

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. 21572 / 10.02.2026

1. PREAMBUL

Având ca temei legal: Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii, denumit în continuare "**Contractul**", între

SECTORUL 2 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI cu sediul în București, Str. Chiristigiilor nr.11-13, sector 2, telefon/fax 021.252.44.46, cod fiscal 4204038, cont trezorerie RO37TREZ7025006XXX000197, deschis la Trezoreria Sectorului 2, reprezentată prin domnul **Rareș Hopincă, Primar**, în calitate de Autoritate Contractantă, denumită în continuare Autoritate, pe de o parte,

și

S.C. EURO AIM CONSULTING S.R.L., cu sediul în Constanța,

înmatriculare

Trezoreria Municipiului Constanța, reprezentată prin doamna

de **Prestator**, denumită în continuare Contractant, pe de altă parte.

număr de

deschis la

Administrator, în calitate

2. DEFINIȚII

2.1- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. *contract* - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. *autoritate și contractant* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. *prețul contractului* - prețul plătit contractantului de către autoritate, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. *reprezentanții autorității* - persoane juridice sau fizice desemnate de autoritate pentru asigurarea verificării execuției corecte a contractului sau pentru a îndeplini anumite îndatoriri;
- e. *reprezentantul contractantului* - persoana desemnata de contractant să primească instrucțiuni în numele acestuia, aprobate de autoritate;
- f. *servicii* - activitățile a căror prestare fac obiectul contractului;
- g. *informații confidențiale* - informații de afaceri privitoare la părțile contractante;
- h. *forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou,

enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

i. *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1- In prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2- Termenul "zi" sau "zile", sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3- Clauzele și expresiile prezentului contract vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. OBIECTUL PRINCIPAL AL CONTRACTULUI

4.1- Contractantul se obligă să presteze servicii auxiliare de consultanță în domeniul achizițiilor publice pentru Proiectul: „Servicii de proiectare pentru elaborarea și întocmire documentații și studii de specialitate privind evaluarea și gestionarea schimbărilor climatice, audit energetic, analiză și evaluare, implementare și audit DNSH, asistență tehnică, urmărirea în timp a clădirii/obiectivului, necesare implementării proiectelor derulate de către Sectorul 2 al Municipiului București”.

4.2- Prestarea serviciilor se va face în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, obiectivul principal al contractului îl constituie serviciile auxiliare de consultanță în domeniul achizițiilor publice.

5. PREȚUL CONTRACTULUI. MODALITATI DE PLATA

5.1- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitbil contractantului de către autoritatea contractantă, este de 269.000,00 lei, la care se adaugă cota de TVA, în valoare 56.490,00 lei, prețul total al contractului fiind de 325.490,00 lei

5.2- Plata taxei pe valoarea adăugată se va face la cota TVA prevăzută de legislația în vigoare la data emiterii facturii.

5.3- Prețul total al contractului este ferm, în lei și nu se modifică pe toată perioada de derulare a contractului.

5.4- Plata serviciilor se va efectua astfel:

-100% după predarea și recepționarea documentației de atribuire (strategie de contractare, caiet de sarcini, fișă de date, anunț de participare, model formulare, model acord-cadru, model contract subsecvent, instrucțiuni ofertanți, etc.);

-plata se va efectua în baza procesului verbal de recepție și a raportului de activitate.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1- Durata prezentului contract este de 45 zile de la data emiterii ordinului de începere, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional.

7. EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1- Executarea contractului începe la data semnării acestuia de ambele părți și produce efecte până la data predării Raportului de activitate și semnării Procesului verbal de recepție, dar nu mai târziu de termenul prevăzut la pct. 6.1.

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1- Contractul cuprinde prezentele condiții contractuale, precum și următoarele documente, care fac parte integrantă din contract:

- Caietul de sarcini;
- Oferta;
- Achiziția din SEAP DA39676169;

9. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE AUTORITĂȚII

9.1- Autoritatea se obligă să recepționeze serviciile, în conformitate cu obligațiile asumate în prezentul contract.

9.2- Autoritatea se obligă să plătească Contractantului, prețul serviciilor prestate, în termenul de 30 de zile calendaristice de la predarea Raportului de activitate, întocmirea Procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă fără obiecțiuni și transmiterea facturii fiscale la registratura Autorității Contractante.

9.3- Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă, fără obiecțiuni, va fi întocmit Direcția Achiziții Publice, Compartimentul Caiete de Sarcini din cadrul Primăriei Sectorului 2.

10. OBLIGAȚIILE CONTRACTANTULUI

10.1- Contractantul se obligă să presteze serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul, eficiența, promptitudinea și diligența cuvenite angajamentului asumat, la standardele și/sau performanțele solicitate prin caietul de sarcini, anexa la contract.

In cadrul serviciilor auxiliare de consultanță în domeniul achizițiilor publice pentru Proiectul: „Servicii de proiectare pentru elaborare și întocmire documentații și studii de specialitate privind evaluarea și gestionarea schimbărilor climatice, audit energetic, analiză și evaluare, implementare și audit DNSH, asistență tehnică, urmărirea în timp a clădirii/obiectivului, necesare implementării proiectelor derulate de către Sectorul 2 al Municipiului București”, contractantul va asigura:

- Elaborarea documentației de atribuire aferente procedurii (strategie de contractare, fișă de date/instrucțiuni către ofertanți, caiet de sarcini – cu rol de asistență în elaborare, formulare și modele de documente, draft acord – cadru, draft contract subsecvent);
- Consultanță de specialitate privind stabilirea procedurii de atribuire, criteriile de calificare și selecție, criteriului de atribuire și factorilor de evaluare;
- Consultanță privind determinarea valorii estimate și structurarea acordului-cadru;
- Elaborarea documentelor suport prevăzute de legislația în vigoare;
- Suport metodologic și consultanță de specialitate pe parcursul etapei de pregătire a achiziției, inclusiv operarea etapelor necesare în SEAP, conform cadrului legal aplicabil.

10.2- Contractantul se obligă să asigure personal suficient pentru a duce la îndeplinire obligațiile contractuale și să presteze serviciile în termenul solicitat.

10.3-Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea împotriva oricărui:

- i) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Autoritate.

11. RECEPȚIA SERVICIILOR

11.1- Autoritatea contractantă va consemna conformitatea serviciilor prestate prin întocmirea Procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă.

12. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

12.1- Pentru serviciile prestate, plățile datorate de autoritatea contractantă sunt cele declarate în detaliu cumpărare directă SEAP.

12.2- Prețul contractului este ferm în lei și nu se actualizează.

13. AMENDAMENTE

13.1- Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare și în conformitate cu art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

14. FORȚA MAJORĂ

14.1- Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2- Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3- Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

15.1- Autoritatea și contractantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2- Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, autoritatea și contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca dispută să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

16. ÎNCEPERE, MODIFICARE, ÎNTÂRZIERE ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

16.1- (1) Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți, cu respectarea punctului 7.1. din prezentul contract.

(2) În cazul în care contractantul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului, fără costuri suplimentare.

16.2- Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului contractantul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare a serviciilor asumate prin prezentul contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.3- În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului contractual, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități contractantului.

16.4- Opțiunea achizitorului de a rezilia contractul nu va prejudicia niciun alt drept al său prevăzut în contract sau alt drept, fiind îndreptățit să recupereze de la contractant și orice pierdere sau prejudiciu până la un nivel egal cu valoarea contractului.

16.5- Modificarea prezentului contract se poate face în condițiile legii, numai cu acordul scris al ambelor părți sub forma unui act adițional.

17. CONFIDENTIALITATE

17.1- Părțile recunosc caracterul confidențial și privat al Informațiilor Confidențiale astfel cum acestea sunt definite în preambulul Contractului, acceptă să păstreze confidențialitatea acestora și se obligă să respecte toate și oricare dintre restricțiile și obligațiile prevăzute în prezentul Contract.

18. PREVEDERI PRIVIND PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

19.1 În scopul executării Contractului, fiecare Parte trebuie să prelucreze date cu caracter personal privind angajații și/sau reprezentanții celeilalte Părți.

19.2 Părțile au luat cunoștință că, la data de 25 mai 2018, Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (cunoscut sub denumirea Regulamentul General privind Protecția Datelor) (Regulamentul) a intrat în vigoare, și fac toate eforturile rezonabile pentru a se asigura că se conformează cu prevederile Regulamentului.

19.3 Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului, legislația de punere în aplicare și deciziile pe care autoritatea de supraveghere din România (ANSPDCP) le poate emite din când în când în legătură cu acestea.

19.4 Fiecare Parte va divulga celeilalte Părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi responsabili cu executarea prezentului contract. Aceste date vor consta în datele de identificare, poziție, angajator, număr de telefon, adresa de email a angajaților/reprezentanților legali.

19.5 Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin ca fiecare Parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu acest contract. Mai precis, Părțile convin prin prezenta și confirmă că nu o să acționeze ca operatori asociați sau să fie într-o relație de tip operator-persoană împuternicită de operator, fiecare Parte acționând ca un operator de date independent pentru propria prelucrare a datelor în legătură cu prezentul contract, și niciuna dintre părți nu acceptă vreo răspundere pentru o încălcare de către cealaltă Parte a legislației aplicabile.

19.6 În cazul în care apar circumstanțe în care oricare dintre Părți acționează ca o persoană împuternicită a celeilalte Părți, sau ca un operator asociat împreună cu cealaltă Parte în legătură cu acest contract, Părțile se obligă să încheie un acord cu caracter obligatoriu în conformitate cu prevederile din articolele 28 și 26 din Regulament, precum și cu alte prevederi legale relevante.

19. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

19.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

20. COMUNICĂRI

20.1- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.2- Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

21.1- Contractul de prestări servicii va fi interpretat conform legilor din România. În desfășurarea activităților specifice acestui contract, Contractantul va avea în vedere și legislația UE incidentă cu privire la serviciile pe care le oferă.

Prin voința părților, s-a înțeles să se încheie azi _____, prezentul contract de prestări servicii în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Autoritate,
SECTORUL 2 AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Primar,**

**Contractant,
S.C. EURO AIM CONSULTING S.R.L.
Administrator,**