



Proiect

HOTĂRÂRE

privind aprobarea eșalonării la plată a sumelor datorate bugetului local pentru o persoană fizică din Sectorul 2, București

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședință _____, astăzi, _____;

Luând în considerare proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București privind aprobarea eșalonării la plată a sumelor datorate bugetului local pentru o persoană fizică din Sectorul 2, București;

Analizând:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate nr. 193808/25.08.2021 întocmit de Directorul Executiv al Direcției Venituri Buget Local Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
- Referatul „A”, înregistrat cu nr. 192133/24.08.2021, întocmit de către Direcția Venituri Buget Local Sector 2;
- Certificatul de atestare fiscală nr. 192130/24.08.2021 eliberat de către Direcția Venituri Buget Local Sector 2;
- Raportul de specialitate nr. 138636/03.09.2021 prezentat de Serviciul Juridic, Direcția Juridică, Legislație Contencios Administrativ din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Avizul Comisiei de Buget-Finanțe, Investiții, Accesarea Fondurilor Europene și Credite Externe din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

STAT
schimbare
SECRETAR

– Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște Publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

– Avizul Comisiei pentru Transparență, Reducerea Birocrației și Inovație din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

– Dispoziția nr. 810/04.05.2021 emisă de către Primarul Sectorului 2 privind exercitarea cu caracter temporar de către doamna Niță Elena, director executiv al Direcției Juridice, Legislație, Contencios-Administrativ, a funcției publice de conducere, de Secretar General al Sectorului 2 al Municipiului București.

Având în vedere reglementările cuprinse în:

– Art. 185 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

– Art. 193 alin. (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

– Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 3/2020 pentru modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 6/2017 privind aprobarea Metodologiei de acordare a înlesnirilor la plată a obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al Sectorului 2 al Municipiului București.

În temeiul art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 166 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În urma stabilirii rezultatului votului valabil exprimat,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă eșalonarea la plată a obligațiilor datorate bugetului local al Sectorului 2 al Municipiului București, pentru o persoană fizică identificată conform Anexă, care conține o pagină și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre încetează să producă efecte în situația în care debitorul nu își îndeplinește obligațiile stabilite de lege și reglementate prin metodologia de acordare a facilităților fiscale, ca fiind ulterioare adoptării prezentei hotărâri.

Art.3. Autoritatea Executivă a Sectorului 2 al Municipiului București și Direcția Venituri Buget Local Sector 2 vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

VIZAT
neschimbaro
SECRETAR

Art.4. (1) Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Municipiului București, cu asigurarea confidențialității datelor cu caracter personal.

(2) Anexa se comunică instituțiilor interesate și poate fi consultată la sediul Primăriei Sectorului 2.

INIȚIATOR

PRIMAR,

RADU-NICOLAE MIHAIU



AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE

SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2,
ELENA NIȚĂ

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "E. Niță", written over the printed name of the General Secretary.

Hotărâre nr. _____

București, _____

Prezenta Hotărâre conține un număr de _____ pagini inclusiv anexa și a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința _____ din data de _____ cu respectarea prevederilor art. 140 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.



Cabinet Primar Sector 2

REFERAT DE APROBARE

Obiectivul acestui proiect constă în acordarea, pentru o persoană fizică din Sectorul 2 identificată conform Anexă, eşalonării la plată a sumei totale de 4853 lei datorată bugetului local, pe o perioadă de 12 luni. Persoana fizică se află în dificultate financiară, generată de lipsa temporară de disponibilități bănești ce constă în venituri mai mici raportat la cheltuielile/plățile pe care le are de efectuat.

În baza documentelor de fundamentare ce vor fi elaborate la nivelul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, respectiv Serviciul Juridic-Direcția Juridică, Legislație Contencios Administrativ și de Direcția Venituri Buget Local Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București, aferente **proiectului de hotărâre privind aprobarea eşalonării la plată a sumelor datorate bugetului local pentru o persoană fizică din Sectorul 2, București**, consider oportun promovarea proiectului de hotărâre mai sus-menționat.

Față de cele mai sus-menționate,

PROPUN

Consiliului Local al Sectorului 2 spre analiză și aprobare **proiectul de hotărâre privind aprobarea eşalonării la plată a sumelor datorate bugetului local pentru o persoană fizică din Sectorul 2, București**.

PRIMAR,
RADU-NICOLAE MIHAIU



ROMÂNIA
Municipiul București Sector 2
DIRECȚIA VENITURI BUGET LOCAL SECTOR 2



Bd. Gării Obor nr.10 Tel./Fax:021.252.84.12 https://www.impozitelocale2.ro
Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr.2891

193808/25.08.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

al Direcției Venituri Buget Local sector 2, privind acordarea eșalonării la plata a unor sume datorate bugetului local pentru

Sector 2, pentru o perioada de 12 luni.

Pentru recuperarea creanțelor bugetare restante acumulate de către

. aflată în dificultate financiară generată de lipsa temporară de disponibilități bănești ce constă în venituri mai mici raportat la cheltuielile/plățile pe care le are de efectuat contribuabila, propunem adoptarea măsurii eșalonării la plata impozitelor datorate bugetului local, în vederea îndeplinirii scopului principal al activității instituției noastre, acela de colectare a creanțelor bugetului local al sectorului 2 București. În același timp, considerăm că prin acordarea acestei înlesniri, nu va fi afectată activitatea economică a vreunei persoane juridice.

În conformitate cu prevederile Legii 207/2015, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare care prevede astfel:

„ARTICOLUL 185

Instituirea posibilității acordării înlesnirilor la plată de către organul fiscal local

(1) La cererea temeinic justificată a contribuabilului, organul fiscal local poate acorda pentru obligațiile fiscale restante următoarele înlesniri la plată:

- a) eșalonări și/sau amânări la plata obligațiilor fiscale, precum și a obligațiilor bugetare prevăzute la art. 184 alin. (5);*
- b) scutiri sau reduceri de majorări de întârziere.*

(2) Eșalonarea la plată se acordă pe o perioadă de cel mult 5 ani, iar amânarea la plată se acordă pe o perioadă de cel mult 6 luni, dar care nu poate depăși data de 20 decembrie a anului fiscal în care se acordă

(3) Pe perioada pentru care au fost acordate amânări sau eșalonări la plată, pentru obligațiile fiscale principale eșalonate sau amânate la plată, se datorează majorări de întârziere de 0,5% pe lună sau fracțiune de lună, reprezentând echivalentul prejudiciului.

(4) Pe perioada eşalonării și/sau amânării la plată, un procent de 50% din majorările de întârziere reprezentând componenta de penalitate a acestora, aferente obligațiilor fiscale eşalonate sau amânate la plată, se amână la plată. În situația în care sumele eşalonate sau amânate au fost stinse în totalitate, majorările de întârziere amânate la plată se anulează.

(5) Pentru obligațiile fiscale eşalonate și/sau amânate la plată, contribuabilii trebuie să constituie garanții astfel:

a) în cazul persoanelor fizice, o sumă egală cu două rate medii din eşalonare, reprezentând obligații fiscale locale eşalonate și majorări de întârziere calculate, în cazul eşalonărilor la plată, sau o sumă rezultată din raportul dintre contravaloarea debitelor amânate și majorările de întârziere calculate și numărul de luni aprobate pentru amânare la plată, în cazul amânărilor la plată;

b) în cazul persoanelor juridice garanția trebuie să acopere totalul obligațiilor fiscale eşalonate și/sau amânate la plată.

(6) Prin hotărâre a autorității deliberative se aprobă procedura de acordare a înlesnirilor la plată.

(7) În cazul contribuabilului persoană juridică, acordarea înlesnirilor prevăzute la alin. (1) lit. b) se realizează cu respectarea regulilor în domeniul ajutorului de stat.

Art. 193 alin. 2 „Pentru obligațiile fiscale eşalonate la plată, precum și cele care fac obiectul amânării la plată potrivit art. 208, de până la 5000 de lei în cazul persoanelor fizice și, respectiv, 20.000 lei în cazul persoanelor juridice, nu este necesară constituirea de garanții.”

Ținând seama de Referatul „B”, înregistrat cu nr. 192141/24.08.2021, întocmit de către Direcția Venituri Buget Local Sector 2, prin comisia formată în scopul analizării cererilor de acordare a facilităților fiscale și în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 6/2017 modificată prin HCL Sector 2 nr. 3/2020 privind Aprobarea metodologiei de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al Sectorului 2;

Propunem acordarea eşalonării la plata sumei totale de 4853 lei, din care 4228 lei obligație fiscală principală, și 625 lei obligații fiscale accesorii, pe o perioadă de 12 luni, în condițiile legii.

În vederea aducerii la îndeplinire a acestor prevederi legale, propun spre aprobare Proiectul de Hotărâre anexat.

**Director Executiv,
Cristian Atanasie Duțu**





ROMÂNIA
Sectorul 2 al Municipiului București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Christigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Direcția Juridică, Legislație, Contencios-Administrativ
Serviciul juridic

Nr. 103.09.2021

138636

RAPORT DE SPECIALITATE

*privind acordarea eșalonării la plata a unor sume datorate bugetului local
cu domiciliul în București,
Sector 2*

Prin Raportul de specialitate întocmit de Direcția Venituri Buget Local Sector 2 București, - serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local Sector 2 -, s-a argumentat necesitatea și oportunitatea acordării posibilității, în condițiile legii, a eșalonării la plata unor sume datorate bugetului local de către
cu domiciliul în București,
Sector 2, aflată în dificultate financiară generată de lipsa temporară de disponibilități bănești ce constă în venituri mai mici raportat la cheltuielile/plățile pe care le are de efectuat.

Conform doctrinei în materie, creanțele fiscale reprezintă drepturi patrimoniale care, potrivit legii, rezultă din raporturile de drept material fiscal, iar izvorul creanței fiscale este întotdeauna legea sau actul normativ care instituie și reglementează un venit al bugetului.

Creanțele fiscale principale sunt impozitele, taxele, contribuțiile și alte venituri ale bugetului general consolidat, iar creanțele fiscale accesorii sunt dobânzile și penalitățile de întârziere datorate în condițiile legii.

De asemenea, creanța fiscală reprezintă dreptul statului de a percepe, prin organele fiscale, impozite, taxe, și alte venituri în contul bugetului - în speță, bugetul local - de la contribuabilii persoane fizice sau juridice, în baza unor acte normative.

În speță, sunt aplicabile prevederile Legii 207/2015, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare care prevede că:

„Art. 185

Instituirea posibilității acordării înlesnirilor la plată de către organul fiscal local:

(1) La cererea temeinic justificată a contribuabilului, organul fiscal local poate acorda pentru obligațiile fiscale restante următoarele înlesniri la plată:

a) eșalonări și/sau amânări la plata obligațiilor fiscale, precum și a obligațiilor bugetare prevăzute la art. 184 alin. (5);

b) scutiri sau reduceri de majorări de întârziere.

(2) Eșalonarea la plată se acordă pe o perioadă de cel mult 5 ani, iar amânarea la plată se acordă pe o perioadă de cel mult 6 luni, dar care nu poate depăși data de 20 decembrie a anului fiscal în care se acordă.

(3) Pe perioada pentru care au fost acordate amânări sau eșalonări la plată, pentru obligațiile fiscale principale eșalonate sau amânate la plată, se datorează majorări de întârziere de 0,5% pe lună sau fracțiuni de lună, reprezentând echivalentul prejudiciului.

(4) Pe perioada eşalonării și/sau amânării la plată, un procent de 50% din majorările de întârziere reprezentând componenta de penalitate a acestora, aferente obligațiilor fiscale eşalonate sau amânate la plată, se amână la plată. În situația în care sumele eşalonate sau amânate au fost stinse în totalitate, majorările de întârziere amânate la plată se anulează.

(5) Pentru obligațiile fiscale eşalonate și/sau amânate la plată, contribuabilii trebuie să constituie garanții astfel:

a) **în cazul persoanelor fizice, o sumă egală cu două rate medii din eşalonare, reprezentând obligații fiscale locale eşalonate și majorări de întârziere calculate, în cazul eşalonărilor la plată sau o sumă rezultată din raportul dintre contravaloarea debitelor amânate și majorările de întârziere calculate și numărul de luni aprobate pentru amânare la plată, în cazul amânărilor la plată;**

b) în cazul persoanelor juridice garanția trebuie să acopere totalul obligațiilor fiscale eşalonate și/sau amânate la plată.

(6) Prin hotărâre a autorității deliberative se aprobă procedura de acordare a înlesnirilor la plată.

(7) În cazul contribuabilului persoană juridică, acordarea înlesnirilor prevăzute la alin. (1) lit. b) se realizează cu respectarea regulilor în domeniul ajutorului de stat”.

Art. 193 alin. 2 „Pentru obligațiile fiscale eşalonate la plată, precum și cele care fac obiectul amânării la plată potrivit art. 208, **de până la 5000 de lei în cazul persoanelor fizice** și, respectiv, 20.000 lei în cazul persoanelor juridice, **nu este necesară constituirea de garanții.**”

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 6/2017, privind Aprobarea metodologiei de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al Sectorului 2;

Ținând seama de Referatul „A”, înregistrat cu nr. 192133/24.08.2021, întocmit de către Direcția Venituri Buget Local Sector 2, prin comisia formată în scopul analizării cererilor de acordare a facilităților fiscale;

Direcția Juridică, Legislație, Contencios-Administrativ–Serviciul Juridic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 București, opinează că, **există temeiul legal în vederea promovării proiectului de hotărâre privind acordarea esalonarii la plata sumei totale de 4853 lei, din care 4228 lei obligație fiscală principală și 625 lei obligații fiscale accesorii, pe o perioada de 12 luni, în condițiile legii.**

**DIRECTOR EXECUTIV,
Răzvan Gabriel Cristescu**



**ȘEF SERVICIU,
Claudiu George Fogoraș**

