

DIRECTIA GENERALA PENTRU
ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI
IMOBILIAR SECTOR 2
Str. Luigi Galvani, nr.20
Sector 2, București

Contract de servicii
nr. 26 data 15.05.2017

Preambul

1. Părțile contractante

DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI IMOBILIAR SECTOR 2, cu sediul in București, str. Luigi Galvani, nr.20, sector 2, telefon 021.212.11.39, fax 021.212.15.44, CIF 14783794, cont IBAN RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Sector 2, reprezentată prin dl. în calitate de Director Executiv, denumita in continuare **BENEFICIAR**,

și

S.C. ATENA TEAMIMPROVE S.R.L. în calitate de **PRESTATOR**, cu sediul în București, Calea Moșilor , nr.298, bl.48, scara 2, et 6, ap. 54, camera nr.3, CUI 30083288, J40/4415/2012, cont IBAN RO34TREZ7025069XXX015240, deschis la Trezoreria Sector 2, reprezentată prin în calitate de administrator, denumită în continuare **PRESTATOR**

au convenit încheierea prezentului contract de consultanță și prestări servicii, în următoarele condiții :

2. Definiții.

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b) *beneficiar și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) *prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *servicii* - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- e) *produse* - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) *forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un

eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să efectueze serviciile de „*elaborare/revizuire a documentelor sistemului de control intern managerial conform OSGG nr.600/2018*”, cod CPV 79410000-1, în termen de 60 de zile lucratoare de la data semnării contractului.

4.2. Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile de revizuire.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul total pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar la finalizarea serviciilor, este de 25.000 lei, prestatorul nefiind platitor de TVA.

5.2. Termenul de plată este de 30 zile calendaristice de la primirea facturii.

5.3. Facturarea se face în baza procesului verbal de recepție al documentației și a raportului de activitate, semnate de către ambele părți.

5.4. Plata se efectuează în lei, prin ordin de plată, în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de beneficiar. Data la care obligația de plată se consideră efectuată este ziua în care s-a emis ordinul de plată.

5.5. Prețul contractului nu se actualizează

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de 60 de zile lucratoare de la data semnării contractului.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe după semnarea contractului.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile „*elaborare/revizuire a documentelor sistemului de control intern managerial conform OSGG nr.600/2018*” conform etapelor prevăzute în anexa nr.1 la contract și în conformitate cu legislația în vigoare.

9. Obligațiile principale ale beneficiarului

9.1. Beneficiarul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.

9.2. Beneficiarul se obligă să plătească prețul către prestator în 30 zile de la data primirii facturii.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.2. Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1. (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat;

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor și să asigure resursele umane cerute de și pentru contract.

11.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale beneficiarului

12.1. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice informații pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13. Recepție și verificări

13.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile OSGG nr.600/2018 .

13.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract, astfel:

a) în termen de 3 zile lucrătoare de la finalizarea serviciilor, beneficiarul verifică conformitatea acestora.

b) în cazul în care beneficiarul are observații privind serviciile prestate, acestea trebuie transmise în scris prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la constatarea acestora.

c) în cazul în care nu există observații, se va încheia procesul verbal de recepție, iar prestatorul va emite către beneficiar factura reprezentând contravaloarea serviciilor contractate și predate.

14. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

14.1. (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întâzriere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului, astfel încât finalizarea serviciilor să se facă în termenul stabilit la clauza 6.

15. Amendamente

15.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu excepția prețului.

16. Forța majoră

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1. Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

18. Limba care guvernează contractul

18.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris la adresa: Calea Moșilor , nr.298, bl.48, scara 2, et 6, ap. 54, camera nr.3, București pentru prestator și la adresa str.Luigi Galvani, nr.20, sector 2, București, pentru beneficiar

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile încheie azi _____ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Autoritatea Contractantă

Prestator

DIRECTOR EXECUTIV

ADMINISTRATOR

DIRECTOR ECONOMIC

CONSILIER JURIDIC

ANEXA 1 – CONTRACT nr. _____ / _____

Nr. crt.	Etapile procesului de revizuire a sistemului de control intern/managerial	Durata
1.	Evaluarea preliminară a documentelor sistemului de control intern/managerial existent în vederea stabilirii conformității cu cerințele OSGG nr.600/2018	15 zile
2.	Elaborarea/actualizarea documentelor sistemului de control intern/managerial conform cerințelor OSGG nr.600/2018	45 zile

Autoritatea Contractantă

Prestator

ADMINISTRATOR

DIRECTOR ECONOMIC

CONSILIER JURIDIC