



ROMÂNIA  
Municipiul București  
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

COMITETUL PENTRU PREVENIREA ȘI GESTIONAREA INFECȚIILOR CU  
CORONAVIRUS

Nr. 48783/15.04.2020

HOTĂRÂREA

Nr. 7 din 14.04.2020

privind aprobarea măsurilor pentru aplicarea Programului Pilot de TESTARE  
POPULAȚIE

Președintele comitetului pentru prevenirea și gestionarea infecțiilor cu coronavirus-  
Primarul Sectorului 2 ;

în conformitate cu prevederile:

- Hotărâri nr. 5/09.03.2020 a Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență privind aprobarea unor măsuri suplimentare de combatere a noului CORONAVIRUS;
  - Dispoziției nr. 531/14.03.2020 a Secretarului de Stat și Șef al Departamentului pentru Situații de Urgență privind stabilirea unor măsuri suplimentare în vederea prevenirii răspândirii infecției cu Coronavirus COVID-19;
  - Ordonanței militare nr. 4 din 29.03.2020 privind măsuri de prevenire a răspândirii COVID – 19;
  - Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 52/31.03.2020 privind împuternicirea Primarului Sectorului 2 al Municipiului București și a Instituțiilor aflate sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 pentru a realiza achizițiile în mod direct pe perioada stării de urgență instituite pe teritoriul României;
  - Protocol Screening sistematic SARS-Cov-2
- Adoptă prezenta,

HOTĂRÂRE:

**Art. 1.** Coordonarea activităților ce urmează a fi desfășurate în cadrul “Programului Pilot de TESTARE POPULAȚIE” la nivelul Sectorului 2 se execută de către Direcția Management Proiecte, director executiv Mihăilescu Bogdan.

**Art. 2.** Furnizarea situației cu distribuția populației din sector, pe grupe de vârstă și sexe se asigură de către:

- Direcția Publică de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2, director executiv Stegăruș Dalia;
- Direcția Generală de Administrare a Patrimoniului Imobiliar, director executiv Gârbu Bogdan.
- Direcția Servicii Publice, director executiv Drug Corneliu



- Art. 3.** Trimiterea de invitații către persoanele participante la studiu care completează "Formular de informare și consimțământ informat verbal al participantului la studiu"  
- Direcția Management Proiecte, director executiv Mihăilescu Bogdan.
- Art. 4.** Recepționarea și centralizarea răspunsurilor (consimțământului) participanților la studiu, pe grupe de vârste - Direcția Management Proiecte, director executiv Mihăilescu Bogdan.
- Art. 5.** Programarea activităților care se desfășoară pe zile/ore - Direcția Management Proiecte, director executiv Mihăilescu Bogdan.
- Art. 6.** Stabilirea traseului și a punctelor unde se execută testarea :  
- Direcția Management Proiecte, director executiv Mihăilescu Bogdan  
- Poliția Locală Sector 2, director general Dobrilă Aurel.
- Art. 7.** Întocmirea referatului de necesitate privind materialele și mijloacele necesare efectuării testării - Serviciul Management Situații de Urgență, șef serviciu Ilie Ion;
- Art. 8.** Achiziționarea materialelor necesare pentru efectuarea testării și a celor de protecție a personalului care efectuează testarea - Direcția Achiziții și Contracte Publice, director executiv Bocea Victorița.
- Art. 9.** Asigurarea mijloacelor de transport, cu șofer:  
- Poliția Locală Sector 2, director general Dobrilă Aurel;  
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, director general Vasile Ștefan Florin.
- Art. 10.** Asigurarea unui echipaj suplimentar pentru însoțire - Poliția Locală Sector 2, director general Dobrilă Aurel.
- Art. 11.** Serviciul Management Situații de Urgență va comunica prezenta hotărâre structurilor și persoanelor cu sarcini în executare.

**PREȘEDINTELE COMITETULUI PENTRU PREVENIREA  
ȘI GESTIONAREA INFECȚIILOR CU CORONAVIRUS**



SMSU/HOT