



ROMÂNIA
Municipiul București
Consiliul Local Sector 2



www.ps2.ro - Strada Christigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

*Proiect transmis și înregistrat la
Cabinet Secretar General al Sectorului 2
sub nr. 3651/01.08.2023*

HOTĂRÂRE


privind aprobarea eșalonării la plată a sumelor datorate bugetului local pentru persoana juridică KTEL CENTER SRL, cu sediul în București, Sector 2, Str. Negustori nr. 14, et.2, ap. 7, CUI 12461636, pentru o perioadă de 12 luni

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședință _____, astăzi, _____;

*Luând în considerare **proiectul de hotărâre** inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București privind aprobarea eșalonării la plată a sumelor datorate bugetului local pentru persoana juridică KTEL CENTER SRL, cu sediul în București, Sector 2, Str. Negustori nr. 14, et.2, ap. 7, CUI 12461636, pentru o perioadă de 12 luni.*

Analizând:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raport de specialitate nr. 164169/31.07.2023 prezentat de Direcția Generală Venituri Buget Local Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
- Referatul “A”, înregistrat cu nr. 151677/13.07.2023, întocmit de către Direcția Generală Venituri Buget Local Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
- Certificatul de atestare fiscală nr. 140363/29.06.2023 eliberat de către Direcția Generală Venituri Buget Local Sector 2.
- Raportul de specialitate nr. 143376/04.08.2023 prezentat de Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

- 
- Raportul de specialitate nr. 142444/03.08.2023 prezentat de Direcția Juridică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
 - Avizul Comisiei de Buget –Finanțe, Investiții, Accesarea Fondurilor Europene și Credite Externe din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
 - Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște Publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
 - Avizul Comisiei pentru Relații cu Mediul Economic, Protecția Consumatorului și Administrarea Patrimoniului Imobiliar din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Art. 185 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare .
- Art. 193 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 3/2020 pentru modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 6/2017 privind aprobarea Metodologiei de acordare a înlesnirilor de plată a obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al Sectorului 2 al Municipiului București.

În temeiul art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 166 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În urma stabilirii rezultatului votului valabil exprimat,

H O T Ă R Ă Ș T E

Art.1. Se aprobă eșalonarea la plată a obligațiilor datorate bugetului local al Sectorului 2 al Municipiului București, pentru o persoană juridică identificată conform Anexei, care conține 2 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre încetează să producă efecte în situația în care debitorul nu își îndeplinește obligațiile stabilite de lege și reglementate prin metodologia de acordare a facilităților fiscale, ca fiind ulterioare adoptării prezentei hotărâri.

Art.3. Autoritatea executivă a Sectorului 2 al Municipiului București și Direcția Generală Venituri Buget Local Sector 2, vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.4. (1) Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București, cu asigurarea confidențialității datelor cu caracter personal.

(2) Anexa se comunică instituțiilor interesate și poate fi consultată la sediul Primăriei Sector 2.

INIȚIATOR

PRIMAR

RADU-NICOLAE MIHAIU



AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE

SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2

ELENA NIȚĂ

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Elena Niță", is written below the name.

Hotărâre nr. _____
București, _____

Prezenta Hotărâre conține un număr de ___ pagini și a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința _____ din data de _____ cu respectarea prevederilor art. 140 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.



ROMÂNIA
Sectorul 2 al Municipiului București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Christigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Cabinet Primar Sector 2

REFERAT DE APROBARE

Obiectivul acestui proiect constă în acordarea, pentru o persoană juridică din Sectorul 2, identificată conform Anexei, eşalonării la plată **a sumei totale de 269.393,5 lei** datorată bugetului local, **pe o perioadă de 12 luni**. Persoana fizică se află în dificultate financiară, generată de lipsa temporară de disponibilități bănești, ce constă în venituri mai mici raportat la cheltuielile/plățile pe care le are de efectuat.

În baza documentelor de fundamentare ce vor fi elaborate la nivelul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București, respectiv Direcția Economică, Direcția Juridică și de Direcția Generală Venituri Buget Local Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București, aferente **proiectului de hotărâre privind aprobarea eşalonării la plată a sumelor datorate bugetului local pentru o persoană juridică KTEL CENTER SRL, cu sediul în București, Sector 2, Str. Negustori nr. 14, et.2,ap. 7, CUI 12461636, pentru o perioadă de 12 luni**, apreciez oportun promovarea proiectului de hotărâre mai sus-menționat.

Față de cele mai sus-menționate,

PROPUN

Consiliului Local al Sectorului 2 spre analiză și aprobare **proiectul de hotărâre privind aprobarea eşalonării la plată a sumelor datorate bugetului local pentru o persoană juridică KTEL CENTER SRL, cu sediul în București, Sector 2, Str. Negustori nr. 14, et.2,ap. 7, CUI 12461636, pentru o perioadă de 12 luni**

PRIMAR,

RADU-NICOLAE MIHAIU

164169/31.07.2023



RAPORT DE SPECIALITATE

al Direcției Generale Venituri Buget Local Sector 2, privind acordarea eșalonării la plata a unor sume datorate bugetului local pentru persoana juridică KTEL CENTER SRL, cu sediul în București, Sector. 2, Str. Negustori nr. 14, et. 2, ap. 7, CUI 12461636, pentru o perioadă de 12 luni

Pentru recuperarea creanțelor bugetare restante acumulate de persoana juridică KTEL CENTER SRL, cu sediul în București, Sector. 2, Str. Negustori nr. 14, et. 2, ap. 7, CUI 12461636, aflată în dificultate financiară generată de lipsa temporară de disponibilități bănești ce constă în venituri mai mici raportat la cheltuielile/plățile pe care le are de efectuat contribuabilul, propunem adoptarea măsurii eșalonării la plata impozitelor/taxelor datorate bugetului local, în vederea îndeplinirii scopului principal al activității instituției noastre, acela de colectare a creanțelor bugetului local al sectorului 2 București. În același timp, considerăm că prin acordarea acestei înlesniri, nu va fi afectată activitatea economică a vreunei persoane juridice.

În conformitate cu dispozițiile Legii 207/2015, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare care prevad astfel (art. 185 și art. 193 alin 1):

"Art. 185. - Instituirea posibilității acordării înlesnirilor la plată de către organul fiscal local

(1) La cererea temeinic justificată a contribuabilului, organul fiscal local poate acorda pentru obligațiile fiscale restante următoarele înlesniri la plată:

a) eșalonări și/sau amânări la plata obligațiilor fiscale, precum și a obligațiilor bugetare prevăzute la art. 184 alin. (5);

b) scutiri sau reduceri de majorări de întârziere.

(2) Eșalonarea la plată se acordă pe o perioadă de cel mult 5 ani, iar amânarea la plată se acordă pe o perioadă de cel mult 6 luni, dar care nu poate depăși data de 20 decembrie a anului fiscal în care se acordă.

(3) Pe perioada pentru care au fost acordate amânări sau eșalonări la plată, pentru obligațiile fiscale principale eșalonate sau amânate la plată, se datorează majorări de întârziere de 0,5% pe lună sau fracțiuni de lună, reprezentând echivalentul prejudiciului.

(4) Pe perioada eșalonării și/sau amânării la plată, un procent de 50% din majorările de

eșalonate sau amânate la plată, se amână la plată. În situația în care sumele eșalonate sau amânate au fost stinse în totalitate, majorările de întârziere amânate la plată se anulează.

(5) Pentru obligațiile fiscale eșalonate și/sau amânate la plată, contribuabilii trebuie să constituie garanții astfel:

a) în cazul persoanelor fizice, o sumă egală cu două rate medii din eșalonare, reprezentând obligații fiscale locale eșalonate și majorări de întârziere calculate, în cazul eșalonărilor la plată, sau o sumă rezultată din raportul dintre contravaloarea debitelor amânate și majorările de întârziere calculate și numărul de luni aprobate pentru amânare la plată, în cazul amânărilor la plată;

b) în cazul persoanelor juridice garanția trebuie să acopere totalul obligațiilor fiscale eșalonate și/sau amânate la plată.

(6) Prin hotărâre a autorității deliberative se aprobă procedura de acordare a înlesnirilor la plată.

(7) În cazul contribuabilului persoană juridică, acordarea înlesnirilor prevăzute la alin. (1) lit. b) se realizează cu respectarea regulilor în domeniul ajutorului de stat.

Art. 193. - Garanții

(1) În termen de cel mult 30 de zile de la data comunicării acordului de principiu, debitorul trebuie să constituie garanții. La cererea temeinic justificată a debitorului, organul fiscal competent poate aproba prelungirea acestui termen cu cel mult 30 de zile."

Ținând seama de Referatul „A”, înregistrat cu nr. 151677/13.07.2023, întocmit de către Direcția Generală Venituri Buget Local Sector 2, prin comisia formată în scopul analizării cererilor de acordare a facilităților fiscale și în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 6/2017 modificată prin HCL Sector 2 nr. 3/2020 privind Aprobarea metodologiei de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al Sectorului 2;

Propunem acordarea esalonării la plata sumei totale de 269.393, 5 lei din care 217.812, 5 lei obligație fiscală principală și 51.581 lei obligații fiscale accesorii, pe o perioada de 12 luni, în condițiile legii.

În vederea aducerii la îndeplinire a acestor prevederi legale, propun spre aprobare Proiectul de Hotărâre anexat.



**Director General,
Cristian Atanasie Dușu**



ROMÂNIA
Sectorul 2 al Municipiului București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Christigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Direcția Economică

Nr. 143376 din 04.08.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea eșalonării la plata sumelor datorate bugetului local al Sectorului 2 pentru KTEL CENTER SRL, CUI 12461636, cu sediul în București, Str. Negustori nr.14, et.2, ap.7, sector 2, București

Văzând solicitarea nr.141396/02.08.2023 a Directorului Direcției Administrație Publică Locală, cu privire la analizarea proiectului de HCLS2 nr.3651/01.08.2023 referitoare la transmiterea documentației în vederea aprobării privind acordarea unei eșalonări unei persoane juridice la plata sumelor datorate bugetului local,

Având în vedere documentele prezentate la analiză, respectiv :

-Referatul "A" înregistrat sub nr.151677/13.07.2023, întocmit de comisia de specialitate numită prin decizia Directorului General DGVBL, ca urmare a depunerii cererii nr.138642/27.06.2023 și a documentației anexate,

-Anexa la hotărârea consiliului local, reprezentând **acord de principiu** privind eșalonarea la plata obligațiilor fiscale emis de Direcția Venituri Buget Local,

Ținând cont de prevederile :

- art.185 din Legea 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, care reglementează instituirea posibilității acordării înlesnirilor la plată de către organul fiscal local;
- art.20 alin.1 lit.b) din Legea 273/2006 privind Finanțele Publice Locale potrivit căruia autoritățile administrației publice locale au competențe și responsabilități în stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor și taxelor locale, precum și a oricăror alte venituri ale unităților administrativ-teritoriale, prin compartimente proprii de specialitate, în condițiile legii;
- HCGMB nr.218/2020, privind împuternicirea consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București referitor la posibilitatea acordării unor facilități la plata obligațiilor fiscale și bugetare,
- HCL Sector 2 nr. 6/2017, modificată prin HCL Sector 2 nr.3/2020 privind aprobarea Metodologiei de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al sectorului 2 ,

Prin referatul nr. 151677/13.07.2023 comisia de specialitate numită prin decizia directorului general al Direcției Generale Venituri Buget Local Sector 2 propune aprobarea unei eșalonări la plată pe o perioadă de 12 luni, urmare a îndeplinirii condițiilor prevăzute la art.4 alin.(1) din HCL Sector 2 nr. 6/2017,



ROMÂNIA
Sectorul 2 al Municipiului București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Direcția Economică

modificată prin HCL Sector 2 nr.3/2020, având în vedere dificultatea contribuabilului generată de lipsa temporară de disponibilități bănești.

Eșalonarea reprezintă obligații bugetare constând în impozit pe clădiri, teren și mijloace de transport și taxă de habitat, în sumă totală de 269.393,50 lei (217.812,50 lei debit + 51.581 lei majorări), aflată în sarcina contribuabilului persoană juridică **KTEL CENTER SRL SRL, CUI 12461636, cu sediul în București, Str. Negustori nr.14, et.2, ap.7, sector 2, București**, solicitate a fi eşalonate la plată prin cererea nr. 186674/06.09.2022 și a documentației anexate.

Potrivit art.2 pct.3 din HCLS2 nr. 6/2017, în cazul persoanelor juridice, pentru debite principale cuprinse între 1.500 -1.000.000 lei, perioada de eşalonare este de 12 luni, caz în care se încadrează și persoană juridică **KTEL SERVICES SRL, cu un debit principal în sumă de 217.812,50 lei**.

Societatea, care are ca obiect de activitate organizarea de evenimente, a acumulat datoriile în perioada pandemiei Covid 19, când nu și-a putut desfășura activitatea.

Având în vedere că administratorul declară că societatea nu se află în insolvență, în dizolvare și nici nu i s-a stabilit răspunderea în baza prevederilor art.169 din Legea nr.85/2014-legea insolvenței, faptul că se prezintă un plan de redresare financiară, opinăm că societatea îndeplinește condițiile și criteriile necesare pentru acordarea eşalonării.

În cazul aprobării prezentului proiect de hotărâre, în termen de 30 zile de la comunicarea hotărârii de consiliu, societatea va trebui să constituie garanții financiare, în conformitate cu art.9 alin.(2) din HCLS2 nr.6/2017.

Având în vedere considerentele mai sus prezentate, Direcția economică propune avizarea favorabilă a acestui proiect de hotărâre.

DIRECTOR EXECUTIV,
Florentina Teodora PÎRVAN

ȘEF SERVICIU BUGET LOCAL-CFP,
Marta PAVEL



ROMÂNIA
Sectorul 2 al Municipiului București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Direcția Juridică

Serviciul Asistență Juridică
Nr. 142 444/03.08.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

Prin adresa nr. 141.390/02.08.2023, Direcția Administrație Publică Locală a transmis Serviciului Asistență Juridică din cadrul aparatului de specialitate al primarului Sectorului 2, documentația înaintată de Direcția Generală Venituri Buget Local Sector 2 aferentă proiectului de hotărâre privind *aprobarea eșalonării la plată a sumelor datorate bugetului local pentru o persoană juridică cu sediul în Sectorul 2, București, pentru o perioadă de 12 luni*, în vederea analizării și întocmirii, după caz, a raportului de specialitate (7 zile).

În vederea emiterii prezentului raport de specialitate a fost analizată documentația emisă de Direcția Generală Venituri Buget Local Sector 2, înaintată prin adresa nr. 164.167/31.07.2023, înregistrată la Primăria Sectorului 2 cu nr. 139.618/01.08.2023, care cuprinde raportul de specialitate nr. 164.169/31.07.2023, anexa pentru HCL, referatele A și B, procesul verbal de punere de acord, graficul de eșalonare, certificatul de atestare fiscală, documentele depuse de contribuabil.

De asemenea, s-au avut în vedere proiectul de hotărâre nr. 3651/01.08.2023 privind *aprobarea eșalonării la plată a sumelor datorate bugetului local pentru o persoană juridică cu domiciliul în Sectorul 2, București, pentru o perioadă de 12 luni*, referatul de aprobare al proiectului de hotărâre întocmit de inițiator, Primarul Sectorului 2, Radu-Nicolae Mihaiu.

Astfel fiind, prin Raportul de specialitate nr. 164.169/31.07.2023 întocmit de Direcția Venituri Buget Local Sector 2 București, - serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local Sector 2 -, s-a argumentat necesitatea și oportunitatea acordării posibilității, în condițiile legii, a eșalonării la plată a sumei totale de **269.393,50 lei**, din care 217.812,50 lei obligație fiscală principală și 51.581 lei obligații fiscale accesorii, datorată la bugetul local de beneficiar, persoană juridică aflată în dificultate financiară generată de lipsa temporară de disponibilități bănești care constă în venituri mai mici raportat la cheltuielile/plățile pe care le are de efectuat.

Conform cadrului legal de reglementare, creanțele fiscale principale sunt impozitele, taxele, contribuțiile și alte venituri ale bugetului general consolidat, iar creanțele fiscale accesorii sunt dobânzile și penalitățile de întârziere datorate în condițiile legii.

De asemenea, creanța fiscală reprezintă dreptul statului de a percepe, prin organele fiscale, impozite, taxe și alte venituri în contul bugetului - în speță, bugetul local - de la contribuabilii persoane fizice sau juridice, în baza unor acte normative.

Astfel fiind, în considerarea dispozițiilor art. 185 din Legea nr. 207/2015, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care statuează:

„*Instituirea posibilității acordării înlesnirilor la plată de către organul fiscal local:*

(1) *La cererea temeinic justificată a contribuabilului, organul fiscal local poate acorda pentru obligațiile fiscale restante următoarele înlesniri la plată:*

a) *eșalonări și/sau amânări la plata obligațiilor fiscale, precum și a obligațiilor bugetare prevăzute la art. 184 alin. (5);*

b) *scutiri sau reduceri de majorări de întârziere.*

(2) *Eșalonarea la plată se acordă pe o perioadă de cel mult 5 ani, iar amânarea la plată se acordă pe o perioadă de cel mult 6 luni, dar care nu poate depăși data de 20 decembrie a anului fiscal în care se acordă.*

(3) *Pe perioada pentru care au fost acordate amânări sau eşalonări la plată, pentru obligațiile fiscale principale eşalonate sau amânate la plată, se datorează majorări de întârziere de 0,5% pe lună sau fracțiuni de lună, reprezentând echivalentul prejudiciului.*

(4) *Pe perioada eşalonării și/sau amânării la plată, un procent de 50% din majorările de întârziere reprezentând componenta de penalitate a acestora, aferente obligațiilor fiscale eşalonate sau amânate la plată, se amână la plată. În situația în care sumele eşalonate sau amânate au fost stinse în totalitate, majorările de întârziere amânate la plată se anulează.*

(5) *Pentru obligațiile fiscale eşalonate și/sau amânate la plată, contribuabilii trebuie să constituie garanții astfel:*

a) *în cazul persoanelor fizice, o sumă egală cu două rate medii din eşalonare, reprezentând obligații fiscale locale eşalonate și majorări de întârziere calculate, în cazul eşalonărilor la plată sau o sumă rezultată din raportul dintre contravaloarea debitelor amânate și majorările de întârziere calculate și numărul de luni aprobate pentru amânare la plată, în cazul amânărilor la plată;*

b) în cazul persoanelor juridice garanția trebuie să acopere totalul obligațiilor fiscale eşalonate și/sau amânate la plată.

(6) *Prin hotărâre a autorității deliberative se aprobă procedura de acordare a înlesnirilor la plată.*

(7) *În cazul contribuabilului persoană juridică, acordarea înlesnirilor prevăzute la alin. (1) lit. b) se realizează cu respectarea regulilor în domeniul ajutorului de stat”.*

Art. 193

(1) *În termen de cel mult 30 de zile de la data comunicării acordului de principiu, debitorul trebuie să constituie garanții. La cererea temeinic justificată a*

debitorului, organul fiscal competent poate aproba prelungirea acestui termen cu cel mult 30 de zile.

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 6/2017, modificată prin Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 3/2020 privind Aprobarea metodologiei de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al Sectorului 2;

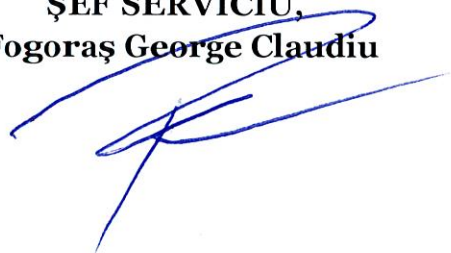
Ținând seama de Referatul „A”, înregistrat cu nr. 151.677/13.07.2023, întocmit de către Direcția Venituri Buget Local Sector 2, prin comisia formată în scopul analizării cererilor de acordare a facilităților fiscale;

Direcția Juridică, Serviciul Asistență Juridică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 București, opinează că există temeiul legal în vederea promovării proiectului de hotărâre privind acordarea esalonării la plată a sumei totale de **269.393,50 lei**, din care 217.812,50 lei obligație fiscală principală și 51.851 lei obligații fiscale accesorii, pe o perioadă de 12 luni, în condițiile legii.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Platon Sabin**



**ȘEF SERVICIU,
Fogoraș George Claudiu**



M.E.S-2ex


SAJ-RS