



PROIECT

## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea metodologiei de adopție la distanță a animalelor aflate în structurile gestionate de Sectorul 2 al Municipiului București și pentru aprobarea contribuției aferente întreținerii animalelor adoptate la distanță și ocrotite în aceste structuri**

**Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București**, ales în condițiile stabilite prin Legea nr.115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, rectificată

Luând în considerare proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București **privind aprobarea metodologiei de adopție la distanță a animalelor aflate în structurile gestionate de Sectorul 2 al Municipiului București și pentru aprobarea contribuției aferente întreținerii animalelor adoptate la distanță și ocrotite în aceste structuri**

Analizând:

- Raportul de specialitate nr. 36501/26.02.2025 întocmit de către Direcția de Utilități Publice și Mediu din cadrul aparatului de specialitate al Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate nr. \_\_\_\_\_ întocmit de către Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Art.7 alin.(13) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.1059/2013 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Autorității Naționale Sanitar Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr.1/2014 privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr.170/2017 privind Strategia pentru protecția și bunăstarea animalelor în Municipiul București.

Ținând cont de Avizele Comisiilor de specialitate, respectiv:

- Comisia de Buget-Finanțe, Investiții, Accesarea Fondurilor Europene și Credite Externe;
- Comisia pentru Ecologie, Spații verzi și Protecția Animalelor.

În temeiul art. 139 alin.(1) și art.166 alin.(2) lit. 1) și alin.(4), art.196 alin. (1) lit. A) și art. 197 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1** Se aprobă **metodologia de adopție la distanță a animalelor aflate în structurile gestionate de Sectorul 2 al Municipiului București**, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre care conține 2 (două) file și care face parte integrantă din aceasta.

**Art. 2.** Se aprobă **Contractul-cadru de adopție la distanță** pentru animalele găzduite în structurile Sectorului 2, conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre care conține 2 (două) file și care face parte integrantă din aceasta.

**Art. 3.** (1) Se stabilește o **contribuției de întreținere a animalului adoptat la distanță** în cuantum de **150 lei/animal/lună**, aceasta urmând a fi achitată de către adoptatorul la distanță al animalului.

(2) Contribuția de întreținere a animalului adoptat la distanță prevăzută la alineatul (1) se va indexa anual cu indicele general de inflație publicat de INS.

**Art. 4** La intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr.15/26.01.2022 privind aprobarea metodologiei de adopție la distanță a animalelor aflate în adăposturile gestionate de Centrul Teritorial Veterinar Sector 2 și pentru aprobarea contribuției aferente întreținerii animalelor adoptate la distanță și ocrotite în aceste adăposturi își încetează aplicabilitatea.

**Art. 5** Primarul Sectorului 2 al Municipiului București și Direcțiile din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Sectorului 2, vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art. 6** Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

**INIȚIATOR,  
PRIMARUL SECTORULUI 2  
Rareș HOPINCĂ**

**Avizează pentru legalitate,  
Secretar General al Sectorului 2  
Elena NIȚĂ**

## **Metodologia de adopție la distanță a animalelor aflate în structurile gestionate de către Sectorul 2 al Municipiului București**

Un rol important în prevenirea abandonului și înmulțirii necontrolate a populației canine și feline din Sectorul 2 îl reprezintă, **pe de o parte**, aplicarea de măsuri de prevenție a abandonului animalelor prin programe educaționale și de conștientizare publică precum și al rolului civic al fiecărui cetățean al Sectorului 2 iar, **pe de altă parte**, stimularea cetățenilor în vederea adopției fie definitive fie la distanță animalelor găzduite în structurile Sectorului 2 al Municipiului București

### **Definiții :**

În sensul prezentei metodologii, termenii de mai jos au următoarele semnificații :

- adopție - adopția la distanță a animalelor găzduite în structurile Sectorului 2;
- adoptator - persoana fizică sau juridică, semnatară unui contract de adopție la distanță;
- contribuție – contavaloarea în lei a cheltuielilor pe care adoptatorul la distanță le achită pentru întreținerea și găzduirea animalului adoptat și găzduit în structurile Sectorului 2;
- structuri ale Sectorului 2 - adăposturile de animale, serviciu public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, structuri de utilitate publică ale Direcției Utilități Publice și Mediu din cadrul Sectorului 2 al Municipiului București;

### **1. Animalele aflate în structurile gestionate de Sectorul 2, pot fi adoptate, în limitele prezentei metodologii de către:**

- persoane fizice – cetățeni români și străini rezidenți în România;
- persoane juridice cu sau fără scop patrimonial cu sediul și activitatea derulată pe teritoriul României;

### **2. În vederea realizării procedurii de adopție, departamentul de specialitate din cadrul Aparatului Primarului Sectorului 2, întreprinde următoarele acțiuni:**

- întocmește fișa individuală de evidență a animalelor, cuprinzând date de identificare ale acestora, data înregistrării în evidențele structurilor Sectorului 2, precum și datele cu privire la locul sau modul cum a fost preluat animalul (conform HG nr. 1059/2013 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare);
- întocmește fișa medicală, fișa de tratament și istoricul imunizărilor și deparazitărilor animalului;
- fotografiază animalul;
- prezintă starea de sănătate a animalului;
- postează fotografia și datele de identificare ale animalului pe pagina web a structurilor de specialitate, Facebook sau pe alte pagini dedicate animalelor;
- permite accesul în structura gestionată a potențialilor adoptatori, în urma solicitărilor scrise ale acestora, în vederea adopției;
- pune la dispoziția adoptatorilor informații cu privire la condițiile prevăzute de lege și hotărârile adoptate de Consiliul Local Sector 2 în domeniul adopției la distanță precum și formularele necesare perfectării adopției la distanță;
- preia cererile de adopție, însoțite, în mod obligatoriu, de declarația/angajament pentru adopția la distanță a persoanelor care doresc să adopte;

- transmite persoanelor interesate a adopta un animal găzduit în structurile Sector 2, în format letric sau, după caz, în format electronic, documentele și informațiile de mai sus, inclusiv contractul de adopție la distanță necesar perfectării adopției. Aceste documente vor fi semnate de către solicitanți și ulterior, vor fi transmise pe adresa de email pusă la dispoziția adoptatorului de reprezentanții desemnați cu această activitate;
- face demersurile de înregistrare a acestuia, după semnarea de către părți, în evidențele Sectorului 2, în vederea urmării îndeplinirii obligațiilor contractuale de către adoptator, respectiv, achitarea contribuției stabilite pentru întreținerea, cazarea și serviciile sanitar – veterinar la nivelul structurilor privind gestionarea animalelor aflate în administrarea Sectorului 2.

### **3. Drepturile și Obligațiile adoptatorului**

#### **3.1 Adoptatorul are dreptul :**

- să viziteze animalul găzduit în structurile Sectorului 2, în timpul programului de vizită ;
- orice alte drepturi stabilite prin dispoziții legale în vigoare
- să adopte definitiv animalul găzduit în structurile Sectorului 2, renunțând la serviciile de cazare și întreținere oferite, cu îndeplinirea tuturor criteriilor prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.

#### **3.2 Adoptatorul se obligă:**

- să semneze declarația de angajament privind adopția la distanță precum și acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- să achite contravaloarea contribuției de întreținere, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2, cu respectarea tuturor clauzelor contractuale, în contul nr. RO17TREZ70221360250XXXXX deschis la Trezoreria Sectorului 2, beneficiar Sectorul 2 al Municipiului București, cu indicarea Codului fiscal 4204038;
- să anunțe într-un timp rezonabil, despre imposibilitatea de achitare a contribuției stabilite pentru cazarea și întreținerea animalului/animalelor, pentru a se putea realiza, o reeșalonare a plăților, dacă acesta stăruie pentru menținerea contractului;
- orice alte obligații stabilite prin dispoziții legale în vigoare.

### **4. Drepturile și obligațiile Sectorului 2 al Municipiului București**

#### **4.1 Sectorul 2 are dreptul :**

- să rezilieze contractul în cazul în care adoptatorul nu respectă clauzele prevăzute în contract.

#### **4.2 Sectorul 2 se obligă :**

- să asigure servicii de cazare și întreținere tuturor animalelor găzduite în structurile Sectorului 2;
- să asigure servicii sanitar - veterinar tuturor animalelor găzduite în structurile Sector 2;
- să transmită adoptatorului toate informațiile cu privire la animalul adoptat, referitoare la starea de sănătate precum și date cu privire la bunăstarea acestuia, prin orice mijloace de comunicare (tel., fax, e-mail, WhatsApp, rețele sociale, etc);
- să informeze adoptatorul prin orice mijloace despre decesul animalului;
- să urmărească încasările aferente contractului semnat;

**CONTRACT DE ADOPTIE LA DISTANȚĂ**

NR. \_\_\_\_/\_\_\_\_

**Preambul:**

În sensul prezentului contract, termenii de mai jos au următoarele semnificații :

- adopție - adopția la distanță a animalelor găzduite în structurile Sectorului 2;
- adoptator - persoana fizică sau juridică semnatară unui contract de adopție la distanță;
- contribuție – contavaloarea în lei a cheltuielilor pe care adoptatorul la distanță le achită pentru întreținerea și găzduirea animalului adoptat și găzduit în structurile Sectorului 2;
- structuri ale Sectorului 2 - adăposturile de animale, serviciu public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, structuri de utilitate publică ale Direcției Utilități Publice și Mediu din cadrul Sectorului 2 al Municipiului București;

**Art.1 PĂRȚILE CONTRACTULUI:**

**Sectorul 2 al Municipiului București**, cu sediul în București, str. Chiristigiilor nr. 11-13, sector 2, cod fiscal 4204038, reprezentat prin, dl/dna \_\_\_\_\_ în calitate de **prestator**,

și

- Persoana fizică \_\_\_\_\_ domiciliat(a) în \_\_\_\_\_, posesor al C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_ în calitate de **Adoptator**,

sau

- Persoana juridică \_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_, având Număr de înregistrare în Registrul Comerțului \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, în calitate de **Adoptator**,

**Art.2 OBIECTUL CONTRACTULUI:**

Obiectul prezentului contract îl constituie adopția la distanță a animalului cu următoarele date de identificare:

Specia: canină/felina/.....	Carnet de sănătate.....
Rasa.....	Nume.....
Sex / Culoare...../.....	Vârsta.....
Vaccinari.....	Sterilizare DA.....Nu.....
Identificare.....	De parazitare internă.....
	De parazitare externă.....

**Art.3 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADOPTATORULUI :**

**3.1 Adoptatorul are dreptul :**

- să viziteze animalul găzduit în structurile Sectorului 2, în timpul programului de vizită ;
- orice alte drepturi stabilite prin dispoziții legale în vigoare;
- să adopte definitiv animalul găzduit în structurile Sectorului 2, renunțând la serviciile de cazare și întreținere oferite, cu îndeplinirea tuturor criteriilor prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.

**3.2 Adoptatorul se obligă**

- să semneze declarația de angajament privind adopția la distanță precum și acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- să achite contravaloarea contribuției de întreținere, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2, în cunatum de .....lei cu respectarea tuturor clauzelor contractuale; în contul nr. RO17TREZ70221360250XXXXX deschis la Trezoreria Sectorului 2, beneficiar Sectorul 2 al Municipiului București, cod fiscal 4204038,
- să anunțe într-un timp rezonabil, despre imposibilitatea de achitare a contribuției stabilite pentru cazarea și întreținerea animalului/animalelor, pentru a se putea realiza, o reeșalonare a plăților, dacă acesta stăruie pentru menținerea contractului;
- orice alte obligații stabilite prin dispoziții legale în vigoare.

#### **Art.4 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE SECTORULUI 2 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI:**

##### **4.1 Sectorul 2 are dreptul :**

- să rezilieze contractul în cazul în care adoptatorul nu respectă clauzele prevăzute în contract.

##### **4.2 Sectorul 2 se obligă :**

- să asigure servicii de cazare și întreținere tuturor animalelor găzduite în structurile Sectorului 2;
- să asigure servicii sanitar - veterinar tuturor animalelor găzduite în structurile Sector 2;
- să transmită adoptatorului toate informațiile cu privire la animalul adoptat, referitoare la starea de sănătate precum și date cu privire la bunăstarea acestuia, prin orice mijloace de comunicare (tel., fax, e-mail, WhatsApp, rețele sociale, etc);
- să informeze adoptatorul prin orice mijloace despre decesul animalului;
- să urmărească încasările aferente contractului semnat;

#### **Art.5 ÎNCETAREA CONTRACTULUI:**

Prezentul contract încetează :

- ca urmare a acordului părților;
- ca urmare a decesului animalului, cazat;
- ca urmare a adopției definitive a animalului;
- ca urmare a încetării activității Sectorului 2;
- ca urmare a sistării plăților pentru 6 luni consecutive.

Orice modificarea sau completare a clauzelor contractuale se va face numai prin act adițional;

Prezentul contract s-a încheiat în 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și produce efecte de la data semnării de către ambele părți.

**Sectorul 2 al Municipiului București**

**Adoptator,**

**INIȚIATOR,  
PRIMARUL SECTORULUI 2  
Rareș HOPINCĂ**

**Avizează pentru legalitate,  
Secretar General al Sectorului 2  
Elena NIȚĂ**