

INSTITUȚII ȘI SERVICII PUBLICE DE INTERES
LOCAL
CONDUSE ȘI CONTROLATE DE PRIMARUL
SECTORULUI 2
ANUL 2008

SSRP-RAPPS2

***INSTITUȚII ȘI SERVICII PUBLICE DE INTERES LOCAL
CONDUSE ȘI CONTROLATE DE PRIMARUL SECTORULUI 2***

- *Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2*
- *Centrul Cultural Mihai Eminescu Sector 2*
- *Administrația Piețelor Sector 2*
- *Administrația Domeniului Public Sector 2*
- *Poliția Comunitară Sector 2*
- *Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2*
- *Direcția Venituri Buget Local Sector 2*
- *Centrul Teritorial Veterinar Sector 2*

ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC
SECTOR 2

1. REABILITĂRI SISTEM RUTIER

1.1) STRĂZI

În prezent, Sectorul 2 al Bucureștiului, situat în partea de nord-est a orașului se întinde pe o suprafață de 32 km², este cel mai urbanizat sector din Capitală, având o populație de peste 400.000 de locuitori, ceea ce înseamnă o densitate de aproximativ 11.500 de cetățeni pe km².

Sectorul 2 al Municipiului București se află printre primele sectoare ale capitalei, beneficiind de cea mai dinamică dezvoltare și cel mai pronunțat caracter investițional. Dispune de referințe dintre cele mai temeinice și motivate, pune accentul pe calitatea înaltă a serviciilor oferite cetățenilor și, deasemenea, prezintă o permanentă preocupare pentru stabilirea de relații de cooperare și parteneriat atât la nivel național cât și internațional.

Sectorul 2 are în administrare 839 de străzi din totalul de 931 de străzi, incluzând și arterele ce sunt în administrarea Primăriei Municipiului București.

Consecvenți unei politici de administrație publică locală judicioasă și transparentă, s-a ținut seama în organizarea și aplicarea programului de investiții și implicit al celui de dezvoltare și modernizare a Sectorului 2, de nevoile imediate ale comunității locale: străzi reabilitate, introducerea și extinderea rețele de utilități, etc.

Atât suprafața carosabilă cât și cea a trotuarelor, refugiilor și scuarurilor se află printre prioritățile administrației locale a Sectorului 2 în ceea ce privește repararea, întreținerea și modernizarea acestora.

În anul 2008 a fost continuată reabilitarea unui număr de 144 de străzi:

- 72 de străzi continuare din programul pe anul 2007;
- 72 de străzi începute în anul 2008.

Au fost finalizate 116 străzi :

- Finalizarea a 6 străzi a fost întârziată de lucrările edilitare – extindere rețele publice de apă și canal, respectiv înlocuirea conductelor și branșamentelor de gaze naturale ;
- Lucrările pe 22 de străzi au fost sistate, urmând ca modernizarea sistemelor rutiere să înceapă după finalizarea lucrărilor edilitare.

Valoare totală investiție: **141.100 mii lei**

1.2) ALEI

În perioada 2008 – 2009 au fost programate pentru reabilitare alei cu o suprafață totală de 74.380 mp. Suprafața programată pentru anul 2008 a fost de 37.244 mp (etapa 1) restul de 37.136 mp (etapa 2) urmând a fi reabilitați în anul 2009 (contract multianual). Valoarea investiției este de **19.188 mii lei.**

A fost finalizată o suprafață de 24.000 mp (etapa 1), restul suprafețelor vor fi executate și finalizate în sem.I – 2009. Suprafața de 2.650 mp este sistată datorită lucrărilor edilitare ce vor fi realizate în sem.I - 2009, iar întârzierile în execuția a cca. 14.000 mp sunt cauzate de lucrările de înlocuire a conductelor și branșamentelor pentru gaze naturale.

2. AMENAJARE PARCĂRI

2.1) DEMOLĂRI GARAJE

În căutarea de soluții pentru îmbunătățirea aspectului estetic al Sectorului 2 și pentru crearea de noi locuri de parcare, Administrația Domeniului Public Sector 2, prin Serviciul Control Domeniu Public, și-a propus demolarea tuturor garajelor amplasate ilegal și care ocupau în mod nejustificat domeniul public.

În programul Administrației Domeniului Public Sector 2 pentru anul 2008 a fost inclusă acțiunea de demolare a unui număr de 786 de garaje existente pe raza Sectorului 2.

În acest sens, Administrația Domeniului Public Sector 2 a încheiat trei contracte în luna decembrie 2007 cu firmele specializate care au fost desemnate câștigătoare în urma licitației, respectiv S.C. Rutar Construct S.R.L., S.C. Karpov Prod Com Impex S.R.L., S.C. Terra Construct 2003 S.R.L.

Lucrările de desființare a garajelor au fost demarate în luna martie 2008 și s-au încheiat în luna iunie 2008. În urma verificărilor efectuate pe teren s-a constatat că, mai este necesară demolarea a încă 114 garaje, pentru care au fost încheiate acte adiționale între Administrația Domeniului Public Sector 2 și cele trei firme menționate mai sus.

În concluzie, Administrația Domeniului Public Sector 2 a demolat în anul 2008 un număr de 900 de garaje.

Valoarea contractelor încheiate cu firmele care au câștigat licitația pentru demolarea garajelor este de **2.123.226,31 lei**.

2.2) AMENAJARE PARCĂRI DE REȘEDINȚĂ

Datorită locurilor de parcare insuficiente din Sectorul 2, în perioada 2007-2008 a fost continuată acțiunea de demolare a garajelor, începută în anul 2006, creându-se astfel spații noi pentru înființarea unui număr cât mai mare de locuri de parcare.

În luna decembrie 2007, în urma licitației organizate, Administrația Domeniului Public Sector 2 a încheiat contracte cu firmele câștigătoare, S.C. Magic Prod Com S.R.L. și S.C. Eurostrade S.R.L., pentru executarea de parcaje de reședință pe terenurile unde au fost desființate garajele.

În anul 2008 au fost create 6000 de locuri de parcare:

- Parcaje de reședință realizate cu contracte din anul 2007 – **1780**
- Parcaje de reședință realizate în anul 2008 cu contracte din 2008 – **3180**
- Parcaje realizate în anul 2008 după reabilitarea aleilor – **870**
- Parcaje executate pe străzi reabilite în anul 2008 – **170**

Pentru realizarea acestor parcări de reședință a fost necesară suma de **10.572.198,14 lei**.

3. GARDURI METALICE – ÎMPREJMUIRE SPAȚII VERZI

În vederea protejării și înfrumusețării spațiilor verzi de la ansamblurile de blocuri de pe raza Sectorului 2, Administrația Domeniului Public Sector 2 a inclus în programul pe anul 2008 montarea de gard metalic în jurul spațiilor verzi aferente blocurilor. Au fost propuse pentru împrejmuire cu gard metalic următoarele zone:

- Zona 1 – șos. Mihai Bravu, Calea Moșilor, șos. Ștefan cel Mare – **380 ml**
- Zona 2 – șos. Pantelimon, șos. Iancului, b-dul Ferdinand – **1580 ml**
- Zona 3 – șos. Colentina, șos. Ștefan cel Mare, str. Doamna Ghica, b-dul Lacul Tei – **3158 ml**
- Zona 4 – șos. Colentina, str. Doamna Ghica, str. Paharnicul Turturea, șos. Fundeni – **5143 ml**
- Zona 6 – șos. Pantelimon, șos. Fundeni – **3396 ml**
- Zona 7 – șos. Mihai Bravu, șos. Iancului, b-dul Basarabia, b-dul Chișinău – **3050 ml**

În perioada martie 2008 – octombrie 2008 au fost montați **16.707 ml** gard metalic

Pentru realizarea acestui program s-au făcut demersurile necesare în vederea obținerii documentațiilor necesare și anume : Certificatele de Urbanism și Autorizațiile de Construire pentru zonele menționate mai sus.

Următorul pas a fost organizarea licitației pentru execuția lucrărilor. A fost desemnată câștigătoare a licitației firma S.C. CONTENIT S.R.L., cu care a fost încheiat contractul pentru execuția lucrărilor.

Ca urmare a cererilor asociațiilor de proprietari, a fost necesară suplimentarea gardurilor metalice montate cu 1707 ml, pentru care s-a încheiat act adițional cu S.C. CONTENIT S.R.L.

În consecință, în perioada martie 2008 – octombrie 2008 au fost montați cei 15.000 ml de garduri metalice propuși împreună cu cei 1.707 ml de garduri suplimentare, astfel că, totalul gardurilor metalice montate este **16.707 ml**.

Valoarea investiției este de **628.591,50 lei**.

4. ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII DRUMURI – regie proprie

În programul de activitate pentru anul 2008 al secției de Întreținere și Reparații Drumuri au fost prevăzute a fi realizate reparații la 111 străzi din Sectorul 2. Reparațiile și întreținerea acestor străzi a fost posibilă prin împărțirea judicioasă a activităților pe luni calendaristice.

Având în vedere faptul că, în cursul anului, în afară de lucrările propuse a fost necesară și intervenția urgentă a lucrătorilor secției la anumite lucrări ce nu suportau amânare, cât și rezolvarea unor sesizări întemeiate din partea locuitorilor Sectorului 2, lucrările de întreținere și reparații la străzile din Sectorul 2 se prezintă astfel :

- ✓ Lucrări de întreținere și reparații propuse - 111 străzi
- ✓ Realizat la data de 31.12.2008 - 172 străzi
- ✓ Alei în parcuri din Sectorul 2- 10
- ✓ Valoarea acestor lucrări este de **501.527,93 LEI**

5. INVESTIȚII ZONE VERZI

Pentru anul 2008, Biroul Urmărire Investiții Zone Verzi din cadrul Administrației Domeniului Public Sector 2 a avut ca țintă investiții pentru realizarea de reabilitări și modernizări a 48 parcuri, scuaruri, platbande și zone verzi aferente ansamblurilor de locuințe. Au fost finalizate 47 locații. Locația care nu a putut fi finalizată este întârziată datorită lucrărilor edilitare executate pe carosabilul și trotuarele șos. Mihai Bravu.

Aceste investiții au fost necesare pentru :

- Îmbunătățirea funcționalității parcurilor, a zonelor verzi aferente ansamblurilor de locuințe și a scuarurilor, ridicarea gradului de dotare cu amenajări moderne adresate tuturor categoriilor de vârstă și regândirea lor în vederea creării unui mediu plăcut pentru odihnă și relaxarea cetățenilor. Înlocuirea mobilierului urban perimat și insuficient cu bănci și coșuri de gunoi de calitate cu un design adecvat, corespunzător unor parcuri moderne.

În ansamblu, climatul creat de vegetație, asigurarea confortului vizitatorilor în sezonul cald, intervențiile proiectate asupra spațiului verde urmărind să ridice gradul de atractivitate și valorificarea potențialului deosebit pe care acestea îl reprezintă prin dozarea corespunzătoare a elementelor vegetale, arbori, peluze, flori, proporționând adecvat între ele spații cu caractere variate.

Pentru crearea condițiilor necesare efectuării exercițiilor fizice în aer liber, în unele parcuri au fost montate aparate de fitness. Rolul acestora este de a menține și îmbunătăți sănătatea, tonifierea musculaturii, reducerea kilogramelor în plus și creșterea condiției fizice.

Creșterea gradului de poluare din zonele intens circulate a necesitat reamenajarea platbandelor situate în lungul arterelor prin lucrări complexe care duc la creșterea calității ambientale a zonei din punct de vedere estetic și funcțional, concomitent cu ridicarea calității factorilor de mediu, valorificându-se potențialul sitului urban. Influența asupra factorilor de mediu va fi pozitivă datorită realizării unor condiții superioare celor anterioare, scăzând gradul de poluare a aerului prin filtrarea prafului, a emisiilor diverselor noxe de eșapament și diminuarea poluării fonice.

1. Valoare investiții parcuri - 7.241.120,13 lei
2. Valoare investiții scuaruri - 9.936.011,15 lei
3. Valoare investiții ansambluri de locuințe - 3.307.766,95 lei
4. Valoare investiții platbande - 3,178,699,66 lei

Valoare totală investiții - 20.484.898,23 lei

6. AMENAJARE LOCURI DE JOACĂ PENTRU COPII

În programul de investiții pe anul 2008 a fost inclusă reabilitarea și modernizarea unui număr de 9 locuri de joacă pentru copii, în vederea desfășurării de activități fizice și recreative ale copiilor, în mod diferențiat pe categorii de vârstă.

Activitățile în spațiile de joacă ajută la dezvoltarea fizică și mentală a copiilor, oferind numeroase posibilități pentru: dezvoltare, descoperire, dezvoltare abilităților și a îndemnării, creativitate.

Variatatea tipurilor de joacă duce la antrenarea comportamentului social al copiilor, îi ajută la învingerea fricii și îi încurajează în luarea deciziilor. Jocul fizic testează abilitățile și limitele copiilor, ajutându-i la exprimarea sentimentelor, antrenând funcțiile motrice și stimulând imaginația.

Instalațiile specifice locurilor de joacă cuprind următoarele sisteme de joacă pentru copiii în creștere:

- complex de joacă multifuncțional
- leagăn dublu
- balansoar pe arcuri
- rotativă

Referitor la cerințele de securitate ale acestor aparate de joacă, în România se aplică prescripția tehnică PT R 19-2002 : „Cerințe de securitate privind echipamentele și instalațiile montate și utilizate în

cadrul parcurilor de distracții și a spațiilor de joacă” modificată prin Ordin al Ministrului Economiei și Comerțului, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.52, din 19 ianuarie 2006.

Din programul de amenajări și reabilitări locuri de joacă pentru anul 2008, care cuprinde 9 locații, au fost finalizate 8 locații. Execuția unui loc de joacă nu a fost finalizată întrucât terenul pe care urma să fie amplasat a fost retrocedat.

1. Loc de joacă b-dul Basarabia nr.184 (spate bl.G10A) - 123.030,27 lei
2. Loc de joacă str. Oituz x str. Ion Fluorță - 92.430,01 lei
3. Loc de joacă Parc Motodrom - 122.804,22 lei
4. Loc de joacă șos. Ștefan cel Mare x str. Vasile Lascăr - 91.965,49 lei
5. Loc de joacă str. Maior Vasile Băcilă (spate bl.99) - 134.034,01 lei
6. Loc de joacă Parc Verdi - 141.269,91 lei
7. Loc de joacă str. Radovanu nr.13, bl.45 - 131.345,18 lei
8. Loc de joacă str. Amiral Murgescu x șos. Pantelimon - 82.456,24 lei

TOTAL : 919.335,40 lei

7. ÎNTREȚINERE ȘI AMENAJĂRI ZONE VERZI

Secția Spații Verzi și-a propus ca obiectiv-țintă realizarea importantelor categorii de lucrări de specialitate (întreținere zone verzi) la parametrii care să corespundă menținerii și dezvoltării funcțiilor de protecție a spațiilor verzi (parcuri, scuaruri, platbande, zone verzi aferente ansamblurilor de locuințe), menținerea peisajelor în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurarea calității vieții.

Întreținerea zonelor verzi este cea mai complexă categorie de lucrări, cuprinzând operațiuni ce se execută permanent și/sau periodic, în funcție de situl pe care se operează. Reiterăm încă o dată importanța acestei lucrări, având în vedere că, numai în anul 2008 s-au reabilitat o multitudine de amplasamente (parcuri, scuaruri, locuri de joacă pentru copii) care trebuie menținute la standardul corespunzător investiției.

În programul pe anul 2008, pe lângă lucrările de întreținere, o altă mare categorie care se execută și care asigură extinderea și ameliorarea compoziției, precum și a calității spațiilor verzi, este reamenajarea.

Reamenajarea are ca obiectiv, pe lângă dezideratele enumerate mai sus, extinderea „verdelui” într-un oraș mutilat de construcții.

Plantările de material dendrologic au ca scop identificarea zonelor deficitare și realizarea de lucrări pentru extinderea suprafețelor acoperite cu vegetație.

Prin prezența ei, vegetația contribuie la reducerea poluanților din natură, influențează fericit starea de sănătate fizică și psihică a oamenilor, creează un cadru adecvat practicării sportului, turismului și a altor îndeletniciri recreative și, deosebit de important, înfrumusețează peisajul.

Plantările s-au realizat în principalele categorii de spații verzi (parcuri, scuaruri, platbande ansambluri de locuințe).

Un alt deziderat propus și realizat de-a lungul întregului an 2008 a fost sensibilizarea oamenilor față de frumusețea plantelor floricole, care au un rol psihologic fundamental, contribuind efectiv la crearea climatului de relaxare și odihnă pe care îl caută omul modern într-un parc, scuar, grădini publice. Ornate cu flori, străzile, scuarurile sunt mai decorative iar încăperile mai intime, variabilitatea formei și culorii oferind o ambianță plăcută și, totodată, evidențiind și celelalte categorii de lucrări.

Program întreținere zone verzi

Zona 1, Parcuri : Tolbuhin, Rondă, Izvorul Rece, Grădina Icoanei, Ion Voicu (Ioanid)

- *Suprafața – 483.651 mp*
- *Perimetrul – șos. Ștefan cel Mare – Mihai Bravu (între Pasaj Obor și Pasaj Muncii) –Avri, limită Sector 3 (Calea Călărașilor)*

Zona 2, Parcuri : Tei, Verdi, Cinema Floreasca

- *Suprafața – 656.991 mp*
- *Perimetrul – cuprins între șos. Ștefan cel Mare, limită zona 1– șos. Colentina, exclusiv D-na Ghica, exclusiv – șos. Petricani – calea ferată – șos. Pipera, limită Sector 1 (Calea Floreasca)*

Zona 3, Parcuri : Național, Titus Ozon

- *Suprafața – 605.036mp*
- *Perimetrul – cuprins între șos. Mihai Bravu, limită zona 1– Avrig - Ferdinand I (între Avrig și B-dul Gării Obor) – Baicului, șos. Pantelimon (între Ziduri Moși – Chișinău) – Chișinău, limita zona 4 – Basarabia (între Chișinău și Pasaj Muncii)*

Zona 4, Parcuri : Florilor, Morarilor, Cosmos, Ostrov

- *Suprafața – 654.565 mp*
- *Perimetrul – cuprins între B-dul Chișinău, inclusiv – șos. Pantelimon, Fântânica – Pod Fundeni – limită Dobroiești – Biruinței – Vergului – Basarabia (între Morarilor și Chișinău)*

Zona 5, Parcuri : Lunca Florilor, Motodrom

- *Suprafața – 550.579 mp*
- *Perimetrul – cuprins între șos. Colentina (între Turmelor – Pod Voluntari) - Fabrica de Gheață – Gherghiței – limită oraș Voluntari limita Dobroiești – calea ferată zona Fântânică – Electronicii, exclusiv – Heliade între Vii, exclusiv – Terasa D-na Ghica, exclusiv*

Zona 6, (A.D.P. Sector 2) Parcuri : Obor, Plumbuita, Păsărari

- *Suprafață - 573.376 mp*
- *Perimetrul - cuprins între Pasaj Obor - șos. Colentina (între pasaj și str. Turmelor) – D-na Ghica – șos. Petricani – calea ferată oraș Voluntari – str. Gherghiței – Fabrica de Gheață – Terasa D-na Ghica – Heliade între Vii – Șos. Electronicii – B-dul Gării Obor, exclusiv*

S-au efectuat lucrări de întreținere zone verzi pe o suprafață de **3.524.200 mp**.

Activitățile care se desfășoară în zonele verzi ale Sectorului 2 (parcuri, scuaruri, platbande, spații verzi aferente ansamblurilor de locuințe):

1.Întreținere:

- defrișări și toaletări arbori la sesizări ;
- tăieri de corecție la arbori și arbuști ;
- dezgropat, tuns și săpat trandafiri ;
- tuns gard viu ;
- cosit iarba ;
- greblat peluze ;
- săpat șeibi la arbori și arbuști ;
- rectificat margini la alei ;
- cioplit margini la alei ;
- strâns hârtii din peluze, gaduri vii ;
- golit coșuri gunoi ;
- greblat peluze ;
- măturat alei ;
- udat material dendrofloricol ;
- încărcat gunoi la tractor ;
- scuturat zăpada de pe garduri vii, coniferi, bănci ;

- curățat zăpada de pe alei ;
- spart gheața de pe alei ;

2. Reamenajări zone verzi:

- degajarea terenului de corpuri străine ;
- mobilizat sol manual și mecanic ;
- transportat pământ vegetal, întins și nivelat ;
- semănt gazon și rulou gazon ;
- udat cu cisterna.

3.Plantat arbori, arbuști, coniferi, trandafiri, gard viu :

- săpat gropi pentru arbori, arbuști, coniferi, gard viu ;
- săpat șanț pentru gard viu ;
- plantat gard viu ;
- plantat arbori, arbuști, trandafiri, coniferi ;
- udat material dendrologic ;
- transportat material dendrologic.

4.Plantat flori :

- degajat teren de corpuri străine ;
- mobilizat sol ;
- nivelat rabate flori ;
- plantat flori bienale, anuale și perene ;
- udat cu cisterna sau de la hidrant ;
- transportat flori cu auto ;

Lucrările de întreținere efectuate au o valoare de **22.666.927, 39 lei.**

8. DEZAFECTĂRI ȘI EVACUĂRI PENTRU ELIBERAREA DOMENIULUI PUBLIC

8.1. CONSTRUCȚII NEAUTORIZATE ȘI T-URI

În cursul anului 2008, A.D.P. Sector 2 a demolat de pe domeniul public cca. 150 de construcții neautorizate (ex : chioșcuri, tarabe, împrejmuiri, copertine, barăci, țarcuri, ghene de gunoi, porți, panouri publicitare, magazii, terase, etc.).

Au fost desființate 1500 T-uri amplasate ilegal pe străzile: str. Elev Ștefănescu, șos. Colentina, str. Avrig, str. Nada Florilor, Calea Moșilor, șos. Pantelimon, șos. Iancului, b-dul

Basarabia, b-dul Chișinău, șos. Ștefan cel Mare, Aleea Sinaia, str. Ripiceni, Aleea Petre Antonescu, b-dul Lacul Tei, Aleea Hobîța, Aleea Codlea, șos. Mihai Bravu, str. D-na Ghica, str. Oteșani, str. Pescărușului, str. Lunii, str. Cernăuți, str. Năstase Pamfil, str. Johann Strauss, str. Magnoliei, str. Brașoveni, str. Banul Dumitrache, str. Teiul Doamnei, str. Luncșoarei, șos. Dobroiești, str. Luntrei, str. Fluierului, str. Opanez, str. Vidin, str. Viitorului.

8.2. AUTOVEHICULE ABANDONATE ȘI FĂRĂ STĂPÂN

În anul 2008, în conformitate cu prevederile **Legii nr. 421/2002**, *privind regimul juridic al autovehiculelor abandonate și fără stăpân*, modificată cu **Legea nr. 309/2006**, Administrația Domeniului Public Sector 2 a continuat acțiunea de ridicare a autovehiculelor abandonate și fără stăpân de pe domeniul public al Sectorului 2.

Au fost ridicate un număr de 400 de autovehicule, iar 85 de autovehicule abandonate și fără stăpân au fost trecute în proprietatea privată a Municipiului București. De asemenea, un număr de 79 de autovehicule au fost radiate și 250 de autovehicule au fost predate la fier vechi.

Ca urmare a sesizărilor cetățenilor și verificărilor efectuate pe teren în perioada octombrie – decembrie 2008, au fost luate în evidențele noastre un număr de 1600 de autovehicule abandonate și fără stăpân, pentru care urmează să fie finalizată procedura pentru declararea acestora ca abandonate și fără stăpân și ridicarea lor de pe domeniul public în anul 2009.

8.3. EVACUARE MOLOZ ȘI DEȘEURI

La începutul anului 2008, Administrația Domeniului Public Sector 2 și-a propus salubritatea a 5 terenuri virane :

- Str. Agregatelor nr.12 ;
- Str. Oltețului nr.8 ;
- Str. Șipca ;
- Str. Radovanu ;
- Str. Pâncota.

De asemenea, a fost estimată evacuarea a 5.600 mc de moloz și deșeuri și au fost evacuați 3.800 mc de moloz de pe terenurile situate la următoarele adrese : str. Radovanu bl.43 și str. Pâncota nr.88.

9. CENTRE DE COLECTARE A ECHIPAMENTELOR ELECTRICE ȘI ELECTRONICE

Deoarece populația de pe raza Sectorului 2, nu are unde să depună obiectele electrice și electronice, a fost creat un punct de colectare în str. Baicului nr.69.

Amenajarea unui punct pentru colectarea deșeurilor electrice și electronice, pe un teren cu suprafața de cca. 597 mp care va cuprinde: platforme de depozitare în aer liber și acoperite, spații închise și acoperite, împrejmuire, alei, spații verzi, rețea exterioară și interioară de iluminat.

Construcția propusă a fi realizată are o capacitate totală de depozitare de maxim 700 mc. Este compartimentată în 4 zone, despărțite prin panou, pentru cele 4 tipuri de electrice care vor fi depozitate. Depozitarea este de scurtă durată, urmând a fi apoi transportate la centrele de sortare și prelucrare a deșeurilor electrice și electronice.

Incinta va fi asigurată de un agent de pază, la intrare, iar recepția deșeurilor va fi făcută de un angajat. Construcția va fi de tip demontabil, de maxim 60% din totalul identificat și nu va depăși înălțimea de 2,5 m la cornișă.

Suprafața construită este de 360 mp. Suprafața spațiilor verzi este de 120 mp. Centrul de colectare va folosi la colectarea și depozitarea în vederea valorificării deșeurilor de echipamente electrice și electronice. Nu necesită instalarea de tehnologii în interior și va fi prevăzut doar cu compartimente pentru cele 4 tipuri de deșeuri.

Categoriile de echipamente electrice și electronice, inclusiv produsele incluse în aceste categorii, reglementate de legislație, sunt următoarele :

- ✓ aparatele de uz casnic de mari dimensiuni ;
- ✓ aparatele de uz casnic de mici dimensiuni ;
- ✓ echipamente informatice și de telecomunicații ;
- ✓ echipamente de larg consum ;
- ✓ echipamente de iluminat ;
- ✓ unelte electrice și electronice (cu excepția uneltelor fixe de mari dimensiuni) ;
- ✓ jucării, echipamente sportive și de agrement ;
- ✓ dispozitive medicale (cu excepția tuturor produselor implantate și infectate) ;
- ✓ instrumente de supraveghere și control.

Construcția centrului de colectare este demontabilă, pozată pe o platformă betonată, cu fundații izolate din cauza naturii terenului. Dimensiunile în plan ale construcției sunt de 12 x 30, având 3 travei de 12 x 12m. Acoperișul este în 2 pante, înălțimea la streășină este de 2,5 m. Închiderile laterale sunt din tablă cutată, vopsită alb în câmp electrostatic.

Platforma pe care este amplasată construcția este în imediata vecinătate a intrării, unde este amplasat un container cu dimensiunile în plan de 2,4 x 3, servind drept cabinet de poartă. Alături este amplasată o toaletă ecologică.

Împrejmuirea va fi din plasă metalică, placată la interior cu materiale translucide de tipul policarbonatului, pentru a nu crea disconfort vizual la nivelul străzii.

Investiția este multianuală, aferent anului 2008 fiind repartizat un procent de 80%, din care a fost realizat un procent de 62,50%.

10. PASARELA PESTE RÂUL COLENTINA

În trim.IV – 2008 au demarat lucrările de execuție a unei pasarele pietonale peste râul Colentina, în spatele P-ței Cremenita. Lucrarea este executată de S.C. TERRA NOVA S.R.L., având proiectarea asigurată de S.C. BETARMEX S.R.L.

Lucrarea a început în data de 18.11.2008 și s-a încadrat în graficul de execuție, astfel că până la sfârșitul anului au fost executate „coloanele” celor două culei ale podului de pe ambele maluri ale râului.

În sem.I – 2009 vor continua lucrările de radiere, elevații și suprastructură, astfel încât la sfârșitul acestuia să fie finalizată și recepționată pasarela.

11. AVIZE, AUTORIZAȚII, CERTIFICATE, SESIZĂRI

11.1. CERTIFICATE DE URBANISM ȘI AUTORIZAȚII DE CONSTRUIRE

În anul 2008, Administrația Domeniului Public Sector 2 a întocmit documentațiile în vederea obținerii Certificatelor de Urbanism, a avizelor aferente acestora și a Autorizațiilor de Construire pentru realizarea următoarelor proiecte :

- Reabilitare sistem rutier :
 - ✓ în anul 2008 au fost obținute 280 Certificate de Urbanism și 100 Autorizații de Construire, cu avizele aferente Certificatelor de Urbanism, urmând ca restul de 180 să fie incluse în anul 2009 ;
 - ✓ în luna decembrie 2008 s-au prelungit Certificatele de Urbanism pentru încă 100 de străzi, certificate obținute în decembrie 2007, urmând ca autorizarea să aibă loc în anul 2009.
- Amenajări parcări de reședință :
 - ✓ în anul 2008 s-au obținut 80 de Certificate de Urbanism, urmând ca autorizarea să aibă loc în anul 2009.

- Amenajări locuri de joacă pentru copii :
 - ✓ s-au obținut 10 Certificate de Urbanism din care s-au autorizat un număr de 5 Autorizații de Construire, inclusiv avizele aferente acestora, restul urmând să se autorizeze în anul 2009.
- Reabilitare alei :
 - ✓ în anul 2008 s-au obținut 2 Autorizații de Construire cu avizele aferente certificatului de Urbanism, grupate în 3 zone : Pantelimon – Mihai Bravu, Dobroiești, Teiul Doamnei – Lacul Tei.
- Amenajări scuaruri :
 - ✓ s-au obținut 51 Autorizații de Construire cu avizele aferente Certificatului de Urbanism.
- Alte Certificate de Urbanism și Autorizații de Construire :
 - ✓ s-au obținut 5 Certificate de Urbanism pentru amenajări drumuri de acces, urmând ca autorizarea să aibă loc în anul 2009;
 - ✓ s-a obținut o Autorizație de Construire pentru amenajare sediu Poliție Comunitară Sector 2, cu avizele aferente Certificatului de Urbanism;

- ✓ s-a obținut o Autorizație de Construire pentru amenajare pasarelă str. Cremenița, cu avizele aferente Certificatului de Urbanism;
- ✓ s-au obținut 5 Certificate de Urbanism pentru împrejmuire cu gard, urmând ca autorizarea să aibă loc în anul 2009;

11.2. SESIZĂRI SCRISE

În anul 2008, în cadrul Administrației Domeniului Public Sector 2, au fost înregistrate un număr de 19.500 de sesizări scrise și numeroase sesizări telefonice, iar la Serviciul Control Domeniu Public au fost repartizate spre soluționare 9.172 de sesizări.

Din cele 9.172 de sesizări scrise au fost soluționate 95%, restul de 5% urmînd a fi soluționate în cel mai scurt timp posibil.

De asemenea au fost eliberate următoarele acte: de avize necesare pentru autorizarea și executarea de lucrări tehnico – edilitare pe raza Sectorului 2 ;

- 73 procese-verbale de predări amplasamente pentru lucrări de extinderi și branșamente gaze ;
- 62 procese-verbale de predări amplasamente pentru lucrări de extinderi și branșamente rețea apă și canalizare ;
- 18 procese-verbale de predări amplasamente pentru lucrări electrice ;
- 12 procese verbale de recepție preliminară lucrări electrice ;

- 4 procese-verbale de recepție preliminară lucrări gaze ;
- 30 procese-verbale de recepție preliminară lucrări de apă și canalizare ;
- 1 proces verbal de recepție preliminară lucrări de termoficare ;
- 1 proces verbal de recepție preliminară lucrări de instalare fibră optică ;
- 10 procese-verbale de recepție preliminară lucrări de intervenție la rețeaua de apă canal ;
- 14 procese-verbale de recepție preliminară lucrări de intervenție la rețeaua de termoficare ;
- 12 procese-verbale de recepție preliminară lucrări de intervenție la rețeaua de electricitate ;
- 3 procese-verbale de recepție preliminară lucrări de intervenție la rețeaua de telefoane;
- 4 procese-verbale de recepție preliminară lucrări de intervenție la rețeaua de gaze.



ADMINISTRAȚIA PIEȚELOR SECTOR 2

În anul 2008, Administrația Piețelor Sector 2 a continuat să urmărească și să realizeze în primul rând scopul și obiectivul său principal de activitate, așa cum este acesta prevăzut în regulamentul său de organizare și funcționare la Cap. I, Secț. I și anume organizarea comerțului în piețele agroalimentare amplasate pe raza Sectorului 2, precum și punerea la dispoziția utilizatorilor piețelor a locurilor de vânzare în piețele Sectorului 2.

În realizarea acestui scop, birourile specializate din cadrul instituției au întocmit convenții, acte adiționale pentru închirierea spațiilor comerciale din piețe, au emis facturi, au întocmit note de calcul și dispoziții de încasare, au întocmit debite și balanțe de verificare, au întocmit notificări către agenții economici restanțieri și au înaintat dosarele către instanțele judecătorești pentru recuperarea debitelor, au făcut verificarea pe teren a agenților economici care au părăsit spațiul fără predarea acestora cu proces – verbal, precum și alte activități necesare realizării acestui obiectiv general.

Pe lângă aceste obiective principale, o problemă importantă rezolvată de Administrația Piețelor se referă la selectarea materialelor re folosibile din gunoiul menajer rezultat din activitatea piețelor. Aceste materiale, în principal cartoane și material plastic, sunt recuperate și trimise spre

centrele specializate care le repun în valoare. Cantitățile de deșeuri recuperabile pe anul 2008 au fost: 115.000 Kg deșeuri de carton și 17.500 Kg deșeuri de mase plastice.

În afara obiectivului general menționat mai sus, în această perioadă au continuat să se desfășoare proiectele privind Piața Morarilor, Obor, Aghireșului, Baicului, Colentina (din strada Cremenița).

Obiective în regie proprie:

- Piața Morarilor;

Obiective în asociere cu investitori:

- Piața Obor;
- Piața Aghireș;
- Piața Baicului;
- Piața Colentina (Cremenița)

PIAȚA MORARILOR

Piața Morarilor, este situată în București, Sector 2, Șos. Morarilor, nr.6. Ca instituție publică aflată sub autoritatea Consiliului Local Sector 2, Administrația Piețelor Sector 2 București a avut și are ca preocupare majoră realizarea unui comerț civilizată și modern, astfel încât procurarea

produselor agroalimentare de către populația din sector și din capitală să se facă ușor și în condiții de deservire de cea mai bună calitate.

Suprafața totală a pieței este de 3.824,74 mp, din care suprafața construită de 2.550 mp cu 360 mp parcaje și spații de circulație. Suprafața hală piață 1308 mp. Arie carosabil = 665 mp, arie alei pietonale = 244 mp, arie zone verzi = 150 mp.

Activitatea specifică desfășurată în Piața Morarilor este închirierea de spații pentru comercializare de produse agroalimentare, produse alimentare preambalate, produse de uz casnic și gospodăresc, activități administrative și servicii specifice piețelor agroalimentare.

Construcția este o hală din structură metalică pe fundații din beton armat și șarpantă metalică cu învelitoare din panouri termoizolante de acoperiș. Închiderile exterioare sunt realizate cu panouri termoizolante. Compartimentările interioare sunt din gips-carton. Din punct de vedere funcțional, hala cuprinde un spațiu central cu 100 tarabe pentru comercializarea directă către producători a legumelor și fructelor, cu 2 spălătoare pentru legume - fructe (dotate cu coșuri metalice pentru reținerea mecanică a resturilor vegetale biodegradabile și a corpurilor grele rezultate în urma spălării), o serie de 10 magazine cu profil alimentar, un punct control, spațiu depozitare frig pentru producători, birouri administrație, 2 vestiare dotate cu duș fiecare și grupuri sanitare pe sexe pentru personalul halei și pentru cumpărători, depozit cântare, spațiu închiriere halate, spațiu depozitare materiale întreținere și curățenie, accese spre parcajul de aprovizionare și diverse alte spații. Hala

pentru comercializare legume – fructe este dotată cu aparate de aer condiționat și perdele de aer cald.

Magazinele comercializează produse agroalimentare, carne, produse din carne, produse lactate și alte produse alimentare și nealimentare.

Acoperișul halei este prevăzut cu luminatoare pentru a asigura iluminat natural pe toată suprafața halei.

Din punct de vedere al utilităților, piața este racordată la rețelele urbane, respectiv: energie electrică, apă, canalizare și gaze naturale. Instalația și bransamentul electric sunt dimensionate pentru a asigura alimentarea unui boiler de 500 litri pentru apă caldă, iluminatul interior, exterior și al magazinelor.

Piața este dotată cu centrală cu detectoare de fum și butoane de incendiu, sistem de supraveghere video, instalație de sonorizare.

Alimentarea cu energie electrică se va face dintr-un post trafo (proiect SC ELECTRICA MUNTENIA SUD), iar încălzirea se va face printr-o instalație cu centrală termică.

- ✓ **Valoarea investiției este de 6.000.000 ron.**
- ✓ **Indicele de performanță 1,00.**

PIAȚA OBOR

În conformitate cu Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 109/2005, Piața Obor se modernizează în asociere cu un investitor pe baza de parteneriat public - privat.

Se va realiza un ansamblu de clădiri tip market cu regim de înălțime S+P+(2 până la 4) nivele, având multiple funcțiuni.

În cursul anului 2006 s-a derulat procedura de selectare a investitorului pentru modernizarea Pieței Obor.

În cursul anului 2007 s-au obținut Autorizația de demolare a construcțiilor din Piața Obor și Autorizația de construire pentru organizarea de șantier și pentru ridicarea primei clădiri.

Comerțul cu produse agroalimentare s-a mutat în Halele provizorii din zona 4 a Pieței Obor, iar construcțiile aferente fostelor zone cu tarabe au fost demolate.

Au început lucrările de deviere a rețelelor de apă – canal și a rețelei RADET de pe amplasamentul pe care se va ridica noul market.

- ✓ **Costurile alocate obiectivului - 117.050.255 EURO.**
- ✓ **Costurile efective - 117.050.255 EURO.**
- ✓ **Indicele de performanță - 1,00.**

Deși lucrările de construire trebuiau să demareze încă din anul 2007, acestea au fost blocate prin acțiuni în instanță formulate de către Asociația Frontului Negustoresc Obor. În mod sistematic,

litigiile acestora au fost respinse de către instanțele de judecată, astfel încât se mai află pe rol un singur dosar.

PIAȚA AGHIREȘ

Piața se modernizează în asociere cu un investitor pe baza de parteneriat public - privat, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 109/2005.

Se va realiza o construcție cu regim de înălțime S+P+4 nivele, având multiple funcțiuni.

În cursul anului 2006 s-a derulat procedura de selectare a investitorului pentru modernizarea Pieței Aghireș prin parteneriat public privat.

✓ **Costurile alocate obiectivului - 1.934.715 EURO**

✓ **Costurile efective - 1.934.715 EURO**

✓ **Indicele de performanță - 1,00**

Datorită subtraversării terenului de rețele de utilități a fost imperios necesar să obțină toate avizele și autorizațiile pentru devierea lor.

Piața Baicului

Piața se modernizează în asociere cu investitorul S.C. Cospet Com. Obor S.R.L. pe bază de parteneriat public - privat, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 109/2005.

Se va realiza o construcție cu regim de înălțime S+P+1E, având destinația complex comercial.

Costurile alocate obiectivului - 2.030.803 lei + TVA.

Costurile efective - 2.030.803 lei + TVA.

La data de 28.10.2008, S.C. Cospet Com. Obor S.R.L. a depus o cerere de încetare a Contractului de Parteneriat Public Privat pentru cauze obiective ce fac imposibilă realizarea investiției, respectiv datorită existenței rețelelor de utilități pe amplasamentul pe care urma să se construiască Piața Baicului, precum și datorită avizelor negative ale furnizărilor de utilități.

Prin dispoziția Primarului Sector 2 nr.2087/06.11.2008, s-a constituit o comisia de renegociere care alături de reprezentanții investitorului urmează să hotărască asupra încetării sau continuării contractului.

Piata Colentina (Cremenita)

Noua Piață Colentina, din strada Cremenita nr. 13-15, amplasament pus la dispoziția Administrației Piețelor în baza **Hotărârii Consiliului Sector 2 nr.142/2006**, a fost strămutată din vechea locație șos. Colentina colț cu str. Maior Băcilă, pentru realizarea unui comerț civilizată și modern, astfel încât procurarea produselor agroalimentare de către populația din sector și din capitală să se facă ușor și în condiții de deservire de cea mai bună calitate.

Prin construcția Pieței Colentina (din strada Cremenita) s-a urmărit punerea în valoare a potențialului comercial al zonei, caracterizată printr-o mare aglomerare de populație, cu potențial ridicat de cumpărare, și realizarea unei piețe moderne cu capacitate mare de comercializare care poate acoperi atât cerințele pentru desfacerea produselor agroalimentare cât și pentru alte produse și servicii.

Suprafața totală a pieței este de 3.400 mp din care suprafața construită de 1.330 mp iar restul parcaje și spații de circulație.

Activitatea desfășurată este de comercializare produse agroalimentare, produse de uz casnic gospodăresc și activități administrative.

Dotările pieței:

- Zona centrala a halei $S=1.220 \text{ m}^2$, sunt amplasate 50 buc. tarabe;
- Tonete metalice 40 buc. pentru comercializarea produselor agroalimentare, produselor preambalate, produselor de uz casnic gospodăresc și diverse;
- Spațiu depozitare marfa;
- Corp administrativ;
- Magazie de cântare;
- Grup sanitar pentru ambele sexe;
- Spălătoare de legume-fructe;
- Ghenă de gunoi;
- Mobilier specific piețelor;
- Alimentare cu energie electrică;
- Iluminat interior și exterior;
- Rețea de alimentare cu apă și canalizare;
- Parcaj.

Construcția este din structură metalică pe fundații din beton armat și șarpantă metalică cu lămpi astfel concepută încât să permită, într-o fază ulterioară, dezvoltarea și adaptarea în

funcție cerințele consumatorilor și a producătorilor, respectiv să se poată închide perimetral și recompartimenta în funcție de necesitate.

Există în dotare un boiler pentru apa caldă și 6 calorifere electrice pentru încălzirea spațiilor tehnice.

Canalizarea pieței este prevăzută cu separator pentru apele uzate încât să se respecte condițiile impuse de normativele de mediu.

Instalația și branșamentul electric asigură alimentarea boilerului, instalațiilor de iluminat interior și exterior și a diversilor consumatori pentru toate spațiile comerciale.

Fluxul de aprovizionare și parcajul autovehiculelor sunt realizate perimetral pieței fără să mai fie afectate drumul de acces și parcajele limitrofe. În partea din spate a pieței sunt amplasate locuri de parcare destinate în principal pentru aprovizionarea comercianților iar în față pentru cumpărători.

Costurile noului amplasament al pieței, de aproximativ 500.000 euro, au fost asigurate din fondurile S.C. Bomax S.R.L.

Indicele de performanță este : 71,4.

Piete volante

Administrația Piețelor Sector 2 are în vedere dezvoltarea unei rețele echilibrate de piețe, care să asigure aprovizionarea cu produse agroalimentare a tuturor cetățenilor de pe teritoriul Sectorului 2.

Punerea în valoare a potențialului economic al zonelor din sector, caracterizate printr-o mare aglomerare de populație, cu potențial de cumpărare mediu, impune realizarea unor centre pentru desfacerea a produselor agroalimentare care să asigure populației confort la aprovizionare și un nivel de prețuri acceptabil. Totodată din punct de vedere al sănătății, aprovizionarea continuă cu produse agroalimentare reprezintă un deziderat luat tot mai mult în seamă de cetățenii sectorului și recomandat de factorul medical.

Pentru a veni în întâmpinarea cerințelor cetățenilor și pentru a evita deplasările acestora pe distanțe mari, considerăm că este necesar construirea de micro-piețe de cartier și a piețelor volante.

Pentru desfășurarea unui comerț civilizată în domeniul piețelor agroalimentare, considerăm că o soluție viabilă este înființarea de cât mai multe micro-piețe agroalimentare, repartizate uniform pe raza sectorului, piețe dotate cu aproximativ 30-40 locuri de parcare.

Din punct de vedere al construcției, acestea să fie construcții ușoare, dotate cu 40-60 tarabe, la care să se poată comercializa legume și fructe, un număr suficient de spații comerciale în care să se comercializeze produse alimentare, produse din carne, pește, lactate, precum și un număr restrâns

de spații pentru produse nealimentare și de uz casnic. Piețele trebuie să respecte prevederile privind protecția mediului. Aceste micro-piețe au rolul de a satisface cerințele zilnice și urgente ale cetățenilor dintr-o anumită zonă.

O altă modalitate de a rezolva problema aprovizionării populației cu produse agroalimentare în cartierele îndepărtate față de piețele tradiționale este deschiderea la sfârșit de săptămână de piețe volante. Amplasamentul piețelor se face pe zone drumuri sau intersecții în care circulația poate fi oprită pentru câteva ore. Administrarea și supravegherea activității se face în colaborare cu personalul piețelor existente iar curățenia la sfârșitul programului de către Administrația Domeniului Public sau firmele de salubritate care au contract cu Administrația Piețelor.

Deși Administrația Piețelor Sector 2 este interesată în dezvoltarea de piețe agroalimentare pe teritoriul Sectorului 2, problema este găsirea de locații. Terenurile disponibile pe care pot fi amplasate piețele au situația juridică incertă din cauza cererilor de retrocedare și a proceselor pe rol.



DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

MISIUNE

Înființată în baza ***Hotărârii Consiliului Local Sector 2 nr. 43/17.12.2004***, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, cu sediul în București, Sector 2, Str. Olari nr.11-13, asigură, la nivelul Sectorului 2 al municipiului București, aplicarea politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie.

OBIECTIVE GENERALE

- crearea unui sistem eficient de servicii sociale la nivel local, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile și creșterea calității vieții persoanei;
- dezvoltarea serviciilor de creștere, îngrijire și educație a copiilor din evidența instituției;

- prevenirea abandonului copiilor și promovarea integrării / reintegrării acestora în familie;
- sprijinirea victimelor violenței în familie;
- promovarea unui sistem coerent, coordonat și integrat de asistență socială pentru combaterea riscului de excluziune socială și creșterea calității vieții persoanelor vârstnice;
- dezvoltarea serviciilor socio-medice integrate la domiciliu pentru persoanele vârstnice, aflate în evidența instituției;
- asigurarea exercitării totale de către persoanele cu handicap a drepturilor și libertăților fundamentale, în vederea creșterii calității vieții acestora și promovării integrării lor sociale;
- dezvoltarea și promovarea programelor pentru ameliorarea condițiilor de viață ale populației rome;

1. Protecția socială a persoanelor cu venituri reduse; îmbunătățirea măsurilor de acordare a venitului minim garantat în contextul încurajării atitudinii față de muncă.

- **Continuarea activităților realizate în cadrul proiectului Ambulanța Socială**
 - Parteneri: Organizația Suedeză pentru Ajutor Umanitar Individual I.M. și Compania J.T. International România - 29.989 lei

- numărul de solicitări telefonice la nr. de urgență 9862: - 1548
- numărul total de vizite: - 7436
- numărul total de cazuri evaluate: - 2518
- tipurile de servicii oferite:
 - ✓ monitorizarea categoriilor sociale aflate în situație de risc, identificarea problemelor de sănătate, precum și a oportunităților de diminuare a fenomenului persoanelor fără adăpost - 276
 - ✓ consulturi medicale, acordarea de ajutor medical specializat - 996
 - ✓ tratamente ambulatorii (tratament injectabil, tratament per os, pansamente) pentru persoanele asistate - 2242
 - ✓ evaluări medicale periodice pentru persoanele aflate în evidența serviciului (monitorizare T.A., puls și temperatură, monitorizare glicemie, status neurologic) - 1680
 - ✓ transportul persoanelor vârstnice, nedeplasabile, la unitățile medicale în vederea efectuării de consulturi și tratamente de specialitate - 620
 - ✓ transportul persoanelor nedeplasabile la Comisia de Expertiză Medicală în vederea evaluării pentru încadrarea în grad de handicap - 112

- ✓ acțiuni de screening pentru determinarea hipertensiunii tensiunii arteriale și a hiperglicemiei pentru populația Sectorului 2, în special în perioada în care la nivelul municipiului București au fost înregistrate temperaturi ridicate (pentru realizarea acestor acțiuni s-au ales zone cu circulație intensă), asigurarea de asistență medicală în cadrul diverselor acțiuni și evenimente în care au fost implicate persoane asistate ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 - 712

- **Continuarea derulării programului „Farmacia Socială”, în parteneriat cu Așezământul Bisericesc Medico - Farmaceutic Vasiliada, constând în acordarea de consultații medicale și medicamente gratuite pentru persoanele defavorizate de pe raza Sectorului 2 - 102.240,31 lei**

Numărul de persoane care au beneficiat de serviciile oferite:

- ❖ 506 persoane au beneficiat de consultații medicale din partea unui medic specialist;
- ❖ 1003 persoane au beneficiat gratuit de medicamente;

Tipurile de servicii oferite:

- ❖ consultații medicale gratuite;
- ❖ medicamente gratuite 100 %;

➤ **Continuarea activității cabinetului stomatologic în incinta Grădiniței nr. 189, situată în Șos. Vergului nr.12, Sector 2, în parteneriat cu Spitalul Clinic "Nicolae Malaxa", în vederea efectuării de consultații, investigații și tratamente medicale stomatologice, persoanelor defavorizate din comunitatea locală a Sectorului 2 - 225.828 lei**

- ✓ numărul de solicitări pentru eliberarea legitimațiilor care le acordă dreptul de a beneficia in mod gratuit de consultații, investigații și tratamente medicale stomatologice: 1069
- ✓ numărul de persoane care au beneficiat de serviciile oferite: 389
- ✓ numărul total de tratamente conservative: 1824
- ✓ numărul total de ședințe proteice: 625

Tipurile de servicii oferite

✓ consultații, investigații și tratamente stomatologice conservative și protetice.

- **Continuarea derulării proiectului „Acțiuni social-edilitare realizate de persoanele adulte fără adăpost în parcurile din cartierul Pantelimon”, cu scopul de a conștientiza faptul că pot fi utili societății și de a le acorda obiecte de îmbrăcăminte, încălțăminte și medicamente.**

Partener: Organizația Suedeză pentru Ajutor Umanitar Individual I.M.-14.700 lei

- numărul de solicitări: 100
- numărul de persoane care au beneficiat de serviciile oferite: 100

Tipurile de servicii oferite:

- acordarea săptămânală de alimente, încălțăminte, îmbrăcăminte și medicamente;

- **Continuarea desfășurării activității în cadrul Adăpostului social de urgență pentru 30 persoane adulte fără adăpost:**

- ✓ Scop: găzduirea temporară, în regim de urgență a unui număr de 24 bărbați și 6 femei care locuiesc în stradă.
- ✓ Partener: Organizația Suedeză pentru Ajutor Umanitar Individual I.M -26.400 lei

- ✓ numărul de solicitări: 202
- ✓ numărul de persoane evaluate socio-medical de specialiștii instituției: 143

Tipurile de servicii oferite:

- primire și găzduire în urgență - 44
- primire și găzduire în urgență pe o perioadă de 3 luni - 184
- asistență medicală prin intermediul Ambulanței Sociale - 129
- orientare spre ofertanții de servicii sociale - 140
- sprijin în obținerea actelor de identitate - 28
- asistență în vederea întocmirii dosarelor de ajutor pentru plata chiriei - 13
- acompaniere în vederea obținerii de servicii și prestații sociale și/sau medicale – 117

➤ **Continuarea programelor de susținere materială a persoanelor singure/familiilor aflate în dificultate, domiciliat pe raza Sectorului 2 - Sponsorizări**

- numărul de solicitări: 612
- numărul de persoane care au beneficiat de serviciile oferite: 612

Pachete sunt constituite din produse alimentare, îmbrăcăminte, încălțăminte

➤ **Continuarea programelor de susținere financiară a persoanelor singure/familiilor aflate în dificultate, domiciliat pe raza sectorului 2, prin proiectul „Alături de voi” (ajutoare de urgență) - 911.100 lei**

- numărul de solicitări: 2320;
- numărul de persoane care au beneficiat de serviciile oferite: 1732;

Neîncadrarea în prevederile **Legii nr. 416/2001**, *privind venitul minim garantat* și a **H.C.L. Sector 2 nr. 106/2006**, *privind stabilirea categoriilor de persoane beneficiare și a ajutoarelor financiare de urgență acordate în vederea depășirii unor situații de dificultate care pot duce la marginalizare și excluziune socială*, ajutoarele de urgență acordându-se persoanelor sau familiilor al căror venit net pe membru de familie se situează până la nivelul sumei de 500 lei.

2. Protecția Copilului

➤ **închiderea Centrului de Plasament Luminița - instituție rezidențială de tip vechi, și dezvoltarea și implementarea serviciilor integrate, de protecție a copilului, prin:**

- a) achiziționarea de apartamente sociale
- b) Implementarea proiectului „Complex de servicii comunitare pentru copilul cu handicap

sever „Căsuța cu zâmbete”, cu cele două componente: *centru de zi și centru de recuperare*. Grupul țintă al proiectului: copiii cu dizabilități multiple, asistați, în prezent, în cadrul Centrului de Plasament „Luminița”; copii cu dizabilități multiple aflați în familii din comunitatea Sectorului 2 și care nu sunt incluși în programe de asistență complexă; familiile copiilor care sunt beneficiari direcți ai proiectului, în ceea ce privește activitatea de consiliere, asistență și sprijin. - 143.210

Au fost finalizate reparațiile la unul din apartamentele sociale achiziționate;

Banca pentru Dezvoltare a Comunității Europene; A.N.P.D.C.; Fundația „SERA România”

Consiliul Local Sector 2 1.717.881 RON -contribuția Consiliului Local Sector 2

- stadiul execuției lucrărilor de construcție 50 % '

➤ **Continuarea activităților esfășurate în cadrul programului de asistență maternală**

- 1.786.021

- numărul de asistenți maternali profesioniști angajați ai instituției: 156
- numărul de copii care sunt plasați la asistenți maternali profesioniști angajați ai instituției: 192

➤ **Continuarea și dezvoltarea activităților Serviciului Intervenție în Situații de Abuz, Neglijare, Trafic și Migrație, în cadrul căruia funcționează Biroul Intervenție în Regim de Urgență, Telefonul Copilului „9852” și Biroul Asistență Socială Stradală - 82.373**

- numărul de apeluri înregistrate la linia telefonică „9852”: 5184
- numărul de cazuri soluționate: 846

Tipurile de servicii oferite:

- asistență și consiliere la telefon;
- informare
- consiliere psihologică, juridică și socială individuală și de grup,
- găzduire copil sau cuplu mamă – copil

➤ **Continuarea desfășurării activității Centrelor de Zi și a Centrelor de Primire pentru copii și tineri aflați în situații de dificultate, din Sectorul 2 - 883.157**

Centre de Zi - numărul de copii care au beneficiat de serviciile oferite: 73

Tipurile de servicii oferite;

Servicii pentru copil și familie:

- prevenirea separării copilului de părinți;
- educație formală și nonformală/informală;

- sănătate;
- reabilitare;
- socializare și integrare.

Centre de Primire - numărul de solicitări: 33

- numărul de copii care au beneficiat de serviciile oferite: 33

Tipuri de servicii oferite:

- găzduire, hrană, furnizare îmbrăcăminte, medicamente, materiale igienico/sanitare și igienizare,
- evaluare și tratament medical,
- evaluare și consiliere psihologică, socială,
- educație formală, informală și nonformală,
- demersuri pentru reabilitare, reintegrare socială, revenire în familie.

➤ **Continuarea desfășurării activității Adăpostului pentru Copiii Străzii „Dănilă Prepeleac”**, ce vizează resocializarea și reintegrarea / integrarea copiilor străzii în familia naturală sau substitutivă, după caz. Centrul a fost înființat cu fonduri de la Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare, Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Consiliul Local Sector 2, și finanțat de Consiliul Local Sector 2 - 203.464

- numărul de persoane care au beneficiat de serviciile oferite: 141 (92 băieți și 42 fete);
- numărul de integrări: 70

Tipurile de servicii oferite:

- găzduire, hrană, furnizare îmbrăcăminte, medicamente, materiale igienico-sanitare și igienizare,
- evaluare și tratament medical,
- educație formală, informală și nonformală,
- demersuri pentru reabilitare, reintegrare socială, revenire în familie.

➤ **Continuarea activității în cadrul Centrului pilot pentru protecția copilului victimă a traficului de ființe umane „GAVROCHE”**. Scop: crearea unei structuri de tranzit pentru copiii victime ale traficului de ființe umane, neacompaniați sau/și returnați din străinătate, pentru copiii victime ale traficului intern și mame cu copii, victime ale traficului de ființe umane - 182.769

- numărul de solicitări: 34
- numărul de persoane care au beneficiat de serviciile oferite: 34

Tipurile de servicii oferite:

- găzduire, hrană, furnizare îmbrăcăminte, medicamente, materiale igienico-sanitare și

igienizare,

- evaluare și tratament medical,
- educație formală, informală și nonformală,
- demersuri pentru reabilitare, reintegrare socială, revenire în familie.

➤ **Continuarea activității în cadrul Centrului de zi de recuperare și resurse pentru copii cu dizabilități multiple și familiile lor**, inclusiv componenta mobilă, din cadrul proiectului „Să contăm pe abilitățile lor”, ce vizează sprijinirea familiilor care au copii cu dizabilități multiple, nedeplasabili. Scop: integrarea socială optimă a copiilor cu dizabilități multiple, asistați de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 - 137.287

- numărul de solicitări: 131;
- numărul de copii care beneficiază de serviciile oferite: 131;

Tipurile de servicii oferite:

- regim ambulator: - terapii de logopedie, psihologie, servicii de psihiatrie, educație speciale, kinetotereapie, asistență socială,
- centru de zi: - activitatea de recuperare cuprinde programe individuale și de grup, care se desfășoară, în sălile amenajate în cadrul Centrului de zi sau în ședințe de terapie la

cabinetele de specialitate, - referenții de educație desfășoară activități de grup (6-7 copii) și individuale proiectate în programul de terapie educațională într-un program zilnic, conform orarului stabilit pentru fiecare grupa,

- echipa mobilă: programe de recuperare la domiciliu pentru beneficiarii nedeplasabili sau greu deplasabili de pe raza Sectorului 2.

➤ **Continuarea și diversificarea activităților desfășurate în cadrul Centrelor de Asistare și Găzduire „Neghiniță”, „Colț Alb” și „Cantemir”, pentru copiii cu deficiențe - 1.581.746**

- numărul de solicitări: 366
- numărul de copii și tineri care beneficiază de serviciile oferite: 172 interni și 193 semi-interni;

Tipurile de servicii oferite:

- accesul copiilor / tinerilor pe perioada anului școlar, la găzduire și îngrijire primară;
- stimularea dezvoltării personale.

➤ **Continuarea activității în apartamentele sociale pentru copiii și tinerii din evidența instituției noastre, achiziționate în cadrul proiectelor „Case cu flori” (12) și „Un**

cămin pentru fiecare" - 863.353

- numărul de copii și tineri care beneficiază de serviciile oferite: 73

Tipurile de servicii oferite: - găzduire, îngrijire, educație; stimularea dezvoltării personale, sprijin educațional, - consiliere, - dezvoltarea autonomiei personale și a inserției sociale, educaționale și în comunitate.

➤ **Dezvoltarea serviciilor sociale și de îngrijiri medicale acordate de către Fundația „Copii în dificultate” pentru copii cu handicap grav domiciliați pe raza Sectorului 2, aflați în fază terminală a unor boli incurabile, în cadrul „ Centrului de zi pentru copii cu autism ” 5.275**

- numărul de copii cu handicap sever aflați în fază terminală a unor boli incurabile, care au fost integrați în Centru: 11;

Tipurile de servicii oferite:

- găzduire pe perioadă nedeterminată,
- asistență medicală și îngrijire,
- recuperare și reabilitare,
- suport emoțional,
- socializare și petrecerea timpului liber,

- reintegrare familială și comunitară.

- **Realizarea unor campanii de informare și sensibilizare la nivelul comunității, privind serviciile oferite de instituția noastră și beneficiile acestora pentru categoriile sociale defavorizate** - persoanele care au fost informate cu privire la serviciile furnizate de instituția noastră, prin intermediul evenimentelor organizate (seminarii, întâlniri de lucru, conferințe de presă) și a mass-mediei; - pliante, cd-uri de prezentare, etc.

3. Protecția familiei

- **Continuarea activității în cadrul Centrului de Consiliere Premaritală „Pas în doi”, în cadrul Centrului de Primire pentru protecția copilului victimă a abuzului „Caroteni”, situat în Str. Caroteni nr. 21 - 23, Sector 2.**
- ✓ Obiectivul înființării Centrului constă în dobândirea, de către tinerii care doresc să se căsătorească, a abilităților necesare accesării serviciilor și oportunităților oferite de comunitatea locală:
 - numărul de cupluri care au apelat la serviciile Centrului: 10
 - numărul de cupluri care au beneficiat de serviciile Centrului: 10

Serviciile acordate în cadrul acestui centru vizează:

- oferirea de informații privind prevederile legale în domeniul familiei pentru tinerii care urmează să se căsătorească;
- consilierea psihologică și socială privind viața de cuplu și dinamica relațiilor de cuplu;
- consilierea juridică privind obligațiile dintre soți și prezentarea legislației privind familia;
- dobândirea de către tinerii care doresc să se căsătorească a abilităților necesare accesării serviciilor și oportunităților oferite de/și în comunitatea locală.

4. Protecția persoanelor vârstnice

➤ **Continuarea activității Centrului de tip rezidențial pentru persoanele vârstnice „Speranța”, pentru persoanele vârstnice - 256.360**

- numărul de solicitări: 31
- numărul de persoane vârstnice care beneficiază de serviciile oferite: 26

Tipurile de servicii oferite:

- servicii de găzduire și îngrijire personală;
- servicii de recuperare și readaptare a necesităților asistaților;

- activități de consiliere socială, psihologică și spirituală.
- **Continuarea derulării Programului social „Seniorii J.T. Internațional România”,** ce vizează îmbunătățirea sistemului de protecție și asistență socială din Sectorul 2, prin diversificarea serviciilor oferite persoanelor vârstnice, în vederea prevenirii marginalizării și excluziunii sociale a acestora - 50.000 USD (sem I); 50.000 USD (sem II)
- numărul de solicitări: 54;
 - numărul de persoane vârstnice care beneficiază de serviciile oferite: 45;
- Tipurile de servicii oferite:
- acordarea zilnică a unei mese calde sau a unui pachet cu alimente de trei ori pe săptămână, precum și medicamente, pampers sau diverse pachete festive;
- **Continuarea derulării proiectului „Acoperământul Maicii Domnului”,** la Parohia Precupeții Vechi, Biserica Tuturor Sfinților, cu sediul în București, Str. Toamnei nr.92, Sector 2, referitor la îmbunătățirea condițiilor și creșterea speranței de viață pentru 18 persoane vârstnice fără susținători legali, care beneficiază de serviciile de găzduire și hrană- 5.200
- numărul de solicitări: 8

- numărul de persoane vârstnice care beneficiază de serviciile oferite: 8

Tipurile de servicii oferite:

- servicii de găzduire și îngrijire personală;
- servicii de recuperare și readaptare a necesităților asistaților;
- activități de consiliere socială, psihologică și spirituală.

➤ **Continuarea proiectelor ce vizează acordarea de servicii socio-medicale la domiciliu pentru persoanele vârstnice nedeplasabile, prin intermediul îngrijitorilor acreditați**

Parteneri: Fundația Inimă către Inimă - 59.820 lei

- numărul de solicitări: 50
- numărul de persoane vârstnice care beneficiază de serviciile oferite la domiciliu: 50
- numărul de îngrijitori care acordă servicii sociale la domiciliu persoanelor vârstnice: 7 (perioada 1 iulie-1 noiembrie) și 1 (perioada 1 noiembrie-1 decembrie);

Nesoluționarea tuturor solicitărilor din al doilea semestru al anului 2007 se datorează numărului scăzut al persoanelor, care doresc să se angajeze ca îngrijitor acreditat, începând cu data de 1 noiembrie 2007, a încetat colaborarea cu Fundația „Sfântul Ciprian”, deoarece a desființat serviciul de îngrijire la domiciliu.

➤ **Sustenabilitatea implementării Proiectului „Pentru voi”, realizat în parteneriat cu Fundația „Crucea Alb Galbenă”** - proiect finanțat de Phare în cadrul *Programului Phare 2004-2006 „Coeziune Economică și Socială - Servicii Sociale”* 60x170 lei/luna

- numărul de persoane vârstnice dependente și semidependente, care beneficiază de serviciile oferite în cadrul proiectului: 60;

Tipurile de servicii oferite:

- îngrijire și recuperare medicală la domiciliu;
- consiliere psihologică;
- asistență socială.

➤ **Continuarea activităților din cadrul Clubului Întelepților**, situat în B-dul Basarabia nr. 96, Sector 2, destinat persoanelor pensionare din Sectorul 2 al capitalei ce au activat în domeniile medical juridic, cultural-artistic, învățământ, precum și veteranilor de război. Clubul își propune să ofere persoanelor din aceste clase sociale un cadru propice pentru menținerea contactelor interpersonale (întâlniri, discuții, dezbateri), pentru desfășurarea unor activități culturale-artistice (vernisaaje, sesiuni literare - poezie, proză, teatru) sau pentru petrecerea timpului liber.

- numărul de solicitări: 150;

- numărul de membri: 150;

Tipurile de activități desfășurate:

- socializare,
- divertisment (club nimmy, petreceri, aniversări),
- activități culturale (prezentări, conferințe),
- întreținere fizică (gimnastică, curs de dans),
- excursii în țară.

➤ **Continuarea activităților din cadrul Clubului Seniorilor**, situat în Parcul Plumbuita destinat persoanelor pensionare de pe raza Sectorului 2, care fac parte din categoriile sociale cu studii medii(liceu) și studii superioare care au activat în domeniul juridic, cultural-artistic, învățământ etc. precum și pentru veteranii de război.

- numărul de solicitări: 550
- numărul de membri: 550

Tipurile de activități desfășurate:

- socializare,
- divertisment (club nimmy, petreceri, aniversări),
- activități culturale (prezentări, conferințe),
- întreținere fizică (gimnastică, curs de dans),

- excursii în țară.

➤ **Continuarea activităților din cadrul Clubului Pensionarilor din cartierul Pantelimon,** situat în Str. Delfinului nr.2, Sector 2 și a Centrului de Zi Tei, situat în Str. Scheiul de Jos nr.6, Sector 2, ce au ca beneficiari persoane vârstnice domiciliat în Sectorul 2 și care se află în evidența Serviciului Asistență Persoane Vârstnice. Activitățile desfășurate în cadrul acestor centre vizează prevenirea marginalizării și a excluziunii sociale a acestei categorii de persoane - 3.000.

- numărul de solicitări: 85;
- numărul de persoane vârstnice beneficiare ale serviciilor oferite: 85 (Clubul Pensionarilor - 50 membri și Centrul de Zi Tei - 35 membri);

Tipurile de servicii oferite și activități desfășurate:

- ajutoare financiare,
- medicamente, pampers, îmbrăcăminte, materiale pentru curățenie,
- întâlniri săptămânale,
- diverse activități cultural-distractive.

4. Protecția socială a persoanelor cu dizabilități

➤ **Continuarea derulării activităților în cadrul apartamentelor sociale achiziționate prin implementarea proiectului „Vis de copil”,** finanțat de Guvernul României; PHARE și Consiliul Local Sector 2. De asemenea, a continuat activitatea și în cadrul apartamentului social „Delfinul 3”, în colaborare cu Organizația Suedeză pentru Ajutor Umanitar Individual I.M.-361.582.

- numărul de solicitări: 3
- numărul de copii și tineri care beneficiază de serviciile oferite: 24

Tipurile de servicii oferite:

- găzduire, îngrijire, educație,
- sprijin educațional,
- consiliere psihologică și socială,
- susținerea dezvoltării autonomiei personale și a inserției sociale, școlare, educaționale.

➤ **Continuarea activităților din cadrul proiectului „Învățământ alternativ pentru copii cu handicap grav”,** ce are ca scop funcționarea celor patru clase speciale pentru copii cu handicap grav, în cadrul Școlii Generale nr. 62 Partener: Organizația Suedeză pentru Ajutor

Umanitar Individual.

- numărul de copii care beneficiază de școlarizare: 18 copii;

Tipurile de activități desfășurate:

- ludoterapie
- psihomotricitate
- autonomie personală
- activități de socializare
- activități de profesionalizare
- terapie cognitivă

- **Demararea procesului de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică, prin realizarea unui Complex de servicii pentru persoanele adulte cu handicap** (Amenajarea unui quadruplex incluzând 4 module - locuințe protejate în fosta morgă a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică) pentru 10 beneficiari și înființarea a 2 ateliere protejate (reamenajarea fostei magazii a Centrului mai sus menționat) și a unui duplex incluzând 2 module - locuințe protejate , (înălțarea fostei magazii cu un etaj, pentru 6 beneficiari) -842.486 (din care 698.486 buget local + 144.000 Organizația Suedeză pentru Ajutor Umanitar Individual IM.) - vor fi integrați în cadrul Complexului: 16;

Tipurile de activități desfășurate:

- Monitorizarea / supravegherea condițiilor de viață ale beneficiarilor;
- Consiliere / informarea și îndrumarea beneficiarilor pentru a accesa și valorifica resursele și facilitățile comunității (sănătate, educație, muncă, activități recreative),
- dezvoltarea abilităților de trai independent;
- sprijin pentru angajarea în muncă,
- desfășurarea de activități în cadrul atelierelor protejate.

Au fost realizate: expertiza tehnică, studiul de fezabilitate; proiectul tehnic, procedurile de achiziție publică, executarea lucrărilor care vor fi finalizate în 2009

➤ **Inaugurarea unui apartament social, destinat persoanelor cu dizabilități din cadrul Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică, în vederea acordării unui sprijin pentru o viață independentă**

Parteneri: Fundația Romanian Angel Appel și Fundația Rap 4.495

- numărul de locuri disponibile: 4 ;
- numărul de persoane ce beneficiază de serviciile oferite: 4;
- numărul de persoane angajate în muncă: 4 (dintre care 2 persoane își desfășoară activitatea în

cadrul C.R.R.N. cu normă redusă);

Tipurile de servicii oferite:

- găzduire, îngrijire, educație,
- sprijin educațional,
- consiliere psihologică și socială,
- susținerea dezvoltării autonomiei personale și a inserției sociale.

➤ **Continuarea activității în cadrul Centrului de îngrijire Paliativă „Sfântul Nectarie”**, situat în Str. Laurențiu Claudian nr. 53, Sector 2, ce are ca scop asigurarea serviciilor: găzduire, hrană, îngrijiri medicale, pentru persoane adulte cu boli cronice avansate, progresive, confirmate, cu simptome necontrolate și / sau nevoi psiho-sociale și spirituale; consiliere socială, psihologică și spirituală, pentru reprezentanții legali ai acestora, inclusiv în perioada de doliu; Parteneri: Arhiepiscopia Bucureștilor și The Muriel Bol Mission to România.

- numărul de solicitări: 24
- numărul de persoane ce beneficiază de îngrijiri medicale de tip paliativ: 24

Tipul serviciilor oferite:

- servicii de găzduire și hrană
- asistență și îngrijire medicală de tip paliativ

- activități de consiliere socială, psihologică și spirituală

- **Continuarea activităților desfășurate în cadrul rețelei de asistenți personali ai copilului / adultului cu handicap grav - 4.568.158**
 - numărul asistenților personali, angajați ai instituției noastre: 897
 - numărul de persoane care beneficiază de serviciile asistenților personali: 897

- **Continuarea implementării Proiectului „Încredere într-o viață mai bună”, realizat în parteneriat cu Asociația Handicapaților Somatici din România - proiect finanțat de Phare în cadrul Programului Phare 2004-2006 „Coeziune Economică și Socială -Servicii Sociale” în anul 2008 au fost evaluate socio-economic un număr de 40 beneficiari (persoane cu dizabilități)**
 - 20 persoane urmează a beneficia de acordarea de dispozitive medicale (fotoliu rulant)
 - 20 de persoane vor beneficia de readaptarea spațiului de locuit prin acordarea de saltele antiescare

- **Continuarea activității Centrului de Servicii de Recuperare Neuromotorie de tip Ambulatoriu**

Obiectiv: prevenirea instituționalizării persoanelor cu handicap, prin diversificarea serviciilor sociale specializate adresate acestora - 7.579

- numărul de solicitări: 20/lună;
- numărul de persoane care au beneficiat de serviciile centrului: 240 persoane adulte, aflate în evidența D.G.A.S.P.C. Sector 2;

Tipul serviciilor oferite:

- recuperare medicală prin fizioterapie, kinetoterapie și hidroterapie.



DIRECȚIA VENITURI BUGET LOCAL SECTOR 2

1. MISIUNEA DIRECȚIEI VENITURI BUGET LOCAL SECTOR 2

Direcția Venituri Buget Local Sector 2, înființată prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2 **nr. 31/ 12.03.2001**, funcționează ca serviciu public de interes local, cu personalitate juridică, și are rolul de a exercita atribuțiile privind stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor, taxelor locale și a altor venituri ale bugetului local.

2. OBIECTIVELE DIRECTIEI VENITURI BUGET LOCAL SECTOR 2

Principalele obiective ale Direcției Venituri Buget Local Sector 2 în anul 2008 au fost:

- încasarea impozitelor, taxelor și altor venituri ale bugetului local în scopul realizării bugetului de venituri aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2;
- creșterea capacitații de informare a cetățenilor în privința modificărilor legislative și a procedurilor ce trebuiesc respectate pentru interacțiunea cu compartimentele Direcției;
- creșterea gradului de realizare a veniturilor bugetare;

3. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Creșterea capacității de informare a cetățenilor:

- indicator de performanță: numărul de accesări ale site-ului Direcției:
 - accesari 2005: 7.589
 - accesari 2006: 13.174
 - accesari 2007: 19.825
 - accesari 2008: 17.980

Realizarea bugetului de venituri al Consiliului Local sector 2

- indicator de performanță: gradul de realizare al bugetului:
 - grad realizare 2004: 90.97%
 - grad realizare 2005: 94.47%
 - grad realizare 2006: 102.38%
 - grad realizare 2007: 94.87%
 - grad realizare 2008: 95.6%

4. PROGRAME DESFĂȘURATE

a) *Creșterea capacității de informare a contribuabililor prin reorganizarea site-ului Direcției prin eforturi proprii, în prezent putând fi obținute toate informațiile necesare interacțiunii cu Direcția Venituri Buget Local Sector 2 (descărcarea formularelor necesare, informații privind conturile bugetare, repartizarea pe suburbie, arondarea pe inspector a suburbiilor, sediile direcției). Site-ul direcției: www.impozitelocale2.ro oferă informații privind:*

- ✓ serviciile mai sus amintite, cu o descriere detaliată a modului de utilizare a lor;
- ✓ actele necesare pentru: înscrierea/radierea unei proprietăți, eliberarea unui document fiscal de atestare patrimonială (certificat fiscal, istoric de rol) etc;
- ✓ documentele tipizate utilizate de direcție, dând posibilitatea descărcării acestora;
- ✓ structura direcției și principalele atribuții ale serviciilor;
- ✓ adresele sediilor noastre, numerele de telefon și fax, adresele de e-mail, programul de lucru cu publicul, programul de audiențe al conducerii direcției noastre etc.;
- ✓ lista marilor contribuabili care au datorii la bugetul local al Sectorului 2;
- ✓ declarațiile de avere ale funcționarilor publici din DVBL;

Prin implementarea acestui sistem informatic, Direcția Venituri Buget Local – Sector 2 a urmărit atingerea următoarelor obiective:

- ✓ îmbunătățirea serviciilor oferite prin sporirea calității comunicării cu contribuabilii;
- ✓ simplificarea sistemului birocratic tradițional din sistemul fiscal românesc;
- ✓ un management mai bun al procesării informației, care sporește productivitatea angajaților și reduce costurile de operare;
- ✓ creșterea vitezei de răspuns la solicitările cetățenilor;
- ✓ transpunerea în practică a prevederilor legale actuale cu privire la accesul liber și neîngrădit al cetățenilor la informații de interes public.

b) *Achiziția și implementarea modului informatic de încasare a impozitelor și taxelor locale prin intermediul instrumentelor de plată electronică (Internet, ATM, POS).*

Pentru a beneficia de serviciul de plată electronic:

Pasul 1.

Accesați site-ul D.V.B.L. S2: <https://www.impozitelocale2.ro> , unde veți găsi un buton “**PLATA ELECTRONICĂ**” pentru accesarea aplicației de plăți prin Internet.

Pasul 2.

Vă autentificati prin tastarea codului unic de autentificare (CNP pentru persoane fizice sau CF pentru persoane juridice) și a parolei obținute în prealabil, în urma unei solicitări scrise, de la DVBL.

Pasul 3.

Navigați prin pagina de web a aplicației ATLAS, unde aveți posibilitatea să vizualizați patrimoniul personal, situația debitelor pentru fiecare bun impozabil, a plăților efectuate pentru fiecare bun și modul de stingere a plății, aveți posibilitatea de a urmări modul de calcul a taxelor și impozitelor locale și în final, în cunoștință de cauză, puteți lista o nota de plată pentru a o utiliza la plata prin ATM sau POS sau puteți efectua efectiv plata prin Internet accesând tab-ul e-plată. Orice contribuabil al Sectorului 2, persoană fizică sau persoană juridică care a semnat un contract de Internet Banking (Banc Post, BCR) își poate achita impozitele și taxele datorate Primăriei Sectorului 2 prin intermediul Internetului. Plata impozitelor și taxelor locale se poate face și prin intermediul ATM-ului (Banc Post) sau a POS-ului, de către deținătorii unui card electronic, pe

baza notei de plată obținute prin Internet, a înștiințării de plată primite de la DVBL sau a unui document emis de către acesta, în care vor fi înscrise toate datoriile pe care le are contribuabilul și tranșele, precum și datele la care acestea se pot achita.

c) ***Introducerea sistemului informatic de plată on-line a impozitelor și taxelor locale prin cele 67 de oficii poștale situate pe raza Municipiului București.***

Operatorii oficiilor poștale pot vizualiza direct, din baza de date a direcției, sumele datorate de orice contribuabil la bugetul local, pe fiecare tip de impozit și taxă locală, precum și pe scadentele lor de plată și, în funcție de suma pe care dorește efectiv să o achite, i se eliberează chitanță fiscală, cu toate datele de identificare ale contribuabilului. Automat, debitul respectiv este scăzut din baza de date.

Prin introducerea sistemului informatic de plată on-line a impozitelor și taxelor locale s-au înmulțit, practic, punctele de informare directă și corectă asupra obligațiilor de plată la bugetul local și de încasare a acestora în orice moment deoarece orice modificare produsă în baza de date de către serviciile de specialitate ale direcției este disponibilă instantaneu și pentru oricare dintre operatorii din oficiile poștale.

d) ***Serviciul vocal de informații ce oferă cetățenilor acces permanent la informații precum și înregistrarea mesajelor vocale, reprezentând primul serviciu de acest tip din România la nivelul unei primării.***

Formând numărul de telefon 021-253.29.26 apălați sistemul vocal de informații al Direcției Venituri Buget Local Sector 2.

Sistemul de informații vocal oferă cetățenilor acces permanent la informații precum și înregistrarea mesajelor vocale, reprezentând primul serviciu de acest tip din România la nivelul unei primării. Acest serviciu oferă prin telefon informații privind adrese, numere de telefon, program de lucru cu publicul și program de audiențe, precum și informații de specialitate grupate pe categorii, informații privind impozitele și taxele locale, termene de plată și alte facilități. Apelarea sistemului vocal al Primăriei Sectorului 2, inclusiv a direcției noastre, este posibilă formând numărul 021-9899 de la orice telefon, fără tarif special. Accesarea informațiilor dorite se realizează pas cu pas tastând cifra corespunzătoare pentru fiecare secțiune în parte.

e) ***Serviciul de semnătură electronică, instrument important pentru asigurarea autenticității, integrității și non-repudierii documentelor electronice.***

Semnătura electronică este un mod de autentificare a conținutului documentelor electronice transmise de la și înspre direcția noastră, având un rol decisiv în volumul, structura, calitatea și viteza comunicării cu contribuabilii noștri.

Astfel, orice persoana care are o identitate probată printr-un certificat digital emis de direcție, poate să completeze și să semneze electronic orice document existent în format tip pe site-ul Direcției Venituri Buget Local: declarații de impunere cladiri, terenuri, mijloace de transport etc, cereri pentru eliberarea de către direcția noastră a unor documentele fiscale ce atestă o stare de fapt sau drepturi (certIFICATE FISCALE, istorice de rol), cereri de compensare plăți, cereri de restituire a unor sume achitate în plus sau alte documente redactate personal de către contribuabil.

Orice contribuabil, persoană fizică sau juridică, care dorește să obțină un certificat digital de la Direcția Venituri Buget Local Sector 2 trebuie să facă următorii pași:

Pasul I. Accesează site-ul Direcției Venituri Buget Local Sector 2 www.impozitelocale2.ro.

Pasul II. Instalează pe computerul personal softul specializat – Netscape – existent pe site. Gratuit se distribuie Ghidul de utilizare pentru utilizarea semnăturii electronice.

Pasul III. Accesează link-ul Semnatura electronică.

Completează cu datele personale o cerere, solicitând un certificat digital.

Pasul IV. Se prezintă cu cartea de identitate sau buletinul (împreună cu o împuternicire pentru

cazul reprezentanților persoanelor juridice) la sediul direcției din bulevardul Gării Obor nr. 10 (sau în alt loc stabilit de direcție) pentru verificarea veridicității datelor de identificare.

Direcția Venituri Buget Local Sector 2, care reprezintă în acest caz furnizorul de servicii de certificare, joacă rolul unui martor virtual care confirmă identitatea unei persoane.

Pasul V. Primește un certificat digital care permite generarea cheii private pe calculatorul personal și atestă dreptul persoanei respective de a semna electronic și care conține:

- cheia publică
- datele personale

f) *Realizarea site-ului direcției <https://www.impozitelocale2.ro> unde, pe lângă informații suplimentare legate de serviciile mai sus amintite, puteți afla actele necesare* pentru: înscrierea/radierea unei proprietăți, eliberarea unui document fiscal de atestare patrimonială (certificat fiscal, istoric de rol) etc, puteți descărca documente tipizate, puteți afla adresele sediilor noastre și programul cu publicul, programul de audiențe al conducerii direcției noastre etc.

g) *Proiect privind securizarea documentelor emise de către DVBL. Având în vedere frecvența ridicată a cazurilor de contrafacere a unor documente emise de către Direcția Venituri Buget Local Sector 2 (certIFICATE FISCALE ȘI FIȘE DE ÎNMATRICULARE), dosare a căror soluționare face*

obiectul activității organelor de poliție, instituția noastră a luat măsura introducerii unor elemente de siguranță pentru aceste documente.

Astfel, acestor documente li se aplică o hologramă imposibil de reprodus, element de siguranță, care îndeplinește următoarele condiții: este autoadezivă, poate fi aplicată pe suprafețe din material plastic și pe diverse tipuri de carton și hârtie, se autodistruge prin demetalizare, delaminare în cazul în care se încearcă dezlipirea acesteia de pe documente, imaginea holografică este 3D, imaginea holografică are cel puțin 2 planuri cu imagini diferite, este inscripționată cu microtext, conține elemente de securitate de tip flick-in (apare-dispare) precum și alte elemente de securitate cunoscute doar de către producător și beneficiar.

Designul hologramei este înscris la Hologram Image Register Londra sub numărul 1110, urmare a cererii cu numărul 4157 emisă de Direcția Venituri Buget Local Sector 2, care face imposibilă reproducerea acesteia de către alte persoane.

h) *Proiect privind realizarea cu resurse proprii a aplicației “DVBL - dosar profesional”*

Cu ajutorul acestei aplicații dezvoltate de specialiștii departamentelor IT și resurse umane s-a dorit și realizat o bună organizare a dosarelor funcționarilor publici și a personalului contractual. Aceasta aplicație gestionează atât informații referitoare la angajații DVBL, cât și stocarea în format electronic a documentelor aflate în dosarul profesional (documente privind starea civilă,

documente privind studiile, decizii de promovare sau de sancționare, rapoarte de evaluare, angajamente întocmite în urma participării la cursuri de perfecționare de lungă durată etc).

i) ***Proiect privind realizarea cu resurse proprii a aplicației “DVBL- dosare instanță”***

Cu ajutorul acestei aplicații dezvoltate de specialiștii din departamentele IT și juridic, se realizează evidența în timp real a dosarelor în care este parte DVBL, permițând luarea unor decizii în timp scurt privind soluțiile date de instanțe, termenele de judecată, măsurile dispuse. Accesul la informațiile gestionate de acesta aplicație este asigurat și altor servicii din cadrul DVBL (Recuperare Creanțe, Impunere sau Inspecție Fiscală) în scopul identificării unor disfuncționalități în aplicarea legislației, la existența unor interpretări diferite a instanțelor sau pentru asigurarea suspendării sau continuării după caz a unor măsuri de executare silită.



CENTRUL TERITORIAL VETERINAR SECTOR 2

Centrul Teritorial Veterinar Sector 2 are ca scop asigurarea condițiilor de viață și bunăstare ale animalelor cu /sau fără stăpân în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

În acest sens pentru anul 2008, Centrul Teritorial Veterinar Sector 2 și-a propus să-și realizeze obiectivele în sensul folosirii personalului specializat pentru îndeplinirea atribuțiilor pe care le are conform **HCL Sector 2 nr.125/2008**, cum ar fi: *prinderea animalelor fără stăpân, animalelor abandonate sau celor cărora li s-au aplicat rele tratamente în înțelesul legislației în vigoare, în baza reclamațiilor (înștiințărilor) scrise și telefonice de la persoane fizice și juridice precum și autosesizări, transportul acestora în secția teritorială, identificarea, înregistrarea în evidențe proprii și alocarea drepturilor de hrană și medicație (dezinsecție, dezinsecție, tratament, preoperatoriu), sterilizarea (castrarea), asistență medicală, tratamentul postoperatoriu, adăpostirea temporară sau permanentă în adapost.*

Centrul Teritorial Veterinar Sector 2 a fost înființat prin **Hotararea Consiliului Local Sector 2 nr.84/2001**, funcționează ca serviciu public specializat de interes local, cu personalitate juridică, prestând servicii publice și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile **Legii nr. 205/2004**, *privind protecția animalelor, modificată și completată de Legea nr.9/2008*; **Legea Sanitar Veterinară nr. 60/1974**, republicată, modificată prin **O.G nr. 104/1998**, și prin **O.U.G.nr. 42 /1999**; **O.U.G. 155/2001**, *privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân* și **O.G nr. 47/2005**, *privind reglementări de neutralizare a deșeurilor de origine animală.*

În anul 2008, CTV Sector 2 a desfășurat o serie de activități pe compartimente, conform atribuțiilor astfel:

Serviciul Sanitar Veterinar și Oficiul Adăpost Animale în anul 2008 a îndeplinit următoarele atribuții :

- 70 capturări a animalelor fără stăpân, abandonate sau cărora li s-au aplicat rele tratamente în înțelesul legislației în vigoare;
- 380 sterilizări a animalelor fără stăpân, abandonate sau cărora li s-au aplicat rele tratamente în înțelesul legislației în vigoare;
- 515 identificări prin microcipare sau crotaliere;
- 760 vaccinari antirabice;
- deparazitarea;
 - **800 deparazitări interne:**
 - **600 deparazitări externe:**
- 515 animale transportate și cazate în adăpost sau returnate la locația inițială;
- 1300 de consultații;
- 2600 tratamente;
- 50 intervenții chirurgicale;
- 45 de colectări a deșeurilor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman;
- 30 de ridicări ale animalelor bolnave de pe domeniul public al Sectorului 2;

- 40 deparazitări, dezinsecții și dezinfecții ale locurilor de unde au fost ridicate cadavrele;

În activitatea desfășurată de Serviciul Sanitar Veterinar în anul 2008, s-a constatat o creștere a volumului de muncă cu aproximativ 25% față de perioada anului 2007.

Serviciul Contabilitate-Financiar în anul 2008 a îndeplinit următoarele atribuții :

- conduce întreaga activitate contabil financiară și gestionară a Centrului prin organizarea și desfășurarea în conformitate cu prevederile legale;
- angajează unitatea prin semnătură în relații cu alte unități în probleme financiare, acordă viza de control financiar preventiv;
- încheierea contractului de prestări servicii cu Protan SA;
- efectuarea inventarului patrimoniului CTV Sector 2;
- încheierea contractului de medicina a muncii cu clinica Hipocrat 2000;
- răspunde de păstrarea integrității patrimoniului unității, de utilizarea creditelor aprobate conform bugetului;
- asigură întocmirea la timp a bilanțelor de verificare, bilanțurilor trimestriale și anuale;
- asigură întocmirea documentelor de plată către organele bancare și cele contabile, în conformitate cu reglementările în vigoare, urmărește primirea la timp a extraselor de cont și verificarea acestora cu documentele însoțitoare, verifică încadrarea corectă pe subdiviziuni ale clasificăției bugetare a cheltuielilor;

- raspunde de organizarea și buna desfășurare a operațiilor de inventariere;
- asigură întocmirea și transmiterea ordonatorului principal de credite la termenele stabilite, darea de seamă trimestrială și contul de execuție lunar potrivit prevederilor legale;
- ține evidența contabilă, sintetic și analitic, la nivelul C.T.V;
- întocmește balanțele lunare de verificare, bilanțurile contabile cât și alte situații și documente ce se înaintează forului tutelar, instituțiilor bancare și celorlalte instituții publice ce se afla în relație cu C.T.V. la termenele stabilite;
- ține evidența materialelor consumabile, obiectelor de inventar și mijloacelor fixe;

În activitatea desfășurată de Serviciul Contabilitate Financiar în anul 2008 s-a constatat o creștere a volumului de muncă cu aproximativ 20% față de perioada anului 2007.

Serviciul Control și Evidența Animalelor îndeplinește următoarele atribuții:

- efectuează înregistrarea și identificarea animalelor de pe raza Sectorului 2 în evidențele proprii;
- asigură recensământul animalelor cu proprietar;
- înregistrează, identifică și pastrează evidențele, în cazul crescătorilor individuali de animale și a persoanelor fizice care dețin animale ce nu sunt destinate activităților economice;
- gestionarea animalelor fără aparținător legal;

Acest compartiment a fost înființat în anul 2008 ca urmare a creșterii volumului de muncă și a diversificării problematicilor cu care ne-am confruntat în perioada anului 2007.

Biroul Juridic- Resurse Umane în anul 2008 a îndeplinit următoarele atribuții:

- asigură asistență juridică în toate problemele CTV Sector 2, pentru respectarea legislației în vigoare și apărarea intereselor instituției;
- reprezentare în fața instanțelor de judecată;
- întocmirea documentelor de angajare a personalului;
- furnizarea datelor necesare întocmirii statelor de plată și a celorlalte situații și documente ce se impune instituțiilor publice ;
- ținerea evidenței carnetelor de munca, asigură completarea acestora potrivit legislației în vigoare și ia măsurile legale de pastrare a cărților de muncă;
- răspunde solicitărilor petenților și sesizărilor facute către CTV Sector 2 ;

În activitatea desfășurată de Biroul Juridic Resurse Umane în anul 2008 s-a constatat o creștere a volumului de muncă cu aproximativ 15% față de perioada anului 2007.

Precizăm faptul că, CTV Sector 2 și-a îndeplinit toate atribuțiile asumate pentru anul 2008, în termenele prevăzute și cu rezultate favorabile, tot personalul răspunzând prompt atât în ceea ce privește

volumul de muncă cât și în ceea ce privește soluționarea cu celeritate a atribuțiilor conform fișei postului, dar și a problematicilor neprevăzute aparute în desfășurarea activităților instituției.

Astfel, în realizarea atribuțiilor pe care le are CTV Sector 2 față de perioada anului 2007, în anul 2008 a avut loc o creștere a volumului de activitate cu aprox. 20%, iar timpul de soluționare al cazurilor a scăzut cu aprox. 10-12%.

În acest context pentru anul 2009, CTV Sector 2 își propune o creștere a activității depuse, precum și o scădere semnificativă a timpului de soluționare a cazurilor care ne sunt transmise conform atribuțiilor pe care le avem.

PROGRAME DESFAȘURATE ÎN ANUL 2008

Deasemenea, în anul 2008 Centrul Teritorial Veterinar Sector 2 a avut propus în principal o cât mai bună realizare a atribuțiilor conferite prin lege pentru o cât mai buna responsabilizare a tinerilor și adulților față de animale.

În acest sens instituția în colaborare cu Primaria Sector 2, a continuat desfășurarea proiectelor demarate cu succes în anii anteriori în vederea obținerii unor rezultate optime și cu un impact pozitiv asupra cetățenilor Sectorului 2, astfel:

1. Proiectul “Frumusețea prietenului meu patruped” are drept scop relaționarea om-patruped, după dictonul: “*Câinele cel mai bun prieten al omului*” și protejarea animalelor de companie. *Obiectivul* acestui proiect constituie o modalitate de acordare a unui sprijin material și moral, deținătorilor de câini comunitari. Concursul se finalizează prin acordarea de diplome, hrană uscată și accesorii utile pentru animalele și proprietarii participanți.
Proiectul se desfășoară anual, bugetul necesar realizării acestui proiect este de **10.000 lei sumă** constituită din sponsorizări.
2. Proiectul “Clubul Iubitorilor de Animale” constă în crearea unui grup de lucru format din persoane iubitoare de animale și de specialiști în domeniu care să dezbată problemele cu care se întâlnesc în mod frecvent în vederea găsirii de soluții optime și eficiente.
Proiectul se desfășoară lunar, și nu necesită costuri pentru desfășurare.
3. Concursul “Iubiți copiii și animalele” proiect desfășurat cu ocazia zilei de 1 Iunie- Ziua Copilului. *Obiectivul* acestui proiect îl constituie dorința de promovare a relaționării dintre copii și animale.
Proiectul se desfășoară anual, bugetul necesar realizării acestui proiect este de 10.000 lei sumă constituită din sponsorizări.
4. Proiectul “Adăpost pentru Câini”. Deasemenea, instituția noastră a finalizat lucrările demarate în anul 2007 la Adăpostul pentru Câini, situat în comuna Cernica, în trimestrul I al anului 2008, conform obiectivelor asumate.

Proiectul se desfășoară permanent, bugetul alocat realizării acestui proiect este de 150.000 lei sumă provenind de la buget.

5. Proiectul “Ferma pentru animale”. Totodată ca urmare a faptului că Sectorul 2 se confruntă cu un număr de cazuri de abandon aflat în permanentă creștere, precum și o paletă diversificată de probleme referitor la violența și cruzimea îndreptate împotriva animalelor, am demarat proiectul “*Ferma pentru animale*”, proiect ce ne propunem să îl finalizăm și să îl dăm spre folosință în decursul anului 2009.

Aceste proiecte se desfășoară anual, cu participarea directă a Primăriei Sector 2 și a comunității locale, asupra căreia manifestările întreprinse pe acest segment de activitate, au avut un impact favorabil și au fost primite cu entuziasm de populația Sectorului 2, copii, tineri, vârstnici, deținători sau nedeținători de animale de companie.

În urma analizării rezultatelor acestor proiecte am constatat faptul că, în comparație cu rezultatele anului 2007, proiectele desfășurate în anul 2008 au avut impact mult mai pozitiv, atât prin îmbunătățirea organizării, a suplimentării premiilor acordate, dar mai ales prin prezența vizibil crescută a numărului de participanți fapt ce ne-a motivat să continuăm derularea proiectelor și mediatizarea acestora în continuare în rândul populației Sectorului 2 și în anul 2009.

Dorim să precizăm faptul că CTV Sector 2 este singura instituție la nivelul Municipiului București, care are ca profil de activitate protecția animalelor și oferirea de servicii proprietarilor de animale de companie, fapt ce ne motivează să ne diversificăm de la an la an paleta de servicii oferite, să ne

perfecționăm personalul de specialitate, în dorința de a confirma încrederea oferită de către administrația locală a Sectorului 2, dar mai ales de a veni în întâmpinarea necesităților cetățenilor Sectorului 2, în problematica protecției animalelor.



CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU

1. Misiunea și obiectivele instituției publice

Centrul Cultural “Mihai Eminescu” este o instituție aflată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2.

Obiectivele Centrului Cultural „Mihai Eminescu” pentru anul 2008 s-au încadrat în strategia sa culturală, fiind bine definite și permanent adaptate planurilor generale de dezvoltare la nivel local și general, la nevoile mereu în schimbare ale societății ce își fundamentează o nouă viziune în context european.

Printre dezideratele instituției s-a numărat oferirea de evenimente din cele mai diverse, de la spectacole în parcurile din Sectorul 2 al Capitalei, târguri de meșteri populari, evenimente culturale literare și muzicale, precum și diverse alternative pentru petrecerea timpului liber, programe adresate cetățenilor de diverse vârste și preocupări.

Prin linia culturală impusă, am dorit să păstrăm vie spiritualitatea neamului nostru, prin conservarea și punerea în valoare a adevăratelor tradiții românești, valori unice și milenare.

Printre elementele ce alcătuiesc linia culturală promovată de instituție s-a numărat și sprijinirea literaturii și a artei naționale, stimularea potențialului creator și artistic al tinerilor, înscrierea în eforturile comune de integrare ale acestora în contextul european.

2. Prezentarea evenimentelor realizate de Centrul Cultural “Mihai Eminescu” în anul 2008 și raportarea lor la obiectivele generale specifice

- **OBIECTIVE GENERALE** - Creșterea gradului de acces și participare la cultură.

- **OBIECTIVE SPECIFICE:**

1. Promovarea culturii de calitate prin realizarea de spectacole de divertisment de diverse genuri, adresate unui public variat:

- **Festivalul primăverii:** Aprilie – mai 2008

Festival muzical open-air constând în cinci megaconcerte la care au participat artiști internaționali și artiști din România de diverse genuri muzicale – *Rafaga, Albano, Bonnie Tyler, E.L.O, Ruslana, Holograf, Loredana, Voltaj, Morandi ș.a.*

Buget - 1.678.255,65 lei

- **Stagiunea estivală 2008:** Mai – sept. 2008

Muzică de promenadă, în parcurile Sectorului 2 cu o formație instrumentală condusă de *Adrian Ienea*.

Buget - 32.000 lei

- **Concert Moonspell:** 17 mai 2008

În amfiteatrul C.C.M.E. a avut loc un concert al renumitei formații portugheze *Moonspell*, care la care au participat peste 2.000 de spectatori.

Buget – 0

Încasari - 10.618,35 lei

- **Un cântec, un zâmbet, o floare:** 20 iulie 2008

Spectacol folcloric și de divertisment adresat vârstei a III-a, realizat în parteneriat cu Teatrul EU și UE

Buget – 1.508,91 lei

(restul bugetului - adus de parteneri)

- **Remember Elvis Presley:** 16 august 2008

Spectacol susținut de The Teachers Orchestra in memoriam Elvis Presley

Buget - 600 lei, restul fiind susținut de partener

- Concert extraordinar Tudor Gheorghe: 20 august 2008

Recital extraordinar al renumitului artist *Tudor Gheorghe*

Buget – 0

Încasari - 5.000 lei

- Academia de rock: 22-23 august 2008

Festival concurs de muzică rock adresat tinerelor formații

Buget – 0

- Zilele Bucureștiului :19-20 septembrie 2008

Festival muzical (folk și rock) dedicat bucureștenilor cu participarea celor mai importante nume ale folkului și formații rock de prestigiu – *Compact, Bucovina* ș.a.

Buget - 44.987,93 lei

Sponsorizare - 12.772,90 lei

- **Concert extraordinar Toto Cutugno:** 11 octombrie 2008

Recital live, cu acompaniament de orchestră, al celebrului artist italian, în deschidere evoluând formația *Mandinga*

Buget - 366.000 lei

- **Seara stelelor:** 9 noiembrie 2008

Spectacol muzical realizat în parteneriat cu Primăria Sectorului 2 pentru publicul din Sectorul 2

Buget - 10.000 lei

- **Așteptând Crăciunul:** 20-21 decembrie 2008

Ciclu de spectacole cu participarea unor grupuri de colindători și a unor formații de muzică dance, în cadrul evenimentelor premergătoare sărbătorilor de iarnă

Buget – 77.200 lei

2. Descoperirea și promovarea tinerilor cu talente deosebite:

- **Festivalul Național de Creație Literară “Mihai Eminescu”, ediția a IX-a:** 15 ianuarie – 16 iunie 2008

- ✓ Festival concurs de creație literară adresat unei categorii foarte largi de vârstă, creatori neconsacrați.

✓ *Buget - 16.600 lei*

- **Școala D.O.R.** : Iulie-sept 2008

Workshop de artă și meșteșuguri tradiționale românești adresat tinerilor și nu numai, la care se deprind și perpetuează tradițiile naționale.

✓ *Buget - 8.450,51 lei*

✓ *Incasari - 5.941 lei*

3. Facilitarea accesului cetățenilor la diverse genuri ale artei:

- **Parcul Artelor – cinematografia:** 4-8 iunie 2008

✓ Festival național al filmului românesc, un mix al celei de-a șaptea arte cu alte arte vizuale.

CCME a fost partener, alături de Fundația Radio

✓ *Buget - 4.150 lei, restul fiind asigurat de partener*

- **Teatru în parc:** Iunie 2008

✓ Spectacole în parcuri din Sectorul 2, susținute de Teatrul Masca – au fost prezentate patru piese.

✓ *Buget - 13.930,42 lei*

- **Teatru pentru fiecare:** Octombrie – noiembrie 2008

- ✓ Spectacole în școli și licee din Sectorul 2 realizate de compania Civic Art C.V.M.
- ✓ *Buget – 10.000 lei*

4.- Evenimente de promovare a tradițiilor naționale:

- **Târgul de Pâine:** 4-5 octombrie 2008

- ✓ Eveniment aflat la cea de-a VIII-a ediție, un festival dedicat pâinii și tradițiilor naționale.
- ✓ *Buget - 66.748,17 lei + sponsorizări în produse*

5. Evenimente de promovare a parteneriatului civic și a dialogului activ cu cetățenii Sectorului 2:

- **50 de ani de căsătorie - Reînoirea jurămintelor în stil european:** 3 martie 2008

- ✓ La aniversarea a 50 de ani de căsătorie a unui număr impresionant de cupluri, în spațiul primitor al Teatrului Național din București, Administrația Locală a Sectorului 2 oferă un spectacol cu artiști renumiți – *Felicia Filip, Vlad Miriță, Răzvan Mazilu, Monica Petrică.*
- ✓ *Buget - 21.740,23 lei*

- Aniversare 50 de ani de căsătorie : 18 mai 2008

✓ La aniversarea a 50 de ani de căsătorie a unui număr impresionant de cupluri, a avut loc un spectacol cu artiști renumiți – *Felicia Filip, Vlad Miriță, Răzvan Mazilu, Monica Petrică*, o slujba religioasă și au fost oferite cadouri. CCME a fost partener și s-a ocupat de spectacolul artistic.

✓ ***Buget - 35.751,27 lei***

- 1 Decembrie – Ziua Națională a României: 1 decembrie 2008

✓ Parteneriat cu Primăria Sectorului 2 – manifestări legate de aniversarea Zilei Naționale

✓ ***Buget - 2.170 lei***

- Așteptând Crăciunul: 13-21 decembrie 2008

✓ Ciclu de spectacole cu participarea unor grupuri de colindători și a unor formații de muzică dance, în cadrul evenimentelor premergătoare sărbătorilor de iarnă.

✓ ***Buget – 77.000 lei***

6. Nerealizări, dificultăți

Elementele care ne-au produs dificultăți în realizarea obiectivelor stabilite și pentru care am constatat necesitatea unor solicitări de sprijin din partea forurilor tutelare, țin de partea de infrastructură (spații insuficiente), de îmbunătățirea echipamentelor IT, de partea mediatică a unor evenimente, ținând cont de necesitatea unei publicități atent concentrate mai ales în domeniul activităților culturale, care, așa cum se știe, au nevoie de campanii mediatice intens și corect realizate pentru atingerea scopurilor propuse, concurența din partea televiziunilor și a mijloacelor media actuale fiind foarte puternică.

7. Măsuri de îmbunătățire a activității

Pe plan cultural, se are în vedere realizarea de parteneriate cu instituții și personalități din țară și din străinătate, care prin experiența și imaginea lor, să aducă un plus de profesionalism și de valoare activităților realizate.

De asemenea, *realizarea de evenimente care să aducă venituri extrabugetare este un deziderat pentru anul 2009. Acest lucru se va concretiza prin realizarea unor spectacole la care să se vândă bilete.*

Comunicarea mai bună cu cetățenii, participarea activă la problemele cu care se confruntă aceștia, contactul strâns și permanent cu diversele forme de asociere ale oamenilor și categoriilor socio-profesionale va duce la îndeplinirea altui obiectiv important al Centrului Cultural “Mihai Eminescu”, educarea și promovarea cetățeniei active.

Concluzii:

Activitatea instituției pe anul 2008 s-a încadrat în programele generale de activitate ale Primăriei Sectorului 2, pentru anul 2009 se are în vedere, creșterea numărului de evenimente culturale de calitate la care cetățenii să participe activ și care să aducă comunității necesarul spiritual, conform contextului actual.

Având în vedere indicii de performanță pe care și i-a propus instituția în anul 2008, referitor la audiența și participarea la programele culturale propuse și realizate, menționăm că aceștia au fost atinși și depășiți la numeroase categorii de activități.



***DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU ADMINISTRARE A
PATRIMONIULUI IMOBILIAR SECTOR 2***

Direcția Administrare Unități Învățământ din cadrul Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar urmărește colaborarea activă la toate nivelurile pentru îmbunătățirea dotării și utilizării obiectivelor din rețeaua școlară preuniversitară de stat de pe raza Sectorului 2, conform destinației pentru care au fost create și în acord cu fondurile alocate.

Pentru anul 2008, Direcția Administrare Unități Învățământ și-a propus aplicarea unei politici raționale de dezvoltare și modernizare a unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 2, având ca obiectiv îmbunătățirea condițiilor necesare desfășurării procesului instructiv-educativ.

În urma deplasării pe teren a personalului Direcției Administrare Unități Învățământ, s-a constatat necesarul de lucrări pentru anul 2008, astfel demarându-se procedura de licitație, conform **OUG nr. 34/2006**, în urma căreia s-au încheiat 108 contracte.

Pe parcursul derulării contractelor, s-a efectuat constant deplasări pe teren pentru verificarea stadiului lucrărilor, iar la finalizarea lucrărilor s-a efectuat recepția acestora.

Deasemenea, în anul 2008, în urma solicitărilor conducerii unităților de învățământ s-a organizat licitația publică cu strigare, conform **H.C.L.S.2 nr. 36/2003**, *pentru închirierea spațiilor disponibile asigurându-se astfel suplimentarea fondurilor extrabugetare.*

Principalele acțiuni întreprinse de Direcția Administrare Unități Învățământ în anul 2008 au fost:

1. Construirea a 18 grădinițe noi, clădiri ce au fost proiectate cu funcțiuni și racorduri separate de vechile grădinițe putând funcționa independent, asigurând desfășurarea activității copiilor la standardele cerute de Uniunea Europeană.

Prin realizarea acestor grădinițe se va suplimenta numărul de locuri în grădinițe cu cca. 2.500.

În acest an au fost date în funcțiune zece grădinițe, respectiv :

1. Grădinița nr. 7 - valoare investiție - **6.291** lei;
2. Grădinița nr. 16 - valoare investiție - **8.723** lei;
3. Grădinița nr. 23 - valoare investiție - **11.800** lei;
4. Grădinița nr. 131 - valoare investiție - **7.030** lei;
5. Grădinița nr. 188 - valoare investiție - **12.437** lei;
6. Grădinița nr. 189 - valoare investiție - **11.443** lei;
7. Grădinița nr. 233 - valoare investiție - **9.133** lei;

8. Grădinița nr. 256 - valoare investiție - **8.245** lei;
9. Grădinița nr. 277 - valoare investiție - **8.310** lei;
10. Grădinița nr. 280 - valoare investiție - **11.592** lei.

La celelalte grădinițe se lucrează intens pentru punerea lor în funcțiune în cea mai scurtă perioadă de timp.

2. Lucrări de extindere a grădinițelor în unități școlare existente

Au fost realizate lucrări de reamenajare și extindere la *Școala nr. 25 și Școala nr. 26*. Prin lucrările ce s-au executat s-a mărit practic numărul de locuri cu peste 150.

Prin obiectivul „*Consolidare și Amenajare Corp B – Grădinița nr. 7*” s-a asigurat spațiul de desfășurare a activității Școlii de Muzică și Arte Plastice nr. 4, în urma retrocedării imobilului în care aceasta funcționa.

3. Reparații curente în unitățile de învățământ

În anul 2008 au fost amenajate și modernizate 64 de unități de învățământ prin:

- Reabilitarea grupurilor sanitare (gresie, faianță, instalații și obiecte sanitare noi);
- Zugrăveli, vopsitorii în sălile de clasă, holuri, laboratoare;

- Reabilitarea pardoselilor în toate sălile de clasă;
- Înlocuirea ușilor interioare la sălile de clasă, cabinete, laboratoare;
- Reabilitarea instalațiilor electrice;
- Reabilitarea teraselor și acoperișurilor – 22 unități.

4. Modernizarea și reabilitarea sistemelor de încălzire la unitățile de învățământ care sunt dotate cu asemenea instalații

Programul a constatat în montarea de centrale termice moderne cu randament ridicat pe gaz, peste tot unde se impunea acest lucru și prin schimbarea în totalitate a instalațiilor de încălzire (țevi și calorifere) acolo unde acestea nu mai dădeau randament din cauza vechimii lor.

5. Dotarea cu tehnică I.T. și mobilier în unitățile de învățământ

În anul 2008 au fost dotate 107 unități de învățământ cu echipament I.T constând în laptopuri, video-proiectori, ecrane de proiecție, table interactive, echipamente complete de sonorizare și amplificare prin proiectul „Primăvara Școlilor”.

Totodată, în anul 2008 s-au alocat permanent sume din bugetul local pentru achiziționarea obiectelor de inventar necesare școlilor și liceelor, precum și grădinițelor.

6. Asigurarea siguranței elevilor, cadrelor didactice și nedidactice, precum și a patrimoniului unităților de învățământ prin montarea sistemelor de supraveghere video și asigurarea personalului de pază calificat.

În anul 2008 **Direcția Administrare Unități Sanitare & Direcția Administrare Fond Imobiliar** a desfășurat următoarele activități:

În baza necesarului transmis de spitale, pentru reparații, investiții, dotări, aparatură medicală și echipamente, Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar având calitatea de ordonator secundar de credite pentru unitățile sanitare neavând în administrare clădirile și terenurile acestora, alocarea de sume de la bugetul local realizându – se prin transferul acestora către unitățile sanitare, după cum urmează:

*** Spitalul Clinic de Urgență Sf. Pantelimon:1.922.000 lei**

- Modernizarea alimentare joasă tensiune - instalații electrice
- Achiziții jaluzele pentru saloane Corp A
- Bariere de acces în spital
- Reparații curente Corp A

*** Spitalul Clinic Nicolae Malaxa: 3.200.000 lei**

- Consolidare și reabilitare Corp A
- Aparatură medicală
- Echipament medical stomatologic

*** Spitalul Clinic Dr. I. Cantacuzino: 1.600.000 lei**

- Reparații curente - Secție Chirurgie
- Aparatură medicală
- Autosanitară

*** Spitalul Clinic Colentina: 1.386.000 lei**

- Refacere sistem canalizare exterioară
- Aparatură medicală
- Proiectare - stație epurare ape uzate și refacere sistem canalizare exterioară
- Modernizarea capitalului imobiliar - Reabilitare bl. 16 și bl. 17 Lunca Florilor nr. 6 respectiv nr.5 - Pardoseli casa scării și holuri = **80.000 lei**
- Centrală termică - Corp C, str. Mașina de Pâine nr. 47 = **39.200 lei**
- Racord instalații gaze naturale - Corp C, str. Mașina de Pâine nr. 47 = **5.800 lei**

- Detectoare automate de gaze naturale cu electrovalve - Bl. 16 și bl.17 str. Lunca Florilor nr. 6 respectiv nr. 5= **48.000 lei**

- Încheierea contractelor de prestare de servicii:

- Exploatare, întreținere și service centrale termice - Ansamblu Locuințe pentru tineri medici rezidenți din Șos. Ștefan cel Mare nr. 21;
- Asistență tehnică pe șantier pentru lucrările de consolidare și modernizare imobil str. J.L. Calderon nr. 39.

-Urmărirea derulării contractelor:

- Consolidare și modernizare imobil din Str. J.L. Calderon nr. 39, Sector 2, București
- Modernizarea capitalului imobiliar - Mansardare bl. 16 și bl. 17 str. Lunca Florilor nr.6 respectiv nr. 5
- Detectoare automate de gaze naturale cu electrovalve Bl. nr.16 și nr.17, str. Lunca Florilor nr. 6. respectiv nr. 5
- Centrală termică - Corp C - Str. Mașina de Pâine nr. 47.
- Racord instalații gaze naturale - Corp C - Str. Mașina de Pâine nr. 47.

- Primirea situațiilor de plată întocmite de către constructor, verificarea pe teren a cantităților real executate, avizarea situațiilor de plată.

- Efectuarea recepției la terminarea lucrărilor pentru:

- Modernizarea capitalului imobiliar Reabilitare și Mansardare bl. 16 și bl.17, str. Lunca Florilor nr. 6 respectiv nr.5;
- Modernizarea capitalului imobiliar – Reabilitare bl. 16, bl.17, str. Lunca Florilor nr. 6 respectiv nr.5 - Pardoseli casa scării și holuri;
- Centrală termică - Corp C - Str. Mașina de Pâine nr. 47;
- Racord instalații gaze naturale Corp C - Str. Mașina de Pâine nr. 47.

- Participarea la efectuarea recepției tehnice a instalației de gaze naturale:

- 176 de apartamente din blocurile 16,17, Str. Lunca Florilor nr.6.respectiv nr. 5;
- Centrală termică - Corp C, str. Mașina de Pâine nr. 47.

- Participarea la preluarea prin Protocol a Blocului nr. 1, sc.1 – str. Maior Băcilă nr. 28 - 30 - locuințe pentru tineri destinate închirierii, în vederea administrării.

- **Legătura permanentă cu Agenția Națională pentru Locuințe și constructor în vederea rezolvării operative a sesizărilor locatarilor legate de funcționarea instalațiilor de încălzire și a instalației sanitare pentru:**

- Ansamblu Locuințe pentru tineri – medici rezidenți din Șos. Ștefan cel Mare nr. 21;
- Bloc 1, sc.1 – str. Maior Băcilă nr. 28 - 30 - locuințe pentru tineri destinate închirierii.

- **Încheierea contractului de furnizare a energiei electrice cu S.C. Electrica DISTRIBUȚIE MUNTENIA SUD S.A.**

- Bloc 1, sc.1 – str. Maior Băcilă nr. 28 - 30 - locuințe pentru tineri destinate închirierii.

- **Întocmirea documentației și obținerea avizului racord energie electrică imobil din str. J.L. Calderon nr. 39**

- **Încheierea contractului de utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare cu S.C. APA NOVA S.A.**

- Bloc 1, sc.1 – str. Maior Băcilă nr. 28 – 30, locuințe pentru tineri destinate închirierii

- **Încheierea contractelor de furnizare a gazelor naturale cu S.C. DISTRIGAZ – SUD S.A. pentru:**

- 176 apartamente - bl. 16, bl.17 - str. Lunca Florilor nr. 6, respectiv nr.5
- Bloc1, sc.1 – str. Maior Băcilă nr. 28 -30 - locuințe pentru tineri destinate închirierii.
- Imobil din str. J.L. Calderon nr. 39.

- Verificarea pe teren a cantităților reale executate a lucrărilor de înlocuire a distribuției agentului termic – bloc 7, Șos. Pantelimon nr. 311, în vederea efectuării plății aferente apartamentelor 74 și 91 aflate în administrarea ***Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar.***

- S-a urmărit derularea unui număr de 39 contracte de vânzare-cumpărare încheiate în temeiul ***Legii nr. 550/2002***, din care s-au finalizat 19 contracte până decembrie 2008, pentru care s-au desfășurat următoarele activități:

- primirea contractelor de vânzare cumpărare încheiate în temeiul ***Legii nr. 550/2002*** și documentațiile aferente acestora de la Comisia pentru Vânzarea Spațiilor Comerciale și de Prestări Servicii Sector 2;
- înregistrarea și crearea unei baze de date care conține toate informațiile referitoare la contractele de vânzare cumpărare;

- verificarea din punct de vedere juridic și economic a contractelor.
- întocmirea lunară a fișelor de calcul ale ratelor și penalităților în baza graficelor de eșalonare ale contractelor de vânzare cumpărare și a extraselor de cont primite de la D.V.B.L.;
- întocmirea înștiințărilor de plată către cumpărători cu valorile de plata, pentru luna următoare;
- urmărirea plăților efectuate de cumpărători;
- solicitarea *Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sector 2* pentru ridicarea ipotecii la contractele achitate integral;
- rezolvarea diverselor solicitări, sesizări și reclamații ale cumpărătorilor spațiilor comerciale sau de prestări servicii;
- sesizarea în scris a Comisiei pentru Vânzarea Spațiilor Comerciale sau de Prestări Servicii Sector 2 cu privire la situația cumpărătorilor care înregistrează debite restante și penalități;
- urmărirea măsurilor luate, de către *Comisia pentru Vânzarea Spațiilor Comerciale sau de Prestări Servicii Sector 2*, în vederea recuperării debitelor restante și a penalităților aferente.

- Activități desfășurate pentru un număr de 83 de apartamente cu destinația de locuințe pentru tineri sub 35 de ani, situate în str. Maior V. Băcilă nr. 28-30, ca urmare a transmiterii acestora prin H.C.L. Sector 2 nr. 158/2007 în administrarea DGAPI :

- crearea unei baze de date care conține toate informațiile referitoare la cele 83 de apartamente;
- verificarea documentelor anexate la dosar necesare încheierii contractelor de închiriere (adeverință de venit net lunar pentru fiecare membru al familiei realizat în ultimele 12 luni sau declarație notarială pentru cei care nu au venituri, declarație notarială pe proprie răspundere că nici unul dintre membrii familiei nu a deținut sau înstrăinat locuință în proprietate, nu a beneficiat de credit subvenționat în vederea cumpărării de locuințe de la bugetul de stat, nu deține în calitate de chiriaș o altă locuință din fondul locativ de stat, cărțile de identitate ale tuturor membrilor majori, cu adresa din fișa locativă, adeverință de la Asociația de Locatari că întreținerea este achitată la zi, ultima chitanță de la chirie);
- întocmirea de contracte de închiriere pentru cele 83 de apartamente;
- urmărirea derulării contractelor de închiriere;

- Pentru persoanele care dețin contracte de închiriere pentru locuințele sociale achiziționate de P.S.2 se desfășoară următoarele activități :

- prelungire termen contracte de închiriere pentru cele 11 apartamente din totalul de 33, în baza acordului transmis de Serviciul Spațiu Locativ pentru persoanele care dețin contracte de închiriere pentru locuințe sociale achiziționate de PS 2, în urma verificării documentelor actualizate anexate la dosar necesare prelungirii acestora (adeverință de venit net lunar pentru fiecare membru al familiei realizat în ultimele 12 luni sau declarație notarială pentru cei care nu au venituri, declarație notarială pe proprie răspundere că nici unul dintre membrii familiei nu a deținut sau înstrăinat locuință în proprietate, nu a beneficiat de credit subvenționat în vederea cumpărării de locuințe de la bugetul de stat, nu deține în calitate de chiriaș o altă locuință din fondul locativ de stat, cărțile de identitate ale tuturor membrilor majori, cu adresa din fișa locativă, adeverință de la Asociația de Locatari că întreținerea este achitată la zi, ultima chitanță de la chirie);
- întocmire de acte adiționale la contractele de închiriere în baza acordului transmis de Serviciul Spațiu Locativ pentru introducerea în spațiu a membrilor familiei titularului de contract la cererea acestuia și cu acordul Spațiului Locativ;
- întocmirea a 16 contracte noi de închiriere (mansardă bloc 16 și 17) și a anexelor la contract pe baza repartiției emise de către Serviciul Spațiu Locativ - Primărie Sector 2.
- Urmărirea plăților chiriilor și a celorlalte obligații financiare ce decurg din contractele de închiriere pentru persoanele evacuate din locuințele retrocedate care au beneficiat de prevederile ***O.U.G. 83/2001***.

- Pentru tinerii medici-rezidenți titulari ai contractelor de închiriere unități locative din imobilele situate în Șos. Ștefan cel Mare nr.21, se desfășoară următoarele activități:

- se urmăresc plățile chiriilor și a celorlalte obligații financiare ce decurg din contractele de închiriere;
- se caută să se găsească cu rapiditate direcția în care să se soluționeze cererile locatarilor, pentru diversele probleme;
- se întocmesc acte adiționale de prelungire a termenului contractelor, în condițiile prezentării de către chiriaș a unei adeverințe din care să reiasă calitatea de medic rezident și perioada rezidențiatului;
- se emit către chiriași comunicări privind modificările ce intervin pe parcursul derulării contractelor de închiriere;
- întocmirea de acte adiționale la contractele de închiriere în baza acordului transmis de Serviciul Spațiu Locativ, pentru introducerea în spațiu a membrilor familiei titularului de contract la cererea acestuia și cu acordul Spațiului Locativ;
- se procedează la înștiințarea locatarilor prin comunicări în scris referitor la expirarea termenului contractual și a perioadei de rezidențiat, în acest sens se întocmesc procese-verbale de predare – preluare și ulterior acestei proceduri se comunică Spațiului Locativ, eliberarea unității locative respective, cu scopul de a se repartiza spațiul altui medic rezident - chiriaș, conform listelor de prioritate.

- Urmărirea plății lunare a chiriei și verificarea documentelor justificative pentru plata la zi a cotelor de întreținere pentru 392 apartamente (*176 apartamente bloc 16, 17 din str. Lunca Florilor, 100 apartamente Ansamblul de locuințe pentru tineri –medici rezidenți destinate închirierii - zona Spitalul Colentina” din Șos. Ștefan cel Mare, nr. 21 și 33 apartamente cu destinația de locuințe conform H.C.L. Sector 2 nr. 33/30.03.2006, 83 apartamente din str. Maior V. Băcilă nr. 28-30*).

- Calcularea penalităților pentru fiecare zi de întârziere în cazul neachitării obligației de plată.
- Soluționarea cererilor locatarilor, pentru diversele probleme.
- Întocmirea și transmiterea către titularii de contract a înștiințărilor pentru obținerea acordului de prelungire a termenului contractului de închiriere.
- Întocmirea și transmiterea înștiințărilor de plată a chiriei, titularilor de contract care au depășit termenul de 3 luni.
- Întocmirea referatelor și transmiterea acestora către serviciul juridic pentru acționare în instanță a titularilor de contract care nu au plătit chiria pe o perioadă mai mare de 3 luni.

- Adrese către Poliția Comunitară pentru verificarea locuințelor ocupate abuziv sau în urma unor reclamații la blocurile 16 și 17 din str. Lunca Florilor nr. 6, respectiv 5.

- Legătura cu administratorii imobilelor privind plata la zi a întreținerii.



POLIȚIA COMUNITARĂ SECTOR 2

1. POLIȚIA COMUNITARĂ SECTOR 2 este o instituție publică cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2, sub directa coordonare a Primarului Sectorului 2, destinată *să asigure menținerea ordinii publice, paza obiectivelor și bunurilor de interes public și privat aprobate prin Planul de pază, constatarea contravențiilor privind ordinea și liniștea publică, curățenia pe raza sectorului, regulile de comerț stradal, normele de protecție a mediului înconjurător, însoțirea și protecția reprezentanților Primăriei în activitățile specifice pe raza de competență.*

În îndeplinirea atribuțiilor și sarcinilor specifice, Poliția Comunitară a Sectorului 2 *a cooperat cu unități, organe și formațiuni din Ministerul Administrației și Internelor (**Poliția Română, Jandarmeria**), Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Serviciul de Evidență Informatizată a Persoanei și cu organizații, instituții și autorități ale administrației publice.*

1.1. OBIECTIVE ÎN DOMENIUL ORDINII PUBLICE ȘI PAZEI:

- dezvoltarea organizațională în vederea îmbunătățirii continue a performanțelor;
- îmbunătățirea funcționării mecanismelor interne în vederea creșterii eficacității și eficientizării sistemelor de management;
- crearea unui corp stabil de funcționari publici și personal contractual;
- îmbunătățirea cadrului instituțional și organizatoric privind accesul la informațiile de interes public;
- asigurarea unor servicii de calitate către persoanele fizice și juridice îndreptățite;
- creșterea eficienței acțiunilor de ordine publică;
- asigurarea securității în unitățile de învățământ de pe raza Sectorului 2;
- creșterea eficienței acțiunilor de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor;
- participarea la acțiuni de prevenire și combatere a manifestărilor antisociale;
- asigurarea protecției și asistenței pentru copiii și tinerii străzii;
- participarea la activități de marcarea a evenimentelor istorice importante.

1.2. OBIECTIVE ÎN DOMENIUL ACTIVITĂȚII COMERCIALE ȘI PROTECȚIEI MEDIULUI:

- asigurarea unui climat de ordine și liniște publică civilizată în unitatea administrativ-teritorială de competență;
- diminuarea fenomenului contravențional prin constatarea și aplicarea sancțiunilor contravenționale privind ordinea și liniștea publică, activitățile comerciale și normelor de protecție a mediului;
- identificarea agenților economici ce desfășoară activități cu grad ridicat de risc privind protecția mediului;
- identificarea imobilelor cu regim juridic incert sau abandonate care prezintă risc pentru protecția mediului;
- identificarea agenților economici (SC/PF/AF) din unitatea administrativ-teritorială a Sectorului 2;
- monitorizarea colectării selective a deșeurilor de către agenții economici și asociațiile de proprietari;
- monitorizarea colectării deșeurilor de echipamente electrice și electronice în vederea asigurării ratei medii anuale de colectare selectivă DEEE pe cap de locuitor, provenite de la gospodăriile particulare;

- combaterea comerțului stradal neautorizat;
- verificarea și soluționarea sesizărilor și reclamațiilor precum și a unor semnalări din mass-media sau din partea instituțiilor ce intră în sfera de competență a instituției noastre.

1.3. OBIECTIVE ÎN DOMENIUL ECONOMIC:

- ✓ prevederea tuturor resurselor necesare desfășurării activității în bugetul alocat;
- ✓ planificarea achizițiilor de materiale în vederea asigurării permanente cu materiale și evitarea realizării unor stocuri mari de materiale – în Planul anual de achiziții;
- ✓ logistica necesară desfășurării activităților instituției: mijloace de transport și de intervenție, spații de desfășurare a activităților, materiale necesare.

1.4. OBIECTIVE ÎN DOMENIUL ACTIVITĂȚII JURIDICE ȘI RELAȚIILOR PUBLICE:

- ❖ reprezentarea instituției în fața organelor judecătorești, cu susținerea intereselor acestora și ținerea evidenței proceselor și litigiilor în care instituția este parte;

- ❖ ținerea evidenței actelor normative și comunicarea la compartimentele interesate a legislației nou apărute;
- ❖ monitorizarea proceselor-verbale întocmite de agenții comunitari împuterniciți să constate contravenții și să aplice sancțiuni;
- ❖ formularea întâmpinărilor la contestațiile depuse împotriva proceselor-verbale de contravenție întocmite de către agenții constatatori;
- ❖ participarea la licitațiile desfășurate de Poliția Comunitară Sector 2 în calitate de achizitor;
- ❖ verificarea și avizarea proiectelor de contracte întocmite de serviciile funcționale și de specialitate;
- ❖ verificarea și vizarea pentru legalitate a deciziilor emise de Directorul General;
- ❖ instruirea și consilierea juridică a personalului din cadrul serviciilor operative ale Poliției Comunitare Sector 2;
- ❖ activități specifice compartimentului de presă;
- ❖ asigurarea programării la audiențele acordate de către cadrele de conducere cetățenilor, agenților economici sau / și reprezentanților diferitelor instituții guvernamentale, particulare sau autorități publice;
- ❖ primirea, înregistrarea și ținerea evidenței corespondenței adresate instituției;

- ❖ asigurarea, la solicitarea scrisă sau verbală, accesului populației la informațiile de interes public;
- ❖ organizarea și îndrumarea activității de evidență, întocmire, multiplicare, manipulare, transport, păstrare și arhivare a documentelor.

1.5. OBIECTIVE ÎN DOMENIUL ASIGURĂRII RESURSELOR UMANE ȘI PREGĂTIRII PROFESIONALE A PERSONALULUI :

- gestiune de personal: evidențe, cărți de muncă, concedii;
- programare - previziune: identificarea nevoilor angajaților, planificarea și dezvoltarea carierelor, monitorizarea activității;
- asigurarea unor sisteme de motivare printr-un management al recompenselor;
- formarea - dezvoltarea personalului;
- recrutarea: selecția personalului pentru anagajare;
- monitorizarea performanțelor angajaților și evaluarea lor în conformitate cu legislația în vigoare;
- crearea unui climat pozitiv în raporturile angajat - angajator și în echipele de lucru, consilierea managerilor, raporturi juste cu sindicatul;

- asigurarea pregătirii continue profesionale a întregului personal angajat prin participarea la toate formele de instruire și perfecționare.

2.1 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ÎN DOMENIUL ORDINII PUBLICE ȘI PAZEI OBIECTIVELOR. GRADUL DE REALIZARE A ACESTORA

Dezvoltarea organizațională în vederea îmbunătățirii continue a performanțelor:

- personal încadrat în 2008 - 65 = 14,4%;
- agenți plecați din instituție - 20 = 4,4%;

Îmbunătățirea funcționării mecanismelor interne în vederea creșterii eficacității și eficientizării sistemelor de management:

- număr de instrucțiuni de lucru elaborate - 50 = 85%;
- persoane instruite = 100%;
- număr de controale planificate / număr de controale executate - 2500 / 3000 = 120%.

Crearea unui corp stabil de funcționari publici și personal contractual:

- evaluarea obiectivă a angajaților - 300 = 100%;
- număr activități de pregătire / lună = 100%;
- procent procese-verbale corect completate = 98,5%.

Îmbunătățirea cadrului instituțional și organizatoric privind accesul la informațiile de interes public:

- reducerea timpului de răspuns la sesizările cetățenilor:
 - sesizări scrise - 5242 = 100%;
 - sesizări telefonice - 3350 = 100%.

Asigurarea unor servicii de calitate către persoanele fizice și juridice îndreptățite:

- creșterea gradului de satisfacție a beneficiarului:
- servicii de pază obiective de interes public:
 - ✓ din 100 de răspunsuri - 50% excelent;
36% foarte mulțumiți;
14% mulțumiți.
- servicii de pază obiective de interes privat:
 - ✓ din 100 de răspunsuri - 47% excelent;
32% foarte mulțumiți;
21% mulțumiți.

Intervențiile efectuate la solicitările și sesizările cetățenilor:

- ✓ din 100 de răspunsuri - 29% excelent și foarte bună;
39% bună;
32% nemulțumiți.

Creșterea eficienței acțiunilor de ordine publică:

Indicatori:

- ✓ amenzi, în valoare de 3.530.206 lei;
- ✓ avertismente scrise;
- ✓ persoane legitimate;
- ✓ 62 persoane conduse la secțiile de poliție din care 15 urmăriți local sau general;
- ✓ 31 atelaje ridicate și predate la ADPS2;

Însoțirea reprezentărilor:

- DGASPC – pentru efectuarea a 59 anchete sociale;
- ADP și Disciplina în Construcții = 195 acțiuni;

Acțiuni comune cu Inspectoratul Școlar Sector 2 = 105 acțiuni.

Acțiuni comune cu Direcția Relații Publice / PCS2 = 42 acțiuni.

Asigurarea securității în unitățile de învățământ de pe raza Sectorului 2:

- asigurarea măsurilor de ordine publică pe timpul tezelor unice = 12 acțiuni;
- asigurarea măsurilor de ordine publică pe timpul bacalaureatului = 6 acțiuni;
- asigurarea măsurilor de ordine publică pe timpul examenelor de titularizare = 3 acțiuni;
- intervenția la rezolvarea incidentelor semnalate în unități de învățământ = 18 acțiuni;

Creșterea eficienței acțiunilor de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor:

- paza și protecția a 31 de obiective stabilite prin Planul anual de pază și siguranță publică;

Participarea la acțiuni de prevenire și combatere a manifestărilor antisociale:

- scăderea numărului de fapte antisociale prin concentrarea efectivelor în zonele cu potențial crimogen ridicat și la intervale orare critice;
- creșterea numărului de acțiuni cu implicarea unor categorii de cetățeni pe bază de voluntariat;
- scăderea numărului de infracțiuni prin acțiuni comune cu: Sectorul 2 Poliție, DGJMB, Bg. Pol.Rut, Supercom.

Asigurarea protecției și asistenței pentru copiii și tinerii străzii:

- persoane fără adăpost identificate;
- monitorizarea zonelor frecventate de persoanele fără adăpost.

Participarea la activități de marcare a evenimentelor istorice importante

- număr acțiuni = 2

2.3. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ÎN DOMENIUL ACTIVITĂȚII COMERCIALE ȘI PROTECȚIEI MEDIULUI. GRADUL DE REALIZARE A ACESTORA

- A.** Asigurarea unui climat de ordine și liniște publică civilizată în unitatea administrativ - teritorială de competență. Indicator de performanță = 100%.
- B.** Diminuarea fenomenului contravențional prin constatarea și aplicarea sancțiunilor contravenționale privind ordinea și liniștea publică, activitățile comerciale și normele de protecție a mediului. Indicator de performanță = 100%.
- C.** Identificarea agenților economici ce desfășoară activități cu grad ridicat de risc privind protecția mediului. Indicator de performanță = 100%.
- D.** Identificarea imobilelor cu regim juridic incert sau abandonate care prezintă risc pentru protecția mediului. Indicator de performanță = 100%.
- E.** Identificarea agenților economici (SC/PF/AF) din unitatea administrativ - teritorială a Sectorului 2. Indicator de performanță = 100%.
- F.** Monitorizarea colectării selective a deșeurilor de către agenții economici și asociațiile de proprietari. Indicator de performanță = 100%.
- G.** Monitorizarea colectării deșeurilor de echipamente electrice și electronice în vederea asigurării ratei medii anuale de colectare selectivă DEEE pe cap de locuitor, provenite de la gospodăriile particulare. Indicator de performanță = 100%.

H. Combaterea comerțului stradal neautorizat. Indicator de performanță = 100%.

I. Verificarea și soluționarea sesizărilor și reclamațiilor precum și a unor semnalări din mass-media sau din partea instituțiilor ce intră în sfera de competență a instituției noastre. Indicator de performanță = 100%.

2.4. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ÎN DOMENIUL ECONOMIC. GRADUL DE REALIZARE A ACESTORA

- încadrarea în creditele bugetare aprobate = 100%;
- asigurarea drepturilor bănești și de echipament = 100%;
- încheierea de contracte de achiziții prin organizarea unor documentații și licitații eficiente = 100%;
- asigurarea condițiilor de muncă optime pentru toți salariații = 100%;
- asigurarea curățeniei și întreținerii tuturor spațiilor din locațiile instituției = 100 %.

2.5. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ÎN DOMENIUL ACTIVITĂȚII JURIDICE ȘI AL RELAȚIILOR PUBLICE. GRADUL DE REALIZARE A ACESTORA.

În cursul anului 2008 s-a înregistrat în registrele speciale un număr de 17.080 procese-verbale de contravenție întocmite de către agenții comunitari, inspectori și consilieri din organica Poliției Comunitare.

Gradul de realizare a obiectivului = 100%.

S-au înregistrat 582 contestații la procesele-verbale de contravenție, pentru care s-au întocmit întâmpinări și au fost înaintate Judecătoriei Sectorului 2 pentru soluționarea plângerilor.

S-au întocmit dosare pentru următoarele cauze:

- somații de plată – 1 dosar;
- nelegalitate acte administrative – 10 dosare;
- neconstituționalitate acte normative – 2 dosare;
- contestații la executarea – 1 dosar;
- litigii de muncă – 6 dosare;
- revendicare imobiliară – 1 dosar;
- pretenții – 2 dosare.

S-au întocmit și transmis la Judecătoria Sectorului 2 București, 21 acțiuni privind transformarea amenzilor și obligarea contravenienților la prestarea muncii în folosul comunității.

**2.6. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ÎN DOMENIUL ASIGURĂRII RESURSELOR
UMANE ȘI PREGĂTIRII PROFESIONALE A PERSONALULUI. GRADUL DE
REALIZARE A ACESTORA:**

- dosare personale actualizate = 100%;
- cărți de muncă actualizate = 100%;
- înregistrări/stat de funcțiuni = 100%;
- înregistrări/pontaj/lună = 100%;
- înregistrări/schemă = 100%;
- număr adeverințe, decizii, note de fundamentare, adrese/zi = 100%;
- număr de situații statistice întocmite/transmise = 100%;
- număr de înregistrări/calculație salarii = 100%;
- angajați participanți la programele de pregătire și perfecționare = 100%.

3.1. ACTIVITĂȚI ȘI PROGRAME DESFĂȘURATE ÎN DOMENIUL ORDINII PUBLICE ȘI PAZEI OBIECTIVELOR:

- reorganizarea efectivelor pe zone, obiective și misiuni;
- elaborarea de instrucțiuni de lucru pentru fiecare activitate desfășurată;
- desfășurarea pregătirii în domeniul SMC conform planificării;
- întocmirea indicatorilor de performanță;
- executarea controalelor permanente la fiecare obiectiv;
- pregătirea lunară a personalului și la locul de serviciu;
- soluționarea promptă a reclamațiilor și sesizărilor cetățenilor;
- asigurarea unui număr suficient de patrule și echipaje atât ziua cât și noaptea;
- monitorizarea zonelor de proximitate a unităților de învățământ;
- paza permanentă a 4 unități de învățământ;
- depistarea și sancționarea persoanelor care săvârșesc fapte antisociale;
- identificarea imobilelor ocupate ilicit, abuziv;
- identificarea persoanelor fără adăpost.

Programe în comun cu celelalte structuri:

- “Polițist pentru o zi”;
- “Polițiștii comunitari voluntari - viitorul siguranței în școli”;
- “DEEE”;
- “Siguranța în școală”.

3.2. ACTIVITĂȚI ȘI PROGRAME DESFĂȘURATE ÎN DOMENIUL COMERȚULUI ȘI PROTECȚIEI MEDIULUI:

- acțiuni de combatere a comerțului stradal neautorizat, identificarea și sancționarea persoanelor ce desfășoară activități comerciale neautorizate;
- acțiuni de verificare, analiză și control privind aspectele specifice administrației locale ca urmare a sesizărilor cetățenilor;
- efectuarea recensământului rețelei comerciale din Sectorul 2, în vederea întocmirii bazei de date;
- acțiune comună cu Primăria Sectorului 2 pentru verificarea situației privind salubritatea Sectorului 2;

- acțiuni privind interzicerea desfacerii și comercializării băuturilor alcoolice în apropierea Complexului Sportiv Dinamo cu ocazia desfășurării unor activități cultural-sportive;
- acțiuni privind interzicerea desfacerii și comercializării băuturilor alcoolice cu ocazia SUMMIT-ului NATO în zonele limitrofe unor unități hoteliere;
- acțiuni comune cu inspectorii OPC- Serviciul Verificări Metrologice în Piața Obor și Piața Dobroiești privind indicarea prețurilor de vânzare precum și verificarea metrologică a cântarelor în scopul protejării populației de eventualele fraude;
- acțiuni commune cu Poliția Sector 2 de verificare a societăților comerciale ce desfășoară activități de alimentație publică în Complexul Studentesc Tei și de combatere a comerțului neautorizat cu telefoane mobile și țigări;
- acțiuni de control privind respectarea normelor în vigoare pe șantierele din raza administrativ-teritorială a Sectorului 2;
- acțiuni pentru aplicarea prevederilor legale privind păstrarea curățeniei în Sectorul 2 de către de posesorii de animale de companie;
- acțiuni comune cu Administrația pentru Supravegherea Animalelor pentru ridicarea câinilor fără stăpân;
- acțiuni de salubritate a imobilelor ocupate abuziv și / sau abandonate de către deținători;

- acțiuni de identificare a terenurilor cu depozitari de deșeuri;
- acțiune comună cu Regia Apele Române și cu ADPS2 pentru salubritatea malurilor din zona Plumbuita;
- monitorizarea contractelor pentru deșeurile din construcții;
- gestionarea și predarea în scopul valorificării mărfurilor confiscate la Administrația Finanțelor Publice Sector 2;
- acțiuni în colaborare cu Supercom și Primăria Sector 2 de monitorizare a colectării de DEEE.

În anul 2008, Direcția Însoțire, Protecție, Control Comercial și Mediu a primit și rezolvat 3455 sesizari și reclamații.

Au fost identificați 3.876 agenți economici pentru constituirea bazei de date.

Au fost aplicate 3.173 sancțiuni contravenționale în valoare totală de 2.411.350 lei.

Au fost confiscate:

a) Produse alimentare:

- legume-fructe, verdeață = 11.814 kg/buc/legături;
- produse alimentare = 5.028,65 kg/buc/legături;

b) produse nealimentare

- textile = 5.842 buc;
- încălțăminte = 226 perechi;

- alte obiecte = 10.010 buc;
- țigări = 7.699 pachete;
- băuturi alcoolice = 716,85 litri;
- telefoane mobile/accesorii = 27 buc/53 buc;
- calendare bisericești = 243 buc;
- materiale pirotehnice = 488 buc.

În anul 2008 comisia de evaluare a mărfurilor confiscate a predat spre valorificare la Administrația Finanelor Publice Sector 2 mărfuri în valoare de 30.985,32 lei.

3.3. ACTIVITĂȚI ȘI PROGRAME DESFĂȘURATE ÎN DOMENIUL ECONOMIC:

- activități specifice de contabilitate și financiare;
- programul de salarizare a personalului;
- întocmirea documentației pentru organizarea licitațiilor în vederea încheierii unor contracte avantajoase;
- achiziționarea unor produse de calitate cu prețuri minime;
- asigurarea și menținerea curățeniei în toate locațiile Poliției Comunitare Sector 2;
- asigurarea plăților furnizorilor și prestatorilor de servicii.

3.4. ACTIVITĂȚI ȘI PROGRAME DESFĂȘURATE ÎN DOMENIUL JURIDIC ȘI RELAȚIILOR PUBLICE:

- s-au întocmit contracte de prestări servicii de pază cu termen de expirare a valabilității în cursul anului 2008;
- au fost vizate pentru legalitate toate contractele încheiate de către instituție cu furnizorii de bunuri și servicii, contracte de sponsorizare, etc;
- s-a participat la licitațiile organizate de Biroul Achiziții-Contracte din cadrul Poliției Comunitare Sector 2, având în fiecare comisie câte un reprezentant al Serviciului Juridic;
- pentru sesizările depuse s-au formulat și transmis răspunsurile corespunzătoare;
- săptămânal s-a întocmit Raportul de activitate privind amenzile aplicate și a fost înaintat la Primăria Sectorului 2;
- săptămânal s-a întocmit Tabelul cu amenzile aplicate pentru nerespectarea curățeniei și încălcarea reglementărilor privind salubritatea;
- în Registratură au intrat 8875 documente și au ieșit 8756, din care: 4255 au fost sesizări, solicitări, contestații și 7488 cereri, răspunsuri petenți, adrese, referate, note de fundamente;
- s-a asigurat programarea a 148 audiențe;

- s-a participat la organizarea “Evaluării activității Poliției Comunitare Sector 2”;
- în lunile ianuarie/februarie/martie am desfășurat un sondaj de opinie în sector pe un eșantion de 600 persoane;
- am participat activ la pregătirea, organizarea și coordonarea evenimentului “9 Mai – Ziua Europei”;
- am participat la acțiuni de confiscare de produse agroalimentare organizate de Direcția Sanitar Veterinară și Siguranța Alimentelor ;
- participarea la activități organizate și conduse de către Primăria Sectorului 2;

Participarea la campanii și proiecte:

- Campania Națională de plantare prin voluntariat “*Milioane de oameni, milioane de copaci*” , finalizată prin plantarea a 1349 copaci și 200678 plante;
- continuarea implementării proiectului “*Polițiști Comunitari Voluntari- viitorul siguranței în școli*”;
- am organizat și gestionat la nivelul Sectorului 2, în calitate de partener al ANPCPPS campania “*O nouă atitudine*”;
- am elaborat propuneri de proiecte pentru Programul Operațional Sectorial “*Creșterea Competitivității Economice*”- Axa prioritară 3 – Domeniul de intervenție 3.2;

- s-au derulat întâlniri cu *Asociația Internațională de Comunicare, Mediere și Negociere* în vederea implementării unui proiect la nivelul instituției;
- derularea proiectului pentru reintegrarea școlară și socială a membrilor din grupurile de cartier “*Siguranța în școală*”, împreună cu Secția 7 Poliție;
- am derulat proiectul “*Identificarea zonelor dezafectate din Cartierul Tei, propuneri pentru reamenajarea acestora plecând de la necesitățile comunității*”.

3.5. ACTIVITĂȚI ȘI PROGRAME DESFĂȘURATE ÎN DOMENIUL RESURSELOR UMANE ȘI PREGĂTIRII PROFESIONALE A ANGAJAȚILOR:

- au fost angajați prin concurs: - *87 funcționari publici;*
- *56 personal contractual;*
- 2 au fost angajați prin transfer de la alte instituții;
- 72 au plecat din instituție;
- 17 au fost sancționați;
- s-au desfășurat activități care au vizat:
 - situația acordării salariilor de merit;
 - adoptarea Deciziei privind schema de încadrare a personalului;
 - elaborarea situației privind avansarea în trepte de salarizare;

- elaborarea documentației în vederea transformării unor posturi;
- elaborarea documentației pentru organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante;
- s-a întocmit și actualizat baza de date a personalului;
- s-au elaborat 24 instrucțiuni de lucru specifice implementării SMC – ISO 9001/2001.

4.1. RAPORTAREA CHELTUIELILOR DEFALCATE PE PROGRAME.

Totalul bugetului aprobat inițial pentru anul 2008 a fost de **15.375.000 lei** iar totalul bugetului la finele execuției bugetar a fost de **18.315.000 lei**, majorarea apărând datorită cheltuielilor de personal.

Din acest buget:

- cheltuielile de personal = 13.404.000 lei;
 - cheltuielile pentru bunuri și servicii = 2.490.000 lei;
 - pentru încălzit - 4.610 x 4 luni = 18.440 lei;
 - pentru iluminat - 5.736 x 12 luni = 68.832 lei;
- Total = 87.272 lei
- pentru apă, canal, salubritate s-au plătit = 15.786 lei;

- pentru uniforme și echipament = 425.000 lei;
- achiziționarea de aparatură birotică = 45.000 lei;
- achiziționarea aparatură aer condiționat = 36.500 lei;
- mobilier pentru noul sediu = 40.250 lei;
- rafturi metalice pentru armament = 18.000 lei;
- radiatoare = 10.000 lei;
- scaune = 36.000 lei;
- tichete cadou = 1.127.700 lei;
- incintă – gard = 654.000 lei;
- imprimante, programe antivirus și program salarizare = 50.000 lei;
- studii de fezabilitate = 236.000 lei;
- reparații = 543.000 lei.

5. NEREALIZĂRI

- Numărul plângerilor contravenționale admise de către instanță și implicit anularea proceselor – verbale de către agenții constatatori ai Poliției Comunitare Sector 2 se datorează încheirii defectuoase a proceselor – verbale de contravenții.
- Au existat unele disfuncționalități în circuitul documentelor.

- Reluarea procedurii de achiziționare a *Sistemului de monitorizare a principalelor intersecții din Sectorul 2* – imposibilitatea încheierii contractului de achiziție pentru sistemul mai sus menționat. Cauza: Hotărârea de Consiliu pentru acordarea sumei necesare achiziției în care a fost trecută suma fără TVA.

6. PROPUNERI PENTRU REMEDIEREA DEFICIENȚELOR

- Pentru a desfășura procedurile de achiziție care au un grad ridicat de complexitate și risc este necesară implicarea unor specialiști din instituție, iar dacă acest fapt este imposibil să existe posibilitatea contractării serviciilor unor experți din domeniile repective.
- Participarea salariaților la cursul de legislație (Serviciul Juridic) și la programe de formare continuă (inclusiv la cursul de perfecționare).
- Creșterea numărului de campanii mediatice pentru a promova imaginea Poliției Comunitare și pentru a educa membrii comunității în acest sens.
- Inițierea și dezvoltarea unui număr mai mare de programe de parteneriat cu structurile locale și centrale.
- Dezvoltarea managementului informațiilor și intensificarea schimbului de informații.
- Organizarea de întâlniri cu toate instituțiile și asociațiile din Sectorul 2.

- Crearea unor grupuri de lucru pentru elaborare proiecte – fonduri structurale care să ducă la îmbunătățirea capacității instituționale.
- Atragerea de fonduri pentru finanțarea proiectelor.

