



Proiect

HOTĂRÂRE

privind creșterea transparenței cheltuirii banilor publici la nivelul Primăriei Sectorului 2 și a instituțiilor publice de interes local, aflate în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2

Viceprimarul Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali.

Analizând:

- Expunerea de motive întocmită de domnul Popescu Dan Cristian - Viceprimarul Sectorului 2 al Municipiului București, înregistrată la Cabinetul Secretarului Sectorului 2 sub nr. 3388/14.09.2016;

- Adresa nr. 64216/19.09.2016 și Referatul nr. 64870/19.09.2016, întocmite de către Direcția Achiziții și Contracte Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

- Adresa nr. 64215/20.09.2016, întocmită de către Direcția Sisteme Informatice și Administrare Echipamente din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

- Raportul de specialitate nr. 66055/23.09.2016, întocmit de către Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

- Dispoziția Primarului Sectorului 2 nr. 805/28.03.2016 *privind exercitarea cu caracter temporar de către doamna Niță Elena a funcției publice de conducere de Secretar al Sectorului 2 București.*

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată;

- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului României nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

În temeiul art. 45 alin. (6) coroborat cu art. 81 alin. (4) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Proiect de

H O T Ă R Ă R E

Art. 1. Pentru creșterea transparenței activității Primăriei Sectorului 2 și a tuturor instituțiilor publice de interes local, aflate în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2, în pagina de internet a Primăriei Sectorului 2 (<http://www.ps2.ro>), se va crea, într-o zonă vizibilă din partea superioară a paginii Home Page, secțiunea distinctă, "*Cheltuieli publice*", care va include câte o subsecțiune separată cu link activ pentru fiecare instituție subordonată Consiliului Local al Sectorului 2 și o subsecțiune „*Primăria Sectorului 2*”.

Art. 2. În vederea creșterii transparenței cheltuirii banilor publici, Primăria Sectorului 2 și instituțiile publice de interes local vor scana și vor publica, în maxim 10 zile, pe pagina de internet a Primăriei Sectorului 2 (<http://www.ps2.ro>), în secțiunea „*Cheltuieli publice*”, în subsecțiunea fiecărei instituții, toate contractele încheiate cu terți, indiferent de tipul de contract, obiect, valoare sau modul de atribuire, acte adiționale, facturi și ordine de plată, cu excepția datelor cu caracter personal, acestea urmând a fi blurate.

Art. 3. Neîndeplinirea în termen de 10 zile de la semnarea unui contract sau act adițional cu un terț, persoană fizică sau juridică, a obligațiilor prevăzute la art. 2 conduce la sancționarea conform legii a conducătorului instituției în cauză, de către Primarul Sectorului 2, care va informa Consiliul Local al Sectorului 2 cu privire la sancțiunile aplicate, la prima ședință.



Art.4. Toate contractele în derulare ale instituțiilor menționate la Art. 1, intră sub incidența prezentei hotărâri și vor fi publicate pe subsecțiunile instituțiilor, în conformitate cu Art. 2, în termen maxim 60 de zile.

Art.5 La cerere, instituțiile care fac obiectul acestei hotărâri vor pune la dispoziția solicitanților toate contractele și documentele aferente, chiar dacă acestea nu se mai află în perioada de derulare.

Art.6 Începând cu data adoptării prezentei hotărâri, niciun contract încheiat de instituțiile menționate la Art. 1 nu va mai avea clauza de confidentialitate. În caz contrar, acestea vor fi nule de drept. Sunt exceptate de la prevederile acestui articol, documentele care intra sub incidența prevederilor legale privind domeniul apărării țării, ordinea publică și securitatea națională.

Art.7 Autoritatea executivă a Sectorului 2 și Directorii instituțiilor publice aflate sub autoritatea Consiliului Local Sector 2 vor asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.8 Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Municipiului București

Viceprimar ,
Dan Cristian POPESCU,



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
ÎN TEMEIUL ART. 117, LIT. "a"
DIN LEGEA NR. 215/2001, REPUBLICATĂ
SECRETAR,
ELENA NIȚĂ



Art.4. Toate contractele în derulare ale instituțiilor menționate la Art. 1, intră sub incidența prezentei hotărâri și vor fi publicate pe subsecțiunile instituțiilor, în conformitate cu Art. 2, în termen maxim 60 de zile.

Art.5 La cerere, instituțiile care fac obiectul acestei hotărâri vor pune la dispoziția solicitanților toate contractele și documentele aferente, chiar dacă acestea nu se mai află în perioada de derulare.

Art.6 Toate contractele care au clauza de confidentialitate vor fi nule de drept în cazul în care nu se renunța la aceasta clauza, cu excepția celor care intră sub incidența prevederilor legale privind domeniul apărării țării, ordinea publică și securitatea națională.

Art.7 Autoritatea executivă a Sectorului 2 și Directorii instituțiilor publice aflate sub autoritatea Consiliului Local Sector 2 vor asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.8 Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Municipiului București

Viceprimar,
Dan Cristian POPESCU,

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
ÎN TEMEIUL ART. 117, LIT. "a"
DIN LEGEA NR. 215/2001, REPUBLICATĂ
SECRETAR,
ELENA NIȚĂ,



In forma prezentată, Proiectul de hotărâre nu intră în condițiile de legalitate (instituie corect de anulare de drept a unor contracte !!). De asemenea, nu este în corelație cu legislația tehnică, umane ale instituțiilor, astfel cum rezultă din rapoartele de specialitate furnizate, întrucât pasivul stocarea unor informații cuprinsă în zeci de mii de pagini.

Aproriez ca fiind legală și oportuna publicarea contractelor de achiziție publică în maximum 10 zile de la semnarea pentru ele încheiate după intrarea în vigoare a hotărârii, precum și publicarea celor aflate în derulare la data adoptării proiectului, într-un termen rezonabil, dar fiind volumul ochritorii (90 de zile).

RAPORT DE SPECIALITATE

În ședința Comisiei din date de 29.09.2016 - ORELE 15³⁰
analizând proiectul de hotărâre privind CREȘTEREA TRANSPARENTEI
CHELTUIRII BANILOR PUBLICI LA NIVELUL PRIMĂRIEI
SECTORULUI 2 A A ÎNSTITUȚIILOR PUBLICE DE INTERES
LOCAL, AFĂLATE ÎN SUBORDINEA CONSILIULUI LOCAL AL SECT. 2.
inițiat de POPESCU DAN CRISTIAN - VICEPRIMĂRUL și referatul serviciului
de specialitate din cadrul Primăriei Sectorului 2, membrii Comisiei pentru TRANSPARENTĂ,
REDUCEREA BIROCRAȚIEI ȘI INOVAȚIE au AVIZAT FAVORABIL/NEFAVORABIL proiectul
de hotărâre, cu următorul cvorum: PENTRU 6 VOTURI, ÎMPOTRIVA 1 VOT.
Obiecțiuni nominale MAJORITAR

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

PREȘEDINTE,
Popescu Dan Cristian



SECRETAR,
Iliescu Constantin Cristinel

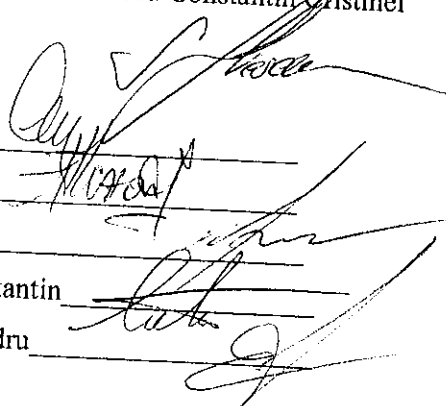
Cosmescu Marius _____

Alexandru Adrian _____

Neculai Dan _____

Șerpescu Cătălin Constantin _____

Andrei Robert Alexandru _____



PROCES VERBAL INCHEIATA AZI 29.09.2016

Conform Hotararii Nr. 102 din data de 11.07.2016 privind stabilirea si organizarea Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 2, Comisia pentru Transparenta, Reducerea Birocratiei si Inovatie, s-a intrunit astazi, 29 septembrie 2016, pentru dezbaterea proiectului de hotarare privind cresterea transparentei activitatii Primariei Sectorului 2 si a tuturor institutiilor publice de interes local, aflate in subordinea Consiliului local Sector 2:

- Dan Cristian Popescu – presedinte
- Iliescu Constantin Cristinel – secretar
- Cosmescu Marius – membru
- Alexandru Adrian – membru
- Neculai Dan – membru
- Serpescu Catalin Constantin – membru
- Andrei Robert Alexandru - membru



Comisia isi desfasoara lucrarile, avand cvorumul legal, fiind prezenti un numar de sapte membrii, din sapte.

Presedintele comisiei, dl. Dan Cristian Popescu, prezinta proiectul si-l propune spre avizare cu amendamentul primit din partea Secretarului Sectorului 2, in persoana dnei. Nita Elena, anexat prezentului proces verbal. Propunerea a primit 6 voturi pentru si 1 vot impotriva.

Voturi pentru:

- Dan Cristian Popescu – presedinte
- Cosmescu Marius – membru
- Alexandru Adrian – membru
- Neculai Dan – membru
- Serpescu Catalin Constantin – membru
- Andrei Robert Alexandru – membru

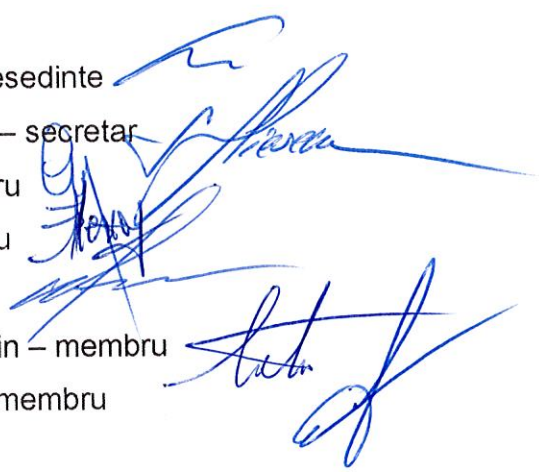
Voturi impotriva: Iliescu Constantin Cristinel – secretar

Motiv pentru care, proiectul privind cresterea transparentei activitatii Primariei Sectorului 2 si a tuturor institutiilor publice de interes local, aflate in subordinea Consiliului local Sector 2, a primit AVIZUL FAVORABIL al Comisiei pentru Transparenta, Reducerea Birocratiei si Inovatie.

Drept pentru care s-a incheiat astazi, 29.09.2016, prezentul proces verbal in 2 exemplare.

Componenta Comisiei:

- Dan Cristian Popescu – presedinte
- Iliescu Constantin Cristinel – secretar
- Cosmescu Marius – membru
- Alexandru Adrian – membru
- Neculai Dan – membru
- Serpescu Catalin Constantin – membru
- Andrei Robert Alexandru - membru





Nr. 66055 / 23.09.2016

RAPORT

Pentru promovarea proiectului de hotarare privind cresterea transparentei cheltuirii banilor publici la nivelul Primariei Sectorului 2, a institutiilor publice de interes local, aflate in subordinea Consiliului Local al Sectorului 2

Legislatia de baza, aplicabila, ce reglementeaza activitatea Directiei Economice este Legea Finantelor Publice nr.273/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, Legea Contabilitatii nr.82/1991, republicata, precum si toate celelalte acte normative cu implicatii fiscal bugetare asupra fondurilor publice.

Situatia actuala:

1.Conform art. 76[^]1 „Proceduri de publicitate a bugetelor unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale din Legea Finantelor Publice nr. 273/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, Ordonatorii principali de credite ai institutiilor publice locale au obligatia publicării pe paginile de internet ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, precum si pe site-ul Ministerului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice a informatiilor si documentelor de interes public.

Directia Economica, a efectuat inca de la instituirea ocestei obligativitati a Ordonatorului de credite, respectiv anul 2006, demersurile necesare, astfel incat, pe site-ul Institutiei Primariei Sectorului 2, cat si pe site-ul MDRAP,se regasesc afisate urmatoare documente de interes public obligatorii:

- Bugetul general al Sectorului 2;*
- Contul anual de executie bugetara;*
- Bilantul contabil;*

-Indicatorii transmisi de catre Trezoreria Statului asupra veniturilor Sectorului 2;

-Situatia datoriei publice locale;

-Platile efectuate din finantarile rambursabile contractate;

-Situatiile financiare trimestriale aprobate de ordonatorul principal de credite, conform legii.

Aceste situatii pot fi consultate la sectiunea - Buletin Informativ - Directia Economica.

2.Conform Anexei nr.1 din Hotararea Guvernului nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, Institutiile publice au obligatia de a publica pe paginile de web proprii, o serie de documente de interes public.

*Subpunctul „**Situatia platilor (executia bugetara)**” la care se face referire in aceasta anexa, este definit de Legea 273/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, astfel:*

Art.2

„execuție bugetară - activitatea de încasare a veniturilor bugetare și de efectuare a plății cheltuielilor aprobate prin buget”

Art. 8

Principiul transparenței și publicității

Procesul bugetar este deschis și transparent, acesta realizându-se prin:

a) **publicarea în presa locală, pe pagina de internet a instituției publice, sau afișarea la sediul autorității administrației publice locale respective a proiectului de buget local și a contului anual de execuție a acestuia;**

b) **dezbateră publică a proiectului de buget local, cu prilejul aprobării acestuia;**

c) **prezentarea contului anual de execuție a bugetului local în ședință publică.**

Art.24

(4) Formarea și utilizarea fondurilor publice locale și contul de execuție a bugetelor locale sunt supuse controlului Curții de Conturi, potrivit legii.

Art 49

Principii în execuția bugetară

„ (12) În lunile aprilie, iulie și octombrie, pentru trimestrul expirat, și cel târziu în decembrie, pentru trimestrul al patrulea, **ordonatorii principali de credite au obligația de a prezenta în ședință publică, spre analiză și aprobare de către autoritățile deliberative, execuția bugetelor întocmite pe cele două secțiuni**, cu excepția bugetului împrumuturilor externe și interne, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificare bugetară locală”

Art.57

Contul anual de execuție

(4) Situațiile financiare anuale, inclusiv anexele la acestea, **se prezintă de către ordonatorii principali de credite, spre aprobare, autorităților deliberative.**

Directia Economica, elaboreaza si supune aprobarii Ordonatorului de credite si autoritatilor deliberative, contul de executie, trimestrial si anual, ce contine informatii atat despre cheltuielile aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2, cat si despre cheltuielile Institutiilor subordonate Consiliului Local Sector 2, situatie care este verificata anual de catre auditorii Curtii de Conturi a Romaniei.

Dupa aprobare , aceste documente sunt afisate pe site-ul institutiei.

*Ministerul Finantelor Publice , incepand cu anul 2016, a elaborat pe site-ul propriu, sectiunea „**Transparenta Bugetara**”, unde se poate consulta atat bugetul de venituri si cheltuieli cat si platile efectuate din fiecare articol bugetar in parte, aferente fiecărei luni, a tuturor Institutiilor publice din Romania.*

3. Solicitarea afisarii pe site-ul Institutiei publice a unor documente contabile, precum facturi si ordine de plata nu are fundament legal, acestea neincadrându-se in documentele de interes public.

Conform OMFP Nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile „Factura este document justificativ care stă la baza înregistrării în contabilitate a operațiunilor economice”.

Mai mult, din punct de vedere tehnic si socio-uman, Directia Economica, nu dispune de resursele necesare pentru indeplinirea acestor sarcini suplimentare, deoarece:

-la nivelul Directiei Economice, in anul 2016, pana la data de 01.09.2016, sunt efectuate un numar de 4.234 ordine de plata, iar in contabilitatea institutiei sunt inregistrate in fisele conturilor 401,,Furnizori ,, si 404,, Furnizori de active fixe” peste 10.400 inregistrari, dispuse pe cel putin 360 pagini, volum care va creste exponential cu perioada ramasa pana la sfarsitul anului .

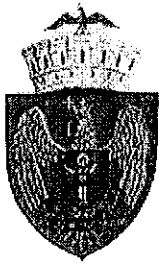
-volumul mare de lucrari efectuate la nivelul Directiei Economice, precum si a salariilor foarte mici in raport cu complexitatea muncii, a dublarii si chiar a triplarii activitatii fiecarui contabil dispusa prin fisele de post , a dus in ultimii ani, la o mare fluctuatie de personal la nivelul Directiei Economice, astfel ca, la acest moment, conform Organigramei, din totalul celor 30 de posturi aprobate, sunt incadrate un numar de 11 persoane, inclusiv sefii de serviciu, rezultand un procent de ocupare de 36% a posturilor aprobate.

Avand in vedere cele expuse, consideram ca, Directia Economica ideplineste toate cerintele legislative cu privire la transparenta cheltuirii fondurilor publice si nu avizam pozitiv proiectul de hotarare initiat.

Cu stima,

*/DIRECTOR EXECUTIV
ION MARIN*





Nr: 64215 / 20.09.2016

Către:

Direcția Administrație Publică și Evidență Electorală,

Ca urmare a adresei nr. 64215 din 16.09.2016 cu privire la creșterea transparenței cheltuirii banilor publici la nivelul Primăriei Sectorului 2, a instituțiilor publice de interes local, aflate în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2, precizăm că Direcția Sisteme Informatice și Administrare Echipamente nu poate exprima un punct de vedere competent având în vedere informațiile expuse în punctul de vedere.

Pentru a analiza impactul pe care această inițiativă o presupune pentru site-ul www.ps2.ro, sunt necesare estimări cu privire la cantitatea de documente ce vor fi stocate per an, modul lor de preluare (automat, factor uman), o analiză a interesului pentru a analiza traficul ce se va genera pe serverul de fișiere.

De asemenea, trebuie să se analizeze dacă există, la momentul propunerii, resurse tehnice pentru scanarea documentelor, să se identifice din fiecare tip de documente informațiile cu caracter public, ș.a.

Direcția Sisteme Informatice și Administrare Echipamente poate pune la dispoziție un spațiu de stocare pe serverul de fișiere de 50GB și o bandă de trafic de 500Mb/s. Spațiul respectiv va fi partajat cu toate compartimentele din Primăria Sectorului 2 și cu instituțiile publice de interes local, aflate în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2.

Pentru optimizarea spațiului se va preciza în clar durata de stocare a informațiilor istorice (anual) conform legislației în vigoare sau ca urmare a unei proceduri interne.

Direcția Sisteme Informatice și Administrare Echipamente este o direcție suport, care întreține resursele informatice ale Primăriei Sectorului 2, fără nici o competență asupra instituțiilor publice de interes local, aflate în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,

Valentin Ifrim

SARITAI-AI



ROMÂNIA
Municipiul București
Sector 2



www.ps2.ro - Strada Christigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 252.80.39

DIRECȚIA ACHIZIȚII ȘI CONTRACTE PUBLICE
NR. 64216/19.09.2016

1630/22-09.2016
Catre,

Directia Administratie Publica si Evidenta Electorala

In atenta Doamnei Secretar ELENA NITA

Referitor la adresa dvs. nr.64216/16.09.2016 cu privire la promovarea unui proiect de hotarare *privind cresterea transparentei cheltuirii banilor publici la nivelul Primariei Sectorului 2, a institutiilor publice de interes local, aflate in subordinea Consiliului Local al Sectorului 2*, va transmitem referatul nr. 64870/19.09.2016 cu punctul de vedere al Directiei Achizitii si Contracte Publice referitor la accesul persoanelor la dosarul achizitiei publice.

In vederea elaborarii unui raport de specialitate se considera necesara prezentarea opiniilor celorlalte compartimente ale institutiei care au ca atributii cheltuirea fondurilor publice si respectiv incheierea si/sau monitorizarea contractelor de achizitie publica inclusiv actele aditionale la acestea.

De exemplu, Directia Economica este singura in masura sa prezinte o opinie referitor la publicarea facturilor fiscale, a ordinelor de plata sau a altor instrumente ce tin de cheltuirea banilor publici.

Gestiunea incheierii si monitorizarii contractelor referitoare la prestarea serviciilor de formare a personalului se regaseste la Directia Managementul Resurselor Umane.

De asemenea, Directia Managementul Proiectelor si unitatile de implementare a proiectelor, au atributii cu privire la incheierea si gestionarea contractelor de achizitii publice si/sau acte aditionale de prestari servicii si executie a lucrarilor pentru proiectele cu fonduri europene, singurele in masura sa prezinte o opinie cu privire la publicarea datelor.

Ulterior prezentarii acestor situatii specifice, Directia Achizitii si Contracte Publice, poate in colaborare cu aceste compartimente, sa contribuie la elaborarea raportului de specialitate aferent acestui proiect de hotarare.

Cu stima,

DIRECTOR EXECUTIV,
ING. VICTORIȚA BOCEA

[Signature]

ȘEF SERVICIU
ING. VASILE ISTRATE

[Signature]

DAPEE
La redactarea
proiectului de hotarare
se va avea in vedere
Referatul anexat
64870/19.09.2016
[Signature]



DIRECȚIA ACHIZIȚII ȘI CONTRACTE PUBLICE
NR. 64870 / 19.09.2016

REFERAT

privind creșterea transparenței cheltuirii banilor publici la nivelul Primăriei Sectorului 2, a instituțiilor publice de interes local, aflate în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2

În prezent sunt aplicabile prevederile Legii nr.98/2016 *privind achizițiile publice* respectiv H.G.R. nr.395/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016.*

Potrivit dispozițiilor art.217 alin 4 și alin. 5 din Lg. nr.98/2016 *privind achizițiile publice*, dosarul achiziției publice are caracter de document public ulterior finalizării procedurii de atribuire și accesul persoanelor la dosarul achiziției publice se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii. Conform prevederilor art.148 din H.G.R. nr.395/2016: „*Dosarul achiziției publice trebuie să cuprindă documentele întocmite/primate de autoritatea contractantă în cadrul procedurii de atribuire, cum ar fi, dar fără a se limita la următoarele:*

- a) *strategia de contractare;*
- b) *anunțul de intenție și dovada transmiterii acestuia spre publicare, dacă este cazul;*
- c) *anunțul de participare și dovada transmiterii acestuia spre publicare;*
- d) *erata, dacă este cazul;*
- e) *documentația de atribuire;*
- f) *documentația de concurs, dacă este cazul;*
- g) *decizia/dispoziția/ordinul de numire a comisiei de evaluare și, după caz, a experților cooptați;*
- h) *declarațiile de confidențialitate și imparțialitate;*
- i) *procesul-verbal al ședinței de deschidere a ofertelor, dacă este cazul;*
- j) *formularele de ofertă depuse în cadrul procedurii de atribuire;*
- k) *DUAЕ și documentele de calificare, atunci când acestea au fost solicitate;*
- l) *solicitările de clarificări, precum și clarificările transmise/primate de autoritatea contractantă;*
- m) *raportul intermediar privind selecția candidaților, dacă este cazul;*

n) procesele-verbale de evaluare, negociere, dialog, după caz;
o) raportul procedurii de atribuire, precum și anexele la acesta;
p) dovada comunicărilor privind rezultatul procedurii;
q) contractul de achiziție publică/acordul-cadru, semnate, și, după caz, actele adiționale;
r) dacă este cazul, contractele atribuite în temeiul unui acord- cadru;
s) anunțul de atribuire și dovada transmiterii acestuia spre publicare;
ș) dacă este cazul, contestațiile formulate în cadrul procedurii de atribuire, însoțite de deciziile motivate pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;
t) hotărâri ale instanțelor de judecată referitoare la procedura de atribuire;
ț) documentul constatator care conține informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant;
u) dacă este cazul, decizia de anulare a procedurii de atribuire.”. Mentionam ca pentru procedurile desfășurate integral prin mijloace electronice, trasabilitatea acțiunilor aferente atribuirii contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru este asigurată implicit de SEAP.

Astfel, pentru creșterea transparenței activității Primăriei Sectorului 2 și a tuturor instituțiilor publice de interes local, aflate în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2, orice departament intern specializat din Primăria Sector 2 sau instituție subordonată care monitorizează executarea și derularea contractelor încheiate între autoritatea contractantă și contractant să publice și să actualizeze, în secțiunea ”Cheltuieli publice”, a tuturor contractelor încheiate cu terți, indiferent de contract, obiect, valoare sau mod de atribuire, acte adiționale, cu excepția datelor cu caracter personal, acestea urmând a fi blurate, conform reglementărilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public așa cum este prevăzut inclusiv în Lg. nr.98/2016 *privind achizițiile publice*.

Precizăm ca legislația specifică în materia achizițiilor publice nu reglementează caracterul public și accesul cetățenilor la facturi fiscale și ordine de plată aferente contractelor încheiate.

DIRECTOR EXECUTIV,
ING. VICTORIȚA BOCEA



ȘEF SERVICIU
ING. VASILE ISTRATE





Comunicat la Cons. Local Sector 2
cof. St. Necepușu, în
Problema 'Securității'
Municipalității de hotărâre.

2016

EXPUNERE DE MOTIVE



DAPEE
la Raport de
identitate: DACP
DSIAE
(A.P. Vali
4/Prin)



În conformitate cu prevederile art. 31 din Constituția României, republicată, ale art. 20 lit. d), lit. e), lit. h) și lit. j) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 12 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 10, art. 36 alin. (2) lit. b), lit. d), alin. (6") și art. 45 al in. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local Sector 2 va reglementa transparentizarea cheltuirii banilor publici atât la nivelul Primăriei Sectorului 2, cât și a instituțiilor publice de interes local, aflate în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2

Astfel, pentru creșterea transparenței activității Primăriei Sectorului 2 și a tuturor instituțiilor publice de interes local, aflate în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2, în pagina de internet a Primăriei Sectorului 2 (<http://www.ps2.ro>), se va crea secțiunea distinctă, "Cheltuieli publice" care va include câte o subsecțiune separată pentru fiecare instituție și o subsecțiune „Primăria Sectorului 2”.

În vederea creșterii transparenței cheltuirii banilor publici, Primăria Sectorului 2 și instituțiile publice de interes local se vor scana și se vor publica pe pagina de internet a Primăriei Sectorului 2 (<http://www.ps2.ro>), în secțiunea „Cheltuieli publice”, în subsecțiunea fiecărei instituții, toate contractele încheiate cu terții, indiferent de tipul de contract, obiect, valoare sau mod de atribuire, acte adiționale, facturi și ordine de plată, cu excepția datelor cu caracter personal, acestea urmând a fi blurate.

De asemenea, pentru neîndeplinirea dispozițiilor de mai sus, în termen de 10 zile de la semnarea unui contract sau act adițional cu un terț, persoană fizică sau juridică, a obligațiilor prevăzute la art. 2 conduce la sancționarea conform legii a conducătorului instituției în cauză, de către Primarul Sectorului 2, care va informa

Consiliul Local al Sectorului 2 cu privire la sancțiunile aplicate, la prima ședință.

Toate contractele în derulare ale instituțiilor menționate la Art. 1, din exercițiul bugetar curent, intră sub incidența prezentei hotărâri și vor fi scanate și publicate pe subsecțiunile instituțiilor.

Pentru ducerea la îndeplinirea hotărârii, direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2, precum și toate instituțiile publice de interes local aflate în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2, vor lua măsurile legale ce se impun.