persoane adulte fără adăpost de sex feminin;
- 24 persoane adulte fără adăpost de sex masculin

VIZAT Spre neschimbat. SECRETAR,
--

Beneficiarii indirecti ai proiectului sunt:

- **membrii comunității locale**, care vor avea o siguranță mai mare pe stradă, deoarece sunt eliminate sau cel puțin diminuate fenomene/aspecte sociale

negative ca: vagabondajul, habitația stradală, actele antisociale, bolile transmisibile, etc.

- **membrii echipei** de lucru (asistenți sociali, psihologi, consilier juridic, personal medical, etc.), ce urmează să lucreze în cadrul adăpostului cu și pentru beneficiari, care vor parcurge un proces de *specializare*, asigurat de colaboratorii acestui proiect.

(c) Principalele activități:

Proiectul include următoarele tipuri de activități:

- achiziționarea, conform legislației în vigoare, a 5 containere modulare din care unul cu grup sanitar pentru birouri și cabinetul medical, unul simplu pentru locuit pentru femei, două duble pentru locuit pentru bărbați și unul cu grup sanitar și dușuri;
- achiziționarea de echipamente și mobilier adaptate nevoilor individuale ale beneficiarilor și amenajarea adăpostului;
- elaborarea procedurilor privind accesarea serviciilor;
- organizarea și desfășurarea activităților în noul serviciu creat;
- selecția personalului ce urmează să-și desfășoare activitatea în cadrul adăpostului;
- identificarea și selecția beneficiarilor;
- evaluările periodice privind activitatea Adăpostului;
- sensibilizarea opiniei publice;
- diseminarea rezultatelor.

VIZAT
Spre neschimbare,
SECRETAR,

III. Localizare

Adăpostul social de urgență pentru persoanele adulte fără adăpost va fi amplasat pe un teren aflat în administrarea Primăriei Sectorului 2, respectiv în București, Șos. Electronicii nr. 30-32, sector 2.

IV. Activitățile care se vor desfășura în cadrul proiectului sunt:

- Activitatea 1. Achiziționarea containerelor modulare de locuit
- Activitatea 2. Amplasarea containerelor modulare de locuit
- Activitatea 3. Achiziționarea echipamentelor și a mobilierului
- Activitatea 4. Selecția și instruirea personalului
- Activitatea 5. Elaborarea manualului de proceduri
- Activitatea 6. Identificare și selecție beneficiari
- Activitatea 7. Acordarea serviciilor de asistență complexă beneficiarilor
- Activitatea 8. Informarea comunității și diseminarea rezultatelor după primele luni

de activitate

Activitatea 1. Achiziționarea containerelor modulare de locuit

Pentru implementarea în cel mai scurt timp a proiectului, ne propunem achiziționarea unor containere modulare pentru locuit, birou și grup sanitar cu dușuri, deoarece prezintă următoarele avantaje:

- timpul de execuție a lucrării este mult mai redus;
- costurile scăzute ale lucrării;
- flexibilitate incomparabil mai mare decât în cazul oricărui alt tip de construcție;
- utilizarea maximă a spațiului, fără complicații la proiectare sau asamblare.

Vor fi achiziționate, conform procedurilor specifice prevăzute de legislația în vigoare, un număr de 5 containere modulare, astfel:

- 1 container modular de locuit (6,055 x 2,435 m) destinat locuirii a 6 persoane de sex feminin;
- 2 containere modulare duble de locuit (6,055 x 4,870 m) destinat locuirii a 24 persoane de sex masculin;
- 1 container modular birou (6,055 x 2,435 m) - cabinet socio-medical;
- 1 container modular (6,055 x 2,435 m) - grup sanitar și dușuri.

Containerele modulare au o structură metalică foarte solidă, modulele de birouri precum și cele sanitare au elemente de pereți modulare. Aceste containere sunt modulare, adică pot fi construite unul lângă altul, sau pot fi supraetajate.

Toate containerele vor fi prevăzute cu ferestre pentru aerisire și vor fi dotate și utilitate cu echipamentele necesare pentru a răspunde nevoilor beneficiarilor.

Activitatea 2. Amplasarea containerelor modulare

VIZAT
Spre neschimbare,
SECRETAR,

Cele 5 containere modulare care formează adăpostul social de urgență pentru persoanele adulte fără adăpost vor fi amplasate pe un teren aflat în administrarea Primăriei Sectorului 2

Containerele modulare vor fi amplasate în forma literei „U”, fiind dispuse astfel încât să permită punerea în aplicare a procedurilor de admisie a persoanelor fără adăpost în centru (inclusiv a celor de deparazitare și igienizare):

Această amplasare indică totodată și schema funcțională a adăpostului, în sensul că beneficiarii sunt primiți la cabinetul medico-social unde sunt evaluați și înregistrați, ulterior sunt deparazitați și spălați pentru a putea fi găzduiți peste noapte în dormitoare.

Activitatea 3. Achiziționarea echipamentelor și a mobilierului

Achiziția va respecta procedura specifică, în conformitate cu legislația în vigoare.

Spațiile interioare vor fi dotate cu mobilierul minim necesar și echipamentele achiziționate special potrivit destinației fiecărei încăperi.

- **cabinet medical prevăzut cu grup sanitar destinat personalului adăpostului;**
 - dotări: 1 pat consultații, 2 birouri, 3 scaune, 1 dulap medicamente/instrumentar, calculator cu imprimantă, telefon, 1 dulap.
- **spațiu igienico-sanitar pentru beneficiari:**
 - grupuri sanitare prevăzute cu wc, chiuvetă și dușuri
- **dormitoarele:**
 - dotări: paturi metalice, saltele acoperite cu mușama, aleze de unică folosință sau cearceafuri, perne, păaturi.

VIZAT Spre neschimbare, SECRETAR,

Activitatea 4. Selecția și instruirea personalului

Pentru asigurarea asistenței socio-medicale în cadrul adăpostului de urgență pentru persoane fără adăpost *este necesar următorul personal:*

- 3 *supraveghetori de noapte* care vor asigura permanența între orele 20⁰⁰ și 08⁰⁰;
- 3 *asistenți sociali* care vor asigura serviciile de asistență socială între 08⁰⁰-22⁰⁰;
- 1 *psiholog* care va asigura consilierea psihologică a beneficiarilor de luni până vineri între orele 14⁰⁰-22⁰⁰ (în week-end va lucra în sistem "on call");
- 2 *asistenți medicali* care vor asigura serviciile de asistență medicală zilnic, între 14⁰⁰-22⁰⁰.
- 1 *medic* care va asigura serviciile de asistență medicală de luni până vineri între orele 14⁰⁰-22⁰⁰ (în week-end va lucra în sistem "on call");
- 1 *șef centru*.

Pentru igienizarea spațiilor adăpostului sunt necesari 2 îngrijitori care vor lucra în 08⁰⁰-16⁰⁰.

Programul de instruire și formare va fi realizat de o organizație nonguvernamentală nonprofit cu experiență în domeniu.

Activitatea 5. Elaborarea manualului de proceduri

Echipa de implementare a proiectului elaborează un „Manual de proceduri” care cuprinde toate procedurile aplicate în procesul de furnizare a serviciilor către beneficiari, după cum urmează:

- procedura privind admiterea beneficiarilor - precizează criteriile de eligibilitate ale beneficiarilor, modul în care se ia și se consemnează decizia de admitere/ respingere, modalitatea de contestare a deciziei;
- procedura de evaluare inițială care include: starea fizică generală, relația cu familia și alte contacte sociale, dependență de droguri, alcool, tutun etc.;
- găzduire - se asigură beneficiarilor condiții adecvate misiunii adăpostului;
- activități de incluziune familială și comunitară, cu scopul de a încuraja și sprijini beneficiarii să mențină relația cu familia, prietenii, vecinii etc.

Activitatea 6. Identificarea și selecția beneficiarilor

CRITERII DE ADMITERE



De serviciile prestate vor beneficia următoarele categorii sociale:

- a) persoanele în vârstă de peste 18 ani împliniți aflați în stradă, al căror ultim domiciliu a fost pe raza sectorului 2;
- b) persoanele din sectorul 2 care nu au adăpost temporar datorită conflictelor familiale;
- c) familii și persoane singure al căror ultim domiciliu a fost pe raza sectorului 2, care au fost evacuate din locuință;
- d) tineri cu domiciliul sau reședința pe raza sectorului 2, proveniți din instituțiile de ocrotire;
- e) persoane din sectorul 2, lipsite de adăpost și de sprijin din partea familiei.

Potențialii beneficiari trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să fie lipsite de venituri sau să realizeze venituri reduse, insuficiente pentru a se întreține și pentru a-și asigura necesarul de trai zilnic;
- b) să nu aibă adăpost;
- c) să se afle în situație de risc social;
- d) să nu fie sub influența băuturilor alcoolice și a drogurilor.

Adăpostul este destinat persoanelor cu domiciliul ori reședința, sau cu ultimul domiciliu cunoscut pe raza administrativ teritorială a sectorului 2.

Beneficiarii sunt admiși în centru în ordinea prezentării la adăpost și în funcție de locurile disponibile. Primirea în centru se va face numai dacă aceștia sunt însoțiți de personalul de specialitate din cadrul serviciilor de specialitate ale

D.G.A.S.P.C. Sector 2. Nu vor fi primite în centru, persoanele care se prezintă direct, fără o evaluare inițială realizată de serviciile de specialitate ale instituției.

Activitatea 7. Acordarea de asistență complexă beneficiarilor

METODOLOGIE DE LUCRU

1. Serviciile sociale asigurate în cadrul adăpostului sunt:

- i) Primire și găzduire temporară;
- ii) Asistență medicală și îngrijire;
- iii) Suport emoțional și după caz consiliere psihologică;
- iv) Informare și orientare;
- v) Mediere socială.

VIZAT
Spre neșchimbare,
SECRETAR,

2) Organizarea și funcționarea Adăpostului

Cazarea se va face pe baza anchetei sociale, care va fi întocmită de asistentul social al Centrului sau de asistentul social de la Serviciul Intervenție și Urgențe Sociale.

Cazurile sociale ivite pe raza sectorului 2 vor fi semnalate de către instituții publice (ex. Poliția Comunitară Sector 2) sau cetățeni ai sectorului prin apelarea numărului de urgență al Ambulanței Sociale 9862 sau prin cerere scrisă.

Pe baza sesizărilor se va întocmi ancheta socială prin care se propune fie cazarea în centru, fie îndrumarea spre alte instituții furnizoare de servicii sociale sau socio-medicale, a cazurilor sesizate.

Cazarea se va face în intervalul orar 18⁰⁰ – 22⁰⁰, iar găzduirea se face în intervalul 22⁰⁰ – 08⁰⁰, pentru o perioadă maximă de găzduire de 3 luni. Admiterea în centru se face prin dispoziția Directorului General al D.G.A.S.P.C. Sector 2, cu excepția cazurilor de urgență în care, pentru maxim 72 ore, admiterea în centru se face prin decizia scrisă (acord de admitere) a șefului de centru, comunicată conducerii instituției, în vederea emiterii dispoziției Directorului General al D.G.A.S.P.C. Sector 2 privind găzduirea. În mod excepțional, perioada de găzduire poate fi prelungită cu încă 3 luni, prin dispoziția Directorului General al D.G.A.S.P.C. Sector 2, la propunerea motivată a șefului de centru.

Accesul în centru se face numai după efectuarea consultului medical realizat de personalul medical al centrului.

Nu vor fi găzduiți bolnavii psihici și purtătorii de boli infecto-contagioase sau dermato-venerice.(TBC, Hepatită, Sifilis), aceștia urmând a fi îndrumați spre unitățile sanitare competente.

După efectuarea evaluării socio-medicale, persoanele declarate eligibile, se vor igieniza și vor fi deparazitate. Aceste activități se vor realiza în modulul care

va fi dotat cu dușuri și grupuri sanitare. Li se vor pune la dispoziție materiale pentru realizarea igienei personale și pentru deparazitare, precum și un set de haine de sezon, o dată la trei luni. La primirea setului de haine, vor semna un angajament prin care se obligă să nu le comercializeze, iar în cazul în care nu respectă acest angajament, nu vor mai beneficia de serviciile centrului.

După realizarea igienei personale și a deparazitării, persoanele vor fi cazate în modulele dotate cu paturi. Paturile folosite vor fi paturi de campanie, cu structura metalică, peste care se vor așeza saltele acoperite cu un strat protector de mușama. Aceste saltele vor fi acoperite cu aleze de unică folosință.

Stingerea se va da la ora 22⁰⁰.

Deșteptarea se va face la ora 06⁰⁰, iar beneficiarii sunt obligați să părăsească incinta centrului până la ora 08⁰⁰.

Igienizarea și dezinfecția spațiilor în care au fost cazați beneficiarii (curățarea saltelelor, aruncarea alezelor), precum și a spațiilor în care se află dușurile și grupurile sanitare se va face zilnic între orele 06⁰⁰ – 16⁰⁰. În perioada cuprinsă între deșteptare și ora de părăsire a centrului toți beneficiarii vor preda paturile și saltele curate către supraveghetor.

Nu este permisă introducerea alimentelor în centru. Pentru cei care doresc, asistenții sociali se vor ocupa de întocmirea dosarelor pentru cantina socială.

Fiecărui asistat i se întocmește la cazare anchetă socială, o fișă medicală și o fișă de observație. Ancheta socială, fișa medicală și fișa de observație fac parte din evidența tehnico-operativă a centrului.

Asistentul social înregistrează beneficiarii în registrul de evidență între orele 18⁰⁰ și 20⁰⁰; completează **fișa personală** a beneficiarilor care să evidențieze cauzele care au determinat starea de risc social și propunerile de măsuri de asistență personalizate necesare și posibilitățile de reinsertie socială; întreprinde măsurile necesare, în vederea obținerii actelor de identitate, atunci când situația o impune; sprijină beneficiarii în vederea întocmirii dosarului pentru a beneficia de masa la cantina socială conform Legii nr. 208/1997 privind cantinele de ajutor social; întreprinde demersurile necesare în vederea integrării socio-profesionale a beneficiarilor, sprijin în integrarea profesională a persoanelor apte de muncă, intermedierea asistenței medicale de specialitate, a internării în instituții medicale sau de ocrotire, sprijin în vederea întocmirii dosarului de pensionare în vederea obținerii drepturilor la pensie, sprijin în vederea întocmirii dosarului în vederea obținerii ajutorului social, în condițiile legii;

Asistentul medical: evaluează starea de sănătate a beneficiarilor consemnând în fișa personală a acestora, rezultatele evaluării; efectuează tratamentele prescrise beneficiarilor de către medic, efectuează activități de educație sanitară;

Medicul: efectuează consult medical tuturor beneficiarilor în vederea admiterii în centru și prescrie recomandările ce se impun, după caz;

Supraveghetorul de noapte: își desfășoară activitatea între orele 22⁰⁰ – 6⁰⁰; asigură ordinea și liniștea în cadrul adăpostului;

Îngrijitor: asigură igienizarea spațiilor adăpostului între orele 8⁰⁰ – 16⁰⁰.

Psihologul asigură evaluarea psihologică a beneficiarilor, prin observarea comportamentului și a atitudinii acestora, consilierea psihologică și intervenția

psihoterapeutică.

Evenimentele importante, abaterile de la dispozițiile prezentului regulament sunt aduse imediat la cunoștința Directorului General Adjunct pentru Protecție Socială.

Trimestrial și ori de câte ori este nevoie șeful de serviciu prezintă un raport de activitate Directorului General Adjunct pentru Protecție Socială.

3) Reguli de ordine interioară

- a) Personalul și asistații centrului au obligația de a respecta programul de activități al centrului;
- b) Programul de admitere în centru va fi între orele 18⁰⁰ – 22⁰⁰;
- c) În centru este interzisă introducerea băuturilor alcoolice, a substanțelor toxice, a substanțelor cu proprietăți halucinogene, a obiectelor ascuțite sau contondente, susceptibile a fi utilizate ca arme; totodată în centru este interzisă aducerea de alimente;
- d) În centru este interzisă introducerea și cazarea asistaților cu boli transmisibile, boli psihice sau sub influența băuturilor alcoolice sau substanțelor halucinogene;
- e) Asistența medicală a persoanelor cazate va fi asigurată de un medic și un asistent medical, în baza unor contracte de prestări servicii încheiate cu respectarea legislației în vigoare;
- f) Introducerea medicamentelor în centru și păstrarea lor asupra asistaților este permisă numai cu acordul medicului centrului;
- g) Fumatul în incinta centrului este strict interzis, cu excepția spațiului special amenajat;
- h) În centru sunt interzise:
 - i) Comportament agresiv, violent, atât al asistaților, cât și al personalului care deservește centrul;
 - ii) Violența verbală, adresarea de expresii injurioase și/sau jignitoare;
 - iii) Orice forme de discriminare pe criterii etnice, morale sau religioase;
- i) Atât personalul centrului cât și asistații au obligația de a respecta normele privind ordinea și liniștea în incinta centrului;
- j) În dormitoare și spațiile comune este obligatorie păstrarea curățeniei de către asistații și îngrijitorii centrului;
- k) Obiectele asistaților vor fi păstrate curate și organizate în dulapuri deschise pentru a putea fi verificate;
- l) Centrul nu este răspunzător pentru pierderea obiectelor care sunt păstrate de beneficiari asupra lor;
- m) În spațiile comune ale centrului, asistații vor fi decent îmbrăcați;
- n) Cazarea în centru se va face în dormitoare separate pentru bărbați și femei, chiar dacă aceștia fac parte din aceeași familie;
- o) Programul zilnic de odihnă este între orele 22⁰⁰ – 06⁰⁰.
- p) Asistații și personalul centrului răspund pentru dispariția, distrugerea sau deteriorarea din vina lor proprie a unor bunuri aparținând centrului;

- q) Toate încălcările și abaterile de la prevederile prezentului regulament vor fi consemnate prin proces verbal întocmit de șeful de serviciu sau supraveghetorul de noapte și după caz, semnat de către beneficiarul care a încălcat regulamentul;
- r) Șeful de serviciu este obligat să ia măsurile necesare pentru înlăturarea abaterilor despre care a fost sesizat.

4) Drepturi și obligații ale asistaților

a) *Drepturi ale asistaților:*

- i) Să beneficieze de toate serviciile medicale și sociale oferite în cadrul centrului;
- ii) Să folosească utilitățile existente în centru;
- iii) Să fie tratați cu respect și să nu fie supuși la tratamente discriminatorii;
- iv) Să li se asigure confidențialitatea datelor și informațiilor personale în limitele impuse de intervenția necesară soluționării cazului;
- v) Să le fie luate în considerație, în limita posibilităților, propunerile cu privire la programul și activitățile desfășurate în cadrul centrului.

b) *Obligații ale asistaților:*

- i) Să respecte regulamentul de funcționare și de ordine interioară a centrului;
- ii) Să colaboreze cu asistentul social în vederea întocmirii dosarului necesar pentru obținerea unor drepturi prevăzute de lege;
- iii) Să răspundă material pentru pagubele produse centrului din vina proprie;
- iv) Să participe obligatoriu, activ și responsabil la activitățile desfășurate în cadrul centrului;
- v) Să accepte investigațiile și tratamentul medical prescrise de medicul centrului, sub sancțiunea excluderii din centru;
- vi) Să mențină curățenia în centru;
- vii) Să manifeste respect și comportament decent față de asistați și personalul centrului;
- viii) Să nu incite și să nu participe direct la acte de indisciplină, tulburarea ordinii și liniștii în centru;
- ix) Să respecte programul centrului;
- x) Să nu intre în centru în stare de ebrietate, să nu introducă băuturi alcoolice, obiecte ascuțite și contondente, substanțe toxice și halucinogene, medicamente și alimente;
- xi) Să nu afecteze prin comportamentul propriu desfășurarea activității și programelor din centru.

Activitatea 8. Informarea comunității și diseminarea rezultatelor după primele luni de activitate

VIZAT

Succesul proiectului și impactul asupra grupului țintă depinde de sensibilizarea opiniei publice. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 are un rol deosebit de important în implicarea în procesul de conștientizare, de către toți membrii comunității locale, a problemelor persoanelor fără adăpost și a statutului acestora de membri cu drepturi depline ai comunității.

Avem în vedere sensibilizarea opiniei publice față de persoana fără adăpost, prin următoarele activități de mediatizare: comunicate și conferințe de presă.

Mediatizarea proiectului va avea o contribuție importantă la realizarea unor parteneriate cu O.N.G.-uri cu experiență în integrarea persoanei fără adăpost în comunitate (de exemplu: Asociația Casa Ioana, Asociația Samusocial România etc.).

• Măsura în care acest serviciu vine în întâmpinarea obiectivelor și rezultatelor proiectului și nevoilor grupului țintă:

Înființarea adăpostului este alternativa optimă atât pentru asigurarea unui minim necesar traiului persoanelor fără adăpost, prin oferirea unui loc de găzduire pe timpul nopții, cât și identificarea oportunităților pentru integrarea acestora în societate.

Acestea sunt motivele pentru care considerăm că alternativa pe care o dezvoltăm prin acest proiect va contribui la integrarea persoanelor fără adăpost în cadrul comunității. Prin acest proiect, ne propunem să depășim starea de dificultate, caracterizată de o integrare deficitară în societate a acestora.

• Valențele practice ale proiectului în mediul în care se execută acesta:

Din punct de vedere practic, adăpostul prezintă următoarele caracteristici:

- localizarea în cadrul comunității facilitează relaționarea beneficiarilor cu ceilalți membri ai societății, având efecte pozitive asupra inserției lor sociale;
- găzduirea beneficiarilor se va face zilnic între orele 18⁰⁰ și 8⁰⁰;
- asistența medico-socială va fi asigurată pe tot parcursul zilei, între orele 8⁰⁰ și 22⁰⁰.

VIZAT
Spre neschimbare,
SECRETAR,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MIHAIELENA

Anexa nr.2
la H C L S 2 nr. 8/26.01.2006

Date de identificare a terenului ce se transmite din administrarea Administrației
Domeniului Public Sector 2 în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială
și Protecția Copilului Sector 2

VIZAT
Spre neșchimbare,
SECRETAR,

Adresa terenului	Persoana juridică de la care se transmite ternul	Persoana juridică la care se transmite terenul	Date tehnice
București, șos. Electronicii nr. 30-32, sector 2	Administrația Domeniului Public Sector 2	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2	Teren cu destinația de adăpost social pentru persoanele adulte fără adăpost, în suprafață de 1966 m.p.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
MIHALELENA VIA*





HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 8/26.01.2006 privind transmiterea unui teren din administrarea Administrației Domeniului Public al Sectorului 2 în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 în vederea realizării proiectului "Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte"

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite de Legea nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, întrunit în ședință ordinară, astăzi 05.06.2006;

Luând în considerare *proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 8/26.01.2006 privind transmiterea unui teren din administrarea Administrației Domeniului Public al Sectorului 2 în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 în vederea realizării proiectului "Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte"*, propus de către Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;

Analizând:

- Raportul de Specialitate și Nota de Fundamentare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub coordonarea Consiliului Local Sector 2, prin care se propune modificarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 8/26.01.2006;

- Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale, avizul Comisiei de Buget – Finanțe și Administrarea Patrimoniului Imobiliar, precum și avizul Comisiei de Protecție Socială, Sănătate, Familie, Apărarea Drepturilor Copilului, Aplicarea Legii nr. 114/1996 și Relația cu Asociațiile de Proprietari;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Legea nr. 116/ 2002, privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale;

- Normele Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, aprobate prin Hotărârea Guvernului României nr. 1149/2002;

- Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

- Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului României nr. 1099/2001;
 - Legea nr. 705/2001 privind sistemul național de asistență socială;
 - Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare ;
 - Hotărârea Guvernului României nr. 539/2005 pentru aprobarea Nomenclatorului instituțiilor de asistență socială și a structurii orientative de personal, a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială, precum și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale;
 - Hotărârea Guvernului României nr. 1434 /2004 privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului;
 - art. 12 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 8/26.01.2006 privind transmiterea unui teren din administrarea Administrației Domeniului Public al Sectorului 2 în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 în vederea realizării proiectului "Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte";
 - Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, astfel cum a fost aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2004;
- În temeiul art. 46 alin. (2) și art. 95 alin. 2 lit. j) și n) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. I - Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 8/26.01.2006 privind transmiterea unui teren din administrarea Administrației Domeniului Public al Sectorului 2 în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 în vederea realizării proiectului "Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte", se modifică și se completează după cum urmează:

(1) Articolul 1 va avea următorul cuprins:

„**Art. 1.** - (1) Se transmite din administrarea Administrației Piețelor Sector 2, în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, terenul situat București, șos. Pantelimon nr. 500, sector 2, în vederea realizării proiectului "Adăpostul Social de Urgență pentru Persoane Adulte".

(2) Terenul se identifică potrivit anexelor nr. 2, 3.1 și 3.2, care cuprind un număr de 3 file și fac parte integrantă din prezenta hotărâre.”

(3) Articolul 4 va avea următorul cuprins:

„Art. 4. Predarea-primirea terenului se va face pe bază de PROTOCOL încheiat între Administrația Piețelor Sector 2 în calitate de predător și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, în calitate de primitor.”

(4) Articolul 6 va avea următorul cuprins:

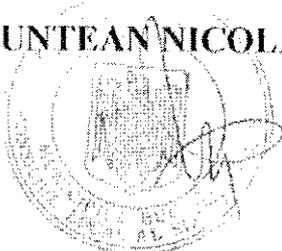
„Art. 6. Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, Directorul Administrației Piețelor Sector 2 și Directorul General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 vor asigura aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.”

Art. II Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 8/26.01.2006, rămân aplicabile.

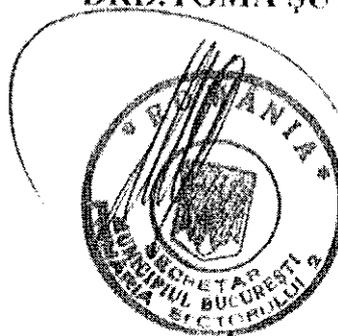
Art. III - (1) Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Municipiului București.

(2) Anexele la prezenta hotărâre se comunică instituțiilor interesate și pot fi consultate la sediul Primăriei Sectorului 2.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CÂNDEA MUNTEAN NICOLETA



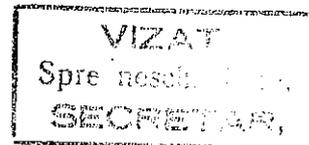
CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
DRD.TOMA ȘUTRU



Hotărârea Nr. 50

București, 05.06.2006

Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 05.06.2006 cu respectarea prevederilor art. 46 din Legea nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.



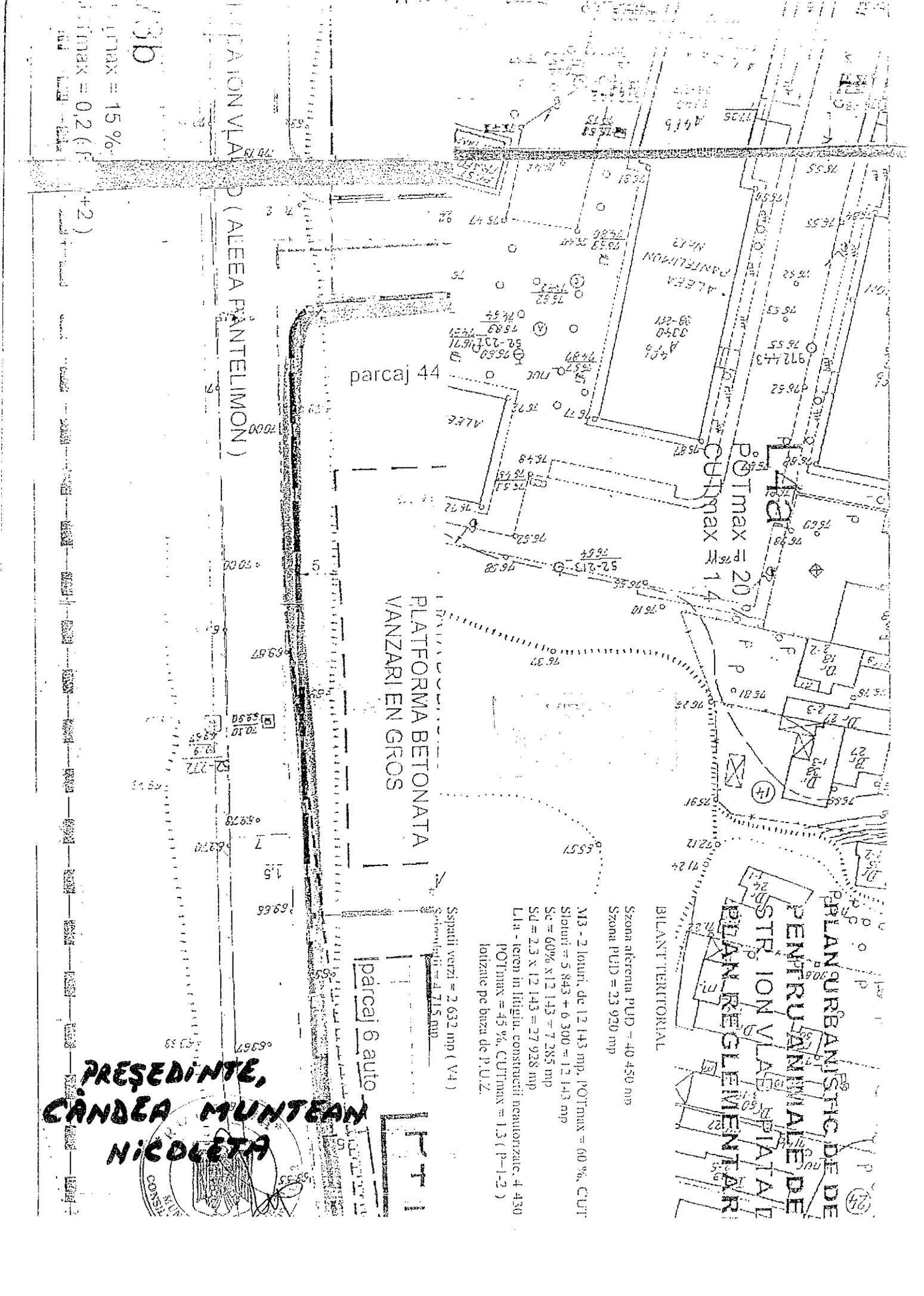
Anexa nr. 2
la H. C. L. S. 2 nr. 50/2006

**Date de identificare a terenului ce se transmite din administrarea
Administrației Piețelor Sector 2 în administrarea
Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2**

Adresa terenului	Persoana juridică de la care se transmite terenul	Persoana juridică la care se transmite terenul	Date tehnice
București, șos. Pantelimon nr. 500, sector 2	Administrația Piețelor Sector 2	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2	Teren cu destinația de adăpost social pentru persoanele adulte fără adăpost, în suprafață de 4.125m.p.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
CÂNDEA MUNTEAN-NICOLETA





1/3b
 CUTmax = 15%
 POTmax = 0.2 (P-1-2)

+2)

PLATFORMA BETONATA
 VANZARIEN GROS

parcaj 6 auto

parcaj 44

POTmax = 20%
 CUTmax = 1.4

Spatii verzi = 2.632 mp (V4)
 Sotolul = 4.715 mp
 M3 - 2 Iauri, de 12.143 mp, POTmax = 60%, CUT
 Sotul = 5.843 + 6.300 = 12.143 mp
 Sc = 60% x 12.143 = 7.285 mp
 SD = 2.5 x 12.143 = 27.928 mp
 L1a - teren in litigiu, constructii neautorizate, 4.430
 POTmax = 45%, CUTmax = 1.3 (P-1-2)
 lotizate pe baza de P.U.Z.

PLAN URBANISTIC DE DE
 CENTRU ANIMAT DE
 STR. ION VLAD PATAU
 PLAN RECLEMENTAR
 BILANT TERRITORIAL

PRESEDINTE,
 CANDIDA Muntean
 NICOLETA

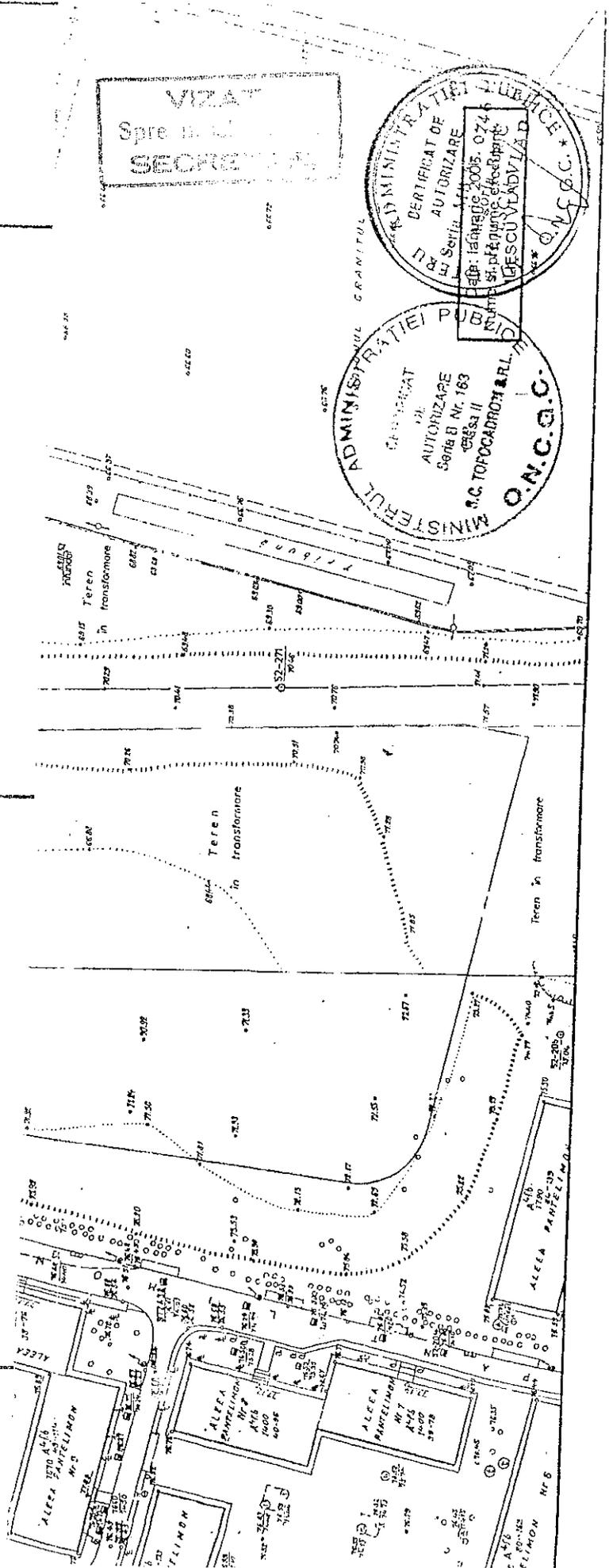


PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE AL CORPULUI DE PROPRIETATE
SCARA 1 : 1000
(intravilan)

JUDETUL : MUNICIPIUL BUCURESTI
TERITORIUL ADM. SECTOR 2
COD SIRUTA: 179-150
ADRESA CORPULUI DE PROPRIETATE :
Sos. Pantelimon nr. 500

NUME SI PRENUME PROPRIETAR:
ADMINISTRATIA PIETELOR SECTOR 2
ADRESA: Str. Ziduri Mosi nr.4
Sector 2, Bucuresti

PRESEDINTE,
CÂNDEA MUNTEAN
NICOLETA



VIZAT
SECRETAR
MUNICIPIUL BUCURESTI

MINISTERUL ADMINISTRATIEI PUBLICE
SERVICIUL PUBLIC DE
AUTORIZARE
Nr. Serv. 144/2005
data autorizatiei: 2005.07.26
nr. autorizatiei: 2005.074
str. pitagorie, eteclerpt
BUCURESTI
MUNICIPIUL BUCURESTI

MINISTERUL ADMINISTRATIEI PUBLICE
SERVICIUL PUBLIC DE
AUTORIZARE
Nr. Serv. 144/2005
data autorizatiei: 2005.07.26
nr. autorizatiei: 2005.074
str. pitagorie, eteclerpt
BUCURESTI
MUNICIPIUL BUCURESTI

O.N.C.C.C.



HOTĂRÂRE

privind modificarea și completarea art. 5 alin. (1) din H.C.L. Sector 2 nr. 8/26.01.2006 privind transmiterea unui teren din administrarea Administrației Domeniului Public al Sectorului 2 în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 în vederea realizării proiectului "Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte"

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite de Legea nr. 67/2004 privind alegerea autorităților administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședință extraordinară, astăzi, 27.03.2009;

Luând în considerare proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea art. 5 alin. (1) din H.C.L. Sector 2 nr. 8/26.01.2006 privind transmiterea unui teren din administrarea Administrației Domeniului Public al Sectorului 2 în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 în vederea realizării proiectului "Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte";

Analizând:

- Raportul de Specialitate și Nota de Fundamentare prezentate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2;
- Raportul Comisiei de Protecție Socială, Sănătate, Familie, Apărarea Drepturilor Copilului, Aplicarea Legii nr. 114/1996 și Relația cu Asociațiile de Proprietari precum și Raportul Comisiei de Urbanism, Lucrări Publice și Amenajarea Teritoriului din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- art. 17 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 47/2006 privind sistemul național de asistență socială;
- Legea nr. 40/2007 pentru ratificarea Acordului de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, destinat finanțării

Proiectului privind incluziunea sociala, semnat la Bucuresti la 4 iulie 2006, modificată și completată prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 157/2008;

- Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale;

- H.G.R. nr. 1149/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale;

- H.G.R. nr. 1175/2005 privind aprobarea Strategiei naționale pentru protecția, integrarea și incluziunea socială a persoanelor cu handicap în perioada 2006-2013;

- Hotărârea Guvernului României 1434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul cadru de organizare și funcționare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, republicată;

- O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 559/2008 privind aprobarea Standardelor specifice de calitate pentru centrele rezidențiale, centrele de zi și locuințele protejate pentru persoane adulte cu handicap;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 24/21.03.2007 privind aprobarea Strategiei locale în domeniul protecției și asistenței sociale pentru perioada 2007-2013;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 8/26.01.2006 privind transmiterea unui teren din administrarea Administrației Domeniului Public al Sectorului 2 în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 2 în vederea realizării proiectului „Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte”, astfel cum a fost modificată și completată prin H.C.L.Sector 2 nr.50/05.06.2006;

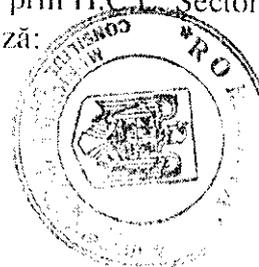
- Protocolul de predare - primire nr. 82864/08.01.2007 privind transmiterea terenului în suprafață de 4.125 mp situat în Șos. Pantelimon nr. 500, sector 2, București, din administrarea Administrației Piețelor Sector 2 în administrarea D.G.A.S.P.C. Sector 2;

În temeiul art. 45 alin. (1) și art. 81 alin (2) lit. n) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În urma stabilirii rezultatului votului valabil exprimat

HOTĂRĂȘTE

Art.I. Pe data prezentei H.C.L. Sector 2 nr. 8/26.01.2006 privind transmiterea unui teren din administrarea Administrației Domeniului Public al Sectorului 2 în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 în vederea realizării proiectului “ Adăpost Social de Urgență pentru Persoanele Adulte” astfel cum a fost modificată și completată prin H.C.L. Sector 2 nr. 50/05.06.2006 se modifică și se completează după cum urmează:



- articolul 5 alineatul (1) din H.C.L. Sector 2 nr. 8/26.01.2006 va avea următorul conținut:

“ Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 va folosi terenul în scopul realizării proiectelor << Adăpostul Social de Urgență pentru Persoane Adulte>> și a << Complexului de Servicii pentru Persoane Adulte cu Handicap Neuropsihic>> precum și a altor măsuri din domeniul social pentru cetățenii Sectorului 2 al Municipiului București”.

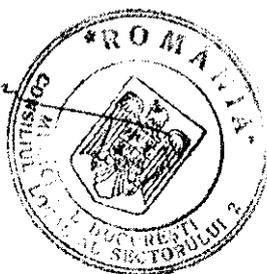
Art.II. Celelalte prevederi cuprinse în H.C.L. Sector 2 nr. 8/26.01.2006 astfel cum a fost modificată și completată prin H.C.L. Sector 2 nr. 50/05.06.2006 rămân aplicabile.

Art.III. Primarul Sectorului 2 al Municipiului București și Directorul General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.IV. (1) Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Municipiului București.

(2) Anexa la prezenta hotărâre se comunică instituțiilor interesate și poate fi consultată la sediul Primăriei Sectorului 2.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ILIESCU CONSTANȚIN CRISTINEL

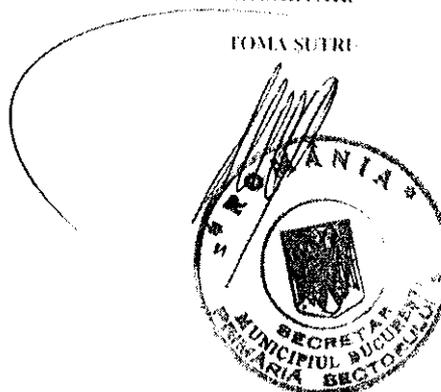


Hotărârea Nr. 34

București, 27.03.2009

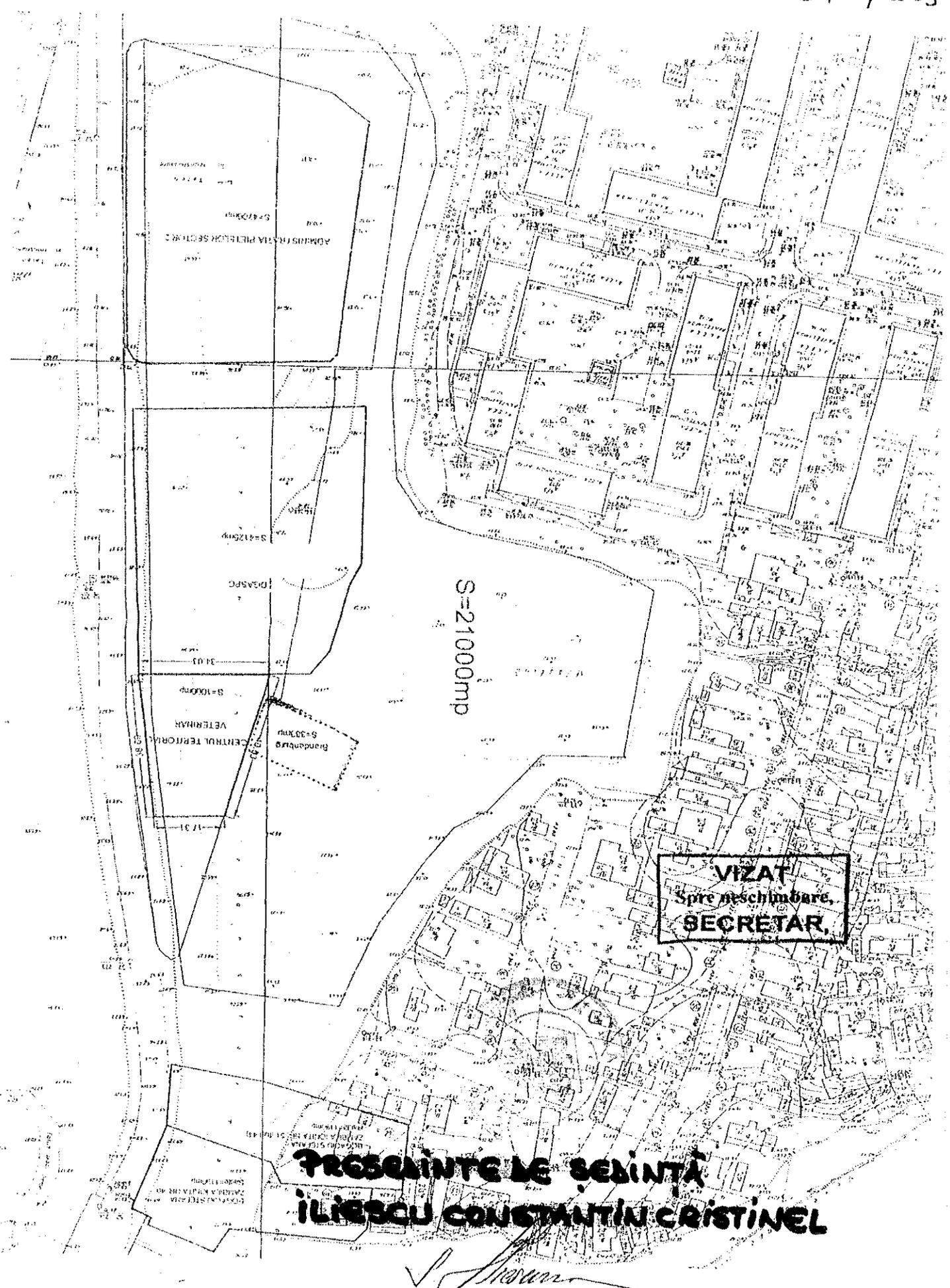
CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
ÎN TEMEIUL ART. 47 DIN LEGEA
NR. 215/2001, REPUBLICATĂ
SECRETAR.

TOMA SUTRU



Prezenta Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința extraordinară din data de 27.03.2009 cu respectarea prevederilor art. 47 din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Anexă la H.C.L. Sectorul
m. 34 / 2009



VIZAT
Spre în schimbare,
SECRETAR,

PREZENTATE DE ȘEFUL ÎN
ILIESCU CONSTANTIN CRISTINEL

[Handwritten signature]