

Contract de servicii
Nr. 646 data 08.01.2026

1. Preambul

Având ca temelie legală Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii

între

SECTORUL 2 al Municipiului București, cu sediul în Mun. București, str. Chiristigiilor nr. 11-13, Sector 2, Telefon/Fax: 021.209.60.00/021.252.44.46, E-mail: infopublice@ps2.ro, Cod de Înregistrare Fiscală: 4204038, cont nr.: RO37TREZ7025006XXX000197, deschis la Trezoreria Sector 2, reprezentată prin *Primar - Rareș HOPINCĂ*, în calitate de **Autoritate Contractantă**, denumită în continuare **Autoritate**, pe de o parte,

și

KAPITAL REAL MAGIC S.R.L. cu sediul în Mun. București

înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. _____, cod fiscal: _____, cont nr. _____, deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată prin *Administrator - _____*, în calitate de **Contractant**, pe de altă parte,

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. **Autoritate și Contractant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit Contractantului de către Autoritate, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care Contractantul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **destinație finală** - locul unde **Contractantul** va presta serviciile/livra produsele;
- g. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaiele, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Contractantul se obligă să presteze **servicii de coordonare în materie de sănătate și securitate în muncă (SSM), conform prevederilor H.G. nr. 300/2006, pentru proiectul Regenerare urbană a spațiilor verzi din Sectorul 2 al municipiului București, prin amenajarea Parcului National, Cod SMIS 339039**, în schimbul achitării de către Autoritate a pretului aferent acestor servicii.

4.2 Autoritatea se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Contractantului de către Autoritate, este de **8.400,00 lei fără TVA**, la care se adaugă TVA în valoare de 1.764,00 lei (cota TVA 21%) rezultând un preț total cu TVA de 10.164,00 lei și a rezultat astfel:

| Nr. crt. | Denumire serviciu | Cantitate | U.M. | Preț unitar, lei fără TVA | Preț total, lei fără TVA |
|----------|---|-----------|------|---------------------------|--------------------------|
| 1 | „servicii coordonator de securitate și sănătate în muncă (SSM)” | 7 | lună | 1.200,00 | 8.400,00 |
| | Valoare TVA | | | | 1.764,00 |
| | TOTAL, lei cu TVA | | | | 10.164,00 |

5.2 Prețul total al contractului este ferm, exprimat în lei și nu se modifică pe toată perioada de derulare a contractului.

6. Durata contractului

6.1 Contractantul se obligă să presteze serviciile de la data emiterii Ordinului de începere, respectiv de la data notificată de către Autoritate cu privire la începerea activității de prestare și va produce efecte pe toată perioada desfășurării execuției lucrărilor pentru obiectivul de investiții sus-menționat, până la semnarea Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrarilor.

Durata de execuție a lucrărilor este prevăzută la 7 luni.

Contractantul urmează să asigure prestarea serviciilor de coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă pe toată durata realizării lucrărilor, chiar dacă această durată se va extinde peste perioada de 7 luni prevăzută de Autoritate.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt:

- i. Documentația de atribuire (modele de formulare, model de contract, Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare);
- ii. Oferta transmisă în data de 16.12.2025, înregistrată la sediul Autorității cu nr. 199242/16.12.2025;
- iii. Anunțul publicitar SEAP nr. ADV1511496 din 11.12.2025;
- iv. Detaliul SEAP nr. DA39578736/18.12.2025;

v. Garanția de bună execuție.

8. Obligațiile principale ale contractantului

8.1 Să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele și cerințele solicitate, conform caietului de sarcini și/sau prezentate în propunerea tehnică, anexe la contract. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului intervin circumstanțe, care nu se datorează contractantului, care îl pun pe acesta în imposibilitatea de a respecta termenele de prestare, acesta are obligația de a notifica autoritatea, în timp util. În afara cazului în care autoritatea acceptă, în scris, și expres, revizuirea acestora pe baza justificărilor furnizate de contractant, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul autorității de a pretinde contractantului majorări de întârziere.

8.2 - Să elaboreze planul de sănătate și securitate în muncă la nivel de șantier conform HG nr. 300/2006. Planul elaborat va conține următoarele informații pentru fiecare fază de execuție până la finalizarea lucrărilor:

- a) Informații de ordin administrativ care privesc șantierul și, dacă este cazul, informații care completează declarația prealabilă;
- b) Măsuri generale de organizare a șantierului, stabilite de comun acord de către managerul de proiect și coordonatorii în materie de sănătate și securitate;
- c) Identificarea riscurilor și descrierea lucrărilor care pot prezenta riscuri pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor;
- d) Măsuri specifice de securitate în muncă pentru lucrările care prezintă riscuri; măsuri de protecție colectivă și individuală;
- e) Modul de amenajare și organizare a șantierului, inclusiv a obiectivelor edilitar-sanitare, modalități de depozitare a materialelor, amplasarea echipamentelor de muncă prevăzute de către antreprenori și subantreprenori pentru realizarea lucrărilor proprii.
- f) Măsuri de coordonare stabilite de coordonatorii în materie de sănătate și securitate și obligațiile ce decurg din acestea;
- g) Obligații ce decurg din interferența activităților care se desfășoară în perimetrul șantierului și în vecinătatea acestuia;
- h) Măsuri generale pentru asigurarea menținerii șantierului în ordine și în stare de curățenie;
- i) Indicații practice privind acordarea primului ajutor, evacuarea persoanelor și măsurile de organizare luate în acest sens;
- j) Modalități de colaborare între antreprenori, subantreprenori și lucrătorii independenți privind sănătatea și securitatea muncii.

8.3 Să coordoneze activitatea în domeniul sănătății și securității muncii, conform prevederilor HG nr. 300/2006. În afara prevederilor legale, în serviciul de coordonare de șantier se va asigura:

- a) Reprezentarea Autorității în relația cu Inspectoratul Teritorial de Muncă – Direcția SSM și reprezentare în caz de accident.
- b) Vizitarea șantierului, minim 1 vizită pe luna, pe toată perioada existenței acestuia, și ori de câte ori va fi necesar (în caz de control al autorităților sau la solicitarea Autorității).

8.4 Alte obligații ale Contractantului

8.4.1. Codul de conduită

- a) Contractantul va acționa întotdeauna conform codului de conduită al profesiei sale. Se va abține să facă declarații publice cu privire la Contract fără aprobarea prealabilă a Autorității. Contractantul nu va obliga Autoritatea în niciun fel fără acordul său prealabil și va prezenta clar această obligație terților.
- b) Contractantul, personalul său sau oricare dintre subcontractanții și agenții săi nu vor abuza de puterea încredințată pentru câștig privat.
- c) Contractantul, personalul său sau oricare dintre subcontractanții și agenții săi nu vor primi și nu vor fi de acord să primească, direct sau indirect, de la orice persoană și nu

vor oferi și nu vor fi de acord să ofere unei persoane sau să obțină pentru orice persoană un dar, o recompensă, un comision sau compensație de orice fel ca stimulent sau recompensă pentru desfășurarea unei acțiuni sau renunțarea la o acțiune cu privire la executarea Contractului sau pentru favorizarea sau defavorizarea vreunei persoane în legătură cu Contractul.

- d) Contractantul va respecta Legile și codurile aplicabile în vigoare cu privire la combaterea dării și luării de mită și combaterea corupției.
- e) Plățile către Contractant în baza Contractului vor constitui singurul venit sau beneficiu ce poate decurge, pentru Contractant, din Contract.
- f) Contractantul și personalul său nu vor desfășura nicio activitate și nu vor primi niciun avantaj incompatibil cu obligațiile prevăzute în Contract.

8.4.2. Conflict de interese

- a) Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau pune capăt oricărei situații ce poate compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului. Acest conflict de interese poate fi generat, în mod direct sau indirect, de un interes financiar, economic sau de un alt interes personal împărtășit între persoanele cu funcții de decizie în cadrul Contractantului (inclusiv al tuturor membrilor din asocierie și al subcontractanților săi), pe de o parte, și persoanele cu funcții de decizie în cadrul Autorității pe de altă parte. Orice conflict de interese ce poate apărea în timpul executării Contractului se va notifica Autorității fără întârziere. În cazul unui astfel de conflict, Contractantul va lua imediat toate măsurile necesare pentru a-l preveni și soluționa.
- b) Contractantul se va abține de la orice contact ce poate influența independența sa sau a personalului său și compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului.

9. Obligațiile principale ale Autorității

9.1 Să recepționeze serviciile, în conformitate cu obligațiile asumate în prezentul contract.

9.2 Să plătească prețul serviciilor către contractant în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii emise și comunicată prin intermediul SPV *e-factura*, însoțită de documentele justificative aferente serviciilor prestate, pe baza procesului-verbal de recepție semnat de ambele părți.

9.3 Să faciliteze accesul în șantier al personalului Contractantului.

9.4 Să numească o persoană/persoane din structura proprie pentru verificarea îndeplinirii de către Contractant a tuturor obligațiilor rezultate din prezentul contract și să comunice Contractantului nominalizarea persoanelor desemnate precum și competențele delegate.

9.5 Autoritatea se obligă să pună la dispoziția Contractantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii Contractului, în măsura în care aceste informații nu au aptitudinea de a afecta interese comerciale ale Autorității, obligații legale sau contractuale de confidențialitate stipulate în sarcina acestuia.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contractul de prestari servicii, atunci autoritatea are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din valoarea serviciilor neefectuate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor. Valoarea totală a dobânzilor penalizatoare nu poate depăși cuantumul sumei asupra căreia sunt calculate.

10.2 În cazul în care autoritatea nu onorează facturile în termenul stabilit atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere. Valoarea totală a dobânzilor penalizatoare nu poate depăși cuantumul sumei asupra căreia sunt calculate.

10.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de prestari servicii de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 Autoritatea își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată contractantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă se află în procedură de faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10.5 Autoritatea își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului său.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Contractantul are obligația de a constitui Garanția de bună execuție a contractului conform prevederilor art. 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, în cuantum de 5% din valoarea contractului, fără TVA, respectiv **420 lei**.

11.2 Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică de către părți.

11.3 Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se va constitui în conformitate cu prevederile art. art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

11.4 Autoritatea are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei

pretenții asupra garanției de bună execuție, Autoritatea are obligația de a notifica pretenția atât Contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză, raportat la restul rămas de executat.

11.5 În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, Contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

11.6 Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prevăzute la art. 154² alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

12. Modalități de plată

12.1 Contractantul va emite factura lunar, iar la factură se va anexa raportul privind realizarea serviciilor prestate din luna respectiva. Factura va fi transmisă prin sistemul national privind factura electronica RO e-Factura.

12.2 În termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii emise și comunicată prin intermediul SPV *e-factura*, însoțită de documentele justificative aferente serviciilor prestate, Autoritatea va efectua plata prin virament, în contul din Trezorerie al Contractantului.

13. Modificarea Contractului/Încetarea efectelor Contractului

13.1 Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a modifica de comun acord clauzele prezentului contract prin act adițional.

13.2 Neexecutarea, în tot sau în parte, sau executarea defectuoasă a obligațiilor contractuale asumate de către Contractant, îndrituiește creditorul acestor obligații - Autoritatea, să considere Contractul reziliat de drept, fără nicio altă formalitate, în condițiile pactului comisoriu.

13.3 Partile pot conveni, în scris, încetarea Contractului anterior ajungerii acestuia la termen.

13.4 Autoritatea, poate denunța unilateral Contractul, sub rezerva obligației notificării Contractantului cu 15 (cincisprezece) zile înainte de încetarea efectivă.

13.5 Dizolvarea, falimentul, retragerea autorizațiilor de funcționare a uneia din părți sau implicarea sa într-o procedură legală ce are ca finalitate urmărită declararea sa în una din situațiile anterior enumerate atrage rezilierea, începând cu acea dată a Contractului, cu plata de daune-interese atunci când cauzele de încetare a activității sunt urmarea lipsei de diligență a părții în culpă.

13.6 Nerespectarea prevederilor mentionate la art. 8.4.1. și art. 8.4.2. din prezentul Contract, dă dreptul Autorității de a rezilia Contractul, fără nicio alta formalitate prealabila si fara intervenția instanței de judecata, in conditiile pactului comisoriu.

14. Subcontractarea. Terț susținător

14.1 Subcontractarea

14.1.1 La încheierea Contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți, este obligatorie furnizarea către Autoritate a contractelor încheiate de către Contractant cu subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în Contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor, opțiunea de cesionare a contractului în favoarea Autorității (dacă este cazul).

14.1.2 Contractantul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanți în perioada de implementare a Contractului, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice.

14.1.3 Contractantul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant, în perioada de implementare a contractului fără acordul prealabil al Autorității. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți, va fi înaintată către Contractant în vederea obținerii acordului Autorității într-un termen rezonabil și care nu va putea fi mai mic de 15 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți.

14.1.4 În situația prevăzută la art. 14.1.2., Contractantul poate înlocui/implica subcontractanții în perioada de implementare a contractului, în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă ale căror activități au fost indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanți;

b) declararea unor noi subcontractanți, ulterior semnării contractului, în condițiile în care lucrările ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora.

c) renunțarea, retragerea subcontractanților din contract.

14.1.5 În vederea obținerii acordului Autorității noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile caietului de sarcini și a propunerii tehnice depusă de către Contractant la ofertă, pentru activitățile supuse subcontractării.

- contractele de subcontractare încheiate între Contractant și noii subcontractanți ce vor cuprinde obligatoriu și fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează

a fi subcontractate, datele de contact și reprezentanții legali, valoarea aferentă activității ce va face obiectul contractului.

- certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

14.1.6 Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nicio situație răspunderea Contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

14.1.7 În vederea finalizării Contractului, Autoritatea poate solicita, iar Contractantul se obligă să ceseze în favoarea Autorității contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, Contractantul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractorii clauze în acest sens. Într-o asemenea situație Contractul va fi continuat de subcontractori. Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nicio situație răspunderea Contractantului față de Autoritate în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

14.1.8 Autoritatea poate proceda la denunțarea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Contractantul subcontractează/ cesează drepturile și obligațiile sale, izvorate din semnarea prezentului Contract, în lipsa unui acord scris prealabil al Autorității.

14.2. Plata directă către subcontractanți

14.2.1 Autoritatea poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din Contract îndeplinite de către subcontractanți dacă aceștia și-au exprimat în mod expres această opțiune, conform dispozițiilor legale aplicabile privind achizițiile publice.

14.2.2. În aplicarea prevederilor art. 14.2.1. subcontractanții își vor exprima la momentul nominalizării lor în ofertă și oricum nu mai târziu de data încheierii Contractului, sau la momentul introducerii acestora în Contract, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către Autoritate.

14.2.3 Autoritatea efectuează plățile direct către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Autoritate, Contractant și subcontractant sau de Autoritate și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

14.2.4 În aplicarea prevederilor art. 14.2.3. Acordul părților se poate materializa:

a) prin încheierea unui contract de cesiune de creanță, cesiune se va semna între Contractant și Subcontractant cu acceptul scris al Autorității, în situația în care contractul de subantrepriza nu este cesionat Autorității;

b) prin încheierea unui act adițional la contract între Autoritate, Contractant și Subcontractant atunci când contractul de subantrepriza este cesionat Autorității.

14.3. Terțul Susținător

14.3.1 Prezentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului susținător în baza angajamentului ferm, anexă la prezentul contract. Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, Contractantul consimte că Autoritatea se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

14.3.2 În cazul în care Contractantul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului în baza angajamentului ferm, terțul susținător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm. Înlocuirea Contractantului inițial cu terțul susținător, nu reprezintă o modificare substanțială a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate și se va efectua prin semnarea unui act adițional la contract și fără organizarea unei alte proceduri de atribuire

14.4. Reprezentantul Contractantului si înlocuirea personalului de specialitate nominalizat

14.4.1 Contractantul va transmite Autorității pentru aprobare, numele si referintele persoanei autorizate sa primeasca instructiuni în numele Contractantului.

Contractantul va notifica în scris Autorității identitatea reprezentantilor săi atestati profesional pentru urmarirea executarii lucrarilor.

14.4.2 Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului.

Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul autorității contractante.

15. Cesiunea

15.1 În condițiile prezentului contract, contractantul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile sale, acestea rămânând în sarcina părților, așa cum au fost stipulate și asumate inițial.

15.2 Contractantul poate cesiona dreptul de încasat aferent prestării serviciilor, către alți operatori economici sau alte instituții de credit, numai cu acordul prealabil al autorității contractante, exprimat în scris, sumele reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de lege.

15.3 Suma care face obiectul cesionării se achită de către autoritatea contractanta în contul indicat de cesionar, deschis la Trezoreria Statului, numai dacă contractantul nu are obligații de plată către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat si bugetele fondurilor speciale, Autoritatea având obligația de a verifica si de a înștiința părțile cu privire la cuantumul acestor obligații, urmând a vira în contul cesionarului, numai diferența dintre suma cesionată si suma reprezentând obligații către bugetele mai sus indicate.

16. Forța majoră

16.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1 Autoritatea si Contractantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.

17.2 Dacă, după 14 de zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea și Contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente din România.

18. Limba care guvernează contractul

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

AUTORITATE
SECTORUL 2 AL MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI

CONTRACTANT
KAPITAL REAL MAGIC S.R.L.
Administrator,

