



Cabinet Primar Sector 2

Proiect

HOTĂRÂRE

privind desfășurarea activității de sortare a deșeurilor municipale și similare din aria administrativ teritorială a Sectorului 2, pentru îndeplinirea indicatorilor de reciclare și valorificare a deșeurilor precum și pentru realizarea țintelor de deviere de la depozitare, reglementate prin lege

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, rectificată;

Analizând:

– Raportul de specialitate comun nr. 156279/23.10.2019 prezentat de Direcția Achiziții și Contracte Publice și direcția Servicii Publice, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

– Raportul de specialitate nr. 157906/25.10.2019 prezentat de Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

– Raportul de specialitate nr.1576651/25.10.2019 prezentat de Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

– Dispoziția Primarului Sectorului 2 nr. 805/28.03.2016 privind exercitarea cu caracter temporar de către doamna Niță Elena a funcției publice de conducere de Secretar al Sectorului 2 București.

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 249 / 2016 privind deșeurile de ambalaje, cu modificările ulterioare,

- Legea nr. 211 / 2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

- Art. IV din Legea nr. 99/2014 privind modificarea și completarea Legii serviciului

de salubritate a localităților nr. 101/2006;

- Ordonanța de Urgentă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgentă a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări prin Legea nr. 31/2019;

- prevederile Planului National de Gestionare a Deșeurilor 2014-2020 aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 942 / 2017, referitoare la obligațiile/responsabilitățile autoritatilor administrației publice locale privind realizarea/implementarea sistemului de management integrat al deșeurilor la nivelul comunităților locale în scopul atingerii și îndeplinirii țintelor specifice,

- H.C.G.M.B nr. 108/2012 privind atingerea țintelor de reducere a depozitării deșeurilor municipale din Municipiul București, prin care responsabilitatea îndeplinirii obiectivului de reducere la depozitare a deșeurilor municipale revine Primăriilor 1-6, operatorilor de salubritate și administratorilor deșeurilor de deșeurii;

- HCGMB nr. 353/2009 privind aprobarea Planului de Gestionare a Deșeurilor în Municipiul București;

- H.C.G.M.B nr. 119/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București, cu modificările și completările ulterioare;

- H.C.G.M.B nr. 120/2010 privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;

- H.C.G.M.B nr. 82/2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate a Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;

- H.C.G.M.B nr. 455/2019 privind aprobarea Master planului pentru managementul integrat al deșeurilor la nivelul Municipiului București;

- H.C.L. Sector 2 nr. 325/2018 privind aprobarea măsurilor de dezvoltare a Serviciului public de salubritate a Sectorului 2 prin implementarea accelerată a prevederilor PNGD 2014-2020, Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București și a Regulamentului serviciului de salubritate a Sectorului 2 al Municipiului București;

- H.C.L. Sector 2 nr. 68/2019 privind aprobarea Studiului de oportunitate privind Serviciul public de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București în forma revizuită, a modalității de gestiune și a documentației - cadru de delegare a serviciului de salubritate.

- H.C.L. Sector 2 nr. 394/2018 privind implementarea unor măsuri în domeniul asigurării finanțării pentru realizarea activităților de salubritate pe raza Sectorului 2 al Municipiului București și pentru aprobarea Actului Adițional nr. 62/2018 la Contractul nr. 1128/25.10.1999 privind prestarea serviciilor de salubritate în Sectorul 2 al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare



În temeiul art. 136 alin.(1) coroborat cu art. 166 alin. (2) lit. o) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Propune prezentul proiect de

HOTĂRÂRE

Art. 1 Pentru îndeplinirea indicatorilor de reciclare și valorificare a deșeurilor, precum și pentru realizarea țintelor de deviere de la depozitare, deșeurile municipale și similare, atât fracția umedă (amestecate) cât și fracția uscată (colectate selectiv), produse în aria administrativ teritorială a Sectorului 2, vor fi supuse operației de sortare în stații de sortare autorizate, în condițiile prevederilor legale în vigoare.

Art. 2 Se aprobă tariful (tarifele) pentru operațiile de sortare de **până la 230,50 lei/tonă fără TVA**, valoare stabilită prin Studiul de oportunitate privind Serviciul public de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București în forma revizuită, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 68/29.03.2019.

Art. 3 Pentru tarifele precizate la art. 2 nu au fost luate în considerare veniturile rezultate din valorificarea deșeurilor sortate (așa cum se precizează în Studiul de oportunitate) și sunt valabile până la intrarea în vigoare a noului contract de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Sectorul 2 și măturatul, spălatul, stropirea, întreținerea și dezăpezirea căilor publice din Sectorul 2 al Municipiului București.

Art. 4 Autoritatea executivă a Sectorului 2 al Municipiului București și compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al primarului vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 5 Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Municipiului București.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
ÎN TEMEIUL ART. 243, alin.1, LIT. „a”
DIN O.U.G. NR.57/2019 PRIVIND CODUL ADMINISTRATIV
CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE





REFERAT DE APROBARE

Sortarea și realizarea fluxului deșeurilor colectate în amestec și transportate la stații de sortare autorizate reprezintă o componentă importantă a serviciului de salubritate.

Consiliul Local al Sectorului 2 al municipiului București are competențe exclusive, în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate cu excepția activităților care sunt în competența unității administrativ-teritoriale a municipiului București, așa cum se stipulează în Legea nr. 101/2006 a salubrității cu modificările și completările ulterioare.

Gestiunea în SMID (gestiune în Sistem de Management Integrat) presupune colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere, provenind din gospodăriile populației, precum și a deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, precum și, gestionarea acestora (transfer, sortare, tratare, depozitare finală reziduuri post sortare/tratare). Activitățile se desfășoară continuu, permanent, pe bază de programe de colectare aprobate de Primăria Sectorului 2 și, avizate în condițiile H.C.G.M.B nr. 82/2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București și a Regulamentului serviciului de salubritate a Sectorului 2 al Municipiului București.

Pentru îndeplinirea indicatorilor de reciclare și valorificare a deșeurilor, precum și pentru realizarea țintelor de deviere de la depozitare, deșeurile municipale și similare produse în aria administrativ teritorială a Sectorului 2, vor fi supuse operației de sortare în stații de sortare autorizate, în condițiile prevederilor legale în vigoare.

Analizând raportul de specialitate nr. 156279/23.10.2019 întocmit de Direcția Achiziții și Contracte Publice și Direcția Servicii Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București, Raportul de specialitate nr. 157906/25.10.2019 prezentat de Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ, precum și Raportul de specialitate nr. 1576651/25.10.2019 Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București, se constată necesitatea stabilirii tarifelor și condițiilor de

desfășurare a activității de sortare a deșeurilor municipale și similare din aria administrativ teritorială a Sectorului 2, pentru îndeplinirea indicatorilor de reciclare și valorificare a deșeurilor, precum și pentru realizarea țintelor de deviere de la depozitare, reglementate prin lege.

Față de cele mai sus menționate,

PROPUN

Consiliului Local al Sectorului 2 proiectul de hotărâre privind desfășurarea activității de sortare a deșeurilor municipale și similare din aria administrativ teritorială a Sectorului 2, pentru îndeplinirea indicatorilor de reciclare și valorificare a deșeurilor precum și pentru realizarea țintelor de deviere de la depozitare, reglementate prin lege.

PRIMAR
TOADER MUGUR MIHAI





Nr. 156279/23.10.2019

RAPORT DE SPECIALITATE

al Direcției Achiziții și Contracte Publice și Direcției Servicii Publice

la proiectul de hotărâre privind desfășurarea activității de sortare a deșeurilor municipale și similare din aria administrativ teritorială a Sectorului 2, pentru îndeplinirea indicatorilor de reciclare și valorificare a deșeurilor, precum și pentru realizarea țințelor de deviere de la depozitare, reglementate prin lege

Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale.

Consiliul Local al Sectorului 2 al municipiului București are competențe exclusive, în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate cu excepția activităților care sunt în competența unității administrativ-teritoriale a municipiului București (respectiv de dezinfecție, dezinsecție, deratizare, de organizare a prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, de organizare a tratării mecano- biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, de administrare a depozitelor de deșeuri și/sau instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, precum și de coordonare, monitorizare și control al serviciului de salubritate) așa cum se stipulează în Legea nr. 101/2006 a salubrității cu modificările și completările ulterioare.

O activitate importantă a serviciului de salubritate o reprezintă sortarea și realizarea fluxului deșeurilor colectate în amestec și transportate la stații de sortare autorizate.

Planul Național de Gestionare a Deșeurilor 2014-2020 - aprobat prin H.G. 942/20.12.2017 are ca obiectiv „Corelarea prevederilor contractelor de delegare a activităților serviciului de salubritate în derulare cu prevederile legislative, inclusiv cu prevederile PNGD”, iar ca măsură:

„Modificarea prin acte adiționale a prevederilor contractelor de delegare a activităților serviciului de salubritate, în special, în ceea ce privește indicatorii de performanță, modul de colectare separată a deșeurilor și implementarea instrumentelor economice, după cum este prevăzut de legislația în vigoare și în PNGD. În cazul în care se impun și modificări de tarif, acesta se va fundamenta și aproba în conformitate cu prevederile legale în vigoare”.

Planul de acțiune pentru deșeurile municipale are ca obiectiv „Creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor”, iar ca măsuri:

„Creșterea gradului de colectare separată a deșeurilor reciclabile pe trei fracții (hârtie și carton; plastic și metal; sticlă) astfel încât să se obțină o rată minimă de capturare de 52 % în fiecare județ și Municipiul București”.

„Includerea în toate contractele de delegare a activității de colectare și transport a obligațiilor privind colectarea separată, stocarea temporară și asigurarea pregătirii pentru reutilizare și a valorificării deșeurilor voluminoase”.

Gestiunea în SMID (gestiune în Sistem de Management Integrat) presupune colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere, provenind din gospodăriile populației, precum și a deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, precum și, gestionarea acestora (transfer, sortare, tratare, depozitare finală reziduuri post sortare/tratare). Activitățile se desfășoară continuu, permanent, pe bază de programe de colectare aprobate de Primăria Sectorului 2 și, avizate în condițiile H.C.G.M.B nr. 82/2015 privind aprobarea **Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București și a Regulamentului serviciului de salubritate a Sectorului 2 al Municipiului București.**

Principalele ținte și obiective privind gestionarea deșeurilor sunt:

- creșterea etapizată a gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale la minim 50% din cantitatea totală de deșeuri reciclabile generate până la 31 decembrie 2020 – obiectiv prevăzut în HG nr. 942/2017 privind aprobarea Planului Național de Gestionare a Deșeurilor;
- creșterea etapizată a gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale la minim 50% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate până la 31 decembrie 2025 – de asemenea, acest obiectiv este prevăzut în HG nr. 942/2017 privind aprobarea Planului Național de Gestionare a Deșeurilor;
- reducerea cantității depozitate de deșeuri biodegradabile municipale la 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995 – obiectiv prevăzut în HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, pentru anul 2020;
- depozitarea numai a deșeurilor supuse în prealabil unor operații de tratare – obiectiv cu termen permanent prevăzut în HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor;
- creșterea gradului de valorificare energetică a deșeurilor municipale la 15 % din cantitatea totală de deșeuri municipale valorificată energetic - obiectiv cu termen 2025, prevăzut în Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor.

Partajul de competențe între CGMB și consiliile locale ale sectoarelor din Municipiul București, este stabilit prin Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților. Consiliile locale ale sectoarelor din Municipiul București au competențe exclusive în ceea ce privește colectarea, transportul și sortarea deșeurilor municipale.

În prezent operatorul serviciilor de salubritate care are contract de prestări servicii pentru sectorul 2 este **S.C. SUPERCOM S.A.** (contract pentru achiziția serviciului de salubritate nr. 1128/25.10.1999 încheiat cu Primăria Municipiului București).

Prin Actul Adițional nr. 62/28.12.2018 la contractul nr. 1128/25.10.2018 având ca obiect prestarea serviciului de salubritate în sectorul 2 al Municipiului București s-a modificat art. 4 al contractului menționat după cum urmează: “ (1) *Prestația definită prin prezentul contract are ca obiect:*

a) *Colectarea separată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticla din*

deseurile municipale și transportul separat al deșeurilor menajere, cu excepția deșeurilor periculoase cu regim special, provenind din gospodăriile populației, precum și a deșeurilor similare, provenind din activități comerciale din industrie / comerț / servicii și instituții, inclusiv fracții colectate separat, precum și gestionarea acestora în Sistem de Management Integrat al Deșeurilor (SMID) în aria administrativ-teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București.

f) Gestiunea în SMID reprezintă obligația PRESTATORULUI pentru realizarea activităților / operațiilor de transfer, sortare, tratare, depozitare finală reziduuri post sortare/tratare, obligație care se îndeplinește prin activitățile PRESTATORULUI în conformitate cu prevederile prezentului act adițional, a contractului nr. 1228/25.10.1999 și a actelor adiționale la acesta, caietului de sarcini, parte integrantă din contract, precum și Regulamentului serviciului public de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București. Activitățile se desfășoară continuu, permanent, repetitiv, cu frecvența de colectare stabilită prin programele de colectare aprobate de PS2;”

De asemenea, la art. 7 din Actul adițional se prevede că „*Tarifele aferente gestiunii SMID a deșeurilor menajere și similare vor fi stabilite până la data instituirii și intrării în vigoare a taxei de habitat cu destinația specială de salubritate, pe Sectorului 2 al Municipiului București.*”

Totodată, menționăm că Primăria Sector 2 are în desfășurare procedura de atribuire a contractului de concesiune de servicii, având ca obiect “delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în sectorul 2 și măturatul, spălatul, stropirea, întreținerea și dezăpezirea căilor publice din sectorul 2 al municipiului București”. Termenul limită pentru depunerea ofertelor este 10 decembrie 2019.

În conformitate cu **Studiul de oportunitate** pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al municipiului București, aferent procedurii de atribuire susmenționată, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 68/29.03.2019, tariful pentru activitatea de sortare a deșeurilor municipale în stațiile de sortare a fost estimat după cum urmează:

„La determinarea tarifului pentru sortarea în stația de sortare s-a ținut cont de media costurilor pentru operarea unei stații de sortare în România (sursa: proiectele SMID) și evoluția pieței în Municipiul București. Ținând cont de structura costurilor într-o stație de sortare, a fost determinat un cost pentru anul 2020.

În urma calculelor realizate, tariful minim pentru prestarea activității de sortare în stația de sortare este de 230,50 lei/tona, fără TVA. Tariful a fost stabilit pentru anul 2020. Costurile cu eliminarea reziduurilor ca și contribuția la economia circulară, când se aplica, sunt incluse în tarif. La estimarea tarifelor activității de sortare nu au fost luate în considerare veniturile rezultate din valorificarea deșeurilor sortate.”

Față de cele mai sus prezentate, în vederea îndeplinirii obligației stabilite de legislația incidentă în sarcina autorităților publice locale, se impune stabilirea tarifelor pentru prestarea serviciilor de sortare și realizare a fluxului deșeurilor colectate în amestec la nivel de Sector 2 și transportate la stații de sortare autorizate.

Astfel, considerăm că, până la atribuirea contractului de concesiune având ca obiect “delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în sectorul 2 și măturatul, spălatul, stropirea, întreținerea și deszăpezirea căilor publice din sectorul 2 al municipiului București”, tariful pentru activitatea de sortare a deșeurilor municipale în stațiile de sortare să se stabilească raportat la tariful estimat în cadrul Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al municipiului București, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 68/29.03.2019, respectiv 230,50 lei/tonă, fără TVA.

În consecință, pentru ca Sectorul 2 al municipiului București să poată atinge țintele de reciclare reglementate prin lege, Direcția Achiziții și Contracte Publice și Direcția Servicii publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 București opinează că se impune promovarea și supunerea spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 2 al municipiului București a Proiectului de hotărâre privind desfășurarea activității de sortare a deșeurilor municipale și similare din aria administrativ teritorială a Sectorului 2, pentru îndeplinirea indicatorilor de reciclare și valorificare a deșeurilor, precum și pentru realizarea țintelor de deviere de la depozitare, reglementate prin lege.

**Director Executiv,
Direcția Achiziții și Contracte Publice
Victoria Bocea**

**Director Executiv,
Direcția Servicii Publice
Drug Corneliu**



**DIRECȚIA JURIDICĂ, LEGISLAȚIE, CONTENCIOS-ADMINISTRATIV
SERVICIUL JURIDIC**

Nr. 17906 / 25.102019

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind desfășurarea activității de sortare a deșeurilor municipale și similare din aria administrativ teritorială a Sectorului 2, pentru îndeplinirea indicatorilor de reciclare și valorificare a deșeurilor precum și pentru realizarea țintelor de deviere de la depozitare, reglementate prin lege

Prin adresa comunicată Serviciului Juridic, înregistrată sub nr. 157663 din 24.10.2019, ne-a fost înaintată documentația în vederea întocmirii unui raport de specialitate pentru proiectul de hotărâre **privind desfășurarea activității de sortare a deșeurilor municipale și similare din aria administrativ teritorială a Sectorului 2, pentru îndeplinirea indicatorilor de reciclare și valorificare a deșeurilor precum și pentru realizarea țintelor de deviere de la depozitare, reglementate prin lege.**

Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților.

Serviciul public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale.

Legea 101/2006 privind salubritate a localităților republicată, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 101/2006) prevede că autoritățile publice locale au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților. Astfel, activitățile serviciului de salubritate sunt prestate numai de către operatori licențați.

Desigur, un rol deosebit de important îl au și operatorii serviciului de salubritate cărora le-a fost delegată gestiunea serviciului de salubritate, a căror drepturi și obligații sunt prevăzute în hotărârile de dare în administrare, în contractele de delegare a gestiunii și în contractele de prestare a serviciului, după caz.

Consiliul Local al Sectorului 2 al municipiului București are competențe exclusive, în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate cu excepția activităților care sunt în competența unității administrativ-teritoriale a municipiului București (respectiv de dezinsecție, dezinsecție, deratizare, de organizare a prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, de organizare a tratării mecano- biologice a

deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, de administrare a depozitelor de deșeuri și/sau instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, precum și de coordonare, monitorizare și control al serviciului de salubritate) așa cum se stipulează în Legea nr. 101/2006 a salubrității cu modificările și completările ulterioare.

O activitate importantă a serviciului de salubritate o reprezintă sortarea și realizarea fluxului deșeurilor colectate în amestec și transportate la stații de sortare autorizate.

În România gestionarea deșeurilor se realizează prin aplicarea prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificări și completări ulterioare implementării prevederilor Strategiei Naționale de gestionare a deșeurilor 2014 – 2020 (SNGD) și ale Planului Național de gestionare a Deșeurilor (PNGD).

Scopul realizării Planului Național de Gestionare a Deșeurilor (PNGD) este de a dezvolta un cadru general propice gestionării deșeurilor la nivel național cu efecte negative minime asupra mediului. Politică națională în domeniul gestionării deșeurilor trebuie să se subscrie politicii europene în materie de prevenire a generării deșeurilor și să urmărească reducerea consumului de resurse și aplicarea practică a ierarhiei deșeurilor.

Prevederile PNGD completează prevederile Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor ca și modalitate principală de abordare, anume îndreptarea României către o societate a reciclării și aplicarea ierarhiei deșeurilor, pentru toate tipurile de deșeuri care fac obiectul planificării. Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor (SNGD), revizuită în anul 2013 și aprobată prin HG nr. 870/2013, stabilește politica și obiectivele strategice ale României în domeniul gestionării deșeurilor pentru perioada 2014-2020.

Planul Național de Gestionare a Deșeurilor (PNGD 2014-2020) aprobat prin H.G.nr. 942/2017 are ca obiectiv „Corelarea prevederilor contractelor de delegare a activităților serviciului de salubritate în derulare cu prevederile legislative, inclusiv cu prevederile PNGD”, iar ca măsură: "Modificarea prin acte adiționale a prevederilor contractelor de delegare a activităților serviciului de salubritate, în special, în ceea ce privește indicatorii de performanță, modul de colectare separată a deșeurilor și implementarea instrumentelor economice, după cum este prevăzut de legislația în vigoare și în PNGD. În cazul în care se impun și modificări de tarif, acesta se va fundamenta și aproba în conformitate cu prevederile legale în vigoare”.

Planul de acțiune pentru deșeurile municipale are ca obiectiv „Creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor”, iar ca măsuri:

„Creșterea gradului de colectare separată a deșeurilor reciclabile pe trei fracții (hârtie și carton; plastic și metal; sticlă) astfel încât să se obțină o rată minimă de capturare de 52 % în fiecare județ și Municipiul București”.

„Includerea în toate contractele de delegare a activității de colectare și transport a obligațiilor privind colectarea separată, stocarea temporară și asigurarea pregătirii pentru reutilizare și a valorificării deșeurilor voluminoase ”.

Gestiunea în SMID (gestiune în Sistem de Management Integrat) presupune colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere, provenind din gospodăriile populației, precum și a deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, precum și, gestionarea acestora (transfer, sortare, tratare, depozitare finală reziduuri post sortare/tratare). Activitățile se desfășoară continuu, permanent, pe bază de programe de colectare aprobate de Primăria Sectorului 2 și, avizate în condițiile H.C.G.M.B nr. 82/2015 privind aprobarea **Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București și a Regulamentului serviciului de salubritate a Sectorului 2 al Municipiului București.**

Principalele ținte și obiective privind gestionarea deșeurilor sunt:

- creșterea etapizată a gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale la minim 50% din cantitatea totală de deșeuri reciclabile generate până la 31 decembrie 2020 – obiectiv prevăzut în HG nr. 942/2017 privind aprobarea Planului Național de Gestionare a Deșeurilor;
- creșterea etapizată a gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale la minim 50% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate până la 31 decembrie 2025 – de asemenea, acest obiectiv este prevăzut în HG nr. 942/2017 privind aprobarea Planului Național de Gestionare a Deșeurilor;
- reducerea cantității depozitate de deșeuri biodegradabile municipale la 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995 – obiectiv prevăzut în HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, pentru anul 2020;
- depozitarea numai a deșeurilor supuse în prealabil unor operații de tratare – obiectiv cu termen permanent prevăzut în HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor;
- creșterea gradului de valorificare energetică a deșeurilor municipale la 15 % din cantitatea totală de deșeuri municipale valorificată energetic - obiectiv cu termen 2025, prevăzut în Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor.

Partajul de competențe între CGMB și consiliile locale ale sectoarelor din Municipiul București, este stabilit prin Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților.

Consiliile locale ale sectoarelor din Municipiul București au competențe exclusive în ceea ce privește colectarea, transportul și sortarea deșeurilor municipale.

În prezent operatorul serviciilor de salubritate care are contract de prestări servicii pentru sectorul 2 este **S.C. SUPERCOM S.A.** (contract pentru achiziția serviciului de salubritate nr. 1128/25.10.1999 încheiat cu Primăria Municipiului București).

Prin Actul Adițional nr. 62/28.12.2018 la contractul nr. 1128/25.10.2018 având ca obiect prestarea serviciului de salubritate în sectorul 2 al Municipiului București s-a modificat art. 4 al contractului menționat după cum urmează: “ (1) *Prestația definită prin prezentul contract are ca obiect:*

a) Colectarea separată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticla din deșeurile municipale și transportul separat al deșeurilor menajere, cu excepția deșeurilor periculoase cu regim special, provenind din gospodăriile populației, precum și a deșeurilor similare, provenind din activități comerciale din industrie / comerț / servicii și instituții, inclusiv fracții colectate separat, precum și gestionarea acestora în Sistem de Management Integrat al Deșeurilor (SMID) în aria administrativ-teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București.

f) Gestiunea în SMID reprezintă obligația PRESTATORULUI pentru realizarea activităților / operațiilor de transfer, sortare, tratare, depozitare finală reziduuri post sortare/tratare, obligație care se îndeplinește prin activitățile PRESTATORULUI în conformitate cu prevederile prezentului act adițional, a contractului nr. 1128/25.10.1999 și a actelor adiționale la acesta, caietului de sarcini, parte integrantă din contract, precum și Regulamentului serviciului public de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București. Activitățile se desfășoară continuu, permanent, repetitiv, cu frecvența de colectare stabilită prin programele de colectare aprobate de PS2;”

De asemenea, la art. 7 din Actul adițional se prevede că „*Tarifele aferente gestiunii SMID a deșeurilor menajere și similare vor fi stabilite până la data instituirii și intrării în vigoare a taxei de habitat cu destinația specială de salubritate, pe Sectorului 2 al Municipiului București.*”

Totodată, menționăm că Primăria Sector 2 are în desfășurare procedura de atribuire a contractului de concesiune de servicii, având ca obiect “delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în sectorul 2 și măturatul, spălatul, stropirea, întreținerea și dezapezirea căilor publice din sectorul 2 al municipiului București”. Termenul limită pentru depunerea ofertelor este 10 decembrie 2019.

În conformitate cu **Studiul de oportunitate** pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al municipiului București, aferent procedurii de atribuire susmenționată, aprobat prin

Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 68/29.03.2019, tariful pentru activitatea de sortare a deșeurilor municipale în stațiile de sortare a fost estimat după cum urmează:

„La determinarea tarifului pentru sortarea în stația de sortare s-a ținut cont de media costurilor pentru operarea unei stații de sortare în România (sursa: proiectele SMID) și evoluția pieței în Municipiul București. Ținând cont de structura costurilor într-o stație de sortare, a fost determinat un cost pentru anul 2020.


În urma calculelor realizate, tariful minim pentru prestarea activității de sortare în stația de sortare este de 230,50 lei/tona, fără TVA. Tariful a fost stabilit pentru anul 2020. Costurile cu eliminarea reziduurilor ca și contribuția la economia circulară, când se aplica, sunt incluse în tarif. La estimarea tarifelor activității de sortare nu au fost luate în considerare veniturile rezultate din valorificarea deșeurilor sortate.”

Față de cele mai sus prezentate, în vederea îndeplinirii obligației stabilite de legislația incidentă în sarcina autorităților publice locale, se impune stabilirea tarifelor pentru prestarea serviciilor de sortare și realizare a fluxului deșeurilor colectate în amestec la nivel de Sector 2 și transportate la stații de sortare autorizate.

Astfel, considerăm că, până la atribuirea contractului de concesiune având ca obiect “delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în sectorul 2 și măturatul, spălatul, stropirea, întreținerea și dezapezirea căilor publice din sectorul 2 al municipiului București”, tariful pentru activitatea de sortare a deșeurilor municipale în stațiile de sortare să se stabilească raportat la tariful estimat în cadrul Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al municipiului București, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 68/29.03.2019, respectiv 230,50 lei/tonă, fără TVA.

În acord cu Strategia și Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, Sectorul 2 al municipiului București trebuie să atingă țintele de reciclare conform obligațiilor legale, astfel că, Direcția Juridică Legislație Contencios – Administrativ – Serviciul Juridic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sector 2 București opinează că sunt îndeplinite cerințele legale în vederea promovării și supunerii spre aprobare Consiliului Local Sector 2 a proiectului de hotărâre privind desfășurarea activității de sortare a deșeurilor municipale și similare din aria administrativ teritorială a Sectorului 2, pentru îndeplinirea indicatorilor de reciclare și valorificare a deșeurilor precum și pentru realizarea țintelor de deviere de la depozitare, reglementate prin lege.

DIRECTOR EXECUTIV
ANA MARIA SCACIOC



ȘEF SERVICIU,
GEORGE CLAUDIU FOGORAȘ



M.I./2 ex.

SJ/RS



Nr. 157665 / 25.10. 2019

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind desfășurarea activității de sortare a deșeurilor municipale și similare din aria administrativ teritorială a Sectorului 2, pentru îndeplinirea indicatorilor de reciclare și valorificare a deșeurilor, precum și pentru realizarea țintelor de deviere de la depozitare, reglementate prin lege

Consiliul Local al Sectorului 2 al municipiului București are competențe exclusive, în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate cu excepția activităților care sunt în competența unității administrativ-teritoriale a municipiului București (respectiv de dezinsecție, dezinsecție, deratizare, de organizare a prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, de organizare a tratării mecano- biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, de administrare a depozitelor de deșeurii și/sau instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, precum și de coordonare, monitorizare și control al serviciului de salubritate) așa cum se stipulează în Legea nr. 101/2006 a salubrității cu modificările și completările ulterioare.

O activitate importantă a serviciului de salubritate o reprezintă sortarea și realizarea fluxului deșeurilor colectate în amestec și transportate la stații de sortare autorizate și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale.

Gestiunea în SMID (gestiune în Sistem de Management Integrat al Deșeurilor) presupune colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere, provenind din gospodăriile populației, precum și a deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, precum și, gestionarea acestora (transfer, sortare, tratare, depozitare finală reziduuri post sortare/tratare).

Activitățile se desfășoară continuu, permanent, pe bază de programe de colectare aprobate de Primăria Sectorului 2 și, avizate în condițiile H.C.G.M.B nr. 82/2015 privind aprobarea **Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a**

serviciului de salubritate în Municipiul București și a Regulamentului serviciului de salubritate a Sectorului 2 al Municipiului București.

Prestarea serviciului de salubritate în sectorul 2 al Municipiului București are ca activitate și colectarea separată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticla din deșeurile municipale și transportul separat al deșeurilor menajere, cu excepția deșeurilor periculoase cu regim special, provenind din gospodăriile populației, precum și a deșeurilor similare, provenind din activități comerciale din industrie / comerț / servicii și instituții, inclusiv fracții colectate separat, precum și gestionarea acestora în Sistem de Management Integrat al Deșeurilor (SMID) în aria administrativ-teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București.

Gestiunea în SMID reprezintă obligația prestatorului pentru realizarea activităților / operațiilor de transfer, sortare, tratare, depozitare finală reziduuri post sortare/tratare, obligație care se îndeplinește prin activitățile prestatorului în conformitate cu prevederile Contractului nr. 1228/25.10.1999 și a actelor adiționale la acesta, caietului de sarcini, parte integrantă din contract, precum și Regulamentului serviciului public de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București.

Activitățile se desfășoară continuu, permanent, repetitiv, cu frecvența de colectare stabilită prin programele de colectare aprobate de PS2.

Tarifele aferente gestiunii SMID a deșeurilor menajere și similare vor fi stabilite până la data instituirii și intrării în vigoare a taxei de habitat cu destinația specială de salubritate, pe Sectorului 2 al Municipiului București.

Astfel, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Direcția Economică a analizat proiectul de hotărâre privind desfășurarea activității de sortare a deșeurilor municipale și similare din aria administrativ teritorială a Sectorului 2, pentru îndeplinirea indicatorilor de reciclare și valorificare a deșeurilor, precum și pentru realizarea țințelor de deviere de la depozitare, reglementate prin lege

Prin urmare, în cazul în care Consiliul Local Sector 2 va aviza favorabil proiectul de hotărâre privind desfășurarea activității de sortare a deșeurilor municipale și similare din aria administrativ teritorială a Sectorului 2, pentru îndeplinirea indicatorilor de reciclare și valorificare a deșeurilor, precum și pentru realizarea țințelor de deviere de la depozitare, reglementate prin lege, Direcția Economică va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor acestei hotărâri.

DIRECTOR EXECUTIV,
Amaritei Florentina



ȘEF SERVICIU
BUGET LOCAL-CFP,
Mitrescu Angela

