



**ROMÂNIA**  
**Sectorul 2 al Municipiului București**  
**Primăria Sector 2**



www.ps2.ro - Strada Chiristigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

**PRIMĂRIA SECTOR 2**  
**Nr. 192411/16.10.2023**

**RAPORT DE SPECIALITATE COMUN**

**Secțiunea 1**

**Titlul proiectului de act normativ**

**Proiect de hotărâre privind aprobarea demarării procedurii de implementare în teren a infrastructurii de salubritate achiziționată conform contractului S2-CF1 FURNIZARE ECHIPAMENTE DE COLECTARE SI TRANSPORT, PLUS SOFTWARE PENTRU CANTARIRE, MONITORIZARE SI TRANSPORT - POIM**

**Secțiunea a 2-a**

**Motivul emiterii actului normativ**

**2.1. Descrierea situației actuale**

**2.2. Schimbări preconizate**

**2.3. Alte informații**

### Secțiunea a 3-a

#### Impactul socio-economic al proiectului de act normativ

**Sectorul 2 al Municipiului București a achiziționat echipamente și/sau utilaje, autospeciale, mașini specifice activităților de salubritate, obținute cu finanțare POIM, conform contractului S2-CF1 FURNIZARE ECHIPAMENTE DE COLECTARE SI TRANSPORT, PLUS SOFTWARE PENTRU CANTARIRE, MONITORIZARE SI TRANSPORT, respectiv:**

- 1) Autocompactor minim 10 mc biodeșeuri menajere – 11 buc.
- 2) Autocompactor minim 16 mc biodeșeuri similare – 4 buc.
- 3) Autocompactor minim 16 mc reciclabile menajere – 11 buc.
- 4) Autocompactor minim 10 mc reciclabile menajere – 9 buc
- 5) Autocompactor minim 5 mc reciclabile menajere – 4 buc.
- 6) Autocompactor minim 10 mc reciclabile similare – 7 buc.
- 7) Pubele 240l reciclabile HC blocuri - 2.041 buc.
- 8) Pubele 240l reciclabile PM blocuri - 4.775 buc.
- 9) Pubele 240l reciclabile sticla blocuri - 3.400 buc.
- 10) Recipienti grupati pentru colectare separata deseuri, multi fractie (câte 5 pubele de 240l: 2 HC, 2 PM și 1 rezidual), pentru blocuri – 2.500 buc.
- 11) Pubele 120l reciclabile HC case - 29.992 buc.
- 12) Pubele 120l reciclabile PM case - 29.992 buc.
- 13) Pubele 80l rezidual case - 29.992 buc.
- 14) Pubele 240l biodeșeuri blocuri – 3.400 buc.
- 15) Pubele 80l biodeșeuri case – 29.992 buc.

**acestea în prezent fiind în curs de livrare, urmând a se constitui drept infrastructură necesară pentru implementarea sistemului de colectare separată, pe 3 fracții, a deșeurilor de hârtie / carton, metal / plastic și sticlă, sau a mai multor fracții, colectate separat din deșeurile municipale.**

Proiectul vizează achiziția de **infrastructură, respectiv recipienti pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile și reziduale, precum și vehicule specializate pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile și a bio-deșeurilor**, în scopul atingerii **obiectivelor privind creșterea standardului de viață al populației și îmbunătățirea calității mediului prin optimizarea sistemului de gestionare a deșeurilor**. Prin Cererea de finanțare, Sectorul 2 al Municipiului București a declarat că infrastructura de colectare separată, achiziționată prin Proiect, **va fi utilizată pentru atingerea țintelor de reciclare a deșeurilor generate la nivelul subdiviziunii administrativ – teritoriale, respectiv**

(i) *în ceea ce privește creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor, ținta este de 50% din cantitatea de deșeuri din hârtie, metal, plastic, sticlă și lemn din deșeurile menajere și similare, inclusiv din servicii publice, cu termen în anul 2024;*

(ii) *în ceea ce privește creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor, ținta este de 40% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate, cu termen în anul 2025.*

Pentru a asigura sustenabilitatea financiară a Proiectului, precum și având în vedere faptul că Proiectul este generator de venituri prin instituirea de tarife sau de taxe suportate de către utilizatori, Sectorul 2 al Municipiului București s-a angajat să implementeze o politică de tarifare care să asigure recuperarea completă a costurilor de investiții și de operare a infrastructurii, cu respectarea constrângerilor de suportabilitate ale populației, astfel încât includerea recuperării investiției în tariful pentru utilizatorii casnici, sub forma redevenței, să se realizeze gradual.

**În ceea ce privește operarea optimă a infrastructurii care constituie rezultatul Proiectului, Sectorul 2 al Municipiului București a declarat faptul că noile active vor fi gestionate de un**

**operator selectat în mod transparent, printr-o procedură competitivă (licitație deschisă) pentru delegarea serviciului de salubritate.**

Angajamentele privind operarea infrastructurii/gestionarea infrastructurii după încheierea Proiectului au fost asumate de către Sectorul 2 al Municipiului București în contextul în care **procedura competitivă pentru delegarea serviciului de salubritate era în curs de derulare**, astfel că **Proiectul privind achiziționarea infrastructurii de colectare separată a deșeurilor municipale venea în completarea demersurilor astfel inițiate de către Sectorul 2 al Municipiului București**. De altfel, prin Cererea de finanțare, Beneficiarul a precizat explicit că *proiectul privind dotarea cu infrastructură de colectare separată pentru atingerea obiectivelor de reciclare a deșeurilor din Sectorul 2 înaintat spre finanțare în cadrul POIM vine în complementaritatea demersurilor inițiate de Sectorul 2 în vederea îmbunătățirii semnificative a colectării selective, respectiv a calității serviciului de salubritate de pe raza Sectorului, cu mențiunea că dezvoltarea proiectului și a documentației de atribuire au fost realizate în sinergie, astfel încât există o coerență de parcurgere a etapelor în vederea atingerii obiectivelor generale și specifice.*

**În prezent, procedura de licitație deschisă pentru "Delegarea prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea curățeniei și dezapezirea pe căile publice în sectorul 2 al Municipiului București", inițiată prin anunțul publicat în SEAP sub nr. PC1002095/23.07.2022, este suspendată, față de faptul că documentația de atribuire face obiectul litigiilor aflate pe rolul Curții de Apel București, dosar nr. 2777/2/2023, și pe rolul Înaltei Curți de Casație și Justiție, dosar nr. 3553/2/2023, ambele fiind în etapa procesuală a revizuirii.**

**Noile modificări ale legislației privind deșeurile și serviciul de salubritate a localităților, astfel cum acestea au fost aprobate prin OUG nr.133/30.09.2022 pentru modificarea și completarea OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006 (denumită în continuare "OUG nr. 133/2022"), au survenit ulterior contractării finanțării și în cursul derulării procedurii de achiziție menționată mai sus, și au schimbat paradigma inițial avută în vedere, în sensul în care, *actualmente, anterior atribuirii activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale, este necesară a se atribui, individual sau în asocieră, activitățile de transfer, sortare, tratare anaerobă/aerobă și/sau de eliminare, prin depozitare. (În acest sens au fost reținute ca fiind aplicabile noile prevederi legislative de către CNSC, prin Încheierea nr. 19/C1/3220/04.01.2023 de anulare a procedurii de atribuire.)***

Prin urmare, **noile obligații legale** privind respectarea fluxurilor și operațiilor specifice procesului de gestionare a deșeurilor, precum și interdicția de a încredința spre depozitare deșeurile colectate separat, prevăzută de dispozițiile art.4 alin.(7) din Legea nr.101/2006, **constituie evenimente legislative care nu puteau fi prevăzute și nu se află în puterea de decizie a Sectorului 2 al Municipiului București, în calitate de autoritate contractantă.**

**Având în vedere stadiul procesual al ambelor litigii, dosarul nr. 2777/2/2023, aflat pe rolul Curții de Apel București, fiind suspendat până la soluționarea definitivă a dosarului nr. 3553/2/2023, precum și consecințele admiterii cererilor de revizuire care fac obiectul acestora, respectiv reluarea judecării plângerii privind Decizia CNSC de anulare a procedurii de licitație publică, în mod rezonabil se poate anticipa că atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale de pe raza administrativ – teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București nu poate fi realizată până la data de 31 decembrie 2023, menționată prin Contractul de finanțare ca fiind data limită a perioadei de implementare a Proiectului.**

Între timp, activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale din raza teritorial – administrativă a Sectorului 2 al Municipiului București este realizată în baza contractului pentru achiziția serviciului de salubritate în sectorul 2, înregistrat sub nr. 1128/25.10.1999 la Primăria Municipiului București, Cabinetul Primarului General (denumit în continuare "**Contractul de prestări servicii**"), încheiat între Supercom și Primăria Municipiului București, preluat ulterior de Sectorul 2 al Municipiului București în baza HCGMB nr. 141/05.07.2001, cu privire la care Consiliul Concurenței a emis decizia nr. 58/13.11.2009, de restabilire a mediului concurențial prin obligarea autorităților publice

locale să delege gestiunea serviciului public de salubritate în baza unei licitații publice, în condiții de transparență și egalitate de tratament între agenții economici interesați să intre pe această piață. Astfel cum s-a reținut prin sentința civilă nr. 2774/28.10.2015, pronunțată de Curtea de Apel București în rejudecare, în dosarul nr. 6228/2/2010\*, rămasă definitivă la data de 14.06.2018, *singura rațiune a existenței în continuare a Contractului de prestări servicii, ..... , este aceea de a asigura continuitatea prestării serviciului în vederea protecției sănătății populației și a mediului înconjurător, care sunt consacrate și ca principii de organizare și funcționare a serviciului de salubritate, în art. 3 al Legii nr. 101/2006.*

Prin urmare, activitatea de colectare și transport a deșeurilor la nivelul Sectorului 2 organizată pe două fracții (fracția umedă și fracția uscată), care este realizată în baza Contractului de prestări servicii, nu permite îndeplinirea obiectivelor de deviere de la depozitare și valorificare a deșeurilor reciclabile, ci perpetuează tendința de creștere a cantităților de deșuri încredințate către depozitele de deșuri și implicit obligații mari de plată pentru contribuția la economia circulară.

**Pentru a utiliza în mod eficient resursele financiare obținute prin această finanțare europeană**, precum și pentru reducerea cheltuiii banilor publici din bugetul local și a evita înregistrarea unor costuri suplimentare cu eventuale depozități și/sau conservări ale bunurilor din cadrul infrastructurii, în scopul de a asigura la nivelul sectorului nostru realizarea unui serviciu public de salubritate modern, adaptat legislației europene, în conformitate cu indicatorii de performanță stabiliți prin modificările legislative survenite (OUG Nr.133/2022), precum și pentru îndeplinirea obligațiilor privind organizarea colectării separate, **pe 4 fracții, a deșeurilor municipale, astfel încât să atingem țintelor de pregătire pentru reutilizare și reciclare aferente anilor 2025, respectiv 2030**, în scopul reducerii cantității de deșuri supuse eliminării finale prin depozitare, **este necesar ca noi, Sectorul 2 al Municipiului București, să dezvoltăm infrastructura de salubritate și, cu atât mai mult, să utilizăm cu celeritate echipamentele de colectare separată și transport a deșeurilor achiziționate în cadrul Proiectului.**

Politica națională în domeniul gestionării deșeurilor se subordonează politicii europene în materie de prevenire a generării deșeurilor și urmărește reducerea consumului de resurse și aplicarea practică a ierarhiei deșeurilor. Obiectivele prioritare în ceea ce privește politica UE în sectorul gestionării deșeurilor, sunt:

- Reducerea cantităților de deșuri generate
- Maximizarea reutilizării și reciclării
- Limitarea incinerării la materialele care nu sunt reciclabile
- Limitarea progresivă a depozitării la deșuri care nu pot reciclate sau valorificate
- Asigurarea implementării depline a obiectivelor politicii privind deșeurile, în toate statele membre.

Politica europeană și națională se bazează pe „ierarhia deșeurilor“, care stabilește prioritățile în ceea ce privește gestionarea deșeurilor la nivel operațional: se încurajează în primul rând prevenirea sau reducerea cantităților de deșuri generate și reducerea gradului de pericolozitate al acestora, reutilizarea și abia apoi valorificarea deșeurilor prin reciclare, și alte operațiuni de valorificare, cum ar fi valorificarea energetică. Pe ultimul loc în ierarhie este eliminarea deșeurilor, care include depozitarea deșeurilor și incinerarea.

În cadrul Raportului privind alerta timpurie destinat statelor membre expuse riscului de a nu îndeplini obiectivul privind pregătirea pentru reutilizare/reciclarea deșeurilor municipale stabilit pentru 2020, se constată că **Romania este unul dintre statele membre cu cel mai mare risc de neîndeplinire a țintelor din Directiva cadru deșuri având în vedere că înregistrează în continuare o rată foarte scăzută de reciclare a deșeurilor municipale de 14% (7% reciclare materială și 7% compostare) și o rată foarte ridicată de depozitare a deșeurilor, de 70% conform datelor Eurostat din 2017, în timp ce media UE este de 45% rata de reciclare și 24% rata de depozitare.**

Conform componentei C3 PNRR - Managementul Deșeurilor, Tranziție verde, atingerea țintei de reciclare a deșeurilor colectate separat vizează reducerea impactului acestora asupra mediului și

sănătății populației, reducerea consumului de resurse în scopul promovării dezvoltării economice sustenabile în toate regiunile și atingerii țintelor de reciclare în acord cu Strategia Națională privind economia circulară și Planul Național de gestionare a deșeurilor/planurilor județene de gestionare a deșeurilor și a planului de gestionare a deșeurilor pentru municipiul București.

**Prin urmare, gestionarea eficientă a deșeurilor, promovarea prevenirii și reducerii generării de deșuri reprezintă obiective care trebuie atinse la nivelul fiecărei unități administrative/subdiviziunii administrativ teritoriale, iar dezvoltarea infrastructurii de salubritate constituie o premisă *sine qua non* pentru îndeplinirea acestora.**

**Întrucât atribuirea unui nou contract de delegare a gestiunii serviciului de salubritate în cadrul procedurii competitive, prin licitație publică, inițiată prin publicarea în SEAP a anunțului nr. PC1002095/23.07.2022, nu poate fi realizată până la finele anului 2023 și având în vedere necesitățile identificate la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București care au justificat inițierea și aprobarea Proiectului privind achiziția de infrastructură specifică de salubritate, considerăm că se impune demararea acțiunii de distribuție, montare și amplasare, în teritoriu a infrastructurii achiziționate prin programul POIM către Utilizatorii serviciului, *Cetățenii Sectorului 2, care le vor utiliza ulterior pentru pre colectarea deșeurilor.***

**Această măsură o propunem ca un prim pas obligatoriu a fi realizat în de implementare eficientă a Proiectului, acțiunea urmând a se derula etapizat, într-o perioadă estimată a avea o durată de 12 luni, în paralel cu campania de conștientizare și informare a cetățenilor privind colectarea separată pe 3 sau mai multe fracții, în recipiente diferite, pe culori, transportul urmând a se realiza cu utilaje diferite, prin utilizarea unei infrastructurii moderne și integrate.**

**Etapă premergătoare de *pregătire și instruire* a Cetățenilor cu noua infrastructură presupune o interacțiune directă cu componentele sale, presetarea unor reguli de pre colectare și utilizare, care să permită ulterior, la momentul finalizării procedurii de licitație, scurtarea termenului de mobilizare și aplicarea imediată a noului mod de colectare separată, pe 3 sau mai multe fracții a deșeurilor în Sectorului 2 al Municipiului București, astfel încât să se poată îndeplinii eficient și la timp toate obligațiile din Contractul de finanțare, care au fost asumate în considerarea obiectivelor stabilite în sarcina sa prin noile modificări legislative și prin strategii aprobate la nivel național și local.**

**Totodată, se impune crearea unei baze de date cu utilizatori serviciului din fiecare locuință/locatie în parte, necesitățile acestora de pre colectare, identificarea amplasamentelor unde se vor organiza punctele de pre colectare care îndeplinesc condițiile impuse de lege pentru amplasare față de zona de locuit.**

**Astfel, se impune implementarea Proiectului, prin începerea operațiunilor de distribuție a componentelor de pre colectare, care fac parte din infrastructura ce face obiectul Contractului de finanțare, etapizat, către Beneficiarii serviciului de salubritate, respectiv către Utilizatorii acestuia, imediat după încheierea procesului de recepție, înainte de atribuirea contractului de delegare.**

**Procedura propusă vizează derularea cu celeritate a unor activități conexe, constând în distribuția către Utilizatorii finali ai serviciului, respectiv către Cetățeni, a unor componente din cadrul infrastructurii ce face obiectul finanțării, ca o etapă premergătoare atribuirii contractului de delegare a serviciului, în vedere eficientizării atât a implementării Proiectului, cât și a timpului până la finalizarea procedurii de licitație, cu scopul de a pregăti Utilizatorii finali și de a-i obișnui cu infrastructura nouă, îndeosebi cu cea aferentă pre colectării.**

**Această procedură de implementare dă posibilitatea Sectorului 2 de a fi operativ și de a asigura începere imediată a derulării contractului de delegare (*după finalizare procedură achiziție*), fără întârziere, o parte a activităților planificate inițial a fi efectuate în perioada de mobilizare, putând fiind efectuată deja până la momentul atribuirii contractului.**

**Procedura de implementare în tern a infrastructurii de salubritate achiziționată conform contractului S2-CF1 FURNIZARE ECHIPAMENTE DE COLECTARE SI TRANSPORT, PLUS SOFTWARE PENTRU CANTARIRE, MONITORIZARE SI TRANSPORT – POIM, constă în:**

- Distribuirea echipamentelor către utilizatorii serviciului (utilizatori personae fizice),
- Informarea și instruirea acestora în vederea utilizării infrastructurii noi și a pre colectării pe 3 sau mai multe fracții,
- Montarea și amplasarea platformelor/insulelor de pre colectare.
- Adaptarea infrastructurii în funcție de necesitățile punctuale din fiecare locație,
- Evidența în numărului de utilizatori în fiecare locuință/locație și a necesităților acestora de pre colectare.
- Alte activități conexe implementării în teren.

Distribuirea, montarea, amplasarea, inclusiv adaptarea infrastructurii în funcție de necesitățile punctuale din fiecare locație, informarea și instruirea utilizatorilor, desfășurarea altor activități conexe necesare implementării în teren, precum și întocmirea bazei de date cu evidența tuturor utilizatorilor beneficiari ai serviciului de salubritate, se va efectua prin terți desemnați în urma derulării de către compartimentele de specialitate din cadrul Aparatului de specialitate a unei proceduri de licitație, conform prevederilor Legii nr.98/2016, privind achizițiile publice.

Se propune ca utilizatorii serviciului de salubritate de pe raza Sectorului 2 să dea curs procedurii menționate, aceștia vor prelua în custodie echipamentele și vor asigura implementarea în integralitate a infrastructurii în teren, astfel încât să se poată asigura gestionarea deșeurilor colectate separat conform fluxurilor de gestionare prevăzute conform legislației specifice în vigoare. În cazul în care utilizatorii serviciului de salubritate persoane fizice refuză participarea la implementarea acestui proiect, aceștia se obligă să își asigure individual dotarea necesară, astfel încât colectarea și transportul deșeurilor să poată fi realizate integrat la nivelul întregului sector.

**Directia de Utilități Publice și Mediu**  
**Director Executiv**  
 Mădălina Stancu

**Sef Serviciu**  
**Serviciul Utilități Publice și Monitorizare**  
**Spațiu Public**

Dragoș Teodoresci

**Secțiunea a 4-a**

**Impactul financiar asupra bugetului general consolidat, atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (pe 5 ani)**

.....

**Direcția Economică**  
**Director Executiv**  
**Florentina Pîrvan**

**Secțiunea a -5 a**

**Efectele proiectului de act normativ asupra sistemului juridic**

.....

**Directia Juridică  
Director Executiv  
Sabin Platon**

**Serviciul Asistență Juridică  
Șef Serviciu  
George Claudiu Fogoraș**

**Secțiunea a -6 a**

**Efectele proiectului de act normativ din punct de vedere al achizițiilor publice**

**Se vor respecta prevederile Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.**

**Secțiunea a -7 a**

**Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ**

**Proiectul necesita parcurgerea procedurii privind transparența decizională în administrația publică, astfel cum este reglementată în Legea nr. 52/2003 – republicată, procedură ce se gestionează la nivelul Secretarului General al Sectorului 2 urmărind ca la documentația aferentă proiectului să se anexeze actele rezultate din efectuarea informării/consultării și dezbaterii publice (aducerea la cunoștință publică a Anunțului public, , transmiterea acestuia către asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, Minute, propuneri formulate și preluate în cursul procedurii de consultare publică etc.)**

*Potrivit prevederilor art.7 alin.(13) din Legea nr.52/2003 privind transparență decizională în administrația publică, republicată, în cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută*

*de reglementările în vigoare, anterior expirării termenului prevăzut la art. 7 alin. (2) din lege.*

*Proiectul în referință necesită **adoptarea în urgență**, fiind aplicabile prevederile art. 7 alin. 13) pentru motivele invocate în Nota elaborată de DUPM.*

**Secțiunea a 8-a**

**Măsuri de implementare**

**Este / Nu este cazul**

**Sunt prezentate măsurile de implementare / pentru punere în aplicare a proiectului de act normativ de către Primar și compartimentele de specialitate din cadrul Aparatului de specialitate**

Prezentul Raport de specialitate a fost elaborat în conformitate cu prevederile art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, fiind semnat potrivit atribuțiilor specifice compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, astfel cum s-a consemnat în cuprinsul acestuia.

Direcția de Utilități Publice și Mediu

Director Executiv

Magdalena Mădălina Stancu

Direcția Economică

Director Executiv

Florentina Pîrvan

Direcția Juridică

Director Executiv

Sabin Platon

Direcția Achiziții Publice

Director Executiv

Adrian Nica