

PRIMĂRIA SECTOR 2 BUCUREȘTI	
CABINET SECRETAR	
INTRARE	Nr. 4266
IEȘIRE	
Ziua 18	Luna 09
	An 2025

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului privind prestarea de către contravenienți a activității în folosul comunității pe raza administrativ teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București.

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite prin Legea nr.115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr.215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, rectificată;

Luând în considerare proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București privind **privind aprobarea Regulamentului privind prestarea de către contravenienți a activității în folosul comunității pe raza administrativ teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București.**

Analizând:

- Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate nr. 101481/10.07.2025., întocmit de către Direcția Utilități Publice și Mediu, din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Legea nr. 252/2013 privind organizarea și funcționarea sistemului de probațiune, cu modificările și completările ulterioare;-
- OUG nr.55/2002 privind regimul juridic a sancțiunilor prestării unei activități în folosul comunității;
- OG. nr. 2/2000, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1079/2013 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a dispozițiilor Legii nr. 252/2013 privind organizarea și funcționarea sistemului de probațiune, cu modificările și completările ulterioare;
- HCL Sector 2 București nr. 71 din 31.03.2025 privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 a Direcție Generale Venituri Buget Local Sector 2, a Poliției Sector 2, a Administrației Domeniului Public Sector 2, structuri cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2, precum și pentru aprobarea organigramei, a statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Aparatului de Specialitate al Primarului Sectorului 2 și Direcției Publice de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2.

Ținând cont de Avizul Comisiei de specialitate, respectiv:

- Comisia pentru Ecologie, Spații verzi și Protecția Animalelor.

În temeiul prevederilor art.139 alin.(3), art.166 alin.(2) lit. s) și art.196 alin.(1) lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă, Regulamentul privind prestarea de către contravenienți a activității în folosul comunității pe raza administrativ teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București.

Art. 2. Autoritatea executivă a Sectorului 2, reprezentanții compartimentelor de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului, persoanele care vor presta activități de muncă în folosul comunității precum și instituțiile publice de interes local, vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 3. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 73/27.08.2015, Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 125/31.03.2021 precum și alte prevederi contrare prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 4. Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Municipiului București.

INIȚIATOR ,
PRIMARUL SECTORULUI 2
Rareș HOPINCĂ

Avizează pentru legalitate,
Secretarul General al Sectorului 2
Elena NIȚĂ

REGULAMENT
PRIVIND PRESTAREA DE CĂTRE CONTRAVENIENȚI A
ACTIVITĂȚILOR ÎN FOLOSUL COMUNITĂȚII PE RAZA ADMINISTRATIV
TERITORIALĂ A SECTORULUI 2 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Legislație:

- Legea nr. 253/2013 din 19 iulie 2013 privind executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 2 din 12 iulie 2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 55 din 16 august 2002 privind regimul juridic al sancțiunilor prestării unei activități în folosul comunității, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1079/2013 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a dispozițiilor Legii nr. 252/2013 privind organizarea și funcționarea sistemului de probațiune, cu modificările și completările ulterioare;

CAP. I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Sancțiunea contravențională a prestării unei activități în folosul comunității poate fi aplicată numai de instanța de judecată.

Art. 2 Dispozițiile prezentului Regulament se aplică tuturor contravenienților persoane fizice, care au domiciliul în Sectorul 2 al Municipiului București, necondiționat, pentru care instanța de judecată a dispus prestarea unei activități în folosul comunității, ținând seama de aptitudinile fizice și psihice, precum și de nivelul pregătirii profesionale.

CAP. II. DOMENIILE ȘI LOCURILE ÎN CARE SE POT PRESTA ACTIVITĂȚI ÎN FOLOSUL COMUNITĂȚII

Art. 3 (1) Activitatea de executare a sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității de către contravenienți, persoane fizice, se va desfășura în cadrul Direcției de Utilități Publice și Mediu – Compartimentul Muncă în Folosul Comunității și DGASPC Sector 2, vizează următoarele activități :

- a) măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice și a spațiilor verzi;
- b) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de îngheț sau ploii;
- c) montat și întreținere mobilier stradal;
- d) întreținerea locurilor de agrement, a parcurilor și a drumurilor publice cu excepția; zonelor care sunt întreținute de firmele de salubritate;
- e) întreținerea, curățenia, colectarea deșeurilor și igienizarea spațiilor publice ale Sectorului 2.;
- f) activități în folosul centrelor de recuperare și reabilitare, centrelor de îngrijire și găzduire, centrelor de zi, piețelor și altor așezăminte social-culturale, de pe raza Sectorului 2.

(2) Detalierea activităților și locațiile stabilite pentru prestarea activităților de muncă în folosul comunității sunt menționate în Anexa 3 la prezentul Regulament.

CAP. III. EXECUTAREA SANȚIUNII CONTRAVENȚIONALE A PRESTĂRII UNEI ACTIVITĂȚI ÎN FOLOSUL COMUNITĂȚII DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art. 4 Prestarea unei activități în folosul comunității se dispune de către primar în executarea mandatului emis și comunicat instanței de judecată împreună cu dispozitivul hotărârii.

Art. 5 După primirea dispozitivului hotărârii judecătorești, însoțită de mandatul de executare, Compartimentul Muncă în Folosul Comunității din carul Direcției de Utilități Publice și Mediu , sau Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 va întocmi, de îndată, un referat care va fi adus la cunoștință primarului și care va sta la baza emiterii dispoziției primarului privind conținutul activității ce urmează să fie prestată de contravenient, condițiile în care acesta execută sancțiunea, precum și programul de lucru.

Art. 6 La stabilirea conținutului activității ce urmează să fie prestată de contravenient se va avea în vedere pregătirea profesională, starea sănătății contravenientului, precum și atestatele prin acte eliberate în condițiile legii pe care contravenientul le deține.

Art. 7 Dispoziția primarului prin care se stabilește conținutul activității ce urmează a fi prestată de contravenient, condițiile de executare și programul de lucru, în conformitate cu prezentul Regulament, se comunică de îndată contravenientului și Secției de poliție de pe raza de domiciliu a contravenientului.

Art. 8 (1) Persoana delegată din cadrul DUPM - Compartimentul Muncă în Folosul Comunității sau DGASPC Sector 2 va efectua instructajul individual privind securitatea și sănătatea în muncă și P.S.I. și va ține evidența orelor de muncă prestate.

(2) Uneltele și echipamentul de protecție necesare în vederea desfășurării activităților, vor fi asigurate contravenientului.

Art. 9 (1) Sancțiunea prestării unei activități în folosul comunității se execută pe o durată cuprinsă între 50 și 300 de ore, fie după programul de muncă al contravenientului, maximum 3 ore/zi, fie în zilele nelucrătoare maximum 6-8 ore/zi.

(2) În cazul în care contravenientul are posibilitatea să execute sancțiunea în fiecare zi din cursul săptămânii, iar autoritățile publice locale, prin persoane împuternicite, pot asigura supravegherea activității contravenientului, durata maximă de lucru, nu poate depăși 8 ore/zi.

Art. 10 Supravegherea executării sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității se asigură de către persoana desemnată de primar prin dispoziție.

Art. 11 Primarul, prin persoana delegată va comunica instanței emiterea mandatului de executare a sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității data începerii executării, întreruperea executării sau/și refuzul de a executa mandatul.

Art. 12 (1) În cazul în care contravenientul se sustrage de la executarea sancțiunii după începerea activității sau nu își îndeplinește îndatoririle ce îi revin la locul de muncă stabilit, Primarul, prin persoana delegată va sesiza instanța de judecată cu privire la neprezentarea contravenientului și la imposibilitatea de punere în executare a hotărârii.

(2) Dispozițiile alin. (1) se aplică și în situația lipsei nemotivate a contravenientului de la muncă de 3 ori.

(3) Se consideră absență motivată, aceea întemeiată pe considerente medicale și se justifică cu acte doveditoare.

Art. 13 Direcția de Utilități Publice și Mediu - Compartimentul Muncă în Folosul Comunității sau DGASPC Sector 2, după caz, prin persoana desemnată va păstra evidența mandatelor executate, a celor aflate în executare precum și a celor neexecutate.

Art. 14 Contravenientul se prezintă de îndată, dar nu mai târziu de 3 zile de la primirea mandatului de executare, la sediul primăriei, pentru luarea în evidență și executarea sancțiunii.

Art. 15 Se va asigura evidența sancțiunilor aplicate contravenienților și a executării sancțiunilor.

CAP. IV. EXECUTAREA SANCTIUNII CONTRAVENȚIONALE A PRESTĂRII UNEI ACTIVITĂȚI ÎN FOLOSUL COMUNITĂȚII ÎN CAZUL PERSOANELOR CU VÂRSTA CUPRINSĂ ÎNTRE 16 ȘI 18 ANI.

Art. 16 Activitatea în folosul comunității poate fi efectuată și de către persoane cu vârsta între 16 și 18 ani. Activitatea se prestează pe o durată cuprinsă între 25 de ore și 150 de ore.

Art. 17 Contravenientul nu poate fi obligat la prestarea unei activități care comportă riscuri sau este susceptibilă să îi afecteze educația ori să îi dăuneze sănătății sau dezvoltării sale fizice, mentale, spirituale, morale sau sociale.

Art. 18 Sancțiunea prestării unei activități în folosul comunității se execută după programul școlar al contravenientului, maxim 3 ore/zi, iar în zilele nelucrătoare 6 ore/zi. În cazul în care acesta nu are posibilitatea să execute sancțiunea în fiecare zi din cursul săptămânii și se poate asigura supravegherea corespunzătoare a activității acestuia, durata maximă de lucru nu poate depăși 6 ore/zi.

CAP. V. CIRCUITUL DOCUMENTELOR

- a) Predarea dosarului (în copie) persoanei care înregistrează debite către bugetul local conform prevederilor OG 55/2002 privind regimul juridic al sancțiunilor prestării unei activități în folosul comunității și închisorii contravenționale, cu modificările și completările ulterioare, precum și Legea nr. 253/2013 privind executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, republicată cu modificările și completările ulterioare
- b) Formularea și introducerea în instanță a cererii de chemare în judecată având ca obiect întocmirea amenzii contravenționale cu muncă în folosul comunității
- c) Comunicarea de către instanță a hotărârii judecătorești
- d) Exercițarea căilor de atac
- e) Comunicarea mandatelor de executare de către instanță
- f) Confirmarea primirii mandatului de executare
- g) Întocmire referat și dispoziție privind punerea în aplicare a mandatului de executare a sancțiunii obligatorii la prestarea unei activități în folosul comunității
- h) Formularea către instituțiile abilitate (poliție, poliție locală etc.) a adreselor de identificare a contravenientului (dacă este cazul)
- i) Luarea în evidență a contravenientului și consemnarea în fișa de evidență a orelor lucrate

- j) Comunicarea către serviciul de probațiune/organele judiciare emitente și persoanei supravegheate a îndeplinirii mandatului

Art. 19 La sfârșitul fiecărei luni, persoana împuternicită va comunica Primarului pontajul contravenienților sancționați să presteze în folosul comunității și un centralizator cuprinzând datele de identificare ale contravenienților, numărul de ore pe care trebuie să le execute, numărul de ore prestate și numărul de ore rămase de executat.

CAP. VI. SANCTIUNI

Art. 20. Primarul Sectorului 2, prin intermediul Direcției Juridice, la propunerea DUPM - Compartimentul Muncă în Folosul Comunității sau DGASPC Sector 2, după caz, poate cere instanței de judecată înlocuirea sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității cu aceea a amenzii, în cazul în care contravenientul, cu rea voință, nu se prezintă în vederea executării sancțiunii, dacă sunt îndeplinite condițiile art. 21 din OUG nr. 55/2002 actualizată.

CAP. VII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 21. Sancțiunea prestării unei activități în folosul comunității se execută cu respectarea normelor de protecție a muncii.

Art. 22 Executarea sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității se prescrie în termen de 2 ani de la data rămânerii irevocabile a hotărârii judecătorești prin care s-a aplicat sancțiunea.

Art.23 Dacă până la punerea în executare a mandatului de executare a sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității sau în timpul executării sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității a intervenit o hotărâre definitivă de condamnare la o pedeapsă privată de libertate, cu executare, sancțiunea contravențională nu se mai execută.

Art. 24 În completarea prezentului Regulament se aplică dispozițiile OG nr. 55/2002 privind regimul juridic al sancțiunilor prestării unei activități în folosul comunității.

Anexa 1 la Regulamentul privind prestarea de către contravenienți a activității în folosul comunității pe raza administrativ teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București.

**INVITAȚIE PENTRU DISCUTAREA TERMENILOR MUNCII ÎN FOLOSUL
COMUNITĂȚII**

DI/Dna _____

În baza Hotărârii Instanței de judecată nr. _____, din data de _____, pronunțată de Judecătoria _____, ați fost obligat(ă) la un număr de _____ ore de muncă în folosul comunității. Executarea pedepsei muncii în folosul comunității consta în obligația de a presta un anumit număr de ore de muncă neremunerată, personal, în beneficiul Sectorului 2.

DI/Dna _____ în _____ calitate _____ de (funcția) _____ în cadrul DUPM - Compartimentul Muncă în Folosul Comunității/ DGASPC Sector 2 este persoana împuternicită să discute cu dumneavoastră detaliile muncii în folosul comunității pe care o veți presta și veți conveni asupra locului, programului de lucru și tipul de muncă pe care o veți presta.

Pentru stabilirea detaliilor menționate mai sus va trebui să vă prezentați la sediul Sectorului 2 al Municipiului București/DGASPC Sector 2, în data de _____ la ora _____.

Prezența dumneavoastră este esențială. Dacă dintr-un motiv întemeiat nu puteți participa la aceasta întâlnire pentru a discuta detalii despre munca în folosul comunității pe care o veți executa, ne puteți contacta la următorul număr de telefon _____ sau la adresa de e-mail _____, pentru a reprograma întâlnirea.

DUPM -Compartimentul Muncă în Folosul Comunității

DGASPC Sector 2

Anexa 2 la Regulamentul privind prestarea de către contravenienți a activității în folosul comunității pe raza administrativ teritorială a Sectorului 2

ANGAJAMENT PRIVIND MUNCA ÎN FOLOSUL COMUNITĂȚII

Subsemnatul _____, domiciliat în Sectorul 2 al Municipiului București, str. _____, nr. _____, bl _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, CNP _____, în baza hotărârii de executare nr. _____ / _____, emisă de _____, MĂ ANGAJEZ să execut orele stabilite prin Hotărâre, respectiv _____ ore.

Precizez faptul că mi s-a adus la cunoștință conținutul Hotărârii, programul de lucru în vederea executării numărului de ore, precum și instructajul individual privind protecția muncii și PSI.

În situația în care se ivesc impedimente în executarea muncii, voi informa imediat persoana împuternicită .

Numele și prenumele _____

Semnatura _____

Anexa 3 la Regulamentul privind prestarea de către contravenienți a activității în folosul comunității pe raza administrativ teritorială a Sectorului 2

Activități concrete și locurile în care se desfășoară prestarea de către contravenienți a activității muncii în folosul comunității pe raza administrativ teritorială a Sectorului 2 al Municipiului București

1. Pentru **Dirjecția de Utilități Publice și Mediu** – Compartimentul Muncă în Folosul Comunității

Activitățile vizează:

- Întreținerea spațiilor verzi de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București;
- Amenajarea sau reamenajarea zonelor verzi;
- Salubritatea și întreținerea parcurilor.

Activitățile constau :

- Degajat terenul în parcuri, scuaruri, ansambluri rezidențiale, etc de deșeuri menajere și nemenajere (Frunze, crengi, ambalaje, sticle, etc);
- Colectat selectiv deșeuri;
- Măturat, spălat, stropit alei în parcuri;
- Golit coșuri de gunoi;
- Transportat resturi vegetale;
- Scos drajoni (lăstari) arbori;
- Săpat gropi pentru garduri vii în cadrul rețerelor fixate;
- Greblat peluze;
- Încărcat deșeuri, etc.

La activitățile menționate, în sezonul rece (noiembrie – martie), se adaugă

- Curățat zăpadă și gheață de pe lei,
- Îndepărtat zăpadă de pe bănci, garduri vii și conifere;
- Distrugerea țurțurilor, etc

Locațiile sunt :

- Toate parcurile și aleile de pe Raza Sectorului 2
- Toate scuarurile aflate la intersecțiile din Sectorul 2 al Municipiului București;
- Ansambluri de locuințe, etc.

2. Pentru **Dirjecția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2**

Activitățile vizează :

- Colectat selectiv deșeuri;
- Măturat, spălat, stropit căi de acces și curți;
- Golit coșuri de gunoi;
- Transportat resturi vegetale;
- Scos drajoni (lăstari) arbori;
- Săpat gropi pentru garduri vii în cadrul rețerelor fixate;

La activitățile menționate, în sezonul rece (noiembrie – martie), se adaugă

- Curățat zăpadă și gheață a căilor de acces și curților după caz;
- Îndepărtat zăpadă de pe bănci, garduri vii și conifere;
- Distrugerea țurțurilor, etc

Locațiile sunt :

nr. crt.	Denumire locație	Adresă locație
1	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Str. Viitorului nr. 52-54
2	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Șos. Pantelimon nr. 301
3	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Str. Aaron Florian nr. 5
4	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Str. Caroteni nr. 21-23
5	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Str. Gheorghe Șerban nr. 7A
6	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Str. Gheorghe Șerban nr. 7
7	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Str. Austrului nr. 37
8	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Str. Ripiceni nr. 6
9	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Str. Reînvierii nr. 1B
10	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Str. Oituz nr. 9
11	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Șos. Colentina nr. 55F
12	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Bdul Basarabia nr. 96
13	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Str. Gheorghe Șerban nr. 7
14	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Str. Balotului nr. 42 corp A
15	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Str. Balotului nr. 42 corp B+C
16	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Calea 13 Septembrie nr. 211
17	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Str. Sf. Ecaterina nr. 7
18	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Str. Valer Dumitrescu nr. 33
19	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	str. Olari nr. 15
20	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	str. Racovita nr. 22
21	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Calea Mosilor nr. 132
22	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Calea Mosilor nr. 229
23	D.G.A.S.P.C. SECTOR 2	Str. Pantelimon Nr. 255