

PRIMĂRIA SECTOR 2 BUCUREȘTI	
CABINET SECRETAR	
INTRARE	Nr. 2917
IEȘIRE	
Ziua ..05	Luna08
Anul 2022	

HOTĂRÂRE

privind aprobarea regulamentului privind ridicarea, transportul, depozitarea și restituirea vehiculelor staționate neregulamentar pe partea carosabilă a drumurilor publice de pe raza administrativ-teritorială a sectorului 2 a municipiului București, a celor staționate pe domeniul public, în afara spațiilor marcate expres de administratorul domeniului public, a celor parcate pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semn internațional pentru persoanele cu handicap.

Art.1 Se aprobă Regulamentul privind ridicarea, transportul, depozitarea și restituirea vehiculelor staționate neregulamentar pe partea carosabilă a drumurilor publice de pe raza administrativ-teritorială a sectorului 2 a municipiului București, a celor staționate pe domeniul public, în afara spațiilor marcate expres de administratorul domeniului public, a celor parcate pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semn internațional pentru persoanele cu handicap cuprins în Anexa nr .1.

Art.2 (1) Se aprobă modelul **DISPOZIȚIE DE RIDICARE** cuprins în Anexa nr. 1A.

(2)Se aprobă modelul **FIȘĂ VEHICUL RIDICAT** cuprins în Anexa nr. 2.

(3) Se aprobă modelul **PROCES VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE** cuprins în Anexa nr. 3.

Art. 3 Se împuternicește Administrația Domeniului Public Sector 2 și Poliția Locală Sector 2, servicii publice de interes local aflate sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2, să deruleze acțiunile prevăzute în prezentul regulament.

Art. 4 Autoritatea executive, Administrația Domeniului Public Sector 2 și Poliția Locală Sector 2 vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 5 Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

Consilier Local

ALEXANDRA ELENA CHIRILĂ

Anexă la HCLS2 nr. _____ din _____

REGULAMENT

privind ridicarea, transportul, depozitarea și eliberarea vehiculelor staționate neregulamentar pe partea carosabilă a drumurilor publice de pe raza administrativ-teritorială a sectorului 2 a municipiului București, a celor staționate pe domeniul public, în afara spațiilor marcate expres de administratorul domeniului public, a celor parcate pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semn internațional pentru persoanele cu handicap.



CONSILIER LOCAL
ALEXANDRA ELENA CHIRILA

Capitolul I

Dispoziții generale

Art.1. (1) Prezentul regulament reglementează modul de desfășurare a activităților de ridicare, transport, depozitarea și eliberare a vehiculelor staționate nereglementar pe partea carosabilă a drumurilor publice de pe raza administrativ-teritorială a sectorului 2 a municipiului București, a celor staționate pe domeniul public, în afara spațiilor marcate expres de administratorul domeniului public, a celor parcate pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semn internațional pentru persoanele cu handicap denumite în continuare **Activități.**

Capitolul II

(2) Prezentul regulament se aplică pe raza sectorului 2 al municipiului București.

(3) În sensul prezentului Regulament, termenii, expresiile și definițiile au înțelesul stabilit în O.U.G. nr.195/2002 rep.

Art.2. În sensul prezentului regulament, măsura tehnico-administrativă de ridicare se aplică în cazurile prevăzute de art.143 coroborat cu art.203 din Hotărârea de Guvern nr. 1391/2006.

Art.3. (1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor principale din prezentul regulament, precum și dispunerea măsurii tehnico-administrative de ridicare se face de către polițiști rutieri din cadrul Direcției Generale de Poliție a Municipiului București sau Secției Regionale de Poliție Transporturi București, ori de către polițiști locali din cadrul Poliției Locale Sector 2.

(2) Persoanele specificate la aliniatul 1 sunt denumite în continuare **Agenți constatatori.**

Capitolul III

Desfășurarea Activităților

Art.4. (1) **Activitățile de ridicare, transport și depozitare** constituie serviciu public și se desfășoară pe durata a 24 de ore.

(2) Acestea sunt efectuate de persoane cu activitate specifică din cadrul Administrației Domeniului Public Sector 2 București sau de către un operator economic specializat în baza unui contract de concesiune a acestui serviciu.

(3) **Activitățile de ridicare, transport și depozitare** se vor desfășura în condiții de siguranță, cu mijloace de ridicare și transport și în spații de depozitare special amenajate, iar vehiculul ridicat să nu fie deteriorat în urma acestora.

Ridicarea și transportul vehiculelor

Art.5.(1) Agenții constatatori, înregistrează foto sau video, cu aparatul din dotare, zona staționării vehiculului, consemnând aceasta în procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției și dispun în scris aplicarea măsurii tehnico-administrative printr-o Dispoziție de Ridicare.

(2) Dispoziția de Ridicare cuprinde următoarele informații:

- a) data, ora și locul ridicării vehiculului;
- b) gradul profesional, numele și prenumele **agentului constator** care dispune măsura tehnico-administrativă, precum și instituția din care acesta face parte;
- c) indicarea expresă a temeiului juridic referitor la norma încălcată;
- d) mențiuni privind înregistrarea foto sau video a staționării vehiculului;
- e) mențiuni privind avarii vizibile pe vehicul;
- f) date privind numărul de înmatriculare/înregistrare și marca vehiculului;

(3) Modelul dispoziției de ridicare este prevăzut în anexa 1 la prezentul regulament.

(4) Dispoziția de Ridicare se încheie în 3 exemplare, primul pentru **agentul constator**, al doilea pentru ADP S 2/ operator economic, iar al treilea exemplar pentru persoana care solicită restituirea vehiculului. Acestea vor fi autocopiate, înseriate și numerotate.

Art.6. (1) Ridicarea vehiculului nu se dispune sau, dacă a fost dispusă, nu se pune în executare sau încetează, în cazul în care în vehicul este vizibilă prezența unor persoane/animale. Conducătorul vehiculului este direct răspunzător în situația în care prezența unor persoane/animale în vehicul nu este vizibilă cu ocazia dispunerii sau punerii în executare a măsurii tehnico-administrative.

(2) Nu se dispune ridicarea vehiculului aparținând unei instituții dintre cele prevăzute la art.32 alin.(2) lit.a) și b) din OUG nr.195/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care s-a efectuat ridicarea unui astfel de vehicul, restituirea acestuia se va face gratuit, imediat și necondiționat.

Art.7. (1) Pe toată perioada de desfășurare a operațiunii de ridicare, la locul constatării faptei, **operatorul** va fi asistat de **agentul constator**.

(2) Înainte de ridicare, agentul constator va fotografia vehiculul din mai multe unghiuri pentru a fi evidențiate eventualele zone deteriorate și va completa fișa vehiculului ridicat, în care va fi descrisă starea acestuia. Fișa va fi semnată de ADP S2/ agentul economic și agentul constator

(3) Fișa vehiculului cuprinde următoarele informații:

a) numărul de înmatriculare;

b) marca;

c)culoarea;

d) eventualele deteriorări;

(4) Modelul fișei vehiculului ridicat este prevăzut în anexa 2 la prezentul regulament.

(5) Fișa vehiculului ridicat se încheie în 2 exemplare, primul pentru **operator**, iar al doilea exemplar pentru persoana care solicită restituirea vehiculului. Acestea vor fi autocopiate, înseriate și numerotate.

(6) După efectuarea operațiunii de ridicare, **agentul constator** va anunța de îndată dispeceratul Poliției Locale Sector 2 a Municipiului București, în legătură cu măsura dispusă.

Art.8. (1) Transportul la locul de depozitare nu se mai execută dacă, până la inițierea acestuia, proprietarul sau utilizatorul vehiculului ridicat se prezintă la locul ridicării și este de acord cu suportarea cheltuielilor efectuate. În acest caz se suportă doar contravaloarea operațiunii de ridicare, agentul constator întocmind procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției, utilizatorului autovehiculului pentru fapta săvârșită, pentru care s-a dispus ridicarea. Suma aferentă operațiunii de ridicare va fi precizată într-o înștiințare de plată și deviz, care vor putea fi ridicate în termen de 2 zile de la spațiile administrative din locul depozitării autovehiculelor ridicate. În cazul în care aceste acte nu se vor ridica în două (2) zile și plata cheltuielilor de ridicare nu se va efectua, acestea vor fi transmise către proprietar prin poștă și la Direcția Venituri și Buget Local Sector 2, pentru a putea fi puse în executare. Proprietarul sau utilizatorul vehiculului va transmite dovada plății prin e-mail către ADP S2/ operator economic.

(2) Pentru a-i putea fi restituit vehiculul, proprietarul sau utilizatorul vehiculului trebuie să prezinte acte care atestă dreptul de proprietate sau folosință asupra vehiculului.

Art.9. Transportul vehiculului se va face pe platforme auto care să asigure ridicarea completă a lui, în condiții care exclud deplasarea pe propriile roți a acestuia.

Art.10. (1) Vehiculele ridicate vor fi depozitate inițial provizoriu pe o durată de maxim 30 de zile într-un spațiu special destinat acestei activități de pe raza sectorului 2. În situația în care autovehiculul nu va fi ridicat din spațiul de pe raza sectorului 2 în termen de 30 de zile de la data depozitării, deținătorul acestuia va fi înștiințat prin mijloace specifice (afișarea pe site-ul instituției, media) de către reprezentanții ADP S2/ operator economic, că vehiculul va fi mutat în spațiul administrat de ADP S2 situat în orașul Pantelimon, Bulevardul Biruinței nr 147-149, județ Ilfov.

Spațiile de depozitare trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții minime:

- a) să fie special amenajat și administrat de către ADP Sector 2;
- b) terenul să fie nivelat și prevăzut cu structură rutieră care să permită depozitarea vehiculelor;
- c) întregul perimetru să fie împrejmuit cu gard care să nu permită accesul persoanelor neautorizate;
- d) să fie iluminate pe timpul nopții, să fie asigurat cu sistem de supraveghere video și pază permanentă;
- e) să fie prevăzute cu minimum 2 incinte tip cabină echipate cu instalație electrică și termică în vederea asigurării serviciului de pază;
- f) să fie prevăzute cu un spațiu administrativ pentru relațiile cu publicul, inclusiv pentru polițistul local care desfășoară activitățile prevăzute de lege, supravegheat video și delimitat față de spațiul destinat publicului;
- g) să aibă dotările necesare desfășurării normale a activității personalului deservent și a publicului;
- h) să aibă asigurate mijloace de comunicare (telefoane mobile, stații emisie-recepție).

Art.11. (1) Perioada maximă de depozitare în spațiile special amenajate a vehiculelor ridicate este de 6 (șase)luni.

(2) În situația în care proprietarul/deținătorul legal al vehiculului nu se prezintă în acest termen pentru eliberare, reprezentanții ADP/ operatorul economic va înștiința poliția locală, care va proceda în conformitate cu dispozițiile legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenurile aparținând domeniului public/privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Restituirea vehiculelor

Art.12. (1) Restituirea vehiculului se va face numai proprietarului/deținătorului/utilizatorului legal al acestuia sau persoanei mandate, după încheierea procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției, ce a făcut obiectul aplicării măsurii tehnico-administrative de ridicare a vehiculului, achitării amenzii și tarifelor de ridicare, transport și depozitare, în baza certificatului de înmatriculare în original sau al oricărui act din care să rezulte dreptul de proprietate sau folosință asupra vehiculului și a unui act de identitate al solicitantului. Programul de restituire a vehiculelor depozitate se va asigura continuu pe durata a 24 de ore.

(2) La eliberarea vehiculului, **ADP S2** va încheia un proces-verbal de predare-primire, semnat de proprietarul/deținătorul/utilizatorului legal/ mandatarul legal.

(3) Procesul-verbal de predare-primire se încheie în 2 exemplare, primul pentru **operator**, iar al doilea exemplar pentru persoana care solicită restituirea vehiculului. Acestea vor fi autocopiate, înseriate și numerotate.

(4) În cazul în care proprietarul/deținătorul/ utilizatorul/ mandatarul legal al vehiculului ridicat va formula obiecțiuni privind starea autovehiculului la preluare, se vor efectua un nou set de planșe fotografice.

(5) Modelul proces-verbal de predare-primire este prevăzut în anexa nr.3 la prezentul regulament.

(6) Momentul eliberării vehiculului se stabilește pe baza registrului de intrări-ieșiri existent la locul de depozitare.

Tarife

Art.13. Tarifele de ridicare sunt de:

- 200 lei, pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată de până la 5t, inclusiv
- 270 lei, pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată de peste 5t.

Art.14. Tarifele de transport sunt de:

- 150 lei, pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată de până la 5t, inclusiv
- 200 lei, pentru vehicule cu masa totală maximă autorizată de peste 5t.

Art.15. (1) În funcție de perioada de depozitare, calculată din momentul depozitării efective a vehiculului, se percepe un tarif de 150 lei/zi.

(2) Contravaloarea operațiunii de depozitare se calculează pe intervale de 24 ore, începând cu data și ora depozitării, nefracționat.

Art.16. Plata tarifelor de ridicare, transport și depozitare se efectuează către ADP S2.

Art.17. Personalul specializat al ADP S2 trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să fie dotat cu echipament de protecție, din material reflectorizant, purtând ecusoane din care să rezulte cu claritate numele, prenumele și denumirea Serviciului din care face parte;
- b) să nu se afle sub influența băuturilor alcoolice, a substanțelor stupefiante ori a medicamentelor cu efecte similare acestora în timpul programului de lucru;
- c) să aibă un comportament decent și să evite situațiile conflictuale;
- d) să furnizeze toate informațiile necesare la solicitarea persoanelor interesate, cu privire la operațiunile de ridicare a vehiculelor/remorcilor/rulotelor aparținând acestora;
- e) să fie instruit zilnic la intrarea în serviciu cu privire la respectarea normelor de protecția muncii;
- f) să fie instruit profesional și autorizat să desfășoare **activitățile care cad sub incidența prezentului regulament.**

Vehicule de ridicare

Art.18. Autospeciale sau automacarale de ridicare trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să fie specializate, omologate, înmatriculate și să corespundă din punct de vedere tehnic (avizate I.S.C.I.R și se R.A.R) și estetic circulației pe drumurile publice;
- b) să aibă capacitatea de a disloca/ridica din orice poziție și transporta vehicule cu masa totală de peste 5 tone;
- c) să asigure ridicarea completă pe platformă a vehiculelor;
- d) să fie echipate cu lămpi cu lumină galbenă intermitentă și să aibă un set de indicatoare sau dispozitive pentru semnalizarea locului de lucru, atunci când operează pe carosabil și să aibă inscripționate elementele de identificare ale Operatorului;
- e) să asigure integritatea/fixarea sigură a vehiculelor în timpul operațiunilor de ridicare și transport;
- f) să asigure ridicarea vehiculelor/remorcilor/rulotelor din orice loc, în siguranță.

Capitolul IV

Dispoziții finale

Art.19. (1) ADP S2/ operator economic răspunde în mod direct față de proprietarii vehiculelor ridicate pentru eventualele daune produse acestora ca urmare a desfășurării **activităților.**

(2) Pe perioada depozitării vehiculelor ridicate, acestea se află în custodia ADP S2/ operator economic, care răspunde conform legii până la data eliberării acestora către proprietari/deținătorii legali.

(3) Eventualele pagube produse vehiculului ridicat și/sau altor vehicule aflate în spațiul de depozitare, de către proprietarul/deținătorul legal al acestuia cad în sarcina făptuitorul (persoanei care se face răspunzătoare de aceste pagube).

Anexa nr.1A

la Regulamentul de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate neregulamentar pe partea carosabilă a drumurilor publice de pe raza administrativă teritorială a sectorului 2 a municipiului București, a celor staționate pe domeniul public, în afara spațiilor marcate expres de administratorul domeniului public, a celor parcate pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semn internațional pentru persoanele cu handicap.

Serianr

DISPOZIȚIE DE RIDICARE

Încheiată astăzi, ziua....., luna....., anul....., ora....., agent constator având calitatea de polițist local din cadrul Serviciului Circulație și Ridicări Auto al Poliției Locale Sector 2 București fiind în exercitarea atribuțiilor de serviciu pe strada

nr....., sectorul 2 al Municipiului București, am constat că vehiculul marca

cu numărul de înmatriculare era staționat neregulamentar.

Au fost efectuate planșe foto/înregistrări video cu ajutorul mijlocului tehnic

serianr

Fapta de mai sus constituie contravenție potrivit prevederilor art.alin/pct lit..... din, rap. la art. din

În conformitate cu prevederile art.203 din Regulamentul de aplicare a O.U.G 195/2002, aprobat prin H.G. nr.1391/2006, astfel cum a fost modificat prin H.G. nr.965/2016 și a prevederilor art.12 din Regulamentul privind activitățile de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate neregulamentar pe partea carosabilă a drumurilor publice,

DISPUN

măsura tehnico-administrativă a ridicării vehiculului cu datele de identificare de mai sus , prin grija ADP S2 / Operator Economic care va asigura ridicarea, transportul și depozitarea acestuia în spațiul amenajat, drept pentru care am încheiat prezenta dispoziție de ridicare.

Autovehiculul prezintă/nu prezintă avarii vizibile:

.....
.....
.....
.....

Agent constator

Persoana care a ridicat

vehiculul

(funcție/nume/prenume)

(funcție/nume/prenume)

.....

.....

Autospeciala nr.

Prezenta dispoziție poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Anexa nr.2
la Regulamentul privind

ridicarea, transportul, depozitarea și eliberarea vehiculelor staționate neregulamentar pe partea carosabilă a drumurilor publice de pe raza administrativă teritorială a sectorului 2 a municipiului București, a celor staționate pe domeniul public, în afara spațiilor marcate expres de administratorul domeniului public, a celor parcate pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semn internațional pentru persoanele cu handicap.

Serianr

FIȘĂ VEHICUL RIDICAT

Încheiată astăzi, ziua, luna, anul, ora, în municipiul București, sector,

Subsemnatul, reprezentant al Poliției Locale Sector 2având funcția de, la examinarea exterioară a vehiculului cu numărul de înmatriculare, marca, culoarea, ca urmare a întocmirii Dispoziției de ridicare nr....., în vederea efectuării operațiunilor de ridicare, transport și depozitare, constat următoarele:

➤ vehiculul prezintă avarii vizibile: da/nu

La fața locului s-au efectuat un set de fotografii în format digital, a câte 4(patru) fotografii din unghiuri diferite (față spate și lateralele vehiculului), constatându-se următoarele:

.....
.....
.....
.....

Cele menționate în prezenta Fișă vehicul ridicat sunt atestate de către
agentul constatator (nume, prenume și funcție)

..... din cadrul
.....

Operator

.....
(semnătură)

Anexa nr.3
la Regulamentul privind

ridicarea, transportul, depozitarea și eliberarea vehiculelor staționate neregulamentar pe partea carosabilă a drumurilor publice de pe raza administrativă teritorială a sectorului 2 a municipiului București, a celor staționate pe domeniul public, în afara spațiilor marcate expres de administratorul domeniului public, a celor parcate pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semn internațional pentru persoanele cu handicap.

PROCES VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE
a vehiculelor ridicate potrivit prevederilor/.....

Încheiat astăzi,, cu ocazia eliberării vehiculului marca număr de înmatriculare, culoare, către dl.(dna.)....., domiciliat (ă) în strada nr., bl., sc., et., ap., care s-a identificat cu CI/BI seria, nr., eliberat (ă) de în calitate de (proprietar/deținător legal) al vehiculului și care a prezentat cartea de identitate, certificatul de înmatriculare seria nr. și permisul de conducere nr.....

Se constată achitarea taxelor stabilite prin nr. art., conform chitanței nr.

La examinarea exterioară a vehiculului înainte de ridicare, s-au constatat următoarele:

.....
.....
.....
.....
.....

Observații referitoare la modificarea stării vehiculului de la data ridicării până la data eliberării: da/nu

.....
.....
.....

Am primit
(proprietarul/deținătorul legal al vehiculului)

.....

Am predat,

.....

Referitor: Proiect înregistrat la nr. 2817/05-08-2022

DAPL:

Rog solicitați Rapoarte de specialitate de la următoarele compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului:

1. Req raport discrețional Anchetă Indice
2. și Raport al Anchetă Urbanism Public și Protecție
3. cu analiză a impactului art 31 din LG 24/2000
4. _____

Termen 7 zile de la solicitare.

Rog solicitați Note de fundamentare de la :

1. Politica Locuș Sec 2
2. Administrația Comunală Publică Sec 2
3. _____

Termen 7 zile de la solicitare

AVIZE COMISII DE SPECIALITATE ALE CLS 2.

- Comisia de Buget-Finanțe, Investiții, Accesarea Fondurilor Europene și Credite Externe
- Comisia Juridică, Ordine și Liniște Publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale
- Comisia de Urbanism, Lucrări Publice și Amenajarea Teritoriului
- Comisia pentru Ecologie, Spații verzi și Protecția Animalelor
- Comisia de Servicii Publice și Relația cu Asociațiile de Proprietari
- Comisia de Protecție Socială, Sănătate, Familie, Minorități, Apărarea Drepturilor Copilului și aplicarea Legii nr. 114/1996
- Comisia de Învățământ, Cultură, Sport, Culte, Probleme de Tineret și Relația cu Societatea Civilă
- Comisia pentru Relații cu Mediul Economic, Protecția Consumatorului și Administrarea Patrimoniului Imobiliar
- Comisia pentru Transparență, Reducerea Birocrației și Inovație

Termen: 7 zile, dar nu mai târziu de data stabilită pentru următoarea ședință a CLS 2

SECRETAR GENERAL SECTOR 2

ELENA NIȚĂ