

## **Contract de servicii**

nr.123229 data 27.08.2019

### **1. Preambul**

Având ca temei legal Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii denumit în continuare "Contractul",  
**între**

**SECTORUL 2** al Municipiului București, cu sediul în strada Christigiilor nr. 11-13, sector 2, Telefon/Fax: 021.209.60.00, 021.252.44.46, Cod Fiscal 4204038, Număr Cont: R037TREZ7025006XXX000197, deschis la Trezoreria Sector 2, reprezentată prin Primar Toader Mugur Mihai, în calitate de **Autoritate Contractantă, denumită în continuare Autoritate**, pe de o parte,

**și**

**MED LIFE S.A.** cu sediul în București, Calea Griviței, nr. 365, Sector 1, telefon: 021.209.40.30 / Fax: 021.309.40.50, Cod de Înregistrare Fiscală: 8422035, Nr. Registrul Comertului: J40/3709/1996, cont RO12TREZ7005069XXX006060 deschis la Trezoreria Operativă a Municipiului București, reprezentată prin ....., Director of Corporate Portfolio și prin ....., Strategic Account Manager, în calitate de **Contractant**, pe de altă parte.

### **2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – reprezintă contractul și toate Anexele sale;

b. **Autoritate și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către Autoritate, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### **3. Interpretare**

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **servicii medicale de medicina muncii** pentru un număr maxim de 448 de angajați (374 angajați ai Primăriei Sectorului 2 și 74 angajați ai Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2), în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Serviciile medicale de medicina muncii se compun din consultații și investigații referitoare la examenele medicale periodice, examenele medicale la angajare, examenele medicale la reluarea activității și examenele medicale de adaptare în muncă, conform H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor și a Legii nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă și conform specificațiilor tehnice, parte integrantă din prezentul contract.

4.3. Autoritatea se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

4.4. Serviciile medicale ce urmează a fi prestate sunt precizate în propunerea tehnică a prestatorului, parte integrantă din prezentul contract.

## **5. Prețul contractului**

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către Autoritate, este de maxim 185.472,00 lei, TVA 0 (zero) lei în conformitate cu centralizatorul de prețuri și propunerea financiară, părți integrante în prezentul contract și va fi împărțit astfel:

a) pentru Primăria Sectorului 2 – 154.836,00 lei

b) pentru Direcția Publică de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2 – 30.636,00 lei.

5.2. Prestarea serviciilor medicale de medicina muncii se va efectua la solicitarea Autorității Contractante în baza „Fișei de solicitare a examenului medical“.

5.3. Serviciile de medicina muncii sunt **scutite de taxa pe valoare adăugată.**

5.4. Valoarea contractului nu va depăși suma totală prevăzută în propunerea financiară, respectiv 185.472,00 lei, TVA 0 (zero) lei.

5.5. Plata pentru serviciile de medicina muncii se va face lunar, în termen de 30 de zile de la semnarea procesului verbal de recepție și emiterea și înregistrarea facturii fiscale la registratura sediului administrativ al Sectorului 2 al Municipiului București.

5.6. Prestatorul va emite factura lunar, la începutul fiecărei luni, pentru serviciile prestate în luna anterioară.

5.7. Beneficiarul nu se angajează sub nici o formă la efectuarea de plăți în avans față de prestarea serviciilor.

## **6. Durata contractului**

6.1 – Durata contractului este de 12 luni calendaristice de la data semnării contractului de către ambele părți.

## **7. Executarea contractului**

7.1 – Executarea contractului începe la data semnării lui de către ambele părți .

## **8. Documentele contractului**

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) centralizatorul de prețuri – anexa nr. 1 la contract
- b) lista serviciilor suplimentare prestate – pachete de servicii medicale de prevenție și profilaxie - anexa nr. 2 la contract
- c) propunerea tehnică
- d) propunerea financiară
- e) specificațiile tehnice

## **9. Servicii medicale asigurate de Contractant**

### **9.1. Examenul medical la angajarea în muncă**

9.1.1. Examenul medical la angajarea în muncă se va efectua obligatoriu tuturor lucrătorilor care se angajează în cadrul Primăriei Sectorului 2 și DPEPSC Sector 2.

Examenul medical la angajare în muncă a lucrătorului va stabili aptitudinea/ aptitudinea condiționată/ inaptitudinea permanentă sau temporară în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă în care angajatorul îl va desemna să lucreze. Examenul se va face la solicitarea autorității prin fișa de solicitare a examenului medical la angajare și fișa de identificare a factorilor de risc profesional întocmite de către autoritate.

9.1.2. Examenul medical la angajare în muncă constă în :

- a) Anamneza medicală și anamneza profesională ( anexa nr.4 la H.G.R nr. 355/2007)
- b) Examen clinic obiectiv ( anexa nr.4 la H.G.R nr. 355/2007)
- c) Examene de laborator și paraclinice ( anexa nr. 1 la H.G.R 355/2007), în funcție de agentul la care este expus, de situația specială de muncă, profesie/ocupație/funcție.

9.1.3. După efectuarea examenului medical, prestatorul va elibera fișa de aptitudine cu avizul medical la angajare în două exemplare: unul pentru angajator și unul pentru lucrător ( anexa nr.5 la H.G.R nr.355/2007).

## **9.2. Examenul medical periodic**

9.2.1. Examenul medical periodic se va efectua obligatoriu tuturor lucrătorilor Primăriei Sectorului 2 și DPEPSC Sector 2 la termenul legal, după un program comun stabilit între autoritate și prestator, la sediul prestatorului, de către personalul medical specializat.

Autoritatea va asigura programarea personalului propriu în perioada efectuării controlului medical.

9.2.2. Examenul medical periodic constă în :

- a) Confirmarea sau infirmarea la perioade de timp stabilite a aptitudinii în muncă pentru funcția și locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea;
- b) Depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru activitățile și locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional;
- c) Diagnosticarea bolilor profesionale;
- d) Diagnosticarea bolilor legate de profesie;
- e) Depistarea bolilor care constituie risc pentru viața și sănătatea celorlalți lucrători la locul de muncă;

9.2.3. Examenul medical periodic va include:

- a) Înregistrarea evenimentelor medicale care s-au petrecut în intervalul de la examenul medical în vederea angajării sau de la ultimul examen medical periodic până în momentul examenului medical respectiv;
- b) Examen clinic general ( anexa nr.4 la H.G.R. 355/2007)
- c) Examene clinice și paraclinice ( anexa nr.1 la H.G.R. nr.355/2007)
- d) Înregistrarea rezultatelor în dosarul medical ( anexa nr. 4 la H.G.R. nr.355/2007)
- e) Completarea fișei de aptitudine ( anexa nr. 5 la H.G.R. nr. 355/2007), în două exemplare unul pentru angajator și celălalt pentru lucrător.

9.2.4. Examenul medical va trata următoarele :

- a) Completarea dosarului medical conform legislației în vigoare
- b) Completarea și eliberarea fișei de aptitudine cu concluzii și recomandări aferente

- c) Examinarea tegumentelor și mucoasei
- d) Examinarea aparatului cardiovascular (EKG) cu interpretare
- e) Examinarea aparatului respirator
- f) Examinarea aparatului digestiv
- g) Examinarea aparatului endocrin
- h) Examinarea aparatului urogenital
- i) Examinarea sistemului locomotor
- j) Examinarea sistemului nervos central și periferic
- k) Examen psihologic
- l) Analizator vizual
- m) Analizator auditiv (audiograma)

9.2.5. Analizele de laborator vor cuprinde: Hemoleucograma completă, VSH, Transaminaze TGP+TGO, Colesterol seric total, Trigliceride serice, Glicemie, Calciu seric, Creatinina serică,

9.2.6. Se vor efectua analize specifice celor care lucrează în condiții de muncă particulare, conform H.G 355/2007 :

- a) Muncă la înălțime,
- b) Muncă în rețele de joasă tensiune (electricieni),
- c) Conducători auto – siguranța circulației,
- d) Personal care lucrează în tura de noapte.

### **9.3. Examenul medical la reluarea activității**

9.3.1. Examenul medical la reluarea activității se efectuează după o întrerupere a activității de minimum 90 de zile, pentru motive medicale, sau 6 luni, pentru oricare alte motive, în termen de 7 zile de la reluarea activității.

### **9.4. Examenul medical de adaptare în muncă**

9.4.1. Examenul medical de adaptare în muncă se efectuează la indicația medicului specialist de medicina muncii în prima lună de la angajare și are scopul de a ajuta organismul celor angajați să se adapteze noilor condiții, de a determina depistarea unor cauze medicale ale neadaptării la noul loc de muncă, caz în care se vor recomanda măsuri de înlăturare a acestora.

## **9.5. Supravegherea specială**

9.5.1. Supravegherea specială constă în examene medicale profilactice efectuate de medicul de medicina muncii în vederea stabilirii aptitudinii în muncă pentru lucrătorii care se încadrează în următoarele categorii: persoane cu vârste cuprinse între 15 și 18 ani împliniți, persoane cu vârsta de peste 60 de ani împliniți, femei gravide, persoane cu handicap, persoane dependente de droguri, de alcool, stângace, persoane cu vederea monoculară, persoane în evidență cu boli cronice.

## **9.6. Promovarea sănătății la locul de muncă**

9.6.1. Promovarea sănătății la locul de muncă reprezintă supravegherea activă a sănătății lucrătorilor în raport cu caracteristicile locului de muncă și, în mod particular, cu factorii de risc profesionali.

9.6.2. Medicii specialiști vor efectua activități specifice de promovare a sănătății la locul de muncă pentru realizarea și implementarea programelor de informare, educare și formare profesională cu privire la sănătatea și securitatea în muncă pentru lucrătorii Primăriei Sectorului 2 și DPEPSC Sector 2, la care s-a efectuat supravegherea sănătății prin examene medicale profilactice, cel puțin o dată pe an.

9.6.3. La toate examenele medicale, medicul specialist de medicina muncii poate solicita, dacă consideră necesar pentru confirmarea unui diagnostic și cu acordul prealabil al angajatorului, examenul unui medic de altă specialitate, conform Fișelor privind serviciile medicale profilactice detaliate în funcție de expunerea profesională, astfel cum sunt prevăzute în *Anexa nr. 1 la H.G.R. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor*, cu modificările și completările ulterioare.

## **9.7. Servicii medicale suplimentare asigurate de Contractant**

9.7.1. Pe lângă serviciile medicale de medicina muncii, Contractantul oferă drept servicii suplimentare 2 pachete de servicii medicale de prevenție și profilaxie:

- a) Pachet clasic – pentru personalul de execuție
- b) Pachet business – pentru personalul de conducere.

Pachetele de servicii sunt descrise în Anexa nr. 2 la contract: lista serviciilor suplimentare prestate – pachete de servicii medicale de prevenție și profilaxie.

## **10. Obligațiile principale ale prestatorului:**

10.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract;

10.2. Asigurarea controlului medical al salariaților atât la angajare în muncă, în baza fișei de identificare a factorilor de risc profesional și a fișei de solicitare a examenului medical la angajare, cât și pe perioada angajării, periodic (în baza programării transmise de Primăria Sectorului 2) sau ori de câte ori este nevoie (la recomandarea medicului de medicina muncii);

10.3. Asigurarea examenului medical periodic **la sediul prestatorului**, pentru **un număr minim de 20** de angajați pe zi.

10.4. Medicul specialist de medicina muncii, în baza «Fișei de solicitare a examenului medical », a « Fișei de identificare a factorilor de risc profesional », a examenelor medicale efectuate, va completa în două exemplare, unul pentru angajator și celălalt pentru lucrător, « **Fișa de aptitudine** » cu concluzia examenului medical: apt, apt condiționat, inapt temporar sau inapt pentru locul de muncă respectiv.

10.5. Examenul clinic general și examenul psihologic sa fie efectuate în aceeași zi lucrătoare, în urma unei programării prealabile;

10.6. Prestatorul se obligă să participe la evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională;

10.7. Orice document medical în care sunt cuprinse date clinice, rezultate ale unor investigații și/sau concluzii diagnostice, se vor înmâna numai angajatului în cauză, la solicitarea acestuia sau reprezentanților Compartimentului Prevenire și Protecție din cadrul Primăriei Sector 2, în plic sigilat.

10.8. Prestatorul se obligă să transmită către Primăria Sectorului 2 fișele de aptitudine, în 2 exemplare original, emise în urma controalelor medicale efectuate;

10.9. Prestatorul se obligă să colaboreze cu lucrătorii desemnați din cadrul instituției în vederea coordonării măsurilor de prevenire și protecție ce se impun pentru prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale;



10.10. Întocmirea și transmiterea către Primăria Sector 2 a unui raport medical anual care va cuprinde în principal concluziile stării de sănătate a lucrătorilor, precum și recomandări medicale privind promovarea sănătății la locul de muncă.

10.11. Să asigure participarea medicului de medicina muncii în ședințele CSSM.

10.12. Participarea la realizarea și implementarea programelor de informare, educare și formare profesională cu privire la sănătatea și securitatea în muncă pentru lucrătorii la care s-a efectuat supravegherea sănătății prin examene medicale profilactice;

10.13. Participarea la sistemul informațional național privind accidentele de muncă și bolile profesionale;

10.14. Asigurarea unei persoane de contact responsabile de buna desfășurare a contractului de servicii medicale de medicina muncii cu instituția Primăria Sectorului 2;

10.15. Asigurarea instruirii angajaților Primăriei Sectorului 2 în domeniul acordării primului ajutor, conform legislației în vigoare;

10.16. Să-și asume responsabilitatea serviciilor medicale prestate;

10.17. Să semnaleze suspiciunea de boală profesională sau legată de profesie, depistată cu prilejul prestațiilor medicale;

10.18. Să presteze serviciile de medicina muncii în conformitate cu legislația în vigoare, care reglementează această activitate.

10.19. Evidențele medicale ținute de prestator și autoritate, privind examenul medical la angajare în muncă, examenul medical periodic și examenul la reluarea muncii vor face obiectul următoarelor documente:

- a) Fișa de solicitare a examenului medical la angajare
- b) Fișa de expunere la riscurile profesionale
- c) Dosarul medical
- d) Fișa de aptitudine

10.20. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la tarifele precizate în centralizatorul de prețuri, anexă la contract.

10.21. Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția Autorității dosarele medicale ale angajaților la finalizarea contractului.

## **11. Obligațiile principale ale Autorității**

11.1. Autoritatea se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

11.2. Autoritatea se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termenul de 30 de zile de la întocmirea Procesului verbal de recepție și emiterea și înregistrarea facturii fiscale la registratura instituției.

11.3. Procesele verbale de recepție vor fi întocmite de către Direcția Resurse Umane – Compartimentul Intern de Prevenire și Protecție, în primele maxim 15 zile ale lunii următoare lunii în care s-au prestat serviciile.

11.4. Prestatorul va emite factura după efectuarea recepției, întocmirea și semnarea Procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

11.5. Autoritatea pune la dispoziția prestatorului datele privind structura de personal, încadrarea pe locuri de muncă, funcții și meserii, în vederea stabilirii tipurilor de examene medicale din cadrul examenului medical periodic.

11.6. Autoritatea are obligația să stabilească programarea examenului medical periodic al angajaților săi de comun cu personalul medical.

11.7. Autoritatea va respecta recomandările medicale rezultate în urma examenelor medicale și asigurarea fondurilor necesare pentru realizarea obiectivelor.

11.8. Autoritatea nu va interveni prin nici un mijloc în influențarea activității medicale, a conținutului acestuia, concluziilor și măsurilor medicale stabilite.

## **12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci Autoritatea are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor.

12.2. În cazul în care Autoritatea nu își onorează obligațiile în termenul convenit la art. 11.2, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere.

12.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4. Autoritatea își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.5. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral sau a unei instanțe judecătorești, în următoarele cazuri:

a) la data prevăzută în contract la data intervenției unui act de autoritate;

b) la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public; acest fapt va fi notificat prestatorului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul la care Sectorul 2 a avut cunoștință despre astfel de circumstanțe;

c) prin reziliere, la inițiativa Sectorului 2, în cazul în care nu mai sunt fonduri bugetare. În aceste cazuri prestatorul nu va putea pretinde daune interese;

d) prin reziliere, la inițiativa Sectorului 2, dacă prestatorul nu își execută obligațiile esențiale din prezentul contract și / sau dacă își încalcă vreuna din obligațiile sale, după ce a fost avertizat printr-o notificare, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce rezilierea prezentului contract.

### **Clauze specifice**

#### **13. Garanția de bună execuție a contractului**

13.1. Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este de **9.273,60 lei**, reprezentând **5%** din **valoarea fără TVA** a contractului de servicii. Garanția de bună execuție a contractului se constituie conform prevederilor art. 40 din HG 395/2016. Garanția de bună execuție se constituie **în termen de 5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului, fiind valabilă pe toată perioada de derulare a acestuia.

13.2. Autoritatea are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă contractantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții

asupra garanției de bună execuție, autoritatea are obligația de a notifica acest lucru contractantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.3. Autoritatea se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, respectiv de la data recepției finale.

#### **14. Recepție, inspecții și teste**

14.1. Autoritatea, prin reprezentanții săi, are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu obligațiile asumate din contract.

#### **15. Ajustarea prețului contractului**

15.1. Prețurile unitare menționate în anexa nr.1 la contract, sunt exprimate în lei și nu se ajustează pe toată durata derulării contractului.

#### **16. Amendamente**

16.1. Pe durata îndeplinirii contractului, părțile contractante au dreptul de a conveni de comun acord modificarea acestuia, prin act adițional, conform legii.

16.2. Contractul poate să înceteze înainte de termen cu acordul ambelor părți contractante.

#### **17. Subcontractanți**

17.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Autoritatea.

17.2. Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

17.3. Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.4. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Autoritate de modul în care îndeplinește contractul.

17.5 Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

17.6. Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.7. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată Autorității.

## **18. Cesiunea**

18.1- În condițiile prezentului contract, prestatorul nu are dreptul de a transfera total sau parțial obligațiile sale.

18.2. Prestatorul poate cesiona dreptul de încasat aferent prestării serviciilor, către alți operatori economici sau alte instituții de credit, numai cu acordul prealabil al Autorității, exprimat în scris, sumele reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de lege.

18.3. Suma care face obiectul cesionării se achită de către Autoritate în contul indicat de cesionar, deschis la Trezoreria Statului, numai dacă prestatorul nu are obligații de plată către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetele fondurilor speciale, Autoritatea având obligația de a verifica și de a înștiința părțile cu privire la cuantumul acestor obligații, urmând a vira în contul concesionarului, numai diferența dintre suma cesionată și suma reprezentând obligații către bugetele mai sus indicate.

## **19. Forța majoră și cazul fortuit**

19.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile producerea acesteia, să prezinte în termen de 10 zile acte doveditoare emise de o autoritate competentă și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **20. Confidențialitate. Prelucrarea datelor cu caracter personal. Anticorupție**

20.1. Cele două Părți contractante se obligă să asigure reciproc confidențialitatea cu privire la orice date sau informații în legătură cu prezentul Contract, inclusiv condițiile financiare și comerciale ale Contractului, cu societatea cocontractantă, informații de care au luat cunoștință în cursul negocierilor și/sau în cursul derulării Contractului. Obligația de confidențialitate nu se va aplica în relația cu consultanții externi ai Părților (ex. avocați, contabili, auditori, actionarii Părților, societăți afiliate sau alte persoane angajate de Părți în vedere oferirii de servicii de consultanță) cu condiția că între Părți și respectivii consultanți să se fi încheiat un acord de confidențialitate.

20.2. Părțile se obligă să respecte dispozițiile relevante ale legislației privind protecția datelor cu caracter personal și să aplice măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru siguranța datelor. În acest sens, Părțile trebuie să protejeze sistemele de prelucrare a datelor cu caracter personal împotriva accesului neautorizat, distrugerii accidentale sau pierderii, transmiterii neautorizate, prelucrării ilegale sau altor abuzuri din partea angajaților proprii sau terților.

20.3. Prestatorul declară și garantează că este înregistrat ca operator de date cu caracter personal în sensul Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, acesta respectând legislația aplicabilă în vigoare.

20.4. În scopul îndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul Contract, Prestatorul a solicitat Autorității iar Autoritatea se obligă să pună la dispoziția Prestatorului date cu caracter personal solicitate de Prestator și considerată de acesta că fiind minimul necesare pentru îndeplinirea obligațiilor prezentului contract. Datele cu caracter personal comunicate Prestatorului de Beneficiar sunt: numele, prenumele, CNP, număr de telefon mobil, adresa de e-mail.

20.5. În scopul îndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul Contract, Beneficiarul declară și confirmă faptul că a obținut acordul scris al Angajaților pentru prelucrarea de către Prestator a datelor cu caracter personal a acestora, și că Angajații au fost informați în mod corespunzător cu

privire la drepturile și obligațiile lor conform Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

20.6. Respectarea Legislației Aplicabile cu privire la mită și corupție este de o importanță fundamentală pentru Prestator și Autoritate. Ca urmare, fiecare Parte, inclusiv angajații, agenții, consultanții, contractanții și subcontractanții lor: (i) vor acționa conform legislației aplicabile privind mita și corupția; (ii) nu omit și nu vor omite orice acțiune care să poată determina cealaltă Parte să încalce oricare dintre prevederile privind mita și corupția; (iii) nu va oferi, promite, primi sau solicita orice mită (financiară sau alte beneficii) inclusiv, fără limitare, în relația cu un oficial public; (iv) vor păstra în vigoare măsuri anti-mită potrivite și eficiente (inclusiv în ceea ce privește cadourile și ospitalitatea), care au scopul de a asigura respectarea prevederilor privind mita și corupția, inclusiv de a monitoriza respectarea și de a descoperi încălcările; și (v) vor asista în mod rezonabil cealaltă Parte la solicitarea și pe cheltuiala rezonabilă a acesteia, în vederea respectării obligațiilor legate de mită și corupție impuse prin lege.

## **21. Soluționarea litigiilor**

21.1. Autoritatea și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele competente din România.

## **22. Limba care guvernează contractul**

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## **23. Comunicări**

23.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

23.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

#### **24. Legea aplicabilă contractului**

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi, data înregistrării, prezentul contract în două exemplare, un exemplar pentru autoritate și un exemplar pentru prestator.

**Autoritate,  
SECTORUL 2 AL  
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

**Contractant,  
S.C. MED LIFE S.A.**