



ROMÂNIA
Municipiul București
Primăria Sector 2



Clasa 3008
categoriile 2, 4, 6



www.ps2.ro - Strada Chiristigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.60.81

Cabinet Viceprimar Sector 2

NR. 71972/04.07.2018
999/04-07-2018
SAPL

PROIECT

→ Lucre sa existe proiect.
→ Solicitoti Raport de specialitate de la:
- R.S.P.
- S.J.L.C.A.
- D.V.B.L.
HOTĂRÂRE
4.07.2018

SAPL
Sandulescu
04.07.2018

privind aprobarea măsurilor de dezvoltare a Serviciului public de salubritate a Sectorul 2 prin implementarea accelerată a prevederilor PNGD 2014-2020, Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București și a Regulamentului serviciului de salubritate a Sectorului 2

→ Consecințe proiect
nu e-uicil;
băta ecg
Municipiul București
Primăria Sector 2

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite de Legea nr. 67/2004 privind alegerea autorităților administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședință ordinară, astăzi,2018;

Luând în considerare proiectul de hotărâre privind aprobarea măsurilor de dezvoltare a Serviciului public de salubritate a Sectorul 2 prin implementarea accelerată a prevederilor PNGD 2014-2020, Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București și a Regulamentului serviciului de salubritate a Sectorului 2

Analizand:

- Expunerea de motive întocmită de dl Dan Cristian Popescu, Viceprimarul Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate nr. întocmit de Direcția Servicii Publice, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate nr. întocmit de Direcția Juridică, Legislație,

Contencios Administrativ din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată și modificată;
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată și modificată;
- Legea nr. 211 / 2011 privind regimul deșeurilor, cu modificări;
- O.G. 196/2005 privind fondul pentru mediu modificată și republicată;
- H.G. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor completată prin H.G. 210/2007 pentru modificarea și completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului;
- Strategia Națională de gestionare a deșeurilor 2014-2020 aprobată prin H.G. nr. 870 /2013;
- HCGMB nr. 82 / 2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București, denumită în continuare *STRATEGIA*;
- HCGMB nr. 501 / 2017 pentru completarea anexei la *STRATEGIE*;
- H.C.G.M.B. nr.119 /2010 și Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București, aprobat prin această hotărâre;
- Regulamentul de Salubritate a Municipiului București;
- Planul de Gestionare a Deșeurilor în Municipiul București;
- H.C.G.M.B nr.141/2001 și Dispoziția Primarului General nr.1353/2001;
- H.C.G.M.B nr. 108 / 2012 privind atingerea tintelor de reducere a depozitarii deșeurilor municipale din Municipiul București;
- H.C.G.M.B. nr. 109/2012 privind colectarea separată a deșeurilor de către persoanele fizice și asociațiile de locatari/prorietari din Municipiul București;
- Hotărârea Consiliului Local a Sectorului 2 al Municipiul București nr.111/2015 privind aprobarea Regulamentului serviciului public de salubritate în Sectorul 2;
- Obligația de implementare și dezvoltare a "*Sistemului de management integrat al deșeurilor municipale și similare din aria administrativ-teritorială a Sectorului 2*";
- Hotărârea Consiliului Local a Sectorului 2 al Municipiul București nr.179/2017 privind aprobarea *Studiului de oportunitate privind Serviciul public de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București și a modalității de gestiune a serviciului de salubritate*;
- PLANUL NATIONAL DE GESTIONARE A DESEURILOR–PNGD 2014-2020, aprobat prin H.G. 942/20.12.2017, denumit în continuare *PNGD*,

În temeiul art. 45 alin. (1) coroborat cu art. 81 alin. (4) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Propune prezentul proiect de

HOTĂRÂRE

Art. 1 Se aprobă pachetul de măsuri pentru dezvoltarea Serviciului public de salubritate a Sectorul 2 prin implementarea accelerată a prevederilor PNGD 2014-2020, Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București și a Regulamentului serviciului de salubritate a Sectorului 2, prevăzut în Anexa 1, ce cuprinde 5 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Autoritatea executivă a Sectorului 2 va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 3 Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

VICEPRIMAR,

DAN CRISTIAN POPESCU



AVIZAT PENTRU LEGALITATE

ÎN TEMEIUL ART. 117, LIT. „a”

DIN LEGEA NR. 215/2001, REPUBLICATĂ

SECRETAR,

ELENA NIȚĂ

Hotararea nr.

Bucuresti, 2018

Prezenta Hotarare contine un numar de pagini, inclusiv anexa si a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului Bucuresti in sedinta ordinara din data de ... cu respectarea prevederilor art. 47 din Legea nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Măsurile de dezvoltare a Serviciului public de salubritate a Sectorul 2 prin implementarea accelerată a prevederilor PNGD 2014-2020, Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București și a Regulamentului serviciului de salubritate a Sectorului 2 al Municipiului București

- 1) Începând cu data de 01.09.2018 în aria administrativ-teritorială a Sectorului 2 începe implementarea efectivă, în etape, a gestiunii în Sistem de Management Integrat (SMID) a întregii cantități de deșeuri municipale produse în Sectorul 2 de toți beneficiarii serviciului în calitatea lor de deținători/generatori de deșeuri, termenul de finalizare a acțiunii fiind 31.03.2019;
- 2) Operatorul de colectare / gestionare (salubritate) autorizat preia responsabilitatea implementării /asigurării funcționării SMID menționat la pct. 1;
- 3) Gestiunea în SMID presupune *Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere, provenind din gospodăriile populației, precum și a deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, precum și, gestionarea acestora (transfer, sortare, tratare, depozitare finală reziduuri post sortare/tratare)*. Activitățile se desfășoară continuu, permanent, pe bază de *programe de colectare* aprobate de Primăria Sectorului 2;
- 4) Membrii comunității locale Sector 2, persoane fizice sau juridice, au, în calitatea lor de utilizatori direcți sau indirecti ai serviciului de salubritate, următoarele obligații:
 - a) să asigure precolectarea separată a deșeurilor, pe minimum două fracții, umedă și uscată și, să depună deșeurile pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le

desfășoară în recipientele distinct inscripționate, amplasate în spații special amenajate,

Cantitatea minimă de fracție uscată, predată trebuie să reprezinte min.25 % din totalul cantității de deșeuri [fracție uscată + fracție umedă] colectată/predată operatorului de colectare/gestionare autorizat;

b) să achite taxa de salubritate stabilită de Consiliul Local Sector 2. În cazul neîndeplinirii/nepredării către operatorul de colectare/gestionare autorizat a cantității minime de fracție uscată prevăzute la pct. a) taxa de salubritate este majorată conform prevederilor Regulamentului privind instituirea/plata taxei de salubritate aprobat prin HCLS2.

c) să achite operatorului de colectare/gestionare autorizat obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractelor de prestări servicii încheiate cu acesta pentru activitățile prevăzute la pct. 5;

5) *Alte activități ocazionale* de colectare, transport, sortare, eliminare/depozitare reziduuri de deșeuri voluminoase (neasimilabile celor menajere) precum și a deșeurilor provenite de la populație și/sau agenți economici și instituții generate de activități de reamenajare/reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor, din construcții și demolări, se desfășoară/prestează ocazional, la solicitarea deținătorilor de deșeuri, în baza contractelor individuale încheiate între operatorul autorizat și beneficiarii în cauză;

6) Operatorul de salubritate autorizat are obligația să execute operația de evacuare deșeuri abandonate/ clandestine [care constă în colectare, transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare deșeuri, precum și de curățare și refacere a mediului], în cazul în care producătorul/deținătorul acestor deșeuri este necunoscut, conform prevederilor art. 4 al (5) din Legea nr. 101/2006 republicată și procedurii stabilite în Regulamentul serviciului de salubritate în Sectorul 2;

7) Operatorul de salubritate autorizat are obligația să execute operația de colectare a cadavrelor de animale de pe domeniul public și transportul/predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau, către instalațiile de neutralizare, conform procedurii stabilite în Regulamentul serviciului de salubritate în Sectorul 2;

8) Finanțarea serviciilor/activităților menționate la Art. 3 se va face prin taxa de salubritate care va fi instituită prin HCLS2 care va fi plătită de toți utilizatorii, persoane fizice și juridice, prin implementarea instrumentului *plătești pentru cât arunci* atât în raporturile dintre

generatorul de deșeuri (persoană fizică sau persoană juridică) și Autoritatea publică locală, cât și între aceasta și operatorul de salubritate care va fi remunerat exclusiv pentru prestațiile sale, obiectiv și riguros cuantificate, eliminându-se orice subiectivism sau posibilitate de eroare în aprecieri;

9) a) Mecanismul relațional/de plată prevede că Primăria Sectorului 2 va colecta taxa de salubritate de la utilizatorii casnici (populația), agenți economici, instituții și alte persoane juridice (pentru deșeurile similare).

b) Operatorul de salubritate emite factura către Primăria Sectorului 2 pentru serviciile/activitățile prestate conform pct. 3, pentru întreaga cantitate de deșeuri colectate din sector, în baza bonurilor de cântar și a raportului lunar de gestiune a acestora în SMID și a tarifului unic exprimat în (lei/tonă) pentru această prestație stabilit și aprobat conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 109/2007;

c) În cazul în care cantitatea lunară de deșeuri fracție uscată preluată de operatorul de colectare/gestionare nu reprezintă minimum 25 % din total cantitate colectată, PS2 va achita operatorului contravaloarea prestațiilor/costurilor suplimentare aferente pentru cantitatea de deșeuri gestionată reprezentând diferența în minus la un tarif majorat cu 50 % față de tariful unic menționat la punctul b);

d) Operatorul de colectare/gestionare va face plata către terți operatori/agenți economici pentru serviciile de tratare/depozitare și/sau suport conexe prestate la tarife exprimate în (lei/tona), pe baza facturilor emise de către aceștia, pentru cantitățile de deșeuri care au făcut obiectul prestației în cauză, conform bonurilor de cântar aferente;

10) În cazul deșeurilor prevăzute la pct. 6 cheltuielile legate de operațiunile menționate sunt calculate/facturate lunar în baza tarifului aprobat și a cantităților de deșeuri (cu bonurile aferente)/lucrări confirmate pentru fiecare caz în parte de către inspectorii Primăriei Sectorului 2 și, sunt suportate de către Primăria Sectorului 2 din bugetul local. Evidența acestora este ținută separat și monitorizată lunar de către Primăria Sectorului 2 și operatorul autorizat. După identificarea deținătorilor/generatorilor în cauză, Primăria Sectorului 2 procedează la recuperarea de la aceștia a costurilor aferente;

11) În cazul deșeurilor prevazute la pct.7, cheltuielile pentru prestațiile efectuate de operatorul autorizat sunt facturate lunar de acesta către PS2 fiind calculate în baza tarifului stabilit/aprobat conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 109/2007 și a cantităților de deșuri colectate (cu bonurile aferente de predare la instalațiile de neutralizare autorizate confirmate) și, sunt suportate de Primăria Sectorului 2 din bugetul local.

12) a) În scopul îmbunătățirii colectării separate de la populație a deșeurilor de ambalaje, a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, a deșeurilor de baterii, acumulatori, precum și a reciclării acestora se va încheia un ACORD între Primăria Sectorului 2, operatorul de salubritate autorizat și GREEN GROUP având ca scop dezvoltarea unor modalități de îmbunătățire a colectării selective a deșeurilor menționate;

b) Acordul își propune să realizeze o rată de creștere anuală cu 1% a cantității de ambalaje primare, DEEE-uri și baterii colectate;

c) Rata anuală de creștere se va aplica din al doilea an de implementare a Acordului, având ca referință cantitățile colectate în primul an de implementare

d) Pentru atingerea obiectivelor Acordului operatorul de salubritate autorizat și GREEN GROUP vor pune la dispoziția cetățenilor din Sectorul 2 în decurs de un an o infrastructură de colectare selectivă a deșeurilor reciclabile constând într-un număr de cel puțin 10 unități, Stații SIGUREC CITY;

d) Primăria Sectorului 2 va pune la dispoziție pe toată durata de valabilitate a Acordului suprafețele necesare, în zone de amplasament agreeate (aflate în proprietatea și/sau administrarea sa) pentru a asigura amplasarea și funcționarea infrastructurii de colectare selectivă mai sus menționate (cca. 30 mp/unitate Stație);

e) Sistemul este bazat pe *recompensa* către aportator (vouchere, bani, carduri);

13) Operatorul de salubritate autorizat va amplasa pe domeniul public (inclusiv în zonele de blocuri) baterii tip Ygloo de 3.000 l și baterii de containere de 1.100 l, concepția/prorietatea sa, inscriptionate distinct *FRACȚIE USCATĂ – Deșuri reciclabile* și respectiv *FRACȚIE UMEDĂ*,

în scopul creșterii gradului de accesibilitate a populației la acești recipienți. Primăria Sectorului 2 va pune la dispoziție suprafețele necesare;

14) a) Direcția Serviciilor Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 va elabora până la 30.07.2018 programele de lucru pentru activitățile de curățenie căi publice și, respectiv Programul de iarnă, în Sectorul 2 aferente contractului nr. 1128/1999 pentru achiziția serviciului de salubritate în Sectorul 2, în acord cu prevederile din Strategia de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București aprobată prin H.C.G.M.B nr. 82/2015, Regulamentului serviciului de salubritate în Sectorul 2 aprobat prin HCLS2 nr. 111/2015 precum și, prin luarea în considerare a situației actuale a suprafeței carosabilului și trotuarelor din Sectorul 2, a stării fizice a acestora, urmare a acțiunilor de reabilitare/reparații derulate în ultimii 10 ani, programele urmând a fi aprobate prin decizie a Primarului Sectorului 2;

b) În termen de 30 de zile, Direcția Serviciilor Publice, cu consultarea operatorului de salubritate autorizat, va proceda la examinarea în baza prevederilor PNGD și a celorlalte documente de strategie/planificare națională/municipală la actualizarea/conformarea Regulamentului Serviciului de salubritate în Sectorul 2, a planului de gestionare în SMID a deșeurilor generate, a Strategiei locale și a altor reglementări aplicabile, urmând a formula propuneri de completare/modificare/conformare a acestora, care vor fi aprobate prin HCLS2.

c) În termen de 30 de zile operatorul de salubritate autorizat va elabora Programul propriu detaliat pe obiective/acțiuni/măsuri privind aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri, care urmează a fi aprobat prin dispoziție a Primarului Sectorului 2.





Cabinet Viceprimar Sector 2

EXPUNERE DE MOTIVE

În domeniul legislației privind gestiunea deșeurilor, cu referire direct la Planul Național de Gestionare a Deșeurilor 2014 -2020 [*PNGD*] aprobat prin H.G. nr. 942 / 2017 și Strategia națională de gestionare a deșeurilor 2014–2020, aprobată prin H.G. nr. 870/2013, precum și în cea privind salubritatea localităților - Legea nr. 101/2006 republicată și modificată, au intervenit schimbări majore, de substanță, în special în ceea ce privește competențele autorităților administrației publice locale de la nivelul sectoarelor Municipiului București.

Astfel, art. 6 din Legea nr.101/2006 modificată prevede, între altele:

(1) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/ sectoarelor Municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având următoarele atribuții în domeniu:

- a) stabilirea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubritate, în condițiile legii;*
- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de urbanism, amenajare a teritoriului și de mediu;*
- c) elaborarea și aprobarea studiilor de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea sistemelor de salubritate, cu respectarea cerințelor impuse de*

legislația privind protecția mediului, în vigoare;

j) adoptarea măsurilor organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor, în vederea transportării acestora către instalațiile de tratare;

Având în vedere:

➤ Reglementările cuprinse în:

- Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată și modificată;
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată și modificată;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificări;
- O.G. 196/2005 privind fondul pentru mediu modificată și republicată;
- H.G. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor completată prin H.G. 210/2007 pentru modificarea și completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului;
- Strategia Națională de gestionare a deșeurilor 2014-2020 aprobată prin H.G. nr. 870/2013;
- HCGMB nr. 82 / 2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București, denumită în continuare *STRATEGIA*;
- H.C.G.M.B nr. 501/2017 pentru completarea anexei la *STRATEGIE*;
- H.C.G.M.B. nr.119/2010 și Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București, aprobat prin această hotărâre;
- Regulamentul de Salubritate a Municipiului București;
- Planul de Gestionare a Deșeurilor în Municipiul București;
- H.C.G.M.B nr.141/2001 și Dispoziția Primarului General nr.1353/2001;
- H.C.G.M.B nr. 108/2012 privind atingerea țintelor de reducere a depozitării deșeurilor municipale din Municipiul București;
- H.C.G.M.B. nr. 109/2012 privind colectarea separată a deșeurilor de către persoanele fizice și asociațiile de locatari/prorietari din Municipiul București;
- Hotărârea Consiliului Local a Sectorului 2 al Municipiului București nr.111 / 2015 privind aprobarea Regulamentului serviciului public de salubritate în Sectorul 2;
- Obligația de implementare și dezvoltare a "*Sistemului de management integrat al deșeurilor municipale și similare din aria administrativ-teritorială a Sectorului 2*";

- Hotărârea Consiliului Local a Sectorului 2 al Municipiului București nr.179 / 2017 privind aprobarea *Studiului de oportunitate privind Serviciul public de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București și a modalității de gestiune a serviciului de salubritate*;
- Obligația de conformare la prevederile *PNGD* precum și la dispozițiile Legii nr. 99/2014 privind modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006
- PLANUL NAȚIONAL DE GESTIONARE A DEȘEURILOR – *PNGD* 2014-2020 – aprobat prin H.G. 9452/20.12.2017, denumit în continuare *PNGD*, care prevede:
 - ✓ OBIECTIV – obligația *Corelării prevederilor contractelor de delegare a activităților serviciului de salubritate în derulare cu prevederile legislative, inclusiv cu prevederile PNGD, iar ca măsura:*

”Modificarea prin acte adiționale a prevederilor contractelor de delegare a activităților serviciului de salubritate, în special, în ceea ce privește indicatorii de performanță, modul de colectare separată a deșeurilor și implementarea instrumentelor economice, după cum este prevăzut de legislația în vigoare și în PNGD. În cazul în care se impun și modificări de tarif, acesta se va fundamenta și aproba în conformitate cu prevederile legale în vigoare”

[poziția 8 – Obiective și măsuri instituționale și organizaționale – Tabel III-39 - Obiective și măsuri suplimentare de guvernare pentru implementarea *PNGD*]
 - ✓ *„Creșterea gradului de colectare separată a deșeurilor reciclabile pe trei fracții (hârtie și carton; plastic și metal; sticlă) astfel încât să se obțină o rată minimă de capturare de 52 % în fiecare județ și Municipiul București”* [III.7 Planul de acțiune]
 - ✓ *„Extinderea la nivel național a sistemului de colectare a deșeurilor reciclabile, din poartă în poartă, în special pentru deșeurile de hârtie, carton plastic și metal, în zona urbană, cu asigurarea unei rate minime de capturare a deșeurilor reciclabile în fiecare județ și Municipiul București de 75 %”* [III.7 – Planul de acțiune]
 - ✓ *„Includerea în toate contractele de delegare a activității de colectare și transport a obligațiilor privind colectarea separată, stocarea temporară și asigurarea pregătirii pentru reutilizare și a valorificării deșeurilor voluminoase”* [III.7 Planul de acțiune]

- ✓ **„Modificarea prin acte adiționale a contractelor de salubritate existente în sensul introducerii prevederilor legate de implementarea instrumentului plătește pentru cât arunci, în conformitate cu prevederile legale aplicabile” [IV.3 Instrument nou de politică a deșeurilor]**

- Legea 99 / 2014 de modificare a Legii 101/2006:

Art. III (2) Prevederile legale care vor avea ca efect modificarea clauzelor contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubritate și a altor documente aferente acestora vor fi preluate prin acte adiționale.

În termen de 120 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi, autoritățile contractante vor fi obligate să încheie actele adiționale în vederea modificării textului contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubritate și a altor documente aferente acestora.

- O.U.G. nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice:

“Art.IV. Contractele în curs de executare și procedurile de atribuire în curs de desfășurare la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență care s-au încheiat sau inițiat cu respectarea dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice și concesiunilor de lucrări și de servicii se definitivează pe baza prevederilor legale în vigoare la data inițierii acestora.”

- Contractul de achiziție a serviciului de Salubritate în Sectorul 2 al Municipiului București cu nr. 1128/25.10.1999 și actele adiționale la acest contract [contract în vigoare / în curs de executare care s-a încheiat cu respectarea dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice și concesiunilor de lucrări și de servicii în vigoare la data inițierii procedurii / atribuirii / semnării acestuia, contract de delegare de gestiune, în acord cu dispozițiile art. 2 litera e) din Legea nr. 51/2006 și ale art.29 alin. (1), (6-8) și (10 – 11) din aceeași lege, definit ca atare]
- Obligația de implementare și dezvoltare a "Sistemului de management integrat al deșeurilor municipale și similare din aria administrativ-teritorială a Sectorului 2";

- Efectele negative atât ale întârzierii implementării efective a unor hotărâri ale Consiliului Local Sector 2 în domeniul managementului integrat al deșeurilor municipale și salubrității, cât și neadoptarea unor hotărâri și decizii conform competențelor atribuite prin lege Consiliului Local Sector 2, au afectat semnificativ capacitatea autorităților locale de la nivelul sectoarelor Municipiului București de a-și îndeplini țintele/responsabilitățile stabilite la nivel național/municipal/local precum și, posibilitatea de conformare a serviciului public de salubritate la standardele de calitate și îndeplinirea indicatorilor de performanță ceruți,

Față de cele mai sus menționate

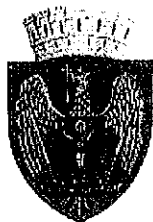
PROPUN

Consiliului Local al Sectorului 2 proiectul de hotărâre privind măsurile pentru implementarea accelerată a sistemului de management integrat al deșeurilor municipale din Sectorul 2

DAN-CRISTIAN POPESCU,

VICEPRIMAR





ROMÂNIA

• Municipiul Bucuresti
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Christigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 252.80.39

DIRECTIA SERVICIILOR PUBLICE

Nr. 74881/11.07.2018

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea masurilor de dezvoltare a Serviciului de salubritate in Sectorul 2 prin implementarea accelerata a prevederilor PNGD

Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale.

Consiliul Local al Sectorului 2 al municipiului București are competențe exclusive, în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate cu excepția activităților care sunt în competența unității administrativ-teritoriale a municipiului București [respectiv de dezinsecție, dezinsecție, deratizare, de organizare a prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, de organizare a tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, de administrare a depozitelor de deșeuri și/sau instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, precum și de coordonare, monitorizare și control al serviciului de salubritate] așa cum se stipulează în Legea nr.101/2006 a salubrității cu modificările și completările ulterioare.

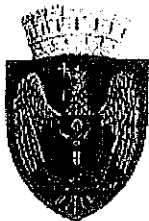
Fiind un serviciu de importanță deosebită datorită impactului direct asupra sănătății populației și a mediului înconjurător, asigurarea calității și continuității acestui serviciu este primordială.

O activitate importantă a serviciului de salubritate o reprezintă colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere și similare de la populație și agenți economici.

Pe raza Sectorului 2 această activitate este realizată în cea mai mare parte de către S.C.Supercom S.A. care a obținut acest drept în urma încheierii Contractului cu nr.1128/1999 cu Primăria Municipiului București.

Directivile Uniunii Europene privind problematica de mediu impun României ținte procentuale pentru colectarea selectivă, sortarea, tratarea, și valorificarea deșeurilor municipale.

Aceste obiective asumate prin Tratatul de Aderare, se regăsesc și în Planul National de Gestionare a Deșeurilor aprobat prin **HG nr.942/2017**.



ROMÂNIA
Municipiul Bucuresti
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Christigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 252.80.39

La momentul semnării contractului nr.1128/1999 cerintele in ceea ce priveste colectarea selectiva a deseurilor municipale erau minime.

Odata cu aderarea la Uniunea Europeana si modificarile legislative privind protectia mediului care au urmat, se impune modificarea contractului cu SC Supercom SA in sensul armonizarii obiectivelor contractului cu aceste cerinte legislative.

Astfel prin **OUG nr.196/2005** cu modificarile si completarile ulterioare , unitatile administrativ teritoriale precum si subdiviziunile acestora trebuie sa plateasca o contributie de 50 lei/tona pentru orice cantitate de deseuri depozitata la depozitul ecologic care depaseste 75% din cantitatea depozitata anul precedent.

Planul National de Gestionare a Deseurilor aprobat prin **HG nr.942/2017** stipuleaza in Capitolul III punctul 6.2 **Masuri suplimentare de guvernanta pentru implementarea PNGD:**

„ Modificarea prin acte aditionale ale prevederilor contractelor de delegare a activitatilor serviciului de salubritate in special in ceea ce priveste indicatorii de performanta, modul de colectare separata a deseurilor si implementarea strumentelor economice, dupa cum este prevazut in legislatia in vigoare si in PNGD.In cazul in care modificarile impun si modificari de tarif,acestea se vor fundamenta si aproba in conformitate cu prevederile legale in vigoare ”

Iar la Capitolul III punctul 7 **Planul de Actiune:**

„Modificarea contractelor cu operatorii economici care asigura gestionarea deseurilor stradale astfel incat deseurile stradale a caror tratare este fezabila din punct de vedere tehnic sa fie predate spre tratare la instalatiile de tratare mecano-biologica sau incinerare cu valoare energetica ”

De asemenea **Legea nr.99/2014** care modifica **Legea nr.101/2006** a salubritatii, spune la Art.III paragraful 2:

„ Prevederile legale care vor avea ca efect modificarea clauzelor contractului de delegare agestiunii serviciului de salubritate, a Regulamentului de organizare si functionare a serviciului de salubritate si a altor documente aferente acestora vor fi preluate prin acte aditionale. In termen de 120 de zile



ROMÂNIA
• **Municipiul Bucuresti**
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 252.80.39

de la data intrarii in vigoare a prezentei , autoritatile contractante vor fi obligate sa incheie acte aditionale in vederea modificarii textului contractului de delegare”

In aceste conditii propunem aprobarea prin Hotarare de Consiliu Local a acestui proiect de implementare accelerata a prevederilor PNGD privind dezvoltarea serviciului de salubritate.

Director
Ing. Corneliu Drug



DIRECȚIA JURIDICĂ, LEGISLAȚIE, CONTENCIOS - ADMINISTRATIV
Serviciul Juridic

Nr. *76268 / 18.07* 2018

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea măsurilor de dezvoltare a Serviciului public de salubritate a Sectorului 2 prin implementarea accelerată a procedurilor PNGD 2014-2020, Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în municipiul București și a Regulamentului serviciului de salubritate a Sectorului 2 al municipiului București

În domeniul legislației privind gestiunea deșeurilor, cu referire directă la Planul Național de Gestionare a Deșeurilor 2014 -2020 (PNGD) aprobat prin H.G. nr. 942 / 2017 și Strategia națională de gestionare a deșeurilor 2014–2020, aprobată prin H.G. nr. 870/2013, precum și în cea privind salubritatea localităților - Legea nr. 101/2006 republicată și modificată, au intervenit schimbări majore, în special în ceea ce privește competențele autorităților administrației publice locale de la nivelul sectoarelor Municipiului București.

Astfel, potrivit art. 5 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată: „Autoritățile administrației publice locale elaborează, aprobă și controlează aplicarea strategiilor locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, ținând seama de prevederile legislației în vigoare, de documentațiile de urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului, precum și de programele de dezvoltare economico-socială a unităților administrativ-teritoriale.”

Art. 6 alin. (1) din Legea nr.101/2006, prevede că, **„Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având, între altele, următoarele atribuții în domeniu:**

a) stabilirea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubritate, în condițiile legii;

b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de urbanism, amenajare a teritoriului și de mediu;

c) elaborarea și aprobarea studiilor de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea sistemelor de salubritate, cu respectarea cerințelor impuse de legislația privind protecția mediului în vigoare;(...)

j) adoptarea măsurilor organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor, în vederea transportării acestora către instalațiile de tratare; (...).”

Potrivit art. 3 alin (1) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, „Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale și se înființează, se organizează și se gestionează potrivit hotărârilor adoptate de consiliile locale, de consiliile județene, de asociațiile de dezvoltare comunitară sau, după caz, de Consiliul General al Municipiului București, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare a acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.”

Art. 8 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 51/2006, prevede că, „În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile administrației publice locale adoptă hotărâri în legătură cu: elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor”.

Cadrul legislativ național și local privind serviciul public de salubritate îl constituie:

- Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată și modificată;
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată și modificată;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificări;
- O.G. 196/2005 privind fondul pentru mediu modificată și republicată;
- H.G. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor completată prin H.G. 210/2007 pentru modificarea și completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului;
- Strategia Națională de gestionare a deșeurilor 2014-2020 aprobată prin H.G. nr. 870/2013;
- HCGMB nr. 82 / 2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București, denumită în continuare STRATEGIA;
- H.C.G.M.B nr. 501/2017 pentru completarea anexei la STRATEGIE;
- H.C.G.M.B. nr. 119/2010 și Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București, aprobat prin această hotărâre;
- Regulamentul de Salubritate a Municipiului București;
- Planul de Gestionare a Deșeurilor în Municipiul București;
- H.C.G.M.B nr. 141/2001 și Dispoziția Primarului General nr. 1353/2001;
- H.C.G.M.B nr. 108/2012 privind atingerea țintelor de reducere a depozitării deșeurilor municipale din Municipiul București;
- H.C.G.M.B. nr. 109/2012 privind colectarea separată a deșeurilor de către persoanele fizice și asociațiile de locatari/proprietari din Municipiul București;
- Hotărârea Consiliului Local a Sectorului 2 al Municipiului București nr. 111 / 2015 privind aprobarea Regulamentului serviciului public de salubritate în Sectorul 2;
- Obligația de implementare și dezvoltare a "Sistemului de management integrat al deșeurilor municipale și similare din aria administrativ-teritorială a Sectorului 2”;
- Hotărârea Consiliului Local a Sectorului 2 al Municipiului București nr. 179 / 2017 privind aprobarea Studiului de oportunitate privind Serviciul public de salubritate din

Sectorul 2 al Municipiului Bucureștiși a modalității de gestiune a serviciului de salubritate;

- Obligația conformării la prevederile PNGD, precum și la dispozițiile Legii nr. 99/2014 privind modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 ;

PLANUL NAȚIONAL DE GESTIONARE A DEȘEURILOR 2014-2020 – aprobat prin H.G. 942/20.12.2017, denumit în continuare PNGD, are ca obiectiv „Corelarea prevederilor contractelor de delegare a activităților serviciului de salubritate în derulare cu prevederile legislative, inclusiv cu prevederile PNGD”, iar ca măsură:

”Modificarea prin acte adiționale a prevederilor contractelor de delegare a activităților serviciului de salubritate, în special, în ceea ce privește indicatorii de performanță, modul de colectare separată a deșeurilor și implementarea instrumentelor economice, după cum este prevăzut de legislația în vigoare și în PNGD. În cazul în care se impun și modificări de tarif, acesta se va fundamenta și aproba în conformitate cu prevederile legale în vigoare” [poziția 8 – Obiective și măsuri instituționale și organizaționale – Tabel III-39 - Obiective și măsuri suplimentare de guvernare pentru implementarea PNGD].

Planul de acțiune pentru deșeurile municipale are ca obiectiv „Creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor”, iar ca măsuri:

„Creșterea gradului de colectare separată a deșeurilor reciclabile pe trei fracții (hârtie și carton; plastic și metal; sticlă) astfel încât să se obțină o rată minimă de capturare de 52 % în fiecare județ și Municipiul București” [III.7 Planul de acțiune]

„Extinderea la nivel național a sistemului de colectare a deșeurilor reciclabile, din poartă în poartă, în special pentru deșeurile de hârtie, carton plastic și metal, în zona urbană, cu asigurarea unei rate minime de capturare a deșeurilor reciclabile în fiecare județ și Municipiul București de 75 %” [III.7 – Planul de acțiune]

„Includerea în toate contractele de delegare a activității de colectare și transport a obligațiilor privind colectarea separată, stocarea temporară și asigurarea pregătirii pentru reutilizare și a valorificării deșeurilor voluminoase ” [III.7 Planul de acțiune]

„Modificarea prin acte adiționale a contractelor de salubritate existente în sensul introducerii prevederilor legate de implementare a instrumentului plătește pentru cât arunci, în conformitate cu prevederile legale aplicabile” [IV.3 Instrument nou de politică a deșeurilor].

Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, la art. III alin. (2) stipulează că: „Prevederile legale care vor avea ca efect modificarea clauzelor contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubritate și a altor documente aferente acestora vor fi preluate prin acte adiționale.”

Potrivit **art. IV din O.U.G. nr. 58/2016** pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice, „Contractele în curs de executare și procedurile de atribuire în curs de desfășurare la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență care s-au încheiat sau inițiat cu respectarea dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice și concesiunilor de lucrări și de servicii se definitivează pe baza prevederilor legale în vigoare la data inițierii acestora.(...)”

În sensul dispozițiilor anterior enunțate, Contractul de achiziție a serviciului de salubritate în Sectorul 2 al Municipiului București nr. 1128/25.10.1999 și actele adiționale la acest contract se definitivează pe baza prevederilor legale în vigoare la data inițierii acestora [contract în vigoare /în curs de executare care s-a încheiat cu respectarea dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice și concesiunilor de lucrări și de servicii în vigoare la data inițierii procedurii/atribuirii/semnării acestuia, contract de delegare de gestiune, în acord cu dispozițiile art. 2 litera e) din Legea nr. 51/2006 și ale art.29 alin. (1), (6-8) și (10 – 11)) din aceeași lege, definit ca atare].

În consecință, pentru ca Sectorul 2 al municipiului București să poată îndeplini țintele/ responsabilitățile stabilite la nivel local, precum și posibilitatea de conformare a serviciului public de salubritate la standardele de calitate și îndeplinirea indicatorilor de performanță ceruți, Direcția Juridică, Legislație, Contencios – Administrativ – Serviciul Juridic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 București opinează că se impune promovarea și supunerea spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 2 al municipiului București a *Proiectului de hotărâre privind aprobarea măsurilor de dezvoltare a Serviciului public de salubritate a Sectorului 2 prin implementarea accelerată a procedurilor PNGD 2014-2020, a Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în municipiul București și a Regulamentului serviciului de salubritate a Sectorului 2 al municipiului București.*

DIRECTOR EXECUTIV,
ANA-MARIA SCACIOC



SEF SERVICIU,
CLAUDIU FOGORAȘ





ROMÂNIA
Municipiul București Sector 2
DIRECȚIA VENITURI BUGET LOCAL SECTOR 2



Bd. Gării Obor nr.10 Tel./Fax:021.252.84.12 <https://www.impozitelocale2.ro>
Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr.2891

Nr. Inreg 133462/18.07.2018

78334/19.07.2018

Către

PRIMĂRIA SECTORULUI 2

DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

În atenția Doamnei Director Corina DUINEA

Referitor la adresa dvs. nr. 72291/05.07.2018 privind transmiterea în format electronic și pe suport hârtie a proiectului de hotărâre privind aprobarea măsurilor de dezvoltare a Serviciului public de salubritate a sectorului 2 prin implementarea accelerată a prevederilor PNGD 2014-2020, Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Municipiul București și a regulamentului serviciului de salubritate a sectorului 2 al Municipiului București în scopul eventualei întocmiri a unui raport de specialitate, apreciem că la momentul prezent, tematica proiectului excede competențelor Direcției Venituri Buget Local Sector 2.

În ipoteza aprobării proiectului de hotărâre, Direcția Venituri Buget Local Sector 2 va fi în mod cert implicată în aplicarea acesteia având în vedere referirile la o taxă de salubritate ce urmează a fi stabilită.

DIRECTOR EXECUTIV

Cristian Atanasie DUTU

