



Proiect

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2, pentru anul 2021

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședință _____, astăzi, _____;

Luând în considerare proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2, pentru anul 2021;

Analizând:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate nr. 117702/13.08.2021 prezentat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate nr. 127710/18.08.2021 întocmit de către Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate nr. 127717/18.08.2021 întocmit de către Serviciul Autoritate Tutelară, Direcția Juridică, Legislație, Contencios-Administrativ din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Avizul nr. 6/2021 emis de Comisia privind incluziunea socială a Municipiului București;

– Avizul Comisiei de Buget – Finanțe, Investiții, Accesarea Fondurilor Europene și Credite Externe din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

– Avizul Comisiei de Protecție Socială, Sănătate, Familie, Minorități, Apărarea Drepturilor Copilului și Aplicarea Legii nr. 114/1996 din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

– Dispoziția nr. 810/04.05.2021 emisă de către Primarul Sectorului 2 privind exercitarea cu caracter temporar de către doamna Niță Elena, director executiv al Direcției Juridice, Legislație, Contencios-Administrativ, a funcției publice de conducere de Secretar General al Sectorului 2 al Municipiului București.

Având în vedere reglementările cuprinse în:

– Art. 112 alin. (3) lit. a și lit. b și art. 118 alin. (1) și (3) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

– Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 privind aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

– Ordinul Ministrului Muncii și Protecției Sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2;

– Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 43/2004 privind înființarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, cu modificările și completările ulterioare;

– Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 92/2015 privind aprobarea Strategiei locale în domeniul asistenței sociale pentru perioada 2015-2020 și a Planului strategic de acțiune pentru perioada 2015-2020;

– Hotărârea nr. 7 emisă de Colegiului Director al D.G.A.S.P.C. Sector 2;

În temeiul art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 166 alin. (2) lit. p) și alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În urma stabilirii rezultatului votului valabil exprimat,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2, pentru anul 2021, conform anexei ce conține un număr de 19 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Autoritatea Executivă a Sectorului 2 și Directorul General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

INIȚIATOR

PRIMAR

RADU-NICOLAE MIHAIU



AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE

**SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2,
ELENA NIȚĂ**

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Elena Niță", written over the printed name of the General Secretary of Sector 2.

Hotărâre nr. _____
București, _____

Prezenta Hotărâre conține un număr de ___ pagini, inclusiv anexa, și a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința _____ din data de _____ cu respectarea prevederilor art. 140 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Aviz consultativ

nr. 6/2021

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE
privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local Sector 2
2021

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 este instituția publică cu personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului local Sector 2 al Municipiului București cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 s-a înființat în baza *Hotărârii nr. 43 din 17.12.2004* ca instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București. Misiunea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 este de a oferi servicii sociale de calitate și de a asigura aplicarea politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie de pe raza Sectorului 2.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local Sector 2 pe anul 2021 cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse spre a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor comunității locale.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local Sector 2 cuprinde:

1. Capitolul I - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;
2. Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;
3. Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

Obiectivul general al prezentului plan îl constituie identificarea și planificarea acțiunilor de furnizare și dezvoltare a serviciilor sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local sector 2 pentru anul 2021.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local Sector 2 a fost elaborat având în vedere:

1. *Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale aprobată prin H.C.L. Sector 2 nr. 92/2015, cu următoarele obiective specifice:*

- j) Asigurarea condițiilor minime de locuire;
- k) Prevenirea consumului de droguri, alcool sau alte substanțe toxice;
- l) Prevenirea și combaterea violenței în familie;
- m) Integrarea socială a imigranților și refugiaților;
- n) Garantarea accesului persoanelor și familiilor marginalizate social la măsurile de asistență socială;
- o) Incluziunea socială a familiilor fără venituri;
- p) Asigurarea serviciilor și prestațiilor legale pentru familiile de etnie romă;
- q) Integrarea socială a familiilor de etnie romă;
- r) Integrarea persoanelor care au executat o pedeapsă privativă de libertate;
- s) Formarea și dezvoltarea profesională a angajaților;
- t) Îmbunătățirea capacității administrative;
- u) Formarea unei culturi a comunicării și transparenței.

2. *Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului 2014-2020* aprobată prin H.G. nr.1113/2014, cu următoarele obiective generale:

1. Îmbunătățirea accesului tuturor copiilor la servicii de calitate;
2. Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
3. Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
4. Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

3. *Strategia națională "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități 2016-2020"* aprobată prin H.G. nr.655/2016, cu următoarele direcții de acțiune: accesibilitate, participare, egalitate, ocuparea forței de muncă, educație și formare profesională, protecție socială, sănătate și statistici și colectarea datelor;

4. *Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020* aprobată prin H.G. nr. 383/2015¹, conform propunerilor de intervenții cheie pentru reducerea sărăciei și promovarea incluziunii sociale (pag. 10-11):

Consolidarea serviciilor sociale de protecție a copilului prin:

- (i) dezvoltarea și consolidarea capacității de prevenire la nivel comunitar și a serviciilor de sprijin;
- (ii) reconsiderarea căilor și mijloacelor (inclusiv a beneficiilor de asistență socială) de furnizare a sprijinului către familii pentru prevenirea separării copilului de familie;
- (iii) revizuirea serviciilor existente de protecție a copilului pentru a îmbunătăți calitatea îngrijirii acordate, reducând în același timp durata de ședere în sistemul de protecție la minimul necesar (Inițiativă cheie propusă);
- (iv) dezinstituționalizare și trecerea către îngrijirea în comunitate;
- (v) finanțarea din POR 2014-2020 a infrastructurii sociale necesare furnizării serviciilor sociale pentru copii (centre de zi, căsuțe de tip familial etc).

Dezvoltarea serviciilor sociale pentru grupurile vulnerabile prin:

- (i) creșterea finanțării serviciilor sociale și a infrastructurii sociale și îmbunătățirea procedurilor pentru contractarea serviciilor sociale către furnizori non-guvernamentali și privați;
- (ii) întărirea rolului DGASPC Sector 2 de planificare strategică, de îndrumare și coordonare metodologică, precum și de monitorizare și evaluare a furnizorilor de servicii, de la nivelul întregului sector.

Consolidarea serviciilor sociale pentru persoanele cu dizabilități prin:

- (i) dezvoltarea și consolidarea serviciilor de sprijin și a capacității de prevenire la nivel comunitar;
- (ii) dezinstituționalizare și trecerea către îngrijirea în comunitate;
- (iii) finanțarea din POR 2014-2020 a infrastructurii sociale necesare furnizării serviciilor sociale pentru persoane cu dizabilități (centre de zi, unități protejate etc).

5. *Proiectul „TEAM- UP: Progres în calitatea îngrijirii alternative a copiilor”* (cod proiect 127169) în care DGASPC Sector 2 are calitatea de partener, finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, obiectiv general: creșterea calității

¹ <http://www.mmuncii.ro/j33/images/Documente/Familie/2015-DPS/2015-sn-is-rs.pdf>

sistemului de asistență socială și a numărului de asistenți maternali la nivelul comunității, prin introducerea de instrumente și proceduri și prin îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sistem.

6. Proiectul "Un pas înainte" în care DGASPC Sector 2 are calitatea de beneficiar, finanțat din Programul de Interes Național (PIN): Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate".

Capitolul I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivelul sectorului 2¹

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					[mii lei]				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice									
1.	8730 CR-V-I	Cămine pentru persoane vârstnice: Centrul rezidențial pentru persoane vârstnice "Speranța"	42	35 benef. 83,3%	4.175	-	75	439	-
Centre rezidențiale pentru persoane adulte cu dizabilități									
2.	8790 CR-D-I	Centre de îngrijire și asistență: Centrul de Îngrijire și Asistență nr.2	45	43 benef. 95,5%	6.047	-	-	186	-
3.	8790 CR-D-II	Centre de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică 1 și 2	140	120 benef. 85,7%	16.791	-	5.406	-	-
4.	8790 CR-D-VII	Locuințe protejate pentru persoane adulte cu dizabilități	30	30 benef. 100%	2.200	-	-	-	-
Centre rezidențiale pentru copii în sistemul de protecție specială									
5.	8790 CR-C-I	Centre rezidențiale pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi: centre de plasament, case de tip familial, apartamente etc./Case de tip familial	108	92 benef. 99%	9.704	-	3.192	-	-
6.	8790 CR-C-II	Centre de primire în regim de urgență-Centrul de Primiri Urgență Cireșarii	20	20 benef. 100%	2.300	-	500	-	-
7.	8790 CR-C-III	Adăpost de noapte pentru copiii străzii "Dănilă Prepeleac"	18	15 benef. 83%	1.180	-	200	-	-
8.	8790 SF-C	Servicii pentru copilul aflat în plasament la rude/ familii/ persoane, precum și la asistent maternal/ tutelă	-	221 benef. 35	2.744	-	800	-	-

Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru mamă și copil									
9.	8790 CR-MC-I	Centre maternale-Centrul Maternal "Maria"	10 mame și 16 copii	25 cupluri mama-copil	1.208	-	300	-	-
Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoanele fără adăpost									
10.	8790 CR-PFA-II	Adăposturi de Noapte pentru Persoane Adulte	48	42 benef. 87%	586	-	-	-	-
Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoane victime ale traficului de persoane									
11.	8790 CR-C-I	Centrul Pilot de Protecție pentru Copilul Victimă a Traficului de Ființe Umane Gavroche	24	24 benef. 100%	1.514	-	400	-	-
Centre de consiliere pentru prevenirea și combaterea violenței în familie									
12.	8899 CZ-VD-I	Centrul de Prevenire și Combatere a Violenței Domestice	30	30 benef. 100%	494	-	-	-	-
Centre de zi pentru persoane vârstnice									
13.	8810 CZ-V-II	Centre de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club): Centrul pentru Persoane Vârstnice Basarabia și Centrul pentru Persoane Vârstnice Plumbuita	110	65 benef. 71%	1.170	-	-	-	-
Centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilități									
14.	8899 CZ-D-I	Centrul de zi Balotului	31	27 benef. 87%	1.850	-	-	-	-
15.	8899 CZ-D-II	Centrul de Servicii de Recuperare Neuromotorie de Tip Ambulatoriu - Șos. Pantelimon, nr. 301, corp C	35	45 benef. 157%	1.040	-	-	-	-
Centre de zi pentru copii: copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinți									
16.	8891 CZ-C-II	Creșe	335	335 benef. 100%	7.966	-	1.655	165	-
17.	8891 CZ-C-II	Unități de educație timpurie	90	90 benef. 100%	1.100	-	300	16	-
18.	8891 CZ-C-II	Centre de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți „Floare de Câmp” și „Ursulețul de Plus”	40	50 benef. 125%	562	-	200	-	-
19.	8891 CZ-C-III	Centre de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități, un Centru de zi de Recuperare și Resurse pentru copii cu Dizabilități Multiple și Familiile lor	30	25 benef. 83%	580	-	-	-	-
Centre de zi pentru familie cu copii									
20.	8899 CZ-F-I	Centre de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii, Centrul de consiliere "Floare de Colț"	135	150 benef. 111%	399	-	200	-	-
21.	8891-CZ-C-II	Centre de zi de tip afterschool/beforeschool care oferă servicii educaționale	80	70 benef. 87%	1.998	-	900	-	-

		specializate de petrecere a timpului liber Sf.Pantelimon							
22.	8891 CZ-C-II	Centrul de zi pentru copii „Pinocchio”	40	95%	1.433	-	500	-	-
23.	8891 CZ-C-II	Centrul de zi pentru copii „Sf. Maria”	40	24 benef. 60%	1.271	-	300	-	-
Centre de zi destinate agresorilor									
24.	8899CZ-VD-III	Compartimentul de Asistență pentru Agresori	20	20 benef. 100%	160	-	-	-	-
Centre de găzduire și îngrijire pentru copii									
25.	fără codificare-internate de tip social	Centrul de îngrijire și găzduire „Neghiniță”	40	26 benef. 65%	1.933	-	1.000	-	-
26.	fără codificare-internate de tip social	Centrul de îngrijire și găzduire „Colț Alb”	88	54 benef. 62%	3.885	-	1.000	-	-
Servicii privind evaluarea persoanelor cu handicap									
27.	fără codificare	Serviciul Secretariat al Comisei de Evaluare Persoane Adulte cu Handicap	-	2166 dosare	645	-	-	-	-
28.	fără codificare	Serviciul Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap	-	2113 benef.	1.370	-	-	-	-
29.	fără codificare	Serviciul Asistență Socială a Persoanelor cu Dizabilități	-	16.026 benef.	1.394	-	-	-	-
Servicii privind evaluarea și protecția copilului									
30.	8891CZ-C-TC	Telefonul copilului	-	500 benef.	808	-	-	-	-
31.	2790 CR-C-I	Centrul de Servicii pentru Copilul cu Handicap	55	55 benef. 100%	6.783	-	-	2.000	-
32.	fără codificare	Serviciul Evaluare Complexă a Copilului cu Dizabilități	-	1230 dosare/ benef.	1.023	-	-	-	-
33.	fără codificare	Birou Secretariat Comisie pentru Protecția Copilului	-	1200 dosare/ benef.	473	-	-	-	-
34.	fără codificare	Serviciul Protecția Copilului Delincvent	-	400 benef.	905	-	-	-	-
35.	fără codificare	Acordarea de servicii de evaluare și consiliere psihologică pentru copilul victimă a abuzului-Centrul de consiliere din strada Tepeș Vodă nr.7	-	500 benef.	405	-	100	-	-
36.	fără codificare	Serviciul Prevenirea Separării Copilului de Familie (telefonic)	-	1315 benef.	867	-	-	-	-
37.	fără codificare	Serviciul Adopții-compartiment postadopții	-	216 benef.	751	-	-	-	-
38.	fără codificare	Biroul Monitorizare Relații Familiale	-	60 benef	363	-	-	-	-
39.	fără codificare	Serviciul de Intervenție în Situații de Abuz, Neglijare, Trafic, Migrațiune și Repatrieri	-	500 benef.	1.500	-	-	-	-
Servicii de asistență socială									
40.	8810 ID-II	Servicii de îngrijire la domiciliu (acordate de	20	20 benef.	161	-	-	-	-

		îngrijitori persoane), bd.ul Basarabia nr.90							
41.	8810 ID IV	Servicii la domiciliu destinat persoanelor adulte cu dizabilități prin asistent personal	660	712 benef.	26.198	-	-	-	-
42.	8899 SC D I	Servicii în comunitate pentru persoanele adulte cu dizabilități acordate prin asistent personal profesionist	18	0	-	-	-	-	-
43.	8899 SIS-II	Servicii acordate în stradă prin Serviciul de Ambulanță Socială	-	1363 benef.	1.467	-	-	-	-
44.	fără codificare	Serviciul Marginalizare Socială	-	7305 benef	977	-	-	-	-
45.	fără codificare	Serviciul Evidență Beneficii de Asistență Socială	-	7142 benef	713	-	-	-	-
46.	fără codificare	Servicii Asistență Socială – Silvestru, Pantelimon, Baicului și Mașina de Pâine	-	5527 benef	2.883	-	-	-	-

*conform Nomenclatorului serviciilor sociale

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate:

Denumirea serviciului social	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare*	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:					Justificare
			Nr. beneficiari/zi	Nr. locuri (în paturi)			Buget local	Bugete	Bugete	Alte surse	Alte surse	
Centrul de servicii de educație antepreșcol	8891C Z-C-II-	Copii preșcolari și familiile acestora	80	80	593,58	-1 șef centru; -1 medic; -2 asistenți medicali; -16 educatori;	141.000 lei					

ară „Caroteni” ¹		aflați în rize social				-10 infirmieri; -4 îngrijitoare; -1 spălătoareasă; -1 magazinier; -1 administrator; -1 muncitor calificat- înreținere) -1 bucătar; -1 ajutor de bucătar.					
Locuință protejată (maxim) pentru persoane adulte cu dizabilități Pantelimon	8790 CR-D- VII	Persoane adulte cu dizabilități	6	6	82,98	-5 referenți; -1 infirmieră.	76.864,85 lei buget al proiectului ”Un pas înainte” compus din Locuință protejată (maxim) pentru persoane adulte cu dizabilități Pantelimon, Locuință protejată (maxim) pentru persoane adulte cu dizabilități Vergului, Centrul de zi ”Un pas înainte”			691.78 3,65 lei proiect ul ”Un pas înainte”	Proiectul ”Un pas înainte” are un buget estimat format din 76864,85 lei de la bugetul local și 691783,6 5 lei alte surse
Locuință protejată (maxim) pentru persoane adulte cu dizabilități Vergului	8790- CR-D- VII	Persoane adulte cu dizabilități	6	6	81,16	-5 referenți; -1 infirmieră.	76.864,85 lei buget total al proiectului ”Un pas înainte”			691.78 3,65 lei proiect ul ”Un pas înainte”	

Centrul de zi "Un pas înainte"	8899 CZ-D-VII	Persoane adulte cu dizabilități	30		82,68	-1-coordonator de specialitate; -1-terapeut ocupațional; -1- psiholog; -1-asistent social; -1-kinetoterapeut; -1-inspector de specialitate cu specializare în angajarea persoanelor asistate cu dizabilități; -1-inspector de specialitate cu specializare în evaluare vocațională a persoanelor cu dizabilități; -1 -îngrijitor.	76.864,85 lei buget total al proiectului "Un pas înainte"				691.78 3,65 lei proiectul "Un pas înainte"
Centrul de criză pentru persoane adulte cu dizabilități	8790- CR-D-VI	Persoane adulte cu dizabilități	4	4	62,40	-1- inspector de specialitate; -4- infirmiere.	65.000 lei				
Centrul pentru viață independentă pentru persoane adulte cu dizabilități ²	8790- CR-D-IV	Persoane adulte cu dizabilități	4	4	369,42	-1 - șef centru; -1- inspector de specialitate; -1 - psiholog; -1-kinetoterapeut; -2-asistenți medicali; -1- referent; -1 administrator; -4 -infirmiere; -1 -îngrijitor.					

* personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere reparații, deservire

1=În anul 2021 a fost alocată suma de 141000 lei din care 136000 lei pentru servicii de proiectare (întocmirea proiectului tehnic) în vederea realizării amenajărilor imobilului și 5000 lei pentru investiții. În anul 2022 sunt propuse a se alocă sumele necesare realizării lucrărilor de amenajare.

2= pentru anul 2021 este prevăzută doar o înființare administrativă, fără alocări bugetare

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și a Legii 98/2016 privind achizițiile publice pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în _____²

² Sunt aplicabile prevederile Ordinului ANAP nr.281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale, cu următoarele precizări și completări:

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/ acordului-cadru 2021	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/ acordului - cadru [lei fără TVA]	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/ instrumente specific pentru derularea procesului de achiziție	Data estimată pentru inițierea procedurii [luna/anul]	Data estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru [luna/anul]	Modalitate a de derulare a procedurii de atribuire [online/offline]	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1.	Acord-cadru furnizare servicii sociale cu cazare pentru persoane adulte cu dizabilități	85311200-4	1358400	Buget local	Licitație deschisă	06.2021	08.2021	online	Angajat SLAP
2.	Contract de achiziție publică furnizare Servicii de interpretariat în limbaj mimico-gestual la distanță	79540000-1	350	Buget local	Achiziție directă	06.2021	06.2021	online	Angajat SLAP
3.	Acord-cadru furnizare Servicii de practică dentară în cadrul Policlinicii Sociale	85131000-6	1080000	Buget local	Licitație deschisă	06.2021	08.2021	online	Angajat SLAP
4.	Servicii/Servicii de sănătate, servicii sociale și servicii conexe - Achiziție servicii de asistență socială cu cazare destinate copiilor cu sau fără dizabilități separați temporar sau definitiv de părinții lor	85311000-2 Servicii de asistență socială cu cazare	2.476.45 5,75	Buget local	Licitație deschisă	05.2021	09.2021	online	Direcția Achiziții Publice, Licitații, Urmărire Contracte

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

a)

b)

Nu este cazul.

3. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții:

Nu este cazul.

- a) Codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale aprobat prin HG nr.867/2015, cu modificările și completările ulterioare;
b) Estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;
c) Bugetul estimat al programului de contractare.

4. Bugetul estimat al programului de subvenționare: Nu este cazul.

Capitolul II – Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din HG nr.797/2017

1. Revizuirea sau actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet a DGASPC Sector 2:

- a. Strategia DGASPC Sector 2015-2020 – se publică pe pagina proprie de internet: www.social2.ro;
- b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al Sectorului 2 – se publică pe pagina proprie de internet: www.social2.ro;
- c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare – formulare/ modele de cereri în format editabil, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, proceduri de sistem, proceduri operaționale. – se actualizează ori de câte ori este nevoie;
- d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul Sectorului 2, acordate de furnizori publici ori privați;
 - i. Lista furnizorilor de servicii sociale din Sectorul 2 și a serviciilor sociale acordate de aceștia – se actualizează lunar/periodic în funcție de modificările apărute;
 - ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrial/anual;
 - iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul Sectorului 2 – se actualizează anual;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:

Nr. crt.	Tematică	Scurtă descriere	Perioada estimată de desfășurare	Organizator
1.	Distribuire pliante	Informațiile despre fiecare serviciu social se vor regăsi în pliante, care vor fi distribuite prin intermediul Serviciului Registratură, Relații cu Publicul, Evaluare inițială și Arhivă	12 luni	Direcția de Asistență Socială
2.	Publicare informații pe pagina de web a instituției	Se vor actualiza informațiile deja existente pe pagina de web a instituției	12 luni	Direcția de Asistență Socială
3.	Furnizarea de informații către mediul mass media	Se va efectua periodic prin intermediul Biroului de presă din cadrul Primăriei Sectorului 2, în vederea promovării serviciilor sociale furnizate în rândul opiniei publice.	trimestrial	Direcția de Asistență Socială
4.	Elaborarea și utilizarea Ghidului beneficiarului pentru informarea exclusivă a potențialilor beneficiari sau, după caz, a reprezentanților legali/reprezentanților convenționali, a familiilor acestora, cu privire la serviciile oferite de fiecare serviciu social.	Ghidul beneficiarului cuprinde date referitoare la regulamentul de organizare și funcționare a fiecărui serviciu social, serviciile și facilitățile oferite, un rezumat al drepturilor și obligațiilor beneficiarilor.	12 luni	Direcția de Asistență Socială

5.	Servicii de informare/consiliere psihologică și socială, terapie ocupațională	Activități de informare/consiliere oferite prin intermediul CZC "Sf. Maria", în locația din str. Oituz, nr. 9, atât în manieră directă, cât și online (telephonic, e-mail sau/și aplicația WhatsApp)	zilnic	Centrul de zi pentru Copii „Sf. Maria”
6.	Prezentarea directă a serviciilor	Menționarea legăturii cu școlile pe care le frecventează beneficiarii, în vederea identificării copiilor aflați în dificultate și pentru prezentarea serviciilor sociale oferite	permanent	Centrul de zi pentru Copii „Sf. Maria”
7.	Realizare de pliante	Prezentarea Centrului de zi pentru Copii „Sf. Maria”, descrierea misiunii și obiectivelor, prezentarea serviciilor sociale acordate	semestrial	Centrul de zi pentru Copii „Sf. Maria”
8.	Workshop-uri de parenting	Dezvoltarea abilităților de creștere și îngrijire a copiilor, optimizarea relațiilor intrafamiliale	trimestrial	Centrul „Casa din Tei”
9.	Prezentarea serviciilor și a beneficiarilor din cadrul centrului	Prezentarea serviciului social pentru a încheia convenții de colaborare	permanent	Centrul „Casa din Tei”
10.	Colaborarea cu școlilor din cartier	Prezentarea centrului, descrierea misiunii și obiectivelor, prezentarea serviciilor sociale acordate și identificarea copiilor aparținând unor grupuri vulnerabile, defavorizate	semestrial	Centrul „Casa din Tei”
11.	Ziua Porților Deschise	Potențialii beneficiari și părinții/reprezentanții legali ai acestora pot vizita spațiile dedicate activităților Centrelor de Zi „Ursulețul de Plus”, „Floare de Câmp” și Centrului de consiliere „Floare de Colț”	1 dată pe an	Centrul „Casa din Tei”
12.	Realizare de pliante	Prezentarea Centrelor de Zi „Ursulețul de Plus”, „Floare de Câmp” și Centrului de consiliere „Floare de Colț”, descrierea misiunii și obiectivelor, prezentarea serviciilor sociale acordate	semestrial	Centrul „Casa din Tei”
13.	Servicii informare/ consiliere psihologică și socială, terapie ocupațională	Activități de informare/ consiliere psihologică și socială oferite direct, cât online, telefonic, e-mail sau/și WhatsApp, prin intermediul Centrului de Zi „Sf. Pantelimon” (CZSP), la sediul din șos. Pantelimon, nr. 301 și prin convenții de colaborare în școlile partenere: Școala Gimnazială nr. 25, Școala Gimnazială „Petre Ghelmez”, Școala Gimnazială nr. 62	zilnic	Centrul de Zi „Sf. Pantelimon”
14.	Prezentarea directă a serviciilor	Menținerea legăturii cu școlile pe care le frecventează beneficiarii, în vederea identificării copiilor aflați în dificultate și pentru prezentarea serviciilor sociale oferite	permanent	Centrul de Zi „Sf. Pantelimon”
15.	Realizare de pliante	Prezentarea Centrului de Zi „Sf. Pantelimon”, descrierea misiunii și obiectivelor, prezentarea serviciilor sociale acordate	semestrial	Centrul de Zi „Sf. Pantelimon”

16.	Ziua Porților Deschise	Beneficiarii și părinții/ reprezentanții legali ai copiilor pot vizita spațiile dedicate activităților Centrului de Zi „Sf. Pantelimon”	o dată pe an	Centrul de Zi „Sf. Pantelimon”
17.	Servicii de informare/consiliere psihologică și socială, terapie ocupațională	Activități de informare/consiliere oferite prin intermediul C.Z. “Pinocchio”, în sediul din str. Ripiceni, nr. 6, bl. 5, atât în maniera directă, cât și online(telefonic, e.mail sau/și aplicația WhatsApp)	zilnic	Centrul de Zi „Pinocchio”
18.	Prezentarea directă a serviciilor	Menținerea legăturii cu școlile pe care le frecventează beneficiarii, în vederea identificării copiilor aflați în dificultate și pentru prezentarea serviciilor sociale oferite	permanent	Centrul de Zi „Pinocchio”
19.	Dreptul la servicii gratuite de educație informală și non-formală	Informarea comunității sectorului2 în ceea ce privește serviciile de asistență socială oferite de Centrul de Zi „Pinocchio”, rolul său în comunitate, accesarea, modul de funcționare, importanța existenței serviciilor pentru copiii din comunitate și familiile acestora	semestrial	Centrul de Zi „Pinocchio”
20.	Activități de informare	Activități de informare a adulților comunității cu privire la consecințele abuzului, neglijării și exploatării copilului și la importanța prevenirii maltratării copilului, precum și informarea copiilor din sectorul 2 cu privire la protecția și promovarea drepturilor acestora	Pe tot parcursul anului 2021	Serviciul de Intervenție în Situație de Abuz, Neglijare, Trafic, Migrație și Repatrieri
21.	Informare opinie publică	Distribuire de materiale informative (fluturași) cu privire la problematica copiilor străzii, a problemelor cu care se confruntă și a modului de sesizare/accesare a serviciilor sociale	Pe tot parcursul anului 2021	Biroul Asistență Socială Stradală
22.	Informare copil/familie privind problema abuzului	Informare / consiliere telefonică privind consecințele expunerii copilului la abuz, neglijare, exploatare și recomandări pentru soluționarea situațiilor A/N/E	Pe tot parcursul anului 2021	Biroul de Intervenție în Regim de Urgență și Telefonul copilului
23.	Asistență și consiliere în situații de criză	Copilul/familia este consiliat pentru soluționarea adecvată a situației semnalate/reorientat sau referit către alte servicii de specialitate	zilnic	Biroul de Intervenție în Regim de Urgență și Telefonul copilului
24.	Campanii de social responsibility (CSR)	Campanii de responsabilitate socială	Ori de câte ori este nevoie	Centrul de primire în regim de urgență "Cireșarii"
25.	Activități de informare	Informarea comunității și de promovare a adopției interne, prin organizarea de dezbateri publice pe tematica adopției prin publicitate și împărțire pliante	Ianuarie-decembrie	Serviciul Adopții

4.Telefonul verde –

5.Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de DGASPC Sector 2 sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc:

Nr. crt.	Tematică	Scurtă descriere	Perioada estimată de desfășurare	Organizator
1.	Întâlniri de lucru în teren (alte instituții, furnizori publici sau privați)	Dezbateri pe diferite teme de interes adresate specialiștilor		S.A.T.R.
2.	Promovarea adopției	Sesiuni de informare asupra procedurilor de adopție Promovarea profilului copilului greu adoptabil	Ianuarie – decembrie	Serviciul adopții
3.	Întâlnire cu solicitanți	Realizarea unor întâlniri cu solicitanți cu scopul de informare	La solicitare	Serviciul Asistență Maternală-Corpul asistenților maternali profesioniști-Compartimentul Plasament la Persoane Familii Tutelă
4.	Campanie de informare alături de Parohia Sf.Vineri	Vizita cu beneficiarii, pictură, desene pe asfalt, jocuri. Lipire de afișe și împărțire de pliante în comunitate	Bianual	Centrul de zi de recuperare și resurse pentru copii cu dizabilități multiple și familiile lor
5.	Campanii de informare în cadrul comunității	Lipire de afișe și împărțire de pliante în cadrul comunității	Bianual	Centrul de zi de recuperare și resurse pentru copii cu dizabilități multiple și familiile lor
6.	Stop, violenței domestice!	Spot-uri de sensibilizare, dezbateri publice	semestrial	Centrul "Casa din Tei"
7.	Importanța educației sexuale la adolescenți	Caravane în școli și licee	semestrial	Centrul "Casa din Tei"
8.	Campanii antidrog	Caravane în școli și licee	semestrial	Centrul "Casa din Tei"
9.	Bullying-ul în școală și excluderea socială	Prezentarea diverselor forme de hărțuire (emoțională sau fizică) a copiilor (bullying), care pot duce la excluderi sociale selective, agresiuni fizice directe sau indirecte, intimidare, etc. La activități vor participa: personalul centrului, părinții copiilor înscriși, psihologi.	semestrial	Centrul "Casa din Tei"
10.	Sensibilizarea opiniei comunitare	Prezentarea consecințelor abuzului, neglijării și exploatării copilului și la importanța prevenirii expunerii copilului unei forme de abuz.	Pe tot parcursul anului 2021	Serviciul de Intervenție în Situații de Abuz, Neglijare, Trafic, Migrațiune și Repatrieri
11.	Activități de informare a adulților comunității cu privire la consecințele abuzului, neglijării și exploatării copilului și la importanța prevenirii maltratării copilului	Prezentarea consecințele abuzului, neglijării și exploatării copilului și la importanța prevenirii expunerii copilului unei forme de abuz.	Pe tot parcursul anului 2021	Serviciul de Intervenție în Situații de Abuz, Neglijare, Trafic, Migrațiune și Repatrieri

12.	Informații și relații cu comunitatea	Informarea și implicarea comunității privind modalitățile de semnalare și rezolvare a situațiilor de abuz, neglijare și exploatare a copiilor	Pe tot parcursul anului 2021	Biroul de Intervenție în Regim de Urgență și Telefonul Copilului
13.	Informare servicii comunitare pentru copil/familie	Acțiuni de informare a copilului/familiei privind serviciile sociale existente în comunitate și modalitatea de accesare a acestora	Pe tot parcursul anului 2021	Biroul de Intervenție în Regim de Urgență și Telefonul Copilului

7. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale DGASPC Sector 2:

Nr. crt.	Tematică	Scurtă descriere	Perioada estimată de desfășurare	Organizator
1.	Materiale informative pe suport de hârtie	Materiale informative (cuprind serviciile sociale disponibile pentru beneficiari/condiții de eligibilitate/capacitate) pe suport de hârtie, care vor fi distribuite posibililor beneficiari	permanent	Centrul de zi pentru Copii „Sf. Maria”
2.	Întâlniri cu beneficiarii și părinții/reprezentanții legali ai copiilor	Susținerea unor campanii de informare tematice, cum ar fi Bullyingul în școală și excluziunea socială, Reziliența și autocontrolul, Cauze ale abandonului școlar.	periodic	Centrul de zi pentru Copii „Sf. Maria”
3.	Ziua Porților Deschise	Potențialii beneficiari și părinții/reprezentanții legali ai acestora pot vizita spațiile dedicate activităților Centrelor de Zi “Ursulețul de Plus”, “Floare de Câmp” și Centrului de Consiliere “ Floare de Colț”	o dată pe an	Centrul „Casa din Tei”
4.	Realizare de pliante	Prezentarea Centrelor de Zi “Ursulețul de Plus”, “Floare de Câmp” și a Centrului de Consiliere “ Floare de Colț”, descrierea misiunii și a obiectivelor, prezentarea serviciilor sociale acordate	semestrial	Centrul „Casa din Tei”
5.	Materiale informative pe suport de hârtie	Materiale informative (cuprind serviciile sociale disponibile pentru beneficiari/condiții de eligibilitate/capacitate) pe suport de hârtie, care vor fi distribuite posibililor beneficiari	permanent	Centrul de Zi „Sf. Pantelimon”
6.	Întâlniri cu beneficiarii și părinții/reprezentanții legali ai copiilor	Susținerea unor campanii de informare tematice, cum ar fi: „Prevenirea și combaterea abandonului/eșecului școlar și a riscului de excluziune socială”, „Bullying-ul cum îl depistăm și cum îl combatem?”, „Cauzele abandonului școlar”	periodic	Centrul de Zi „Sf. Pantelimon”
7.	Dezvoltarea inteligenței emoționale și a aptitudinilor de viață autonome	Organizarea de întâlniri cu asociații sau voluntari independenți, cu realizarea unor ateliere de dezvoltare personală sau creație, prin care copiii să învețe să-și exprime emoțiile, să comunice și să relaționeze, să își formeze sau să-și dezvolte autonomia, încrederea și stima de sine	Iunie-august 2021	Centrul de Zi „Sf. Pantelimon”
8.	Materiale informative pe suport de hârtie	Materiale informative (cuprind serviciile sociale disponibile pentru beneficiari/condiții de eligibilitate/capacitate) pe suport de hârtie, care vor fi distribuite posibililor beneficiari	permanent	Centrul de Zi „Pinocchio”

9.	Întâlniri cu beneficiarii și părinții/reprezentanții legali ai copiilor	Susținerea unor campanii de informare tematice, cum ar fi "Bullyingul în școală și excluziunea socială", „Reziliența și autocontrolul”, „Cauze ale abandonului școlar”	trimestrial	Centrul de Zi „Pinocchio”
10.	Promovarea rolului Telefonului Copilului în comunitate	Realizarea unor materiale promoționale (pliante) pentru copii, părinți, profesioniști și alți membri ai comunității, care conțin informații relevante despre rolul Telefonului Copilului în comunitate, accesarea și modul de funcționare. Acțiuni de distribuire pliante în familie/instituții/ comunitate	Pe tot parcursul anului 2021	Biroul de Intervenție în Regim de Urgență și Telefonul Copilului
11.	Informare opinie publică și beneficiari	Distribuie de materiale informative (fluturași) cu privire la problematica copiilor străzii, a problemelor cu care se confruntă și a modului de sesizare/accesare a serviciilor sociale	Pe tot parcursul anului 2021	Biroul Asistență Socială Stradală
12.	Promovare prin distribuirea de materiale publicitare	Campanii de informare a comunității sectorului 2 prin distribuirea de materiale informative (fluturași) cu privire la problematica copiilor străzii, a problemelor cu care se confruntă și a modului de sesizare/accesare a serviciilor sociale.	Pe tot parcursul anului 2021	Centrul de Consiliere- din str. Tepeș Vodă, nr. 7
13.	Organizarea de întâlniri de lucru, în teren, în zonele defavorizate ale sectorului 2	Scopul este acela de a identifica nevoile și a rezolva cu celeritate problemele beneficiarilor prin oferirea de servicii de calitate	Pe tot parcursul anului 2021	Direcția de Asistență Socială
14.	„Ziua Porților Deschise” în instituțiile de asistență socială pentru copii, persoane vârstnice și persoane cu dizabilități	Se vor organiza pe durata unui week-end, după un program bine stabilit și cu respectarea drepturilor persoanelor beneficiare.	Semestrial	Direcția de Asistență Socială
15.	Promovare prin materiale publicitare	Distribuie de pliante, afișe la sediile subordonate DGASPC Sector 2 (creșe, centre de zi, etc)	trimestrial	Serviciul Asistență - Maternală Corpul asistenților maternali profesioniști- Compartimentul Plasament la Persoane Familii Tutelă
16.	Realizarea de pliante și diseminarea acestora în comunitate.	Prezentarea centrului de zi, descrierea misiunii și obiectivelor, prezentarea serviciilor sociale acordate.	Pe tot parcursul anului 2021	Centrul de Zi de Recuperare și Resurse pentru Copiii cu Dizabilitati Multiple și Familiile lor
17.	Campania de informare cu ocazia „Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități”	Lipire de afișe și distribuirea de pliante în cadrul comunității	3 decembrie 2021	Centrul de Zi de Recuperare și Resurse pentru Copiii cu Dizabilitati Multiple și Familiile lor
18.	Ziua Adopției	Eveniment organizat de către DGASPC Sector 2 în colaborare cu Primăria Sector 2	2 iunie	
19.	Informare opinie publică și beneficiari	Distribuie de materiale informative (fluturași) cu privire la problematica copiilor	Pe tot parcursul anului 2021	Biroul Asistență Socială

		străzii, a problemelor cu care se confruntă și a modului de sesizare/accesare a serviciilor sociale.		
20.	Promovarea rolului Telefonului copilului în comunitate	Realizarea unor materiale promoționale (pliante) pentru copii, părinți, profesioniști și alți membri ai comunității, care conțin informații relevante despre Telefonul copilului în comunitate, accesarea și modul de funcționare. Acțiuni de distribuire pliante în familie/instituții/comunitate.	Pe tot parcursul anului 2021	Biroul de Intervenție în Regim de Urgență și Telefonul copilului

8. **Organizarea de întâlniri tripartite:** furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.:

Nr. crt.	Tematică	Scurtă descriere	Perioada estimată de desfășurare	Organizator
1.	Dezvoltarea inteligenței emoționale și a aptitudinilor de viață autonome	Organizarea de întâlniri cu asociații sau voluntari independenți, cu realizarea unor ateliere de dezvoltare personală sau creație, prin care copii să învețe să își exprime emoțiile, să comunice și să relaționeze, să își formeze sau dezvolte autonomia, încrederea și stima de sine	Iulie-august 2021	Centrul de zi pentru Copii "Sf. Maria"
2.	Asociația EveryMatrix Kids Academy – convenție de colaborare	Cursuri de informatică, matematică	1 an	Centrul „Casa din Tei”
3.	Clinica HOPE - convenție de colaborare	Acordarea de servicii medicale în vederea gestionării problemelor de sănătate mintală pentru beneficiari (consult psihiatric, consiliere psihiatrică, evaluare psihologică, etc.)	2 ani	Centrul „Casa din Tei”
4.	Asociația FDP - Protagonisti în educație- convenție de colaborare	Servicii de prevenire a abandonului școlar prin promovarea practicării sportului	1 an	Centrul „Casa din Tei”
5.	Spitalul Clinic „Dr. Ioan Cantacuzino” - protocol de colaborare	Eliminarea riscului de abandon al copilului în unitățile sanitare, acordarea de servicii medicale de obstetrică-ginecologie	1 an	Centrul „Casa din Tei”
6.	Parohia „Sfânta Treime Tei”- convenție de colaborare	Acordarea de asistență spirituală beneficiarilor	1 an	Centrul „Casa din Tei”
7.	Fundația „Inimi deschise,- convenție de colaborare	Prevenirea și combaterea riscului de excluziune socială și creșterea calității vieții beneficiarilor centrelor de zi	1 an	Centrul „Casa din Tei”
8.	Asociația sportivă “Rugby Antonio Junior” - convenție de colaborare	Cursuri de inițiere și perfecționare rugby	1 an	Centrul „Casa din Tei”
9.	Asociația pentru Respectarea Drepturilor Omului - convenție de colaborare	Promovarea și protejarea drepturilor și/sau intereselor persoanelor aflate în dificultate/beneficiarilor prin acordarea de servicii juridice	1 an	Centrul „Casa din Tei”
10.	Asociația EveryMatrix Kids Academy - convenție de colaborare	Cursuri de informatică, matematică	zilnic	Centrul de Zi „Sf. Pantelimon”

11.	Psiholog Mihaela Bucur - voluntar	Ateliere de dezvoltare personală, consiliere psihologică de grup, terapie prin joc	Săptămânal/ ori de câte ori este cazul	Centrul de Zi „Sf. Pantelimon”
12.	Dezvoltarea inteligenței emoționale și a aptitudinilor de viață autonome	Organizarea de întâlniri cu asociații sau voluntari independenți, cu realizarea unor ateliere de dezvoltare personală sau creație, prin care copiii să învețe să își exprime emoțiile, să comunice și să relaționeze, să își formeze sau dezvolte autonomia, încrederea, stima de sine	Iulie-august 2021	Centrul de Zi „Pinocchio”
13.	Organizarea de întâlniri cu reprezentanții ONG-urilor, care își desfășoară activitatea pe raza sectorului 2	Se vor organiza periodic la sediul instituției	semestrial	Direcția de Asistență Socială
14.	Organizarea de întâlniri cu reprezentanții instituțiilor omoloage județene/ale sectoarelor municipiului București sub forma schimbului de experiență	Se vor organiza periodic la sediul instituției	Semestrial	Direcția de Asistență Socială
15.	Întâlniri cu membrii organizațiilor de voluntariat	Informare reciprocă cu privire la serviciile furnizate și facilitarea participării beneficiarilor la activitățile propuse de către ONG	Anual	Serviciul Asistență – Maternală Corpul asistenților maternali profesioniști- Compartimentul Plasament la Persoane Familii Tutelă
16.	Întâlnire cu familiile beneficiarilor și asociații ce furnizează servicii sociale complementare	Discuții, propuneri de colaborare privind oferirea de noi servicii sociale care pot îmbogăți gama de activități de recuperare desfășurate în cadrul Centrului de Zi	O data pe an	Centrul de zi de recuperare și resurse pentru copii cu dizabilități multiple și familiile lor
17.	Colaborare cu Asociația Națională a Surzilor	Colaborarea cu asociația la care beneficiarii centrului nostru sunt afiliați	Pe parcursul anului 2021	Centrul de Îngrijire și Găzduire ”Colț Alb”
18.	Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale	Colaborarea specialiștilor Serviciului Adopții cu reprezentanții Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale	Pe parcursul anului 2021	Serviciul Adopții

9. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea publicului cu privire la riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc:

Nr. crt.	Tematică	Scurtă descriere	Perioada estimată și locul de desfășurare
1.	Sesiuni de informare pentru grupuri vulnerabile	Informarea grupurilor vulnerabile despre ajutoarele financiare de urgență acordate în vederea depășirii unor situații de dificultate, care pot duce la marginalizare și excludere socială: acordarea de tichete sociale, alimente și plata chiriei în cazul unor calamități naturale precum și suportarea costurilor pentru tinerii din centrele/ locuințele rezidențiale care au împlinit 18 ani și care urmează o formă de învățământ la zi	Anual la sediul DGASPC Sector 2
2.	Sesiuni de informare pentru copii și părinții/reprezentanții legali	Informarea copiilor și părinților/reprezentanților legali despre serviciile sociale acordate de Centrul de zi pentru Copii „Sf. Maria”	Anual/la sediul din str. Oituz, nr. 9, sector 2

3.	Sesiuni de informare pentru școlari și părinții/reprezentanții legali ai copiilor	Informarea școlărilor și părinților/reprezentanților legali ai copiilor despre Programele de prevenire a abandonului/eșecului școlar și a riscului de excluziune socială, oferite de Centrul de zi "Sf Pantelimon", în sediul din șos. Pantelimon, nr. 301 și prin convenții de colaborare în școlile: Școala Gimnazială nr. 25, Școala Gimnazială „Petre Ghelmez”, Școala Gimnazială nr. 62	Semestrial/ la sediul Centrului de zi "Sf Pantelimon"
4.	Sesiuni de informare pentru copii și părinții/reprezentanții legali	Informarea copiilor și părinților/reprezentanților legali despre serviciile sociale acordate de Centrul de Zi „Pinocchio”	Anual/la sediul din str. Ripiceni, nr. 6, bl. 5, parter, sector 2

10. Mesaje de interes public transmise prin presă

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a. Cursuri de perfecționare

Nr. crt.	Personalul de specialitate	Nr. persoane	Buget estimat
1.	Asistent medical	30	20.000 lei
2.	Medic	10	8.000 lei
3.	Asistent social	10	8.000 lei
4.	Psiholog	20	15.000 lei
5.	Consilier cu atribuții de psiholog	20	15.000 lei
6.	Referent (educație)	30	25.000 lei
7.	Inspector specialitate	25	20.000 lei
8.	Șef serviciu	90	60.000 lei
9.	Director	8	6.000 lei
10.	Consilier juridic	2	2.000 lei
11.	Consilier	100	75.000 lei
12.	Arhivar	3	3.000 lei
			257.000 lei

b. Cursuri de calificare

Nr. crt.	Meseria/ocupația	Nr. persoane	Buget estimat
1	Electrician	3	1.000 lei
2	Șofer	5	3.000 lei
3	Fochist	3	2.000 lei
			5.000 lei

c. Sesiuni de instruire³:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate

c.2. asistenții personali

c.3. îngrijitori informali

c.4. voluntari

Nr. crt.	Tipuri de personal	Nr. persoane	Buget estimat
1.	Îngrijitori informali	-	-
2.	Asistent personal	250 salariați	50.000 lei
3.	Asistent personal profesionist ²	-	-

³ Potrivit standardelor minime de calitate pentru serviciile de îngrijire la domiciliu, personalul serviciului organizează periodic sesiuni de informare și consiliere a membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grija de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali. De asemenea, potrivit prevederilor art.31 alin.(4) lit. c) din Legea nr. 448/2006 privind protecția drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile publice au obligația să asigure instruirea în problematica specifică a persoanei cu handicap a personalului care își desfășoară activitatea în sistemul de protecție a persoanelor cu handicap, inclusiv a asistenților personali și a asistenților personali profesioniști.

Potrivit prevederilor art.114 alin.(4) din Legea nr.272/2004 privind protecția drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

4.	Personal din centre: spălătoreasă, lenjereasă, infirmieri, îngrijitor,îngrijitoare, magaziner	200 salariați	200.000 lei
			250.000 lei

PRIMAR
RADU-NICOLAE MIHAIU



VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR



REFERAT DE APROBARE

Potrivit prevederilor art 3. alin. (3), lit. b din anexa 1 a Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului „*elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul județean/al sectorului municipiului București și le propune spre aprobare consiliului județean/local al sectorului municipiului București, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare*”.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2 pe anul 2021, cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari ai serviciilor sociale oferite de D.G.A.S.P.C. Sector 2, servicii sociale existente și serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

În baza documentelor de fundamentare ce vor fi elaborate la nivelul compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, precum și la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 aferente **proiectului de hotărâre** pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2, pentru anul 2021, și ținând cont de Avizul favorabil emis de Comisia privind incluziunea socială a Municipiului București, consider oportun promovarea proiectului de hotărâre mai sus-menționat.

Față de cele mai sus prezentate

PROPUN

Consiliului Local al Sectorului 2 spre analiză și aprobare *proiectul de hotărâre pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2, pentru anul 2021.*


PRIMAR,
RADU-NICOLAE MIHAIU



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 117702/13.08.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 este instituția publică cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2 din Municipiul București cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

În vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

- *de strategie*, prin care asigură elaborarea strategiei și planului anual de dezvoltare a serviciilor sociale, pe care le supune spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 2;
- *de coordonare* a activităților de asistență socială și de protecție a familiei și a drepturilor copilului, a persoanelor cu dizabilități, victimelor violenței în familie, persoanelor vârstnice etc., precum și a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități la nivelul sectorului;
- *de administrare* a fondurilor pe care le are la dispoziție;
- *de comunicare și colaborare* cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;
- *de execuție*, prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare pentru implementarea strategiilor cu privire la acțiunile antisărăcie, prevenirea și combaterea marginalizării sociale, precum și pentru soluționarea urgențelor sociale individuale și colective la nivelul sectorului;
- *de reprezentare* a Consiliului Local al Sectorului 2, pe plan intern și extern, în domeniul asistenței sociale și protecției copilului;
- *de promovare* a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile.

Potrivit prevederilor art 3. alin. (3), lit. b din anexa 1 a H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului „*elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul județean/al sectorului municipiului București și le propune spre aprobare consiliului județean/local al*

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal

sectorului municipiului București, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare”.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2 pentru anul 2021 s-a elaborat în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului – cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/ consiliului local/ Consiliului General al Municipiului București.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2 pentru anul 2021 are la bază întregul ansamblu de principii și valori care guvernează întregul sistem național de asistență socială.

În elaborarea Planului anual de acțiune al D.G.A.S.P.C. Sector 2 pentru serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2 pe anul 2021, s-au avut în vedere:

- Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale aprobată prin H.C.L. Sector 2. nr. 92/2015;
- Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului aprobată prin H.G. nr. 1113/2014;
- Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 aprobată prin H.G. nr. 383/2015 conform propunerilor de intervenții cheie pentru reducerea sărăciei și promovarea incluziunii sociale;
- Strategia națională “O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități 2016-2020”, aprobată prin H.G. nr. 655/2016;
- *Proiectul „TEAM- UP: Progres în calitatea îngrijirii alternative a copiilor”* (cod proiect 127169) în care D.G.A.S.P.C. Sector 2 are calitatea de partener, finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, obiectiv general: creșterea calității sistemului de asistență socială și a numărului de asistenți maternali la nivelul comunității, prin introducerea de instrumente și proceduri și prin îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sistem;
- *Proiectul ”Un pas înainte”* în care D.G.A.S.P.C. Sector 2 are calitatea de beneficiar, finanțat din Programul de Interes Național (PIN): Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2 pe anul 2021, cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari ai serviciilor sociale oferite de D.G.A.S.P.C. Sector 2, serviciile sociale existente și serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Planul este structurat astfel: Capitolul I - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale; Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local; Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

Temeiul legal al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2 pe anul 2021, îl constituie următoarele acte normative:

- ✓ Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/ consiliului local/ Consiliului General al Municipiului București;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- ✓ Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 24/2004 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru centrele de zi;
- ✓ Hotărârea nr. 978/2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale și a nivelului venitului lunar pe membru de familie în baza căruia se stabilește contribuția lunară de întreținere datorată de către susținătorii legali ai persoanelor vârstnice din centrele rezidențiale;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru.

Proiectul Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2 pentru anul 2021, se constituie Anexă la Proiectul de Hotărâre și la prezentul raport de specialitate.

Având în vedere aspectele prezentate anterior, propunem promovarea în vederea aprobării în Consiliul Local al Sectorului 2 a unui proiect de hotărâre privind Planul de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local Sector 2, pe anul 2021.

Director general

Florin Ștefan VASILE

**Director executiv Strategii, Programe și
Managementul Calității
Sebastian Constantin STAN**



ROMÂNIA
Sectorul 2 al Municipiului București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Direcția

Nr. 1277/10 / 18.08.2021

RAPORT

**La proiectul de hotarare privind aprobarea Planului Anual de Acțiune
privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului
Local Sector 2, pentru anul 2021**

Pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, autoritățile administrației publice locale au atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Având în vedere Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;

Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a municipiului București, pentru sectoarele de la nivelul capitalei.

Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Planurile anuale de acțiune elaborate de autoritățile administrației publice locale, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local, se transmit pentru consultare Consiliului General al Municipiului București.

Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și/sau finanțate de consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, precum și de Consiliul General al Municipiului București, anterior supunerii acestora spre aprobare prin hotărâre a

consiliului local al sectorului se transmit pentru consultare comisiilor teritoriale de incluziune socială.

Autoritățile administrației publice locale și toți furnizorii publici de servicii sociale au obligația de a organiza și acorda serviciile sociale, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, numai în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

Pentru asigurarea unor servicii sociale adecvate și de calitate, autoritățile administrației publice locale au obligația de a asigura resursele umane, financiare și materiale, în conformitate cu reglementările în vigoare, strategia proprie de dezvoltare a serviciilor sociale și planurile anuale de acțiune în domeniu.

Autoritățile administrației publice locale de la nivelul sectoarelor municipiului București înființează servicii sociale rezidențiale de interes local, numai dacă numărul solicitărilor justifică existența unui astfel de serviciu pe raza lor teritorială.

În vederea funcționării eficiente a sistemului național de servicii sociale, serviciile publice de asistență socială de la nivel local au obligația de a respecta și aplica, în cadrul planurilor anuale de acțiune, prioritățile naționale de dezvoltare a serviciilor sociale, în relație cu Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale:

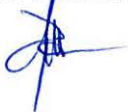
Finanțarea serviciilor sociale se află în responsabilitatea autorităților administrației publice locale care, pe baza planurilor anuale de acțiune realizează următoarele:

- a) stabilesc tipurile de servicii sociale necesare comunității;
- b) inventariază serviciile sociale existente;
- c) evaluează eficiența și eficacitatea acestora;
- d) identifică nevoia de servicii sociale noi.

Autoritățile contractante au obligația să prevadă în bugetele proprii fondurile necesare pentru finanțarea serviciilor sociale prevăzute în planurile anuale de acțiune.

Față de cele mai sus prezentate și ținând seama de dispozițiile legale în vigoare, în cazul în care Consiliul Local Sector 2 va adopta proiectul de hotărâre privind Planul Anual de Acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2, pentru anul 2021, apreciem necesar și oportun ca DGASPC Sector 2, pe baza bugetelor proprii în care sunt prevăzute fondurile necesare pentru finanțarea serviciilor sociale prevăzute în planurile anuale de acțiune, să asigure aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

DIRECTOR EXECUTIV,
Pirvan Florentina



ȘEF SERVICIU
BUGET LOCAL-CFP,
Serbanoiu Ala





ROMÂNIA
Sectorul 2 al Municipiului București
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

DIRECȚIA JURIDICĂ, LEGISLAȚIE, CONTENCIOS ADMINISTRATIV
Serviciul Autoritate Tutelară

Nr. 127717/18.08.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

Prin adresa cu nr. 127717/17.08.2021 Direcția Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 București, ne-a transmis documentația înaintată de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 prin adresa nr. 126088/16.08.2021, aferentă proiectului de hotărâre pentru aprobarea *Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2 pentru anul 2021*, în vederea analizării și întocmirii, după caz, a raportului de specialitate.

Din Raportul de Specialitate nr. 117702/13.08.2021 întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, reiese faptul că instituția anterior precizată, se află în subordinea Consiliului Local Sector 2, iar prin prevederile **art. 3, alin (3), lit. b din anexa 1 a H.G nr. 797/2017** pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului are atribuții de a elabora planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul sectorului 2 și de a le propune Consiliului Local al Sectorului 2 spre aprobare.

Obiectivul general al planului îl constituie identificarea și planificarea acțiunilor de furnizare și dezvoltare a serviciilor sociale administrative și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2 pentru anul 2021.

În vederea stabilirii oportunității aprobării de către Consiliul Local al Sectorului 2 a proiectului de hotărâre ce face obiectul prezentului raport, au fost analizate Raportul de

specialitate, Proiectul de hotărâre, Referatul de aprobare și draftul Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2, precum și următorul cadru legislativ reprezentat de:

- ✓ Legea asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/ Consiliului General al Municipiului București;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- ✓ Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 24/2004 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru centrele de zi;
- ✓ Hotărârea nr. 978/2015 privind aprobarea Standardelor minime de cost pentru serviciile sociale și a nivelului venitului lunar pe membru de familie în baza căruia se stabilește contribuția lunară de întreținere datorată de către susținătorii legali ai persoanelor vârstnice din centrele rezidențiale;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru;

În raportul de specialitate se menționează faptul că, pentru elaborarea Planului de acțiune al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 pentru serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local sector 2 pe anul 2021, s-au avut în vedere:

- ✓ Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale aprobată prin H.C.L. Sector 2 nr. 92/2015;
- ✓ Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului aprobată prin H.G. nr. 1113/2014;
- ✓ Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 aprobată prin H.G. nr. 383/2015 conform propunerilor de intervenții cheie pentru reducerea sărăciei și promovarea incluziunii sociale;

- ✓ Strategia națională „O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități 2016-2020”, aprobată prin H.G. nr. 655/2016;
- ✓ *Proiectul „TEAM-UP: Progres în calitatea îngrijirii alternative a copiilor”* (cod proiect 127169) în care D.G.A.S.P.C. Sector 2 are calitatea de partener, finanțat din Programul Operațional capital Uman 2014-2020, obiectiv general: creșterea calității sistemului de asistență socială și a numărului de asistenți maternali la nivelul comunității, prin introducerea de instrumente și proceduri și prin îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sistem;
- ✓ *Proiectul „Un pas înainte”* în care Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 are calitatea de beneficiar, finanțat din Programul de Interes Național (PIN): Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/ centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2 pe anul 2021, cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari ai serviciilor oferite de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, serviciile sociale existente și serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

De asemenea, *Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2 pentru anul 2021*, elaborat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 are aviz *favorabil* din partea Comisiei privind Incluziunea Socială a Municipiului București, conform Avizului nr. 6/ 14.06.2021.

Față de cele mai sus prezentate și ținând seama de dispozițiile legale în materie, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ – Serviciul Autoritate Tutelară, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 București, opinează că există cadrul legal precum și interesul instituțional pentru supunerea spre aprobare de către consiliul local a *proiectului de hotărâre pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrative și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2, pentru anul 2021* cu respectarea prevederilor legale.

**DIRECTOR EXECUTIV,
RĂZVAN-GABRIEL CRISTESCU**

**ȘEF SERVICIU,
BIANCA-MARIA IORDACHE**

Întocmit/ Redactat: M.A.D./ 3 ex

HOTĂRÂRE

pentru avizarea proiectului de hotărâre referitor la Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2

Colegiul Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 este întrunit în temeiul art.14 din Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

Analizând referatul privind avizarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2;

Luând în considerare Avizul consultativ nr.6/2021 din data de 14.06.2021, emis de Comisia privind Incluziunea Socială a Municipiului București

Ținând cont de prevederile Dispoziției nr. 810/04.05.2021 emisă de către Primarul Sectorului 2 privind exercitarea cu caracter temporar de către doamna Niță Elena, director executiv al Direcției Juridice, Legislatie, Contencios-Administrativ, a funcției publice de conducere de Secretar General al Sectorului 2 București;

Având în vedere prevederile art.15 alin.4 lit.c din Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRÂSTE:

Art.1 (1) Se avizează proiectul de hotărâre referitor la Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local Sector 2,

(2) Proiectul de hotărâre prevăzut la art.1, se va supune aprobării Consiliului Local Sector 2, în condițiile legii.

Art.2 Direcția Generala de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE,
ELENA NITA**



București

Azi

Nr. 07/24.06.2021

3 ex

**COMISIA PRIVIND INCLUZIUNEA SOCIALĂ
A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

AVIZ

Nr. 6 / 2021

Având vedere adresa DGASPC Sector 2, înregistrată la Instituția Prefectului Municipiului București sub nr. 13575/08.06.2021, prin care se solicită reavizarea *"Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2 - 2021"*, modificat ulterior avizării inițiale,

În urma transmiterii spre consultare, către membrii Comisiei privind incluziunea socială a Municipiului București, și a supunerii la vot a *"Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2 - 2021"*, în ședința Comisiei de Incluziune Socială din data de 14.06.2021,

Luând în considerare dispozițiile Ordinului Prefectului Municipiului București nr. 278/20.04.2021 prin care e stabilită componența Comisiei privind incluziunea socială a Municipiului București,

În temeiul art. 117 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu dispozițiile art. 1, alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr.584/27.05.2021 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România,

Comisia privind incluziunea socială a Municipiului București avizează:

FAVORABIL / NEFAVORABIL

"Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sector 2 - 2021"

Data eliberării: 14.06.2021

**PREȘEDINTELE COMISIEI
PRIVIND INCLUZIUNEA SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

SEBASTIAN-NICOLAE BUȘI

SUBPREFECT

