



Proiect înregistrat și transmis la  
Cabinet Secretar General al Sectorului 2  
sub nr. 3810/10.08.2023

## HOTĂRÂRE

*pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul “Școala după școală”*

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr.115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședința \_\_\_\_\_, astăzi, \_\_\_\_\_;

*Luând în considerare proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul “Școala după școală”.*

Analizând:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate comun nr. 148095/11.08.2023 întocmit de Direcția Juridică și Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Nota de fundamentare nr. 4717/09.08.2023 întocmită de Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
- Anunțul Public nr. 148023/11.08.2023 privind aducerea la cunoștință publică, în temeiul prevederilor art.7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște Publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București ;
- Avizul Comisiei de Buget – Finanțe, Investiții, Accesarea Fondurilor Europene și Credite Externe din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
- Avizul Comisiei de Învățământ, Cultură, Sport, Culte, Probleme de Tineret și Relația cu Societatea Civilă din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București ;
- Avizul Comisiei pentru Transparență, Reducerea Birocrației și Inovație din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București ;

– Dispoziția Primarului Sectorului 2 nr. 1610/09.08.2023 privind exercitarea atribuțiilor Primarului Sectorului 2 al Municipiului București, de către Viceprimarul Sectorului 2 al Municipiului București, ca înlocuitor de drept în perioada 21.08.2023 – 03.09.2023;

Având în vedere reglementările cuprinse în :

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școală după școală”, cu modificările și completările ulterioare;

*În temeiul art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 166 alin. (2) lit. l) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;*

*În urma stabilirii rezultatului votului valabil exprimat,*

## **H O T Ă R Ă Ș T E**

**Art.1** Se aprobă Regulamentul privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul „Școala după școală”, conform Anexei ce conține 4 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Înscrierea unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care organizează Programul „Școala după școală” în vederea obținerii alocării financiare, se realizează de către reprezentanții legali ai acestora, până la data de 01.09.2023, prin transmiterea pe e-mail, către Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 a unei solicitări de finanțare a Programului, în care să fie precizat numărul total de locuri oferite beneficiarilor de către respectiva unitate de învățământ preuniversitar.

**Art.3** Înscrierea elevilor în Programul „Școala după școală” se face în conformitate cu dispozițiile OMECTS nr. 5349/2011 *privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școala după școală”*, cu modificările și completările ulterioare, și a regulamentelor proprii ale fiecărei unități de învățământ înscrise în program, părinții trebuind să completeze un acord cu privire la prelucrarea datelor personal.

**Art.4** Admiterea beneficiarilor se face în ordinea înscrierilor, în limita capacității declarate de către unitatea de învățământ preuniversitar de stat și în limita bugetului.

**Art.5** Acordarea alocării financiare se face doar pentru Programele „Școala după școală” în cadrul cărora activitățile se desfășoară cu prezența fizică a elevilor.

**Art.6** Alocarea financiară pentru fiecare elev este de 35lei/zi/elev și se asigură începând cu anul școlar 2023-2024 din bugetul local în bugetele unităților de învățământ.

**Art.7** Finanțarea se va face de către Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 până la data de 10 ale lunii în curs pentru luna anterioară, în baza cererii uitații de învățământ pentru deschiderea de credite bugetare.

**Art.8** La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, prevederile Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 4/2023 *privind aprobarea Regulamentului de finanțare pentru facilitarea participării la activități educative de tip „Școală după școală” pentru elevii înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București, aprobarea beneficiarilor proiectului și a alocării financiare pentru desfășurarea programelor de tip „Școală după școală”, își încetează aplicabilitatea.*

**Art.9** Autoritatea executivă a Sectorului 2 al Municipiului București și directorul general al Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.10** Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

INIȚIATOR  
PRIMAR,  
RADU NICOLAE MIHAIU

Hotărâre nr. \_\_\_\_\_

București, \_\_\_\_\_

AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2,  
ELENA NIȚĂ

Prezenta Hotărâre conține un număr de \_\_\_\_\_ pagini, inclusiv anexa, și a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ cu respectarea prevederilor art. 140 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

## **REGULAMENT**

*privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul “Școala după școală”*

### **CAPITOLUL I CADRUL GENERAL**

Art. 1. Prin prezentul Regulament se stabilesc condițiile și modalitățile de acordare a alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor în Programul “Școala după școală” organizat în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București, în limita bugetului alocat cu această destinație și a condițiilor prevăzute în prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezentul Regulament stabilește modalitatea de finanțare a unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 al Municipiului București care au primit, din partea Inspectoratului Școlar al Municipiului București, avizarea funcționării Programului „Școala după școală”, în anul școlar 2023-2024, în conformitate cu Ordinul MECTS nr. 5349/2011 *privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școala după școală”*, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Părțile care vor aplica prezentul Regulament sunt:

- a) Primăria Sectorului 2 al Municipiului București, Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2;
- b) Unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care au primit avizarea funcționării Programului „Școala după școală”, în anul școlar 2023-2024;
- c) Elevii eligibili, denumiți în continuare beneficiari, prin reprezentanții lor legali.

Art. 4. Reprezentanții legali ai beneficiarilor și *unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care au primit avizarea funcționării Programului „Școala după școală”* au responsabilitatea corectitudinii datelor și informațiilor comunicate către Primăria Sectorului 2 al Municipiului București și Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2.

Art. 5. Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 va păstra documentele relevante în arhiva proprie, conform termenelor prevăzute de legislația în vigoare.

### **CAPITOLUL 2 PERIOADA DE ACORDARE A ALOCĂRII FINANCIARE**

Art. 6. Alocarea financiară se asigură în anul școlar 2023-2024, din bugetul local în bugetele unităților de învățământ, în conformitate cu dispozițiile prezentului regulament și ale OMETCS nr. 5349/2011 *privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școala după școală”*, cu modificările și completările ulterioare, în limita fondurilor aprobate

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

cu aceasta destinație

Art. 7. (1) Acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București în Programul „Școala după școală” este condiționată de exprimarea acordului scris al reprezentanților beneficiarilor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația specifică în vigoare.

(2) Alocarea financiară se acordă unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

a) au primit avizarea funcționării Programului „Școala după școală” în conformitate cu OMECTS nr. 5349/2011, *privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școala după școală”*, cu modificările și completările ulterioare;

b) oferă beneficiarilor o masă caldă pentru fiecare zi de prezență în cadrul Programului „Școala după școală” și posibilitatea de a beneficia de programe educaționale și servicii de supraveghere și îndrumare până la ora 18.00, de luni până vineri, dacă părinții solicită acest lucru.

c) permit suportul financiar din partea reprezentanților legali ai beneficiarilor (coplată), în cazul în care costul total (cuprinzând cheltuielile cu masa caldă și plata resursei umane) al organizării Programului „Școala după școală” este mai mare decât suma alocată per elev.

(3) Acordarea alocării financiare se face doar pentru Programele „Școala după școală” în cadrul cărora activitățile se desfășoară cu prezența fizică a elevilor, nu și pentru programe care se desfășoară online.

(4) Alocarea financiară nu se acordă elevilor care sunt înscriși și care urmează să primească finanțare din alte fonduri nerambursabile, cum ar fi, dar fără a se limita la acestea, fonduri europene sau alte fonduri de la bugetul local, în perioada în care prezentul Regulament aprobat prin hotărâre de Consiliu Local își produce efectele. Excepție fac elevii care provin din familii vulnerabile înscriși în programe de educație remedială finanțate de la bugetul local al Sectorului 2.

(5) Alocarea financiară pentru fiecare beneficiar este de 35 lei/zi/elev, și reprezintă:

a) susținerea cheltuielilor aferente furnizării hranei elevilor, pentru fiecare zi de prezență în cadrul Programului. Achiziția serviciilor de furnizare a hranei se va face în conformitate cu dispozițiile Legii Nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, *privind achizițiile publice* și ale HG nr. 395/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*;

b) susținerea cheltuielilor cu resursa umană, în regim de plata cu ora, în limita sumei rezultată ca diferență dintre valoarea financiară alocată pe zi pentru fiecare beneficiar (35 lei) și suma cheltuită pentru furnizarea hranei. Sumele alocate pentru cheltuielile de personal nu sunt condiționate de prezența zilnică a beneficiarilor.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Art. 8. Lipsa respectării obligațiilor asumate de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care organizează Programul „Școala după școală” și beneficiarii acestuia, conform prezentei hotărâri, inclusiv a obligațiilor cu privire la acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, atrage imposibilitatea finanțării serviciilor pentru beneficiarii în cauză.

Art. 9. Prezentul Regulament va fi adus la cunoștința publică prin intermediul Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, prin afișare pe site-ul [www.invatamantsector2.ro](http://www.invatamantsector2.ro), precum și prin orice alte mijloace de publicare folosite de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care organizează Programul „Școala după școală”.

### **CAPITOLUL 3 CONDIȚII DE PARTICIPARE**

Art.10. Înscrierea unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care organizează Programul „Școala după școală” în vederea obținerii alocării financiare, se realizează de către reprezentanții legali ai acestora, până la data de 01.09.2023, prin transmiterea pe e-mail, către Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 a unei solicitări de finanțare a Programului, în care să fie precizat numărul total de locuri oferite beneficiarilor de către respectiva unitate de învățământ preuniversitar.

Art 11. Înscrierea elevilor în programul „Școala după școală” se face în conformitate cu dispozițiile OMECTS nr. 5349/2011 *privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școala după școală”*, cu modificările și completările ulterioare, și a regulamentelor proprii ale fiecărei unități de învățământ înscrisă în program, părinții trebuind să completeze un acord cu privire la prelucrarea datelor personal.

Art 12 Admiterea elevilor pe locurile disponibile se face în ordinea înscrierilor, în limita capacității declarate, la înscrierea în program, de unitatea de învățământ care organizează Programul „Școala după școală” și a bugetului alocat cu această destinație.

Art. 13. Unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care derulează Programul „Școala după școală” se obligă să solicite la finanțare, către Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, doar cheltuielile efectuate conform prezentului regulament în beneficiul elevilor eligibili admiși în program, în baza contractelor de parteneriat școală-familie în cadrul Programului „Școala după Școală”, încheiate între părinții/reprezentanții legali ai beneficiarilor și directorii unităților de învățământ și a unei liste de prezență asumată, la sfârșitul fiecărei luni, de către reprezentantul legal al instituției școlare implicate în program, cadrul/cadrele didactice care realizează activitățile zilnice de îndrumare și supraveghere a beneficiarilor și părinții/reprezentanții legali ai beneficiarilor.

### **CAPITOLUL 4 DECONTAREA SUMELOR**

Art. 14. Finanțarea se va face de către Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 până la data de 10 ale lunii în curs pentru luna anterioară, în baza cererii

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

uitații de învățământ pentru deschiderea de credite bugetare, însoțită de următoarele acte doveditoare:

- copii, conform cu originalul, ale contractelor de parteneriat școală-familie în cadrul Programului SDS, încheiate între părinții/reprezentanții legali ai beneficiarilor și directorii unităților de învățământ, însoțite de acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (se vor prezenta o singură dată, în prima lună a alocării financiare pentru fiecare beneficiar în parte);

- listele de prezență asumate, la sfârșitul fiecărei luni, de către reprezentantul legal al unității de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care organizează Programul „Școala după școală”, cadrul/cadrele didactice care realizează activitățile zilnice de îndrumare și supraveghere a beneficiarilor și părinții/reprezentanții legali ai beneficiarilor;

- copii conform cu originalul ale facturilor pentru furnizarea hranei pentru elevi;

- copii conform cu originalul ale statelor de plată aferente cheltuielilor cu personalul implicat în desfășurarea programului.

## **CAPITOLUL 5 PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Art. 15. Fiecare beneficiar este de acord în mod expres, nechivoc și necondiționat ca datele sale cu caracter personal, precum și orice alte date, puse la dispoziția/ transmise către Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, care au legătură cu punerea în aplicare a prezentului Regulament, să fie incluse în baza de date a Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 și a Primăriei Sectorului 2 al Municipiului București și utilizate în conformitate cu prezenta hotărâre.

Art. 16 Datele furnizate nu vor fi dezvăluite altor persoane în afara părților implicate în aplicarea prezentei Hotărâri.

## **CAPITOLUL 6 DISPOZIȚII FINALE**

Art. 17. Primăria Sectorului 2, Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 și unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care organizează Programul „Școala după școală” vor mediatiza prezentul Regulament.

Art 18. Unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care organizează Programul „Școala după școală” își asumă întreaga răspundere pentru îndeplinirea condițiilor legale de funcționare și a obligațiilor asumate.

**PRIMAR,**  
**RADU NICOLAT MIHAIU**





## Cabinet Primar Sector 2

### REFERAT DE APROBARE

Prin programul "Școala după Școală", conform metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației, se organizează activități educative, recreative, de timp liber, pentru consolidarea competențelor dobândite sau de accelerare a învățării, precum și activități de învățare remedială.

Obiectivul final al programului „Școală după școală” este acela de a consolida/aprofunda cunoștințele specifice elevilor mai ales a celor din ciclul primar și ciclul gimnazial prin desfășurarea de activități educaționale după finalizarea programului școlar, dar și pentru a susține familiile a căror activitate la locul de muncă se desfășoară și după finalizarea orelor de curs de către elevii din ciclul primar și gimnazial.

Astfel, în vederea finanțării proiectului „Școală după școală” organizat în unitățile de învățământ de stat din Sectorul 2 care au primit avizarea funcționării acestui program este oportună aprobarea unui nou regulament privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București.

Noul regulament își propune să stabilească modalitatea de colaborarea cu unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 ce organizează programe de tip “Școala după școală” și care au primit avizarea funcționării acestui program în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5349/ 07.09.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școală după școală”, cu modificările și completările ulterioare .

Grupul țintă al acestui proiect este constituit din elevii înscriși în unitățile de învățământ care au primit avizarea funcționării Programului „Școala după școală” pe de raza Sectorului 2 al Municipiului București.

Unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 își pot extinde activitățile cu elevi, prin decizia consiliului de administrație, prin programe „Școala după școală” dacă dispun de infrastructura și de personalul de specialitate necesar implementării acestui program.

Față de argumentele mai sus arătate, propun spre analiza și aprobarea Consiliului Local al Sectorului 2 *proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul „Școală după școală”*.

PRIMAR,  
RADU NICOLAE MIHAIU





ROMÂNIA  
Sectorul 2 al Municipiului București  
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Christigililor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Primăria Sector 2

Nr. 148095/11.08. 2023

RAPORT DE SPECIALITATE

Secțiunea 1

Titlul proiectului de act normativ  
Proiect de hotărâre privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea  
participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al  
Municipiului București la programul “Școală după școală”

Secțiunea a 2-a

Motivul emiterii actului normativ

2.1. Descrierea situației actuale

2.2. Schimbări preconizate

2.3. Alte informații

*Notă: Se completează pe larg de către structura de resort de la nivelul căreia se inițiază proiectul de act normativ, ținând cont și de Referatul de aprobare al inițiatorului sau se introduce conținutul Notelor de fundamentare/Rapoarte/Referate elaborate la nivelul Direcțiilor ubordonate CLS2*

Director executiv

-----

### **Secțiunea a 3-a**

#### **Impactul socioeconomic al proiectului de act normativ**

##### **1. Impactul macroeconomic**

###### **1^1. Impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect /

##### **2. Impactul asupra mediului de afaceri**

###### **2^1. Impactul asupra sarcinilor administrative**

Justificare, după caz sau / Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect

###### **2^2. Impactul asupra întreprinderilor mici și mijlocii**

Justificare, după caz sau / Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect

##### **3. Impactul social**

Justificare, după caz sau / Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect

##### **4. Impactul asupra mediului**

Justificare, după caz sau / Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect

##### **5. Alte informații---**

*Notă: Se completează de către structura de resort de la nivelul căreia se inițiază proiectul de act normativ, ținând cont și de Referatul de aprobare al inițiatorului.*

**Directia \_\_\_\_\_**  
**Director Executiv**

**Sef Serviciu**

### **Secțiunea a 4-a**

#### **Impactul financiar asupra bugetului general consolidat pe anul 2023**

Prin proiectul inițiat de D.G.A.P.I. sector 2 se propune aprobarea unui nou regulament pentru Programul „Școală după școală”, urmând ca H.C.L. Sector 2 nr. 4/17.01.2023 să își înceteze aplicabilitatea.

Suma estimată ca necesară anual este de 15.000 mii lei , iar în bugetul D.G.A.P.I. Sector 2 pentru anul 2023 s-a aprobat la capitolul 65.02.50 – Învățământ, art.20.30.30 suma de 12.664 mii lei pentru acest program, apreciindu-se că pentru perioada 11 septembrie - 22 decembrie 2023 va fi necesară suma de 7.061 mii lei .

În aceste condiții ar putea exista necesitatea unei rectificări bugetare, funcție de înscrierea unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care organizează Programul „ Școală după școală “.

Direcția economică  
Director executiv  
Florentina-Teodora PIRVAN



Șef Serviciu Buget Local-CFP  
Marta PAVEL



## Secțiunea a -5 a

### Efectele proiectului de act normativ asupra sistemului juridic

*Conform art. 31 alin. (1) lit. d din legea 24/2000, secțiunea cuprinde "impactul asupra sistemului juridic - implicațiile pe care noua reglementare le are asupra legislației în vigoare; compatibilitatea cu reglementările comunitare în materie, determinarea exactă a acestora și, dacă este cazul, măsurile viitoare de armonizare care se impun; deciziile Curții de Justiție a Uniunii Europene și alte documente relevante pentru transpunerea sau implementarea prevederilor legale respective; implicațiile asupra legislației interne, în cazul ratificării sau aprobării unor tratate ori acorduri internaționale, precum și măsurile de adaptare necesare; preocupările în materie de armonizare legislativă".*

#### **Referitor la impactul proiectului de act normativ asupra sistemului juridic:**

**a) Proiectul de act normativ nu are o implicație negativă asupra legislației interne în vigoare, fiind în conformitate cu aceasta, respectiv:**

➤ Art. 7 și urm. din Legea nr. 52/2003\*\*\*Republicată-privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

➤ Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

➤ Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

➤ Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările

ulterioare;

➤ Art. 166 alin. 2 litera l) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

➤ Ordinul Ministrului Educației nr. 4.183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

**b) Compatibilitatea cu reglementările comunitare în materie, determinarea exactă a acestora și, dacă este cazul, măsurile viitoare de armonizare care se impun – NU ESTE CAZUL.**

**c) Deciziile Curții de Justiție a Uniunii Europene și alte documente relevante pentru transpunerea sau implementarea prevederilor legale respective – NU ESTE CAZUL.**

**d) Implicațiile asupra legislației interne, în cazul ratificării sau aprobării unor tratate ori acorduri internaționale - NU ESTE CAZUL.**

**e) Măsurile de adaptare necesare:**

Proiect de hotărâre privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la programul “Școală după școală” este în conformitate cu actele normative anterior menționate, urmând să fie adoptat prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2.

**f) Preocupările în materie de armonizare legislativă:**

La data intrării în vigoare a prezentului proiect de hotărâre își încetează aplicabilitatea H.C.L. Sector 2 nr. 4/17.01.2023 privind aprobarea Regulamentului de finanțare pentru asigurarea participării la activități educative de tip “Școala după școală” pentru elevii înscriși la unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București, aprobarea beneficiarilor proiectului și a alocării financiare pentru desfășurarea programelor de tip “Școala după școală”, întrucât are același obiect de activitate, nefiind oportună finanțarea de la bugetul local a două programe care presupun un regulament similar.

Întrucât proiectul de hotărâre și Regulamentul se adresează unei categorii generale de beneficiari, acestea vor fi supuse dezbaterii publice în condițiile art. 7 alin.(2) din Legea nr. 52/2003\*\*\*Republicată privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.

**Direcția Juridică-Serviciul Asistență Juridică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București, în temeiul art.**

166 alin. (2) lit. l) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, opinează că există temeiul legal în vederea promovării Proiectului de hotărâre privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la programul “Școală după școală”.

Director Executiv,

Sabin Platon

Șef Serviciu,

George Claudiu Fogoraș

#### Secțiunea a -6 a

#### Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ

Justificare, după caz sau / Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect

Nota : Daca este cazul, se va completa de către structura care a organizat aceste consultări.

#### Secțiunea a -7 a

#### Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ

Proiectul necesita parcurgerea procedurii privind transparența decizională în administrația publică, astfel cum este reglementată în Legea nr. 52/2003 – republicată, procedură ce se gestionează la nivelul Direcției Administrație Publică Locală, Secretarul General al Sectorului 2 urmărind ca la documentația aferentă proiectului să se anexeze actele rezultate din efectuarea informării/consultării și dezbaterii publice (*aducerea la cunoștință publică a Anunțului public, , transmiterea acestuia către asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, Minute, propuneri formulate și preluate în cursul procedurii de consultare publică etc.*)

*Potrivit prevederilor art.7 alin.(13) din Legea nr.52/2003 privind transparență decizională în administrația publică, republicată, în cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare, anterior expirării termenului prevăzut la art. 7 alin. (2) din lege.*

Proiectul în referință necesită adoptarea în urgență, fiind aplicabile prevederile art. 7 alin. 13) pentru motivele invocate în Nota elaborată de \_\_\_\_\_

## Secțiunea a 8-a Măsuri de implementare

**Este / Nu este cazul -**

**Sunt prezentate măsurile de implementare / pentru punere în aplicare a proiectului de act normativ de către autoritățile administrației publice locale, respectiv serviciile publice / instituțiile publice implicate.**

**Nota : Se va completa și semna la nivelul structurii care inițiază demersurile necesare sau, după caz de către structura la nivelul căreia se vor efectua măsurile de punere în executare a actului administrativ supus dezbaterii și adoptării, inclusiv de către instituții/servicii publice.**

**Director executiv/general**

Prezentul Raport de specialitate a fost elaborat în conformitate cu prevederile art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, fiind semnat potrivit atribuțiilor specifice compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, astfel cum s-a consemnat în cuprinsul acestuia.

Direcția Economică,

Director executiv

Semnatura



Direcția Juridică

Director executiv

Semnatura





**ROMÂNIA**  
**Municipiul București**  
**Consiliul Local Sector 2**  
**DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI**  
**IMOBILIAR**



Mașina de Pâine nr. 47, Sectorul 2, București, Tel. 021.212.15.44 Fax 021.212.11.39, Email: office@dgapi.ro

## NOTĂ DE FUNDAMENTARE

*privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la Programul "Școala după Școală"*

Prin programul "Școala după Școală", conform metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației, se organizează activități educative, recreative, de timp liber, pentru consolidarea competențelor dobândite sau de accelerare a învățării, precum și activități de învățare remedială.

Obiectivul final al programului „Școală după școală” este acela de a consolida/aprofundă cunoștințele specifice elevilor mai ales a celor din ciclul primar și ciclul gimnazial prin desfășurarea de activități educaționale după finalizarea programului școlar, dar și pentru a susține familiile a căror activitate la locul de muncă se desfășoară și după finalizarea orelor de curs de către elevii din ciclul primar și gimnazial.

Astfel, în vederea finanțării proiectului „Școală după școală” organizat în unitățile de învățământ de stat din Sectorul 2 care au primit avizarea funcționării acestui program este oportună aprobarea unui nou regulament privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București.

Noul regulament își propune să stabilească modalitatea de colaborarea cu unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 ce organizează programe de tip “Școala după școală” și care au primit avizarea funcționării acestui program în conformitate cu Ordinul MECTS nr. 5349/ 07.09.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școală după școală”, cu modificările și completările ulterioare .

Grupul țintă al acestui proiect este constituit din elevii înscriși în unitățile de învățământ care au primit avizarea funcționării Programului „Școala după școală” pe de raza Sectorului 2 al Municipiului București.

Unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 își pot extinde activitățile cu elevi, prin decizia consiliului de administrație, prin programe „Școala după școală” dacă dispun de infrastructura și de personalul de specialitate necesar implementării acestui program.

Alocarea financiară se acordă unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- a) au primit avizarea funcționării Programului „Școala după școală” în conformitate cu OMECTS nr. 5349/2011, *privind aprobarea Metodologiei de*

organizare a Programului „Școala după școală”, cu modificările și completările ulterioare;

b) oferă beneficiarilor o masă caldă pentru fiecare zi de prezență în cadrul Programului „Școala după școală” și posibilitatea de a beneficia de programe educaționale și servicii de supraveghere și îndrumare până la ora 18.00, de luni până vineri, dacă părinții solicită acest lucru.

c) permit suportul financiar din partea reprezentanților legali ai beneficiarilor, în cazul în care costul total (cuprinzând cheltuielile cu masa caldă și plata resursei umane) al organizării Programului „Școala după școală” este mai mare decât suma alocată per elev.

Acordarea alocării financiare se face doar pentru Programele „Școala după școală” în cadrul cărora activitățile se desfășoară cu prezența fizică a elevilor, nu și pentru programe care se desfășoară online.

Alocarea financiară nu se acordă elevilor care sunt înscriși și care urmează să primească finanțare din alte fonduri nerambursabile, cum ar fi, dar fără a se limita la acestea, fonduri europene sau alte fonduri de la bugetul local, în perioada în care prezentul Regulament aprobat prin hotărâre de Consiliu Local își produce efectele. Excepție fac elevii care provin din familii vulnerabile înscriși în programe de educație remedială finanțate de la bugetul local al Sectorului 2 și pentru care se alocă doar sumele necesare asigurării mesei calde.

Alocarea financiară pentru fiecare beneficiar este de 35 lei/zi/elev, și reprezintă:

a) susținerea cheltuielilor aferente furnizării hranei elevilor, pentru fiecare zi de prezență în cadrul Programului. Achiziția serviciilor de furnizare a hranei se va face în conformitate cu dispozițiile Legii Nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, *privind achizițiile publice* și ale HG nr. 395/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*;

b) susținerea cheltuielilor cu resursa umană, în regim de plata cu ora, în limita sumei rezultată ca diferență dintre valoarea financiară alocată pe zi pentru fiecare beneficiar (35 lei) și suma cheltuită pentru furnizarea hranei. Sumele alocate pentru cheltuielile de personal nu sunt condiționate de prezența zilnică a beneficiarilor.

Admiterea beneficiarilor se face în ordinea înscrierilor, în limita capacității declarate de către unitatea de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care derulează Programul „Școala după școală”, la înscrierea în program și în limita bugetului alocat.

Finanțarea se va face de către Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 până la data de 10 ale lunii în curs pentru luna anterioară, în baza cererii uitații de învățământ pentru deschiderea de credite bugetare, însoțită de următoarele acte doveditoare:

- copii, conform cu originalul, ale contractelor de parteneriat școală-familie în cadrul Programului SDS, încheiate între părinții/reprezentanții legali ai beneficiarilor și directorii unităților de învățământ, însoțite de acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (se vor prezenta o singură dată, în prima lună a alocării financiare pentru fiecare beneficiar în parte);

- listele de prezență asumate, la sfârșitul fiecărei luni, de către reprezentantul legal al unității de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 care organizează Programul



„Școala după școală”, cadrul/cadrele didactice care realizează activitățile zilnice de îndrumare și supraveghere a beneficiarilor și părinții/reprezentanții legali ai beneficiarilor;

- copii conform cu originalul ale facturilor pentru furnizarea hranei pentru elevi;

- copii conform cu originalul ale ștatelor de plată aferente cheltuielilor cu personalul implicat în desfășurarea programului.

Suma estimată necesară pentru finanțarea Programului „Școala după Școală”, din bugetul local al Sectorului 2 este de 15.000.000 lei, astfel:

II.NECESAR FONDURI PENTRU DERULAREA PROGRAMULUI SCOALA DUPA SCOALA - PENTRU PERIOADA 11.09 - 22.12.2023					
Nr.	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	NUMĂR MAXIM DE LOCURI ESTIMAT	NUMAR ZILE	ALOCATIA ZILNICA ELEV LEI	SUMA ESTIMATA SDS LEI
1	LICEUL TEORETIC LUCIAN BLAGA	200	67	35	469.000
2	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 39	150	67	35	351.750
3	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 24	143	67	35	335.335
4	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 66	162	67	35	379.890
5	ȘCOALA MAICA DOMNULUI	100	67	35	234.500
6	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 51	152	67	35	356.440
7	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 46	285	67	35	668.325
8	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 25	150	67	35	351.750
9	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 77	110	67	35	257.950
10	ȘCOALA GIMNAZIALĂ FERDINAND I	380	67	35	891.100
11	ȘCOALA SFÂNTUL SILVESTRU	250	67	35	586.250
12	ȘCOALA GIMNAZIALĂ P. GHELMEZ	235	67	35	551.075
13	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 62	109	67	35	255.605
14	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 28	285	67	35	668.325
15	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 31	200	67	35	469.000
16	ȘCOALA G. G. VOIEVOD	100	67	35	234.500
	TOTAL	3.011		7.060.795	
I.FONDURI FINANTATE PENTRU DERULAREA PROGRAMULUI SCOALA DUPA SCOALA - PENTRU PERIOADA 01.01 - 16.06.2023					
Nr.	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	NUMĂR BENEFICIARI	SUMA FINANTATA LEI		
1	LICEUL TEORETIC LUCIAN BLAGA	200	650.850		
2	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 39	146	432.950		
3	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 24	136	327.936		
4	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 66	162	350.910		
5	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 51	152	369.635		
6	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 46	285	906.115		
7	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 25	112	399.910		
8	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 77	110	337.925		
9	ȘCOALA GIMNAZIALĂ FERDINAND I	275	1.028.195		
10	ȘCOALA SFÂNTUL SILVESTRU	210	662.515		
11	ȘCOALA GIMNAZIALĂ P. GHELMEZ	235	713.020		
12	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 62	109	337.506		
13	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 28	283	693.095		
14	ȘCOALA G. G. VOIEVOD	80	131.094		
	TOTAL	2.495	7.341.656		
	TOTAL GENERAL AN 2023		14.402.451		

Finanțarea se face în limita bugetului alocat pentru derularea programului, doar pentru serviciile efectiv prestate, indiferent dacă beneficiarii optează pentru prezența în toate zilele lucrătoare ale lunii sau doar pentru anumite zile.

În consecință, consideram ca un nou Regulament privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 2 ce organizează programe de tip “Școala după școală”, va răspunde cerințelor legale actuale și pe cale de consecință abrogarea H.C.L. Sector 2 nr. 4/2023.

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art.136 alin.(1) și alin. (2) coroborat cu art. 166 alin. (2) lit. h) și art. 333 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propunem spre aprobarea Consiliului Local al Sectorului 2 proiectul de hotărâre privind acordarea alocării financiare pentru facilitarea participării elevilor înscriși în unitățile de învățământ din Sectorul 2 al Municipiului București la programul “Școala după școală”.

**DIRECTOR GENERAL,  
Bogdan - Alexandru Gârbu**

**DIRECTOR EXECUTIV  
Daniela Popa**

ÎNTOCMIT,  
Compartimentul Proiecte Educaționale și  
Programe pentru Învățământ  
Inspector,  
Doina GHEORGHE