

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**  
**NR. 224470 / 28. XI. 2023**

**Preambul**

În temeiul prevederilor:

- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
  - Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare,
  - Raportului procedurii nr. 210997 din 08.11.2023
- s-a încheiat prezentul **Contract de prestări servicii, denumit în continuare Contract,**

între:

**1. Părțile contractante**

**SECTORUL 2 al Municipiului București, Str. Chiristigiilor nr. 11- 13, sector 2, București, telefon: 021.209.60.00, fax: 021.209.60.00, cod fiscal 4204038 cont RO37TREZ7025006XXX000197, deschis la Trezoreria Sectorului 2, București, reprezentat prin Primar Radu-Nicolae Mihaiu, în calitate de Autoritate contractanta denumită in continuare Autoritate, pe de o parte**

și

**Asocierea S.C. LIKE CONSULTING S.R.L. – SC. CREATIVE DESIGN ENGINEERING S.R.L.**

**S.C. LIKE CONSULTING S.R.L. (Lider Asociere) cu sediul în [redacted], str. [redacted], Bl. [redacted], Sc. [redacted] Etaj [redacted] Ap. [redacted] Camera [redacted] telefon [redacted] înmatriculata la Registrul Comerțului [redacted] cod unic de înregistrare [redacted], cont [redacted] deschis la [redacted], reprezentată legal [redacted], având funcția de [redacted] în calitate de contractant, denumita in continuare **Contractant**, pe de altă parte.**

**S.C. CREATIVE DESIGN ENGINEERING S.R.L.(Asociat) cu sediul în [redacted], str. [redacted], nr. [redacted] jud. [redacted] înmatriculata la Registrul Comerțului [redacted], CUI: [redacted] cont: [redacted] deschis la [redacted] [redacted] reprezentată legal [redacted] în calitate de administrator, denumita in continuare **Asociat**, pe de altă parte.**

## 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **Autoritate și Contractant**- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil Contractorului de către Autoritate, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **ofertă** – documentația care cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;
- e. **propunerea tehnică** – document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din documentația de atribuire, stabilite de autoritatea contractantă;
- f. **propunerea financiară**- document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarife, alte condiții financiare și comerciale;
- g. **durata de executare a contractului**- intervalul de timp în care Contractantul prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, așa cum acestea sunt prevăzute în ofertă și în contract;
- h. **servicii** – activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- i. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa / anexele la prezentul contract și pe care contractorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- j. **forța majoră** - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil conform Art. 1351 alin. 2 din Codul Civil,.
- k. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

## 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## Clauze obligatorii

### 4. Obiectul principal al contractului:

4.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de „*Servicii de proiectare tehnică pentru obiectivul de investiții ,Renovare aprofundată a clădirii sediului administrativ al Primăriei Sector 2 al Municipiului București*”, denumite în continuare Servicii, pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din Caietul de sarcini, precum și a celorlalte anexe ale Contractului.

4.2. **Activitățile prestate pentru îndeplinirea obiectului contractului se vor realiza conform graficului de execuție pentru fiecare activitate, respectiv:**

1. **Studii premergătoare elaborării documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI):**

-Expertiza tehnică, realizată de un expert tehnic atestat <https://www.mdlna.ro/pages/registrepublice> - Lista experților tehnici atestați, conform cu prevederile cap. 8.2 din P100-3/2019 - Codul de proiectare seismică – Partea a III-a – prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente - conținutul cadru;

-Auditul energetic realizat de un Auditor energetic atestat, cuprinzând Raportul de audit energetic, Certificatul de performanță energetică și anexele la acestea, în conformitate cu prevederile MC 001-2022 - Asociația Auditorilor Energetici pentru Clădiri (AAEC): <https://aaecr.ro/>;

-Studiu de soluții privind fezabilitatea din punct de vedere tehnic, economic și al mediului înconjurător, a utilizării sistemelor alternative de înaltă eficiență, realizat în conformitate cu prevederile art.2.2.1. din MC 001-2022;

-Studiu privind Evaluarea și Gestionarea Schimbărilor Climatice - realizat de Expert atestat EGSC<sup>1</sup> - Registrul experților de mediu: [https:// regexp.ro /lists public /get List Public Users /page/](https://regexp.ro/lists_public/get_List_Public/Users/page/) - Liste ale experților BM și EGSC în conformitate cu prevederile și conținutul cadru stabilit de autoritatea competentă de mediu;

-Studiu de Monitorizare a Biodiversității - realizat de „Expert BM” pentru identificarea eventualei prezențe a indivizilor de lilieci și păsări în adăposturi/cuiburi conform condițiilor din tabelul 9-1 Măsuri de evitare și reducere a efectelor negative semnificative, măsura M1 din „*Evaluare strategică de mediu – Raport de mediu pentru POR-Regiunea București-Ilfov*”;

-Studiu privind implementarea uneia sau mai multor soluții pentru combaterea poluării luminoase conform condițiilor din tabelul 9-1 Măsuri de evitare și reducere a efectelor negative semnificative, măsura M2 din „*Evaluare strategică de mediu – Raport de mediu pentru POR-Regiunea București-Ilfov*”.

**2. Servicii de elaborare a documentațiilor pentru solicitarea și emiterea avizelor, acordurilor, studiilor, expertizelor, nominalizate în certificatele de urbanism - faza D.A.L.I.:**

- punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;
- avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura;
- avize/acorduri/alte documente specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora;
- studiu topografic, constând în planuri topografice care vor sta la baza întocmirii documentației DALI și a documentațiilor de autorizare a lucrărilor de construire (D.T.A.C.+D.T.O.E.);
- studiu geotehnic;
- studiu de rețele tehnico-edilitare;
- alte studii/expertize, dacă sunt solicitate prin certificatul de urbanism.

**3. Servicii de elaborare a documentațiilor pentru solicitarea și emiterea avizelor, acordurilor, studiilor, expertizelor, nominalizate în certificatele de urbanism - faza D.T.A.C.+D.T.O.E. (P.A.C.+P.O.E.):**

- punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;
- avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructură;
- avize/acorduri/alte documente specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora;
- expertiză tehnică;
- studiu geotehnic;
- studiu de rețele tehnico-edilitare;
- alte studii/expertize, dacă sunt solicitate prin certificatele de urbanism.

**4. Servicii de elaborare a documentațiilor tehnico-economice, pe etape, prevăzute în HG nr. 907/2016 și Legea nr. 50/1991, astfel:**

- temă de proiectare;
- DALI care să includă obligatoriu și analiza cost-beneficiu;

-proiect pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C.+P.O.E.)/documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții (D.T.A.C.+D.T.O.E.);

-proiect tehnic de execuție (P.T./P.Th.) și detalii de execuție (D.E.) - inclusiv caietele de sarcini pentru execuția lucrărilor și asistența tehnică pe perioada de proiectare.

**5. Servicii de elaborare a documentației Analiză DNSH („Do No Significant Harm”), care să cuprindă cel puțin două părți referitoare la:**

- Filtrarea celor 6 obiective de mediu pentru a identifica care dintre ele necesită o evaluare de fond:
  - atenuarea schimbărilor climatice;
  - adaptarea la schimbările climatice;
  - utilizarea sustenabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
  - tranziția către o economie circulară;
  - prevenirea și controlul poluării;
  - protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.
- Evaluarea de fond conform principiului DNSH pentru obiectivele de mediu care o impun;
- Includerea aspectelor legate de principiul DNSH în documentațiile tehnico-economice.

**6. Studiu privind imunizarea climatică, care să cuprindă cel puțin următoarele aspecte:**

- Calcularea amprente de carbon conform Metodologiei Bancii Europene de Investiții (BEI), versiunea 11.3, ianuarie 2023.
- Includerea aspectelor legate de schimbările climatice și impactul proiectului asupra imunizării climatice în documentația tehnică prin posibile măsuri de atenuare și adaptare.

**7. Servicii de asistență tehnică pe toată perioada de proiectare și execuție, până la (inclusiv) finalizarea lucrărilor de construire:**

- elaborarea de dispoziții de șantier și de documentații pentru emiterea de autorizații de construire pentru modificări de temă pe parcursul lucrărilor de construcții, liste de cantități, NR, NCS etc., dacă este cazul;
- modificarea devizului general și devizelor pe obiect, detaliate inclusiv pe cheltuieli eligibile și neeligibile, indicatori economici, anexe financiare impuse prin ghidul de finanțare, etc...

- verificarea proiectelor și a studiului geotehnic;
- participarea la fazele determinante;
- participarea la ședințele Comisiei Tehnico - Economice a Sectorului 2 al Municipiului București, la solicitarea **Autorității Contractante**;
- întocmirea documentației „*as built*”, a raportului după terminarea lucrărilor de execuție și participarea la recepția finală.
- întocmirea/completarea/reconstituirea cartii tehnice a construcției și predarea acesteia la încetarea contractului prin executare, prin acordul partilor, la expirarea termenului, prin denunțare unilaterală, etc. – către proprietarul construcției.

8. În etapa de proiectare, **Contractantul va asigura servicii de adaptare la ghid**, prin modelarea devizului și adaptarea soluțiilor, la cerințele formulate prin ghidul solicitantului.

4.3. Contractantul se obligă să presteze serviciile prevăzute în prezentul Contract în conformitate cu documentația de atribuire și oferta depusă și să transmit Autorității contractante documentațiile livrabile pe hârtie (părți scrise și părți desenate) în format electronic complet cu stampile și semnături și în format editabil elaborate în limba română în numărul de exemplare solicitate, în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini și oferta sa tehnică, cu respectarea legislației în vigoare. Documentațiile elaborate în baza prezentului Contract se vor utiliza exclusiv în vederea realizării obiectivului de investiții.

4.4. Toate drepturile de proprietate intelectuală, industrială și de altă natură asupra documentației de proiectare elaborate de către contractant se transferă și devin proprietatea achizitorului de la data efectuării plății, conform art. 24 din prezentul Contract.

## 5. Prețul și plata contractului

5.1. Autoritatea se obligă să plătească Contractantului prețul total convenit prin prezentul Contract, în valoare de **309.215,00 lei, fără Tva**, în conformitate cu oferta contractantului (anexă la contract) și acceptată de autoritatea contractantă în urma derulării procedurii de achiziție publică.

5.2. Plata taxei TVA se va face în conformitate cu prevederile legale referitoare la cota TVA în vigoare la data efectuării plății. Pretul total al contractului, respectiv pretul serviciilor, este de **367.965,85 lei din care 58.750,85 lei, reprezintă valoarea TVA**.

5.3. Plata serviciilor se va efectua etapizat, proportional, astfel:

5.3.1. Etapa elaborării Documentației tehnico – economice, cu două livrabile, respectiv:

Studii premergătoare elaborării documentației de avizare a lucrărilor de intervenție, temă proiectare, avize, acorduri, studii , DALI,

avize, acorduri, studii - PAC/DTAC/DALI, PAC/DTAC\*, PT+DE+CS,

5.3.2. Etapa de asistență tehnică pe toată perioada de proiectare și execuție, până la finalizarea lucrărilor de construire, având o componentă reziduală de 10 % din valoarea totală a ofertei.

5.4. Pentru livrabilul al doilea și pentru asistența tehnică aferentă acestuia, factura se va emite după recepționarea serviciilor fără obiecțiuni de către achizitor, respectiv după obținerea avizului favorabil al CTE și după aprobarea indicatorilor tehnico-economici prin hotărâre de consiliu local.

5.5 Plata serviciilor se va face numai în baza facturilor întocmite după recepția cantitativă și calitativă fără obiecții a serviciilor prestate. Plata va fi efectuată prin virament, în termen de maxim 30 zile calendaristice după înregistrarea facturii la beneficiar.

## **6. Durata contractului**

6.1. Contractul intra în vigoare de la data semnării acestuia de către ambele părți, și este valabil pe toată perioada de proiectare și execuție, inclusiv până la semnarea procesului verbal de recepție finală la terminarea lucrărilor, iar prestarea serviciilor începe la data stabilită în Ordinul de începere a serviciilor, emis de către Autoritate.

6.2. Prestarea serviciilor de proiectare va fi demarată după constituirea garanției de bună execuție și emiterea Ordinului de începere a prestării serviciilor, în condițiile prevăzute în prezentul contract, cu respectarea Caietului de sarcini și a graficului de execuție prezentat în conținutul Caietului de sarcini, parte integrantă din prezentul contract. Ordinul de începere a serviciilor va fi emis de către Autoritate numai dacă Contractantul face dovada constituirii garanției de bună execuție, conform prevederilor prezentei documentații.

6.3. Fiecare activitate ce face obiectul contractului prevăzută în graficul de execuție a etapelor se va executa astfel încât documentația elaborată să fie predată de Contractant conform cu graficul de execuție a etapelor în vederea verificării și aprobării de Autoritate. Durata prestării serviciilor de proiectare este de 8 luni de la data semnării Contractului, fiind stabilită de Autoritatea Contractantă ca incluzând toate etapele și activitățile necesare finalizării obiectivului de investiții, respectiv:

Etapă	Succesiunea etapelor - lună (începând de la data semnării Contractului)							
	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Studii premergătoare elaborării documentației de avizare a lucrărilor de intervenție							
2	temă proiectare							
3	avize, acorduri, studii - DALI*							
4	DALI							
5	avize, acorduri, studii - PAC/DTAC/DALI							
6	PAC/DTAC*							
7	PT+DE+CS							

\*Etapă se referă atât la elaborarea și verificarea documentațiilor, cât și la emiterea documentelor în scopul cărora au fost elaborate (emiterea de avize, acorduri, autorizații)

6.4 Durata prestării serviciilor de proiectare începe de la data emiterii ordinului de începere, iar în termen de maxim 240 de zile calendaristice de la primirea ordinului de începere, contractantul are obligația finalizării și predării documentației tehnico – economice în integralitatea sa.

6.5. Fiecare activitate ce face obiectul contractului prevăzută în graficul de execuție a etapelor se va executa astfel încât documentația elaborată să fie predată de Contractant încadrându-se în termenele limită prevăzute în graficul de execuție a etapelor în vederea verificării și aprobării de Autoritate.

## 7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt cele precizate mai jos și fac parte integrantă din prezentul contract:

- caietul de sarcini- inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, dacă este cazul- Anexa 1;
- propunerea tehnică- Anexa 2 și propunerea financiară- Anexa 3; inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul;
- Garanția de bună execuție conform art. 11 din prezentul contract- Anexa 4 ;
- acord de asociere- dacă este cazul- Anexa 7 ;
- graficul de îndeplinire a contractului fizic și valoric- Anexa 8 ;

## 8. Obligatiile principale ale Contractantului

8.1. Contractantul se obligă să presteze serviciile cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, conform cerințelor din caietul de sarcini, clauzelor prezentului contract, respectând toate reglementările legale în vigoare.

8.2. Contractantul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.3. Contractantul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

8.4. Contractantul se obligă să remedieze/completeze documentația ori de câte ori a intervenit această necesitate.

8.5. Contractantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu contractul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Înlocuirea unuia dintre membrii nominalizați în echipa de proiect se va putea face doar cu acordul scris al achizitorului. Persoana înlocuitoare va trebui să aibă o expertiză și o calificare similară cu cea a expertului cheie înlocuit.

8.6. În temeiul contractului de proiectare încheiat cu beneficiarul, pentru elaborarea documentațiilor tehnico – economice pe etape, prevăzute în H.G nr.907/2016 și Legea nr. 50/1991 proiectantul are, potrivit legii, următoarele obligații:

- a) Intocmeste tema de proiectare ;
- b) Intocmeste DALI care sa includa obligatoriu si analiza cost-beneficiu . Pe durata executiei, proiectantul raspunde cu privire la celelalte obligatii pe care le are in conformitate cu legislatia in vigoare privind calitatea in constructii.
- c) Intocmeste proiectul pentru autorizarea executarii lucrarilor (P.A.C.+P.O.E.) documentatie tehnica pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii (D.T.A.C + D.T.O.E)
- d) Intocmeste proiectul tehnic de executie ( P.T./P.Th. ) si detalii de executie ( D.E.) – inclusiv caietele de sarcini pentru executia lucrarilor si asistenta tehnica pe perioada de proiectare
- e) se va urmari asigurarea prin proiect a nivelului de calitate corespunzator cerintelor esentiale, cu respectarea reglementarilor tehnice si a clauzelor contractuale;

- f) stabilirea, prin proiect, a fazelor de executie determinate pentru lucrarile aferente cerintelor esentiale si participarea pe santier la verificarile de calitate legate de acestea;
- g) participarea la intocmirea cartii tehnice a constructiei si la receptia lucrarilor executate;
- h) asigurarea participării obligatorii a proiectantului coordonator de proiect și, după caz, a proiectanților pe specialități la toate fazele de execuție stabilite prin proiect, la recepția la terminarea lucrărilor si la receptia finala.

8.7. Contractantul va respecta cerintele Autoritatii contractante privind proiectarea si anume:

- a) realizarea tuturor planurilor de lucru pentru derularea activităților în cadrul Contractului în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini;
- b) punerea la dispoziția Autorității Contractante în timp util a tuturor documentelor, incluzând, dar fără a se limita la: documentații tehnico-economice, planuri de lucru al activităților actualizat;
- c) depunerea/transmiterea documentațiilor la emitenții avizelor, acordurilor și autorizației de construire, precum și gestionarea procesului de emiterie al actelor respective prin modificarea documentațiilor în funcție de cerințele emitenților (cu notificarea în prealabil a Autorității Contractante);
- d) actualizarea/revizuirea studiilor și expertizelor pentru faza P.A.C./D.T.A.C., în vederea depunerii acestora la emitentul autorizației de construire;
- e) transmiterea către Autoritatea Contractantă spre revizuire și aprobare a documentelor solicitate. De asemenea, orice modificare a acestora trebuie aprobată de către Autoritatea Contractantă;
- f) prezentarea documentațiilor/documentelor în formatul/formatele care să respecte cerințele stabilite prin reglementările tehnice și cele stabilite de Autoritatea Contractantă;
- g) colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul Contractului, coordonarea activităților în cadrul Contractului, feedback);
- h) efectuarea serviciilor numai cu personal atestat/autorizat potrivit legii;
- i) asistarea Autorității Contractante și punerea la dispoziția Autorității Contractante a documentelor suport necesare în relația cu instituțiile abilitate în materie de control și asigurare a calității în construcții;
- j) punerea la dispoziția Autorității Contractante a tuturor informațiilor solicitate pentru a sprijini procesul de evaluare a performanței Contractorului în legătura cu realizarea activităților din Contract;

- k) indexarea tuturor documentelor transmise Autorității Contractante atât pe perioada derulării activităților cât și înainte de finalizarea Serviciilor;
- l) relaționarea, în scris, cu toți factorii interesați (Autoritate Contractantă, autorități, experți etc.) implicați în realizarea, avizarea sau autorizare prestațiilor contractate aferente obiectivului, în vederea optimei efectuări a acestora;
- m) asigurarea că nu va utiliza, în executarea Contractului, în niciun fel și în nici o măsură, personalul angajat al beneficiarului, mai puțin în cazurile și în măsura în care părțile convin altfel printr-o modalitate prevăzută în contract;
- n) semnarea documentelor cu semnătură electronică calificată, în situația în care este necesară pentru emiterea de avize și acorduri sau pentru alte operațiuni.

8.8. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea, în limita prejudiciului cauzat, prin încheierea poliței de asigurare profesională care acoperă următoarele situații:

- a) consecințele rezultate în urma unor soluții tehnice greșite sau neadaptate, definite de Contractant și rezultate ca urmare a unor investigații/ studii geotehnice, hidrologice, topografice, etc. defectuoase sau de slabă calitate sau rezultate în urma unor activități de proiectare defectuoase;
- b) orice întârzieri în emiterea avizelor, acordurilor etc.;
- c) existența unor erori de proiectare/omisiuni în documentele puse la dispoziție de Autoritate, neidentificate până la momentul inițierii acestei proceduri;
- d) neîncadrarea în termenul stabilit pentru finalizarea serviciilor prin contractul ce rezultă din această procedură;
- e) datele și informațiile comunicate de către Autoritate nu sunt suficiente sau sunt incomplete pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini;
- f) depășirea duratei de realizare a activităților asumată prin Propunerea Tehnică;

8.9. Pe parcursul derulării proiectului pot apărea și alte riscuri cu caracter specific care pot conduce la întârzieri în desfășurarea activității Contractantului și care vor fi soluționate de către părți, potrivit prevederilor legale și/sau contractuale.

8.10. Autoritatea își rezervă dreptul de a recupera de la Contractant orice prejudicii care vor fi generate de întârzierile cauzate de erorile/ lipsa de profesionalism/ superficialitatea tratării studiilor și lucrărilor, de nerespectarea obligațiilor conform Caietului de sarcini și a legislației în vigoare, în limita a ½ din valoarea contractului.

8.11. Prevederile art. 8.8. nu se aplică în situația în care culpa se datorează unor motive neimputabile dovedite de Contractant.

## **9. Obligațiile principale ale Autorității**

9.1. Autoritatea are obligația să pună la dispoziția Contractantului toate informațiile disponibile pentru elaborarea documentațiilor și prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, precum și un spațiu pentru derularea întâlnirilor de lucru, a ședințelor de analiză a progresului în cadrul Contractului și recepționarea documentației.

9.2. Autoritatea are obligația să desemneze și să comunice Contractantului persoana responsabilă cu interacțiunea și suportul oferit acestuia.

9.3. Autoritatea are obligația să achite contravaloarea tuturor taxelor pentru obținerea avizelor, acordurilor și actelor administrative (după caz), plata acestora efectuându-se pe bază de documente justificative.

9.4. Autoritatea are obligația să recepționeze documentația primită și să achite contravaloarea prestațiilor executate de către Contractant, în baza facturilor emise de către acesta din urmă, astfel cum este stabilit prin contract.

9.5. Autoritatea are obligația notificării în timp util a Contractantului în vederea asigurării asistenței tehnice pe durata execuției lucrărilor pentru care a întocmit proiectul până la recepția lucrărilor de construcții.

9.6. Documentarea în scris a oricărui motiv de respingere a rezultatelor furnizate de Contractant în cadrul contractului, prin raportare la prevederile legale, la reglementările tehnice în vigoare și la cerințele Caietului de sarcini, după caz.

## **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

10.1. Dacă din motive independente de voința părților lucrările nu vor mai fi realizate, părțile vor încheia un act adițional prin care vor conveni sistarea de fapt de la acel moment.

10.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Contractantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci Autoritatea are dreptul de a deduce din prețul contractului, penalități în cuantum de **0,01%/ zi** de intarziere din valoarea nerealizată a contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor contractuale.

10.3. În cazul în care autoritatea nu onorează facturile în termenul perioadei convenite la art. 5.5, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota de 0,01 % zi intarziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea obligațiilor privind achitarea sumelor restante.

10.4. Autoritatea își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată contractantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urma dă faliment, cu condiția

ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Contractant. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### *Clauze specifice*

#### **11. Garanția de bună execuție a contractului**

11.1. Contractantul are obligația de a constitui Garanția de bună execuție a contractului conform prevederilor art. 154 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cuantum de 5% din valoarea contractului, fără TVA, respectiv **15.460,75 lei**.

11.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, înainte de emiterea Ordinului de începere, acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică conform cu dispozițiile art. 39 alin. (3) din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

11.3. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu art. 154 alin. (4) lit. a) – e) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

11.4. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză, raportat la restul rămas de executat.

11.5. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

11.6. Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prevăzute la art. 154<sup>2</sup> alin. (2), coroborat cu alin. (3), lit. a) și lit. b) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare :

(2) *În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a*

*obligărilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.*

(3) În cazul contractelor de servicii de proiectare, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție, după cum urmează:

*a) valoarea garanției de bună execuție aferente studiilor de fezabilitate și/sau fezabilitate, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă Autoritatea nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;*

*b) valoarea garanției de bună execuție aferente proiectului tehnic și/sau detaliilor de execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă Autoritatea nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.*

## **12. Recepție și verificări**

12.1. Autoritatea are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului contract.

12.2. Prestatorul va preda documentația tehnico – economică, constând în două livrabile, în trei exemplare tiparite, un exemplar electronic complet cu stampile și semnături și un exemplar al documentației în format editabil, după cum urmează:

- Documentație tehnico – economică, constând în două livrabile, respectând termenele de prestare prezentate în graficul de la pct. 6, respectiv:

Studii premergătoare elaborării documentației de avizare a lucrărilor de intervenție, temă proiectare, avize, acorduri, studii, DALI, cu livrare în termen de maxim 120 zile calendaristice de la data începerii execuției prestării serviciilor, prevăzute în Ordinul de începere a prestării.

avize, acorduri, studii - PAC/DTAC/DALI, PAC/DTAC\*, PT+DE+CS, cu livrare în termen de maxim 240 zile calendaristice de la data începerii execuției prestării serviciilor, prevăzute în Ordinul de începere a prestării.

12.3. Documentația tehnico – economică se va recepționa în baza unui proces-verbal de predare primire cantitativ și a unui proces – verbal de recepție calitativă iar pentru livrabilul

al doilea și pentru asistența tehnică aferentă acestuia, recepția va fi condiționată și de obținerea avizului favorabil al Comisiei Tehnico – Economice a Sectorului 2 al Municipiului București.

12.3. (1) Recepționarea serviciilor se va face fără obiecțiuni de către achizitor, respective după obținerea avizului favorabil al CTE și după aprobarea indicatorilor tehnico – economici prin hotărâre de consiliu local.

12.4. Documentațiile predate se analizează de către Autoritatea Contractantă în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, iar în cazul în care se constată deficiențe sau neclarități în cadrul acestora, Contractantul are obligația de a le remedia în termen de maximum 5 zile lucrătoare, fără a invoca costuri suplimentare față de valoarea ofertată a contractului.

12.5. În cazul în care remediile vor fi făcute parțial, termenele invocate în paragraful anterior se vor decala până la remedierea în totalitate a deficiențelor sau neclarităților. Recepția calitativă și cantitativă se face la sediul Autorității Contractante, unde după remedierea în totalitate a deficiențelor sau neclarităților se va încheia proces-verbal de recepție a serviciilor.

12.6. În cazul în care remediile vor fi făcute parțial, termenele invocate la articolele anterioare se vor decala până la remedierea în totalitate a deficiențelor sau neclarităților.

### **13. Începere, finalizare, întâzieri, sistare**

13.1. (1) Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor după constituirea garanției de bună execuție, respectiv la data specificată în ordinul de începere a serviciilor, emise de achizitor.

(2) În cazul în care Contractantul suferă întâzieri datorate în exclusivitate Autorității, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului, fără vreo obligație suplimentară de orice natură din partea Autorității.

13.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului, sau orice fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care orice motive de întâziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către Contractant, îndreptățesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciului sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

13.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, contractantul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Autorității. Modificarea

datei/ perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

13.4. În afara cazului în care Autoritatea este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul autorității de a solicita penalități Contractantului.

#### **14. Ajustarea pretului contractului**

14.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Autoritate, Contractantului, sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

14.2. Prețul contractului se actualizează direct în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, **conform art. 222<sup>2</sup> din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, „ajustarea prețului, fără a fi îndeplinite condițiile prevăzute la alin. (2) și (3), este aplicabilă direct în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.”**

14.3. În cazul apariției unei situații de natura celor prevăzute la art. 14.2, prin actualizarea prețului contractului se evidențiază influența pe care o exercită modificarea legislativă în tarifele oferite inițial.

14.4. Părțile au dreptul, pe durata derulării Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele Legii și în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

14.5. Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

14.6. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica execuția Lucrărilor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

14.6. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica execuția Lucrărilor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

14.7. Achizitorul poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

## **15. Amendamente**

15.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, conform prevederilor art.221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

## **16. Clauze de reziliere a contractului**

16.1 (1) Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral sau a unei instanțe judecătorești, în următoarele cazuri:

- a) la data prevăzută în contract;
- b) la data intervenției unui act de autoritate;
- c) la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public; acest fapt va fi notificat prestatorului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul la care Beneficiarul a avut cunoștință despre astfel de circumstanțe;
- d) prin reziliere la inițiativa uneia din părți dacă cealaltă parte nu își execută obligațiile esențiale din prezentul contract și/sau dacă își încalcă vreuna din obligațiile sale.
- e) în cazul în care finanțarea proiectului nu va fi obținută sau contractul de finanțare aferent proiectului respectiv, va fi reziliat.

(2) În cazul în care apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar putea leza interesele sale legitime, Contractantul are dreptul de a rezilia contractul, cu notificarea prealabilă de minim 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul la care Contractantul a avut cunoștință despre astfel de circumstanțe.

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

## **17. Subcontractanți / Asociere**

17.1. (1) Contractantul este obligat, cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, să indice Autorității numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului de achiziție publică, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute la momentul respectiv.

(2) Contractantul are obligația de a notifica Autorității orice modificări ale informațiilor prevăzute la alin. (1) pe durata contractului de achiziție publică.

(3) Contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, astfel cum sunt prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), Contractantul va transmite Autorității informațiile prevăzute la alin. (1) și va obține acordul Autorității privind eventualii noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

(5) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit Autorității certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

17.2. Contractantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Autoritatea.

17.3. (1) Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.4. (1) În cazul subcontractării, Contractantul rămâne pe deplin răspunzător față de Autoritate de modul în care se îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Contractant de modul în care își îndeplinește partea sa din contractul.

(3) Contractantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract, la valoarea de ½ din partea lor de contract.

(4) În cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, Contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității de subcontractare sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant și a asigura derularea corespunzătoare a contractului, în termenul stabilit prin contract.

17.5. (1) Autoritatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din prezentul contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru servicii, executate în beneficiul Contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

(2) În sensul alin. (1), subcontractorii își vor exprima la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Autoritate contractantă, Contractant și Subcontractant sau de Autoritatea contractantă și Subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Atunci când un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, Autoritatea are obligația de a stabili în cadrul contractului de achiziție publică clauze contractuale obligatorii ce prevăd transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/aferente acestuia/acestora, în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare, în conformitate cu prevederile alin. (2). În acest sens părțile vor încheia un act adițional atunci când se introduc noi subcontractanți.

(4) Autoritatea va solicita, la încheierea contractului de achiziție publică și atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică, sau în acte adiționale la acest contract.

(5) Contractele prezentate conform prevederilor alin. (4) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

(6) Dispozițiile prevăzute la alin. (1) - (5) nu diminuează răspunderea Contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a prezentului contract de achiziție publică.

17.6. Contractantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată Autorității.

17.7. Asociații sunt responsabili solidar de executarea contractului.

## **18. Cesiunea**

18.1. În condițiile prezentului contract, Contractorului îi este permis doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

18.2. Contractorul poate cesiona dreptul de încasat aferent prestării serviciilor, către alți operatori economici sau alte instituții de credit, numai cu acordul prealabil al Autorității Contractante, exprimat în scris, sumele reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de lege.

18.3. Suma care face obiectul cesionării se achită de către Autoritatea Contractantă în contul indicat de cesionar, deschis la Trezoreria Statului, numai dacă Contractorul nu are obligații de plată către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetele fondurilor speciale, Autoritatea Contractantă având obligația de a verifica și de a înștiința părțile cu privire la cuantumul acestor obligații, urmând a vira în contul cesionarului, numai diferența dintre suma cesionată și suma reprezentând obligații către bugetele mai sus indicate.

## **19. Forța majoră**

19.1. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil conform Art. 1351 alin. 2 din Codul Civil și este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese pentru perioada notificată.

## **20. Soluționarea litigiilor**

20.1. Autoritatea și contractantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, autoritatea și contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## **21. Asigurări**

21.1 Înainte de începerea Prestării serviciilor, Contractantul va încheia și va menține în vigoare, pe toată durata de derulare a contractului o asigurare de răspundere civilă profesională care va acoperi riscul unei neglijențe profesionale în proiectarea Lucrărilor.

21.2 (1) Contractantul are obligația de a încheia, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului și înainte de începerea prestării serviciilor, o asigurare de răspundere civilă profesională ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind derularea prezentului contract, inclusiv pentru personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze serviciile, precum și daunele sau prejudiciile aduse Autorității și/sau față de terțe persoane fizice/juridice, așa cum prevede Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, actualizată.

(2) Asigurarea se va încheia cel puțin la valoarea prezentului contract, fără TVA.

(3) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare, cu menținerea valabilității acesteia pe toată perioada de desfășurare a contractului.

## **22. Comunicări**

22.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2. Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22.3. În lipsa confirmării în scris a primirii comunicării prin fax și e-mail, aceasta se consideră efectuată și părțile legal informate cu privire la notificările și orice transmitere a documentelor între părți, numai dacă a fost transmisă în zilele lucrătoare, la următoarele adrese declarate de părți la încheierea contractului:

**SECTORUL 2 al Municipiului București:** Fax , e-mail: cristinel.tudose@ps2.ro.

**Asocierea S.C. LIKE CONSULTING S.R.L. – SC. CREATIVE DESIGN ENGINEERING S.R.L.**

**S.C. LIKE CONSULTING S.R.L. ( Lider Asociere) e –mail: marius@ likeconsulting.ro**

### **23. Limba care guverneaza contractul**

23.1. Limba care guverneaza Contractul este limba română.

### **24. Drepturi de proprietate intelectuală**

24.1. Orice documentații, studii, proiecte rezultat/rezultate, elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului devin proprietatea exclusivă a Achizitorului, pe măsură ce sunt produse și respectiv, însușite de Autoritate. După încetarea Contractului, Contractantul trebuie să fi transmis toate aceste Rezultate Autorității , iar Autoritatea trebuie să le fi acceptat.

24.2. Contractantul nu poate utiliza aceste Rezultate în scopuri care nu au legătură cu prezentul Contract.

24.3. Contractantul nu va publica articole referitoare la Servicii, nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nici o informație furnizată de Autoritatea Contractantă, dacă acestea au legătură cu prezentul contract de servicii, fără acordul scris prealabil al acestora.

24.4. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului, vor fi proprietatea exclusivă a Autorității, care le va putea utiliza, publică, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

24.5 Prin achitarea prețului contractului prevăzut la art. 5.1. sunt acoperite și plata drepturilor de proprietate intelectuală, astfel cum acestea sunt prevăzute de Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare.

## **25. Prevederi privind protecția datelor cu caracter personal**

25.1. Părțile au luat cunoștință că, la data de 25 mai 2018, Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (cunoscut sub denumirea Regulamentul General privind Protecția Datelor) (Regulamentul) a intrat în vigoare, și fac toate eforturile rezonabile pentru a se asigura că se conformează cu prevederile Regulamentului;

25.2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada de valabilitate a contractului, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

25.3. În scopul executării Contractului, fiecare Parte trebuie să prelucreze date cu caracter personal privind angajatii și/sau reprezentanții celeilalte Parti;

25.4. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului, legislația de punere în aplicare și deciziile pe care Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCDP) din România le poate emite din când în când în legătură cu acestea.

25.5. Fiecare Parte va divulga celeilalte Părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi responsabili cu executarea prezentului contract. Aceste date vor consta în: datele de identificare, poziție, angajator, număr de telefon, adresa de email a angajaților/reprezentanților legali.

25.6. Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin ca fiecare Parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu acest contract. Mai precis, Părțile convin prin prezenta și confirmă că nu o să acționeze ca operatori asociați sau să fie într-o relație de tip operator-persoană împuternicită de operator, fiecare Parte acționând ca un operator de date independent

pentru propria prelucrare a datelor în legătură cu prezentul contract, și niciuna dintre Părți nu acceptă vreo răspundere pentru o încălcare de către cealaltă Parte a legislației aplicabile.

25.7. În cazul în care apar circumstanțe în care oricare dintre Părți acționează ca o persoană împuternicită a celeilalte Părți, sau ca un operator asociat împreună cu cealaltă Parte în legătură cu acest contract, Părțile se obligă să încheie un acord cu caracter obligatoriu în conformitate cu prevederile din articolele 26 și 28 din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului și/sau din orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

25.8. Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

25.9. Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

25.10. Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679/2016.

25.11. Părțile contractuale, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) 679/2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

## **26. Legea aplicabila contractului**

26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

## **27. Dispoziții finale**

27.1 Contractul, împreună cu anexele sale, cuprinde .....<sup>25</sup> pagini.

27.2 Partile au inteles sa incheie azi, 28.XI.2023, prezentul contract in trei exemplare cu aceeași valoare juridică, un exemplar pentru autoritate si două exemplare pentru contractant.

**AUTORITATE CONTRACTANTĂ,**  
Sectorul 2 al  
Municipiului București

**PRIMAR**

[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
**Direcția Economică,**  
**Director Executiv,**  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

**D.G.P.D.U.F.E**  
**Director General,**

[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

**SERVICIUL FONDURI EUROPENE**  
**SEF SERVICIU**

[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

**Direcția Achiziții**  
**Director Executiv,**

[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

**Avizat C.F.P.**

[REDACTED]  
[REDACTED]

**Șef Serviciu Asistență Juridică,**  
**Avizat Legalitate**

[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

**CONTRACTANT,**  
**Asocierea SC.Like Consulting SRL**  
**SC. Creative Design Engineering SRL**  
**SC.Like Consulting SRL (Lider Asociere)**  
**Manager General**  
**Marius Adrian Panuta**



**Întocmit,**  
**Responsabil Procedura**

[REDACTED]  
[REDACTED]