



ROMÂNIA  
Municipiul București  
Consiliul Local Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

*Proiect*

## **HOTĂRÂRE**

*privind aprobarea Actului Adițional nr. 67/2021 la Contractul nr. 1128/25.10.1999  
privind serviciul de salubritate în Sectorul 2*

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședință \_\_\_\_\_, astăzi, \_\_\_\_\_;

*Luând în considerare proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București privind aprobarea Actului Adițional nr. 67/2021 la Contractul nr. 1128/25.10.1999 privind serviciul de salubritate în Sectorul 2;*

Analizând:

- Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate nr. 152106/24.09.2021 prezentat de Serviciul Gospodărie Comunală din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 București;
- Raportul de specialitate nr. 152073/24.09.2021 prezentat de Direcția Juridică, Legislație, Contencios-Administrativ din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 București;
- Raportul de specialitate nr. 151270/24.09.2021 prezentat de Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 București;
- Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște Publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
- Avizul Comisiei de Buget-Finanțe, Investiții, Accesarea Fondurilor Europene și Credite Externe din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

- Avizul Comisiei de Servicii Publice și Relația cu Asociațiile de Proprietari din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
- Avizul pentru Ecologie, Spații Verzi și Protecția Animalelor din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
- Avizul Comisiei pentru Transparență, Reducerea Birocrației și Inovație din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
- Dispoziția nr. 810/04.05.2021 privind exercitarea cu caracter temporar de către doamna Niță Elena, director executiv al Direcției Juridice, Legislație, Contencios – Administrativ, a funcției publice de conducere de Secretar General al Sectorului 2 al Municipiului București.

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Hotărârea Guvernului României nr. 942/2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor;
- Carta Europeană a Autonomiei Locale, ratificată prin Legea nr. 199 din 17 noiembrie 1997, publicată în Monitorul Oficial nr. 331 din 26 noiembrie 1997;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 120/2010 privind aprobarea normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 82/2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 345/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate în Municipiul București;

*În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 166 alin. (4) din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu art. IV din Legea nr. 99/ 2014 pentru modificarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

*În urma stabilirii votului valabil exprimat*





## HOTĂRĂȘTE

**Art.1** Se aproba Actul Additional nr. 67/2021 la Contractul nr. 1128/25.10.1999 privind serviciul de salubritate în Sectorul 2, conform Anexei care cuprinde 9 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Autoritatea executivă a Sectorului 2 al Municipiului București, reprezentanții compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, precum și operatorul de salubritate autorizat pe raza Sectorului 2 vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art.3** Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București .

**INIȚIATOR**  
**PRIMAR**  
**RADU-NICOLAE MIHAIU**

**AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE**  
**SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2**  
**ELENA NIȚĂ**



Hotărâre nr. \_\_\_\_\_

București, \_\_\_\_\_

*Prezenta Hotărâre conține un număr de \_\_\_\_\_ pagini, inclusiv anexa, și a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ cu respectarea prevederilor art. 140 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.*

*Anexă la H.C.L. Sector 2 nr ...../.....*

***ACT ADIȚIONAL nr. 67/2021  
la Contractul nr.1128/25.10.1999 privind serviciul de salubritate  
în Sectorul 2***

***PRIMAR,  
RADU-NICOLAE MIHAIU***



**VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR**

## ACT ADIȚIONAL

NR. 67 /2021

la Contractul pentru achiziția serviciului de salubritate în sectorul 2 nr. 1128/25.10.1999

încheiat astăzi [...]

### PĂRȚILE CONTRACTANTE

**SECTORUL 2 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**, cu sediul în București, str. Chiriștigiilor nr. 11-13, sector 2, telefon/fax 021 209.60.63, fax 021 252.80.39, cod fiscal 4204038, cont RO37TREZ7025006XXX000197, deschis la Trezoreria Sectorului 2, reprezentat prin dl. Radu Nicolae Mihaiu, în calitate de Primar al Sectorului 2 al Municipiului București, denumit în cele ce urmează **AUTORITATEA CONTRACTANTĂ** sau **AUTORITATEA**, pe de o parte,

și

**SUPERCOM S.A.**, persoană juridică română, cu sediul social în București, str. Gherghiței, nr. 23C, tel.: 021 240.62.46, fax: 021 240.15.70, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/10046/1993, având cod fiscal RO 3884955, reprezentată legal prin dl. Ilie Ionel Ciuclea, în calitate de Președinte, Administrator Unic, denumită în cele ce urmează **OPERATOR**, pe de altă parte

### AVÂND ÎN VEDERE:

- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată și modificată;
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată și modificată;
- Legea nr. 99 / 2014 privind modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, modificată;
- Strategia națională de gestionare a deșeurilor 2014-2020, aprobată prin HG nr. 870/2013;
- Planul național de gestionare a deșeurilor 2014 -2020, aprobat prin H.G. 942/2017 (denumit în continuare „**PNGD**”);
- Regulamentul – Cadru din 2015 al serviciului de salubritate a localităților, aprobat prin Ordinul nr. 82/2015 emis de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – ANRSC;
- Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activități specifice



serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul nr. 109/2007 emis de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – ANRSC;

- Ordinul nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului – cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților, emis de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – ANRSC;
- HCGMB nr.141/2001 și Dispoziția Primarului General nr.1353/2001;
- Strategia de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București, aprobată prin HCGMB nr. 82/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București, aprobat prin HCGMB nr. 345/2020;
- Regulamentul serviciului public de salubritate a Sectorului 2 al Municipiului București, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București nr. 111/2015, modificat ulterior prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București nr. 190/26.06.2019;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 227/06.07.2021 privind aprobarea tarifului de depozitare a deșeurilor municipale și deșeurilor similare care provin numai din municipiul București (denumită în continuare "**HCGMB nr. 227/2021**");
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București nr. 289/22.12.2020 privind implementarea unor măsuri urgente, cu caracter temporar pentru asigurarea continuității prestării serviciului de salubritate – gestionare deșeurilor menajere de la utilizatorii casnici (denumită în continuare "**HCLS nr. 289/2020**");
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București nr. 10/28.01.2021 privind modificarea, completarea, respectiv încetarea aplicabilității unor acte administrative adoptate de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, în domeniul asigurării serviciului public de salubritate (denumită în continuare "**HCLS nr. 10/2021**");
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București nr. 74/09.02.2021 privind instituirea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici fără contracte de prestări servicii de salubritate și pentru aprobarea Regulamentului privind implementarea, determinarea cuantumului, încasarea și administrarea acesteia, pe raza Sectorului 2 al Municipiului București (denumită în continuare "**HCLS nr. 74/2021**");
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București nr. 79/25.02.2021 privind prorogarea termenelor stabilite conform art.5 alin.(1) și alin.(2) din HCL Sector 2 nr. 289/2020 (denumită în continuare "**HCLS nr. 79/2021**");
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București nr. 80/25.02.2021 pentru încetarea aplicabilității Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 344/2019 privind instituirea taxei de habitat cu destinația specială de salubritate și aprobarea Regulamentului privind implementarea, determinarea cuantumului, încasarea și administrarea taxei de habitat cu destinația specială de salubritate pentru utilizatorii non-casnici (persoane juridice) pe raza



Sectorului 2 al Municipiului București (denumită în continuare "**HCLS nr. 80/2021**");

- Hotărârea Consiliului Local a Sectorului 2 al Municipiului București nr. 152/22.04.2021 pentru modificarea și completarea H.C.L.S2 nr. 74/ 2021 privind instituirea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici fără contracte de prestări servicii de salubritate și pentru aprobarea Regulamentului privind implementarea, determinarea cuantumului, încasarea și administrarea acesteia, pe raza Sectorului 2 al Municipiului București, în vederea prorogării unor termene (denumită în continuare "**HCLS nr. 152/2021**");
- Hotărârea Consiliului Local a Sectorului 2 al Municipiului București nr. 181/27.05.2021 privind aprobarea tarifelor pentru activitățile de colectare, transport și depozitare deșeurilor municipale în amestec, precum și a tarifului pentru activitățile de colectare separată, transport, sortare/tratare și depozitare reziduuri a deșeurilor din ambalaje (reciclabile), realizate pentru utilizatori non- casnici ( agenți economici și instituții publice) de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București (denumită în continuare "**HCLS nr. 181/2021**");
- Hotărârea Consiliului Local a Sectorului 2 al Municipiului București nr. 182/27.05.2021 pentru adoptarea unor măsuri fiscale de prorogare a termenului de plată a taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici fără contracte de prestări servicii de salubritate stabilită în baza H.C.L. Sector 2 nr.74 (denumită în continuare "**HCLS nr. 182/2021**");
- Hotărârea Consiliului Local a Sectorului 2 al Municipiului București nr. 263/26.08.2021 privind aprobarea tarifelor pentru activitățile de colectare, transport și depozitare deșeurilor menajere municipale în amestec, precum și pentru activitățile de colectare separată, transport, sortare și depozitare reziduuri a deșeurilor din ambalaje (reciclabile), realizate pentru utilizatorii casnici (persoane fizice și membrii asociațiilor de proprietari) din Sectorul 2 al Municipiului București (denumită în continuare "**HCLS nr. 263/2021**");
- Sentința civilă nr. 2774/28.10.2015, pronunțată de Curtea de Apel București în dosarul nr. 6228/2/2010\* (denumită în continuare "**Sentința civilă nr. 2774/2015**");
- Decizia civilă nr.1911/28.10.2020 – definitivă, pronunțată de Curtea de Apel București prin care, admitând recursul declarat, s-a dispus anularea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 2 București nr. 32/21.02.2019, precum și publicarea sentinței în Monitorul Oficial al României, dat fiind caracterul normativ al actului anulat;

Părțile au convenit încheierea prezentului Act adițional care modifică Contractul pentru achiziția serviciului de salubritate în sectorul 2 al municipiului București, nr. 1128/25.10.1999, astfel cum a fost modificat și completat până în prezent (denumit în continuare „**Contractul**”), în scopul implementării modificărilor legislative privind gestionarea eficientă a deșeurilor precum și a hotărârilor adoptate de către Consiliul Local al Sectorului 2 București privind finanțarea serviciului public de salubritate din aria administrativ – teritorială a sectorului 2 al Municipiului București.

**Art. 1** – Părțile convin modificarea denumirii acestora, astfel că, în cuprinsul Contractului, denumirea Sectorului 2 al Municipiului București de „**Beneficiar**” este înlocuită cu denumirea de „**Autoritate**”



**Contractantă**", iar denumirea Supercom S.A. de „**Prestator**” este schimbată cu denumirea de „**Operator**”.

**Art. 2** – Dispozițiile art. 3 alin. (3) – (7), astfel cum au fost introduse prin Actul adițional nr. 62/28.12.2018, se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(3) În cazul creșterii/scăderii tarifelor de depozitare a deșeurilor și/sau al introducerii unor taxe administrative pentru depozitarea deșeurilor, care generează obligații de plată în sarcina Operatorului, tarifele aprobate conform prezentului contract vor fi modificate în mod corespunzător (în sensul creșterii sau scăderii), prin hotărâre adoptată de Consiliul local al Sectorului 2 al Municipiului București.

(4) Noile tarife, aprobate în prealabil de către Consiliul local al Sectorului 2 al Municipiului București, vor fi aplicate începând cu luna următoare lunii în care au intrat în vigoare noile tarife aplicate de depozitele ecologice autorizate pentru depozitarea deșeurilor nepericuloase din Municipiul București.

(5) Pentru activitățile care fac obiectul art. 4 al. (1) lit. d) și e) din Contract, respectiv pentru operațiunile de salubritate stradală (curățare a căilor publice) și deszăpezire (combaterea poleiului și îndepărtarea gheții și zăpezii), Operatorul va încasa contravaloarea prestațiilor efectuate și confirmate de Autoritatea Contractantă în condițiile prevăzute de dispozițiile art. 17 din Contract, respectiv pe baza raportului de activitate lunară întocmit de Operator până cel târziu în data de 05 și 20 ale fiecărei luni pentru perioada anterioară și a proceselor verbale de recepție/ confirmare a serviciilor prestate conform Contractului și programelor de lucrări/activități/operațiuni.

(6) Pentru activitățile care fac obiectul art. 4 alin. (1) lit. a) și b) din Contract, efectuate în beneficiul utilizatorilor care nu au încheiat contract de prestare a serviciului de salubritate, Operatorul va încasa contravaloarea prestațiilor efectuate și confirmate de Autoritatea Contractantă în condițiile prevăzute de dispozițiile art. 17 din Contract, luând ca bază de calcul utilizatorii din aria administrativ – teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București fără contracte de prestare a serviciului de salubritate, astfel cum au fost identificați în vederea impunerii taxei speciale de salubritate și frecvența de colectare stabilită prin programele de colectare și serviciile/activitățile prestate.

(7) Calculul sumelor lunare efectiv datorate de Autoritatea Contractantă Operatorului se face prin însumarea valorii volumelor de lucrări/activități/operațiuni confirmate de Autoritatea Contractantă, multiplicat cu tarifele unitare în vigoare.

(8) Pentru activitățile menționate la art. 4 alin. (1) lit. a) și b) din Contract, respectiv pentru activitățile de gestionare a deșeurilor municipale (menajere și similare), Operatorul va emite facturile către utilizatorii (casnici, persoane fizice care dețin o unitate locativă individuală și/sau o unitate locativă într-un condominiu în care nu s-a constituit asociație de proprietari/locatari și asociații de proprietari/locatari și non casnici persoane juridice din Sectorul 2 al Municipiului București, cu excepția asociațiilor de proprietari/locatari și persoanelor juridice deținătoare de imobile cu destinație rezidențială) care au încheiat contract de prestare a serviciului de salubritate cu Operatorul, prin aplicarea în mod distinct a tarifelor aprobate de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, pentru gestionarea deșeurilor colectate separat (deșeuri de hârtie, plastic, metal și sticlă), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la art. 17 alin. (5) lit.a) din OUG nr. 92/2021, stabilite în [lei/persoană/luna, conform frecvenței de colectare], respectiv în [lei/tonă] sau [lei/mc], după caz.”



**Art. 3** – La art. 4 din Contract, alin. (2) se înlătură având în vedere modificările aduse alin. (1) al aceluiași articol prin Actul adițional nr. 62/28.12.2018.

**Art. 4** – Dispozițiile art. 4 alin. (3) din Contract se modifică și vor avea următorul cuprins:

*„Operatorul asigură transportul deșeurilor colectate, în conformitate cu reglementările privind colectarea separată, transportul separat, sortarea și tratarea acestora, către depozitele ecologice, suportând costul depozitării.”*

**Art. 5** – Dispozițiile art. 6 din Contract se modifică și vor avea următorul cuprins:

*„(1) Următoarele grupe de deșeuri fac obiectul prestațiilor prevăzute la art. 4:*

- a) Deșeuri municipale, respectiv deșeuri menajere provenind din gospodăriile populației și deșeurile similare provenind din activități comerciale, din industrie, servicii și instituții;*
- b) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere;*
- c) deșeuri din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;*
- d) deșeuri stradale;*
- e) deșeuri de origine animală, respectiv cadavrele de animale de pe domeniul public.*

*(2) Nu sunt considerate deșeuri care fac obiectul prestației deșeurile contaminate provenind de la unități medicale, deșeurile și resturile de la abatoare, deșeurile cu regim special care din cauza inflamabilității, a toxicității, a puterii lor corozive sau a caracterului lor exploziv nu pot fi eliminate prin aceleași căi ca și reziduurile menajere fără a crea riscuri pentru persoane și mediu.*

*(3) Autoritatea Contractantă poate solicita extinderea serviciilor și pentru alte tipuri de deșeuri.”*

**Art. 6** – Dispozițiile art. 8 lit. c) din Contract, astfel cum au fost modificate prin Actul adițional nr. 62/28.12.2018, se modifică și vor avea următorul cuprins:

*„(1) Operatorul va încheia cu utilizatorii casnici (persoane fizice care dețin o unitate locativă individuală și/sau o unitate locativă într-un condominiu în care nu s-a constituit asociația de proprietari/locatari și asociații de proprietari/locatari) și cu utilizatorii non casnici (persoane juridice din Sectorul 2 al Municipiului București, cu excepția asociațiilor de proprietari/locatari și a persoanelor juridice deținătoare de imobile cu destinație rezidențială) contracte de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale (menajere și similare), în condițiile Regulamentului serviciului de salubritate a sectorului 2 București, ale Contractului – cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților și în conformitate cu hotărârile adoptate de Consiliul Local al Sectorului 2 București privind finanțarea serviciului public de salubritate.*

*(2) Contractele de prestări servicii prevăzute la alin. (2) vor avea valabilitate cel târziu până la data încheierii contractului de delegare a gestiunii activității de colectare a deșeurilor municipale la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București.*

*(3) Contravaloarea serviciului de salubritate pentru activitățile de gestionare a deșeurilor municipale (menajere și similare) se achită de către utilizatorii (casnici persoane fizice care dețin o unitate locativă*



individuală și/sau o unitate locativă într-un condominiu în care nu s-a constituit asociație de proprietari/locatari și asociații de proprietari/locatari și non casnici persoane juridice din Sectorul 2 al Municipiului București, cu excepția asociațiilor de proprietari/locatari și persoanelor juridice deținătoare de imobile cu destinație rezidențială) care au încheiat contract de prestare a serviciului de salubritate cu Operatorul, prin plata tarifelor adoptate de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în condițiile legii.

(4) Operatorul va informa trimestrial Autoritatea Contractantă despre utilizatorii din aria administrativ – teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București fără contracte de prestare a serviciului de salubritate, în vederea impunerii taxei speciale de salubritate aferente activității de gestionare a deșeurilor de care aceștia au beneficiat în mod individual."

**Art. 7** – Dispozițiile art. 8 pct. 5 – 6, 19, 20 din Contract, astfel cum au fost adăugate prin Actul adițional nr. 62/28.12.2018, se modifică și vor avea următorul cuprins:

„5. să respecte indicatorii de performanță stabiliți în Contract, precum și în caietul de sarcini parte integrantă din contract, care nu pot fi inferiori nivelului minim al acestora reglementat prin lege, prin strategia privind serviciul de salubritate, planul privind gestionarea deșeurilor, regulamentul de salubritate, adoptate la nivel național și la local;

6. să suporte contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță care se impun Operatorului în baza Contractului și/sau a legii, în conformitate cu prevederile art. 17 alin.(5) lit. I) din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, corelativ obligației utilizatorilor de a colecta selectiv conform dispozițiilor legale în vigoare;

19. să emită bilunar, la un interval de 15 zile, pe baza volumelor de lucrări confirmate de Autoritatea Contractantă, facturile pentru serviciile de salubritate prestate în perioada anterioară în conformitate cu prevederile Contractului, precum și ale caietului de sarcini parte integrantă din contract;

20. să emită, până la data de 10 a lunii următoare celei în care a efectuat prestația, pe baza volumelor de lucrări confirmate de Autoritatea Contractantă, factura pentru activitățile de gestionare a deșeurilor de care au beneficiat în mod individual utilizatorii care nu au încheiat contract de prestare a serviciului de salubritate cu Operatorul;

**Art. 8** – Dispozițiile art. 8 din Contract, astfel cum au fost adăugate prin Actul adițional nr. 62/28.12.2018 și modificate prin prezentul Act adițional, se completează cu pct. 21- 23 care vor avea următorul cuprins:

21. să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate/operațiune specifică serviciului de salubritate în parte;

22. să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare și a dispozițiilor contractuale;

23. să întocmească și să țină la zi evidența tuturor utilizatorilor din aria administrativ – teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București, care va cuprinde obligatoriu informații privind identificarea utilizatorului (adresa utilizatorului și categoria - persoană fizică/asociație de



proprietati/locatari/juridică), tipul și numărul recipientelor de pre colectare asigurate, tipurile/fracțiile de deșeuri colectate, frecvența de execuție a serviciului, utilajul cu care se execută programul."

**Art. 9** – Dispozițiile art. 9<sup>1</sup> pct. 4 -7 din Contract, introduse prin Actul adițional nr. 62/28.12.2018, se modifică și vor avea următorul cuprins:

*„4. să analizeze și să aprobe ajustarea anuală a tarifelor pentru serviciile publice de salubritate, în conformitate cu dispozițiile legale;*

*5. să instituie și să încaseze taxa specială de salubritate stabilită prin hotărâre a Consiliului Local al Sectorului 2 București de la utilizatorii, persoane fizice și juridice, care nu au încheiat cu Operatorul contracte de prestare a serviciului, dar care au beneficiat în mod individual de activitățile de gestionare a deșeurilor;*

*6. să recepționeze facturile pentru serviciile prestate, emise de Operator în condițiile stabilite prin Contract, caietul de sarcini, parte integrantă din contract, precum și prin Regulamentul serviciului public de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București, în termen de 5 zile de la data înregistrării facturii la Serviciul de Registratură al Autorității Contractante;*

*7. să asigure, în condițiile stabilite prin Contract, plata contravalorii serviciilor / activităților / operațiunilor serviciului de salubritate stradală (curățare a căilor publice) și deszăpezire, a celor menționate la art 4 alin. (5) lit. e) și alin. (9) din Contract (modificate conform Actului adițional nr. 62/28.12.2018), precum și a contravalorii prestațiilor efectuate pentru generatorii / deținătorii de deșeuri municipale (menajere și similare) care nu dețin contract de prestare a serviciului de salubritate încheiat cu Operatorul și care au beneficiat în mod individual de activitățile de gestionare a deșeurilor, la nivelul tarifului aprobat în condițiile legii prin hotărâre a Consiliului Local al Sectorului 2 București, în termen de maximum 30 zile lucrătoare de la data înregistrării la Serviciul de Registratură al Autorității Contractante a facturii."*

**Art. 10** – La art. 10<sup>1</sup> – Cantitatea și calitatea serviciilor. Indicatori de performanță, introdus prin Actul adițional nr. 62/28.12.2018, alin. (4) se introduce litera a<sup>1</sup>) cu următorul cuprins:

*„a<sup>1</sup>) numărul de contracte de prestări servicii încheiate cu utilizatorii (producătorii de deșeuri municipale), raportat la numărul de utilizatori;"*

**Art. 11** – Dispozițiile art. 11<sup>1</sup> – Relațiile între Operator și Utilizatorii/Beneficiarii serviciului de salubritate, introdus prin Actul adițional nr. 62/28.12.2018, se modifică și vor avea următorul cuprins:

*„11<sup>1</sup> – Obligațiile Operatorului în relațiile cu Utilizatorii/Beneficiarii serviciului de salubritate*

*(1) În funcție de tipul activității, pot fi utilizatori ai serviciului de salubritate:*

- a) Comunitatea locală considerată în întregul ei în cazul activităților specifice serviciului public de salubritate prestate de către Operator în beneficiul întregii comunități locale, a căror contravaloare se achită de către Autoritatea Contractantă de la bugetul local;*
- b) Persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, în cazul activităților a căror prestare se realizează, pe baza unui contract de prestări servicii, încheiat în nume propriu cu Operatorul.*

*Aceste contracte vor respecta prevederilor Regulamentului serviciului de salubritate în Sectorul 2 al Municipiului București, ale contractului - cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților conform Ordin nr. 112/2007 emis de A.N.R.S.C și ale contractului cadru adoptat de Consiliul Local Sector 2 București pe baza legislației în vigoare.*

*(2) Operatorul are, în relația cu utilizatorii serviciului de salubritate, următoarele obligații care se completează cu cele prevăzute în Contract și în actele normative aplicabile:*

- a) să presteze serviciul de salubritate cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității, adaptabilității și egalității de tratament între utilizatori;*
- b) să încheie contracte cu utilizatorii (persoane fizice care dețin o unitate locativă individuală și/sau o unitate locativă într-un condominiu în care nu s-a constituit asociație de proprietari/locatari și asociații de proprietari/locatari și/sau persoane juridice din Sectorul 2 al Municipiului București, cu excepția asociațiilor de proprietari/locatari și persoanelor juridice deținătoare de imobile cu destinație rezidențială) pentru prestarea activităților specifice de gestiune a deșeurilor menajere și similare, precum și pentru efectuarea activităților care se desfășoară ocazional și la solicitarea deținătorilor/generatorilor de deșeuri;*
- c) să asigure deținătorilor de deșeuri containerele/ recipientele, precum și, după caz, sacii necesari realizării activității de precollectare separată a deșeurilor, în condițiile prevăzute în Regulamentul serviciului de salubritate în Sectorul 2;*
- d) să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și prin afișare la utilizatori."*

**Art. 11** – Părțile convin înlăturarea din Contract la CAPITOLULUI VIII – DISPOZIȚII FINALE a dispozițiilor art. 24, introduse prin Actul adițional nr. 62/28.12.2018.

**Art. 12** – Celelalte prevederi ale Contractului pentru achiziția serviciului de salubritate în sectorul 2 nr. 1128/25.10.1999 și ale Actelor Adiționale subsecvente care nu au fost modificate expres sau implicit prin prezentul Act Adițional, rămân nemodificate și pe deplin aplicabile.

Prezentul Act Adițional, încheiat astăzi [...], a fost redactat în 2 (două) exemplare, câte una pentru fiecare parte. Actul Adițional intră în vigoare la data semnării acestuia de reprezentanții părților contractante.

**AUTORITATEA CONTRACTANTĂ,  
SECTORUL 2 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

**OPERATORUL,  
SUPERCOR S.A.**





**ROMÂNIA**  
**Sectorul 2 al Municipiului București**  
**Primăria Sector 2**



www.ps2.ro - Strada Chiristigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

**Cabinet Primar Sector 2**

***REFERAT DE APROBARE***

Prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană, România și-a asumat respectarea și transpunerea în legislația națională a Directivelor Comisiei Europene cu privire la protecția mediului.

În acest sens prin H.G. nr. 942/2017 a fost aprobat Planul Național de Gestionare a Deșeurilor. Pe baza acestui plan au fost întocmite la nivel local norme și proceduri care să ducă la îndeplinirea Țintelor și obiectivelor asumate în domeniul gestionării deșeurilor și reducerii poluării.

La nivelul Municipiului București, au fost aprobate o serie de acte normative care urmăresc activități de colectare, transport, transfer și depozitare a deșeurilor municipale în amestec, precum și pentru activitățile de colectare separată, transport, sortare și depozitare reziduuri a deșeurilor din ambalaje (reciclabile), după cum urmează:

**1. H.C.G.M.B. nr. 82/2015** privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București, cu modificările și completările ulterioare, în care se stipulează că prin activitățile serviciului public de salubritate se urmărește colectarea deșeurilor municipale, cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, normelor și normativelor tehnice în materie, eliminarea depozitării necontrolate, îndeplinirea Țintelor propuse, implementarea de sisteme de colectare separată la asociațiile de proprietari/locatari, case individuale, ansambluri rezidențiale cu sisteme specifice fiecărei forme de organizare (blocuri, case, vile, ansambluri rezidențiale). În acest sens, operatorul de salubritate asigură transportul deșeurilor colectate, în conformitate cu reglementările privind colectarea separată, transportul separat, sortarea și tratarea acestora, către depozitele ecologice, suportând costul depozitării.

**2. H.C.G.M.B. nr. 345/2020** privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubritate în Municipiul București prin care se stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatori de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operatori și utilizatori precum și obligația autorității locale ale Sectoarelor 1-6 de a implementa un sistem de colectare separată pe 5 fracții, respectiv deșeuri biodegradabile, deșeuri de hârtie/ carton, mase plastice, deșeuri de sticlă/metal și deșeuri reziduale. În situația în care nu este posibil din punct de vedere tehnic, economic, al protecției a mediului, al sănătății populației și al

respectării standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare, implementarea unui sistem de colectare separată pe 5 fracții, autoritățile locale ale Sectoarelor 1-6 au obligația să implementeze un sistem de colectare separată a deșeurilor municipale pe minimum 2 fracții, umed și uscat, urmat de un proces de sortare a fracției uscate în urma cărora să se obțină cel puțin 4 fracții - hârtie/carton, mase plastice, deșeuri de sticlă/metal și deșeuri reziduale.

### **3. Planul Național de Gestionare a Deșeurilor aprobat prin H.G. nr. 942/2017.**

Pe considerentele prezentate mai sus, susțin *proiectul de hotărâre privind aprobarea Actului Adițional nr. 67/2021 la Contractul nr. 1128/25.10.1999 privind serviciul de salubritate în Sectorul 2.*

Astfel, în sensul celor expuse mai sus,

#### **PROPUN**

Consiliului Local al Sectorului 2 spre dezbateră și aprobare *proiectul de hotărâre privind aprobarea Actului Adițional nr. 67/2021 la Contractul nr. 1128/25.10.1999 privind serviciul de salubritate în Sectorul 2.*

**PRIMAR**

**RADU-NICOLAE MIHAIU**







**ROMÂNIA**  
**Sectorul 2 al Municipiului București**  
**Primăria Sector 2**



www.ps2.ro - Strada Chiristigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Nr. 151.200 / 24.09.2021

**Raport de specialitate**

**La proiectul de hotarare privind aprobarea Actului Aditional nr 67 la  
Contractul nr 1128/1999 privind serviciul de salubritate in Sectorul 2**

Conform Legii nr. 101/2006, Legea serviciului de salubritate a localităților, serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- e) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- i) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- j) administrarea depozitelor de deșuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- k) dezinsecția, dezinfecția și deratizarea.

Autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze un sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, respectiv hârtie, mase plastice, metale și sticlă.

În situația în care nu este posibilă, din punct de vedere tehnic, economic, al protecției mediului, al sănătății populației și al respectării standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare, implementarea unui sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze un sistem de colectare separată a deșeurilor municipale pe minimum 2 fracții, umed și uscat, și de sortare prin care să obțină cel puțin cele 4 fracții prevăzute la alin.

La nivelul unităților administrativ-teritoriale, transportul deșeurilor municipale și al deșeurilor similare colectate separat, de la deținătorii de deșeuri, se efectuează numai de către operatorii licențiați care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale respective.

Unităților administrativ-teritoriale urmaresc, în principal, următoarele obiective:

a) elaborarea și aprobarea caietelor de sarcini și a regulamentelor serviciului, pe baza caietului de sarcini-cadru și a regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, elaborate de A.N.R.S.C.;

b) stabilirea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate, după dezbaterile publice a acestora;

c) adoptarea măsurilor organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor, în vederea transportării acestora către instalațiile de tratare;

d) stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare;

e) stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operator în conformitate cu normele metodologice\*) elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

f) plata serviciilor de salubritate prestate de operatori.

Autoritățile administrației publice locale au, au obligația față de operatorul serviciului de salubritate, să aprobe anual tarifele serviciului de salubritate ajustate conform dispozițiilor legale și să implementeze sistemul de colectare separată a deșeurilor, să achite operatorilor sumele convenite prin contract pentru prestațiile pe care aceștia le efectuează în beneficiul întregii comunități.

Activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, întocmite în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., prin ordin al președintelui acesteia.



Raporturile juridice dintre autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București și operatorii serviciului de salubritate, sunt reglementate prin hotărâri privind atribuirea și încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului, adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București în cazul gestiunii delegate.

Relațiile dintre operatorii serviciului de salubritate și utilizatorii individuali se desfășoară pe baze contractuale, cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului de salubritate și ale contractului-cadru de prestare a serviciului, adoptate de autoritățile administrației publice locale pe baza legislației în vigoare, aplicabilă acestui serviciu.

Operatorii, în conformitate cu prevederile legale, au dreptul la:

- a) încasarea contravalorii serviciului de salubritate prestat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale;
- b) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) modificarea tarifului în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pe raza unităților administrativ-teritoriale, acordată fie în baza hotărârii de dare în administrare, fie în baza hotărârii de atribuire și a contractului de delegare a gestiunii.

Operatorii au obligația de a pune la dispoziția deținătorilor de deșuri containerele/recipientele, precum și, după caz, sacii necesari realizării activității de precollectare separată a deșurilor.

Costurile de achiziționare a acestora se includ în tariful oferit pentru prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșurilor, dacă nu sunt puse la dispoziție de delegatar.

În funcție de tipul activității, pot fi utilizatori ai serviciului de salubritate:

- a) comunitățile locale considerate în întregul lor sau comunitățile locale componente ale asociațiilor de dezvoltare comunitară, în cazul activităților specifice serviciului public de salubritate prestate de către operatori a căror contravaloare se achită de autoritățile administrației publice locale de la bugetul local;
- b) persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, în cazul activităților a căror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubritate, încheiat în nume propriu cu operatorul licențiat pentru prestarea serviciului în unitatea administrativ-teritorială/sectoarele municipiului București respectivă/respective.

În funcție de natura activităților prestate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

- a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;

- b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;
- c) taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

Autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii.

Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

Clasificarea activităților în funcție de modul de contractare, facturare și plată a contravalorii serviciului de salubritate prestat se stabilește prin regulamentul-cadru al serviciului și se anexează la contractul de delegare a gestiunii serviciului.

Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale oferite/aprobate se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operatori în conformitate cu normele metodologice\*) de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, elaborate de către A.N.R.S.C.

Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
- c) să încurajeze investițiile de capital;
- d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

***Față de cele mai sus prezentate și ținând seama de dispozițiile legale în vigoare, în cazul în care Consiliul Local Sector 2 va adopta proiectul de hotărâre privind aprobarea Actului Adicional nr 67 la Contractul nr 1128/1999 privind serviciul de salubritate în Sectorul 2, Direcția Economică va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor acestei hotărâri.***

**DIRECTOR EXECUTIV,  
Pirvan Florentina**



**ȘEF SERVICIU  
BUGET LOCAL-CFP,**

**Serbanoiu Ala**







**ROMÂNIA**  
**Sectorul 2 al Municipiului București**  
**Primăria Sector 2**



www.ps2.ro - Strada Chiristigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Direcția Juridică Legislație Contencios Administrativ  
Serviciul Juridic

Nr. 152073 / 24.09 / 2021

### RAPORT DE SPECIALITATE

Prin adresa nr. 151263/23.09.2021, Direcția Administrație Publică Locală ne-a transmis documentația aferentă proiectului de hotărâre „privind aprobarea Actului Adițional nr. 67 la Contractul nr. 1128/1999 privind serviciul de salubritate în Sectorul 2”, în vederea analizării și întocmirii, după caz, a raportului de specialitate.

Având în vedere prevederile art 2 alin. (1) din **Legea nr. 101/2006** privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care stabilesc că: *“Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților.”*

Și ale alin. (3) din același cadru normativ :

„Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități: ”

- a) pre colectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- b) sortarea deșeurilor municipale;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) depozitarea controlată a deșeurilor municipale;
- e) înființarea depozitelor de deșeuri și administrarea acestora;
- f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;
- i) colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.);
- j) colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;
- k) colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări;

l) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

coroborat cu cele ale art. 6 din aceeași lege:

*„Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților (...).”*

Și deasemenea cele prevăzute de art. 1 din **Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006**, republicată, cu modificările și completările ulterioare

*(4) Serviciile de utilități publice fac obiectul unor obligații specifice de serviciu public în scopul asigurării unui nivel ridicat al calității siguranței și accesibilității, egalității de tratament, promovării accesului universal și a drepturilor utilizatorilor și au următoarele particularități:*

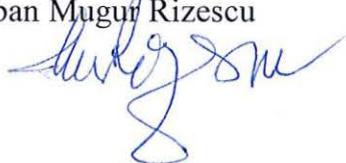
...

*h) sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale;”.*

În același timp, reținând prevederile cuprinse în **H.C.G.M.B. nr.82/2015** privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București, cu modificările și completările ulterioare, prevederile **H.G. nr. 942/2017** privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor, precum și cele ale **H.C.G.M.B. nr. 345/2020** prin care s-a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare a serviciului public de salubritate în Municipiul București,

Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ - Serviciul Juridic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București, opinează că, în raport de cadrul normativ existent la data prezentei, Consiliul Local al Sectorului 2 urmează a dispune cu privire la aprobarea proiectului de hotărâre hotărâre „privind aprobarea Actului Adițional nr. 67 la Contractul nr. 1128/1999 privind serviciul de salubritate în Sectorul 2”, cu respectarea prevederilor legale.

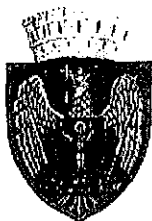
Director Executiv,  
Șerban Mugur Rizescu



Șef Serviciu juridic,  
George Claudiu Fogoraș







**ROMÂNIA**

• **Municipiul Bucuresti**  
**Primăria Sector 2**



www.ps2.ro - Strada Chiristigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 252.80.39

**SERVICIUL GOSPODARIE COMUNALA**  
**Nr.152.106 /24.09.2021**

## **RAPORT DE SPECIALITATE**

*pentru aprobarea Actului Aditional nr.67 la Contractul nr.1128/25.10.1999  
privind serviciul de salubritate in Sectorul 2*

Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitati publice si se desfasoara sub controlul, conducerea sau coordonarea autoritatilor administrației publice locale.

Directivile Uniunii Europene privind problematica de mediu impun României ținte procentuale pentru colectarea selectiva, sortarea, tratarea, si valorificarea deșeurilor municipale.

Aceste obiective asumate prin Tratatul de Aderare, se regasesc si in Planul National de Gestionare a deșeurilor aprobat prin **HG nr.942/2017**.

Sectorul 2 al Municipiului București face eforturi pentru imbunatatirea continua a acestui serviciu ca o măsura a asigurării sanatatii populației.

Prin Actul Aditional nr.62/2018, s-a modificat obiectul Contractului nr.1128/25.10.1999 incheiat intre Primaria Municipiului Bucuresti si S.C.Supercom S.A privind serviciul de salubritate in Sectorul 2.

Acest lucru s-a facut datorita modificarilor legislatiei de mediu din ultimii ani care a inclus norme si target-uri incluse in directivele europene.

Anularea Taxei de habitat prin decizie judecatoreasca la 01.11.2020 precum si dinamica legislatiei de mediu care include hotarari de consiliu local privind aprobari de tarife, fac ca anumite prevederi ale Actului Aditional nr.62 sa nu mai fie de actualitate.



**ROMÂNIA**

• **Municipiul Bucuresti**  
**Primăria Sector 2**



---

www.ps2.ro - Strada Chiristigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 252.80.39

In aceste conditii este obligatorie incheierea unui act aditional cu operatorul de salubritate care sa puna in concordanta realitatile legislative cu actul administrativ.

In concluzie, propunem aprobarea proiectului de hotarare privind aprobarea Actului Aditonal nr.67 la Contractul nr.1128/25.10.1999 privind serviciul de salubritate in Sectorul 2

**Sef Serviciu**  
**Ing.Dragos Teodoreci**