



Direcția Relații Comunitare

Răspunsuri la solicitările de clarificări privind
Regulamentul cadru privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al Sectorului 2 al Municipiului București, alocate pentru activități nonprofit potrivit Legii nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare

primite în perioada 04.04 – 08.04.2022

Întrebarea nr. 1:

Proiectul este finanțat din fond de minimis?

Răspunsul nr. 1:

- Conform prevederilor *Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare*:
 - finanțarea nerambursabilă reprezintă o *alocație financiară directă din fonduri publice, în vederea desfășurării de către persoane fizice sau persoane juridice fără scop patrimonial a unor activități nonprofit care să contribuie la realizarea unor acțiuni sau programe de interes public general, regional sau local* - art. 2, lit. f);
 - fondurile publice reprezintă *sume alocate din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate, bugetele fondurilor speciale, bugetul Trezoreriei Statului, bugetele locale (...)* - art. 2, lit. g);
- Conform prevederilor *Regulamentului cadru privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al Sectorului 2 al Municipiului București, alocate pentru activități nonprofit potrivit Legii nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare* (denumit în continuare *Regulament cadru*):
 - finanțarea nerambursabilă reprezintă o *alocație financiară directă de la bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București, în vederea desfășurării de către persoane fizice sau juridice fără scop patrimonial sau culte religioase recunoscute conform legii, a unor activități nonprofit care să contribuie la realizarea unor acțiuni sau programe de interes public la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București* - art. 6, lit. f);
 - lit. g) fondurile publice reprezintă *sume alocate de la bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București* - art. 6, lit. g);

- Finanțările nerambursabile în condițiile Legii nr. 350/2005 se acordă din bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București, suma anuală alocată în acest sens se aprobă prin Hotărâre a Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București și se comunică prin Programul anual și prin Anunțul de participare.
- Programul anual al finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București în anul 2022, pentru activități nonprofit din domeniile: cultură și culte, sport, educație, mediu și social, în condițiile prevederilor Legii nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare a fost aprobat prin HCLS2 nr. 28/02.02.2022 și a fost publicat în Monitorul Oficial al României, partea a VI-a nr. 27/09.02.2022 și pe site-ul instituției în secțiunea *Finanțări nerambursabile* în 10.02.2022;
- Anunțul de participare a fost publicat în Monitorul Oficial al României, partea a VI-a nr. 61/29.03.2022, în cotidienele Adevărul și Național din 30.03.2022 și pe site-ul instituției în secțiunea *Finanțări nerambursabile* în 29.03.2022.

Întrebarea nr. 2:

Pot aplica și societăți comerciale care activează în domeniul cultural?

Răspunsul nr. 2:

- Conform prevederilor *Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare:*
 - solicitant este *orice persoană fizică sau juridică fără scop patrimonial care depune o propunere de proiect* - art. 2, lit. h);
 - *pentru a putea participa la procedura privind atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, solicitanții trebuie să fie persoane fizice sau persoane juridice fără scop patrimonial - asociații ori fundații constituite conform legii - sau culte religioase recunoscute conform legii* - art. 3, alin. (1).
- Conform prevederilor art. 6, lit. i) din *Regulamentul cadru*, solicitant este *orice persoană fizică sau juridică fără scop patrimonial sau cult religios recunoscut conform legii care depune o propunere de proiect.*

Întrebarea nr. 3:

Vă rugăm să ne menționați dacă un solicitant poate depune o singură cerere de finanțare sau dacă poate depune mai multe Proiecte, la aceeași arie de finanțare sau la arii diferite.

Răspunsul nr. 3:

- Un solicitant poate depune mai multe propuneri de proiecte, dar trebuie avute în vedere următoarele aspecte:
 - Potrivit prevederilor art. 12 din *Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare:*

”(1) Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal.

(2) În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul autorității finanțatoare respective”;

- Potrivit prevederilor art. 66 din *Regulamentul cadru privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al Sectorului 2 al Municipiului București, alocate pentru activități nonprofit potrivit Legii nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare* (denumit în continuare *Regulament cadru*), ”pentru aceeași activitate nonprofit Autoritatea finanțatoare nu poate acorda decât o singură finanțare nerambursabilă în decursul unui an fiscal”.
- Potrivit prevederilor art. 8, lit. b) din *Regulament cadru*, solicitanții trebuie ”să aibă prevăzute în statutul organizației activități similare cu cele corespunzătoare domeniului la care dorește să participe (...)”. Acestea este unul dintre criteriile de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitanții.
- În Cererea de finanțare, respectiv Formularul nr. 3 la *Regulamentul cadru*, la secțiunea **B. Propunerea tehnică**, punctul 8. **Ordinea de prioritate**, se completează ordinea importanței propunerilor de proiecte pentru solicitant în cazul în care acesta depune mai multe proiecte.
- *Regulamentul cadru* nu prevede restricții în ceea ce privește depunerea propunerilor de proiecte la mai multe domenii.

Întrebarea nr. 4:

Putem solicita finanțare pentru activități ce au loc în sectorul 2 în cadrul unui proiect mai amplu, ce are loc și în alte orașe din România? Anume, un spectacol ce va fi repetat și jucat la un teatru din sectorul 2 și apoi va merge în turneu prin alte orașe.

Răspunsul nr. 4:

- Conform prevederilor *Regulamentului cadru privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al Sectorului 2 al Municipiului București, alocate pentru activități nonprofit potrivit Legii nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare* (denumit în continuare *Regulament cadru*):
 - *finanțarea nerambursabilă reprezintă o alocație financiară directă de la bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București, în vederea desfășurării de către persoane fizice sau juridice fără scop patrimonial sau culte religioase recunoscute conform legii, a unor activități nonprofit care să contribuie la realizarea unor acțiuni sau programe de interes public la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București - Art. 6 lit. f);*
 - *Cheltuielile pentru care este solicitată finanțarea nerambursabilă, prevăzute în bugetul proiectului trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele caracteristici: (...)*
 - c) să fie detaliate, fundamentate și corelate cu activitățile cărora cheltuielile respective li se adresează, activități prevăzute în Cererea de finanțare (Formularul nr. 3 din prezentul Regulament cadru); (...)* - Art. 17;
 - *Activitățile din propunerea de proiect se vor desfășura pe raza Sectorului 2 al Municipiului București. În situația în care acest lucru nu este posibil, pot fi propuse alte locuri de desfășurare, în baza unei justificări temeinice - Art. 19*
 - *Valoarea finanțării nerambursabile efectiv plătite Beneficiarului poate fi mai mică decât valoarea finanțării aprobate inițial conform bugetului estimativ în următoarele situații: (...)*
 - g) dacă se va dovedi că una sau mai multe cheltuieli din cadrul proiectului au fost finanțate și de o altă Autoritate finanțatoare - Art. 103*
 - *”Cheltuieli deja finanțate printr-o altă finanțare” se încadrează în categoria cheltuielilor neeligibile - Anexa nr. 1 la Regulamentul cadru – Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile;*
- Ca urmare, finanțările nerambursabile în condițiile Legii nr. 350/2005 și în conformitate cu prevederile *Regulamentului cadru* se acordă din bugetul local al Sectorului 2 al

Municipiului București, pentru activități nonprofit care contribuie la realizarea unor acțiuni/programe de interes public la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București, activități care se vor desfășura pe raza Sectorului 2 (a se vedea și excepția prevăzută la art. 19, alin. (2)) și se adresează comunității Sectorului 2. Cheltuielile pentru care este solicitată finanțarea nerambursabilă trebuie să fie corelate cu activitățile cărora li se adresează și care conform celor menționate anterior se vor desfășura pe raza Sectorului 2. Nu vor fi decontate cheltuielile care sunt finanțate și de o altă Autoritate finanțatoare.

Întrebarea nr. 5:

Putem beneficia de finanțare în cadrul proiectului larg de la AFCN (Ministerul Culturii) - desigur, pe alte activități decât cele finanțate de PS2 (adică cele naționale, reprezentațiile din alte orașe)?

Răspunsul nr. 5:

A se vedea răspunsul de la întrebarea nr. 1. De asemenea, se vor avea în vedere criteriile de acordare a finanțărilor stabilite de AFCN.

Întrebarea nr. 6:

Cofinanțarea noastră de 10% se bazează pe un calcul privind încasările din bilete și taxa de participare la un atelier - putem folosi o declarație pe proprie răspundere privind aceasta cofinanțare, drept document justificativ? Dacă nu, când va fi necesară dovada disponibilității cofinanțării?

Răspunsul nr. 6:

- Conform prevederilor *Regulamentului cadru*:
 - *Până la semnarea contractului, în termenul comunicat de Autoritatea finanțatoare, solicitantul a cărui propunere de proiect a fost admisă spre finanțare, va prezenta: (...)*
 - d) dovada contribuției de minim 10% din valoarea totală a finanțării (extras de cont emis cu cel mult 15 zile înainte de data depunerii lui); (...)* - Art. 81, alin. (2);
 - *Neprezentarea documentelor enumerate la alin. (2) duce la nesemnarea Contractului de finanțare și aplicarea art. 84 din prezentul Regulament cadru.* - Art. 81, alin. (3);
 - Printre obligațiile beneficiarului se regăsește și aceea de a asigura **accesul gratuit la evenimentele/activitățile organizate**, pe toată durata contractului - Art. 5, lit. q) din *Contractul de finanțare nerambursabilă de la bugetul local* (Formularul nr. 5 la *Regulamentul cadru*);
 - Nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități generatoare de profit – Art. 7, alin. (5) din *Contractul de finanțare nerambursabilă de la bugetul local* (Formularul nr. 5 la *Regulamentul cadru*)

Întrebarea nr. 7:

Am o întrebare legată de cheltuielile eligibile de la subpunctul următor:

Tipărituri/publicitate/promovare - broșuri, pliante/fluturași, afișe, invitații, diplome, mesh, banner, spider, roll-up, produse personalizate (tricouri, șepci, pixuri și alte asemenea), promovare radio și tv, online și în presa scrisă;

Important: Cheltuielile cu tipăriturile/publicitatea/promovarea sunt eligibile numai în limita unui procent de maxim 20% din valoarea finanțării nerambursabile acordate de Autoritatea finanțatoare;

Dacă un proiect artistic ar presupune publicarea unor cataloage de autor produse de artiști plătiți prin onorarii să le producă, aceste cataloage de autor intră în categoria tipărituri sau pot intra în *Alte cheltuieli* odată ce ele nu au ca funcție publicitatea ci sunt obiecte artistice?

Răspunsul nr. 7:

- **Regulamentul cadru privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al Sectorului 2 al Municipiului București, alocate pentru activități nonprofit potrivit Legii nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare** (denumit în continuare **Regulament cadru**) nu face o distincție a tipăriturilor în funcție de scopul final al acestora.
- Conform prevederilor Anexei nr. 1 la **Regulamentul cadru – Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile**:
 - în categoria **Tipărituri/publicitate/promovare** se încadrează, după cum ați menționat și dumneavoastră: *broșuri, pliante/fluturași, afișe, invitații, diplome, mesh, banner, spider, roll-up, produse personalizate (tricouri, șepci, pixuri și alte asemenea), promovare radio și tv, online și în presa scrisă*, având în vedere că aceste cheltuieli sunt eligibile numai în limita unui procent de maxim 20% din valoarea finanțării nerambursabile acordate de Autoritatea finanțatoare;
 - categoria **Alte cheltuieli** vizează acele cheltuieli care nu se încadrează în celelalte categoriile menționate în Anexa nr. 1, dar sunt necesare pentru desfășurarea proiectului și care se justifică pentru activitățile proiectului (se vor aduce argumente în sensul motivării necesității altor cheltuieli pentru implementarea proiectului).
- Conform prevederilor Anexei nr. 2 la **Regulamentul cadru – Grila de evaluare**, unul dintre criteriile de evaluare este "Buget și raport cost – eficiență", ce are ca subcriterii:
 - cheltuielile sunt corelate cu activitățile prevăzute în proiect și sunt detaliate pe categorii bugetare/de cheltuieli;
 - Justificarea cheltuielilor și a bugetului (costuri realiste/corect estimate, suficiente și necesare);
 - cheltuielile sunt identificate și corect încadrate în categoriile bugetare/de cheltuieli;
 - corelarea cheltuielilor estimate cu rezultatele așteptate.
- Potrivit **Regulamentului cadru**, cu respectarea principiilor de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă, **Comisia de evaluare** analizează propunerile de proiecte, inclusiv dacă:
 - fiecare cheltuială este realistă, justificată, oportună și argumentată în raport cu activitatea căreia i se adresează și are prevăzută sursa estimării prețului;
 - cheltuielile sunt corect încadrate în categoriile bugetare/de cheltuieli, precum și în categoria celor eligibile.