



ROMÂNIA  
Sectorul 2 al Municipiului București  
Primăria Sector 2



www.ps2.ro - Strada Chiristigiilor nr. 11-13, Tel: +(4021) 209.60.00 Fax: +(4021) 209.62.82

Nr. 73353/20.05.2025

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**Secțiunea 1**

**Titlul proiectului de act normativ**

Proiect de hotărâre privind aprobarea, implementarea și finanțarea proiectului „Școala de vară” iulie-august 2025

**Secțiunea a 2-a**

**Motivul emiterii actului normativ**

**2.1. Descrierea situației actuale**

Societatea actuală și modul de viață generat de aceasta impun schimbări și în sistemul educațional care trebuie să găsească noi metode de adaptare atât la nevoile beneficiarilor, cât și la realitățile noii tehnologii. Ritmul alert al vieții, dinamica pieței muncii, abundența informațiilor și a gadgeturilor au transformat modul în care viața elevilor este gestionată de către familie, comunitate, profesori.

Supravegherea și organizarea timpului copiilor au devenit adevărate provocări pentru părinții care lucrează.

Astfel, educația informală și nonformală oferite chiar de școală întregesc în mod firesc actul educațional, oferind copiilor contextul potrivit dezvoltării lor pe parcursul educațional și comportamental al acestora. În acest mod, strategiile și politicile educaționale europene și naționale sunt completate prin activități care vizează petrecerea activă și creativă a timpului liber în vacanțele școlare.

**2.2. Schimbări preconizate**

Prin acest proiect se urmărește îmbogățirea ofertei educaționale prin implementarea unui program de activități cu caracter nonformal, recreativ, sub atenta supraveghere și îndrumare a personalului didactic, pentru copiii înscriși la unități de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București, nivel primar, în perioada vacanței de vară, respectiv lunile iulie-august 2025.

**2.3. Alte informații**

Pentru o analiză cât mai corectă a proiectului „Școala de vară” este necesară și analizarea prevederilor legale în vigoare pentru a putea în acest fel să conturăm o imagine de ansamblu a impactului pe care implementarea acestuia îl va avea la nivelul sectorului și dacă poate să îmbunătățească calitatea vieții grupului țintă vizat.

Astfel, trebuie avute în vedere, în primul rând, dispozițiile art. 1 alin. (2) și (3) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 potrivit cărora „(2) **Misiunea învățământului preuniversitar este aceea de asigurare a condițiilor și a cadrului necesar pentru atingerea potențialului de dezvoltare al fiecărui beneficiar primar al educației, atât din punct de vedere cognitiv, socioemoțional, profesional, civic, cât și în domeniul antreprenoriatului, astfel încât acesta să participe activ și creativ la dezvoltarea societății, având sentimentul apartenenței naționale și europene.** (3) **Idealul educațional al școlii românești constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și în asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea cetățenească activă în societate, pentru incluziune socială și pentru angajare pe piața muncii.**”.

Mai mult decât atât, principiile care guvernează învățământul preuniversitar sunt reglementate în art. 3 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 după cum urmează: „a) principiul nediscriminării - în baza căruia accesul și participarea la educația de calitate se realizează fără discriminare, inclusiv prin interzicerea segregării școlare; b) principiul calității - în baza căruia activitățile de învățământ se raportează la standarde de calitate și la bune practici naționale, europene și internaționale; c) principiul relevanței - presupune o ofertă educațională realistă, actualizată și corelată cu nevoile elevilor de dezvoltare personală, cu domeniile de cunoaștere, cu valorile socioculturale și cu cerințele pieței muncii; (...) e) principiul descentralizării decizionale - presupune redistribuirea autorității decizionale de la nivelurile centrale către cele locale, pentru a răspunde adecvat nevoilor beneficiarilor; f) principiul garantării identității culturale a tuturor cetățenilor români și dialogului intercultural; (...) h) principiul recunoașterii și garantării drepturilor persoanelor aparținând minorităților naționale la păstrarea, la dezvoltarea și la exprimarea identității lor etnice, culturale, lingvistice și religioase; i) principiul asigurării echității și egalității de șanse - implică asigurarea condițiilor pentru accesul și participarea la educație a tuturor beneficiarilor primari, prin eliminarea limitărilor/barierelor etnice, religioase, de dizabilitate, fără a se limita la acestea, combaterea discriminării și personalizarea parcursurilor educaționale în funcție de nevoi specifice; (...) l) principiul incluziunii - implică acceptarea cu drepturi depline în sistemul de educație a tuturor beneficiarilor, combaterea excluziunii și sprijinul pentru participare activă la educație în ansamblul său; m) principiul centrării educației pe beneficiarii primari ai acesteia - vizează orientarea întregului sistem educațional către nevoile educaționale, socioemoționale, de sănătate fizică și mintală, ținând cont de experiențele și capacitățile elevilor, printr-o abordare flexibilă și personalizată a curriculumului școlar, prin promovarea gândirii critice, învățării active, contextuale și responsabile; (...) p) principiul fundamentării deciziilor pe dialog social și consultare - presupune colaborarea, consultarea și comunicarea transparentă în procesul de luare a deciziilor între actorii relevanți pentru politicile publice din domeniul educației: reprezentanți ai autorităților publice centrale și locale, ai mediului academic, beneficiari, organizații sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, societatea civilă, mediul economic, organizații internaționale; (...) t) principiile accesibilității și disponibilității - constau în garantarea accesului la educație de calitate al tuturor beneficiarilor primari ai educației și respectarea dreptului tuturor la educație; (...)”.

Potrivit dispozițiilor art. 8 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 „(1) **Autoritățile administrației publice locale asigură buna desfășurare a învățământului preuniversitar în unitățile administrativ-teritoriale în care acestea își exercită autoritatea.** (2) **Ministerul Educației colaborează cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației în**

*vederea fundamentării cadrului legal necesar pentru buna coordonare între unitățile de învățământ preuniversitar și autoritățile locale, precum și pentru asigurarea îndeplinirii de către autoritățile administrației publice locale a obligațiilor ce le revin în organizarea și funcționarea învățământului preuniversitar.”*

De asemenea, potrivit dispozițiilor art. 14 alin. (4) din același act normativ „La înscrierea antepreșcolarului, a preșcolarului sau a elevului într-o unitate de învățământ, directorul unității de învățământ semnează contractul educațional cu beneficiarii secundari ai învățământului preuniversitar prevăzuți la art. 105 alin. (2) sau cu elevul major. Contractul prevede drepturile și obligațiile reciproce ale părților, garantând drepturile beneficiarilor primari și secundari, în conformitate cu prevederile contractului educațional-tip, aprobat prin ordin al ministrului educației. Contractul încheiat între părinți/reprezentantul legal/elevul major și unitatea de învățământ conține obligatoriu clauzele din contractul educațional, iar, în funcție de specificul fiecărei unități, prin hotărâre a consiliului de administrație, pot fi adăugate și alte clauze, a căror natură nu poate afecta interesul superior al antepreșcolarului, al preșcolarului sau al elevului.”

Potrivit dispozițiilor art. 127 din Legea nr. 198/2023 „În domeniul educației, autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții: (...) g) asigură organizarea și desfășurarea procesului educațional în conformitate cu standardele aplicabile; (...)”

Totodată, este necesar să fie avute în vedere și dispozițiile art. 135 alin. (1) din același act normativ potrivit cărora „(1) Principiile finanțării învățământului preuniversitar sunt următoarele: a) resursa financiară urmează antepreșcolarul/preșcolarul/elevul; b) transparența fundamentării și alocării fondurilor; c) echitatea distribuirii fondurilor destinate unui învățământ de calitate; d) corelarea volumului de resurse cu nevoile identificate și obiectivele urmărite; e) predictibilitatea, prin utilizarea unor mecanisme financiare coerente și stabile; f) eficiența utilizării resurselor; g) asigurarea veniturilor necesare prin formula de finanțare, pentru unitățile de învățământ preuniversitar, cu personalitate juridică, sub efectiv.”

De asemenea, potrivit dispozițiilor art. 136 alin. (1) din Legea nr. 198/2023 „Ministerul Educației are drept de inițiativă în domeniile politicii financiare și resurselor umane din domeniul educației și colaborează cu alte ministere, cu autorități publice locale, structuri asociative reprezentative ale autorităților administrației publice locale, cu Consiliul Național al Elevilor și asociații reprezentative la nivel național ale elevilor, cu structuri asociative reprezentative ale părinților, cu activitate relevantă la nivel național, asociații reprezentative profesionale ale cadrelor didactice, precum și federațiile sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă în învățământul preuniversitar.”

Mai mult decât atât, trebuie avute în vedere dispozițiile art. 138 alin. (1) din același act normativ care prevede faptul că, „Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea specială.”

Potrivit dispozițiilor art. 10 alin. (6) din Ordinul nr. 5726/2024 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar „În perioada vacanțelor, în unitățile de învățământ cu nivel antepreșcolar și preșcolar se pot organiza, la nivelul unității sau în asocierie cu alte unități, activități educativ-recreative cu copiii. Activitățile se pot organiza cu minimum 10 copii înscriși la program prelungit, ai căror părinți au solicitat acest tip de program.”

Ținând cont de aspectele anterior menționate și de mențiunile departamentelor de specialitate, Consiliul Local al Sectorului 2 urmează a dispune cu privire la oportunitatea aprobării proiectului „Școala de vară”.

### **Secțiunea a 3-a**

#### **Impactul socioeconomic al proiectului de act normativ**

1. **Impactul macroeconomic**

**1^1. Impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

2. **Impactul asupra mediului de afaceri**

**2^1. Impactul asupra sarcinilor administrative**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

**2^2. Impactul asupra întreprinderilor mici și mijlocii**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

3. **Impactul social**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

4. **Impactul asupra mediului**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

5. **Alte informații**

Nu este cazul.

**Direcția Relații Comunitare**

**Director Executiv,**

**Irina IONESCU**

**Șef Serviciu,**

**Ana-Maria GASPAR**

**Secțiunea a 4-a**

**Impactul financiar asupra bugetului general consolidat**

Prin proiectul educațiv-recreativ propus de DGAPI Sector 2, denumit "Școala de vară", se dorește continuarea proiectului prin care să se asigure în perioada vacanței de vară, lunile iulie – august 2025, realizarea de activități recreative, cu caracter nonformal, pentru un număr de 3.602 elevi beneficiari înscriși în școlile de stat din sectorul 2, cu un plus de 1.092 de elevi (+38%) față de 2024, când programul asigură servicii pentru 2.510 elevi beneficiari.

Realizarea proiectului în 2025 necesită participarea unui număr de 564 persoane (didactic, nedidactic, auxiliar de îngrijire, coordonatori) având un nivel al cheltuielilor de personal de 5.668 mii lei. Proiectul propune și un buget de 1.885 mii lei pentru asigurarea mesei calde.

Impactul bugetar total este estimat la 7.523 mii lei și se propune a fi organizat în cadrul unui număr de 13 unități de învățământ cu nivel primar, cu un plus bugetar de 1.276 mii lei (+49%) față de cel din anul 2024, care a fost aprobat la nivelul de 6.247 mii lei pentru un număr de 11 unități de învățământ preșcolar.

În cazul aprobării acestui proiect de către Consiliul Local Sector 2, este necesară inițierea și aprobarea unei rectificări bugetare, cu identificarea sursei de finanțare din bugetul local, fie prin suplimentarea bugetului de venituri, fie prin diminuarea bugetului unor categorii de cheltuieli care până în prezent nu au fost angajate, conform prevederilor art.14 alin.5 din Legea nr.273/2006 privind Finanțele publice locale.

**Direcția Economică**

**Director Executiv,**  
**Florentina -Teodora PÎRVAN**

**Șef Serviciu Buget local-CFP**  
**Marta PAVEL**

## **Secțiunea a -5 a**

### **Efectele proiectului de act normativ asupra sistemului juridic**

Conform art. 31 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 24/2000, secțiunea cuprinde „impactul asupra sistemului juridic - implicațiile pe care noua reglementare le are asupra legislației în vigoare; compatibilitatea cu reglementările comunitare în materie, determinarea exactă a acestora și, dacă este cazul, măsurile viitoare de armonizare care se impun; deciziile Curții de Justiție a Uniunii Europene și alte documente relevante pentru transpunerea sau implementarea prevederilor legale respective; implicațiile asupra legislației interne, în cazul ratificării sau aprobării unor tratate ori acorduri internaționale, precum și măsurile de adaptare necesare; preocupările în materie de armonizare legislativă”.

#### **Referitor la impactul proiectului de act normativ asupra sistemului juridic:**

**a. Proiectul de act normativ nu are o implicație negativă asupra legislației interne în vigoare, fiind în conformitate cu aceasta, respectiv:**

1. Legea nr. 198/2023-Legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 272/2004, republicată, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.C.L. Sector 2 nr. 222/2024 privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Generale pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2;
4. Art. 166 alin. 2 litera l) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: Consiliile locale ale sectoarelor municipiului București exercită, în principal, următoarele atribuții: (...) asigură, potrivit competențelor lor, condițiile necesare bunei funcționări a instituțiilor și serviciilor publice de educație, sănătate, cultură, tineret și sport, apărarea ordinii publice, de interes local; urmăresc și controlează activitatea acestora”.

**Prin proiectul de hot ”Școala de vară” se intenționează a se pune la dispoziția comunității locale desfășurarea unor activități educativ-recreative pentru copiii care frecventează unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza sectorului 2, nivel primar, în perioada iulie-august 2025.**

**b. Compatibilitatea cu reglementările comunitare în materie, determinarea exactă a acestora și, dacă este cazul, măsurile viitoare de armonizare care se impun –NU ESTE CAZUL.**

**c. Deciziile Curții de Justiție a Uniunii Europene și alte documente relevante pentru transpunerea sau implementarea prevederilor legale respective–NU ESTE CAZUL.**

**d. Implicațiile asupra legislației interne, în cazul ratificării sau aprobării unor tratate ori acorduri internaționale - NU ESTE CAZUL.**

**e. Măsurile de adaptare necesare - NU ESTE CAZUL.**

**f. Preocupările în materie de armonizare legislativă-NU ESTE CAZUL.**

**1. Proiectul de hotărâre privind aprobarea, implementarea, și finanțarea proiectului "Școala de vară" iulie-august 2025 este formulat în conformitate cu actele normative mai sus menționate.**

**2. Având în vedere prevederile art. 7 alin. 1, alin. 2 și alin. 13 din Legea nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, apreciem că se impune parcurgerea procedurii privind transparența decizională în administrația publică, respectiv :**

"(1) În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de acte normative autoritatea administrației publice are obligația să publice un anunț referitor la această acțiune în site-ul propriu, să-l afișeze la sediul propriu, într-un spațiu accesibil publicului, și să-l transmită către mass-media centrală sau locală, după caz. Autoritatea administrației publice va transmite proiectele de acte normative tuturor persoanelor care au depus o cerere pentru primirea acestor informații.

(2) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ va fi adus la cunoștința publicului, în condițiile alin. (1), cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către autoritățile publice. Anunțul va cuprinde: data afișării, o notă de fundamentare, o expunere de motive, un referat de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus, un studiu de impact și/sau de fezabilitate, după caz, textul complet al proiectului actului respectiv, precum și termenul-limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ.

(13) Prin excepție de la prevederile alin. (2), în cazul reglementării unei situații urgente sau a uneia care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării și anterior expirării termenului prevăzut de respectivul alineat".

**Direcția Juridică**

**Director Executiv**

**Sabin Platon**

**Șef Serviciu Asistență Juridică**

**George Claudiu Fogoraș**

**Secțiunea a -6 a**

**Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ**

Justificare, după caz sau / Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect

<b>Nota : Daca este cazul, se va completa de către structura care a organizat aceste consultări.</b>
<b>Secțiunea a -7 a</b> <b>Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ</b>
<b>Secțiunea a 8-a</b> <b>Măsuri de implementare</b>
<p><b>Este / Nu este cazul -</b></p> <p><b>Sunt prezentate masurile de implementare / pentru punere în aplicare a proiectului de act normativ de către autoritățile administrației publice locale, respectiv serviciile publice / instituțiile publice implicate.</b></p> <p><b>Nota : Se va completa si semna la nivelul structurii care inițiază demersurile necesare sau, după caz de către structura la nivelul căreia se vor efectua măsurile de punere în executare a actului administrativ supus dezbaterii și adoptării, inclusiv de către instituții/servicii publice.</b></p> <p><b>Director executiv/general</b></p>

Prezentul Raport de specialitate a fost elaborat în conformitate cu prevederile art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, fiind semnat potrivit atribuțiilor specifice compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, astfel cum s-a consemnat în cuprinsul acestuia.

Direcția Juridică  
 Director executiv  
 Platon Sabin

Direcția Economică  
 Director Executiv  
 Pîrvan Florentina-Teodora

Direcția Relații Comunitare  
 Director Executiv  
 Ionescu Irina