



*Proiect*

### **HOTĂRÂRE**

*pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 148/2017 privind aprobarea proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Liceului Teoretic Lucian Blaga” >> Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea B - Clădiri Publice, Apel de proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/BI*

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, rectificată;

Analizând:

- Raportul de specialitate nr. 3239 din data de 10.07.2019 prezentat de Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

- Raportul de specialitate nr. 99605 din data de 12.07.2019 întocmit de Direcția Management Proiecte din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2;

- Dispoziția Primarului Sectorului 2 nr. 805/28.03.2016 emisă de către Primarul Sectorului 2 privind exercitarea cu caracter temporar de către d-na Niță Elena a funcției publice de conducere de Secretar al Sectorului 2 București;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Legea nr. 50/2019 privind bugetul de stat pe anul 2019;

- Art. 44 alin. (1) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 94/2019 privind aprobarea bugetului general al Sectorului 2 al Municipiului București pe anul 2019;

- Ghidul Solicitantului pentru Programul Operațional Regional 2014 - 2020, Axa prioritară 3- Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritate de investiții 3.1 – Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea B - Clădiri Publice;



*În temeiul art. 136 alin. (1) coroborat cu art. 166 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;*

*Propune prezentul proiect de*

## **HOTĂRÂRE**

**Art. I.** Articolul 2 din Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 148/2017 privind aprobarea proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/ modernizare a Liceului Teoretic „Lucian Blaga”>>, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea B - Clădiri Publice, Apel de proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/BI, se modifică și se completează, având următorul cuprins:

*„Art. 2 Se aprobă Acordul de parteneriat nr. 87696/26.09.2017 între Sectorul 2 al Municipiului București-Lider de parteneriat (Partener 1) și Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (Partener 2), în vederea implementării în comun a proiectului, conform anexei ce cuprinde 10 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre precum și Actul adițional nr. 2/09.07.2019 la Acordul de parteneriat nr. 87696/26.09.2017 între Sectorul 2 al Municipiului București-Lider de parteneriat (Partener 1) și Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (Partener 2) în vederea implementării în comun a proiectului, conform anexei ce cuprinde 11 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre”.*

**Art. II.** Articolul 3 din Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 148/2017 privind aprobarea proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/ modernizare a Liceului Teoretic „Lucian Blaga”>>, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea B - Clădiri Publice, Apel de proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/BI, se modifică, având următorul cuprins:

*„Art.3 Se aprobă valoarea totală a proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/ modernizare a Liceului Teoretic „Lucian Blaga”>>, în cuantum de 7.302.341,61 lei (inclusiv TVA).”*

**Art. III.** Articolul 4 alineatul 2 din Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 148/2017 privind aprobarea proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/ modernizare a Liceului Teoretic „Lucian Blaga”>>, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea B - Clădiri Publice, Apel de proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/BI, se modifică, având următorul cuprins:

*„Art.4 (2) Se aprobă contribuția în proiect a Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (Partener 2), în cuantum de 2.227.492,77 lei (inclusiv TVA), reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în cuantum de 2.131.853,71 lei (inclusiv TVA), precum și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului,, în cuantum de 95.639,06 lei (inclusiv TVA).”*



**Art. IV.** Celelalte prevederi ale *Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 148/2017 privind aprobarea proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/ modernizare a Liceului Teoretic „Lucian Blaga”>>*, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea B - Clădiri Publice, Apel de proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/BI, rămân aplicabile.

**Art. V.** Primarul Sectorului 2, Direcția Management Proiecte, Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 și Direcția Economică vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art. VI.** Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

**PRIMAR,**  
**TOADER MUGUR-MIHAI**



AVIZAT PENTRU LEGALITATE  
ÎN TEMEIUL ART. 243, alin. 1, LIT. „a”  
DIN O.U.G. nr. 57/2019 PRIVIND CODUL  
ADMINISTRATIV

**SECRETAR**  
**ELENA NITA**



Anexă la H.C.L. Sector 2 nr. \_\_\_/2019

**ACTUL ADIȚIONAL NR. 2/09.07.2019 LA ACORDUL DE PARTENERIAT NR.  
87696/26.09.2017 ÎNTRE SECTORUL 2 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI-  
LIDER DE PARTENERIAT (PARTENER 1) ȘI DIRECȚIA GENERALĂ  
PENTRU ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI IMOBILIAR SECTOR 2  
(PARTENER 2)**

**PRIMAR,  
TOADER MUGUR-MIHAI**



nr. 97418/09.07.2019

Model G

Actul adițional nr. 2  
la Acordul de parteneriat nr. 87696/26.09.2017  
pentru realizarea proiectului  
EFICIENTIZAREA ENERGETICA PRIN REABILITARE / MODERNIZARE A LICEULUI TEORETIC  
„LUCIAN BLAGA”

În conformitate cu art. 11, alin. (2) din Acordul de parteneriat nr. 87696/26.09.2017, părțile au convenit următoarele:

Art. I. Acordul de parteneriat nr. 87696/26.09.2017 se modifică și va avea următorul conținut:

Art. 1. Părțile

1. Sectorul 2 al Municipiului București, cu sediul în *cu sediul în Municipiul București, Sectorul 2, str. Chiristigiilor nr.11-13, codul fiscal 4204038, având calitatea de Lider de proiect (Partener 1)*

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată<sup>1</sup>:

RO87TREZ70221400216XXXXX - Sume primite în cadrul mecanismului decontării cererilor de plată

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: TREZORERIA STATULUI SECTOR 2/ B-dul Ferdinand I, nr. 89 A, Sector 2, București

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare<sup>2</sup>:

RO33TREZ70221A480101XXXX - Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) - Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent

RO77TREZ70221A480102XXXX - Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) - Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: TREZORERIA STATULUI SECTOR 2/ B-dul Ferdinand I, nr. 89 A, Sector 2, București

2. Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (D.G.A.P.I. Sector 2), cu sediul în Municipiul București, Sectorul 2, Str. Luigi Galvani, Nr. 20- Colegiul Tehnic „Traian”, corp B, et.2, codul fiscal 14783194, având calitatea de Partener 2

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată<sup>3</sup>: Nu este cazul

<sup>1</sup> Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (4) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

<sup>2</sup> Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

VIZAT  
spre neschimbare,  
SECRETAR,

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Nu este cazul

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare<sup>4</sup>:

Nu este cazul

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Nu este cazul

Contul IBAN pentru proiect:

RO48TREZ70225006XXX000193

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: TREZORERIA STATULUI SECTOR 2/ B-dul Ferdinand I, nr. 89 A, Sector 2, București

au convenit următoarele:

#### Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: EFICIENTIZARE ENERGETICĂ PRIN REABILITARE / MODERNIZARE A LICEULUI TEORETIC „LUCIAN BLAGA”, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiție 3.1, Operațiunea B - Cladiri publice, apel de proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/BI, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexa la cererea de finanțare.

#### Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1) Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti	<b>ACTIVITĂȚI DERULATE ÎNAINTE DE DEPUNEREA CERERII DE FINANȚARE</b> 1 Elaborare documentatie de finantare, evaluare si semnare contract de finantare 1.1 Achiziția serviciilor auxiliare în domeniul achizițiilor publice pentru elaborarea documentației de atribuire a contractului de proiectare faza DALI și elaborarea acestei documentații 1.2 Achiziția serviciilor de proiectare faza DALI și elaborarea documentației tehnice aferente investiției (faza DALI) 1.3. Obținerea certificatului de urbanism, a avizelor si acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism (obținerea avizelor si acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism)

<sup>3</sup> Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (4) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

<sup>4</sup> Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

**VIZAT**  
spre neschimbare,  
**SECRETAR,**

1.4 Achiziția serviciilor de consultanță la elaborarea cererii de finanțare și elaborarea cererii de finanțare

1.5 Depunere proiect

1.7 Semnare contract de finanțare

Valoarea estimată a Activității 1, aflată în sarcina Liderului de parteneriat (Partener 1): 210.118,30 lei, din care:

- Valoare totală (fără TVA) 176.570,00 lei

- Valoare TVA 33.548,30 lei

#### ACTIVITĂȚI DERULATE DUPĂ SEMNAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

2 Managementul proiectului

2.1 Achiziția serviciilor de consultanță în managementul proiectului

2.2 Managementul proiectului (prin asigurarea managerului de proiect, a asistentului manager, a responsabilului juridic, a unui responsabil cu achizițiile publice și a unui responsabil financiar, ca membrii din partea Sectorului 2 al Municipiului București în echipa de implementare a proiectului)

Valoarea estimată a Activității 2, aflată în sarcina Liderului de parteneriat (Partener 1): 156.996,70 lei, din care:

- Valoare totală (fără TVA) 131.930,00 lei

- Valoare TVA 25.066,70 lei

6 Execuția lucrărilor

6.3 Recepția la terminarea lucrărilor (prin participare)

Valoarea estimată a Activității 6, aflată în sarcina Liderului de parteneriat (Partener 1): 0,00 lei.

8 Activitățile obligatorii de publicitate și informare aferente proiectului

8.1 Achiziția serviciilor de publicitate și informare aferente proiectului

8.2 Realizarea activităților obligatorii de publicitate și informare aferente proiectului

Valoarea estimată a Activității 8, aflată în sarcina Liderului de parteneriat (Partener 1): 21.420,00 lei, din care:

- Valoare totală (fără TVA) 18.000,00 lei

- Valoare TVA 3.420,00 lei

Partener 2

Direcția Generală pentru  
Administrarea  
Patrimoniului Imobiliar  
Sector 2 (D.G.A.P.I.)

#### ACTIVITĂȚI DERULATE ÎNAINTE DE DEPUȘTEREA CERERII DE FINANȚARE

1 Elaborare documentație de finanțare, evaluare și semnare contract de finanțare

1.3 Obținerea certificatului de urbanism, a avizelor și acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism (obținerea

---

certificatului de urbanism)

1.5 Depunere proiect

Valoarea estimată a Activității 1, aflată în sarcina Partenerului 2: 0,00 lei.

ACTIVITĂȚI DERULATE DUPĂ SEMNAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

2 Managementul proiectului

2.2 Managementul proiectului (prin asigurarea unui responsabil cu achizițiile publice, a unui responsabil financiar și a responsabilului tehnic ca membrii din partea D.G.A.P.I. în echipa de implementare a proiectului)

2.3 Achiziție experți cooptați pe lângă comisiile de evaluare a ofertelor pentru procedurile de atribuire derulate în cadrul proiectului

Valoarea estimată a Activității 2, aflată în sarcina Partenerului 2: 0,00 lei.

3 Achiziția proiectare (faza PT, inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului) și execuție lucrări

3.1 Achiziția proiectare (faza PT, inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului) și execuție lucrări

Valoarea estimată a Activității 3, aflată în sarcina Partenerului 2: 65.450,00 lei, din care:

- Valoare totală (fără TVA) 55.000,00 lei

- Valoare TVA 10.450,00 lei

4 Elaborare documentatiei tehnice pentru realizarea investiției

4.1 Elaborarea documentatiei tehnice pentru realizarea investiției

4.2 Obținerea autorizației de construire și a avizelor necesare realizării investiției

Valoarea estimată a Activității 4, aflată în sarcina Partenerului 2: 131.780,60 lei, din care:

- Valoare totală (fără TVA) 110.740,00 lei

- Valoare TVA 21.040,60 lei

5 Achiziția serviciilor de verificare a proiectului tehnic și verificare proiectului tehnic

5.1 Achiziția serviciilor de verificare a proiectului tehnic

5.2 Verificarea proiectului tehnic, prin verificatori atestați

Valoarea estimată a Activității 5, aflată în sarcina Partenerului 2: 5.950,00 lei, din care:

- Valoare totală (fără TVA) 5.000,00 lei

**VIZAT**  
spre neschimbare,  
**SECRETAR,**



- Valoare TVA 950,00 lei

- 6 Execuția lucrărilor
- 6.1 Plata comisioanelor, cotelor și taxelor legale
- 6.2 Execuție lucrări
- 6.3 Recepția la terminarea lucrărilor

Valoarea estimată a Activității 6, aflată în sarcina Partenerului 2: 6.623.119,36 lei, din care:

- Valoare totală (fără TVA) 5.573.835,04 lei
- Valoare TVA 1.049.284,32 lei

- 7 Supravegherea execuției lucrărilor
- 7.1 Achiziția serviciilor de dirigenție de șantier
- 7.2 Dirigenție de șantier
- 7.3 Asistență tehnică din partea proiectantului

Valoarea estimată a Activității 7, aflată în sarcina Partenerului 2: 87.506,65 lei, din care:

- Valoare totală (fără TVA) 73.535,00 lei
- Valoare TVA 13.971,65 lei

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteriat (Partener 1)  Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %): 5.919,77 lei reprezentând 2% din valoarea cheltuielilor eligibile ce sunt în sarcina liderului Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (in lei si %): 92.546,30 lei reprezentând 100% din valoarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului ce sunt în sarcina liderului Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (in lei si %) 98.466,07 lei reprezentând 1,35% din valoarea totală a proiectului
Partener 2  Directia Generala pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (D.G.A.P.I.)	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %): 95.639,06 lei reprezentând 2% din valoarea cheltuielilor eligibile ce sunt în sarcina partenerului 2 Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (in lei si %): 2.131.853,71 lei reprezentând 100% din valoarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului ce sunt în sarcina

VIZAT  
spre neschimbare,  
SECRETAR,

---

*partenerului 2*

*Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) 2.227.492,77 lei reprezentând 30,50 % din valoarea totală a proiectului*

---

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile, partenerul 2 va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de acesta;
- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management<sup>5</sup>, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat.
- c) liderul de parteneriat - Sectorul 2 al Municipiului București va aloca partenerului 2 - Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (D.G.A.P.I.), printr-o hotărâre a Consiliului Local, imediat după semnarea contractului de finanțare, sumele necesare desfășurării activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare<sup>6</sup>.
- d) liderul de parteneriat și partenerul 2 - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.

**Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat**

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

**Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)**

**A. Drepturile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

---

<sup>5</sup> A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

<sup>6</sup> A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

## B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerul 2 răspund proporțional pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

## Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

### A. Drepturile Partenerului 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerul 2 are dreptul, prin transfer de către liderul de parteneriat, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerul 2 are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerul 2 are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

## B. Obligațiile Partenerului 2

- (4) Partenerul 2 are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerul 2 este obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerul 2 este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerul 2 este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (8) Partenerul 2 este obligat să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul 2 are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (10) Partenerul 2 este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, Partenerul 2 răspunde proporțional pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (12) Partenerul 2 are obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (13) Partenerul 2 este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerul 2 este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

- (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (18) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (19) În cazul rezilierii contractului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul 2 răspund proporțional pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul 2 este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.

#### **Art. 8. Achiziții publice**

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

#### **Art. 9. Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/ modernizat/ reabilitat/ extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

#### **Art. 10. Confidențialitate**

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

#### **Art. 11 Legea aplicabilă**

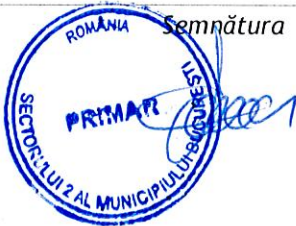

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

## Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Prezentul act adițional a fost întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

### Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1) Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>  TOADER MUGUR-MIHAI Primar		<i>Semnătura</i>  Data și locul semnării  04.07.2019 Bucuresti
Partener 2 Directia Generala pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (D.G.A.P.I.)	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>  GÂRBU BOGDAN-ALEXANDRU Director Executiv		<i>Semnătura</i>  Data și locul semnării  04.07.2019 Bucuresti

**VIZAT**  
spre neschimbare,  
**SECRETAR,**



## REFERAT DE APROBARE

Programul Operațional Regional 2014 - 2020, prin intermediul *Axei prioritare 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea B - Clădiri publice*, sprijină activități/acțiuni specifice realizării de investiții pentru creșterea eficienței energetice a clădirilor publice, prin acordarea de fonduri nerambursabile din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR).

Parteneriatul format din Sectorul 2 al Municipiului București, având calitatea de lider de parteneriat și Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (D.G.A.P.I.), având calitatea de partener, a depus la finanțare proiectul <<**Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Liceului Teoretic „Lucian Blaga”**>>, obiectivul general al proiectului fiind creșterea eficienței energetice a celor două corpuri de clădire ale unității de învățământ preuniversitar de stat sus-menționate.

Pentru atingerea acestui obiectiv, în Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.), întocmită la momentul depunerii acestui proiect, în vederea obținerii finanțării, respectiv august 2017, au fost prevăzute lucrări de intervenție asupra celor două corpuri de clădire ale Liceului Teoretic „Lucian Blaga” constând în:

- izolarea termică a fațadelor, parte opacă - pereți exteriori, cu vată minerală de natură bazaltică;
- izolarea termică a planșelor peste ultimul nivel cu polistiren extrudat;
- izolarea termică a planșeului sub pod (sala de sport) cu vată minerală bazaltică;
- înlocuirea tâmplăriei exterioare existente, cu tâmplărie performantă;
- lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire/sistemului de furnizare a apei calde de consum;
- modernizarea centralei termice existente;

- instalarea unei surse alternative de producere a energiei termice - panouri solare;
- lucrări de reabilitare a instalației electrice;
- instalarea unui sistem fotovoltaic off-grid pentru producerea energiei electrice;
- lucrări pentru respectarea legislației în vigoare referitoare la măsurile de prevenire și stingere a incendiilor (instalație de detecție, semnalizare și avertizare incendiu, hidranți, rezervor de apă și grup de pompare pentru combatere incendiu);
- repararea trotuarelor de protecție în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura clădirii;
- repararea sistemului de colectare a apelor meteorice.

Valoarea totală a proiectului, conform devizului general întocmit de proiectant în anul 2017, a fost estimată la **5.699.349,13 lei** (inclusiv TVA), din care **4.976.382,77 lei** (inclusiv TVA) au reprezentat cheltuieli nerambursabile (fonduri UE și bugetul de stat) și **722.966,36 lei** (inclusiv TVA) au reprezentat valoarea contribuției Parteneriatului format din UAT Sectorul 2 al Municipiului București și Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 la valoarea totală a proiectului.

**Suma de 722.966,36 lei** a fost defalcată între membrii parteneriatului astfel:

- **98.466,07 lei** - contribuția Sectorului 2 al Municipiului București, din care:
  - 5.919,77 lei - 2% contribuție la cheltuielile eligibile;
  - 92.546,30 lei - contribuția la cheltuielile neeligibile.
- **624.500,29 lei** - contribuția Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, din care:
  - 95.639,06 lei - 2% contribuție la totalul cheltuielilor eligibile;
  - 528.861,23 lei - contribuția la totalul cheltuielilor neeligibile.

Prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 143/02.10.2017 a fost aprobată documentația tehnico - economică faza D.A.L.I. și indicatorii tehnico - economici aferenți obiectivului, și prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 148/02.10.2017 a fost aprobat proiectul, acordul de parteneriat, valoarea totală a proiectului, precum și contribuția proprie a fiecărui partener.

Urmare a acceptării proiectului la finanțare, a fost semnat contractul de finanțare nr. 2831/06.08.2018 cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice - în calitate de Autoritate de Management și Agenția pentru Dezvoltare Regională București - Ilfov, în calitate de Organism Intermediar.

Respectându-se etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, în etapa de implemetare a proiectului, în luna martie 2019, a fost încheiat contractul de prestare a serviciilor de proiectare faza DTAC, DTOE, PT + DE și



elaborarea documentațiilor tehnice pentru obținerea avizului ISU și acordului ISC. În documentația tehnico - economică, întocmită la această fază, proiectantul general a ținut cont de modificările legislative și măsurile fiscal - bugetare care au survenit de la momentul întocmirii documentației tehnice - faza DALI până în prezent, respectiv de:

- prevederile art. 71, alin. (1) din *OUG nr. 114 din 28 decembrie 2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal - bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene*, care stabilește, pentru ramura de construcții, un salariu de bază minim brut în cuantum de 3.000 lei lunar, cu impact asupra costurilor cu forța de muncă în construcții și implicit a costurilor de execuție a lucrărilor de construcții;

- prevederile Ordonanței de urgență nr. 85/2018 prin care se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- cerințele impuse de Inspectoratul de Situații de Urgență, în vederea obținerii avizului de securitate la incendiu, aviz care se obține la faza Proiect Tehnic și nu în etapa anterioară de proiectare (faza D.A.L.I.), valoarea lucrărilor, aferente acestor măsuri impuse, putând fi cuantificată și inclusă în devizul general actualizat abia la faza Proiect Tehnic.

În acest context, a rezultat, conform Devizului general actualizat întocmit de proiectant, o valoare totală estimativă a obiectivului de investiții de **7.302.341,61 lei** (inclusiv TVA), impunându-se astfel actualizarea indicatorilor tehnico - economici ai obiectivului de investiții <<**Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Liceului Teoretic „Lucian Blaga”**>>.

Având în vedere una din prevederile contractului de finanțare, potrivit căreia „*în cazul în care valoarea totală a proiectului crește față de valoarea convenită în contract, diferența rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar*”, diferența rezultată, urmare a actualizării Devizului general la faza Proiect Tehnic, reprezintă o cheltuială neeligibilă, urmând a fi achitată din Bugetul Local.

Ținând cont că D.G.A.P.I. Sector 2 are în sarcină execuția lucrărilor pentru acest obiectiv, contribuția acestui membru al Parteneriatului, la cheltuielile neeligibile, s-a mărit cu valoarea de **1.602.992,48 lei** (inclusiv TVA), ce reprezintă diferența între valoarea inițială a devizului general la faza D.A.L.I. și valoarea devizului general actualizat la faza Proiect Tehnic, astfel încât, contribuția la cheltuielile neeligibile ale Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, se modifică de la valoarea **528.861,23 lei** (inclusiv TVA) la valoarea **2.131.853,71 lei** (inclusiv TVA).

Astfel, valoarea totală a proiectului, conform devizului general actualizat, este de **7.302.341,61 lei** (inclusiv TVA), din care **4.976.382,77 lei** (inclusiv TVA) reprezintă

cheltuieli nerambursabile (fonduri UE și bugetul de stat) și **2.325.958,84 lei** (inclusiv TVA) reprezintă valoarea contribuției Parteneriatului format din UAT Sectorul 2 al Municipiului București și Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 la valoarea totală a proiectului.

**Suma de 2.325.958,84 lei** se împarte între membrii parteneriatului astfel:

- **98.466,07 lei** - contribuția Sectorului 2 al Municipiului București, din care:
  - 5.919,77 lei - contribuția la cheltuielile eligibile;
  - 92.546,30 lei - contribuția la cheltuielile neeligibile.
- **2.227.492,77 lei** - contribuția Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, din care:
  - 95.639,06 lei - contribuția la cheltuielile eligibile;
  - 2.131.853,71 lei - contribuția la cheltuielile neeligibile.

*Față de cele mai sus menționate,*

### **PROPUN**

Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București *proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 148/2017 privind aprobarea proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Liceului Teoretic Lucian Blaga” >> Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea B - Clădiri Publice, Apel de proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/BI.*

**PRIMAR**

**TOADER MUGUR-MIHAI**





ROMÂNIA  
Municipiul București  
Consiliul Local Sector 2

DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI IMOBILIAR

Str. Luigi Galvani nr. 20, Sectorul 2, București, Tel. 021.212.15.44 Fax 021.212.11.39, Email: office@dgapl.ro

NR. 3239/10.07.2019

## RAPORT DE SPECIALITATE

Programul Operațional Regional 2014 - 2020, prin intermediul *Axei prioritare 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea B - Clădiri publice*, sprijină activități/acțiuni specifice realizării de investiții pentru creșterea eficienței energetice a clădirilor publice, prin acordarea de fonduri nerambursabile din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR).

Parteneriatul format din Sectorul 2 al Municipiului București, având calitatea de lider de parteneriat și Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (D.G.A.P.I.), având calitatea de partener, a depus la finanțare proiectul <<**Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Liceului Teoretic „Lucian Blaga”**>>, obiectivul general al proiectului fiind creșterea eficienței energetice a celor două corpuri de clădire ale unității de învățământ preuniversitar de stat sus-menționate.

Pentru atingerea acestui obiectiv, în Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.), întocmită la momentul depunerii acestui proiect, în vederea obținerii finanțării, respectiv august 2017, au fost prevăzute lucrări de intervenție asupra celor două corpuri de clădire ale Liceului Teoretic „Lucian Blaga” constând în:

- izolarea termică a fațadelor, parte opacă - pereți exteriori, cu vată minerală de natură bazaltică;
- izolarea termică a planșeelor peste ultimul nivel cu polistiren extrudat;
- izolarea termică a planșeului sub pod (sala de sport) cu vată minerală bazaltică;
- înlocuirea tâmplăriei exterioare existente, cu tâmplărie performantă;
- lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire/sistemului de furnizare a apei calde de consum;
- modernizarea centralei termice existente;

- instalarea unei surse alternative de producere a energiei termice - panouri solare;
- lucrări de reabilitare a instalației electrice;
- instalarea unui sistem fotovoltaic off-grid pentru producerea energiei electrice;
- lucrări pentru respectarea legislației în vigoare referitoare la măsurile de prevenire și stingere a incendiilor (instalație de detecție, semnalizare și avertizare incendiu, hidranți, rezervor de apă și grup de pompare pentru combatere incendiu);
- repararea trotuarelor de protecție în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura clădirii;
- repararea sistemului de colectare a apelor meteorice.

Valoarea totală a proiectului, conform devizului general întocmit de proiectant în anul 2017, a fost estimată la **5.699.349,13 lei** (inclusiv TVA), din care **4.976.382,77 lei** (inclusiv TVA) au reprezentat cheltuieli nerambursabile (fonduri UE și bugetul de stat) și **722.966,36 lei** (inclusiv TVA) au reprezentat valoarea contribuției Parteneriatului format din UAT Sectorul 2 al Municipiului București și Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 la valoarea totală a proiectului.

**Suma de 722.966,36 lei** a fost defalcată între membrii parteneriatului astfel:

- **98.466,07 lei** - contribuția Sectorului 2 al Municipiului București, din care:
  - 5.919,77 lei - 2% contribuție la cheltuielile eligibile;
  - 92.546,30 lei - contribuția la cheltuielile neeligibile.
- **624.500,29 lei** - contribuția Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, din care:
  - 95.639,06 lei - 2% contribuție la totalul cheltuielilor eligibile;
  - 528.861,23 lei - contribuția la totalul cheltuielilor neeligibile.

Prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 143/02.10.2017 a fost aprobată documentația tehnico - economică faza D.A.L.I. și indicatorii tehnico - economici aferenți obiectivului, și prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 148/02.10.2017 a fost aprobat proiectul, acordul de parteneriat, valoarea totală a proiectului, precum și contribuția proprie a fiecărui partener.

Urmare a acceptării proiectului la finanțare, a fost semnat contractul de finanțare nr. 2831/06.08.2018 cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice - în calitate de Autoritate de Management și Agenția pentru Dezvoltare Regională București - Ilfov, în calitate de Organism Intermediar.

Respectându-se etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, în etapa

de implementare a proiectului, în luna martie 2019, a fost încheiat contractul de prestare a serviciilor de proiectare faza DTAC, DTOE, PT + DE și elaborarea documentațiilor tehnice pentru obținerea avizului ISU și acordului ISC. În documentația tehnico - economică, întocmită la această fază, proiectantul general a ținut cont de modificările legislative și măsurile fiscal - bugetare care au survenit de la momentul întocmirii documentației tehnice - faza DALI până în prezent, respectiv de:

- prevederile art. 71, alin. (1) din *OUG nr. 114 din 28 decembrie 2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal - bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene*, care stabilește, pentru ramura de construcții, un salariu de bază minim brut în cuantum de 3.000 lei lunar, cu impact asupra costurilor cu forța de muncă în construcții și implicit a costurilor de execuție a lucrărilor de construcții,

- prevederile Ordonanței de urgență nr. 85/2018 prin care se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- cerințele impuse de Inspectoratul de Situații de Urgență, în vederea obținerii avizului de securitate la incendiu, aviz care se obține la faza Proiect Tehnic și nu în etapa anterioară de proiectare (faza D.A.L.I.), valoarea lucrărilor, aferente acestor măsuri impuse, putând fi cuantificată și inclusă în devizul general actualizat abia la faza Proiect Tehnic.

În acest context, a rezultat, conform Devizului general actualizat întocmit de proiectant, o valoare totală estimativă a obiectivului de investiții de **7.302.341,61 lei** (inclusiv TVA), impunându-se astfel actualizarea indicatorilor tehnico - economici ai obiectivului de investiții **<<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Liceului Teoretic „Lucian Blaga”>>**.

Având în vedere una din prevederile contractului de finanțare, potrivit căreia *„în cazul în care valoarea totală a proiectului crește față de valoarea convenită în contract, diferența rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar”*, diferența rezultată, urmare a actualizării Devizului general la faza Proiect Tehnic, reprezintă o cheltuială neeligibilă, urmând a fi achitată din Bugetul Local.

Ținând cont că D.G.A.P.I. Sector 2 are în sarcină execuția lucrărilor pentru acest obiectiv, contribuția acestui membru al Parteneriatului, la cheltuielile neeligibile, s-a mărit cu valoarea de **1.602.992,48 lei** (inclusiv TVA), ce reprezintă diferența între valoarea inițială a devizului general la faza D.A.L.I. și valoarea devizului general actualizat la faza Proiect Tehnic, astfel încât, contribuția la cheltuielile neeligibile ale Direcției Generale pentru

Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, se modifică de la valoarea **528.861,23 lei** (inclusiv TVA) la valoarea **2.131.853,71 lei** (inclusiv TVA).

Astfel, valoarea totală a proiectului, conform devizului general actualizat, este de **7.302.341,61 lei** (inclusiv TVA), din care **4.976.382,77 lei** (inclusiv TVA) reprezintă cheltuieli nerambursabile (fonduri UE și bugetul de stat) și **2.325.958,84 lei** (inclusiv TVA) reprezintă valoarea contribuției Parteneriatului format din UAT Sectorul 2 al Municipiului București și Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 la valoarea totală a proiectului.

**Suma de 2.325.958,84 lei** se împarte între membrii parteneriatului astfel:

- **98.466,07 lei** - contribuția Sectorului 2 al Municipiului București, din care:
  - 5.919,77 lei - contribuția la cheltuielile eligibile;
  - 92.546,30 lei - contribuția la cheltuielile neeligibile.
- **2.227.492,77 lei** - contribuția Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, din care:
  - 95.639,06 lei - contribuția la cheltuielile eligibile;
  - 2.131.853,71 lei - contribuția la cheltuielile neeligibile

Având în vedere cele prezentate, propunem inițierea unei Hotărâri a Consiliului Local Sector 2 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 148/02.10.2017, prin care:

- să se aprobe Actul Adițional nr. 2/09.07.2019 la Acordul de Parteneriat nr. 87696/26.09.2017 între Sectorul 2 al Municipiului București-Lider de parteneriat (Partener 1) și Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (Partener 2), în vederea implementării în comun a proiectului;

- să se modifice și să se completeze art. 3 al Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 148/02.10.2017 privind aprobarea proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Liceului Teoretic „Lucian Blaga”>>, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea B - Clădiri Publice, Apel de proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/BI, care va avea următorul conținut: „Se aprobă valoarea totală a proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Liceului Teoretic „Lucian Blaga”>>, în cuantum de **7.302.341,61 lei** (inclusiv TVA);

- să se modifice art. 4 alin. (2) al Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 148/02.10.2017 privind aprobarea proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Liceului Teoretic „Lucian Blaga”>>, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea B - Clădiri Publice, Apel de proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/BI, care

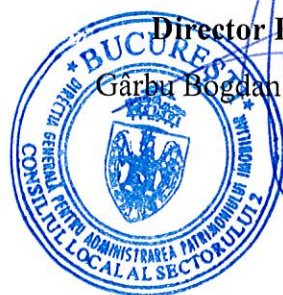
va avea următorul conținut: „Se aprobă contribuția în proiect a Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (Partener 2), în cuantum de **2.227.492,77** lei (inclusiv TVA), reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în cuantum de 2.131.853,71 lei (inclusiv TVA), precum și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 95.639,06 lei (inclusiv TVA);

- celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 148/02.10.2017, privind aprobarea proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Liceului Teoretic „Lucian Blaga”>>, rămân aplicabile.

**Serviciul Proiecte Europene**

**Manager proiect,**

Pleșcan Elena



**Director Executiv,**  
Gârbu Bogdan - Alexandru



## Direcția Management Proiecte

Nr. 99605 /12.07.2019

### RAPORT DE SPECIALITATE

Programul Operațional Regional 2014 - 2020, prin intermediul *Axei prioritare 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea B - Clădiri publice*, sprijină activități/acțiuni specifice realizării de investiții pentru creșterea eficienței energetice a clădirilor publice, prin acordarea de fonduri nerambursabile din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR).

Parteneriatul format din Sectorul 2 al Municipiului București, având calitatea de lider de parteneriat și Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (D.G.A.P.I.), având calitatea de partener, a depus la finanțare proiectul **<<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Liceului Teoretic „Lucian Blaga”>>**, obiectivul general al proiectului fiind creșterea eficienței energetice a celor două corpuri de clădire ale unității de învățământ preuniversitar de stat sus-menționate.

Pentru atingerea acestui obiectiv, în Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.), întocmită la momentul depunerii acestui proiect, în vederea obținerii finanțării, respectiv august 2017, au fost prevăzute lucrări de intervenție asupra celor două corpuri de clădire ale Liceului Teoretic „Lucian Blaga” constând în:

- izolarea termică a fațadelor, parte opacă - pereți exteriori, cu vată minerală de natură bazaltică;
- izolarea termică a planșeelor peste ultimul nivel cu polistiren extrudat;
- izolarea termică a planșeului sub pod (sala de sport) cu vată minerală bazaltică;
- înlocuirea tâmplăriei exterioare existente, cu tâmplărie performantă;
- lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire/sistemului de furnizare a apei calde de consum;



- modernizarea centralei termice existente;
- instalarea unei surse alternative de producere a energiei termice - panouri solare;
- lucrări de reabilitare a instalației electrice;
- instalarea unui sistem fotovoltaic off-grid pentru producerea energiei electrice;
- lucrări pentru respectarea legislației în vigoare referitoare la măsurile de prevenire și stingere a incendiilor (instalație de detecție, semnalizare și avertizare incendiu, hidranți, rezervor de apă și grup de pompare pentru combatere incendiu);
- repararea trotuarelor de protecție în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura clădirii;
- repararea sistemului de colectare a apelor meteorice.

Valoarea totală a proiectului, conform devizului general întocmit de proiectant în anul 2017, a fost estimată la **5.699.349,13 lei** (inclusiv TVA), din care **4.976.382,77 lei** (inclusiv TVA) au reprezentat cheltuieli nerambursabile (fonduri UE și bugetul de stat) și **722.966,36 lei** (inclusiv TVA) au reprezentat valoarea contribuției Parteneriatului format din UAT Sectorul 2 al Municipiului București și Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 la valoarea totală a proiectului.

**Suma de 722.966,36 lei** a fost defalcată între membrii parteneriatului astfel:

- **98.466,07 lei** - contribuția Sectorului 2 al Municipiului București, din care:
  - 5.919,77 lei - 2% contribuție la cheltuielile eligibile;
  - 92.546,30 lei - contribuția la cheltuielile neeligibile.
- **624.500,29 lei** - contribuția Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, din care:
  - 95.639,06 lei - 2% contribuție la totalul cheltuielilor eligibile;
  - 528.861,23 lei - contribuția la totalul cheltuielilor neeligibile.

Prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 143/02.10.2017 a fost aprobată documentația tehnico - economică faza D.A.L.I. și indicatorii tehnico - economici aferenți obiectivului, și prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 148/02.10.2017 a fost aprobat proiectul, acordul de parteneriat, valoarea totală a proiectului, precum și contribuția proprie a fiecărui partener.

Urmare a acceptării proiectului la finanțare, a fost semnat contractul de finanțare nr. 2831/06.08.2018 cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice - în calitate de Autoritate de Management și Agenția pentru Dezvoltare Regională București - Ilfov, în calitate de Organism Intermediar.

La faza proiect tehnic, datorită modificărilor legislative intervenite și a condițiilor prevăzute de lege pentru obținerea avizului ISU, a rezultat, conform Devizului general actualizat, întocmit de proiectant, o valoare totală estimativă a obiectivului de investiții de **7.302.341,61 lei** (inclusiv TVA), din care **4.976.382,77 lei** (inclusiv TVA) reprezintă cheltuieli nerambursabile (fonduri UE și bugetul de stat) și **2.325.958,84 lei** (inclusiv TVA) reprezintă valoarea contribuției Parteneriatului format din Sectorul 2 al Municipiului București și Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 la valoarea totală a proiectului.

Având în vedere una din prevederile contractului de finanțare, potrivit căreia „*în cazul în care valoarea totală a proiectului crește față de valoarea convenită în contract, diferența rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar*”, diferența rezultată, urmare a actualizării Devizului general la faza Proiect Tehnic, reprezintă o cheltuială neeligibilă, urmând a fi achitată din Bugetul Local.

Ținând cont că D.G.A.P.I. Sector 2 are în sarcină execuția lucrărilor pentru acest obiectiv, contribuția acestui membru al Parteneriatului, la cheltuielile neeligibile, s-a mărit cu valoarea de **1.602.992,48 lei** (inclusiv TVA), ce reprezintă diferența între valoarea inițială a devizului general la faza D.A.L.I. și valoarea devizului general actualizat la faza Proiect Tehnic, astfel încât, contribuția la cheltuielile neeligibile ale Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, se modifică de la valoarea **528.861,23 lei** (inclusiv TVA) la valoarea **2.131.853,71 lei** (inclusiv TVA).

Astfel, valoarea totală a proiectului, conform devizului general actualizat, este de **7.302.341,61 lei** (inclusiv TVA), din care **4.976.382,77 lei** (inclusiv TVA) reprezintă cheltuieli nerambursabile (fonduri UE și bugetul de stat) și **2.325.958,84 lei** (inclusiv TVA) reprezintă valoarea contribuției Parteneriatului format din UAT Sectorul 2 al Municipiului București și Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 la valoarea totală a proiectului.

**Suma de 2.325.958,84 lei** se împarte între membrii parteneriatului astfel:

- **98.466,07 lei** - contribuția Sectorului 2 al Municipiului București, din care:
  - 5.919,77 lei - contribuția la cheltuielile eligibile;
  - 92.546,30 lei - contribuția la cheltuielile neeligibile.
- **2.227.492,77 lei** - contribuția Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, din care:
  - 95.639,06 lei - contribuția la cheltuielile eligibile;
  - 2.131.853,71 lei - contribuția la cheltuielile neeligibile

Având în vedere cele prezentate, propunem inițierea unei Hotărâri a Consiliului Local Sector 2 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 148/02.10.2017, prin care:

- să se aprobe Actul Adițional nr. 2/09.07.2019 la Acordul de Parteneriat nr. 87696/26.09.2017 între Sectorul 2 al Municipiului București - Lider de parteneriat (Partener 1) și Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (Partener 2), în vederea implementării în comun a proiectului;

- să se modifice și să se completeze art. 3 al Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 148/02.10.2017 privind aprobarea proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Liceului Teoretic „Lucian Blaga”>>, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea B - Clădiri Publice, Apel de proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/BI, care va avea următorul conținut: „Se aprobă valoarea totală a proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Liceului Teoretic „Lucian Blaga”>>, în cuantum de **7.302.341,61 lei** (inclusiv TVA);

- să se modifice art. 4 alin. (2) al Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 148/02.10.2017 privind aprobarea proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Liceului Teoretic „Lucian Blaga”>>, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea B - Clădiri Publice, Apel de proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/BI, care va avea următorul conținut: „Se aprobă contribuția în proiect a Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (Partener 2), în cuantum de **2.227.492,77 lei** (inclusiv TVA), reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în cuantum de 2.131.853,71 lei (inclusiv TVA), precum și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 95.639,06 lei (inclusiv TVA);

- celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 148/02.10.2017, privind aprobarea proiectului <<Eficientizare energetică prin reabilitare/modernizare a Liceului Teoretic „Lucian Blaga”>>, rămân aplicabile.

**Manager proiect,**

Pleșcan Elena



**Director Executiv,**

Mihăilescu Bogdan Constantin



**Acord de parteneriat**  
nr. 87696/26.09.2017

**pentru realizarea proiectului**  
**EFICIENTIZAREA ENERGETICA PRIN REABILITARE / MODERNIZARE A LICEULUI TEORETIC**  
**„LUCIAN BLAGA”**

*Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.*

*În conformitate cu prevederile art. 33 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016, liderul de parteneriat, beneficiar al unui proiect, este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.*

**Art. 1. Părțile**

- 1. Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti, cu sediul în Municipiul Bucuresti, Sectorul 2, str. Chiristișilor nr.11-13, codul fiscal 4204038, având calitatea de Lider de proiect (Partener 1)**
- 2. Directia Generala pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (D.G.A.P.I.), cu sediul în Municipiul Bucuresti, Sectorul 2, Str. Luigi Galvani, Nr. 20-Colegiul Tehnic „Traian”, corp B, et.2, codul fiscal 14783794, având calitatea de Partener 2**

au convenit următoarele:

**Art. 2. Obiectul**

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: EFICIENTIZAREA ENERGETICA PRIN REABILITARE / MODERNIZARE A LICEULUI TEORETIC „LUCIAN BLAGA”, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3 Prioritatea de investiție 3.1 Operațiunea B - Cladiri publice, apel de**

proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/BI, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

### Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1) Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti	<b>ACTIVITĂȚI DERULATE ÎNAINTE DE DEPUEREA CERERII DE FINANȚARE</b> <b>1 Elaborare documentatie de finantare, evaluare si semnare contract de finantare</b> <i>1.1 Achiziția serviciilor auxiliare în domeniul achizițiilor publice pentru elaborarea documentației de atribuire a contractului de proiectare faza DALI și elaborarea acestei documentații</i> <i>1.2 Achiziția serviciilor de proiectare faza DALI și elaborarea documentației tehnice aferente investiției (faza DALI)</i> <i>1.3 Obținerea certificatului de urbanism, a avizelor și acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism (obținerea avizelor și a acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism)</i> <i>1.4 Achiziția serviciilor de consultanță la elaborarea cererii de finantare și elaborarea cererii de finanțare</i> <i>1.5 Depunere proiect</i> <i>1.7 Semnare contract de finantare</i>  <b>ACTIVITĂȚI DERULATE DUPĂ SEMNAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE</b> <b>2 Managementul proiectului</b> <i>2.1 Achiziția serviciilor de consultanță în managementul proiectului</i> <i>2.2 Managementul proiectului (prin asigurarea managerului de proiect, a asistentului manager, a responsabilului juridic, a unui responsabil cu achizițiile publice și a unui responsabil financiar, ca membrii din partea Sectorului 2 al Municipiului Bucuresti în echipa de implementare a proiectului)</i>  <b>6 Execuția lucrărilor</b> <i>6.3 Recepția la terminarea lucrărilor (prin participare)</i>  <b>8 Activitățile obligatorii de publicitate și informare aferente proiectului</b>

8.1 Achiziția serviciilor de publicitate și informare aferente proiectului

8.2 Realizarea activităților obligatorii de publicitate și informare aferente proiectului

Partener 2

Directia Generala  
pentru Administrarea  
Patrimoniului Imobiliar  
Sector 2 (D.G.A.P.I.)

#### ACTIVITĂȚI DERULATE ÎNAINTE DE DEPUNEREA CERERII DE FINANȚARE

1 Elaborare documentatie de finantare, evaluare si semnare contract de finantare

1.3 Obținerea certificatului de urbanism, a avizelor și acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism (obținerea certificatului de urbanism)

1.5 Depunere proiect

#### ACTIVITĂȚI DERULATE DUPĂ SEMNAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

2 Managementul proiectului

2.2 Managementul proiectului (prin asigurarea unui responsabil cu achizițiile publice, a unui responsabil financiar și a responsabilului tehnic ca membrii din partea D.G.A.P.I. în echipa de implementare a proiectului)

2.3 Achiziție experți cooptați pe lângă comisiile de evaluare a ofertelor pentru procedurile de atribuire derulate în cadrul proiectului

3 Achiziția proiectare (faza PT, inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului) și execuție lucrări

3.1 Achiziția proiectare (faza PT, inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului) și execuție lucrări

4 Elaborare documentatiei tehnice pentru realizarea investiției

4.1 Elaborarea documentatiei tehnice pentru realizarea investiției

4.2 Obținerea autorizației de construire și a avizelor necesare realizării investiției

5 Achiziția serviciilor de verificare a proiectului tehnic și verificare proiectului tehnic

5.1 Achiziția serviciilor de verificare a proiectului tehnic

5.2 Verificarea proiectului tehnic, prin verificatori atestați

6 Execuția lucrărilor

6.1 Plata comisioanelor, cotelor și taxelor legale

6.2 Execuție lucrări

6.3 Recepția la terminarea lucrărilor

<b>7</b>	<b>Supravegherea execuției lucrărilor</b>
7.1	Achiziția serviciilor de dirigenție de șantier
7.2	Dirigenție de șantier
7.3	Asistență tehnică din partea proiectantului

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

<b>Organizația</b>	<b>Contribuția (unde este cazul)</b>
Lider de parteneriat (Partener 1) <b>Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti</b>	<p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %):</i> 5.919,77 lei reprezentând 2% din valoarea cheltuielilor eligibile ce sunt în sarcina liderului</p> <p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (in lei si %):</i> 92.546,30 lei reprezentând 100% din valoarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului ce sunt în sarcina liderului</p> <p><i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (in lei si %) 98.466,07 lei reprezentând 1,73% din valoarea totală a proiectului</i></p>
Partener 2 <b>Directia Generala pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (D.G.A.P.I.)</b>	<p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %):</i> 95.639,06 lei reprezentând 2% din valoarea cheltuielilor eligibile ce sunt în sarcina partenerului 2</p> <p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (in lei si %):</i> 528.861,23 lei reprezentând 100% din valoarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului ce sunt în sarcina partenerului 2</p> <p><i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (in lei si %) 624.500,29 lei reprezentând 10,96% din valoarea totală a proiectului</i></p>

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile, partenerul 2 va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform

---

acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de acesta;

- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management<sup>1</sup>, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat.
- c) liderul de parteneriat - **Sectorul 2 al Municipiului București** va alocă partenerului 2 - **Directia Generala pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (D.G.A.P.I.)**, printr-o hotărâre a Consiliului Local, imediat după semnarea contractului de finanțare, sumele necesare desfășurării activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare<sup>2</sup>.
- d) liderul de parteneriat și partenerul 2 - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.

#### **Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat**

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

#### **Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)**

##### **A. Drepturile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

##### **B. Obligațiile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

---

<sup>1</sup> A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

<sup>2</sup> A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).



- 
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
  - (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerul 2 răspund proporțional pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
  - (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
  - (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
  - (9) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

#### **Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor**

##### **A. Drepturile Partenerului 2**

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerul 2 are dreptul, prin transfer de către liderul de parteneriat, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerul 2 are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerul 2 are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte solicitării aprobării de către AM / OI POR.

##### **B. Obligațiile Partenerului 2**

- (4) Partenerul 2 are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerul 2 este obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerul 2 este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerul 2 este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată

- 
- (8) Partenerul 2 este obligat să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
  - (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul 2 are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
  - (10) Partenerul 2 este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
  - (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, Partenerul 2 răspunde proporțional pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
  - (12) Partenerul 2 are obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
  - (13) Partenerul 2 este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
  - (14) Partenerul 2 este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
  - (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
  - (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
  - (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
  - (18) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
  - (19) În cazul rezilierii contractului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul 2 răspund proporțional pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
  - (20) Partenerul 2 este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.

---

#### **Art. 8. Achiziții publice**

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

#### **Art. 9. Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

#### **Art. 10. Confidențialitate**

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

#### **Art. 11 Legea aplicabilă**



- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

**Art. 12 Dispoziții finale**

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

**Semnături**

Lider de parteneriat (Partener 1) <b>Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti</b>	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>  <b>TOADER MUGUR-MIHAI</b> <i>Primar</i>		<i>Data și locul semnării</i>  <b>26.09.2017</b> <b>Bucuresti</b>
Partener 2 <b>Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2 (D.G.A.P.I.)</b>	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>  <b>GEANGU MIHAIL</b> <i>Director Executiv</i>		<i>Data și locul semnării</i>  <b>26.09.2017</b> <b>Bucuresti</b>