



ROMÂNIA  
Sectorul 2 al Municipiului București  
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Nr.

PRIMĂRIA SECTOR 2 BUCUREȘTI	
CABINET SECRETAR	
INTRARE	Nr. 1393
IEȘIRE	
Ziua 25	Luna 03 Anul 2025

**NOTĂ JUSTIFICATIVĂ**

***pentru accelerarea transparenței la proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2, prin preluarea în aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 2 a Direcției Generale Venituri Buget Local Sector 2, a Poliției Locale Sector 2 și a Administrației Domeniului Public Sector 2, structuri cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2, precum și pentru aprobarea organigramei, a statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 și Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2***

Prin O.U.G. nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, se impune tuturor instituțiilor publice ***obligativitatea de a implementa o politică bugetară prudentă în ceea ce privește gestionarea resurselor și obligațiilor bugetare de o manieră care să asigure sustenabilitatea pe termen mediu și lung.***

Măsurile de limitare a cheltuielilor bugetare au la bază situația prezentă care întrunește premisele unei situații urgente și extraordinare care impune adoptarea de măsuri cu celeritate, neadoptarea acestora putând avea consecințe negative, în sensul că ar genera un impact suplimentar asupra bugetului local.

Astfel, prin acest proces de reorganizare s-a urmărit crearea unor structuri suplimentare și operative, dar care să asigure servicii publice de calitate cetățenilor Sectorului 2.

De asemenea, implementarea unei politici eficiente și prudente în ceea ce privește cuantumul alocate cheltuielilor salariale reprezintă o componentă cheie a eforturilor de a gestiona eficient resursele umane, astfel încât alocarea resurselor financiare să se realizeze cu prioritate către investiții la nivelul comunității locale Sector 2.

Prin Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare, a fost legiferat faptul că până la data de 31.12.2023 (termen prelungit prin O.U.G. nr. 115/2023 până la data de 30.06.2024) ***instituțiile și autoritățile publice trebuie să întocmească și să aprobe structuri organizatorice care să respecte următoarele cerințe:***

**Desființarea funcțiilor de șef birou și implicit a structurilor aflate sub coordonarea acestora**

***In prezent, la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 sunt înființate 6 birouri, fiind necesară desființarea funcțiilor de șef birou și implicit a structurilor aflate sub***

- *Biroul Spațiu Locativ – activitatea acestuia fiind deja preluată în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2;*
- *Biroul Comunicare cu Mass-Media și Promovarea Instituției;*
- *Biroul Digitalizare;*
- *Biroul Întreținere Clădiri;*
- *Biroul Documentații Tehnice;*
- *Biroul Adăpost Animale.*

*La nivelul Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2 sunt constituite 5 birouri necesar a fi desființate conform prevederilor legale mai sus enunțate (Birourile de Evidență Persoane 1 – 4, Biroul Transcrieri, Schimbări Nume, Mențiuni).*

✓ Modificarea normativelor de personal pentru fiecare structură, respectiv: 10 posturi de execuție pentru constituirea unui serviciu, 20 posturi de execuție pentru constituirea unei direcții, 35 posturi de execuție pentru direcție generală

*La nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2*

Din cele 13 direcții existente în prezent în organigrama aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2, *6 direcții nu îndeplinesc normativul de personal conform prevederilor legale impuse de actul normativ mai sus enunțat.*

*De asemenea se constată că structura aflată în subordinea Arhitectului Șef Sector 2, respectiv Direcția Urbanism, Cadastru și Gestionarea Teritoriului, organizată la nivel de direcție generală, nu mai îndeplinește normativul necesar, respective 35 posturi de execuție.*

*Din cele 25 de servicii existente în prezent în organigrama aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 (două fiind direct subordonate conducerii instituției: Serviciul Corp Control și Serviciul Management Situații de Urgență), se constată că 12 servicii nu îndeplinesc normativul de personal conform prevederilor legale mai sus enunțate:*

✓ Limitarea numărului posturilor de conducere la 8 % din numărul total de posturi

În prezent procentul de *funcții publice de conducere este de 12 %*, cu precizarea că aceste prevederi, până la intrarea în vigoare a Legii nr. 296/2023, cu modificările și completările ulterioare nu au fost incidente și structurilor formate din personal contractual.

✓ Reducerea cu 10% a numărului maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități administrativ- teritoriale, stabilit potrivit art. III alin. (81) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificările și completările ulterioare, și pct. 1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență.

Numărul de posturi aprobate conform punctului 1 din anexa la O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificările și completările ulterioare, comunicat de Instituția Prefectului Municipiului București, la nivelul anului 2024 a fost de 950 de posturi. La nivelul subdiviziunii administrativ – teritoriale Sector 2 numărul total al posturilor astfel aprobate este de 914, la care se adaugă, având în vedere solicitările Ministerului Finanțelor Publice, și posturile finanțate din Capitolul “Învățământ” – venituri proprii (extrabugetare), în număr de 54.

Menționăm că aceste măsuri impuse prin Legea nr. 296/2023 sunt necesar a fi implementate atât la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2, Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2, cât și la nivelul unor servicii publice de interes local (Direcția Generală Venituri Buget Local Sector 2, Centrul Cultural Mihai Eminescu).

Totodată, facem mențiunea că prin adresa Instituției Prefectului Municipiului București nr. 8576/30.05.2024, instituția este informată că numărul maxim de posturi pentru anul 2024 stabilite la nivelul *Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2 este de 72* (cu un post mai puțin decât în prezent) și respectiv *360 de posturi la nivelul Poliției Locale Sector 2* (cu 5 posturi mai puțin decât în prezent).

De altfel, art. VI din **O.U.G. nr. 156/2024** prevede în mod expres că “în anul 2025, **numărul maxim de posturi care se finanțează din fonduri publice, pentru instituțiile și autoritățile publice, indiferent de modul de finanțare și subordonare, se stabilește de către ordonatorii de credite astfel încât să se asigure plata integrală a drepturilor de natură salarială acordate în condițiile legii, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate prin buget.**

*Dacă în cursul exercițiului bugetar intervin evenimente care conduc la majorarea cheltuielilor de personal aprobate prin buget, ordonatorii de credite dispun măsurile necesare în vederea încadrării în bugetul aprobat, în condițiile legii, recurgând , dar fără a se limita, la măsurile prevăzute la art. 18 alin. (5) și (6) din Legea responsabilității fiscal-bugetare nr. 69/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare” (limitarea posibilității de avansare în carieră prin promovare în grad profesional/clasă, disponibilizări de personal).*

Având în vedere prevederile legale mai sus precizate, precum și urgența implementării acestora este necesară accelerarea procedurii de transparență în cazul acestui proiect. Facem precizarea că, în ceea ce privește procesul de reorganizare, au fost realizate consultări și în datele de 18.03.2025, respectiv 19.03.2025, la care au participat reprezentanții sindicatelor/reprezentanții salariaților și membrii Comisiilor paritare organizate la nivelul instituțiilor afectate de acest proces de reorganizare.

*Director Executiv,  
Direcția Management Resurse Umane  
Manea - Bădăi Alexandra*



*Șef Serviciu SOPGC,  
Bucău Roxana*

