



Nr. 8153/10.02.2015

APROB,  
PRIMAR  
NECULAI ONTANU



**RAPORT**  
**PRIVIND TRANȘPARENȚA DECIZIONALĂ**  
**ÎN ANUL 2014**

Conform prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice centrale și locale sunt obligate să stabilească regulile procedurale minimale aplicabile pentru asigurarea transparenței decizionale în cadrul acestora.

Transparența decizională în cadrul administrației publice are drept scop sporirea gradului de responsabilitate a administrației publice locale față de cetățeni ca beneficiari ai deciziei administrative, precum și stimularea participării active a acestora în procesul de luare a deciziilor administrative și de elaborare a actelor normative.

În acest sens, a fost adoptată Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 143/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea procedurilor și modalităților de aducere la cunoștința publică a proiectelor și actelor administrative normative ale autorităților administrației publice locale ale Sectorului 2 al Municipiului București.

În aplicarea prevederilor art. 6 alin. 5 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, persoana desemnată pentru relația cu societatea civilă la nivelul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București este domnul Trancioveanu Andrei Iulian – Șef Birou, Direcția Administrație Publică și Evidență Electorală, potrivit Dispoziției Primarului Sectorului 2 nr. 14/08.01.2008.

În baza art. 12 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București publică anual un raport referitor la aplicarea acestui act normativ, la care au acces toți cetățenii interesați și care va fi făcut public pe site-ul Primăriei Sectorului 2 al Municipiului București și prin afișare la sediul administrativ.

În temeiul actului normativ anterior invocat, Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București face publice proiectele de hotărâri ce urmează a fi dezbătute în ședințele Consiliului Local Sector 2 al Municipiului București și care au un caracter normativ și comunică în site-ul propriu toate hotărârile adoptate cât și dispozițiile cu caracter normativ emise de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București la care au acces toți cetățenii interesați.

Proiectul bugetului general al Sectorului 2 pe anul 2014 a fost adus la cunoștința publică în termenele și în condițiile prevăzute de Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Deși Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, reglementează dreptul cetățenilor de a participa la luarea deciziei administrative prin trimiterea în scris de propuneri, sugestii și opinii cu valoare de recomandare privind un anumit proiect de hotărâre sau dispoziție cu caracter normativ, nu a fost înregistrată nici o recomandare în acest sens.

Datele centralizate din Raportul anual privind aplicarea Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, sunt prevăzute în anexa la prezentul raport.

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București s-a întrunit, în anul 2014, într-un număr de 12 ședințe ordinare/extraordinare, toate fiind publice.

Au fost adoptate un număr de 120 de hotărâri.

La aceste ședințe au participat în calitate de invitați reprezentanți ai Instituției Prefectului Municipiului București și reprezentanți ai unor servicii și instituții publice de interes local. De asemenea, s-a asigurat accesul reprezentanților mass – mediei locale și centrale.

Conform art. 10 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, s-au întocmit procesele verbale de ședință în care s-a consemnat rezultatul dezbaterilor din cele 12 ședințe de consiliu, care au fost făcute publice prin afișare la sediul Primăriei Sectorului 2 al Municipiului București și pe site-ul instituției.

Prezentul raport privind transparența decizională în anul 2014 va fi afișat la sediul Primăriei Sectorului 2 al Municipiului București și va fi făcut public pe site-ul Primăriei Sectorului 2 al Municipiului București.

SECRETAR

TOMA ȘUTRU

DIRECTOR

DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ  
ȘI EVIDENȚĂ ELECTORALĂ

CORINA IOSEFINA DUINEA

PERSOANA DESEMNATĂ PT RELAȚIA  
CU SOCIETATEA CIVILĂ  
DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ  
ȘI EVIDENȚĂ ELECTORALĂ

TRANCIOVEANU ANDREI IULIAN

**RAPORT ANUAL**  
**cu privire la aplicarea Legii Nr. 52/2003 privind transparența**  
**decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare**  
**Perioada de raportare: 2014**

**CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**

INDICATORI	COD	RASPUNS
<b>A. Procesul de elaborare a actelor normative</b>		
1. Numărul proiectelor de acte normative adoptate în anul 2014	A1	120
2. Numărul proiectelor de acte normative anunțate în mod public:	A2	120
a) pe site-ul propriu	A2_1	120
b) prin afișare la sediul propriu	A2_2	120
c) prin mass-media	A2_3	1*
3. Numărul de cereri primite pentru furnizarea de informații referitoare la proiecte de acte normative	A3	-
a) solicitate de persoane fizice	A3_1	-
b) asociații de afaceri sau alte asociații legal constituite	A3_2	-
4. Numărul proiectelor transmise persoanelor fizice care au depus o cerere pentru primirea informațiilor referitoare la proiectul de act normativ	A4	-
5. Numărul proiectelor transmise asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite	A5	-
6. Numărul persoanelor responsabile pentru relația cu societatea civilă care au fost desemnate	A6	1
7. Numărul total al recomandărilor primite	A7	-
8. Numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative	A8	-
9. Numărul întâlnirilor organizate la cererea asociațiilor legal constituite	A9	-
10. Numărul proiectelor de acte normative adoptate în anul 2014 fără a fi obligatorie dezbateră publică a acestora (au fost adoptate în procedură de urgență sau conțin informații care le exceptează de la aplicarea Legii nr. 52/2003, conform art. 5)	A10	-
<b>B. Procesul de luare a deciziilor</b>		
1. Numărul total al ședințelor publice (stabilite de instituțiile publice)	B1	12
2. Numărul ședințelor publice anunțate prin:	B2	
a) afișare la sediul propriu	B2_1	12
b) publicare pe site-ul propriu	B2_2	12
c) mass-media	B2_3	-
3. Numărul estimat al persoanelor care au participat efectiv la ședințele publice (exclusiv funcționarii)	B3	220

4. Numărul ședințelor publice desfășurate în prezența mass-media	B4	-
5. Numărul total al observațiilor și recomandărilor exprimate în cadrul ședințelor publice	B5	-
6. Numărul total al recomandărilor incluse în deciziile luate	B6	-
7. Numărul ședințelor care nu au fost publice, cu motivația restricționării accesului	B7	-
a) informații exceptate	B7_1	-
b) vot secret	B7_2	-
c) alte motive (care ?)	B7_3	-
8. Numărul total al proceselor verbale (minuta) ședințelor publice	B8	12
9. Numărul proceselor verbale (minuta) făcute publice	B9	12
<b>C. Cazurile în care autoritatea publică a fost acționată în justiție</b>		
1. Numărul acțiunilor în justiție pentru nerespectarea prevederilor legii privind transparența decizională intentate administrației publice locale	C1	-
a) rezolvate favorabil reclamantului	C1_1	-
b) rezolvate favorabil instituției	C1_2	-
c) în curs de soluționare	C1_3	-

**NOTĂ:** - Proiect de hotărâre privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Consiliului Local al Sectorului 2 pe anul 2014.

**Glosar de termeni:**

- **Act normativ** – actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală;
- **Asociație legal constituită** – orice organizație civică, sindicală, patronală sau orice alt grup asociativ de reprezentare civică;
- **Minuta** – documentul scris (procesul verbal) în care se consemnează în rezumat punctele de vedere exprimate de participanți la o ședință, precum și rezultatul dezbaterilor;
- **Proiect de act normativ** – textul actului normativ înainte de adoptare;
- **Recomandare** – orice punct de vedere, sugestie, propunere sau opinie, exprimată verbal sau în scris, primită de către autoritățile publice de la orice persoană interesată în procesul de luare a deciziilor și în procesul de elaborare a actelor normative;
- **Ședință publică** – ședința desfășurată în cadrul autorităților administrației publice și la care are acces orice persoană interesată.

DIRECTOR  
DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICE  
ȘI EVIDENȚĂ ELECTORALĂ

CORINA IOSEFINA DUINEA

PERSONA DESEMNAȚĂ PENTRU RELAȚIA  
CU SOCIETATEA CIVILĂ  
DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICE  
ȘI EVIDENȚĂ ELECTORALĂ  
TRANCIOVEANU ANDREI IULIAN