



DIRECȚIA JURIDICĂ,  
Serviciul Asistență Juridică

Nr. 220791 /09.11.2022

### RAPORT DE SPECIALITATE

Prin adresa nr. 220455/09.11.2022, Direcția Administrație Publică Locală ne-a transmis documentația aferentă proiectului de hotărâre privind „aprobarea ajustării tarifelor pentru activitățile de dezapezire și combatere a poleiului pentru iarna 2022-2023 și încheierea Actului Adițional nr. 69 la Contractul nr. 1128/1999 privind serviciul de salubritate în Sectorul 2 al Municipiului București”, în vederea analizării și întocmirii, după caz, a raportului de specialitate, în regim de urgență, potrivit rezoluției Secretarului General al Sectorului 2.

Conform art 2 alin. (1) din **Legea nr. 101/2006** privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

*art 2 (1) Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților.*

Ținând cont de prevederile art 2 alin. (3) din **Legea nr. 101/2006** privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la activitățile serviciului de salubritate, coroborat cu cele ale art. 26 alin.(5) – (8) din aceeași lege:

*art. 26(...) (5) Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale oferite/aprobate se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operatori în conformitate cu normele metodologice\*) de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, elaborate de către A.N.R.S.C.*

*(6) În cazul operatorilor care au încheiate contracte de delegare a gestiunii pentru care tarifele oferite nu au avut la bază o fișă de fundamentare pe elemente de cheltuieli, prima ajustare a tarifelor se va face pe baza fișei de fundamentare, întocmită de către operator, având în vedere cheltuielile realizate în ultimele 12 luni, anterioare propunerii.*

Nivelul tarifului rezultat nu va depăși nivelul tarifului actual, ajustat cu indicele de creștere a parametrului de ajustare.

(7) Ajustarea ori modificarea ulterioară a tarifelor/taxelor prevăzute la alin. (6) se face de către autoritățile administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, cu respectarea normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C.

8) Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
- c) să încurajeze investițiile de capital;
- d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

Conform art. 1 din **Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006**, republicată, cu modificările și completările ulterioare

art. 1 (4) Serviciile de utilități publice fac obiectul unor obligații specifice de serviciu public în scopul asigurării unui nivel ridicat al calității siguranței și accesibilității, egalității de tratament, promovării accesului universal și a drepturilor utilizatorilor și au următoarele particularități:(...)

- h) sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale;
- i) sunt organizate pe principii economice și de eficiență în condiții care să le permită să își îndeplinească misiunile și obligațiile specifice de serviciu public;
- j) modalitatea de gestiune este stabilită prin hotărâri ale autorităților deliberative ale administrației publice locale;
- k) sunt furnizate/prestate pe baza principiului "beneficiarul plătește";

Reținând prevederile cuprinse în **H.C.G.M.B. nr. 82/2015** privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București, cu modificările și completările ulterioare, prevederile **H.G. nr. 942/2017** privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor, precum și cele ale **H.C.G.M.B. nr. 345/2020** prin care s-a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare a serviciului public de salubritate în Municipiul București;

Ținând cont că prin Dispoziția Primarului General se aprobă Programul de măsuri și acțiuni pentru dezapezirea și combaterea poleiului pentru iarna 2022-2023, în municipiul București, iar asigurarea serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 2 se face conform contractului nr. 1128/25/10/1999, cu modificările și completările ulterioare precum și a draftul Actului Adițional nr.69 anexat la prezenta documentație;

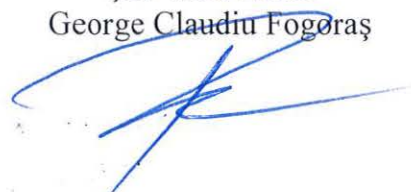
Prin adresa nr. 15437/19.10.2022 înregistrată la registratura Primăriei Sectorului 2 cu nr. 206847/20.10.2022, operatorul de salubritate a înaintat Notele de fundamentare ale tarifelor propuse spre aprobare, întocmite conform prevederilor Legii nr. 101/2006 cu modificările și completările ulterioare, și a Ordinului ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;

Direcția Juridică – Serviciul Asistență Juridică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București, opinează că, în raport de cadrul normativ existent la data prezentei, în temeiul art. 166 alin.(2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Sectorului 2 urmează a dispune cu privire la aprobarea proiectului de hotărâre privind „aprobarea tarifelor pentru activitățile de dezăpezire și combatere a poleiului pentru iarna 2022-2023 și încheierea Actului Adițional nr. 69 la Contractul nr. 1128/1999 privind serviciul de salubritate în Sectorul 2 al Municipiului București”, cu respectarea prevederilor legale, după parcurgerea procedurii de asigurare a transparenței decizionale, respectiv după dezbateră publică, în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003.

**DIRECTOR EXECUTIV**  
Sabin Platon



**ȘEF SERVICIU**  
George Claudiu Fogoraș



MR-2ex 

SJ-REF