



Primăria Sector 2

Nr. 31/222 /16.02.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

Secțiunea 1

Titlul proiectului de act normativ

Proiect de hotărâre pentru informarea și consilierea cetățenilor cu privire la măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice a locuințelor și accesarea instrumentelor financiare cu care acestea pot fi realizate

Secțiunea a 2-a

Motivul emiterii actului normativ

2.1. Descrierea situației actuale

Serviciul Registratură, Relații cu Publicul desfășoară activități specifice publicului în cadrul **Centrului de Relații cu Publicul**, situat la parterul instituției, unde funcționează un sistem de organizare a activității mai sus menționate, **modern, conform standardelor europene**. Spațiile destinate acestei activități sunt amenajate corespunzător, fără ghișee opace, dotate cu mobilier modern, iluminare suficientă, condiții civilizate de lucru și cu aparatura electronică necesară preluării și înregistrării în format electronic a cererilor.

La intrarea în Centrul de Relații cu Publicul, un reprezentant al **Serviciului Registratură, Relații cu Publicul** oferă informații generale despre serviciile pe care Primăria Sectorului 2, le pune la dispoziția cetățenilor, în funcție de problemele pe care doresc să le rezolve.

În cadrul Centrului de Relații cu Publicul, **a fost montat și implementat sistemul avizier electronic, pentru prevenirea suprasolicitării compartimentelor de lucru cu publicul**. De

semenea precizăm că fiecare serviciu al Primăriei Sectorului 2 are corespondent la unul sau mai multe ghișee în funcție de numărul de cetățeni ce apelează aceste servicii.

Activitatea desfășurată de Serviciul Registratură, Relații cu Publicul presupune:

- Activitate de consiliere și relații publice, prin cele 16 ghișee, unde își desfășoară activitatea atât reprezentanții SRRP, DPEPSCS 2, cât și reprezentanții serviciilor aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2.
- Îndrumarea cetățenilor în rezolvarea problemelor personale, sociale sau de interes general, încercând soluționarea acestora pe loc, iar în cazul în care problemele necesită analize și verificări din partea altor servicii se dau solicitanților informațiile necesare.
- Punerea la dispoziția cetățenilor care solicită avize și acorduri elaborate de serviciile de specialitate ale aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2, date și informații privind documentația necesară obținerii acestora.
- Informarea cetățenilor asupra stadiului de soluționare a cererilor în termenul stabilit de lege.
- Asigurarea ***dreptului cetățenilor de a adresa petiții*** autorităților și instituțiilor publice, drept prevăzut de Constituția României. Activitatea de soluționare a petițiilor este reglementată prin Ordonanța Guvernului nr.27/2002, *privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor*, aprobată prin **Legea nr.233/2002**.

2.2. Schimbări preconizate

Având în vedere inițiativa europeană ce are ca obiect eradicarea sărăciei energetice și nevoia unei inițiative implementate la nivelul administrației locale este evidentă nevoia de **informare și ghidare a cetățenilor pentru a aduce ei înșiși îmbunătățiri imobilelor în care locuiesc.**

În acest context este benefică implementarea Biroului de informare One-stop-shop proiect de hotărâre inițiat de către D-na Consilier Local Anda Badea, **care să contribuie la creșterea numărului de locuințe nZEB și la reducerea poluării prin consumul mare de energie, pentru încălzirea clădirilor ineficiente din punct de vedere energetic.**

2.3. Alte informații

Proiectul „*One-stop-shop*” poate fi implementat în cadrul ***Centrului de de Relații cu Publicul*** și constă în:

- Informarea corectă și completă a cetățenilor cu privire la soluțiile tehnice și opțiunile de finanțare, cele mai potrivite, pentru creșterea eficienței energetice a clădirilor acestora, la un Birou de informare special dedicat Proiectului „One-stop-shop”.
- Îndrumarea corectă a proprietarilor (persoane fizice sau juridice) de locuințe/spații din sectorul 2, alții decât cei constituiți în asociații de proprietari în vederea accesării soluțiilor și finanțărilor disponibile.

Șef Serviciu


Simona Foader

Secțiunea a 3-a

Impactul socioeconomic al proiectului de act normativ

1. Impactul macroeconomic

1^1. Impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect

2. Impactul asupra mediului de afaceri

2^1. Impactul asupra sarcinilor administrative

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect

2^2. Impactul asupra întreprinderilor mici și mijlocii

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect

3. Impactul social

Reducerea sărăciei energetice prin furnizarea de informații la nivelul administrației locale prin ghidarea cetățenilor pentru a aduce ei înșiși îmbunătățiri imobilelor în care locuiesc.

4. Impactul asupra mediului

Contribuie la creșterea numărului de locuințe nZEB și la reducerea poluării prin consumul mare de energie, pentru încălzirea clădirilor ineficiente din punct de vedere energetic.

5. Alte informații

Distribuirea gratuită de broșuri, ghiduri și alte materiale de informare necesare solicitanților și formularele care prevăd actele necesare pentru acest proiect.

Consilierea grupului țintă, la Biroul de Informare din cadrul Centrului de Relații cu Publicul în Programul de funcționare al Primăriei Sectorului 2: Luni -Joi : 8:00 – 16:30 / Vineri: 8:00 – 14:00

Șef Serviciu

Simona Toader



Secțiunea a 4-a

Impactul financiar asupra bugetului general consolidat, atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (pe 5 ani)

Pentru implementarea proiectului propus "One-Stop-Shop pentru informarea și consilierea cetățenilor cu privire la măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice a locuințelor și accesarea instrumentelor financiare cu care acestea pot realizate" este necesară desfășurarea unor activități descrise în anexa 1, pentru realizarea cărora va fi necesară alocarea unui buget de cheltuieli materiale și prestări servicii, estimat de inițiator la suma totală de 99.700 lei pentru anul în curs, detaliat în anexa 2.

Impactul bugetar al acestei acțiuni este de numai 0,005% raportat la totalul în sumă de 2.012.150 mii lei al bugetului de cheltuieli din sursa 02, aprobat pentru anul în curs.

Direcția Economică
Director Executiv,
Florentina Teodora PÎRVAN



Șef Serviciu Buget local-CFP
Marta PAVEL



Secțiunea a -5 a

Efectele proiectului de act normativ asupra sistemului juridic

Ținând seama de inițiativa europeană ce are ca obiect eradicarea sărăciei energetice și nevoia unei inițiative implementate la nivelul administrației locale este evidentă nevoia de **informare și ghidare a cetățenilor pentru a aduce ei înșiși îmbunătățiri imobilelor în care locuiesc.**

Conform dispozițiilor art.166 lit. o) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local acționează pentru protecția și refacerea mediului, în scopul creșterii calității vieții.

Conform dispozițiilor art. 16 alin.(4) din Legea nr. 121/2014 privind eficiența energetică, *autoritățile competente, cu participarea părților interesate, inclusiv a autorităților locale și regionale, promovează inițiative de informare, de sensibilizare și de formare adecvate pentru a informa cetățenii cu privire la avantajele și la aspectele practice ale adoptării măsurilor de îmbunătățire a eficienței energetice.*

Administrația publică locală lucrează în folosul cetățenilor și de aceea toate acțiunile sale, deci și cele în domeniul promovării utilizării energiei durabile trebuie să fie aduse la cunoștința

publică și să provoace dezbateri pentru o corectă evaluare a impactului acestor acțiuni.

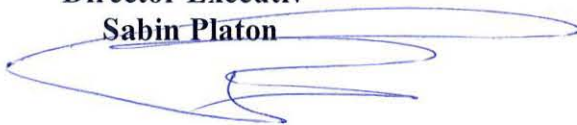
Relația dintre administrația publică și cetățean are la bază comunicarea instituțională, oficială, dar și practicile comunicative ale fiecărui funcționar care interacționează cu cetățenii.

Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al primarului Sectorului 2, la nivelul structurii funcționale există Serviciul Registratură, Relații cu publicul care are ca atribuții soluționarea problemele curente ale colectivității locale din cadrul unității administrativ teritoriale Sector 2, care vizează informarea și consilierea cetățenilor în legătură cu problemele din sfera de competență a administrației publice locale și care menține legătura directă cu cetățenii, organizează și asigură accesul liber la informațiile de interes public, din oficiu sau la cerere. Serviciul de specialitate reprezintă o platformă de comunicare bilaterală, prin care autoritatea publică informează cetățenii în legătură cu planurile și proiectele următoare, iar cetățenii pot oferi un feed-back legat de domeniul respectiv.

De asemenea, autoritățile administrației publice locale, prin intermediul paginilor web, își îndeplinesc obligațiile care rezultă în conformitate cu Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Prin intermediul paginilor web autoritățile administrației publice locale facilitează accesul cetățenilor la informații privind serviciile sau procedurile administrative de interes pentru cetățeni, inclusiv depunerea petițiilor.

Astfel fiind, pentru toate considerentele învederate, Direcția Juridică, Serviciul Asistență Juridică din cadrul aparatului de specialitate al primarului Sectorului 2 al Municipiului București, constată că, în ceea ce privește legalitatea proiectului, există temeiul legal în vederea promovării proiectului de hotărâre privind *Proiectul „One-stop-shop pentru informarea și consilierea cetățenilor cu privire la măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice a locuințelor și accesarea instrumentelor financiare cu care acestea pot fi realizate”*.

**Direcția Juridică,
Director Executiv
Sabin Platon**



Șef Serviciu

George Claudiu Fogoraș



Secțiunea a -6 a

Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect

Secțiunea a -7 a

Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ

Nu este cazul -

Proiectul necesita parcurgerea procedurii privind transparența decizională în administrația publică, astfel cum este reglementată în Legea nr. 52/2003 – republicată, procedură ce se gestionează la nivelul Direcției Administrație Publică Locală, Secretarul General al Sectorului 2 urmărind ca la documentația aferentă proiectului să se anexeze actele rezultate din efectuarea informării/consultării și dezbaterii publice (aducerea la cunoștință publică a Anunțului public, , transmiterea acestuia către asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, Minute, propuneri formulate și preluate în cursul procedurii de consultare publică etc.)

Potrivit prevederilor art.7 alin.(13) din Legea nr.52/2003 privind transparență decizională în administrația publică, republicată, în cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare, anterior expirării termenului prevăzut la art. 7 alin. (2) din lege.

Proiectul în referință necesită adoptarea în urgență, fiind aplicabile prevederile art. 7 alin. 13) pentru motivele invocate în Nota elaborată de _____

Secțiunea a 8-a

Măsurile de implementare

Nu este cazul -

Sunt prezentate măsurile de implementare / pentru punere în aplicare a proiectului de act normativ de către autoritățile administrației publice locale, respectiv serviciile publice / instituțiile publice implicate.

Prezentul Raport de specialitate a fost elaborat în conformitate cu prevederile art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, fiind semnat potrivit atribuțiilor specifice compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, astfel cum s-a consemnat în cuprinsul acestuia.

Șef Serviciu

Simona Toader

