

PRIMĂRIA SECTOR 2 BUCUREȘTI		
CABINET SECRETAR		
INTRARE	Nr.	636
IEȘIRE		
Ziua 09	Luna 02	Anul 2026

PROIECT

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea delegării de gestiune, prin concesiune, a unor activități specifice serviciului de salubritate în Sectorul 2 al Municipiului București; a Studiului de oportunitate și fundamentare; a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București; precum și pentru aprobarea documentației de atribuire necesare derulării unei proceduri de licitație, în vederea atribuirii contractului de delegare aferent acesteia

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile stabilite prin Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, rectificată;

Luând în considerare proiectul de hotărâre inițiat de Primarul sectorului 2 al Municipiului București privind aprobarea **delegării de gestiune, prin concesiune, a unor activități specifice serviciului de salubritate în Sectorul 2 al Municipiului București; a Studiului de oportunitate și fundamentare; a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București; precum și pentru aprobarea documentației de atribuire necesare derulării unei proceduri de licitație, în vederea atribuirii contractului de delegare aferent acesteia.**

Analizând:

- Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate comun nr. 19322.../06...09...2026, întocmit de către Direcția Utilități Publice și Mediu, Direcția Juridică, Direcția Economică și Direcția Achiziții Publice din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 București;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Directiva (UE) 2008/98/CE privind deșeurile ;
- Directiva (UE) 2018/851 de modificare a Directivei (UE) 2008/98/CE;
- Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată;
- Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare ;
- Hotărârea Guvernului nr.867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr.92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Ordonanța de Urgență nr.133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 1074/2021 privind stabilirea sistemului de garanție-returnare pentru ambalaje primare nereutilizabile, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordin nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;
- Ordinul ANRSC nr.97/2025 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților ;
- Ordinul ANRSC nr.98 /2025 privind aprobarea Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Hotărârea de Guvern nr.246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 82/2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București.
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 260/01.09.2021 privind aprobarea Planului de Gestionare a Deșeurilor pentru Municipiul București (PGDMB).
- Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

Ținând cont de Avizele Comisiilor de specialitate, respectiv:

- Comisia Juridică, Ordine și Liniște Publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale
- Comisia pentru Ecologie, Spații verzi și Protecția Animalelor
- Comisia de Servicii Publice și Relația cu Asociațiile de Proprietari;

În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 166 alin. 2 lit. o) și alin. (4), art.196 alin.(1) lit. a) și art.197 din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În urma stabilirii votului valabil exprimat

HOTĂRĂȘTE

Art.1. (1) Se aprobă **delegarea de gestiune, prin concesiune, a unor activități specifice serviciului de salubritate în Sectorul 2 al Municipiului București**, respectiv:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat
- măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

(2) **Durata contractului de delegare** prin concesiune a activităților specifice serviciului de salubritate în Sectorul 2 al Municipiului București **este de 8 ani.**

Art. 2. Se aprobă **Studiul de oportunitate și fundamentare pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București**, prevăzut în **Anexa nr. 1** la prezenta hotărâre, care conține **515 file**, care face parte integrantă din aceasta.

Art.3. (1) Se aproba **Regulament de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București**, prevăzut în **Anexa nr.2** la prezenta hotărâre, care conține **81 file**, care face parte integrantă din aceasta.

(2) Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București prevăzut la alin.1 intră în vigoare și produce efecte juridice, după finalizarea procedurilor de delegare a activităților specifice serviciului de salubritate.

Art.4. Se aprobă **documentația de atribuire** pentru derularea unei proceduri de licitație deschisă, în vederea atribuirii contractului de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate în Sectorul 2, **respectiv a activităților specifice:**

-colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

- măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare

- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

care conține: **caietul de sarcini cu Anexe, modelul de contract, formulare, instrucțiuni pentru ofertanți**, prevăzută în **Anexa nr.3** la prezenta hotărâre, care conține 1529 file, care face parte integrantă din aceasta.

Art.5.(1) Se mandatează Primarul Sectorului 2 să ia orice măsură și să întreprindă toate demersurile necesare, prin care să se asigure inițierea, derularea și finalizarea procedurii de licitație, în vederea atribuirii contractului de delegare aferent.

(2) Primarul Sectorului 2 va aproba ulterior orice modificare și/sau completare *nesemnificativă* a documentației inițiale necesară inițierii, derulării și finalizării procedurii de licitație, urmare a unor necesități de reformulare, precizare, schimbare, încadrare, îndreptare erori materiale sau restructurare strategie de contractare, a unor solicitări din partea A.N.R.S.C., Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, a unor solicitări de clarificări și/sau a formulării unor răspunsuri la solicitările de clarificări, a deciziilor C.N.S.C., a dispozițiilor instanței sau a modificărilor legislative intervenite cu impact asupra acesteia, precum și a oricăror modificări ale planurilor, strategiilor și fluxurilor aprobate la nivel european, național sau local.

(3) Pentru modificarea și/sau completarea *semnificativă* a documentației inițiale, generată indiferent de cauză, se va reveni la Consiliul Local, în vederea supunerii acestuia spre aprobare a modificării și/sau completării respective.

(4) În situația în care procedura de licitație deschisă demarată *este suspendată și/sau anulată*, se mandatează Primarul Sectorului 2 să inițieze și să deruleze procedură specială pentru atribuirea contractului de prestări servicii, prin care să se asigure *delegarea temporară a activităților* menționate la art.1, procedură de negociere fără publicarea unui anunț de atribuire, conform legislației în vigoare.

Art.8. Autoritatea executivă a Sectorului 2 și reprezentanții compartimentelor de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului, vor asigura implementarea prevederilor prezentei hotărâri la nivelul documentelor gestionate în cadrul acestora.

Art.9. Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

INIȚIATOR ,
PRIMARUL SECTORULUI 2
Rareș HOPINCĂ

Avizează pentru legalitate,
Secretarul General al Sectorului 2
Elena NIȚĂ