



HOTĂRÂRE

privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București și împuternicirea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București pentru încheierea unui Protocol privind parteneriatul pentru realizarea unui proiect public de interes local în domeniul gestionării și asigurării trasabilității deșeurilor municipale

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite prin Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, rectificată;

Analizând:

- Referatul de aprobare nr. 120324/ 21.08.2019 al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

- Raportul de specialitate nr. 120627/21.08.2019 întocmit de Direcția Serviciii Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

- Dispoziția nr. 805/28.03.2016 emisă de către Primarul Sectorului 2 privind exercitarea cu caracter temporar de către doamna Niță Elena a funcției publice de conducere de Secretar al Sectorului 2 București;

Având vedere reglementările cuprinse în:

- Art. 9 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg pe 15 octombrie 1985;

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Art. IV din Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006;

- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări prin Legea nr. 31/2019;
- Planul Național de Gestionare a Deșeurilor 2014 - 2020, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 942/2017;
- H.C.G.M.B nr. 353/2009 privind aprobarea Planului de Gestionare a Deșeurilor în Municipiul București;
- H.C.G.M.B nr.119/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.G.M.B nr. 120/2010 privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.G.M.B nr. 108/2012 privind atingerea țintelor de reducere a depozitării deșeurilor municipale din Municipiul București;
- H.C.G.M.B nr. 82/2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L Sector 2 nr. 325/2018 privind aprobarea măsurilor de dezvoltare a Serviciului public de salubritate a Sectorului 2 prin implementarea accelerată a prevederilor PNGD 2014-2020, Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București și a Regulamentului serviciului de salubritate a Sectorului 2 al Municipiului București.

În temeiul art. 136 alin. (1) și art. 166 alin. (2) lit "s" corelat cu art. 166 alin. (3) și (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

Propune prezentul proiect de

HOTĂRÂRE

Art. 1 Se solicită Consiliului General al Municipiului București acordul și împuternicirea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București pentru încheierea unui Protocol privind parteneriatul pentru realizarea unui proiect public de interes local în domeniul gestionării și asigurării trasabilității deșeurilor municipale, conform Protocolului prevazut în anexa ce conține un număr de 7 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Autoritatea executivă a Sectorului 2 al Municipiului București va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 3 Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

**PRIMAR,
TOADER MUGUR-MIHAI**



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
ÎN TEMEIUL ART. 243, alin. 1, LIT. „a”
DIN O.U.G. NR. 57/2019 PRIVIND CODUL ADMINISTRATIV**

**SECRETAR,
ELENA NIȚĂ**



PROTOCOL
PRIVIND PARTENERIATUL PENTRU REALIZAREA UNUI PROIECT
PUBLIC DE INTERES LOCAL ÎN DOMENIUL GESTIONĂRII ȘI
ASIGURĂRII TRASABILITĂȚII DEȘEURILOR MUNICIPALE

PRIMAR,
TOADER MUGUR MIHAI



VIZAT
spre neschimbare,
SECRETAR,

PROTOCOL

privind parteneriatul pentru realizarea unui proiect public de interes local în domeniul gestionării și asigurării trasabilității deșeurilor municipale

1. Preambul

Avand in vedere:

- **prevederile Planului National de Gestionare a Deșeurilor 2014-2020 aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 942 / 2017, referitoare la obligatiile / responsabilitatile autoritatilor administratiei publice locale privind realizarea / implementarea sistemului de management integrat al deșeurilor la nivelul comunitatilor locale in scopul atingerii si indeplinirii tintelor specifice,**
- **Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 108/2012 privind atingerea țintelor de reducere a depozitării deșeurilor municipal din Municipiul București, prin care responsabilitatea îndeplinirii obiectivului de reducere la depozitare a deșeurilor municipale revine Primăriilor 1-6, operatorilor de salubritate și administratorilor depozitelor de deșeuri;**
- **Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 353/2009 privind aprobarea Planului de Gestionare a Deșeurilor în Municipiul București;**
- **Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr.119/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate in Municipiul București, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 120/2010 privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 82/2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 325/2018 privind aprobarea măsurilor de dezvoltare a Serviciului public de salubritate a Sectorului 2 prin implementarea accelerată a prevederilor PNGD 2014-2020, Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București și a Regulamentului serviciului de salubritate a Sectorului 2 al Municipiului București;**
- **reglementările cuprinse în:**

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. IV din Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/ 2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări prin Legea nr. 31/2019;

În considerarea:

- Prevederilor Proiectului de Hotărâre privind aprobarea *Master Planului* pentru Sistemul de management integrat al deșeurilor la nivelul Municipiului București, aflat în procedura de dezbatere / aprobare, precum și ansamblul reglementărilor programatice din legislația specifică națională și locală a Municipiului București / Sectorului 2, respectiv Județului Ilfov;
- Cerințelor / responsabilităților imperative în sarcina autorităților publice locale și operatorilor de salubritate privind implementarea sistemului de management integrat al deșeurilor în Municipiul București și Regiunea București – Ilfov,
- Obligației necondiționate de atingere a tintelor stabilite pentru perioada 2014 - 2020 prin PNGD și Planul de gestionare / Managementul deșeurilor pentru Municipiul București privind:
 - Ratele minime de capturare a deșeurilor reciclabile de 60% în 2020, 75 % în 2025, 80 % în 2030 și 85 % în 2035;
 - reducerea anuală cu 42 % (2019), 60 % (2020) a cantităților de deșuri deviate de la depozitare, raportate la total cantitate colectată,
 - reducerea cu 65 % a cantităților de deșuri biodegradabile depozitate, raportate la cantitatea depozitată în anul 1995,
 - reciclarea deșeurilor de ambalaje, raportate la total cantitate deșuri municipale / asimilate colectate,
 - reducerea prin reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, a cantității de deșuri provenite din lucrări de reamenajare și reabilitare exterioară / interioară a locuințelor, minimum 55 % (2019) și 70 % (2020);

Ținând cont de situația macroeconomică concretă și persistentă a acțiunii unor factori defavorizanti, identificați prin:

- Lipsa unei politici coerente și realiste pentru investiții de interes public care să vizeze realizarea de capacități tehnologice de tratare / procesare a deșeurilor municipale;
- Lipsa fondurilor publice necesare pentru investițiile menționate;
- Caracterul de urgență națională al investițiilor;
- Iminența aplicării regimului sancționatoriu prevăzut de legislația națională / europeană din domeniu, penalitățile / amenzile în valoare de circa 3 milioane euro și respectiv 3,5 milioane lei / an, urmând a fi plătite de administrația publică locală a Sectorului 2 în cazul nerealizării țintelor,. Suplimentar, în caz de persistență a neîndeplinirii țintelor, se ajunge la aplicarea procedurii de < *Infringement* > la adresa României, sancțiune majoră și cu efecte negative incalculabile pentru calitatea țării noastre de membru UE;
- Lipsa, în zona aferentă Sectorului 2 al Capitalei a unor capacități tehnologice de sortare / tratare prin Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor, situație ce va genera costuri suplimentare semnificative pentru comunitatea și administrația publică locală, de la nivel municipal și al sectoarelor Municipiului București datorită imposibilității îndeplinirii țintelor stabilite prin actele normative emise în domeniul protecției mediului, respectiv colectării separate a deșeurilor menajere și similare și raportării în mod corespunzător a acestor operațiuni;

a fost identificată oportunitatea de realizare a unui “Centru pentru gestionarea în sistem de management integrat a deșeurilor municipale (presortare / sortare / tratare / valorificare)”, denumit în cele ce urmează “CENTRU” cu o capacitate de cca. 150.000 tone / an, în structura modulară, investiția fiind 100 % privată, Sectorul al Municipiului București susținând și asigurând sprijin pentru dezvoltarea activităților de gestionare integrată și asigurarea trasabilității deșeurilor generate în aria sa administrativ-teritorială, în cadrul competențelor și atribuțiilor specifice care îi revin conform legislației aplicabile.

2. Partile

(1) SECTORUL 2 al Municipiului București - prin Primaria Sectorului 2 al Municipiului București, cu sediul în București, str. Chiristigiilor nr. 11-13, cod fiscal 4204038, cont _____ deschis la Direcția de Trezorerie a Sectorului 2, telefon: 21 209.60.63, fax: 21 252.80.39., e-mail:....., prin reprezentant legal, Domnul TOADER Mugur Mihai – Primarul Sectorului 2 București;

VIZAT
spre neschimbare,
SECRETAR,

(2) **S.C. SUPERCOM – S.A.** cu sediul în București, str. Gherghiței nr. 23C, sector 2, cod poștal 022512 tel. _____ e-mail _____, înregistrată la Registrul Comerțului București sub nr.J 40 / 10046 / 1993, cod de înregistrare fiscală RO 3884955, IBAN _____ la Banca _____ reprezentată de _____ în calitate de Președinte – Administrator Unic,

în scopul îndeplinirii prevederilor PNGD 2014-2020 și obiectivelor stabilite în Master Planul Municipiului București, care instituie obligația ca toate deșeurile municipale colectate, indiferent de natura acestora, să fie supuse unui proces de sortare, prelucrare și valorificare, sens în care operatorul serviciului de salubritate trebuie să organizeze activitățile menționate în instalații proprii sau ale unor terți autorizați pentru aceste activități,

convin încheierea unui Protocol de colaborare, denumit în cele ce urmează "Protocol" pentru realizarea unui proiect public de interes local **in domeniul gestionării și asigurării trasabilității deșeurilor** și ca o garanție a faptului ca acest CENTRU va avea asigurată materia primă necesară (deșeurile municipale și fluxuri speciale de deșuri), astfel încât să poată asigura continuitatea locurilor de muncă (aproximativ 200) și recuperarea investițiilor făcute.

3. Obiectul Protocolului de Colaborare

- (1) Obiectul Protocolului îl constituie implementarea Proiectului "**Deșeurile municipale din Sectorul 2 – veriga în Economia circulară** " prin realizarea CENTRULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR – BUCUREȘTI – Sector 2 > pentru asigurarea trasabilității deșeurilor municipale, investiție de interes public local major pentru Sectorul 2 al Municipiului București.
- (2) Prin realizarea în regim de urgență a investițiilor în capacități tehnologice integrate - sortare, tratare mecano-biologică & termică / valorificarea materialelor deșeurilor municipale - se vor realiza tinte stabilite, fiind astfel evitate în totalitate măsurile sancționatorii sub forma penalităților / obligațiilor de plată în sarcina Sectorului 2 București,
- (3) Investițiile se derulează / finalizează etapizat – secvențial în intervalul 2019 – 2021,

4. Valoarea / finanțarea investiției

Valoarea totală a investițiilor este de cca. 45 milioane euro,

Finantarea este 100 % privata si va fi asigurata de S.C. SUPERCOM – S.A.,

5. *Prezentarea generală*

(1) Centrul va asigura:

- sortarea / pretratarea deseurilor solide municipale, urmata de tratarea tehnologica TMB / termica separata a fractiei biodegradabile (organice) si respectiv a fractiei uscate,
- presortarea / sortarea tehnologica a deseurilor din constructii si demolari;
- presortarea / sortarea deseurilor voluminoase
- producerea de RDF.

(2) Capacitatea totala de procesare a Centrului este de cca. 150.000 tone deseuri / an

6. *Obligatiile / Responsabilitatile Partilor*

(1) S.C. SUPERCOM – S.A.

- a) intocmirea proiectelor / documentatiilor pentru investitii,
- b) asigurarea locatiilor,
- c) obtinerea autorizatiilor / avizelor, conform reglementarilor legale in vigoare,
- d) asigurarea finantarii integrale a investitiilor,
- e) executarea lucrarilor de CM + infrastructura utilitati +acces,
- f) executarea lucrarilor de racordare la S.E.N.
- g) montajul echipamentelor livrate de furnizorii externi / interni,
- h) probe tehnologice, optimizari, punerea in functiune, receptia,
- i) autorizatiile de functionare, instruirea personalului,
- j) operarea *Centrului*

VIZAT
spre neschimbare,
SECRETAR,

(2) Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti, prin PRIMARIA SECTORULUI 2 Bucuresti:

- a) Realizeaza demersurile administrative pentru includerea investitiei in Planul National de Gestionare a Deseurilor, in Master Planul Municipiului Bucuresti
- b) Asigura asistenta si sprijin pentru S.C. SUPERCOM – S.A. pentru obtinerea avizelor / autorizatiilor / acordurilor necesare pentru realizarea investitiei si operarea *Centrului*, precum si pentru contractarea / valorificarea produselor / subproduselor obtinute.

7. *Clauze speciale*

(1) SC SUPERCOM – SA se angajeaza / declara solemn / se obliga ferm si irevocabil, in nume propriu si / sau ca obligatie asumata de orice structuri organizationale viitoare care vor avea dreptul de dispozitie asupra *Centrului* ca activ tehnologic si / sau dreptul de operare a acestuia, ca pe intreaga durata de

functionare a CENTRULUI [estimata de furnizorul de tehnologie si echipamente la cel putin 20 de ani]:

- sa proceseze cu prioritate toate deseurile municipale provenite / colectate in raza administrativ-teritoriala a Sectorului 2, cu exceptia celor destinate tratarii termice in instalatia / Uzina Energie din Deseuri planificata a fi realizata de Municipiul Bucuresti
- sa participe cu o contributie specifica la atingerea tintelor privitoare la managementul integrat al deseurilor prevazute de legislatia europeana si nationala aferente Sectorului 2 Bucuresti ,
- sa faca raportările solicitate de organismele autorizate privind trasabilitatea deseurilor municipale si sa puna la dispozitia Primariei Sectorului 2 Bucuresti toate documentele doveditoare in acest sens,

- (2) Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti, prin Primaria Sector 2 Bucuresti, se angajeaza ferm / declara solemn si irevocabil, ca pe toata durata de functionare a Centrului [estimata la cel putin 20 de ani], intreaga cantitate de deseuri municipale colectata in Sectorul 2 Bucuresti, cu exceptia celor destinate tratarii termice in instalatia / Uzina Energie din Deseuri planificata a fi realizata de Municipiul Bucuresti, va fi procesata / tratata in cadrul Centrului, prin raporturi comerciale specifice directe incheiate intre partile implicate / interesate, in limita competentelor statuate in legile, normele si toate regulamentele aplicabile, privind serviciul public de colectare / transport al deseurilor municipale pe raza administrativ – teritoriala a Sectorului 2 al Municipiului Bucuresti.**
- (3)** Fiecare parte va desemna o persoana mandata special pentru reprezentarea / relatia operativa cu cealalta parte, precum si cu tertii implicati in implementarea Proiectului,
- (4)** Partile vor institui un mecanism de informare operativa reciproca si vor asigura monitorizarea derularii Proiectului, a stadiului indeplinirii obligatiilor asumate si calendarului de realizare a actiunilor / etapelor planificate
- (5)** S.C. SUPERCOM – S.A. va intocmi / prezenta semestrial Primariei Sectorului 2 Bucuresti o informare privind aspectele mentionate la pct. 3), impreuna cu propuneri pentru imbunatatirea colaborarii care face obiectul prezentului Parteneriat
- (6)** Partile pot conveni modificarea / completarea prezentului *Protocol*, in scris, printr-un ADDENDUM, parte integranta a acestuia.

Prezentul *PROTOCOL* a fost redactat de parti in 2 (doua) exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte, semnate de reprezentantii lor legali azi, _____ la Bucuresti.

PRIMARIA Sectorului 2

S.C. SUPERCOM-S.A.



ROMÂNIA
Municipiul București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Christigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Cabinet Primar Sector 2 București

Nr. 20324/21.08. 2019

REFERAT DE APROBARE

Directivele Uniunii Europene privind problematica de mediu impun Romaniei tinte procentuale pentru colectarea selectiva, sortarea, tratarea, si valorificarea deseurilor municipale.

Aceste obiective asumate prin Tratatul de Aderare, se regasesc si in Planul National de Gestionare a Deseurilor 2014-2010 aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. nr. 942/2017.

Sectorul 2 al Municipiului București susține si sprijină dezvoltarea activităților de gestionare integrata a deșeurilor, aspect reflectat și prin semnarea protocolului inițiat la nivelul Primăriei Municipiului București, pentru colaborarea cu toate celelalte primării ale sectoarelor municipiului București, pentru realizarea unei Instalatii de tratare termica si valorificare energetica a deseurilor din Municipiul Bucuresti.

Municipiul Bucuresti se afla intr-o situatie critica in ceea ce priveste depozitarea deșeurilor municipale, un depozit ecologic fiind inchis, iar celelalte doua depozite in procedura de închidere in cel mult 2 ani.

Acest context obligă autoritățile publice ale municipiului la o strânsa colaborare cu autoritățile constituite la nivelul Județului Ilfov pentru identificarea unei soluții la problema menționata mai sus.

~~Aceste demersuri vor fi corelate cu implementarea tuturor măsurilor vizând colectarea selectivă, pentru reducerea cantității de deșeuri generate, respectiv pentru o gestionare corespunzătoare a acestora, prin instituirea unui management în domeniu, corespunzător atribuțiilor reglementate în sarcina autorităților sectoarelor municipiului București.~~

Municipiul București, incluzând și Sectorul 2 al Municipiului București, se confrunta cu lipsa unor capacități tehnologice integrate de tratare a deseurilor

municipale fapt care duce la neîndeplinirea țintelor asumate și la plata unor amenzi compensatoare.

În aceste condiții, se impune cu necesitate identificarea unor parteneriate cu persoane juridice care să asigure, inclusiv managementul și trasabilitatea deșeurilor municipale (sortarea/ presortarea, tratarea/pretratarea / eliminarea și alte proceduri specifice, în completarea proiectului aflat în curs de realizare la nivelul Municipiului București (instalația de tratare termică).

A fost identificată oportunitatea realizării unui asemenea centru cu o capacitate de aproximativ 150.000 tone/ an, în structura modulară, investiția fiind 100% privată, iar implicarea Consiliului Local Sector 2 nu aduce atingere competențelor stabilite în sarcina autorităților constituite la nivel municipal, fiind reglementată în cuprinsul Protocolului cadru, că vor fi exceptate de la procesare/tratare, deșeurile colectate la nivelul sectorului 2 destinate tratării în instalația/uzina de Energie din Deșeurii planificată a fi realizată de Municipiul București.

În ceea ce privește acțiunile/activitățile reglementate în cuprinsul Protocolului, acestea sunt în strânsă corelare cu atribuțiile și competențele statuate prin lege, presupunând demersuri pentru includerea investiției realizate de partener în Planul național de Gestionare a Deșeurilor, în master Planul Municipiului București și asigurarea asistenței pentru partener în derularea procedurilor de avizare, respectiv contractarea /valorificarea subproduselor obținute, din deșeurile municipale colectate pe raza Sectorului 2, cu excepția celor destinate tratării în Uzina de Energie ce va fi realizată la nivel municipal.

Din coroborarea întregului cadru legislativ, respectiv:

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. IV din Legea nr. 99/2014 privind modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006;
- Legea nr. 211 / 2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări prin Legea nr. 31/2019;
- Planul Național de Gestionare a Deșeurilor 2014 -2020, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 942/2017;

- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 353/2009 privind aprobarea Planului de Gestionare a Deșeurilor în Municipiul București;
- HCGMB nr.119 / 2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București, cu modificările și completările ulterioare;
- HCGMB nr. 120/2010 privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;
- HCGMB nr. 108 / 2012 privind atingerea țintelor de reducere a deșeurilor municipale din Municipiul București;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 82/2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate a Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 325/2018 privind aprobarea măsurilor de dezvoltare a Serviciului public de salubritate a Sectorului 2 prin implementarea accelerată a prevederilor PNGD 2014-2020, Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București și a Regulamentului serviciului de salubritate a Sectorului 2 al Municipiului București,

corelat cu cerintele / responsabilitatile imperative în sarcina autorităților publice locale și operatorilor de salubritate privind implementarea sistemului de management integrat al deșeurilor în Municipiul București și Regiunea București – Ilfov, respectiv obligația neconditionată de atingere a țintelor stabilite pentru perioada 2014 - 2020 prin PNGD și Planul de gestionare / Managementul deșeurilor pentru Municipiul București ,

propun spre dezbateră și aprobare Consiliului Local Sector 2, proiectul de hotărâre privind solicitarea către Consiliul General al Municipiului București a acordului și împuternicirii exprese a Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București pentru încheierea unui Protocol de colaborare cu SC SUPERCOS SA în vederea realizării unui proiect de interes public local în domeniul managementului integrat al deșeurilor, conform Protocolului - cadru anexat.

PRIMAR
Toder Mugur Mihai



PROTOCOL

privind parteneriatul pentru realizarea unui proiect public de interes local în domeniul gestionării și asigurării trasabilității deșeurilor municipale

1. Preambul

Avand in vedere:

- **prevederile Planului National de Gestionare a Deșeurilor 2014-2020 aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 942 / 2017, referitoare la obligatiile / responsabilitatile autoritatilor administratiei publice locale privind realizarea / implementarea sistemului de management integrat al deșeurilor la nivelul comunitatilor locale in scopul atingerii si indeplinirii tintelor specifice,**
- **Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 108/2012 privind atingerea țintelor de reducere a depozitării deșeurilor municipal din Municipiul București, prin care responsabilitatea îndeplinirii obiectivului de reducere la depozitare a deșeurilor municipale revine Primăriilor 1-6, operatorilor de salubritate și administratorilor depozitelor de deșeuri;**
- **Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 353/2009 privind aprobarea Planului de Gestionare a Deșeurilor în Municipiul București;**
- **Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr.119/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate in Municipiul București, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 120/2010 privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 82/2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 325/2018 privind aprobarea măsurilor de dezvoltare a Serviciului public de salubritate a Sectorului 2 prin implementarea accelerată a prevederilor PNGD 2014-2020, Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București și a Regulamentului serviciului de salubritate a Sectorului 2 al Municipiului București;**
- **reglementările cuprinse în:**

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. IV din Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/ 2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări prin Legea nr. 31/2019;

În considerarea:

- Prevederilor Proiectului de Hotărâre privind aprobarea *Master Planului* pentru Sistemul de management integrat al deșeurilor la nivelul Municipiului București, aflat în procedura de dezbatere / aprobare, precum și ansamblul reglementărilor programatice din legislația specifică națională și locală a Municipiului București / Sectorului 2, respectiv Județului Ilfov:
- Cerințelor / responsabilităților imperative în sarcina autorităților publice locale și operatorilor de salubritate privind implementarea sistemului de management integrat al deșeurilor în Municipiul București și Regiunea București – Ilfov,
- Obligației necondiționate de atingere a tintelor stabilite pentru perioada 2014 - 2020 prin PNGD și Planul de gestionare / Managementul deșeurilor pentru Municipiul București privind:
 - Ratele minime de capturare a deșeurilor reciclabile de 60% în 2020, 75 % în 2025, 80 % în 2030 și 85 % în 2035;
 - reducerea anuală cu 42 % (2019), 60 % (2020) a cantităților de deșuri deviate de la depozitare, raportate la total cantitate colectată,
 - reducerea cu 65 % a cantităților de deșuri biodegradabile depozitate, raportate la cantitatea depozitată în anul 1995,
 - reciclarea deșeurilor de ambalaje, raportate la total cantitate deșuri municipale / asimilate colectate,
 - reducerea prin reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, a cantității de deșuri provenite din lucrări de reamenajare și reabilitare exterioară / interioară a locuințelor, minimum 55 % (2019) și 70 % (2020);

Ținând cont de situația macroeconomică concretă și persistentă a acțiunii unor factori defavorizanti, identificați prin:

- Lipsa unei politici coerente și realiste pentru investiții de interes public care să vizeze realizarea de capacități tehnologice de tratare / procesare a deșeurilor municipale;
- Lipsa fondurilor publice necesare pentru investițiile menționate;
- Caracterul de urgență națională al investițiilor;
- Iminența aplicării regimului sancționatoriu prevăzut de legislația națională / europeană din domeniu, penalitățile / amenzile în valoare de circa 3 milioane euro și respectiv 3,5 milioane lei / an, urmând a fi plătite de administrația publică locală a Sectorului 2 în cazul nerealizării țintelor. Suplimentar, în caz de persistență a neindeplinirii țintelor, se ajunge la aplicarea procedurii de < *Infringement* > la adresa României, sancțiune majoră și cu efecte negative incalculabile pentru calitatea țării noastre de membru UE;
- Lipsa, în zona aferentă Sectorului 2 al Capitalei a unor capacități tehnologice de sortare / tratare prin Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor, situație ce va genera costuri suplimentare semnificative pentru comunitatea și administrația publică locală, de la nivel municipal și al sectoarelor Municipiului București datorită imposibilității îndeplinirii țintelor stabilite prin actele normative emise în domeniul protecției mediului, respectiv colectării separate a deșeurilor menajere și similare și raportării în mod corespunzător a acestor operațiuni;

a fost identificată oportunitatea de realizare a unui “Centru pentru gestionarea în sistem de management integrat a deșeurilor municipale (presortare / sortare / tratare / valorificare)”, denumit în cele ce urmează “CENTRU” cu o capacitate de cca. 150.000 tone / an, în structura modulară, investiția fiind 100 % privată, Sectorul al Municipiului București susținând și asigurând sprijin pentru dezvoltarea activităților de gestionare integrată și asigurarea trasabilității deșeurilor generate în aria sa administrativ-teritorială, în cadrul competențelor și atribuțiilor specifice care îi revin conform legislației aplicabile.

2. Partile

- (1) SECTORUL 2 al Municipiului București - prin Primaria Sectorului 2 al Municipiului București**, cu sediul în București, str. Chiristigiilor nr. 11-13, cod fiscal 4204038, cont _____ deschis la Direcția de Trezorerie a Sectorului 2, telefon: 21 209.60.63, fax: 21 252.80.39., e-mail:....., prin reprezentant legal, Domnul TOADER Mugur Mihai – Primarul Sectorului 2 București;

(2) **S.C. SUPERCOM – S.A.** cu sediul în București, str. Gherghiței nr. 23C, sector 2, cod poștal 022512 tel. _____ e-mail _____, înregistrată la Registrul Comerțului București sub nr.J 40 / 10046 / 1993, cod de înregistrare fiscală RO 3884955, IBAN _____ la Banca _____ reprezentată de _____ în calitate de Președinte – Administrator Unic,

în scopul îndeplinirii prevederilor PNGD 2014-2020 și obiectivelor stabilite în Master Planul Municipiului București, care instituie obligația ca toate deșeurile municipale colectate, indiferent de natura acestora, să fie supuse unui proces de sortare, prelucrare și valorificare, sens în care operatorul serviciului de salubritate trebuie să organizeze activitățile menționate în instalații proprii sau ale unor terți autorizați pentru aceste activități,

convin încheierea unui Protocol de colaborare, denumit în cele ce urmează "Protocol" pentru realizarea unui proiect public de interes local **în domeniul gestionării și asigurării trasabilității deșeurilor** și ca o garanție a faptului ca acest *CENTRU* va avea asigurată materia primă necesară (deșeurile municipale și fluxuri speciale de deșuri), astfel încât să poată asigura continuitatea locurilor de muncă (aproximativ 200) și recuperarea investițiilor făcute.

3. Obiectul Protocolului de Colaborare

- (1) Obiectul Protocolului îl constituie implementarea Proiectului "**Deșeurile municipale din Sectorul 2 – veriga în Economia circulară** " prin realizarea CENTRULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR – BUCUREȘTI – Sector 2 > pentru asigurarea trasabilității deșeurilor municipale, investiție de interes public local major pentru Sectorul 2 al Municipiului București.
- (2) Prin realizarea în regim de urgență a investițiilor în capacități tehnologice integrate - sortare, tratare mecano-biologică & termică / valorificarea materialelor deșeurilor municipale - se vor realiza țintele stabilite, fiind astfel evitate în totalitate măsurile sancționatorii sub forma penalităților / obligațiilor de plată în sarcina Sectorului 2 București,
- (3) Investițiile se derulează / finalizează etapizat – secvențial în intervalul 2019 – 2021,

4. Valoarea / finanțarea investiției

Valoarea totală a investițiilor este de cca. 45 milioane euro,

Finantarea este 100 % privata si va fi asigurata de S.C. SUPERCOM – S.A.,

5. *Prezentarea generală*

(1) Centrul va asigura:

- sortarea / pretratarea deseurilor solide municipale, urmata de tratarea tehnologica TMB / termica separata a fractiei biodegradabile (organice) si respectiv a fractiei uscate,
- presortarea / sortarea tehnologica a deseurilor din constructii si demolari;
- presortarea / sortarea deseurilor voluminoase
- producerea de RDF.

(2) Capacitatea totala de procesare a Centrului este de cca. 150.000 tone deseuri / an

6. *Obligatiile / Responsabilitatile Partilor*

(1) S.C. SUPERCOM – S.A.

- a) intocmirea proiectelor / documentatiilor pentru investitii,
- b) asigurarea locatiilor,
- c) obtinerea autorizatiilor / avizelor, conform reglementarilor legale in vigoare,
- d) asigurarea finantarii integrale a investitiilor,
- e) executarea lucrarilor de CM + infrastructura utilitati +acces,
- f) executarea lucrarilor de racordare la S.E.N.
- g) montajul echipamentelor livrate de furnizorii externi / interni,
- h) probe tehnologice, optimizari, punerea in functiune, receptia,
- i) autorizatiile de functionare, instruirea personalului,
- j) operarea *Centrului*

(2) Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti, prin PRIMARIA SECTORULUI 2 Bucuresti:

- a) Realizeaza demersurile administrative pentru includerea investitiei in Planul National de Gestionare a Deseurilor, in Master Planul Municipiului Bucuresti
- b) Asigura asistenta si sprijin pentru S.C. SUPERCOM – S.A. pentru obtinerea avizelor / autorizatiilor / acordurilor necesare pentru realizarea investitiei si operarea *Centrului*, precum si pentru contractarea / valorificarea produselor / subproduselor obtinute.

7. *Clauze speciale*

- (1) SC SUPERCOM – SA se angajeaza / declara solemn / se obliga ferm si irevocabil, in nume propriu si / sau ca obligatie asumata de orice structuri organizationale viitoare care vor avea dreptul de dispozitie asupra *Centrului* ca activ tehnologic si / sau dreptul de operare a acestuia, ca pe intreaga durata de**

functionare a CENTRULUI [estimata de furnizorul de tehnologie si echipamente la cel putin 20 de ani]:

- sa proceseze cu prioritate toate deseurile municipale provenite / colectate in raza administrativ-teritoriala a Sectorului 2, cu exceptia celor destinate tratarii termice in instalatia / Uzina Energie din Deseuri planificata a fi realizata de Municipiul Bucuresti
- sa participe cu o contributie specifica la atingerea tintelor privitoare la managementul integrat al deseurilor prevazute de legislatia europeana si nationala aferente Sectorului 2 Bucuresti ,
- sa faca raportările solicitate de organismele autorizate privind trasabilitatea deseurilor municipale si sa puna la dispozitia Primariei Sectorului 2 Bucuresti toate documentele doveditoare in acest sens,

(2) Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti, prin Primaria Sector 2

Bucuresti, se angajeaza ferm / declara solemn si irevocabil, ca pe toata durata de functionare a Centrului [estimata la cel putin 20 de ani], intreaga cantitate de deseuri municipale colectata in Sectorul 2 Bucuresti, cu exceptia celor destinate tratarii termice in instalatia / Uzina Energie din Deseuri planificata a fi realizata de Municipiul Bucuresti, va fi procesata / tratata in cadrul Centrului, prin raporturi comerciale specifice directe incheiate intre partile implicate / interesate, in limita competentelor statuate in legile, normele si toate regulamentele aplicabile, privind serviciul public de colectare / transport al deseurilor municipale pe raza administrativ – teritoriala a Sectorului 2 al Municipiului Bucuresti.

- (3)** Fiecare parte va desemna o persoana mandata special pentru reprezentarea / relatia operativa cu cealalta parte, precum si cu tertii implicati in implementarea Proiectului,
- (4)** Partile vor institui un mecanism de informare operativa reciproca si vor asigura monitorizarea derularii Proiectului, a stadiului indeplinirii obligatiilor asumate si calendarului de realizare a actiunilor / etapelor planificate
- (5)** S.C. SUPERCOM – S.A. va intocmi / prezenta semestrial Primariei Sectorului 2 Bucuresti o informare privind aspectele mentionate la pct. 3), impreuna cu propuneri pentru imbunatatirea colaborarii care face obiectul prezentului Parteneriat
- (6)** Partile pot conveni modificarea / completarea prezentului *Protocol*, in scris, printr-un ADDENDUM, parte integranta a acestuia.

Prezentul *PROTOCOL* a fost redactat de parti in 2 (doua) exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte, semnate de reprezentantii lor legali azi, _____ la Bucuresti.

PRIMARIA Sectorului 2

S.C. SUPERCOM-S.A.



Direcția Servicii Publice

Nr. 120627/21.08.2019

RAPORT DE SPECIALITATE

Directivile Uniunii Europene privind problematica de mediu impun României ținte procentuale pentru colectarea selectivă, sortarea, tratarea, și valorificarea deșeurilor municipale.

Aceste obiective asumate prin Tratatul de Aderare, se regăsesc și în Planul Național de Gestionare a Deșeurilor 2014-2020 aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. nr. 942/2017.

Investițiile necesare pentru realizarea unor stații (uzine) de sortare/ tratare neutralizare/ valorificare a deșeurilor sunt destul de costisitoare ceea ce pun autoritățile publice locale în situații delicate generate de lipsa fondurilor publice pentru finalizarea unor astfel de investiții.

În aceste condiții, implicarea sectorului public privat este necesară iar legislația în vigoare permite realizarea unor parteneriate cu instituțiile publice în beneficiul ambelor părți.

Există o serie de acte normative care urmăresc îmbunătățirea colectării selective, tratarea, neutralizarea și valorificarea deșeurilor municipale și similare respectiv:

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. IV din Legea nr. 99/2014 privind modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006;
- Legea nr. 211 / 2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări prin Legea nr. 31/2019;
- ~~Planul Național de Gestionare a Deșeurilor 2014 -2020, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 942/2017;~~
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 353/2009 privind aprobarea Planului de Gestionare a Deșeurilor în Municipiul București;
- HCGMB nr.119 / 2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București, cu modificările și completările ulterioare;
- HCGMB nr. 120/2010 privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;

- HCGMB nr. 108 / 2012 privind atingerea țintelor de reducere a depozitării deșeurilor municipale din Municipiul București;

- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 82/2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate a Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 325/2018 privind aprobarea măsurilor de dezvoltare a Serviciului public de salubritate a Sectorului 2 prin implementarea accelerată a prevederilor PNGD 2014-2020, Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București și a Regulamentului serviciului de salubritate a Sectorului 2 al Municipiului București.

În aceste condiții, implicarea sectorului public privat este necesară iar legislația în vigoare permite realizarea unor parteneriate cu instituțiile publice în beneficiul ambelor părți.

A fost identificată oportunitatea realizării unui asemenea centru cu o capacitate de aproximativ 150.000 tone/ an, în structura modulară, investiția fiind 100% privată, iar implicarea Consiliului Local Sector 2 nu aduce atingere competențelor stabilite în sarcina autorităților constituite la nivel municipal, fiind reglementată în cuprinsul Protocolului cadru, că vor fi exceptate de la procesare/tratare, deșeurile colectate la nivelul sectorului 2 destinate tratării în instalația/uzina de Energie din Deșeurii planificate să fie realizată de Municipiul București.

În ceea ce privește acțiunile/activitățile reglementate în cuprinsul Protocolului, acestea sunt în strânsă corelare cu atribuțiile și competențele statuate prin lege, presupunând demersuri pentru includerea investiției realizate de partener în Planul național de Gestionare a Deșeurilor, în Master Planul Municipiului București și asigurarea asistenței pentru partener în derularea procedurilor de avizare, respectiv contractarea /valorificarea subproduselor obținute, din deșeurile municipale colectate pe raza Sectorului 2, cu excepția celor destinate tratării în Uzina de Energie ce va fi realizată la nivel municipal.

Propunem spre dezbateră și aprobare Consiliului Local Sector 2, proiectul de hotărâre privind solicitarea către Consiliul General al Municipiului București a acordului și împuternicirii exprese a Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București pentru încheierea unui Protocol de colaborare cu SC SUPERCOS SA în vederea realizării unui proiect de interes public local în domeniul gestionării și asigurării trasabilității deșeurilor.

Director
Ing. Corneliu Drug