

300/20.02.2019

PRIMARIA SECTOR 2 - BUCURESTI

Nr.inreg: 23682; Data inreg: 2019/02/20

Provenienta: ANDREI METEHAU
Cuprins: TRANSMITERE PROIECT DE HOTARARE
PROGRAME SPORTIVE

Termen de raspuns: 30 zile

Adresa: BucurestiNB
Centrul de Relatii cu Publicul:

Luni, Marti si Miercuri: 8:30 - 16:30;
Joi: 8:30 - 18:30
Vineri: 8:30 - 14:00

Telefon: 021.209.60.00;
Fax: 021.209.62.82

D.G.A.S.P.C. S2:
Telefon: 021.314.22.08,021.310.14.29SRRP-BI

DAPL
21.02.2019
[Signature]

PRIMARIA SECTOR 2 - BUCURESTI

Nr.inreg: 23682; Data inreg: 2019/02/20

Provenienta: ANDREI METEHAU
Cuprins: TRANSMITERE PROIECT DE HOTARARE
PROGRAME SPORTIVE

Termen de raspuns: 30 zile

Adresa: BucurestiNB
Centrul de Relatii cu Publicul:

Luni, Marti si Miercuri: 8:30 - 16:30;
Joi: 8:30 - 18:30
Vineri: 8:30 - 14:00

Telefon: 021.209.60.00;
Fax: 021.209.62.82

D.G.A.S.P.C. S2
Telefon: 021.314.22.08,021.310.14.29SRRP-BI

Re
oculor
Reportul
17095
[Signature]

Es deconvirti prin comunitati publice
et. lea 12/2003
[Signature]

Opti va face
recomandati
cu putere de



PROIECT

HOTĂRÂRE **pentru aprobarea REGULAMENTULUI DE ACORDARE** **A FINANȚĂRILOR DIN BUGETUL SECTORULUI 2 AL MUNICIPIULUI** **BUCUREȘTI, PENTRU PROGRAME SPORTIVE DE UTILITATE** **PUBLICĂ ȘI INTERES PUBLIC LOCAL, ORGANIZATE CONFORM** **PREVEDERILOR LEGALE ÎN VIGOARE**

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 394/2004 privind Statutul aleșilor locali, rectificată;

Analizând:

- Expunerea de Motive întocmită de consilierii locali – dl. Andrei Metehău și dl. Andrei Robert Alexandru – membrii ai Partidului Alianța Liberalilor și Democraților - ALDE;
- Rapoartele de specialitate întocmite de compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- H.G. nr. 1447/2007 privind aprobarea normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;
- Raportul comun nr.17095 din 08.02.2019 al Comisiei de analiză a proiectului pentru aprobarea REGULAMENTULUI DE ACORDARE A FINANȚĂRILOR DIN BUGETUL SECTORULUI 2 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, PENTRU PROGRAME SPORTIVE DE UTILITATE PUBLICĂ ȘI INTERES PUBLIC LOCAL, ORGANIZATE CONFORM PREVEDERILOR LEGALE ÎN VIGOARE

În temeiul art. 45 alin. (6), corelat cu art. 81 alin. (2) lit. „j” din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001 – republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Propune prezentul proiect de

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de acordare a finanțărilor din bugetul sectorului 2 al municipiului bucurești, pentru programe sportive de utilitate publică și interes public local, organizate conform prevederilor legale în vigoare, conform Anexei ce conține un număr de 41 pagini și face parte integrată din prezenta hotărâre;

Art. 2. Autoritatea executivă a Sectorului 2 va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 3. Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

Consilieri locali:

Andrei Metehău

Andrei Robert Alexandru

**REGULAMENT DE ACORDARE
A FINANȚĂRILOR DIN BUGETUL SECTORULUI 2 AL MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI, PENTRU PROGRAME SPORTIVE DE UTILITATE PUBLICĂ ȘI
INTERES PUBLIC LOCAL, ORGANIZATE CONFORM PREVEDERILOR
LEGALE ÎN VIGOARE**

CAP.I. DISPOZITII GENERALE

1. Scop și cadru legislativ, principii și termeni de referință.

Art. 1. (1) Prezentul regulament are ca scop stabilirea principiilor, cadrului general și a procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare din fonduri publice, precum și căile de atac ale actului sau deciziei autorităților finanțatoare care aplică procedura de atribuire a contractelor de finanțare acordate din bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București, prin, pentru:

- a) finanțarea programelor sportive ale cluburilor sportive de drept public înființate pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București;
- b) finanțarea programelor sportive ale cluburilor sportive de drept privat înființate pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București, constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, deținătoare ale certificatului de identitate sportivă;
- c) finanțarea programelor sportive organizate în raza administrativ-teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București de către asociațiile municipiului București pe ramura de sport, afiliate la federațiile sportive corespondente;
- d) finanțarea programelor sportive desfășurate în raza administrativ-teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București de către federațiile sportive naționale, Direcția pentru Sport și Tineret a Municipiului București, ori Inspectoratului Școlar al Municipiului București;
- e) finanțarea programelor sportive derulate de către Comitetul Olimpic și Sportiv Român pentru înalta performanță sportivă, pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București;
- f) premiarea, în condițiile legii, a performanțelor deosebite obținute la competițiile sportive interne și internaționale oficiale, de către sportivii și colectivele tehnice ale structurilor sportive de pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București;
- g) finanțarea programelor sportive ale unităților și instituțiilor de învățământ, înființate pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București, derulate prin asociațiile sportive școlare și universitare;
- h) finanțarea programelor sportive derulate de Federația Sportului Școlar și Federația Sportului Universitar pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București;
- i) finanțarea proiectelor de modernizare, întreținere și funcționare a infrastructurii sportive de pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București .

(2) Procedura de acordare a finanțării din fonduri publice pentru programele sportive de utilitate publică, în cadrul căroră se pot finanța proiecte de activitate sportivă este reglementată și în concordanță cu:

- Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, actualizată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și modificată;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, modificată;
- H.G. nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- O.M. al Ministerului Tineretului și Sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive;
- H.G. nr. 1447/2007 privind Normele Financiare pentru activitate sportivă.

Art. 2. Prezentul regulament stabilește procedura privind atribuirea contractului de finanțare pentru activități sportive organizate în baza Legii 69/2000 cu completările și modificările ulterioare.

Art. 3. În înțelesul prezentului Regulament de Finanțare, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) **activitate generatoare de profit** - activitate care produce profit în mod direct pentru o persoană fizică sau juridică;
- b) **autoritate finanțatoare** – PS2 sau alta instituție subordonată cu obiect de activitate stabilit prin ROAF;
- c) **beneficiar** - solicitantul căruia i se atribuie contractul de finanțare în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte;
- d) **cheltuieli eligibile** - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțare;
- e) **contract de finanțare** - contract încheiat, în condițiile legii, între, denumită în continuare autoritate finanțatoare și un beneficiar structură sportivă de drept public sau de drept privat cu personalitate juridică sau alte instituții și organizații conform legislației în vigoare
- f) **contract de activitate sportivă** – convenție încheiată, în condițiile legii, între structura sportivă și o persoană fizică, sportiv sau membru al unui colectiv tehnic, care contribuie la realizarea acțiunilor sportive dintr-un program sportiv
- g) **structura sportivă** – persoană juridică de drept public sau privat, fără scop patrimonial, deținătoare a Certificatului de Identitate Sportivă căruia i-a fost atribuit numărul de înregistrare în Registrul Sportiv;
- h) **finanțare** - alocare financiară din fonduri publice pentru implementarea proiectelor/programelor sportive inițiate de către structurile sportive, unitățile și instituțiile de învățământ pentru asociațiile sportive școlare și universitare, alte organizații și instituții pentru proiecte și programe sportive așa cum sunt enumerate la art. 18¹ alin. (2) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, de cătreal Sectorului 2 în conformitate cu prevederile Legii 215/2001 a Administrației Publice Locale coroborat cu prevederile Legii 69/2000, cu dispozițiile Ordinului MTS 664/2018 și cu celelalte dispoziții legale în materie pentru programele sportive de utilitate publică.
- i) **fonduri publice** - sume alocate din bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București prin

- j) **solicitant** - structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare, instituție sau organizație îndreptățită să solicite finanțarea și să depună o cerere de finanțare pentru un proiect/program sportiv
- k) **proiect sportiv** —plan sau intenție de a întreprinde/organiza un complex de activități cu caracter sportiv ce vizează testarea, selecția, inițierea, pregătirea de sportivi într-o anumită ramură sau disciplină sportivă, eveniment sportiv secvențial din cadrul unui program sportiv inclus în calendarul al unei structuri sportive;
- l) **program sportiv** - plan de activitate în care sunt stabilite, în ordinea desfășurării lor, etapele propuse pentru o perioadă dată; complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță cu caracter sportiv pentru o activitate sportivă secvențială sau un sezon competițional. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiuni de selecție, acțiuni de promovare, acțiuni de pregătire sportivă, competițiile sportive, evenimentele sportive, denumite împreună acțiuni sportive. Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite „*programe sportive de utilitate publică*”;
- m) **sezon competițional** – complex de acțiuni sportive însumate în cadrul unui program sportiv organizat de către o structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare la sporturi individuale și jocuri sportive, însemnând: acțiuni pregătitoare, cantonamente de pregătire, competiții sportive amicale și oficiale, turnee de pregătire și calificare, alte acțiuni specifice;
- n) **acțiune de pregătire sportivă** - acțiune sportivă desfășurată în țară sau în străinătate, realizată în baza unui program stabilit, sub supravegherea uneia sau mai multor persoane calificate, având ca scop dezvoltarea psihomotrică a individului și participarea la competiții sportive;
- o) **competiție sportivă** - acțiune sportivă organizată de structuri sportive și/sau de alte entități competente, în baza unui regulament, care are ca obiective ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri și/sau obținerea victoriei;
- p) **competiție sportivă internă** - competiție sportivă la care, conform regulamentului de desfășurare, pot participa numai sportivi din cadrul structurilor sportive din România;
- **competiție sportivă internă de nivel național** - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel național;
 - **competiție sportivă internă de nivel zonal sau interjudețean**-competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel zonal ori interjudețean sau promovarea în eșalonul valoric superior;
 - **competiție sportivă internă de nivel județean** - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel județean sau promovarea în eșalonul valoric superior;
 - **competiție sportivă internă de nivel comunal, orașenesc sau municipal** - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel comunal, orașenesc sau municipal;
- q) **competiție sportivă internațională** - competiție sportivă la care, conform regulamentelor de desfășurare, pot participa sportivi din cadrul unor organizații sportive din mai multe țări;

- r) **alte acțiuni sportive** - acțiuni care prezintă interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară sau în străinătate, cum ar fi: congrese, conferințe, simpozioane, seminarii, colocvii ori alte reuniuni, întâlniri de lucru, schimburi de experiență, gale, expoziții, cursuri și stagii de practică și specializare sau perfecționare și altele asemenea, precum și acțiuni de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță și altele asemenea;
- s) **organizații sportive** –persoane juridice de drept public sau privat, fără scop patrimonial, deținătoare ale Certificatului de identitate sportivă cărora le-a fost atribuit numărul de înregistrare în Registrul sportiv, structuri sportive constituite legal, în conformitate cu prevederile Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, respectiv asociații sportive fără personalitate juridică, cluburi sportive, federații sportive pe ramură de sport, alte persoane juridice de drept public ori privat care, potrivit actului de înființare sau statutului, pot organiza, participa și/sau finanța, după caz, acțiuni sportive, Comitetul Olimpic și Sportiv Român, ligi profesioniste pe ramură de sport
- t) **perioada precompetițională** - perioada de pregătire a sezonului competițional intern și internațional;
- u) **perioada competițională** - perioada în care Federația Română și Federația Internațională pe ramura de sport organizează competiții;
- v) **colective tehnice** - care pot avea în componența: antrenori, medici, cercetători, metodist, asistent medical, kinetoterapeuți, psihologi, biochimist, coregraf, corepetitor, alți specialiști stabiliți de federațiile sportive sau de către organizațiile sportive abilitate cu atribuții în coordonarea și finanțarea activității sportive de performanță, care sunt implicați direct și indirect, prin intermediul atribuțiilor, în performanța sportivă;
- w) **unitate de învățământ** – unitate de învățământ cu personalitate juridică care are înființată în condițiile legii o asociație sportivă școlară fără personalitate juridică deținătoare a Certificatului de Identitate Sportivă căruia i-a fost atribuit un număr de înregistrare în Registrul Sportiv și care solicită finanțarea unui program sportiv, în condițiile legii;
- x) **instituție de învățământ** – instituție de învățământ superior cu personalitate juridică care are înființată în condițiile legii o asociație sportivă universitară fără personalitate juridică deținătoare a Certificatului de Identitate Sportivă căruia i-a fost atribuit un număr de înregistrare în Registrul Sportiv care solicită finanțarea unui program sportiv, în condițiile legii;
- y) **sportiv de performanță** - sportiv autorizat în condițiile legii de către federația sportivă pe ramură de sport să își desfășoare activitatea sportivă;
- z) **sportiv de înaltă performanță** - sportivul de performanță care îndeplinește condițiile de performanță în competițiile internaționale oficiale și care, la propunerea organului competent din cadrul federației sportive naționale, dobândește calitatea de sportiv de înaltă performanță prin ordin al ministrului tineretului și sportului;

Art. 4. Pentru a putea participa la procedura privind atribuirea contractelor de finanțare pentru activitate sportivă solicitanții trebuie să fie structuri sportive, înființate pe raza unității administrativ-teritoriale a Sectorului 2, constituite ca persoane juridice deținătoare ale certificatului de identitate sportivă, cărora le-a fost atribuit număr de

înregistrare în Registrul sportiv, sau alte entitati stabilite prin legislatia in vigoare enumerate la art. 1(1) din prezentul regulament.

Art. 5. Finanțarea acordată se va utiliza numai pentru programele sportive de utilitate publică și de interes public local, inițiate și organizate de către solicitanți, în completarea veniturilor proprii și a celor primite sub formă de donații și sponsorizări. Programele sportive de utilitate publica, sunt stabilite prin OM 664/2018 astfel: programul "*Promovarea sportului de performanță*"(P1), programul "*Sportul pentru toți*"(P2), programul "*Întreținerea, funcționarea și dezvoltarea bazei materiale sportive*"(P3), programul „*Redescoperă Oina*”(P4) și programul „*România în Mișcare*”(P5).

Scopul și obiectivele specifice programelor sportive de utilitate publică sunt:

A. Programul „Promovarea sportului de performanță”, reprezintă un program național de promovare a practicării și dezvoltării sportului de performanță. Programul sportiv este un complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță cu caracter sportiv pentru un eveniment sportiv secvențial, sau un sezon competițional. pentru o competiție organizată pe o perioadă stabilită printr-un regulament, înscris în calendarul Asociației Municipiului București pe Ramură de Sport sau în calendarul a Federației Romane pe Ramură de Sport.

Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive.

Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite „*programe sportive de utilitate publică*”;

1. Scop: valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, realizarea de recorduri naționale și internaționale, precum și obținerea victoriei.

2. Obiective:

a) evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului comunităților locale și ale României pe plan internațional;

b) susținerea și dezvoltarea ramurilor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;

c) susținerea și dezvoltarea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor, dezvoltarea sportului școlar și a sportului universitar;

d) perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;

e) mărirea numărului de practicanți și sportivi legitimați, dezvoltarea masei critice pentru aplicarea criteriilor specifice de selecție pe ramură de sport, identificarea de sportivi valoroși care să obțină rezultate sportive notabile pentru comunitatea locală și țara noastră pe plan internațional;

f) susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;

g) susținerea sporturilor de iarnă în vederea amplificării la nivel național și internațional, promovarea practicării și participarea comunităților locale activ la dezvoltarea acestui fenomen;

h) susținerea sporturilor nautice (înotului, săriturilor în apă, pentatlonului, triatlonului, etc.) ca forme de activități fizice care contribuie la educația generală și dezvoltarea individului dar și în vederea amplificării la nivel național și internațional a participării țării noastre la competițiile de mare anvergură, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestui fenomen;

i) susținerea sporturilor de combat, a boxului, luptelor, artelor marțiale, ca forme de activități fizice care contribuie la educația generală și dezvoltarea individului dar și în vederea amplificării la nivel național și internațional a participării țării noastre la competițiile de mare anvergură, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestui fenomen;

j) susținerea ramurilor de sport de tradiție, care au adus rezultate notabile țării noastre, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestor sporturi;

B. Programul „Sportul pentru toți”, reprezintă un program național de promovare a practicării și dezvoltării sportului pentru toți. Programul sportiv este un complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective cu caracter sportiv și indicatori, pentru un eveniment sportiv secvențial, pentru o competiție organizată pe o perioadă stabilită printr-un regulament al competiției, înscris în calendarul Asociației Municipiului București „Sportul Pentru Toți sau al Federației Române „Sportul Pentru Toți”.

Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive.

Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite „*programe sportive de utilitate publică*”;

1. Scop: menținerea unei bune stări de sănătate și consolidarea socializării cetățenilor prin crearea unui cadru social și organizatoric favorizant.

2. Obiective:

a) încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu și susținut, de cât mai mulți membri ai comunității locale;

b) atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nici o discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive;

c) încurajarea structurilor sportive să dezvolte conceptul de fitness sub toate aspectele sale de practicare, ca formă de întreținere a stării generale de sănătate și dezvoltare a individului;

d) încurajarea practicării sporturilor de iarnă și a sporturilor/activităților denumite de agrement: schi, patinaj, sanie/saniuș, sărituri cu schiurile, etc.;

e) încurajarea practicării natației, sporturilor nautice și a sporturilor/activităților denumite de agrement;

C. Programul "Întreținerea, funcționarea și dezvoltarea bazei materiale sportive", reprezintă un program național de dezvoltare a infrastructurii și bazei materiale sportive. Programul sportiv, este un complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective cu caracter administrativ, de construire, întreținere și modernizare a infrastructurii sportive și bazei materiale sportive.

Categoriile de acțiuni care stau la baza realizării unui program de construire, modernizare, întreținere infrastructură sportivă și bază materială sportivă sunt: studiul

de fezabilitate, nota de fundamentare, actul de proprietate al terenului și bazei sportive dacă este cazul, schița cadastrală, devizul, caietul de sarcini, proiectul arhitectural, avizele și autorizațiile de construcție, dovada cofinanțării lucrărilor, procesul verbal de predare/primire dacă este cazul, în ordinea etapizată stabilită de legislația în vigoare și autoritatea finanțatoare.

Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite „*programe sportive de utilitate publică*”;

1. Scop: dezvoltarea infrastructurii și asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea activităților de pregătire și competiționale ale sportivilor și ale altor categorii de populație în bazele sportive aflate în domeniul public sau privat al statului și al unităților administrativ-teritoriale.

2. Obiective:

- a) întreținerea și funcționarea bazei materiale sportive pentru asigurarea condițiilor necesare practicării activităților fizice și sportive;
- b) construirea de noi baze sportive pentru lărgirea ariei de practicare a activităților fizice și sportive precum și pentru organizarea de evenimente sportive naționale și internaționale care să aducă beneficii reale comunităților locale și țării noastre în contextul dezvoltării sportului în lume;

D. Programul „Redescoperă Oina” reprezintă un program național care constă într-un complex de activități necesare susținerii practicării și promovării jocului de oina, desfășurat prin intermediul Federației Române de Oina.

Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite „*programe sportive de utilitate publică*”;

1. Scop: valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție pentru ramura de sport oina, de pregătire și participare la competiție care să asigure autodepășirea continuă, precum și obținerea victoriei.

2. Obiective:

- a) promovarea jocului de oină ca sport național al României, susținerea procesului de redresare a acestei ramuri sportive;
- b) evidențierea contribuției semnificative și constante a oinei la reprezentarea tradițiilor și sporirea prestigiului comunităților locale și ale României pe plan internațional;
- c) susținerea și dezvoltarea practicării oinei la nivelul copiilor și juniorilor, dezvoltarea sistemelor competiționale în mediul școlar și universitar;
- d) perfecționarea în timp a sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru ramura de sport oină;

E. Programul „România în Mișcare” încurajează practicarea sportului în structuri sportive, deoarece acesta este mediul care asigură siguranța practicanților, precum și furnizarea de servicii sportive care respectă standardele de calitate în vederea formării și pregătirii în ramura sportivă dorită. Beneficiarii Programului sunt cetățeni din toate categoriile sociale începând cu vârsta de 6 ani, în egală măsură femei și bărbați/fete și băieți, persoane cu oportunități reduse și cu dizabilități. Programul "România în mișcare" este format din trei subprograme, după cum urmează:

- "**Finanțarea nerambursabilă a structurilor sportive**", concurs de proiecte sportive;
- "**Calendar competițional**", susținerea și dezvoltarea unui calendar competițional școlar adresat elevilor din clasele V-VIII;

- "*Sport pentru sănătate*", sistem competițional pe probe atipice, neclasice, pe categorii de vârstă, începând cu elevi din clasa I până la persoane cu vârsta de peste 50 de ani.

1. Scop: Scopul Programului național de utilitate publică "*România în mișcare*" este de a îmbunătăți accesul la sport organizat pentru cetățenii români, indiferent de vârstă, gen sau de profilul socio-economic.

2. Obiective:

- a) creșterea numărului de participanți din rândul populației generale la activități sportive desfășurate în cadrul structurilor sportive;
- b) creșterea gradului de participare la activități sportive desfășurate în cadrul structurilor sportive pentru persoanele cu oportunități reduse din punct de vedere socioeconomic și cu dizabilități;
- c) creșterea numărului de participanți din rândul populației școlare la competițiile sportive destinate sistemului școlar;
- d) creșterea numărului de evenimente și acțiuni cu caracter sportiv;
- e) stimularea activităților de voluntariat ca instrument de susținere și promovare a structurilor sportive;
- f) creșterea gradului de conștientizare a populației cu privire la beneficiile și oportunitățile de practicare a sportului în cadrul structurilor sportive;
- g) întărirea capacității structurilor sportive de a selecționa sportivi din rândul tuturor categoriilor de vârstă începând cu vârsta de 6 ani;
- h) diversificarea surselor de finanțare a structurilor sportive.

Art. 6. Programele sportive de utilitate publică în cadrul cărora se pot finanța proiecte din fonduri publice au drept scop:

- valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, realizarea de recorduri naționale și internaționale, precum și obținerea victoriei.
- menținerea unei bune stări de sănătate și consolidarea socializării cetățenilor prin crearea unui cadru social și organizatoric favorizant.
- dezvoltarea infrastructurii sportive prin construirea de noi baze sportive, modernizarea și întreținerea acestora, respectarea condițiilor de acces și securitate în conformitate cu legislația și regulamentele în vigoare;
- premiarea și recompensarea unor rezultate sportive, încurajarea practicării sportului de performanță;

Art. 7. Obiectivele generale ale programelor sportive de utilitate publică, sunt:

- a) evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului Sectorului 2 al Municipiului București și al României pe plan național și internațional;
- b) susținerea disciplinelor și a probelor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel local, național și internațional;
- c) susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor în paralel cu activitatea desfășurată și dezvoltarea programelor sportive dedicate categoriilor defavorizate;
- d) perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;
- e) susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel local, național și internațional;

- f) încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu, de cât mai mulți cetățeni, în special în rândul tinerilor până în 18 ani;
- g) atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nici o discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive;
- h) crearea de condiții optime de pregătire și participare la competiții a sportivilor în baze sportive moderne, posibilitatea de organizare de evenimente sportive naționale și internaționale care să aducă beneficii reale comunităților locale și României.

2. Domeniu de aplicare

Art. 8.

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică pentru atribuirea oricărui contract de finanțare de activitate sportivă de la bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București prin Hotărâre a Consiliului Local Sector 2 și aprobare a Consiliului General al Municipiului București, a programelor sportive ale cluburilor sportive de drept public sau privat înființate pe raza unității administrativ-teritoriale a Sectorului 2, ale entitatilor enumerate la art. 1 din prezentul regulament, atât pentru ramurile sportive individuale cât și pentru jocurile sportive pe toata perioada unui sezon competitional sau a mai multor sezoane cu aprobarea Consiliului Local al Sectorului 2.

(2) Finanțarea de la bugetul local nu se acordă pentru activități generatoare de profit și nici pentru activități din domeniile reglementate de Legea nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările ulterioare.

(3) Finanțarea de la bugetul local nu se acordă pentru structuri sportive care obtin venituri mai mari de 20% din bugetul total necesar pentru un program sportiv, din vanzarea de bilete si abonamente la evenimente sportive sau din vanzarea de materiale promotionale.

(4) Nu se acordă finanțare cluburilor sportive profesioniste care activează în Liga 1, precum și a celor din Liga a 2-a care nu au programe sportive pentru copii și juniori;

3. Principii de atribuire a contractelor de finanțare

Art. 9. Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare sunt:

- a) **libera concurență**, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca structurile sportive de drept public sau privat, înființate pe raza unității administrativ-teritoriale a Sectorului 2, să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiari;
- b) **eficacitatea utilizării fondurilor publice**, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractelor de finanțare;
- c) **transparența**, respectiv punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare;
- d) **tratamentul egal**, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractelor de finanțare, astfel încât orice structura sportiva de drept public sau privat, înființată pe raza unității administrativ-teritoriale a Sectorului 2, să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;
- e) **excluderea cumulului**, în sensul că aceeași activitate urmărind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal;

- f) **neretroactivitatea**, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor financiare unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului sportiv aflat în derulare, în limita plafonului de cofinanțare prevăzut la litera lit. g);
- g) **cofinanțarea**, în sensul că atribuirea finanțării trebuie însoțită de o contribuție din partea beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- h) **anualitatea**, în sensul derulării întregii proceduri de finanțare în cadrul anului calendaristic în care s-a acordat finanțarea din bugetul local pentru evenimente sportive secvențiale;
- i) **sezonalitatea**, în sensul derulării procedurii de finanțare în cadrul sezonelor competiționale sportive desfășurate pe perioada a mai multor ani calendaristici la jocurile sportive, în care s-a acordat finanțarea din bugetul local prin hotărâre a Consiliului Local al Sectorului 2, dar pentru care se vor încheia contracte de finanțare secvențiale în fiecare an fiscal;

Art. 10. Finanțarea activităților sportive se acordă pentru acoperirea parțială a unui program sportiv în baza unui contract de finanțare încheiat între părți.

Art. 11.(1) Pentru același domeniu, un beneficiar nu poate contracta mai mult de trei finanțări în decursul unui an, cu condiția respectării principiului privind cumulului de cheltuieli pentru aceeași activitate (demers administrativ);

(2) În cazul aplicării cu mai multe cereri de finanțare la același domeniu, trebuie precizată ordinea importanței lor pentru solicitant;

3. Prevederi bugetare

Art. 12. Cererile de finanțare vor fi selecționate în cadrul limitelor fondului anual aprobat de Consiliul local al Sectorului 2 prin bugetul local alocat, stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local cu rectificările bugetare stabilite în conformitate cu legislația în vigoare.

4. Informarea publică și transparență decizională

Art. 13. Procedurile de planificare și executare a plafoanelor fondurilor destinate finanțării activităților sportive, procedurile de atribuire a contractelor de finanțare, contractele de finanțare încheiate de autoritatea finanțatoare cu beneficiarii, precum și rapoartele de execuție bugetară privind finanțările constituie informații de interes public, potrivit dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Cap. II. CRITERIILE ȘI CONDIȚIILE DE ACCES LA FONDURILE PUBLICE PENTRU FINANȚAREA ACTIVITĂȚILOR SPORTIVE

Art. 14. (1) Criteriile și condițiile care trebuie îndeplinite cumulativ de către solicitant, sunt următoarele:

- a) să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile art. 181, alin. nr. (2) din Legea nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau o instituție/organizație îndreptățită să solicite finanțarea, având sediul în raza administrativ-teritorială a Sectorului 2;
- b) să facă dovada afilierii la cel puțin una dintre structurile sportive enumerate la art. 1, alin. (1), lit. a)-i) din prezentul Regulament, cu precizarea programului sportiv de utilitate publică menționat la art. 5 din prezentul Regulament;

- c) să facă dovada depunerii situațiilor financiare la data de 31 decembrie anul precedent la organul fiscal competent dacă cererea de finanțare se depune după data la care situațiile financiare au fost înregistrare;
- d) să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- e) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- f) să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- g) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- h) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- i) să aiba alte surse de finanțare (contribuție proprie) în cuantum de minim 10% din valoarea totală a finanțării proiectului;
- j) să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- k) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- l) să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare;

Art. 15. Este exclus din procedura pentru atribuirea contractului de finanțare, respectiv nu este eligibil solicitantul care se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat;
- b) furnizează informații false în documentele prezentate;
- c) a comis o gravă greșală în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;
- d) face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- e) se află într-una din situațiile prevăzute la art. 8, alin. 2-4 din prezentul Regulament;

Art. 16. Autoritatea finanțatoare are dreptul de a cere solicitanților prezentarea de documente care dovedesc eligibilitatea, precum și documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din România.

Cap. III. PROCEDURA DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE FINANȚARE

1. Dispoziții și reguli generale

Art. 17. Atribuirea contractelor de finanțare se face prin selecție publică a propunerilor de proiecte/programe sportive, procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare din fonduri publice, prin selectarea acestuia de către o comisie, cu respectarea principiilor de atribuire a contractelor de finanțare. Rezultatele evaluării în urma

selecției publice de proiecte, precum și sumele alocate finanțării proiectelor eligibile vor fi supuse aprobării Consiliului Local al Sectorului 2 și Consiliului General al Municipiului București.

Art. 18. Autoritatea finanțatoare poate organiza anual maxim două sesiuni de selecție a propunerilor de proiecte/programe sportive, în funcție de bugetul disponibil, prima în martie, a doua în iunie.

Art. 19. Procedura de selecție a propunerilor de proiecte/programe sportive, organizată dea/al Sectorului 2 va cuprinde următoarele etape:

- a) publicarea bugetului alocat finanțărilor pentru activitățile sportive pentru anul fiscal în curs, a contractelor de finanțare pentru proiectele/programele sportive care continuă finanțarea până la data finalizării, precum și a programului anual pentru acordarea finanțărilor pentru proiecte/programe sportive secvențiale dintr-un sezon competițional sportiv;
- b) publicarea anunțului de participare;
- c) înscrierea și depunerea propunerilor de proiecte/programe sportive de către solicitanți;
- d) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii tuturor criteriilor precizate la artr. 14 și 15 din actualul Regulament;
- e) evaluarea propunerilor de proiecte/programe sportive în conformitate cu prevederile art. 47 și 48 din prezentul Regulament;
- f) afișarea și comunicarea rezultatelor în urma evaluării propunerilor de proiecte/programe sportive;
- g) depunerea contestațiilor, de către solicitanții nemulțumiți de rezultatele obținute în urma evaluării, analizarea și soluționarea acestora de către comisia de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop;
- h) comunicarea către solicitanți și publicarea rezultatelor finale;
- i) aprobarea prin Hotărâre de Consiliu Local Sector 2, cu avizul favorabil al Consiliului General al Municipiului București, a acordării finanțărilor din bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București, pentru programe sportive de utilitate publică și interes public local organizate conform prevederilor legale în vigoare;
- j) încheierea contractului/contractelor de finanțare;
- k) publicarea anunțului de atribuire a contractului/contractelor de finanțare.

Art. 20. Numărul de participanți la procedura de selecție de proiecte nu este limitat.

Art. 21. Autoritatea finanțatoare trebuie să repete procedura de selecție de proiecte în cazul în care există un singur participant.

Art. 22. În cazul în care în urma repetării procedurii numai un participant a depus propunere de proiect/program sportiv, autoritatea finanțatoare are dreptul de a atribui contractul de finanțare acestuia, în condițiile legii.

Art. 23. Solicitantul are obligația de a depune propunerea de proiect la adresa, Sector 2 Bucuresti, și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul de participare, și își asumă riscurile transmiterii propunerii de proiect, inclusiv forța majoră. Propunerea de proiect care este depusă la o altă adresă a autorității finanțatoare decât cea stabilită de către aceasta sau, după expirarea datei limită pentru depunere, se anulează.

Art. 24. Orice solicitant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage propunerea de proiect numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea propunerii de proiect.

Art. 25. Modificarea propunerii de proiect, după expirarea datei limită pentru depunerea propunerilor de proiecte, atrage sancțiunea excluderii solicitantului de la procedura pentru atribuirea contractelor de finanțare.

Art. 26. Solicitantul are obligația de a menține propunerea de proiect valabilă pe toată perioada de desfășurare a sesiunii de selecție de proiecte pentru care a fost formulată.

2. Transparență și publicitate

Art. 27. Autoritatea finanțatoare va stabili un program anual propriu pentru acordarea de finanțări ale proiectelor/programelor sportive, care va fi aprobat prin Hotărâre de Consiliu Local Sector 2 și se publică pe site-ul oficial al Sectorului 2:.....

Art. 28. Autoritatea finanțatoare poate rectifica, prin Hotărâre de Consiliu Local Sector 2, programul anual propriu pentru acordarea de finanțări ale proiectelor/programelor sportive, care se publică pe site-ul oficial al Sectorului 2:.....

Art. 29. Programul anual poate cuprinde maxim 2 (două) sesiuni de selecție a propunerilor de proiecte/programe sportive.

Art. 30. Publicarea pe site ul oficial al al Sectorului 2, a programului anual pentru acordarea de finanțări activităților sportive nu creează autorității finanțatoare obligația de a efectua respectiva procedură de selecție.

Art. 31. Autoritatea finanțatoare își va face cunoscută în mod public intenția de a atribui contracte de finanțare a activităților sportive. Anunțul de participare se va publica pe site ul oficial alal Sectorului2.

Art. 32. Autoritatea finanțatoare va afișa pe site-ul oficial al Sectorului 2, anunțul de atribuire a contractului/contractelor de finanțare ale proiectelor/programelor sportive, nu mai târziu de 30 de zile de la data încheierii contractului de finanțare.

Art. 33. La finalul exercițiului bugetar, autoritatea finanțatoare va întocmi unui raport cu privire la contractele de finanțare a activităților sportive încheiate în cursul anului fiscal, care va cuprinde programele finanțate, beneficiarii și rezultatele contractului. Raportul va fi publicat pe site ul oficial alSectorului 2..

3. Data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte

Art. 34. Autoritatea finanțatoare va stabili și va include în anunțul de participare data limită pentru depunerea propunerilor.

Art. 35. În cazul în care, din motive de urgență, respectarea termenului prevăzut în anunțul de participare ar cauza prejudicii autorității finanțatoare, aceasta are dreptul de a accelera aplicarea procedurii de selecție de proiecte prin reducerea numărului de zile, dar nu la mai puțin de 15 zile. În acest caz, autoritatea finanțatoare are obligația de a include în anunțul de participare motivele reducerii termenului.

Art. 36.

a) Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a prelungi termenul de depunere a propunerilor de proiect, cu condiția comunicării în scris a noii date limită de depunere a propunerilor de proiecte/programe sportive, cu cel puțin 6 zile înainte de expirarea termenului inițial, către toți solicitanții care au primit un exemplar al documentației pentru elaborarea și prezentarea proiectului;

b) Termenul de prelungire menționat la pct. a), se poate acorda o singură dată.

4. Documentația de solicitare a finanțării activităților sportive

Art. 37. Documentația de solicitare a finanțării va cuprinde următoarele documente:

- a) formularul de cerere de finanțare, conform Anexei nr. 1 la Regulament;
- b) bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului anexa nr. 3 la Regulament ;
- c) dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de terți:
 - scrisori de intenție din partea terților;
 - contracte de finanțare și/sau sponsorizare;
 - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți;
- d) declarație pe propria răspundere-Anexa nr. 2 la Regulament;
- e) declarația de imparțialitate - Anexa nr. 5 la Regulament;
- f) declarația președintelui/directorului solicitantului, privind reprezentanții legali ai solicitantului, cu atribuții în derularea proiectului sportiv ori după caz, împuternicirea de către președintele/directorul solicitantului a responsabilului de proiect sportiv pentru derularea acestuia;
- g) CV al coordonatorului de proiect.
- h) copie de pe certificatul de identitate sportivă;
- i) copie de pe hotărârea judecătorească de înființare, definitivă și irevocabilă;
- j) certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial în Registrul asociațiilor și fundațiilor;
- k) copii de pe statut și actul constitutiv, precum și modificările aduse acestora;
- l) copii de pe hotărârile judecătorești rămase definitive și irevocabile prin care s-au admis modificări ale statutului și actului constitutiv;
- m) copie de pe situația financiară pe anul anterior înregistrată la organul fiscal competent, cu excepția structurilor sportive înființate în anul în curs;
- n) copie de pe certificatul de înregistrare fiscală;
- o) copie de pe dovada sediului;
- p) alte documente considerate relevante de către aplicant.

Art. 38. Documentația de solicitare a finanțării se va întocmi în limba română și se va depune în două exemplare (original și copie), precum și în format electronic la registraturaal Sectorului 2.

Art. 39. Propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta. Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare.

Art. 40. Solicitantul are obligația de a exprima prețul din propunerea financiară în lei.

5. Organizarea și funcționarea comisiei de analiză și evaluare a propunerilor de proiecte

Art. 41. Analiza propunerilor de proiecte este efectuată de către o comisie de evaluare și analiză constituită prin decizie aal Sectorului 2.

Art. 42. Comisia are în componență 3 membri și un secretar, fiind legal întrunită în prezența tuturor membrilor săi.

Art. 43. Ședințele comisiei sunt conduse de un președinte, ales dintre membrii comisiei prin vot deschis. Președintele comisiei va asigura convocarea și prezența membrilor comisiei, în termen de 5 zile de la data comunicării de către secretarul comisiei a problemelor a căror rezolvare este de competența comisiei.

Art. 44. Secretariatul comisiei va fi asigurat de personalul din cadrulSectorului 2 și va prelua documentațiile de solicitare a finanțării, pe măsura înregistrării lor. Secretarul comisiei nu are drept de vot.

Art. 45. Fiecare membru al comisiei de analiză și evaluare va semna o declarație de imparțialitate, potrivit modelului prevăzut în Anexa nr.7 a Regulamentului.

Art. 46. (1) Comisia hotărăște prin votul majorității simple a membrilor.

(2) Decizia comisiei de analiză însoțită de rapoartele de evaluare privind atribuirea contractelor de finanțare va fi înaintată către conducereaal Sectorului 2 care în baza unei adrese și a Referatelor de Specialitate va transmite spre aprobare în condițiile legii finanțarea activităților sportive în plenum Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București.

6. Procedura evaluării și selecționării cererilor de finanțare

Art. 47. Cererile de finanțare pentru programele/proiectele sportive depuse spre a fi selectate trebuie să urmărească următoarele:

- a) se înscriu în programele sportive de utilitate publică, așa cum sunt ele definite în prezentul regulament de finanțare;
- b) sunt de interes public local și se înscriu în strategia locală pentru sport, urmărind:
 - promovarea și dezvoltarea activității sportive de performanță ori recreative;
 - asigurarea condițiilor organizatorice și materiale pentru practicarea jocurilor sportive/ disciplinelor individuale la nivel de performanță sau nivel recreativ;
 - îmbunătățirea nivelului de performanță al sportivilor juniori și seniori din structurile sportive locale;
 - asigurarea creșterii din rândul tinerilor a unor viitori sportivi de performanță pe raza unității administrativ-teritoriale a Sectorului 2, respectiv atragerea unui număr cât mai mare de practicanți din rândul populației din Sectorul 2;
 - creșterea accesului cetățenilor la activități sportive;
 - organizarea unor evenimente sportive de anvergura;
 - dezvoltarea cooperării sportive internaționale;
 - promovarea valorilor sportive locale în circuitul național, regional și internațional;
 - promovarea imaginii Sectorului 2 al Municipiului București în plan național și internațional;
 - sunt depuse de solicitanți eligibili;
 - asigură contribuția financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
 - respectă prevederile legale în vigoare cu privire la normele de cheltuieli în domeniul activității de sport, adaptate și stabilite la nivelul sectorului 2 al municipiului București prin prezentul regulament;

Art. 48. Documentația de solicitare a finanțării va fi analizată de către membrii comisiei de analiză și evaluare a proiectelor, în termenul stabilit prin anunțul de participare și va fi notată potrivit următoarelor criterii de evaluare:

I. Punctaj acordat pentru proiectelor din categoria „Promovarea Sportului de Performanță”(P1), „Redescoperă Oina”(P4) și programul „România în Mișcare”(P5).

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Punctaj maxim (puncte)
1.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului (generale și specifice)? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp)	5
2.	Existența cadrelor tehnice specializate în cadrul clubului sportiv	5
3.	Natura ramurei sportive reprezentate (olimpică/neolimpică)*	5
4.	Structura în care funcționează clubul sportiv: monosportivă, polisportivă (mai multe secții sportive); numărul total de sportivi legitimați/secție; numărul de sportivi (inclusiv stafful tehnic) participanți la o acțiune/competiție sportivă	3
5.	Valoarea și complexitatea calendarului sportiv anual: nivelul competițional la care activează secția/structura; nivelul și numărul acțiunilor sportive/competițiilor oficiale interne sau internaționale la care participă secția/structura într-un an competițional	5
6.	Participare în ediția competițională în: Eșalonul I; Eșalonul II; Eșalonul III; Eșalonul IV; Eșalonul V; Cupa României;	6
7.	Participare în sezonul competițional, în competițiile internaționale oficiale, cupe europene;	6
8.	Sportivi selecționați în loturile naționale și olimpice, pentru participarea la Jocurile Olimpice, Campionate Mondiale, Europene, alte competiții majore;	6
9.	Sportivi din cluburile de juniori promovați către echipele/sectiile de seniori <i>Nota: puncteaza doar pentru structuri de juniori</i>	7
10.	Parteneriate încheiate (locale, județene, regionale, naționale, transfrontaliere, internaționale), pentru colaborări privind schimburi sportive, asocieri conform legislației în vigoare și a regulamentelor sportive pe ramură de sport;	5
11.	În ce măsură proiectul vizează rezultate de impact remarcabil în comunitatea locală ? Gradul de atragere a spectatorilor la acțiunile sportive	10
12.	Vizibilitatea proiectului	10
13.	În ce măsură rezultatele proiectului propus spre finanțare sunt de perspectivă pe termen mediu, lung (3-4 ani) ?	10
14.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli, în raport cu activitățile propuse, corelate cu obiectivele stabilite ?	5
15.	Participarea Primăriei Sectorului 2 în calitate de membru al clubului sportiv de drept privat pentru care se solicită finanțarea.	2
16.	Capacitatea de atragere de parteneri și surse de finanțare	10

Notă: Pentru structurile care promovează proiecte sportive la ramuri individuale se vor puncta doar criteriile de evaluare cu nr. crt. 1+3+10+11+12+13+14+15+16.

Pentru structurile care promovează proiecte la jocurile sportive se vor puncta toate criteriile de evaluare cu nr. crt.: 1+2+3+5+6+7+8+9+10+11+12+13+14+15+16.

Punctajul maxim al proiectului se obține însumând criteriile care se punctează, după caz.

Nu poate fi luat în considerare pentru a fi finanțat un proiect care nu a întrunit un quantum minim de 65 % din punctajul maxim ce se poate acorda.

II. Punctaj acordat pentru proiecte din categoria „Promovarea Sportului Pentru Toti” (P2)

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Punctaj maxim (puncte)
1.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului (generale și specifice)? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp)	5
2.	Existența cadrelor tehnice specializate în cadrul clubului sportiv, a unor contracte/parteneriate cu structuri sportive care pun la dispoziție astfel de specialiști	5
3.	Natura activității sportive și impactul la nivel național (cros, maraton, triatlon, acțiune din zona fitness și/sau alte ramuri sportive cu popularitate în rândul practicantilor, altele)	8
4.	Impactul la nivel local, național, internațional ca parte integrantă a unui concept prin care activitatea este recunoscută și practică în mai multe țări	7
5.	Numărul de participanți	10
6.	Eveniment cu participare națională sau internațională	10
7.	Parteneriate încheiate (locale, județene, regionale, naționale, transfrontaliere, internaționale), pentru colaborări privind schimburi de informații, asocieri conform legislației în vigoare și a regulamentelor sportive;	10
8.	În ce măsură proiectul vizează rezultate de impact remarcabil în comunitatea locală? Gradul de atragere a spectatorilor la acțiunile sportive	10
9.	Vizibilitatea proiectului	10
10.	În ce măsură rezultatele proiectului propus spre finanțare sunt de perspectivă pe termen mediu, lung (3-4 ani)?	10
11.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli, în raport cu activitățile propuse, corelate cu obiectivele stabilite?	5
12.	Capacitatea de atragere de parteneri și surse de finanțare	10

Notă: Entitatea care solicită finanțarea proiectului trebuie să fie structura sportivă care are în Certificatul de Identitate Sportivă (CIS) ramura „Sportul pentru Toti” și face dovada afilierei la Asociația Municipiului București „Sportul pentru Toti” respectiv la Federația Română Sportul pentru Toti. Punctajul maxim al proiectului se obține însumând criteriile care se punctează conform tabelului de mai sus. Nu poate fi luat în considerare pentru a fi finanțat un proiect care nu a întrunit un quantum minim de 65 % din punctajul maxim ce se poate acorda.

III. Punctaj acordat pentru proiecte din categoria "Întreținerea, funcționarea și dezvoltarea bazei materiale sportive"(P3)

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Punctaj maxim (puncte)
1.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului (generale și specifice)? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp)	5
2.	Tipul de proprietate a terenului pe care se intentioneaza a se efectua lucrarile (proprietate, concesiune, asociere in participatiune, inchiriere, altele)	10
3.	Importanta pe raza Sectorului 2 a bazei sportive: - facilitate sportiva avand conditii doar de pregatire pentru competitii; - facilitate sportiva avand conditii de pregatire dar si organizare de competitii sportive; - facilitate sportiva avand conditii doar de organizare de evenimente sportive si alte tipuri de evenimente (culturale, altele); - alte tipuri de baze sportive;	10
4.	Numarul de spectatori care pot asista la evenimentele sportive pe respectiva baza sportiva	10
5.	Tipul de baza sportiva si numarul de ramuri de sport care pot accesa respectiva facilitate sportiva (sporturi olimpice, neolimpice, jocuri sportive sau sporturi individuale)	10
6.	Baza sportiva intruneste conditiile tehnice conform regulamentelor sportive sa devina o posibila locatie de organizare de evenimente nationale sau internationale	10
7.	Parteneriate si contracte încheiate pentru utilizarea în mod regulat a bazei sportive sau pentru organizarea de evenimente sportive;	10
8.	În ce măsură proiectul vizează rezultate de impact remarcabil în comunitatea locală ? a) finantarea solicitata este pentru întreținerea, modernizarea și funcționarea bazei materiale sportive pentru asigurarea condițiilor necesare practicării activităților fizice și sportive? b) finantarea solicitata este pentru construirea de noi baze sportive pentru lărgirea ariei de practicare a activităților fizice și sportive precum și pentru organizarea de evenimente sportive nationale și internationale care sa aducă beneficii reale comunităților locale și țării noastre în contextul dezvoltării sportului în lume?	10
10.	În ce măsură rezultatele proiectului propus spre finanțare sunt de perspectivă pe termen mediu, lung?	10
11.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli, în raport cu lucrarile propuse, corelate cu obiectivele stabilite ?	5
12.	Capacitatea de atragere de parteneri și surse de finanțare	10

Notă: Entitatea care solicita finantarea proiectului trebuie sa fie pe lista entitatilor enumerate la art. 18[^]1 alin. 2 din Legea 69/2000.

Punctajul maxim al proiectului se obține însumând criteriile care se punctează conform tabelului de mai sus. Nu poate fi luat în considerare pentru a fi finanțat un proiect care nu a întrunit un cuantum minim de 65 % din punctajul maxim ce se poate acorda.

Art. 49. În urma sesiunii de finanțare se va întocmi un raport cu rezultatele acesteia, raport care va fi semnat de către membrii comisiei.

Art. 50. Afișarea rezultatelor se face în maximum 3 zile lucrătoare de la data desfășurării sesiunii de analiză a cererilor de finanțare, la sediul al Sectorului 2. În termen de 5 zile de la data încheierii selecției, secretarul comisiei comunică în scris aplicanților, rezultatul selecției, precum și fondurile propuse a fi alocate.

Art. 51. Rezultatele procedurii de selecție pot fi contestate în termen de 2 zile lucrătoare de la data afișării. Contestațiile se vor depune la sediul al Sectorului 2, situat în

Art. 52.

a). Analiza contestațiilor se efectuează de către comisia de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop prin dispoziția/decizia Primarului/Directoruluial Sectorului 2;

b). Decizia Comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă.

Art. 53. Răspunsul la contestații se transmite pe email și ulterior prin poștă contestatarilor în termen de 5 zile lucrătoare, de la data depunerii.

Art. 54. Comisia de evaluare înaintează procesul verbal de evaluare și selecție a proiectelor/programelor sportive câștigătoare din cadrulal Sectorului 2, în vederea întocmirii proiectelor de hotărâre privind aprobarea încheierii contractelor de finanțare și alocării sumelor din bugetul local prin Hotărâre a Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București.

Art. 55. Consiliul Local al Sectorului 2 supune aprobării prin hotărâre de CL, solicitarea avizului Consiliului General al Municipiului București pentru încheierea de contracte de finanțare conform legislației în vigoare.

Art. 56. După ce a fost obținut avizul Consiliului General al Municipiului București, Consiliul Local al Sectorului 2 aprobă încheierea de contracte de finanțare și alocării sumelor din bugetul local prin al Sectorului 2 al Municipiului București.

Art. 57. În termen de 5 zile de la data aprobării, prin Hotărâre a Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București, încheierii Contractului de Finanțare pentru proiectul/programul sportiv, al Sectorului 2 comunică în scris solicitanților declarații câștigători, rezultatul final al selecției, precum și fondurile alocate.

7. Date limită de desfășurare a proiectelor/programelor sportive

Art.58.

(1) În sensul principiului anualității, finanțarea proiectelor/programelor sportive se aprobă pentru activitățile derulate în intervalul cuprins între data semnării contractului de finanțare și ziua de 01 decembrie a anului calendaristic în care s-a acordat finanțarea din bugetul local pentru proiectele/programele sportive secvențiale;

(2) În sensul principiului sezonality, în cazul jocurilor sportive la care sezonul competițional se desfășoară pe perioada a doi, sau mai mulți ani calendaristici/fiscali, este acceptată finanțarea pentru unul sau mai multe sezoane, defalcată în perioade distincte: până la 01 decembrie și începând cu data la care este aprobat bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București prin Hotărâre de Consiliu Local. În acest sens, se vor încheia contracte de finanțare secvențiale în fiecare an fiscal.

8. Cofinanțare

Art. 59. al Sectorului 2 acordă finanțări pentru proiecte/programe sportive în limita creditelor bugetare alocate cu această destinație. Orice finanțare nu poate depăși 90% din totalul cheltuielilor eligibile justificate din bugetul total al proiectului/programului sportiv. Diferența se acoperă din resursele proprii ale solicitantului, ale partenerilor sau din alte surse. Solicitanții și/sau partenerii acestora asigură cofinanțarea/contribuția minimă de 10% din costul total al proiectului/programului sportiv propus spre finanțare sub forma exclusivă a contribuției în numerar. Cofinanțarea va fi formată exclusiv din cheltuieli eligibile;

Art. 60. Cofinanțarea din surse atrase se poate constitui din sponsorizări, parteneriate, alte finanțări etc., pentru care beneficiarul va încheia contracte în condițiile legii. Sursele de finanțare proprii sau atrase ale beneficiarului finanțării pot fi exclusiv în numerar.

Cap. IV. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Art. 61. Finanțarea se va face pe bază de contract de finanțare încheiat între autoritatea finanțatoare și solicitanții declarați câștigători, în urma aprobării finanțării proiectelor/programelor sportive prin Hotărâri ale Consiliului Local Sector 2.

Art. 62. Contractul de finanțare se încheie întreal Sectorului 2 și solicitantul declarat câștigător, în termen de maxim 20 de zile de la data comunicării Hotărârii Consiliului Local Sector 2 de încheiere a contractului de finanțare în condițiile legislației în vigoare.

Art. 63. La contractul de finanțare se vor anexa și vor face parte integrantă din contract, următoarele anexe aferente actualului Regulament:

- a). Anexa 1 - formular de cerere de finanțare;
- b). Anexa 2 - declarație persoane juridice;
- c). Anexa 3 - bugetul de venituri și cheltuieli;
- d). Anexa 5 - declarația de imparțialitate a beneficiarului;
- e). Anexa 9 - categorii de cheltuieli eligibile.

Cap.V. PROCEDURA PRIVIND DERULAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Art. 64.

(1) Cheltuielile eligibile vor putea fi finanțate în baza contractului de finanțare numai în măsura în care sunt conforme cu bugetul de venituri și cheltuieli propus (Anexa nr. 3) și au fost contractate și plătite în perioada și exclusiv pentru executarea contractului de finanțare;

(2) Categoriile de cheltuieli eligibile sunt cuprinse în Anexa nr. 9 la prezentul Regulament.

(3) Cheltuielile eligibile vor fi efectuate cu respectarea dispozițiilor Anexei la Hotărârea de Guvern nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare, completate de prevederile prezentului Regulament și în conformitate cu notele de fundamentare la cererea de finanțare aprobată.

(4) Beneficiarii pot aloca fonduri peste limitele prevăzute în Anexa la Hotărârea de Guvern nr. 1447/2007, cu modificările și completările ulterioare și în conformitate cu notele de fundamentare la cererea de finanțare aprobată și a prevederilor stabilite prin prezentul Regulament, exclusiv pe seama sumelor obținute din venituri proprii, donații sau sponsorizări, în condițiile legii. Autoritatea finanțatoare va deconta exclusiv

cheltuielilor eligibile justificate, în limitele prevăzute în Anexa la Hotărârea de Guvern nr. 1447/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 65.

(1) Autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare ca plățile către beneficiar să se facă în tranșe, în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului.

(2) Prima tranșă (avans) nu poate depăși 30% din finanțarea acordată de către Autoritatea finanțatoare, iar ultima tranșă nu poate fi mai mică de 30% din valoarea finanțării;

(3) Suma avansată și nejustificată prin documentele ca fiind cheltuieli eligibile, va fi reținută din valoarea tranșei următoare.

Cap. VI. PROCEDURA DE RAPORTARE SI CONTROL

Art. 66.

Pe parcursul derulării contractului, beneficiarii au obligația să prezinte al Sectorului 2, următoarele raportări:

a) raportări intermediare: vor fi depuse înainte de solicitarea tranșelor următoare, în vederea justificării tranșei anterioare;

b) raportare finală: va fi depusă în termen de 10 zile, dar nu mai târziu de 01 decembrie a anului fiscal respectiv, de la încheierea ultimei activități semestriale/anuale și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului contract de finanțare, cuprinzând atât finanțarea proprie cât și cofinanțarea al Sectorului 2;

c) raportări/notificări speciale:

o privind întârzierile și/sau problemele apărute, precum și soluțiile concrete propuse pentru recuperarea întârzierilor și realizarea obiectivelor proiectului/programului sportiv, inclusiv grafice cu implementarea activităților, ori de câte ori este nevoie;

o ori de câte ori acestea sunt solicitate de către Autoritatea finanțatoare.

Art. 67. Raportările vor fi întocmite în conformitate cu Anexa 4 la regulament și vor fi depuse atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, fiind însoțite de borderoul cheltuielilor efectuate. Acestea vor fi depuse la sediul al Sectorului 2, situat în București,, sectorul 2 cu adresa de înaintare. Proiectele sportive pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice. La cererea autorității finanțatoare, Beneficiarul va prezenta documente justificative pentru cheltuielile efectuate.

Art. 68. Comisia de evaluare și selecție va stabili durata contractelor de finanțare astfel încât să asigure derularea procesului de finanțare a cheltuielilor eligibile aferente contractului și de decontare a ultimei tranșe într-un termen rezonabil, dar nu mai târziu de 30 decembrie, corelat cu programele anuale și sezoniere.

Art. 69. Pentru justificarea cheltuielilor efectuate, se vor prezenta până în data de 15 decembrie, documente justificative având datele de emiteră în concordanță cu perioada desfășurării acțiunilor.

Art. 70. Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a face verificări, atât în perioada derulării contractului, cât și ulterior validării raportului final.

Art. 71. Contractele de finanțare vor prevedea, sub sancțiunea nulității, calitatea Curții de Conturi de a exercita controlul financiar asupra derulării activității sportive nonprofit finanțate din fondurile publice.

CAP. VII. SANCTIUNI

Art. 72. Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale esențiale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale esențiale.

Art. 73. În cazul rezilierii contractului de finanțare ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale esențiale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite cu titlu de finanțare, cu excepția sumelor care au fost deja utilizate pentru activitățile sportive desfășurate și justificate, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes public.

CAP. VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 74. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de selecție sau derularea contractelor de finanțare se va transmite de către solicitanții finanțării sub forma de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat în momentul predării la sediul al Sectorului 2, situat în București,

Art. 75. Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art. 76. Prevederile regulamentului vor fi aplicate tuturor finanțărilor pentru activitatea sportivă acordate din bugetul local, începând cu anul bugetar 2019.

Art. 77. Anexele următoare fac parte integrantă din prezentul regulament:

Anexa 1 - formular de cerere de finanțare;

Anexa 2 - declarație persoane juridice;

Anexa 3 - bugetul de venituri și cheltuieli;

Anexa 4- formular pentru raport evaluare intermediare și finale;

Anexa 5- declarația de imparțialitate a beneficiarului;

Anexa 6- adresă de înaintare a raportului intermediar sau final;

Anexa 7- declarație de imparțialitate a membrilor comisiei de evaluare și selecționare;

Anexa 8- model curriculum vitae al responsabilului de proiect de sport;

Anexa 9- categorii de cheltuieli eligibile;

Anexa 10 – contract cadru de finanțare;

Anexa nr. 1 la Regulament

CERERE DE FINANȚARE

A. Solicitantul: structura sportivă.....

1. Solicitant

1. Denumirea structură sportivă de drept
2. Prescurtarea
3. Adresa:
4. Certificat de identitate sportivă:.....
5. Alte date de identificare: Telefon: ; Fax:
E-mail:, Web:

2. Date bancare

1. Denumirea băncii:
2. Numărul de cont:
3. Titular:
4. Cod fiscal:

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul

1. Numele complet:
2. Telefon:; Fax:;
E-mail:

4. Responsabilul de proiect (dacă este diferit de persoana de la pct. 3)

1. Numele complet:
2. Telefon:; Fax:;
E-mail:

5. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descriere a experienței în scrierea și managementul proiectelor

--

A. Date privind proiectul

6. Titlul/Denumirea proiectului:

7. Rezumatul proiectului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:

- scopul și obiectivele
- grupuri țintă, beneficiari
- activitățile principale
- rezultatele estimate

8. Detalierea scopului și a obiectivelor proiectului (max. 10 rânduri)

9. Activități/acțiuni din cadrul proiectului:

9.1.

9.2.

9.3.

10.1. Locul desfășurării proiectului (se va specifica dacă proiectul se desfășoară în totalitate pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 2)

.....

10.2. Locul/locurile de desfășurare a activităților/acțiunilor din cadrul proiectului

10.2.1.

10.2.2.....

11. Durata proiectului: de lapână la

12. Participanți (numărul și structura)

12.1.

12.2.....

13. Justificarea proiectului – rezultate scontate

14. Echipa responsabilă în derularea proiectului (numele și prenumele; funcția în cadrul clubului sportiv de drept privat; numărul de telefon):

14.1. Coordonator

14.2. Responsabil financiar

14.3. Responsabil cu probleme tehnice

14.4. Alți membri, după caz:

15. Costurile estimate ale proiectului (se vor detalia pe acțiuni/activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

Nr.	Programul, proiectul,	Valoarea totală	din care
-----	-----------------------	-----------------	----------

crt.	acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli*)	suma solicitată din fonduri publice	venituri proprie ale structurii sportive
I. 1.	Programul Total: Proiectul		
1.1.	Acțiunea/activitatea total: din care:		
1.2.	Acțiunea/activitatea total: din care:		
1.3.	Acțiunea/activitatea total: din care:		
1.4.	Acțiunea/activitatea total: din care:		
1.5.	Acțiunea/activitatea total: din care:		

Notă: Sumele vor fi exprimate în lei (RON).

16. Resurse umane și financiare ale clubului sportiv de drept privat, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane

1.1. Număr de personal CAS (Contract Activitate Sportivă)/CIM (Contract Individual de Munca) - total: ...,

din care:

- antrenori:
- sportivi:
- kinetoterapeuți:
- maseuri:
- doctori:
- asistenți medicali.....
- statisticieni:
- operatori video:
- alte persoane care participă la activitatea sportivă:.....

1.2. Număr de secții pe ramură de sport:

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții:

2. Resurse financiare

2.1. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total: ... lei (RON), din care:

- donații, sponsorizări:lei (RON)
- venituri din activități economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.):lei (RON)
- cotizații, taxe, penalități etc.:lei (RON)
- alte venituri:lei (RON)

Data:

Reprezentantul legal,

Coordonatorul de proiect,

Numele și prenumele:

Numele și prenumele:

Semnătura:

Semnătura:

Ștampila structurii sportive:

Anexa 2 la Regulament

DECLARAȚIE

Subsemnatul, domiciliat în localitatea, str. nr....., bl., ap, sectorul/județul, codul poștal, posesor al actului de identitateseria.....nr....., codul numeric personal, în calitate de reprezentant al structurii sportive de drept, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura sportivă pe care o reprezentăm îndeplinește condițiile prevăzute de Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor sportive, declar pe propria răspundere următoarele:

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- b) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- c) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- d) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- e) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- f) se obligă să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- g) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- h) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- i) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la instituția, în sumă de lei.

Data:

Structura sportivă

Reprezentant legal

Semnătura,

.....

Anexa 3 la Regulament

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Structura sportivă.....
 Bugetul acțiunii/activității din cadrul
 proiectului/programului.....

Nr. Crt.	Acțiunea/activitatea/ categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			din fonduri publice	din venituri proprii ale structurii sportive
1	Acțiunea/activitatea..... total....., din care a) ¹ b) ³ exemplu: a) cazare:10 persoane x 50lei/zi x 5zile = 2500 lei			
2	Acțiunea/activitatea..... total....., din care a)..... b).....			
TOTAL				

Reprezentanți legali:

 (numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

Anexa nr. 4 la Regulament

Structura sportivă

RAPORT DE EVALUARE intermediar/final

Contract de finanțare activitate sportivă nr..... încheiat la data aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 nr..... din data de

Autoritatea finanțatoare

- adresă.....

- telefon/fax

- e-mail.....

Data înaintării raportului

1. Denumirea proiectului

2. Coordonatorul proiectului

3. Perioada:.....

Data de început	Data de sfârșit

4. Locul de desfășurare

5. Scopul proiectului

6. Obiectivele proiectului

a. Obiective generale:

Obiectiv 1	
Obiectiv 2	

b. Obiective specifice:

Obiectiv 1	
Obiectiv 2	

7. Raport de activitate

a. Descrierea pe scurt a activităților desfășurate până la data întocmirii raportului: (Descrierea nu va depăși o pagină, vor fi prezentate datele necesare unei evaluări de ansamblu a derulării programului/proiectului și a verificării realității prestațiilor: beneficiari, ecouri de presă, colaborarea cu alți parteneri etc.)

--

b. Realizarea activităților propuse:

(Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat? DA/NU. Dacă NU, propuneți măsurile ce urmează a fi luate în continuare pentru realizarea tuturor activităților prevăzute în contractul de finanțare).

--

c. Rezultate obținute și rezultate așteptate:

(Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență. Anexați documente relevante, după caz.)

--

8. Indicatori:

a. De eficiență

b. Fizici/cantitativi

c. De rezultat

Indicatori	Obiective	Denumire indicator	Măsura atinsă
Indicatori de eficiență (cost mediu/proiect, cost mediu/acțiune, cost mediu/participant, etc.)	Obiectiv 1		
	Obiectiv 2		
	Obiectiv 3		
Indicatori fizici (nr. de acțiuni, nr. de competiții, nr. de sportivi, nr. de cupe/diplome/medalii, etc.)	Obiectiv 1		
	Obiectiv 2		
	Obiectiv 3		
Indicatori de rezultat (cifre, fapte, timp, servicii, nr. de persoane, etc.)	Obiectiv 1		
	Obiectiv 2		
	Obiectiv 3		

9. Participanți

	Preșcolari	Elevi			Tineri între 18 și 29 de ani, inclusiv	Alți participanți	Total
		Ciclul primar	Ciclul gimnazial	Liceu			
Nr. de persoane							

10. Beneficiari:

a. Direcți

b. Indirecți

	Direcți	Indirecți
Beneficiari		

11. Resurse:

a. Resurse umane (din care voluntari):

	Total	Din care voluntari
Resurse umane		

b. Resurse financiare: Raport financiar

1. Date despre finanțare:

- valoarea totală a proiectului, conform contractului de finanțare nr.....
- valoarea finanțării cumulate la data întocmirii raportului:
- contribuție proprie a Beneficiarului:
- contribuția financiară a Sectorului 2 al Municipiului București de la bugetul local

c. Resurse materiale și echipamente:

Nr. crt.	Denumire material/ echipament	Nr. Bucăți (altă UM)
1		
2		
.....		

12. Impactul proiectului:

13. Continuitatea proiectului:

14. Mediatizarea proiectului:

Responsabil de proiect :

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura:

Data:

AVIZAT _____

Numele și prenumele:

Funcția:

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, în calitate de al ca persoană cu drept de reprezentare a structurii sportive solicitantă, în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Structura sportivă.....

Reprezentant legal.....

Semnătura,

.....

Data

Anexa nr. 6 la Regulament

Adresa de înaintare a raportului final sau intermediar

Către,
..... al Sectorului 2

Alăturat vă înaintăm raportul narativ și financiar privind proiectul înregistrat cu nr....., aprobat prin HCL nr.....din data de având titlulcare a avut/are loc în perioada..... în valoare de..... .

Data

Reprezentant legal
Numele și prenumele
Semnătura.....

Coordonator proiect
Numele și prenumele
.....
Semnătura

Ștampila structurii sportive

**Declarație
de imparțialitate
a membrilor comisiei de analiză**

Subsemnatul dețin, ca membru al Comisiei de analiză a proiectelor sportive depuse pentru finanțarea a activităților sportive nonprofit de interes local, care pot primi finanțare de la bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București prinal Sectorului 2, calitatea de evaluator al programelor/proiectelor înaintate comisiei.

Declar prin prezenta, că nici eu și nici soțul/soția, rudele sau afinii mei până la gradul al II-lea inclusiv nu avem nici un interes patrimonial sau nepatrimonial în legătura cu cererile de acordare a finanțării integrale sau parțiale a proiectelor/programelor sportive de interes public, înaintate Comisiei de analiză a structurilor sportive înființate ca persoane juridice fără scop patrimonial, care pot primi finanțare de la bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București prin al Sectorului 2.

Confirm că, în situația în care aş descoperi, în cursul acțiunii de selecție și evaluare, că un astfel de interes există, voi declara imediat acest lucru și mă voi retrage din comisie.

Nume și prenume

Data

Semnătura.....

Anexa nr. 8 la Regulament

CURRICULUM VITAE

Rolul propus în proiect: coordonator proiect

- 1. Nume:
- 2. Prenume:.....
- 3. Data nașterii:.....
- 4. Cetățenie:.....
- 5. Stare civilă:.....
- 6. Domiciliu:.....
- 7. C.I./B.I.: seria..... nr.....
- 8. CNP:.....
- 9. Telefon:.....
- 10. Studii:.....

Instituția [De la - până la]	Diploma obținută:

11. Limbi străine: Indicați competența lingvistică pe o scală de la 1 la 5 (1 - excelent; 5 - de bază)

Limba	Citit	Vorbit	Scris

- 12. Membru în asociații profesionale:
- 13. Alte abilități:.....
- 14. Funcția în prezent:.....
- 15. Calificări cheie:.....
- 16. Experiența specifică:.....
- 17. Experiența profesională:.....

Date de la - pana la	Locația	Instituția	Poziția	Descriere

18. Alte informații relevante:.....

Categorii de cheltuieli eligibile

- I. Cheltuieli de transport;
- II. Cheltuieli de cazare;
- III. Cheltuieli de masă;
- IV. Cheltuieli privind alimentația de efort;
- V. Cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane;
- VI. Cheltuieli privind asigurarea persoanelor, materialelor, a echipamentului sportiv și a altor bunuri;
- VII. Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale si echipament sportiv;
- VIII. Cheltuieli medicale și pentru controlul doping;
- IX. Cheltuieli cu premiile, indemnizațiile, veniturile contractuale ale participantilor la activitatea sportivă, primele și alte drepturi;
- X. Alte categorii de cheltuieli (taxe de legitimare si transfer, prestări servicii de impresariat si reprezentare sportivă, altele):

Pentru organizarea, respectiv desfășurarea acțiunilor sportive reglementate de prezentele norme, Beneficiarii pot efectua, după caz, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate și alocate prin contractul de finanțare, cheltuieli și pentru:

- a) cheltuieli cu indemnizațiile și veniturile de natură contractuală stabilite prin contractul de activitate sportiva (CAS) sau contractul individual de munca (CIM) încheiate între structura sportivă și sportivi/membrii stafului tehnic (antrenori, preparatori fizici, medici, asistenti medicali, statisticieni, kinetoterapeuti, maseuri, cameramani, directori tehnici, alte persoane participante la procesul de pregătire și participare la competiții în condițiile legislației în vigoare;
- b) închiriere de locuințe pentru cazare sportivi și personal tehnic participant la acțiunile de pregătire și participare la competiții, la prețul pieței libere. Pentru participarea la acțiuni de pregătire (cantonamente, turnee, alte acțiuni) sau acțiuni sportive din calendarul oficial pe ramură de sport se vor deconta doar cazări în locații cotate cu maxim 3***);
- c) cheltuieli de transport ocazionate de prezentarea/sosirea si plecarea sportivilor precum și a membrilor stafului tehnic din localitatea/tara de domiciliu la locația stabilită pentru pregătire și retur, în conformitate cu prevederile contractului de activitate sportivă dintre părți;
- d) servicii de închiriere de baze sportive, săli de conferință, spații, aparatură birotică și alte bunuri necesare organizării acțiunilor;
- e) refacere după efort, recuperare și igienă personală, cum ar fi saună, masaj și altele asemenea;
- f) asigurarea serviciilor medicale, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive;
- g) achiziționarea de panouri și materiale publicitare, materiale pentru pavoazare, rechizite și alte materiale consumabile, aranjamente florale;

- h) cheltuieli de închiriere domenii website, întreținere și promovare a acțiunilor sportive în mediul online;
- i) taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori, taxe de formare, legitimare și transfer;
- j) obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile;
- k) cheltuieli medicale pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor;
- l) activități culturale;
- m) plata lectorilor și a translatorilor;
- n) taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive internaționale;
- o) comisioane și taxe bancare pentru obținerea valutei;
- p) alte cheltuieli în limitele financiare stabilite prin HG 1447/2007 cu completările și modificările ulterioare.

Pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță în domeniul sportului, pentru formarea și perfecționarea personalului de specialitate, precum și a celorlalte acțiuni sportive, Beneficiarii, în limita prevederilor bugetare aprobate, mai pot efectua:

- a) cheltuieli pentru studii de cercetare și documentare în domeniul educației fizice și sportului;
- b) cheltuieli pentru procurarea de cărți și alte publicații cu profil sportiv;
- c) cheltuieli pentru traducerea, tipărirea, multiplicarea și altele asemenea a materialelor de specialitate din domeniu;
- d) cheltuieli pentru realizarea materialelor audiovideo metodice și de promovare a activității sportive;
- e) cheltuieli pentru servicii de consultanță în domeniul sportului;
- f) achiziții de licențe pentru software de bază și upgrade, servicii de programare și de întreținere pentru aplicații software în domeniul sportului;
- g) cursuri de formare și perfecționare a specialiștilor;

CONTRACT DE FINANȚARE
a acțiunilor/activităților sportive din cadrul proiectului/programului

Nr. _____ din _____

CAP. 1

Părțile contractante

.....al Sectorului 2, reprezentat prin Director, _____, cu sediul în _____, cod fiscal _____, cont bancar _____, deschis la _____, în calitate de **autoritate finanțatoare** (denumită în continuare „**Autoritatea finanțatoare**”)
și

_____ secția de _____ cu sediul în _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, sectorul _____, având Certificat de identitate sportivă nr. _____ și CUI _____, cont bancar _____ deschis la _____ reprezentată de _____, în calitate de beneficiar (denumită în continuare „**Beneficiarul**”),

în baza dispozițiilor Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată și modificată, ale Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 cu modificările și completările ulterioare ale Ordinului Ministru pentru Sport și Tineret nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, ale Hotărârii Guvernului nr. 1447/2007 pentru aprobarea Normelor financiare în activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare adaptate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare de către Consiliul Local al Sectorului 2 în calitate de autoritate deliberativă care stabilește condițiile finanțării în baza unui regulament propriu aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. _____, și ale Hotărârii Consiliului local nr. _____ de aprobare a cererii de finanțare, au convenit încheierea prezentului contract.

CAP. 2

Obiectul și valoarea contractului

ART. 1.

Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea proiectului, respectiv a acțiunilor/activităților din cadrul programului sportiv _____, prevăzute în Anexa nr. 1.

ART. 2.

Autoritatea finanțatoare repartizează suma de _____ lei pentru finanțarea acțiunilor/activităților prevăzute la art. 1.

CAP. 3

Durata contractului

ART. 3

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil pentru perioada _____ - 31 decembrie _____.

CAP. 4

Drepturile și obligațiile părților

ART.4

Beneficiarul are următoarele drepturi și obligații:

- a) să utilizeze suma prevăzută la art. 2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în Anexa nr. 1, potrivit destinației stabilite prin contract în Anexa nr. 3 și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- b) să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în Anexa nr. 1;
- c) să promoveze imaginea Sectorului 2 al Municipiului București prin expunerea siglelor Primăriei Sectorului 2 al Municipiului București și Consiliul local al Sectorului 2 București pe echipamentul sportiv, pe afișe, pliante, machetele ziarelor, pe panourile publicitare, pe spider, roll-up (panou pentru interviuri) și banner pe marginea terenului (lângă cel al sponsorului principal);
- d) să permită persoanelor delegate de autoritatea finanțatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;
- e) să contribuie cu minimum 10% din valoarea totală de finanțare a proiectului;
- f) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;
- g) să întocmească și să transmită autorității finanțatoare, în termen de 60 de zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor, raportul financiar conform modalităților de decontare stabilite de autoritatea finanțatoare;
- h) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- i) să permită utilizarea, în scop necomercial, de către autoritatea finanțatoare, a imaginii de grup sau individuale, statică sau în mișcare, a sportivilor care participă la acțiunile finanțate;
- j) să promoveze spiritul de fair-play, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor finanțate potrivit prezentului contract;
- k) să transmită un raport cu privire la realizarea obiectivelor prevăzute în contract la finalul campionatului sau la finalul anului pentru sporturile al căror calendar competițional corespunde anului calendaristic;
- l) să respecte Condițiile și criteriile de finanțare stabilite de finanțator;
- m) suma alocată se va cheltui în cuantum de maximum 60% în primul semestru;

ART. 5

Autoritatea finanțatoare are următoarele drepturi și obligații:

- a) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei alocate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;
- b) să plătească finanțarea în maxim trei tranșe, după cum urmează:
 - 30% din finanțarea acordată, la data semnării contractului de finanțare;
 - 60% din finanțarea acordată, după justificarea cheltuirii primei tranșe;
 - 10% din finanțarea acordată, după justificarea cheltuirii celei de-a doua tranșe;
- c) să penalizeze, cu 20% din valoarea finanțării, Beneficiarii care nu promovează imaginea Primăriei și a Consiliului local prin expunerea siglei sectorului pe: echipament, afișe, pliante, machetele ziarelor, panouri publicitare, spider, roll-up (panou pentru interviuri), bannere la marginea terenului de joc (la mijloc, lângă cel al sponsorului principal);
- d) să asigure cheltuielile eligibile, din regulament, la valorile prevăzute în HG nr. 1447/2007 completate de regulamentul de finanțare aprobat de Consiliul Local al Sectorului 2 pentru acțiunile/ activitățile sportive.
- f) să analizeze și să dispună diminuarea valorii contractului în cazul nerealizării prevederilor prezentului contract;
- g) în cazul în care Beneficiarul nu respectă prevederile prezentului contract, autoritatea finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate.

CAP. 5

Răspunderea contractuală

ART.6

1. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.
2. Pentru nedeplinarea la termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art. 4 lit. g, autoritatea finanțatoare va refuza decontarea cheltuielilor efectuate cu ocazia desfășurării acțiunilor/activităților respective.

ART. 7

Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

CAP. 6.

Litigii

ART. 8

Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

CAP. 7

Dispoziții finale

ART. 9

Regimul de gestionare a sumelor alocate și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate în baza prezentului contract se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

ART. 10

Curtea de Conturi poate exercita control financiar asupra derulării activităților nonprofit finanțate din fonduri publice.

Art. 11

Prevederile contractului au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

ART. 12

Modificarea clauzelor prezentului contract se poate face numai cu acordul părților și se consemnează într- un act adițional.

ART. 13

1. Prezentului contract i se vor atașa Anexele la Regulamentul privind regimul finanțării acordate de la bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București pentru proiecte de activitate sportivă desfășurate de structuri sportive constituite ca persoane juridice. Anexele fac parte integrantă din prezentul contract.

ART. 14

Prezentul contract se încheie în trei exemplare, dintre care două exemplare pentru autoritatea finanțatoare și un exemplar pentru Beneficiar.

..... al Sectorului 2
prin Director

Beneficiar _____
Secția de _____

Președinte
