



Proiect

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea HCL Sector 2 nr. 70/2017 prin încheierea unui act adițional la contractul de comodat pentru spațiul situat în incinta Veranda Mall în vederea măririi suprafeței de la 105,88 mp la 312,81mp pentru desfășurarea activității Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, rectificată;

Analizând:

- Adresa nr. 160313/30.10.2019 transmisă de către SC VERANDA MALL S.A prin care se propune punerea la dispoziția Sectorului 2 a unui spațiu de 312,81mp;
- Adresa nr. 158781/22.10.2019 înaintată de Direcția Publică de Evidență Persoane și Stare Civilă din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raport de specialitate nr. 160158/30.10.2019 înaintat de Direcția Publică de Evidență Persoane și Stare Civilă din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate comun nr. 160314/30.10.2019 prezentat de Direcția Achiziții și Contracte Publice și Direcția Juridică, Legislativă, Contencios-Administrativ din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate nr. 160322/30.10.2019 prezentat de Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Dispoziția nr. 805/28.03.2016 emisă de către Primarul Sectorului 2 privind exercitarea cu caracter temporar de către doamna Elena Niță a funcției publice de conducere de Secretar al Sectorului 2 București;
- Nota nr. 158302/25.10.2019 privind exercitarea cu caracter temporar de către doamna Scacioc Ana Maria a funcției publice de conducere de Secretar al Sectorului 2 București;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Hotararea Guvernului nr. 1723/2004 privind aprobarea Programului de masuri pentru combaterea birocratiei in activitatea de relatii cu publicul, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Hotararea Consiliului Local Sector 2 nr. 70/19.05.2017 privind aprobarea incheierii unui contract de comodat pentru spatiul situat in incinta Mall Veranda, Bucuresti, Str. Ziduri Mosi nr. 23, Sector 2, in suprafata de 105.88 mp, pentru desfasurarea activitatii Direcției Publice de Evidența Persoane și Stare Civilă Sector 2.

În temeiul art. 136 alin.(1) coroborat cu art. 166 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Propune prezentul proiect de

HOTĂRÂRE

Art. I Se aprobă incheierea unui Act aditional la contractul de comodat pentru spațiul situat în incinta Veranda Mall în vederea măririi suprafeței de la 105,88 mp la 312,81mp pentru desfășurarea activității Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2 conform anexei , ce cuprinde 4 pagini si face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. II Celelalte prevederi ale Hotararii Consiliului Local Sector 2 nr. 70/2017 isi pastreaza aplicabilitatea.

Art. III Autoritatea executivă a Sectorului 2 și Directorul Executiv al Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2 vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. IV Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
ÎN TEMEIUL ART. 248, ALIN. 1, LIT. „a”
DIN O.U.G. NR.57/2019 PRIVIND CODUL ADMINISTRATIV
CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE





REFERAT DE APROBARE

Avand in vedere Adresa și Nota de Fundamentare întocmite de Direcția Publică de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2 se arată motivele care stau la baza necesității și oportunității încheierii unui act adițional la contractul de comodat în scopul măririi spațiului alocat activității birourilor de evidență persoane într-un singur spațiu, în regim de ghișeu unic.

S-a constatat că raportat la fluxul mare de cetățeni ce apelează la serviciile birourilor de evidență, spațiile actuale sunt improprii, neîndeplinind condițiile minime de funcționare impuse de Ghidul privind amenajarea/dotarea minimală a spațiilor în care își desfășoară activitatea Serviciile publice comunitare locale de evidența persoanei, aprobat prin dispoziția directorului DEPABD.

Din analiza efectuată săptămânal, se constată că se depun în medie peste 350-400 de cereri săptămânal la care se adaugă furnizările de date, actualizările, expiratiile, restanțierii, pe linie de evidență persoane, față de media de 150-200 de cereri săptămânal înregistrată la celelalte birouri de evidență persoane, cetățenii motivând că alegerea acestui compartiment este și datorită facilității accesului la locurile de parcare.

Spațiile amenajate pentru lucrul cu publicul, la nivelul celor patru birouri de evidență a persoanelor sunt subdimensionate, fiind luate, în permanentă, măsuri sporite pentru asigurarea securității și protecției datelor și a documentelor cu caracter personal.

Aceste aspecte au fost sesizate atât de cetățeni cât și de organele cu atribuții de control, prin urmare a fost identificată suprafața necesară desfășurării activității în condiții optime.

Societatea Veranda Obor SA are un spațiu în suprafață de 312,81 mp liber pe care îl poate pune la dispoziția instituției cu titlu gratuit, care permite amenajarea mai multor ghișee pentru depunerea documentelor, eliberarea acestora, ghișee pentru programările online, aparate de ordonare cu bonuri, locuri de parcare dar și posibilitatea deplasării prin mijloace de transport în comun, din toate zonele sectorului.

În ceea ce privește spațiul pe care Societatea Veranda Obor SA îl pune la dispoziție, Primaria Sector 2 nu va datora nici un cost de chirie pentru ocuparea și folosința acestui spațiu, singurul cost datorat fiind contravaloarea taxelor de servicii, care includ contribuția proprie la costurile serviciilor furnizate de Societate pentru salubritatea, dezinsecția și deratizarea, paza, supravegherea, recepția și contribuția la costurile legale de administrare, asigurare, proprietate și alte taxe și impozite aplicabile Centrului Comercial, în valoare de 11 euro/mp/lună +TVA.

Fata de cele prezentate mai sus,

PROPUN

Consiliului Local al Sectorului 2 *propiectul de hotarare „pentru modificarea și completarea HCLS 70/2017 prin încheierea unui act adițional la contractul de comodat pentru spațiul situat în incinta Veranda Mall în vederea măririi suprafeței de la 105,88 mp la 312,81mp pentru desfășurarea activității Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2”*

PRIMAR

TOADER MUGUR MIHAI





ROMÂNIA
MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL SECTOR 2
DIRECȚIA PUBLICĂ DE EVIDENȚĂ PERSOANE
ȘI STARE CIVILĂ SECTOR 2
SERVICIUL EVIDENȚĂ A PERSOANE



www.ps2.ro - Strada Olari nr. 19, Tel. +(4021) 252.02.88 Fax: +(4021) 252.02.49

Nr. *13789* /22.10.2019

CĂTRE,
PRIMĂRIA SECTOR 2 - CABINET PRIMAR



STIMATE DOMNULE PRIMAR,

Vă rugăm să ne oferiți sprijinul în vederea identificării unui spațiu corespunzător, din punct de vedere logistic și funcțional, în scopul relocării Birourilor Evidență Persoane 1-4 și a Serviciului Evidență Persoane, având în vedere următoarele considerente:

Începând de anul viitor, sediul în care funcționează Serviciul Evidență Persoane, respectiv din str. Olari nr. 19, va intra într-un proces de reabilitare termică, lucrările fiind executate în partea interioară a construcției, fapt ce va impune relocarea personalului în vederea desfășurării în continuare a activităților specifice.

Birourile Evidență Persoane 1 și 4 funcționează în cadrul Secțiilor de Poliție 6 și 9, unde nu pot fi efectuate lucrări de reamenajare/renovare/reabilitare. De asemenea, în cursul lunii septembrie 2019, Direcția Generală de Poliție Municipiului București ne-a solicitat, prin adresă scrisă, să întreprindem demersurile necesare în vederea eliberării spațiilor respective, deoarece acestea urmau să intre în procedură de reabilitare termică.

Spațiile amenajate pentru lucrul cu publicul, la nivelul celor patru birouri de evidență a persoanelor sunt subdimensionate, fiind luate măsuri sporite pentru asigurarea securității și protecției datelor și a documentelor cu caracter personal. De asemenea, activitatea de depunere a cererilor pentru eliberarea actelor de identitate și cea de eliberare a documentelor de identitate se desfășoară în același spațiu, la Birourile Evidență Persoane 1, 3 și 4 existând condiții pentru funcționarea unui singur ghișeu.

Din analiza efectuată săptămânal, se constată că, la Biroul Evidență Persoane 2, din incinta Mall Veranda, se depun în medie peste 350 de cereri/săptămână pe linie de evidență persoane, față de media de 150 de cereri/săptămână înregistrată la celelalte

birouri de evidență persoane, cetățenii motivând alegerea acestui compartiment și datorită facilitării accesului la locurile de parcare.

Biroul Evidență Persoane 1 și Biroul Evidență Persoane 4 nu au grup sanitar adaptat pentru persoanele cu dizabilități, iar prin procesul-verbal de control nr. 155/2018, Agenția Pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București a dispus finalizarea lucrărilor în vederea facilitării accesului neîngrădit al persoanelor cu handicap la mediul fizic.

În condițiile desfășurării activității regim evidență persoane într-un singur spațiu, în regim de ghișeu unic, fluxul documentelor se va realiza unitar și operativ, ceea ce va conduce la obținerea unui timp foarte scurt de așteptare din partea cetățenilor, respectiv de răspuns din partea instituției noastre către beneficiarii serviciilor publice oferite.

De asemenea, relocarea supusă spre analiză va conduce, în mod direct, la o reducere semnificativă a cheltuielilor:

► pentru plata facturilor de utilități, primite de la furnizori, cât și a celor pentru întreținerea, repararea și exploatarea spațiului de funcționare

► pentru carburanți și întreținere a autoturismului de care dispune Direcția noastră, în sensul în care, actele de identitate produse de către Serviciul de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor vor fi preluate la sediul Direcției noastre și nu distribuite celor patru birouri evidență persoane, cu sedii diferite, pe raza Sectorului 2 al Municipiului București; aceeași situație operează și în ceea ce privește predarea/primirea corespondenței la/de la instituțiile cu care a Direcția Publică de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2, în exercitarea atribuțiilor stabilite prin lege, are o sferă relațională externă, respectiv Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, Serviciul de Administrarea a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor, Inspectoratul General pentru Imigrări, Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple București, Direcția Generală de Pașapoarte, Direcția Generală de Evidență a Persoanelor a Municipiului București, Institutul Național de Statistică.

În considerarea celor mai sus menționate, vă rugăm să analizați, în vederea aprobării, relocarea tuturor compartimentelor regim evidență persoane din cadrul Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă într-un singur spațiu.

Cu considerație ,

DIRECTOR EXECUTIV ,
| Dalia STEGĂRUȘ



ȘEF SERVICIU ,
Dumitrița BUTNARIU





ROMÂNIA
Municipiul București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Christigiiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Direcția Publică de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2
SERVICIUL EVIDENȚĂ PERSOANE

Strada Olari nr. 19, Tel: +(4021) 252.02.49 Fax: +(4021) 252.02.49

Nr. 160158 / 30.10.2019

APROBAT,
PRIMAR
TOADER MUGUR MIHAI

RAPORT DE SPECIALITATE
privind modificarea și completarea HCLS2 nr. 70/19.05.2017

Direcția Publică de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2 are în subordine patru Birouri de Evidență Persoane, două dintre acestea având sediul în Secțiile de Poliție 6 și 9, unul în incinta Mall Veranda și unul în șos. Iancului nr. 59.

S-a constatat că, raportat la fluxul mare de cetățeni ce apelează la serviciile birourilor ce evidență, spațiile actuale în care își desfășoară activitatea birourile 1 și 4 sunt improprii, neîndeplinind condițiile minime de funcționare impuse de Ghidul privind amenajarea/dotarea minimală a spațiilor în care își desfășoară activitatea Serviciile publice Comunitare Locale de Evidența Persoanei, aprobat prin Dispoziția Directorului DEPABD.

Aceste aspecte ne-au fost sesizate atât de cetățeni, cât și de organele cu atribuții de control, astfel:

- Încă din anul 2016, prin adresa nr. 3641001, DEPABD ne făcea cunoscut necesitatea obligativității instituției noastre de a amenaja în mod corespunzător spațiile destinate lucrului cu publicul,
- În data de 08.02.2017 DGEPMB a efectuat la sediile celor patru birouri de evidență un control pe linia respectării dispozițiilor HG nr. 1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de lucru cu publicul, și s-a constatat că spațiile de lucru nu asigură desfășurarea corespunzătoare a activităților specifice,
- Anual aceste aspecte se regăsesc și în Notele de constatare ale controlului metodologic efectuat de către DGEPMB, la sediile DPEPSC Sector 2, documente atașate în copie.

Începând de anul viitor, sediul în care funcționează Serviciul Evidență Persoane, respectiv din str. Olari nr. 19, va intra într-un proces de reabilitare termică, lucrările fiind executate în partea interioară a construcției, fapt ce va impune relocarea personalului în vederea desfășurării în continuare a activităților specifice.

Birourile Evidență Persoane 1 și 4 funcționează în cadrul Secțiilor de Poliție 6 și 9, unde nu pot fi efectuate lucrări de reamenajare/renovare/reabilitare. De asemenea, în cursul lunii septembrie 2019, Direcția Generală de Poliție Municipiului București ne-a solicitat, prin adresă scrisă, să întreprindem demersurile necesare în vederea eliberării spațiilor respective, deoarece acestea urmau să intre în procedură de reabilitare termică.

Spațiile amenajate pentru lucrul cu publicul, la nivelul celor patru birouri de evidență a persoanelor sunt subdimensionate, fiind luate măsuri sporite pentru asigurarea securității și protecției datelor și a documentelor cu caracter personal. De asemenea, activitatea de depunere a cererilor pentru eliberarea actelor de identitate și cea de eliberare a documentelor de identitate se desfășoară în același spațiu, la Birourile Evidență Persoane 1, 3 și 4 existând condiții pentru funcționarea unui singur ghișeu.

Din analiza efectuată săptămânal, se constată că la Biroul Evidență Persoane 2, din incinta Mall Veranda, se depun în medie peste 350 - 400 de cereri/săptămână, la care se adaugă furnizările de date, actualizările, expirații, restanțierii, pe linie de evidență persoane, față de media de 150 - 200 de cereri/săptămână înregistrată la celelalte birouri de evidență persoane, cetățenii motivând alegerea acestui compartiment și datorită facilitării accesului la locurile de parcare.

Biroul Evidență Persoane 1 și Biroul Evidență Persoane 4 nu au grup sanitar adaptat pentru persoanele cu dizabilități, iar prin procesul-verbal de control nr. 155/2018, Agenția Pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București a dispus finalizarea lucrărilor în vederea facilitării accesului neîngrădit al persoanelor cu handicap la mediul fizic.

În condițiile desfășurării activității birourilor evidență persoane într-un singur spațiu, în regim de ghișeu unic, fluxul documentelor se va realiza unitar și operativ, ceea ce va conduce la obținerea unui timp foarte scurt de așteptare din partea cetățenilor, respectiv de răspuns din partea instituției noastre către beneficiarii serviciilor publice oferite.

De asemenea, relocarea supusă spre analiză va conduce, în mod direct, la o reducere semnificativă a cheltuielilor:

- ▶ pentru plata facturilor de utilități, primite de la furnizori, cât și a celor pentru întreținerea, repararea și exploatarea spațiului de funcționare

- ▶ pentru carburanți și întreținere a autoturismului de care dispune Direcția noastră, în sensul în care, actele de identitate produse de către Serviciul de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor vor fi preluate la sediul Direcției noastre și nu distribuite celor patru birouri evidență persoane, cu sedii diferite, pe raza Sectorului 2

al Municipiului București; aceeași situație operează și în ceea ce privește predarea/primirea corespondenței la/de la instituțiile cu care a Direcția Publică de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2, în exercitarea atribuțiilor stabilite prin lege, are o sferă relațională externă, respectiv Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, Serviciul de Administrarea a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor, Inspectoratul General pentru Imigrări, Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple București, Direcția Generală de Pașapoarte, Direcția Generală de Evidență a Persoanelor a Municipiului București, Institutul Național de Statistică.

În considerarea celor mai sus menționate, se analizează relocarea tuturor birourilor de evidență persoane și Serviciului Evidență Persoane din cadrul Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă într-un singur spațiu, care să permită amenajarea mai multor ghișee pentru depunerea documentelor, eliberarea acestora, ghișee pentru programările online, aparate de ordonare cu bonuri, locuri de parcare dar și posibilitatea deplasării prin mijloace de transport în comun, din toate zonele sectorului.

DIRECTOR EXECUTIV ,
Dalia STEGĂRUȘ



ȘEF SERVICIU ,
Dumitrița BUTNARIU





RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea HCL Sector 2 nr. 70/2017 prin încheierea unui act adițional la contractul de comodat pentru spațiul situat în incinta Veranda Mall în vederea măririi suprafeței de la 105,88 mp la 312,81 mp pentru desfășurarea activității Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2”

Prin Adresa și Nota de Fundamentare întocmite de Direcția Publică de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2 se arată motivele care stau la baza necesității și oportunității încheierii unui act adițional la contractul de comodat în scopul măririi spațiului alocat activității birourilor de evidență persoane într-un singur spațiu, în regim de ghișeu unic.

S-a constatat că raportat la fluxul mare de cetățeni ce apelează la serviciile birourilor de evidență, spațiile actuale sunt improprii, neîndeplinind condițiile minime de funcționare impuse de Ghidul privind amenajarea/dotarea minimală a spațiilor în care își desfășoară activitatea Serviciile publice comunitare locale de evidență persoanei, aprobat prin dispoziția directorului DEPABD.

Din analiza efectuată săptămânal, se constată că se depun în medie peste 350-400 de cereri săptămânal la care se adaugă furnizările de date, actualizările, expirările, restanțierii, pe linie de evidență persoane, față de media de 150-200 de cereri săptămânal înregistrată la celelalte birouri de evidență persoane, cetățenii motivând că alegerea acestui compartiment este și datorită facilității accesului la locurile de parcare.

Aceste aspecte au fost sesizate atât de cetățeni cât și de organele cu atribuții de control, prin urmare a fost identificată suprafața necesară desfășurării activității în condiții optime.

Astfel, Societatea Veranda Obor SA are un spațiu în suprafață de 312,81 mp liber pe care îl poate pune la dispoziția instituției cu titlu gratuit, care permite amenajarea mai multor ghișee pentru depunerea documentelor, eliberarea acestora, ghișee pentru programările online, aparate de

ordonare cu bonuri, locuri de parcare dar și posibilitatea deplasării prin mijloace de transport în comun, din toate zonele sectorului.

În ceea ce privește spațiul pe care Societatea Veranda Obor SA îl pune la dispoziție, Primaria Sector 2 nu va datora nici un cost de chirie pentru ocuparea și folosința acestui spațiu, singurul cost datorat fiind contravaloarea taxelor de servicii, care includ contribuția proprie la costurile serviciilor furnizate de Societate pentru salubritatea, dezinsectia și deratizarea, paza, supravegherea, recepția și contribuția la costurile legale de administrare, asigurare, proprietate și alte taxe și impozite aplicabile Centrului Comercial, în valoare de 11 euro/mp/lună +TVA.

În urma solicitărilor Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2, S.C Veranda Mall S.A a transmis prin adresa nr. 160313/30.10.2019 ca își exprimă disponibilitatea de a pune la dispoziția Sectorului 2 un spațiu de 312,81 mp pentru funcționarea ghiseului unic.

Astfel, în baza Notei de fundamentare și raportului de specialitate întocmite de Direcția Publică de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2, se considera necesar ca activitatea specifică Serviciului de Evidență Persoane de la nivelul Sectorului 2 să se desfășoare în condiții optime cu respectarea prevederilor legale privind normele de sănătate și securitate în munca precum și asigurarea unor măsuri de securitate și protecție a datelor și documentelor cu caracter personal și a condițiilor de dezvoltare a spațiului de muncă în raport de prevederile legislative în vigoare, respectiv de volumul zilnic de lucru.

Având în vedere cele prezentate mai sus și luând în considerare normele legale în vigoare, vă înaintăm spre aprobare proiectul de hotărâre „*pentru modificarea și completarea HCLS 70/2017 prin încheierea unui act adițional la contractul de comodat pentru spațiul situat în incinta Veranda Mall în vederea măririi suprafeței de la 105,88 mp la 312,81 mp pentru desfășurarea activității Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2*”

Director executiv DACP
Ing. Victorita Bocea



Director executiv DJLCA
Ana Maria Scacioc



Intocmit,
Sef Biroul Investitii
Anca Zmau





Nr.160322/30.10.2019

Raport de specialitate

la proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de comodat pentru spațiul situat în incinta Veranda Mall în vederea măririi suprafeței de la 105,88 mp la 312,81mp pentru desfășurarea activității Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2

Constatandu-se ca, raportat la fluxul mare de cetățeni ce apelează la serviciile birourilor de evidență, spațiile actuale în care își desfășoară activitatea birourile sunt improprii, neîndeplinind condițiile minime de funcționare impuse de Ghidul privind amenajarea/dotarea minimală a spațiilor în care își desfășoară activitatea Serviciile publice Comunitare Locale de Evidența Persoanei, aprobat prin Dispoziția Directorului DEPABD, se impune necesitatea obligativității instituției noastre de a amenaja în mod corespunzător spațiile destinate lucrului cu publicul, pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a activităților specifice, și luarea de măsuri sporite pentru asigurarea securității și protecției datelor și a documentelor cu caracter personal.

De asemenea, relocarea spațiilor într-un singur spațiu, care să permită amenajarea mai multor ghișee pentru depunerea documentelor, eliberarea acestora, ghișee pentru programările online, aparate de ordonare cu bonuri, locuri de parcare dar și posibilitatea deplasării prin mijloace de transport în comun, din toate zonele sectorului, va conduce, în mod direct, la o reducere semnificativă a cheltuielilor pentru plata facturilor de utilități, primite de la furnizori, cât și a celor pentru întreținerea, repararea și exploatarea spațiului de funcționare.

În urma solicitării unității noastre, societatea Veranda Obor SA a identificat un spațiu pentru a fi pus la dispoziția noastră în vederea extinderii activității spațiilor destinate lucrului cu publicul în temeiul contractului de comodat încheiat în anul 2017.

Contractul de comodat este contractul cu titlu gratuit prin care o parte, numită comodatant, remite un bun mobil sau imobil celeilalte părți, numite comodatari, pentru a se folosi de acest bun, cu obligația de a-l restitui după un anumit timp.

Comodatarul este ținut să păzească și să conserve bunul împrumutat cu prudența și diligența unui bun proprietar.

Comodatarul nu poate folosi bunul împrumutat decât în conformitate cu destinația acestuia determinată prin contract .

El nu poate permite unui terț să îl folosească decât cu aprobarea prealabilă a comodantului.

Comodatarul nu răspunde pentru pierderea ori deteriorarea bunului rezultată numai din folosința în scopul căreia bunul i-a fost împrumutat.

Dacă însă comodatarul folosește bunul cu altă destinație decât aceea pentru care i-a fost împrumutat sau dacă prelungește folosința după scadența restituirii, comodatarul răspunde de pierderea sau deteriorarea bunului, chiar dacă aceasta se datorează unei forțe majore, afară de cazul când dovedește că bunul ar fi pierit ori s-ar fi deteriorat oricum din cauza acelei forțe majore.

Comodatarul suportă cheltuielile pe care le-a făcut pentru a folosi bunul.

Cu toate acestea, comodatarul are dreptul să îi fie rambursate cheltuielile pentru lucrările necesare asupra bunului care nu puteau fi prevăzute la încheierea contractului, atunci când comodantul, înștiințat în prealabil, nu s-a opus efectuării lor ori când, din cauza urgenței lucrărilor, acesta nu a putut fi înștiințat în timp util.

Comodatarul este obligat să înapoieze bunul la împlinirea termenului convenit sau, în lipsă de termen, după ce s-a folosit de bun potrivit convenției.

Dacă termenul nu este convenit și fie contractul nu prevede întrebuințarea pentru care s-a împrumutat bunul, fie întrebuințarea are un caracter permanent, comodatarul este obligat să înapoieze bunul la cererea comodantului.

Comodantul poate cere restituirea bunului înainte împlinirea termenului atunci când are el însuși o nevoie urgentă și neprevăzută de bun, atunci când comodatarul decedează sau atunci când acesta își încalcă obligațiile.

Comodatul fiind un contract unilateral, nu creează obligații decât în sarcina comodatarului.

Dar în cursul executării contractului se pot naște unele obligații extra-contractuale și în sarcina comodantului.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, Consiliul Local sector 2 , poate analiza necesitatea și oportunitatea preluării spațiului situat în central commercial Veranda Mall și are competență de a hotărâ cu privire la închirierea/preluarea în regim de comodat a unor bunuri , așa cum prevede OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ.

Astfel, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Direcția Economică a analizat proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de comodat pentru spațiul situat în incinta Veranda Mall în vederea măririi suprafeței de la 105,88 mp la 312,81mp pentru desfășurarea activității Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector .

Prin urmare, in cazul in care Consiliul Local Sector 2 va aviza favorabil incheierea unui act aditional la contractul de comodat pentru spatiul situat in incinta Veranda Mall in vederea mării suprafeței de la 105,88 mp la 312,81mp pentru desfășurarea activității Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector, Directia Economica va asigura ducerea la indeplinire a prevederilor acestei hotarari.

DIRECTOR EXECUTIV,
Amaritei Florentina



SEF SERVICIU
BUGET LOCAL – CFP,
Mitrescu Angela

