

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE DIN
SECTORUL 2 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

Beneficiar: Primăria Sectorului 2 al Municipiului București

Întocmit de: Ramboll South East Europe

Aprilie 2026

Cuprins

Capitolul I. Dispoziții generale	3
Secțiunea 1. Domeniul de aplicare	3
Secțiunea 2. Accesul la serviciul de salubritate	13
Secțiunea 3. Obligații privind documentația tehnică	13
Secțiunea 4. Îndatoririle personalului operativ	15
Capitolul II. Asigurarea serviciului public de salubritate și condiții specifice de funcționare	16
Secțiunea 1. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat,	16
Secțiunea 2. Operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice	36
Secțiunea 3. Transferul deșeurilor municipale în stațiile de transfer	37
Secțiunea 4. Sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare	38
Secțiunea 5. Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologică sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare	39
Secțiunea 6. Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare	41
Secțiunea 7. Tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă	42
Secțiunea 8. Tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată	43
Secțiunea 9. Eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeurii nepericuloase	44
Secțiunea 10. Măturatul, spălatul, stropirea căilor publice din localitate	45
Secțiunea 11. Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț	53
Secțiunea 12. Dezinsecția, dezinsecția și deratizarea a obiectivelor din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale	58
Capitolul III. Drepturi și obligații	58
Secțiunea 1. Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate	58
Secțiunea 2. Drepturile și obligațiile utilizatorilor	60
Capitolul IV. Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate	64
Capitolul V. Indicatori de performanță și de evaluare a serviciului public de salubritate	66
Capitolul VI. Dispoziții tranzitorii și finale	68
ANEXA NR. 1 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRITATE	70
ANEXA NR. 2 CONTRAVENȚII ÎN DOMENIUL SERVICIULUI DE SALUBRITATE PENTRU OPERATORI/UTILIZATORI ȘI CUANTUMUL AMENZILOR APLICATE	78

Capitolul I. Dispoziții generale

Secțiunea 1. Domeniul de aplicare

Art. 1

(1) Prevederile prezentului Regulament se aplică serviciului public de salubritate înființat și organizat la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici, denumit în continuare serviciu public de salubritate.

(2) Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea Serviciului public de salubritate în Sectorul 2 definind competențele, atribuțiile și responsabilitățile Unității Administrativ – Teritoriale a Sectorului 2 al Municipiului București, raporturile dintre aceasta și operatorii de salubritate, modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea Serviciului public de salubritate, condițiile tehnice, raporturile dintre operatori și utilizatori, având la bază următoarele acte normative:

- Ordinul ANRSC nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București, aprobată prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 82/2015;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 345/13.08.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate în Municipiul București;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 325/14.06.2018 privind aprobarea Planului Integrat de Calitatea Aerului în Municipiul București 2018-2022;
- Ordonanța de Urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 privind serviciile de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 196/2005 (*actualizată*) privind Fondul pentru mediu;
- Decizia nr. 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul articolului 1 litera (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind

deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul articolului 1 alineatul (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul MMGA nr. 1.121/2005 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, precum și la proiectarea, recepționarea investițiilor din sistemul public de salubritate care sunt în sarcina operatorilor, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Deținătorii de deșeuri și operatorul/operatorii serviciului public de salubritate, care asigură prestarea serviciului public de salubritate și management al deșeurilor în cadrul Sectorului 2, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate se vor conforma prevederilor prezentului Regulament.

(5) Prestarea activităților specifice serviciului de salubritate se va realiza numai pe baza contractelor de delegare a gestiunii încheiate cu Sectorul 2 al Municipiului București / Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București sau a hotărârii de dare în administrare, de către operatori licențiați A.N.R.S.C, după obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

(6) Prevederile prezentului regulament au caracter minimal. În vederea creșterii calității și eficienței prestării serviciului, Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București poate aproba și alte condiții specifice pentru organizarea și desfășurarea serviciului de salubritate, după dezbaterile publice a acestora, cu asigurarea echilibrului contractual și fără a aduce atingere altor dispoziții legale.

(7) Prezentul Regulament se actualizează cel puțin după orice modificare legislativă relevantă, cum ar fi modificarea la OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, Legea nr. 101/2006 privind serviciile de salubritate a localităților, Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, Planul de Gestionare a Deșeurilor pentru Municipiul București (PGDMB) LEGEA 249/2015 privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, Strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București.

Art. 2

(1) Prezentul Regulament reglementează următoarele activități ale serviciului public de salubritate din Sectorul 2 al Municipiului București:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
- b) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice;
- c) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de

- tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;
- d) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
 - e) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
 - f) tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
 - g) tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică;
 - h) tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri;
 - i) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;
 - j) măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;
 - k) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
 - l) dezinfecția, dezinsecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale.
- (2) Prezentul regulament se aplică și serviciilor conexe serviciului de salubritate, precum și activităților de colectare a deșeurilor abandonate ocazional, respectiv:
- a) colectarea și transportul deșeurilor din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora;
 - b) colectarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, în afara campaniilor regulate de colectare;
 - c) colectarea deșeurilor provenite de la evenimente publice, precum bălciuri, festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte evenimente similare;
 - d) colectarea deșeurilor municipale abandonate și a deșeurilor din construcții abandonate lângă punctele de colectare a deșeurilor;

- e) colectarea deșeurilor municipale abandonate și a deșeurilor din construcții abandonate pe căile publice.

Art. 3

(1) Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.

(2) Operatorii întocmesc proceduri operaționale proprii privind modul de colectare, sortare, tratare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșuri depozitate să fie minimă.

(3) La solicitarea operatorilor, autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociația de dezvoltare intercomunitară sprijină operatorii în procesul de încredințare a deșeurilor în vederea reciclării/valorificării acestora, în conformitate cu prevederile art. 16 alin. (9) lit. h) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, și dispozițiile art. 12 alin. (10) din O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul Regulament se definesc astfel:

- 4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 4.2. biodeșuri - conform prevederilor pct. 3 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă deșuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșuri alimentare și de bucătărie provenite de la gospodării, birouri, restaurante, depozite angro, cantine, firme de catering sau magazine de vânzare cu amănuntul și deșuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare;

- 4.3. centru de colectare prin aport voluntar - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 9 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă loc de recepție a unor fracții speciale de deșeuri colectate separat prin aportul voluntar al utilizatorilor, identificabil teritorial, administrativ și juridic, dotat cu construcții, instalații și echipamente specifice destinate colectării și/sau tratării deșeurilor, la care persoanele fizice pot preda, cu titlu gratuit, tipurile de deșeuri stabilite de către autoritățile administrației publice locale și/sau cele stabilite prin proiectele finanțate din fonduri nerambursabile;
- 4.4. CLO - "Compost Like Output" - conform prevederilor pct. 44 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă deșeu rezultat din tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale, maturat până la stabilizarea raportului C:N, carbon: azot și reducerea nivelului de acizi grași, utilizat pentru straturile de suport și de acoperire a depozitelor de deșeuri, pentru reabilitarea minelor abandonate și/sau a terenurilor contaminate. Acesta poate conține material contaminant față de compostul finit și nu îndeplinește criteriile complete ale unui compost;
- 4.5. compost - conform prevederilor pct. 1 lit. b) din Anexa la Legea nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile, înseamnă material solid, igienizat și stabilizat obținut printr-un tratament biologic aerob;
- 4.6. compostare - conform prevederilor pct. 1 lit. a) din Anexa la Legea nr. 181/2020, înseamnă procesul de descompunere controlată a materialelor biodegradabile, predominant aerob care permite generarea de temperaturi adecvate dezvoltării bacteriilor termofile ca rezultat al producerii de căldură în procesul biologic;
- 4.7. colectare - conform prevederilor pct. 6 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.8. colectare separată - conform prevederilor pct. 7 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.9. curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;
- 4.10. curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
- 4.11. delegatar - calitatea pe care o are unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, individual sau în asocieră, prin asociația de dezvoltare intercomunitară, în procedura de atribuire pentru delegarea gestiunii activității/activităților de salubritate și în contractul de delegare;
- 4.12. depozit - conform prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.13. deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
- 4.14. deșeuri - conform prevederilor pct. 10 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;

- 4.15. deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
- 4.16. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, cu excepția reziduurilor de producție;
- 4.17. deșeuri menajere - conform prevederilor art. 1 alin. (1) din Decizia Comisiei 2011/753/UE de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului, înseamnă deșeuri provenite din gospodăriile populației;
- 4.18. deșeuri municipale, care cuprind deșeuri menajere și similare - conform prevederilor pct. 13 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă:
- a. deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;
 - b. deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere. Deșeurile municipale nu includ deșeurile provenite din producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.
- 4.19. deșeuri periculoase - conform prevederilor pct. 11 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.20. deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din Anexa la Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare;
- 4.21. deșeuri reciclabile - deșeuri care prin operațiuni de valorificare poate fi reprocessat în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția sa inițială sau pentru alte scopuri; operațiunile de valorificare includ reprocessarea materialelor organice, dar nu includ valorificarea energetică și reprocessarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambleiere;
- 4.22. deșeuri reziduale - fracția de deșeuri municipale amestecate rămasă după colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă și, după caz, a biodeșeurilor, deșeurilor textile și deșeurilor menajere periculoase (cod deșeu 20 03 01);
- 4.23. deșeuri similare - conform prevederilor art. 1 alin. (2) din Decizia Comisiei 2011/753/UE, înseamnă deșeuri care din punctul de vedere al naturii și al compoziției sunt comparabile deșeurilor menajere, exclusiv deșeurile din industrie și deșeurile din agricultură și activități forestiere;

- 4.24. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
- 4.25. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
- 4.26. deținător de deșeuri - conform prevederilor pct. 16 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă producătorul deșeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;
- 4.27. dezinfecție - activitatea de distrugere a microorganismelor patogene cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
- 4.28. dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;
- 4.29. digestat - conform prevederilor pct. 1 lit. i) din Anexa la Legea nr. 181/2020, înseamnă material lichid sau semisolid igienizat și stabilizat printr-un tratament biologic anaerob;
- 4.30. eliminare - conform prevederilor pct. 17 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.31. gestionarea deșeurilor - conform prevederilor pct. 19 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;
- 4.32. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;
- 4.33. incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- 4.34. instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimumul prevăzut în Anexa nr. 3 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.35. instalație de tratare mecano-biologică - conform prevederilor pct. 40 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă instalație de tratare a deșeurilor municipale reziduale care implică atât tratarea mecanică, cât și cea biologică, din care rezultă deșeuri cu potențial de valorificare, deșeuri tratate, inclusiv, după caz, CLO și/sau digestat, biogaz, RDF/SRF și reziduuri;
- 4.36. instalație integrată de tratare - conform prevederilor pct. 41 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă instalație de tratare a deșeurilor care implică cel puțin două activități ale serviciului de salubritate și care asigură tratarea deșeurilor colectate separat, în două trepte, treapta mecanică, inclusiv sortare, după caz, și cea biologică anaerobă și/sau aerobă. În funcție de fluxul tehnologic/caracteristicile tehnologice al/ale instalației integrate de tratare, din instalație pot rezulta, după caz: deșeuri cu potențial de valorificare prin reciclare, compost,

- deșeuri tratate, inclusiv, după caz, CLO și/sau digestat, biogaz, RDF/SRF și reziduuri rezultate din procesele de tratare mecanică și biologică;
- 4.37. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de performanță și calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
 - 4.38. insulă ecologică digitalizată - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 10 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă punct de colectare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat, compus dintr-un ansamblu pentru colectarea separată a deșeurilor, subterane sau supraterane, protejat antivandalism și împotriva accesului neautorizat, dotat cu acces digitalizat pentru persoanele fizice arondate, și modul GSM pentru transmisie de date;
 - 4.39. licență - conform prevederilor art. 12 lit. d) din Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 100/2023, cu modificările și completările ulterioare;
 - 4.40. măturatul căilor publice - operațiune de curățare a căilor publice, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, în vederea îndepărtării deșeurilor stradale de pe străzi și trotuare;
 - 4.41. producător de deșeuri - conform prevederilor pct. 24 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - 4.42. reciclare - conform prevederilor pct. 27 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - 4.43. RDF - "Refuse Derived Fuel" - conform prevederilor pct. 42 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă mixtură provenită din deșeuri municipale solide nepericuloase tratate, inclusiv sortate, utilizată drept combustibil alternativ în instalații de incinerare și co-incinerare, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie;
 - 4.44. rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinsecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;
 - 4.45. reziduuri - înseamnă deșeurile rezultate din procesul de tratare, destinate a fi transportate la depozit și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
 - 4.46. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
 - 4.47. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
 - 4.48. sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

- 4.49. spălarea căilor publice - operațiune care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării prafului de pe străzi și trotuare;
- 4.50. SRF - "Solid Recovery Fuel" - conform prevederilor pct. 43 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă produs rezultat din tratarea deșeurilor municipale solide nepericuloase, care respectă standardul european EN ISO 21640:2021, utilizat drept combustibil alternativ în instalațiile de incinerare și coincinerare a deșeurilor, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie;
- 4.51. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;
- 4.52. stropitul căilor publice - operațiune de dispersare a apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, inclusiv pe trotuare, executată manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;
- 4.53. tratare - conform prevederilor pct. 32 din Anexa nr. 1 la Ordonanța Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;
- 4.54. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;
- 4.55. utilizatori - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 13 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.56. valorificare - conform prevederilor pct. 36 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.57. valorificare materială - conform prevederilor pct. 37 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă orice operațiune de valorificare, alta decât valorificarea energetică, și reprelucrarea în materiale care urmează să fie folosite drept combustibil sau alte modalități de producere a energiei. Aceasta cuprinde, printre altele, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea și rambleierea;
- 4.58. vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau un agent patogen de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

Art. 5

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unui sistem de salubritate, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public și privat al Sectorului 2 al Municipiului București și/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorilor, care sunt cuprinse în planurile județene de gestionare a deșeurilor, inclusiv în planul de gestionare a deșeurilor pentru municipiul București.

(2) Sistemul de Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte de colectare/insule ecologice digitalizate de colectare separată a deșeurilor;
- b) centre de colectare prin aport voluntar a deșeurilor;
- c) autospeciale și utilaje specifice serviciului de salubritate;
- d) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
- e) stații de transfer;
- f) instalații de sortare;
- g) instalații de compostare;
- h) instalații de digestie anaerobă;
- i) instalații de tratare mecano-biologică;
- j) instalații integrate de tratare;
- k) instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată;
- l) depozite de deșuri nepericuloase pentru deșuri municipale.

(3) Prestarea activităților de salubritate prin intermediul componentelor sistemelor de salubritate se va realiza de către operatori numai după obținerea autorizației integrate de mediu.

Art. 6

Operatorii serviciului de salubritate au obligația:

- a) să îndeplinească indicatorii de performanță prevăzuți în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a activității/activităților specifice serviciului de salubritate, stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociația de dezvoltare intercomunitară cu respectarea indicatorilor minimi de performanță prevăzuți în Anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- b) să instituie sisteme de monitorizare și raportare a tuturor informațiilor și datelor solicitate de către autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară și/sau către autoritățile competente ale administrației publice centrale, inclusiv a indicatorilor de performanță realizați;
- c) să organizeze o evidență a cantităților de deșuri gestionate aferente fiecărei activități, inclusiv, dacă este cazul, prin utilizarea Sistemului informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor (SIATD) și întocmirea documentației necesare pentru acoperirea costurilor de către organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului.

Art. 7

(1) În exercitarea prerogativelor acordate prin Legea nr. 101/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale din Sectorului 2 al Municipiului București au față de operatorul serviciului de salubritate, următoarele obligații:

- a) să asigure tratament egal pentru toți operatorii serviciilor de salubritate care acționează în cadrul sectorului;
- b) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile de interes public, cu precădere la acele informații care asigură pregătirea ofertelor și participarea la procedurile de atribuire a contractelor prin care se delegă gestiunea serviciului;

- c) să aducă la cunoștință publică hotărârile și dispozițiile având ca obiect serviciul public de salubritate;
 - d) să selecteze și să stabilească partenerii privați pentru proiectele de asociere sau de formare de societăți mixte numai în conformitate cu procedurile legale specifice fiecărui tip de contract de delegare a gestiunii;
 - e) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public;
 - f) să acorde operatorului dreptul exclusiv de a presta activitatea prin hotărârea de dare în administrare/hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
 - g) să aprobe anual tarifele serviciului de salubritate ajustate conform dispozițiilor legale;
 - h) să implementeze sistemul de colectare separată a deșeurilor.
- (2) Autoritatea administrației publice locale din Sectorul 2 al Municipiului București are obligația să achite operatorilor sumele convenite prin contract pentru prestațiile pe care aceștia le efectuează în beneficiul întregii comunități.
- (3) Primăria Sectorului 2 are calitatea de deținător legal al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, depozitate în recipientele amplasate în aria sa teritorială.

Secțiunea 2. Accesul la serviciul de salubritate

Art. 8

- (1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Sectorului 2 al Municipiului București au dreptul garantat de a beneficia de serviciul de salubritate.
- (2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.
- (3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.
- (4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

Secțiunea 3. Obligații privind documentația tehnică

Art. 9

Prezentul regulament stabilește obligațiile operatorilor în ceea ce privește deținerea și păstrarea documentației tehnice minime a infrastructurii care formează sistemul public de salubritate.

Art. 10

(1) Fiecare operator va deține și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate și în conformitate cu normele aplicabile, următoarele documente de bază puse la dispoziție de către autoritățile administrației publice locale și/sau generate din activitatea desfășurată:

- a) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare;
- b) planurile clădirilor și/sau construcțiilor speciale;
- c) procesele-verbale de predare-preluare a mijloacelor fixe puse la dispoziție de către autoritățile administrației publice locale, dacă este cazul;
- d) procesele-verbale de recepție provizorie și/sau procesele-verbale de punere în funcțiune, ale mijloacelor fixe pe care le exploatează;
- e) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- f) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- g) manualele de operare ale echipamentelor, utilajelor, autospecialelor și instalațiilor operate, care fac parte din infrastructura serviciului de salubritate, dacă este cazul;
- h) planurile de revizii și reparații;
- i) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- j) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- k) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- l) toate avizele și autorizațiile necesare prestării activității;
- m) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- n) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- o) registrul de sesizări și reclamații.

(2) Documentațiile referitoare la construcții se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

Art. 11

(1) Pentru investițiile/lucrările care sunt în sarcina operatorilor, pe durata delegării gestiunii serviciului, aceștia au obligația să respecte toate prevederile legale și orice normative din domeniul proiectării, execuției de lucrări și urmării calității în construcții, precum și să obțină și să respecte toate certificatele, avizele, acordurile, autorizațiile și orice alte documente necesare conform oricăror acte normative aplicabile.

(2) Proiectarea și construirea oricăror stații, instalații, depozite se realizează în concordanță cu cerințele din Planul de Gestionare a Deșeurilor din Municipiul București.

Art. 12

(1) Primăria Sectorului 2 al Municipiului București, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda Sectorului 2 al Municipiului București, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă cu documentele de bază, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original.

Secțiunea 4. Îndatoririle personalului operativ

Art. 13

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu exploatarea, întreținerea, supravegherea și asigurarea funcționării acestora.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

Art. 14

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare sau manualele de operare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(2) Prestarea serviciului public de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin valorificarea deșeurilor;
- e) atingerea tuturor indicatorilor de performanță și reducerea cantității de deșuri eliminate la depozit;
- f) continuitatea serviciului.

Capitolul II. Asigurarea serviciului public de salubritate și condiții specifice de funcționare

Secțiunea 1. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat,

Art. 15

- (1) Următoarele fracții/tipuri de deșeuri municipale sunt colectate separat:
- a) deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă, inclusiv deșeuri de ambalaje, de la toți producătorii de deșeuri și din toate punctele de colectare;
 - b) deșeuri reziduale, de la toți utilizatorii și din toate punctele de colectare;
 - c) biodeșeurile, de la toți utilizatorii și din toate punctele de colectare;
 - d) deșeuri textile, de la toți utilizatorii și din toate punctele de colectare și/sau, după caz, de la toate punctele/spațiile special amenajate și dotate cu containere/recipiente specifice colectării acestor deșeuri, stabilite de către autoritățile administrației publice locale, inclusiv în cadrul campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase;
 - e) deșeuri periculoase din deșeurile menajere, de la toți utilizatorii casnici, prin campanii de colectare/de la toate punctele de colectare special amenajate și dotate cu containere/recipiente specifice colectării acestor deșeuri, stabilite de către autoritățile administrației publice locale;
- (2) Operatorul are obligația să colecteze separat următoarele categorii de deșeuri generate ocazional și/sau care nu pot fi colectate prin sistemele destinate colectării celorlalte fracții/tipuri de deșeuri municipale:
- a) deșeuri voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, de la toți utilizatorii, prin campanii de colectare și/sau din locurile/spațiile special amenajate stabilite de către autoritățile administrației publice locale, precum și, contra cost, la solicitarea utilizatorilor;
 - b) deșeuri din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construire/desființare potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de la toți utilizatorii casnici, din locurile/spațiile special amenajate stabilite de către autoritățile administrației publice locale, contra cost, la solicitarea utilizatorilor casnici;

- c) deșeurile similare provenite de la evenimentele publice, pe baze contractuale, la solicitarea organizatorilor;
- d) deșeuri abandonate, conform procedurii convenite cu autoritatea administrației publice locale și/sau la solicitarea acesteia.

Art. 16

(1) Operatorul are obligația să colecteze deșeurile municipale abandonate și deșeurile din construcții abandonate:

- a) lângă punctele de colectare a deșeurilor, conform procedurii de colectare a deșeurilor abandonate convenită cu Sectorul 2 al Municipiului București;
- b) pe căile publice de circulație, în cazul în care această operațiune nu a fost atribuită operatorului care prestează măturatul căilor publice, la solicitarea scrisă a Sectorului 2 al Municipiului București sau conform procedurii convenite cu aceasta.

(2) Cheltuielile legate de gestionarea deșeurilor abandonate sunt facturate Sectorului 2 al Municipiului București, la tarifele aprobate pe baza fișelor de fundamentare întocmite de operator, corespunzător categoriei de deșeuri abandonate, respectiv deșeuri municipale abandonate sau, după caz, deșeuri din construcții abandonate.

Art. 17

(1) Operatorul care colectează și transportă deșeuri menajere și deșeuri similare trebuie să cunoască:

- a) datele/cerințele tehnice ale infrastructurii și utilajelor specifice cu care prestează activitatea;
- b) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;
- c) originea și destinația fiecărui tip de deșeuri colectate, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

(2) Operatorul care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale, împreună cu Sectorul 2 al Municipiului București, are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.

Art. 18

(1) Colectarea deșeurilor municipale de pe raza Sectorului 2 și transportul acestora se efectuează numai de către operatorul de salubritate licențiat care are contract pentru asigurarea acestui serviciu încheiat cu Primăria Sectorului 2/hotărâre de dare în administrare.

(2) Autoritatea deliberativă a Sectorului 2 aprobă/instituie tarife/taxe de salubritate pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității de colectare și transport.

Art. 19

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, au obligația să separe corect deșeurile municipale pe fracții, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ- teritoriale, în punctele de colectare și/sau în spațiile special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale împreună cu operatorul.

(2) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare sunt dotate prin grija operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz, conform legii, cu recipiente de colectare separată pentru fiecare tip de deșeuri. La gospodăriile individuale colectarea separată a deșeurilor se va face "din poartă în poartă" în recipiente specifice, saci sau alte tipuri de containere care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(3) Recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării separate.

Art. 20

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precollectare.

(3) În vederea prevenirii utilizării neconforme și/sau fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare/recipientelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru utilizatorii din imobilele de tip condominiu și/sau din alte imobile, care nu dispun de spații interioare pentru colectarea separată a deșeurilor, se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente specifice pentru fiecare tip de deșeu, amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare.

(7) Platformele spațiilor necesare colectării separate a deșeurilor, care se vor realiza prin grija Sectorului 2 al Municipiului București, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și prevăzute, în cazul în care este fezabil tehnic și economic, cu rigole de preluare a apei meteorice, racordate la rețeaua de canalizare.

(8) Operatorul verifică starea de etanșeitate a recipientelor de colectare și le înlocuiește imediat pe cele care s-au deteriorat.

(9) În cazul ansamblurilor noi de locuințe sistemele de colectare separată se vor implementa din faza de proiect. Toate blocurile nou construite cu destinație locuință, birou, servicii etc. vor avea prevăzute o incintă destinată colectării separate a deșeurilor. Amenajarea acesteia va fi astfel făcută încât să nu aducă atingere factorilor de mediu. Această incintă va fi solicitată de direcțiile de urbanism prin documentația emisă în vederea autorizării construcției, respectiv Certificat de urbanism și Autorizație de Construire.

Art. 21

În funcție de sistemul de colectare separată adoptat, colectarea în recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

a) **deșeurile reziduale** se colectează în recipiente de **culoare gri/negru** și sunt de tip:

- resturi de carne și pește, gătite sau proaspete;
- resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
- alimente gătite;
- gălbenușuri de ouă;
- grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
- excremente ale animalelor de companie;
- scutece/tampoane;
- cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
- produse chimice de curățare, pesticidele și substanțele chimice, plante bolnave;
- lemn tratat sau vopsit;
- conținutul sacului de la aspirator;
- mucuri de țigări;
- veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte;
- păr;
- textile mărunțite, în cazul în care nu se efectuează colectarea separată a textilelor.

b) **biodeșeurile** se colectează în recipiente de **culoare maro** și sunt de tip:

- plantele verzi, precum resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori, fructe căzute pe jos, iarbă, paie, fân) și plante de casă, flori ofilite;
- resturi de fructe și de legume proaspete (care nu au fost gătite);
- sâmburi de fructe și coji de nucă;
- resturi de pâine și cereale;

- coji de ouă și cartoanele de ambalat ouă;
 - pliculețe de ceai, frunze de ceai sau plante de la prepararea infuziilor;
 - zațul de cafea, filtre de cafea din hârtie;
 - ziare, hârtie, carton dacă sunt mărunțite, umede și murdare;
 - prosoape și pungi de hârtie;
 - cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
 - bucăți de lemn mărunțit, așchii de lemn, rumeguș.
- c) deșeurile reciclabile de **hârtie și carton**, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de **culoare albastră**;
- d) deșeurile de **plastic și metal** se colectează în recipiente de culoare **galbenă**;
- e) deșeurile de **sticlă albă/colorată** se colectează în recipiente de culoare **verde**, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeurii din materiale de tip porțelan/ceramică;
- f) deșeurile periculoase din deșeurile menajere în containere de culoare **roșie**;
- g) deșeurile textile se colectează în containere special dedicate acestui flux de deșeurii (de preferat container de culoare albă).

Art. 22

(1) Frațiile de deșeurii municipale colectate separat sunt supuse proceselor de sortare/tratare în vederea reciclării/valorificării.

(2) Este interzisă depozitarea biodeșeurilor și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

(3) În conformitate cu prevederile art. 39 din Normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației aprobate prin Ordinul ministrului Ministerului Sănătății nr. 119/2014, cu modificările și completările ulterioare, evacuarea deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor, colectate în amestec sau separat, de la locurile de producere și punctele de colectare la locul de tratare se face cu frecvența stabilită de către Sectorul 2 prin Caietul de sarcini al serviciului, cu respectarea următoarelor frecvențe minime:

În perioada 1 aprilie - 30 septembrie:

a) zilnic, de la punctele de colectare de la unitățile de alimentație publică, restaurante, hoteluri, piețe, unitățile sanitare cu paturi, creșe și cantinele unităților de învățământ, în toate zilele din săptămână sau, după caz, într-o perioadă de zile consecutive din săptămână, în funcție de programul de funcționare;

b) de trei ori pe săptămână, de la punctele de colectare din zona cu blocuri și de la alți utilizatori noncasnici decât cei prevăzuți la lit. a);

c) la cel mult șapte zile, de la casele/gospodăriile individuale în care colectarea deșeurilor se realizează "din poartă în poartă" .

În perioada 1 octombrie - 31 martie:

a) de două ori pe săptămână, de la punctele de colectare din toate zonele cu blocuri și de la toți utilizatorii noncasnici;

b) la cel mult șapte zile, de la casele/gospodăriile individuale în care colectarea deșeurilor se realizează "din poartă în poartă" .

Frecvența de colectare separată a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor de la case/gospodării individuale prevăzută la alin. (1) poate fi redusă de către Sectorul 2 în situația în care se implementează instrumentul economic „plătește pentru cât arunci” sau, în alte situații, precum colectarea din punctele de colectare de tip insule ecologice digitalizate, cu avizul direcției de sănătate publică județeană/direcției de sănătate publică a municipiului București.

(4) Evacuarea deșeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat de la locurile de producere și punctele de colectare la stația de sortare/transfer se face la frecvența stabilită de către Sectorul 2 prin Caietul de sarcini al serviciului.

(5) Colectarea și transportul deșeurilor textile se face la frecvența stabilită de către Sectorul 2 prin Caietul de sarcini al serviciului, în funcție de cantitățile estimate a fi generate de utilizatori și de capacitatea recipientelor/containerelor în care sunt colectate aceste deșuri.

(6) Colectarea și transportul deșeurilor periculoase din deșeurile menajere se face la frecvența stabilită de către Sectorul 2 prin Caietul de sarcini al serviciului, în funcție de cantitățile estimate a fi generate de utilizatori și de capacitatea recipientelor/containerelor în care sunt colectate aceste deșuri.

Art. 23

(1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:

- a) colectare în recipiente/containerere închise;
- b) colectare realizată în saci de plastic asigurați de operator;

(2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează doar în autospecialele specifice tipurilor de deșuri care urmează a fi încărcate.

(3) Autospecialele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(4) Încărcarea deșeurilor municipale în autospeciale se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autospeciale.

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșuri în afara autospecialelor. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(6) În cazul deteriorării unor recipiente, saci de plastic și al împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșuri în autospecială, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autospeciale întreaga cantitate de deșuri existente la punctele de colectare, aferente fracției care trebuie ridicată, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8) În cazul în care în/lângă punctele de colectare sunt abandonate și alte categorii de deșuri decât cele pentru care sunt destinate recipientele, acestea vor fi colectate separat de către operator, cu înștiințarea autorității administrației publice locale sau în conformitate cu procedura de

colectare/ridicare a deșeurilor abandonate ocazional convenită cu autoritatea administrație publice locale.

(9) La solicitarea scrisă a Sectorului 2 sau, după caz, conform procedurii convenită cu aceasta, operatorul are obligația să colecteze deșeurile abandonate de pe domeniul public și privat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(10) Cheltuielile legate de gestionarea deșeurilor abandonate sunt facturate autorității administrației publice locale la tariful aferent deșeurilor municipale abandonate și/sau, după caz, la tariful aferent deșeurilor din construcții abandonate.

Art. 24

(1) Operatorul are obligația să ridice toate containerele/pubelele, pline sau parțial pline, care conțin deșeuri separate corespunzător de către utilizatori. După golire, containerele/pubelele trebuie să ajungă la punctul de colectare de unde au fost ridicate sau la locul, de pe domeniul public, din fața proprietății utilizatorului, în cazul colectării "din poartă în poartă". Operatorul va asigura stabilitatea containerelor/pubelelor după golire, prin blocarea roților și închiderea capacului.

(2) Operatorul nu are obligația de a colecta pubelele/sacii cu deșeuri în următoarele situații:

a) dacă utilizatorii, care beneficiază individual de serviciul de salubritate, nu au scos pubele/sacii pe domeniul public, în fața proprietății, la ora și data stabilită;

b) dacă utilizatorii sau reprezentanții acestuia și-au neglijat responsabilitatea de a curăța de zăpadă căile de acces la pubele/sacii, cauzând un inconvenient serios pentru personalul operatorului;

c) dacă pubelele/sacii conțin alte categorii/tipuri de deșeuri decât cele pentru care sunt destinate, iar în această situație utilizatorul va fi notificat cu privire la faptul că deșeurile nu vor fi colectate.

(3) În cazul în care recipientele sunt umplute până la refuz în mod repetat (de 4 ori consecutiv), îngreunând astfel manipularea, operatorul va furniza utilizatorului recipiente suplimentare și/sau alte recipiente cu o capacitate mai mare.

Art. 25

(1) Deșeurile periculoase din deșeurile menajere colectate separat sunt deșeuri provenite de la populație care au proprietăți toxice, infecțioase, iritante sau sunt capabile să dezvolte, în contact cu alte deșeuri/substanțe, una din proprietățile periculoase prevăzute în Anexa nr. 4 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, precum vopsele, agenți de curățare, solvenți, insecticide și recipientele acestora, seringi uzate, medicamente expirate, bandaje, termometre, mănuși, măști, produse cosmetice uzate și altele deșeuri cu conținut de substanțe periculoase.

(2) În vederea colectării de către operator, deșeurile periculoase menajere și similare sunt aduse de utilizatorii prin aport voluntar la cele 2 puncte de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri dotate cu containere speciale pentru deșeurile periculoase, de culoare roșie.

(3) Este interzisă colectarea deșeurilor periculoase menajere în recipientele/containerele pentru colectarea separată a altor categorii de deșeuri.

(4) După caz, programul campaniilor de colectare va fi anunțat, la începutul fiecărui an, în mass-media locală și pe site-ul operatorului. Ulterior, cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare, operatorul va realiza o nouă informare a utilizatorilor casnici, cu indicarea locației punctelor/spațiilor special amenajate pentru colectarea deșeurilor periculoase menajere.

(5) După caz, campania de colectare a deșeurilor periculoase menajere se va realiza în toate punctele/spațiile stabilite și/sau direct la mijlocul de transport, pe durata a cel puțin 8 ore, de preferință întruna din zilele de sâmbătă, astfel încât să asigure participarea la acest sistem a unui număr cât mai mare de locuitori.

(6) Operatorul va transporta deșeurile periculoase menajere colectate direct la depozitul/installația de eliminare a deșeurilor periculoase, cu autospeciale destinate transportului deșeurilor periculoase.

(7) Operatorul va asigura eliminarea deșeurilor periculoase menajere la depozitele autorizate pentru eliminarea deșeurilor periculoase, pe baza unui contract încheiat cu operatorul depozitului de deșeuri periculoase, în cazul în care depozitarea acestor deșeuri nu este permisă la depozitul de deșeuri nepericuloase.

(8) Cheltuielile cu gestionarea deșeurilor periculoase menajere vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale.

(9) În vederea reducerii costurilor cu eliminarea deșeurilor periculoase menajere, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșeurile periculoase menajere către alte depozite/installații de eliminare decât cele asigurate de operator, a căror locație va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligația să încheie, necondiționat, contractele de prestări servicii de depozitare a deșeurilor periculoase menajere cu operatorii depozitelor/installațiilor respective.

(10) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor periculoase menajere din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea;
- b) punctele/spațiile speciale de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale colectate;
- d) cantitățile transportate la depozitele de deșeuri periculoase și/sau la instalațiile de incinerare/coincinerare.

Art. 26

(1) Deșeurile textile din deșeurile municipale colectate separat constau în deșeuri textile provenite de la populație, instituții publice și operatori economici care includ produse precum îmbrăcăminte, încălțăminte, accesorii de modă, prosoape, lenjerii de pat, perdele și draperii, și alte asemenea.

(2) Deșeurile textile vor fi colectate periodic, la frecvența cerută prin caietul de sarcini, din punctele de colectare și din poartă în poartă și/sau din locurile/spațiile special amenajate și dotate cu containere specifice pentru colectarea acestor deșeuri. Deșeurile textile pot fi colectate și în cadrul campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase.

(3) Deșeurile textile sunt aduse de utilizatori prin aport voluntar la cele 2 puncte de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri dotate cu containere speciale pentru deșeurile textile.

(4) Operatorul va transporta deșeurile textile colectate din cele 2 puncte de colectare pentru fluxuri speciale direct la instalațiile de reciclare/valorificare sau la depozit (fracția nevalorificabilă).

(5) Operatorul va asigura valorificarea/reciclarea deșeurilor textile la instalațiile autorizate de valorificare/reciclare a deșeurilor textile, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalațiilor de valorificare/reciclare a deșeurilor textile.

(6) Eliminarea deșeurilor textile nevalorificabile (care nu au fost acceptate la o instalația de valorificare/tratare a deșeurilor textile) se va face numai la depozitul de deșeuri al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activității de depozitare a deșeurilor nepericuloase.

(7) Cheltuielile cu colectarea, transportul și valorificarea/reciclarea deșeurilor textile vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale.

Pentru deșeurile de tip textile și voluminoase din cele 2 puncte de aport voluntar, plata serviciilor se va susține de către Sectorul 2, în limitele și criteriile impuse de un regulament de funcționare a acestora care se va elabora și aproba în perioada de mobilizare a operatorului de colectare care se va delega prin licitație publică.

(8) În vederea reducerii costurilor cu valorificarea/reciclarea deșeurilor textile, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșeurile textile către alte instalații de valorificare/reciclare decât cele asigurate de operator, a căror locație va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligația să încheie, necondiționat, contractele de prestări servicii de valorificare/reciclare a deșeurilor textile cu operatorii instalațiilor respective.

(9) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor textile din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea;
- b) punctele/spațiile/zonile de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale colectate;
- d) cantitățile de deșeuri textile încredințate către operatorii instalațiilor de tratare .
- e) cantitățile de deșeuri textile nevalorificabile eliminate la depozitul de deșeuri

Art. 27

(1) Deșeurile voluminoase din deșeurile municipale generate ocazional (deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului) constau în deșeuri solide de dimensiuni mari provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, precum mobilier, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

- (2) Deșeurile voluminoase sunt aduse de utilizatori prin aport voluntar la cele 2 puncte de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri dotate cu containere speciale pentru deșeurile voluminoase.
- (3) Deșeurile voluminoase vor fi colectate periodic de operator, la frecvența cerută prin caietul de sarcini, în cadrul campaniilor de colectare și/sau din punctele de colectare/ locurile/spațiile special amenajate pentru colectarea acestor deșeuri prevăzute cu căi de acces pentru mijloacele de transport, stabilite de către autoritățile administrației publice locale. Operatorul va factura delegatarul pe baza cantităților colectate la tariful aferent gestionării deșeurilor voluminoase.
- (4) În cazul campaniilor de colectare, deșeurile voluminoase sunt depuse de către utilizatori în locurile indicate de operator sau direct la mijlocul de transport, a căror locație și interval orar de colectare/staționare sunt aduse la cunoștința utilizatorilor, în mass-media locală și pe site-ul operatorului.
- (5) Programul campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase va fi anunțat, la începutul fiecărui an, iar ulterior cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare.
- (6) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la utilizator, în urma solicitării adresate către operator, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. Operatorul va factura utilizatorul la tariful aferent gestionării deșeurilor voluminoase.
- (7) Operatorul va transporta deșeurile voluminoase colectate din cele 2 puncte de colectare pentru fluxuri speciale direct la instalațiile de reciclare/valorificare.
- (8) Operatorul va transporta deșeurile voluminoase colectate la cerere la baza sa de lucru în vederea stocării temporare și separării fracției de deșeuri cu potențial de valorificare de fracția de deșeuri voluminoase nevalorificabilă.
- (9) Operatorul are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor voluminoase la baza sa de lucru.
- (10) Operatorul va asigura sortarea/valorificarea deșeurilor voluminoase stocate temporar, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalațiilor autorizate de sortare/valorificare a deșeurilor voluminoase. Cheltuielile cu colectarea, transportul și sortarea/valorificarea deșeurilor voluminoase vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, cu excepția cazului în care sortarea acestor deșeuri este realizată de către un operator aflat sub contract cu delegatarul, situație în care se includ în tarif numai cheltuielile cu colectarea și transportul deșeurilor voluminoase.
- (11) În vederea colectării de către operator, deșeurile voluminoase sunt aduse de utilizatori în locurile/spațiile stabilite de către Sectorul 2, prevăzute cu căi de acces pentru mijloacele de transport și/sau, în cazul campaniilor de colectare, în alte locuri special amenajate sau direct la mijlocul de transport, a cărei locație, dată și interval orar de staționare sunt aduse la cunoștința utilizatorilor, prin mass media locală și mijloacele electronice de comunicare.
- (12) În vederea reducerii costurilor cu sortarea/valorificarea deșeurilor voluminoase, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșeurile voluminoase către alte instalații de sortare/valorificare decât cele asigurate de acesta, a căror locație va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligația să încheie,

necon condiționat, contractele de prestări servicii de sortare/valorificare a deșeurilor voluminoase cu operatorii instalațiilor respective.

(13) Eliminarea deșeurilor voluminoase nevalorificabile se va face numai la depozitul de deșuri al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activității de depozitare a deșeurilor nepericuloase.

(14) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea;
- b) locațiile/zonile de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la utilizatorii casnici, respectiv utilizatorii non-casnici, la solicitarea acestora;
- d) cantitățile de deșuri voluminoase încredințate către operatorii instalațiilor de sortare/tratare;
- e) cantitățile de deșuri voluminoase nevalorificabile eliminate la depozitul de deșuri.

Art. 28

(1) Deșeurile din construcții provenite din locuințe sunt deșuri generate ocazional din activități/lucrări de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală, care nu necesită emiterea unei autorizații de construire/desființare. În mod uzual, aceste deșuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

(2) Colectarea deșeurilor din construcții provenite din locuințe se realizează numai în containere standardizate acoperite sau în saci, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșuri în recipiente sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(3) Colectarea deșeurilor din construcții provenite din locuințe se face direct de la utilizatorul casnic, în urma solicitării adresate către operator, Operatorul va factura utilizatorul la tariful aferent gestionării deșeurilor din construcții provenite din locuințe.

(4) Deșeurile care conțin azbest nu se amestecă cu celelalte deșuri din construcții și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material. Personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(5) Deșeurile periculoase din deșeurile din construcții provenite de la populație sunt colectate prin sistemul de colectare separată a deșeurilor periculoase menajere implementat la nivelul localității.

(6) Transportul deșeurilor din construcții se efectuează cu mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc împrăștierea acestora sau degajarea prafului.

(7) Operatorul va transporta deșeurile din construcții colectate prin sistemul "la cerere" la baza sa de lucru în vederea stocării temporare și separării fracției de deșuri cu potențial de valorificare de fracția de deșuri din construcții nevalorificabilă.

(8) Operatorul are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor din construcții la baza sa de lucru.

(9) Operatorul va asigura sortarea/valorificarea deșeurilor din construcții pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalațiilor autorizate de sortare/valorificare a deșeurilor din construcții.

(10) Eliminarea deșeurilor din construcții nevalorificabile se va face numai la depozitul de deșeuri al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activității de depozitare a deșeurilor nepericuloase.

(11) Cheltuielile legate de gestionarea acestor deșeuri (colectare și transport, sortare/valorificare și depozitare) vor fi acoperite din tariful pentru gestionarea deșeurilor din construcții provenite din locuințe, aprobat de delegatar.

(12) În vederea reducerii costurilor cu sortarea/valorificarea deșeurilor din construcții provenite din locuințe, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșeurile din construcții către alte instalații de sortare/valorificare decât cele asigurate de acesta, a căror locație va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligația să încheie, necondiționat, contractele de prestări servicii de sortare/valorificare a deșeurilor din construcții cu operatorii instalațiilor respective.

(13) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor din construcții provenite din locuințe din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea;
- b) punctele/spațiile de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la utilizatorii casnici, la solicitarea acestora;
- d) cantitățile de deșeuri din construcții încredințate către operatorii stațiilor de sortare/concasare .
- e) cantitățile de deșeuri din construcții nevalorificabile eliminate la depozitul de deșeuri.

(14) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

Art. 29

(1) Transportul tuturor fracțiilor de deșeuri se realizează de către operator numai cu autospeciale destinate categoriei de deșeuri colectate separat , acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autospeciialelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autospeciialele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autospeciialele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, existente în localitate și structura arhitecturală a diferitelor clădiri,

(5) Personalul operativ care deservește autospecialele trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Autospecialele se vor deplasa pe traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului. Pentru minimizarea cheltuielilor cu transportul deșeurilor delegatarul are dreptul să solicite operatorului să transporte deșeurile colectate către stații de transfer.

(7) Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București stabilește arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, preferabil între orele 6:00-22:00, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare.

(8) Pentru fluidizarea traficului pe traseele cu trafic intens străbătute de autospeciale, autoritățile administrației publice locale vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale în intervalul orar 22:00-6:00, pe arterele cu iluminat public corespunzător, inclusiv din punct de vedere al asigurării liniștii publice și costurilor suplimentare suportate de către operator.

(9) Autospecialele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele aferente vehiculelor vor fi spălate la momentul schimbării fracțiilor care urmează a fi colectate și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălatul autospecialelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.

Art. 30

Operatorii care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale au și următoarele obligații:

- a. să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b. să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de Sectorul 2 sau conform procedurii convenite;
- c. să ridice în totalitate deșeurile și să nu le abandoneze pe traseu, inclusiv cele existente pe traseul de colectare și transport, la solicitarea Sectorului 2 al Municipiului București;
- d. să informeze populația privind colectarea separată corectă a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare agreate cu Sectorul 2.
- e. să efectueze determinarea de compoziție a deșeurilor aplicând metode adecvate conform recomandărilor Comisiei Europene „Metodologia pentru analiza deșeurilor solide – SWA-Tool” sau a unui standard național și/sau european în vigoare, convenite cu Sectorul 2.

Art. 31

(1) Sistemul de colectare și fluxul operațiunilor de colectare-preluare a deșeurilor municipale se personalizează în funcție de locul de generare/colectare/preluare a acestora precum și de utilizator, astfel:

- Deșeuri reziduale:
 - zone de blocuri: sistemul din poartă în poartă cu pubele de 240 l;
 - zona de case: sistemul din poartă în poartă cu pubele de 80 l;
 - sectorul comercial, instituțional și industrial:
 - entități cu sediul în blocuri - vor adera la sistemul de colectare propus și implementat pentru populație, respectiv pubele 240 l amplasate în ghelele blocurilor;
 - entități cu sediul în locații individuale - sistem din poartă în poartă în recipiente proprii corelate cu volumul de deșeuri generat;
 - piețe agro-alimentare: sistemul din poartă în poartă, în recipiente proprii.
- Deșeuri reciclabile:
 - zone de blocuri:
 - Deșeuri de hârtie/carton: sistemul din poartă în poartă în pubele de 240 l;
 - Deșeuri de plastic/metal: sistemul din poartă în poartă în pubele de 240 l;
 - Deșeuri de sticlă: sistemul din poartă în poartă în pubele de 240 l;
 - zona de case:
 - Deșeuri de hârtie/carton: sistemul din poartă în poartă în pubele de 120 l;
 - Deșeuri de plastic/metal: sistemul din poartă în poartă în pubele de 120 l;
 - Deșeuri de sticlă: sistemul din poartă în poartă în saci de 80 l;
 - sectorul comercial, instituțional și industrial:
 - entități cu sediul în blocuri - vor adera la sistemul de colectare separată propus și implementat pentru populație, respectiv:
 - Deșeuri de hârtie/carton: sistemul din poartă în poartă în pubele de 240 l;
 - Deșeuri de plastic/metal: sistemul din poartă în poartă în pubele de 240 l;
 - Deșeuri de sticlă: sistemul din poartă în poartă în pubele de 240 l;
 - entități cu sediul în locații individuale - sistem din poartă în poartă în recipiente proprii pe 3 fracții: hârtie/carton, plastic/metal și sticlă;
 - piețe agro-alimentare: sistemul din poartă în poartă, în recipiente proprii pe 3 fracții: hârtie/carton, plastic/metal și sticlă.
- Biodeșeuri (inclusiv deșeuri vegetale din grădini):
 - zone de blocuri: sistemul din poartă în poartă în pubele de 240 l;
 - zona de case: sistemul din poartă în poartă în pubele de 80 l;
 - sectorul comercial, instituțional și industrial:

- entități cu sediul în blocuri - vor adera la sistemul de colectare propus și implementat pentru populație, respectiv pubele 240 l amplasate în ghelele blocurilor;
- entități cu sediul în locații individuale - sistemul din poartă în poartă în recipiente proprii;
 - piețe agro-alimentare: sistemul din poartă în poartă, în recipiente proprii corelate cu volumul de deșeuri generat.
- Deșeuri textile de la populație: prin sistemul cu aport voluntar la punctele de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri. La nivelul Sectorului 2 vor fi stabilite 2 puncte de colectare pentru fluxuri speciale (deșeuri textile, deșeuri periculoase, deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și desființări). Amplasamentele acestor puncte de colectare vor fi puse la dispoziția viitorului operator delegat de către Delegatar și vor fi dotate de operatorul delegat cu containere speciale pentru deșeurile textile de 2,5 m³.
- Deșeuri menajere periculoase: prin sistemul cu aport voluntar la cele 2 puncte de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri, care vor fi dotate de operatorul delegat cu containere speciale pentru deșeurile periculoase din deșeurile menajere (containere cu garnituri pentru evitarea scurgerilor) de 2,5 m³.
- Deșeuri voluminoase menajere și similare:
 - prin aport voluntar (serviciu gratuit pentru populație în limita unui regulament) la cele 2 puncte de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri, care vor fi dotate cu containere Abroll de de 10 - 22 m³;
 - „la cererea” utilizatorului (serviciu contra-cost).
- Deșeuri din construcții și demolări de la populație:
 - „la cererea” utilizatorului (serviciu contra-cost) în saci rezistenți, speciali pentru deșeurile din construcții, de min. 60 l.

(2) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005 și Ordinului nr. 1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării separate.

Art. 32

(1) Punctele de colectare/ghelele care deserveșc populația Sectorului 2 vor fi dotate prin grija Operatorului/Sectorului 2 cu recipiente și containere marcate conform actelor normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării. În situațiile în care se utilizează saci, aceștia trebuie să prezinte un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(2) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeurile municipale în afara lor.

(3) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfectia și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(4) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominii, care nu sunt prevăzute cu ghene interioare, se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din Strategia locală de dezvoltare a serviciului și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

Art. 33

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnicoedilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autospecialelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație delegatarului și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

Art. 34

(1) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(2) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăștierei accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeurile în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate. În cazul în care, mai ales în timpul sezonului cald, rămân urme de fluide cu miros pestilent după ridicarea deșeurilor, operatorul are obligația să deplaseze în teren un utilaj care să spele și să perie mecanizat zona afectată pe cheltuială proprie.

(3) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și alte tipuri de deșeurile (ex. deșeurile din construcții, deșeurile voluminoase, DEEE), acestea vor fi colectate separat,

se va întocmi un proces verbal și/sau planșe foto cu deșeurile depozitate necorespunzător, urmând a fi înștiințat utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie să o plătească pentru colectarea acelor deșeuri în condițiile legii.

Art. 35

(1) Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor menajere și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii. Plata prestației se realizează în mod similar cu plata pentru colectarea deșeurilor abandonate.

(2) Operatorul de salubritate licențiat/autorizat are obligația să colecteze deșeurile abandonate cu excepția deșeurilor periculoase cu regim special. Fiecare deșeu abandonat colectat va fi înregistrat de către operator într-un borderou, în care se va nota existența sau nu a camerelor de supraveghere din zona respectivă, se vor realiza planșe foto și în situația în care nu se cunoaște producătorul/deținătorul de deșeu se va informa Poliția Locală a Sectorului 2 despre acest aspect în scopul identificării producătorului/deținătorului.

(3) Operatorul are obligația de a gestiona aceste deșeuri și de a asigura transportul, sortarea, valorificarea, recuperarea/reciclarea, eliminarea acestora, desfășurarea/finalizarea acțiunii fiind confirmată de Poliția Locală a Sectorului 2.

Art. 36

Stocarea deșeurilor menajere periculoase se realizează în containere specializate pentru deșeurile periculoase, cu garnituri pentru evitarea scurgerilor. Deșeurile periculoase menajere predate de utilizatorii casnici vor fi stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

Art. 37

(1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;

- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

Art. 38

(1) Primăria Sectorului 2 al Municipiului București împreună cu operatorul de salubritate au obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici. În acest sens, la nivelul Sectorului 2 vor fi înființate 2 puncte de colectare cu aport voluntar pentru deșeurile voluminoase.

(2) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora la punctele de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri (2 locații), amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport.

(3) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul serviciului de salubritate realizează activitatea de colectare a deșeurilor voluminoase contra cost.

(4) După terminarea acțiunii de colectare, operatorul Serviciului trebuie să igienizeze locul/locurile din care s-a realizat colectarea, prin măturare și spălare.

Art. 39

(1) Toate utilajele care deservește serviciul de salubritate este necesar să se încadreze în clasa de poluare conform cerințelor din Caietul de sarcini al serviciului, dar nu mai puțin de Euro 6 și să fie dotate cu sistem GPS. Primăria Sectorului 2 și Primăria Municipiului București vor avea acces în mod obligatoriu la softul de verificare și urmărire a sistemului GPS.

(2) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile și caracteristicile adaptate la condițiile de drum, structura localităților, la tipul/dimensiunile/caracteristicile carosabilului, precum și structura arhitecturală a diferitelor clădiri și să dispună de dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(3) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale.

(4) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, Primăria Sectorului 2 va analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale optimizat în funcție de traficul zonal, de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de colectare.

Art. 40

(1) După colectare, deșeurile municipale vor fi supuse procesului de sortare/tratare în stații de sortare/tratare autorizate, conform contractelor încheiate de Sectorul 2 al municipiului București/ADIGD București în numele și pe seama Sectorului 2.

(2) Este interzisă depozitarea deșeurilor reciclabile, respectiv a biodeșeurilor colectate separat.

Art. 41

(1) Deținătorul/generatorul de deșeuri din construcții, persoană fizică și/sau juridică are obligația să solicite operatorului de salubritate preluarea acestor deșeuri și să încheie cu acesta un contract de prestări servicii având ca obiect colectarea și transportul deșeurilor pe care le deține sau urmează să le genereze/dețină, în baza tarifelor aprobate la nivelul Sectorului 2 pentru acest tip de prestații. Contractul trebuie să prevadă și cantitatea de deșeuri care se estimează a fi evacuată.

(2) Preluarea și transportul deșeurilor din construcții se realizează de către operatorul de salubritate și cu mijloacele de transport ale acestuia, în condițiile contractului de prestări servicii.

(3) Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite sau în saci rezistenți de plastic, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(4) Este strict interzisă depozitarea deșeurilor din construcții în recipientele pentru colectarea separată a deșeurilor menajere, precum și amestecarea acestora cu deșeurile menajere și cu orice alt tip de deșeuri municipale.

(5) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în sacii sau containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(6) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

Art. 42

(1) Titularii (persoanele fizice și juridice) pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei 214/955/UE.

(2) În autorizația de construire trebuie să se menționeze actele normative care reglementează gestionarea deșeurilor provenite din construcții și desființări și regimul deșeurilor periculoase și să cuprindă planul de management al deșeurilor generate din activitatea de construire. Planul de management trebuie să cuprindă categoriile de deșeurii generate (codificate conform Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul articolului 1 litera (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeurii periculoase în temeiul articolului 1 alineatul (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare), cantitățile și modul de gestionare al acestora, cu menționarea operatorilor economici autorizați care preiau aceste deșeurii în vederea reutilizării, reciclării, valorificării, eliminării.

(3) Eliberarea autorizațiilor de construire/desființare de către Primăria Sectorului 2 este condiționată de existența/prezentarea la dosarul de solicitare a unui contract de prestări servicii încheiat de către beneficiarul lucrării cu operatorul de salubritate.

(4) Deșeurile de construcții și desființări pot fi refolosite, prin reutilizare directă sau indirectă tot ca materiale de construcție pe același amplasament sau valorificate prin reciclare/valorificare energetică, caz în care se face dovada trasabilității acestora. Deșeurile reciclabile (plastic, hârtie, carton, lemn, sticlă, metal, ambalaje) se vor colecta în recipiente separate și vor fi predate operatorilor economici autorizați în vederea reducerii cantității de deșeurii destinate eliminării finale, valorificării și reintroducerii în circuitul economic a deșeurilor reciclabile. Deșeurile periculoase vor fi predate unor societăți specializate în tratarea/eliminarea acestor tipuri de deșeurii.

(5) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeurii și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(6) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

(7) Transportul deșeurilor din construcții și desființări se efectuează în recipiente standardizate, de tip container sau bene tip container de diverse capacități.

(8) Transportul deșeurilor din construcții și desființări trebuie făcut cu personal instruit pentru încărcarea, transportul și descărcarea deșeurilor în condiții de siguranță și pentru intervenție în cazul unor defecțiuni sau accidente. Este interzisă abandonarea deșeurilor pe traseu.

(9) Transportul trebuie însoțit de toate documentele necesare, din care să rezulte deținătorul, destinatarul, tipurile de deșeurii, locul de încărcare, locul de destinație, cantitatea de deșeurii transportată, codificarea acestora, precum și de existența formularului de încărcare-descărcare prevăzut în HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

Art. 43

Deșeurile care nu sunt poluate, cum ar fi pământul și rocile excavate în cadrul lucrărilor de săpătură, pot fi utilizate, cu acordul autorităților de mediu, la alte lucrări de construcție, în agricultură sau silvicultură, amenajări hidrotehnice, construcția drumurilor, în cazul în care acestea sunt realizate pe raza teritorială a Primăriei Sectorului 2.

Art. 44

Depozitarea deșeurilor din construcții și desființări tratate se face cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și desființări.

Art. 45

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și desființări pe domeniul public sau privat din raza teritorială a Sectorului 2.

Secțiunea 2. Operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice

Art. 46

(1) Centrele de colectare prin aport voluntar sunt locații de recepție a unor fracții speciale de deșuri colectate separat prin aportul voluntar al persoanelor fizice, identificabile teritorial, administrativ și juridic, dotate cu construcții, instalații și echipamente specifice destinate colectării și/sau tratării deșeurilor, la care persoanele fizice pot preda, cu titlu gratuit, tipurile și cantitățile de deșuri stabilite de către autoritățile administrației publice locale și/sau cele stabilite prin proiectele finanțate din fonduri nerambursabile.

(2) Prin centrele de colectare prin aport voluntar se asigură, în principal, preluarea deșeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat și a altor categorii speciale de deșuri, precum deșuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, deșuri textile, anvelope uzate, uleiuri vegetale folosite, deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii uzate, deșuri periculoase, deșuri din construcții și demolări, alte tipuri de deșuri stabilite de către autoritățile administrației publice locale.

Art. 47

(1) Centrele de colectare prin aport voluntar funcționează pe baza unui regulament local elaborat și aprobat de autoritățile administrației publice locale, care va cuprinde cel puțin următoarele elemente: regulile generale de organizare și funcționare, obligațiile operatorului/angajaților acestuia, obligațiile utilizatorilor, tipurile și cantitățile de deșuri care pot fi predate, cu titlu gratuit, de persoanele fizice la centrul/centrelor de colectare prin aport voluntar.

(2) Autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociația de dezvoltare intercomunitară încheie contracte, parteneriate și cu alte organizații licențiate de către autoritatea publică centrală pentru protecția mediului pentru transferul responsabilității producătorilor aferente anumitor fluxuri speciale de deșeuri municipale, colectate prin centrul/centrele de colectare prin aport voluntar, astfel încât costurile cu gestionarea respectivelor deșeuri să fie suportate de producători.

(3) Accesul persoanelor fizice în incinta centrului de colectare prin aport voluntar este permis doar în prezența personalului operatorului, care va indica locul de descărcare/stocare temporară a deșeurilor pe amplasament.

Art. 48

(1) Centrul de colectare prin aport voluntar va fi dotat cu un număr suficient de containere și recipiente specifice fiecărei categorii de deșeuri ce urmează a fi colectată.

(2) Se interzice amestecarea diferitelor categorii de deșeuri în același container/recipient.

Art. 49

Operatorul centrului de colectare prin aport voluntar va asigura evidența:

- a) cantităților de deșeuri recepționate de la fiecare persoană fizică, pe categorii de deșeuri;
- b) cantităților totale recepționate, pe categorii de deșeuri;
- c) cantităților totale de deșeuri încredințate în vederea tratării, reciclării, valorificării și/sau eliminării, pe categorii de deșeuri;
- d) cantităților de deșeuri reziduale/reziduuri eliminate și/sau valorificate, rezultate din fiecare proces de tratare desfășurat în cadrul centrului de colectare prin aport voluntar, dacă este cazul;
- e) cantităților de deșeuri aflate în spațiile de stocare temporară, pe categorii de deșeuri.

Art. 50

Operatorii trebuie să își organizeze activitatea pentru a asigura un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri eliminată prin depozitare să fie minimă.

Art. 51

Centrele de aport voluntar trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

Secțiunea 3. Transferul deșeurilor municipale în stațiile de transfer

Art. 52

Transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă este o activitate care nu se aplică Sectorului 2 al Municipiului București, deșeurile colectate separat urmând să fie transportate direct la instalațiile de tratare/eliminare fără a fi necesară stocarea temporară prin intermediul unor stații de transfer ;

Secțiunea 4. Sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare

Art. 53

(1) Sortarea deșeurilor municipale de hârtie, metal, plastic și sticlă în stațiile de sortare se realizează numai de către operatorii stațiilor de sortare care au contract de delegare încheiat cu Sectorul 2 și/sau hotărâre de dare în administrare a acestei activități. Operatorii care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale transportă deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la spațiile de stocare temporară special amenajate în incinta stațiilor de sortare, pe categorii de deșeuri.

(2) Operatorul stației de sortare are dreptul să efectueze inspecția vizuală a deșeurilor atât la intrarea în stația de sortare cât și la locul de descărcare.

(3) În cazul în care operatorul stației de sortare constată că deșeurile nu corespund codurilor de deșeuri 20 01 și 15 01, impuse de legislația în vigoare, sau au un grad de impurificare cu materiale/deșeuri neconforme mai mare decât cel aferent indicatorului de performanță pentru operarea stației de sortare prevăzut în actul de atribuire al activității, acesta are dreptul să respingă preluarea deșeurilor și să sesizeze autoritatea contractantă, în vederea stabilirii măsurilor de remediere/soluționare

Art. 54

(1) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, conform cerințelor din caietul de sarcini și specificațiilor tehnice pentru cerințele de calitate aplicabile deșeurilor sortate.

(2) Operatorii stațiilor de sortare asigură predarea deșeurilor sortate către operatorii instalațiilor de reciclare, precum și transportul reziduurilor rezultate din procesul de sortare la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

Art. 55

(1) Operatorul stației de sortare va întocmi și gestiona o baza de date, cu cel puțin următoarele informații:

- a) denumirea operatorului de la care preia deșeurile, unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, categoria de deșeuri transportată cu specificarea codului/codurilor de deșeu, cantitatea și categoria de deșeuri recepționată pe fiecare transport;

- b) cantitatea totală de deșeuri recepționată, pe fiecare categorie de deșeuri;
 - c) cantitățile de deșeuri sortate, pe tipuri de materiale;
 - d) cantitățile de reziduuri rezultate din procesul de sortare;
 - e) cantitățile de deșeuri sortate încredințate operatorilor instalațiilor de reciclare, pe tipuri de materiale;
 - f) cantitățile de reziduuri transportate pentru eliminare la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.
 - g) veniturile realizate din valorificarea deșeurilor reciclabile sortate;
 - h) costurile suportate pentru valorificarea energetică a reziduurilor rezultate din procesul de sortare;
- (2) Operatorul are obligația să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de deșeuri sortate, precum și de reziduuri, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

Art. 56 Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

Art. 57 Prevederile prezentei secțiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă, colectate separat, în stațiile/instalațiile de sortare din cadrul instalațiilor integrate de tratare a deșeurilor.

Secțiunea 5. Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologică sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare

Art. 58

(1) Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale colectate de pe raza Sectorului 2 în instalații de tratare mecano-biologică/instalații integrate de tratare a deșeurilor se realizează numai de către operatorii instalațiilor care au contract de delegare încheiat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București în numele Sectorului 2.

(2) În cadrul stației/instalațiilor de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, numai deșeurile reziduale colectate separat, astfel încât să asigure reducerea volumului acestora și un grad cât mai mare recuperare/valorificare a fracției de materiale reciclabile și a fracției organice rezultate în urma tratării mecanice..

(3) Nu sunt acceptate la instalațiile de tratare mecano-biologică deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat și deșeurile periculoase.

Art. 59

(1) Instalațiile de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componența biodegradabilă din deșeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.

(2) Deșeurile cu potențial de valorificare prin reciclare recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și încredințate operatorilor instalațiilor de reciclare.

Art. 60

(1) Instalațiile de tratare biologică se operează astfel încât din componența biodegradabilă să se obțină deșeuri tratate cu potențial de valorificare și/sau o fracție biostabilizată/bioscată, inertă din punct de vedere biologic, ce poate fi transportată la depozit pentru a fi utilizată ca material de acoperire sau valorificată ca material pentru rambleiere.

(2) Frația inertă rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită și transformată prin procedee de tratare suplimentare în produs RDF/SRF cu potențial de valorificare energetică, utilizat drept combustibil alternativ în instalații de incinerare și coincinerare, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie.

(3) Operatorul stației/instalațiilor de tratare mecano-biologică va detalia în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă, iar ținta de deviere de la depozitare prevăzută de actele normative incidente să fie atinsă.

Art. 61

(1) Spațiile în care se desfășoară activitatea de tratare mecano-biologică trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea

(2) Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

(3) Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate de către operator conform prevederilor din autorizația de gospodărire a apelor.

Art. 62

(1) Operatorul instalațiilor/stației de tratare mecano-biologică va întocmi și gestiona o baza de date, cu cel puțin următoarele informații:

- a) denumirea operatorului de la care preia deșeurile reziduale, unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de deșeuri recepționată pe fiecare transport;
- b) cantitatea totală de deșeuri recepționată, de la fiecare operator;
- c) cantitatea de deșeuri reciclabile, rezultată din tratarea mecanică a deșeurilor reziduale;
- d) producția de biogaz și cantitatea de digestat rezultată din tratarea anaerobă a fracției biologice, dacă este cazul;

- e) cantitatea de CLO, transportată la depozitul de deșeuri și/sau utilizată ca material de rambleiere;
 - f) cantitatea de reziduuri transportată pentru eliminare la depozit și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
 - g) cantitatea de RDF și/sau SRF încredințată operatorilor instalațiilor de incinerare și co-incinerare, /
- (2) Operatorul are obligația să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de deșeuri, RDF, SRF, CLO, precum și de reziduuri, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

Art. 63

Prevederile prezentei secțiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de tratare mecano-biologică realizată prin intermediul instalațiilor de tratare mecano-biologică din cadrul instalațiilor integrate de tratare a deșeurilor.

Secțiunea 6. Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare

Art. 64

- (1) Tratarea aerobă biodeșeurilor colectate separat de pe raza Sectorului 2 în instalații de aerobă se realizează numai de către operatorii instalațiilor care au contract de delegare încheiat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București în numele Sectorului 2.
- (2) În cadrul stației/instalației de compostare se acceptă numai biodeșeurile colectate separat.
- (3) Din tratarea aerobă a biodeșeurilor rezultă compost care poate fi introdus pe piață și/sau utilizat ca fertilizant în agricultură și la ameliorarea solurilor, în conformitate cu categoriile de folosință prevăzute în Legea nr. 181/2020, cu modificările și completările ulterioare.
- (4) Materialul care în urma procesului de compostare nu îndeplinește cerințele categoriilor de folosință poate fi supus din nou compostării. Dacă după repetarea operațiunii acesta este neconform, este eliminat în conformitate cu legislația de mediu.

Art. 65

- (1) Operatorul stației/instalației de compostare va întocmi și gestiona o baza de date, cu cel puțin următoarele informații:
- a) denumirea operatorului de la care preia biodeșeurile, unitatea administrativ-teritorială din care provin biodeșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de biodeșeuri recepționată pe fiecare transport;
 - b) cantitatea totală de biodeșeuri recepționată, de la fiecare operator;
 - c) cantitățile de compost rezultate, pe categorii de folosință;

- d) cantitatea de reziduuri rezultată din procesul de compostare;
- e) cantitățile de compost introduse pe piață și/sau utilizate în agricultură;
- f) cantitățile de reziduuri transportate pentru eliminare la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

(2) Operatorul are obligația să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de biodeșeuri, precum și de compost, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

Art. 66

Spațiile în care se desfășoară activitatea de tratare aerobă trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

Art. 67

Prevederile prezentei secțiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de tratare aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalațiile de compostare din cadrul instalațiilor integrate de tratare a deșeurilor.

Secțiunea 7. Tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă

Art. 68

(1) Tratarea anaerobă biodeșeurilor colectate separat de pe raza Sectorului 2 în instalații de anaerobă se realizează numai de către operatorii instalațiilor care au contract de delegare încheiat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București în numele Sectorului 2.

(2) În cadrul instalațiilor de digestie anaerobă se acceptă biodeșeurile colectate separat.

Art. 69

(1) Principalele produse rezultate din tratarea anaerobă a biodeșeurilor sunt biogazul și digestatul.

(2) Biogazul este utilizat, în principal, la producerea de energie electrică și/sau termică pentru acoperirea consumului propriu de energie în instalațiile de digestie anaerobă, surplusul putând fi comercializat, în condițiile legii.

(3) Digestatul reprezintă substratul de material rămas după descompunerea materiei organice, în lipsa oxigenului, bogat în nutrienți și utilizat ca produs reciclat la tratarea solului și/sau ca îngrășământ în agricultură.

Art. 70

(1) Operatorul instalațiilor de digestie anaerobă a biodeșeurilor va întocmi și gestiona o baza de date, cu cel puțin următoarele informații:

- a) denumirea operatorului de la care preia biodeșeurile, unitatea administrativ-teritorială din care provin biodeșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de biodeșeuri recepționată pe fiecare transport;
- b) cantitatea totală de biodeșeuri recepționată, de la fiecare operator;
- c) producția de biogaz rezultată;
- d) producția de energie electrică și/sau termică;
- e) energia electrică și/sau termică comercializată, dacă este cazul;
- f) cantitățile de digestat rezultate, pe categorii de folosință;
- g) cantitățile de digestat încredințate pentru a fi utilizate în agricultură și/sau pentru tratarea solului;
- h) cantitatea de reziduuri rezultată din procesul de digestie anaerobă;
- i) cantitățile de reziduuri transportate pentru eliminare la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

(2) Operatorul are obligația să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de biodeșeuri, precum și de digestat, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

Art. 71

Spațiile în care se desfășoară activitatea de tratare anaerobă trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

Art. 72

Prevederile prezentei secțiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de tratare anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalațiile de digestie anaerobă din cadrul instalațiilor integrate de tratare a deșeurilor.

Secțiunea 8. Tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată

Art. 73

În proximitatea Municipiului București nu există nicio instalație de incinerare cu eficiență energetică ridicată pentru deșeurile municipale reziduale, prin urmare activitatea de tratare a deșeurilor reziduale nu poate fi prestată pentru Sectorul 2 al Municipiului București. În plus, delegarea activității de tratare a deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri

este în sarcina Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București.

Secțiunea 9. Eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase

Art. 74

(1) Depozitarea deșeurilor reziduale și reziduurilor rezultate din procesele de tratare a deșeurilor municipale, precum și a oricăror alte tipuri de deșeuri nepericuloase din deșeurile municipale care nu pot fi valorificate, inclusiv a deșeurilor rezultate din prestarea serviciilor conexe serviciului de salubritate, precum cele rezultate din gestionarea deșeurilor voluminoase și gestionarea deșeurilor din construcții provenite din lucrările de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, este permisă numai în depozitele conforme de deșeuri nepericuloase.

(2) Depozitarea deșeurilor municipale care nu pot fi valorificate, colectate de pe raza Sectorului 2, în depozite de deșeuri nepericuloase conforme se realizează numai de către operatorii depozitelor care au contract de delegare încheiat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Municipiul București în numele Sectorului 2.

(3) Operatorul depozitului de deșeuri are obligația să dețină, în termen de valabilitate, toate autorizațiile necesare prestării activității, prevăzute de legislația în vigoare, în special, cu privire la autorizația/autorizația integrată de mediu, precum și să obțină licența pentru activitatea de eliminare prin depozitare a deșeurilor prevăzute la alin. (1), în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de delegare cu unitatea administrativ-teritorială/asociația de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, aprobat prin Ordinul președintelui ANRSC nr. 100/2023, cu modificările ulterioare.

(4) Operatorul are obligația să accepte la depozitare numai deșeurile provenite de pe raza unităților administrativ-teritoriale care i-au atribuit, prin contractul de delegare, activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor.

(5) Operatorul depozitului de deșeuri are obligația de a întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:

- a) denumirea operatorului de la care preia deșeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de deșeuri recepționată pe fiecare transport;
- b) cantitatea totală de deșeuri recepționată, de la fiecare operator, pe categorii/tipuri de deșeuri.

Art. 75

Cerințele și măsurile operaționale și tehnice pe care operatorul trebuie să le respecte la depozitarea deșeurilor, în scopul prevenirii sau reducerii cât de mult posibil a efectelor negative asupra mediului și sănătății umane, generate de depozitarea deșeurilor, pe toată durata de exploatare a depozitului, sunt prevăzute în Normativul tehnic privind depozitarea deșeurilor, aprobat prin Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 76

În nivelul tarifelor aprobate de către autoritatea deliberativă a Sectorului 2 al Municipiului București pentru activitatea de depozitare a deșeurilor se includ obligatoriu cheltuielile cu fondul de închidere și monitorizare post-închidere a depozitului, precum și cheltuielile cu garanția financiară pentru mediu, în conformitate cu dispozițiile art. 12 alin. (2) și (4) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 77

Operarea și administrarea depozitului se realizează de către operator cu respectarea următoarelor proceduri prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare:

- (i) procedura de acceptare a deșeurilor în depozitul de deșeuri;
- (ii) procedura de control și urmărire în faza de exploatare a depozitului de deșeuri;
- (iii) procedura de închidere a depozitelor de deșeuri și monitorizarea post-închidere a acestora.

Art. 78

În situația în care celula/depozitul în operare atinge pragul de 75% din capacitatea proiectată, autoritățile administrației publice locale au obligația de a lua măsuri pentru deschiderea altei celule sau unui depozit de deșeuri municipale.

Secțiunea 10. Măturatul, spălatul, stropirea căilor publice din localitate

Art. 79

(1) Operațiunile de măturat manual și mecanizat, spălatul carosabilului și trotuarelor, stropitul carosabilului, răzuirea rigolelor și întreținerea căilor publice (inclusiv adunarea deșeurilor clandestine de pe spațiile verzi aferente căilor publice) se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, Primăria Sectorului 2 al Municipiului București va stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de măturare, spălare și stropire a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități. De regulă, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operațiunilor de măturare, spălare și stropire va fi între **orele 22:00-6:00** pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător. Programul va avea în vedere respectarea cerințelor minime impuse la nivelul Municipiului București (ex. HCGMB nr. 345/2020), iar pentru arterele aglomerate în care trotuarele și o parte din carosabil sunt ocupate de autovehicule parcate se va stabili un program alternativ în care se interzice parcare pe partea dreaptă, respectiv partea stângă a căilor publice respective astfel încât să poate fi realizate operațiunile de măturare, spălare și stropire.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de măturare, spălare și stropire nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

(4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de măturare, spălare și stropire sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.

(5) Măturatul se efectuează pe carosabil pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(6) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

(7) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate este obligat să efectueze numai operațiile de salubritate manuală și întreținere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.

(8) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate nu va efectua operațiile de salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

(9) Autoritățile administrațiilor publice locale, prin administratorii rețelelor stradale din localitate, au obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite și reprezentantul operatorului de salubritate stradală care acționează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.

Art. 80

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, pe poduri, în stațiile destinate transportului public, în locurile de parcare rezidențiale, în scuaruri și pe suprafețele anexe ale căilor de circulație, în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Măturatul manual se execută indiferent de anotimp, atunci când arterele nu sunt supuse activităților de dezăpezire și combatere polei. Această operațiune se realizează cu echipamente specifice, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(3) Se aplică pe carosabil, pe toată suprafața trotuarelor, în stații/refugii S.T.B, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(4) Din punctul de vedere al îmbrăcăminteii spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(5) În cadrul operațiunii de măturat manual se efectuează întreținerea curățeniei spațiilor verzi stradale, scuarurilor și spațiilor anexe căilor publice, prin colectarea și îndepărtarea frunzelor și crengilor căzute pe jos, a obiectelor aruncate, precum și a deșeurilor din coșurile de gunoi stradale, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(6) În vederea diminuării cantităților de pulberi în suspensie din aer, la efectuarea operațiunii de maturat manual pe arterele de circulație cu trafic S.T.B sau pe arterele de penetrație și legătură, se vor înlocui măturile/periele cu echipamente de aspirație. Operatorul delegat pentru gestiunea serviciului de salubritate stradală are obligația să utilizeze echipamente de măturat mecanizat în proporție de 50% în primii trei ani de la data delegării, iar, progresiv, în următorii 3 ani echipamentele de măturat mecanizat să reprezinte 75% din totalul echipamentelor.

(7) Operațiunea de măturat manual se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau când temperatura exterioară este sub cea de îngheț. Pentru ca zăpada curățată să nu conțină și deșeuri și în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public, se va efectua și activitatea de întreținere a căilor publice, respectiv colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos, golirea coșurilor stradale și scumierelor.

(8) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

(9) Deșeurile stradale rezultate din operațiunile de măturat care conțin pământ și pietre, dacă nu au fost amestecate cu alte tipuri de deșeuri municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

Art. 81

(1) Măturatul mecanizat constă în executarea unei operații de măturat cu ajutorul utilajelor specifice (autoperii colectoare dotate cu sistem de aspirare), utilaje multifuncționale cu sisteme de aspirare și dimensiuni gabaritice corespunzătoare, care acționează pe partea carosabilă a străzilor, locurilor de parcare, pe trotuare, alei, iar în cazul stațiilor/refugiilor S.T.B, dacă suprafața/amplasamentul acestora permite.

(2) Operațiunea de măturat mecanizat se realizează numai pe suprafețe cu îmbrăcăminte asfaltice sau pavele și se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care arterele sunt supuse activităților de dezăpezire și combatere polei sau când temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

Art. 82

(1) Stropitul căilor publice constă în dispersarea apei pe toată suprafața carosabilului, pentru evitarea formării prafului și crearea unui climat favorabil îmbunătățirii gradului de confort și igienă citadin. Operația se efectuează numai cu echipamente și utilaje specifice pentru stropit.

(2) Perioada de realizare a stropitului este de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, această perioadă putând fi modificată în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(3) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(4) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

Art. 83

(1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(2) Spălatul căilor publice se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se jet de apă sub presiune fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă și soluții speciale în vederea îndepărtării prafului pe toată suprafața carosabilului și a trotuarelor, cât și după terminarea operației de măturare. Operația de spălare a carosabilului se va face concomitent cu cea a trotuarelor, a stațiilor și refugiilor S.T.B.

(3) Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°. Intervalul recomandat pentru efectuarea operațiunii de spălare este 22:00 – 06:00.

(4) Este interzisă această operațiune atunci când, conform prognozei meteorologice există posibilitatea formării poleiului.

(5) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

Art. 84

(1) Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13:00-17:00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități, comunicat de Administrația Națională de Meteorologie pentru ziua respectivă.

(2) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (1) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

(3) Nu se efectuează operațiunea de stropit și spălat carosabil în zilele cu precipitații (cu durate mai mari de două ore). Dacă aceste fenomene apar în timpul derulării operațiunii de spălat stradal, aceasta se întrerupe, urmând a se relua după ce carosabilul s-a uscat.

(4) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al Municipiului București (în baza unui contract încheiat cu acesta) sau din apele de suprafață sau de adâncime la care are acces operatorul de salubritate, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar valabil.

(5) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(6) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(7) Operatorul are obligația să anunțe Primăria Sectorului 2 în legătură cu toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

(8) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să dețină toate avizele și autorizațiile valabile, astfel încât să nu afecteze factorii de mediu și starea de sănătate a populației.

Art. 85

(1) Răzuirea rigolelor se execută numai acolo unde este necesar și constă în îndepărtarea cu ajutorul lopeților și periilor a noroiului, nisipului și a prafului pe o porțiune de cca. 0,75 m pe carosabil, măsurată de la bordură spre axul median al străzii sau din zonele unde a stagnat apa și s-a depus mâl și nisip. Operațiunea se va executa ori de câte ori este nevoie și este urmată de măturat mecanizat/manual. Această activitate poate fi refăcută în funcție de condițiile concrete din teren. Operațiunea se execută când temperatura exterioară este mai mare de 0°C.

(2) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

(3) Curățatul zonei unde sunt amplasate separatoare de sens sau module despărțitoare pe arterele de circulație se efectuează cel puțin de 4 ori pe an, obligatoriu cel puțin o dată în perioada curățeniei de primăvară, respectiv de toamnă.

(4) Materialele rezultate din desfășurarea operațiunilor prezentate la alin. (1) și (3) se precolectează în saci sau europubele. Preluarea lor se face în aceeași zi în care se efectuează operațiunea de răzuire, în maxim 2 ore de la finalizarea execuției arterei.

Art. 86

(1) Salubritatea podurilor și pasajelor va fi efectuată cu precădere pe timpul nopții, cu anunțarea în prealabil a Brigăzii de Poliție Rutieră București în cazul în care se efectuează operația de răzuire a rigolelor în pasajele rutiere subterane și pe poduri.

(2) În cazul pasajelor și podurilor rutiere, care au linii de tramvai, operatorul de salubritate va efectua măturatul manual, mecanizat, spălat și stropit pe carosabilul destinat traficului rutier, pe trotuare, în parcuri și în stațiile/refugiile de tramvai. Asigurarea stării de salubritate a spațiului dintre șinele de tramvai, cât și a spațiului dintre liniile de tramvai va fi efectuată de către S.T.B.

(3) În cazul pasajelor și podurilor rutiere, fără linii de tramvai, salubritatea carosabilului și a trotuarelor este asigurată de către operatorul de salubritate.

(4) Operațiunea de salubritate a pasajelor pietonale este efectuată de către administratorul acestora.

Art. 87

Întreținerea curățeniei străzilor

(1) Întreținerea curățeniei străzilor se efectuează pe timpul zilei pe toată durata acesteia, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(2) Întreținerea constă în colectarea, îndepărtarea și evacuarea depunerilor grosiere/normale/accidentale, aflate pe arterele pe care se execută aceasta și pe spațiile verzi și trotuarele aferente aliniamentelor stradale supuse întreținerii, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcurilor, cât și în

orice altă zonă unde se identifică necesitatea executării acestei operațiuni. De asemenea, se evacuează coșurile de deșuri stradale și scrumierele existente în zonele mai sus menționate.

(3) Operațiunea de întreținere se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția intervalelor când sunt fenomene meteorologice (ploaie, furtuni, vijelii, viscole etc).

(4) Deșeurile din coșurile stradale rezultate din activitatea de întreținere a căilor publice, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la o stație de sortare.

Art. 88

Orice stradă nouă, redenumire de stradă sau eliminare a acesteia din Nomenclatorul stradal, ca urmare a reconfigurării unei artere sau a modernizării zonei, trebuie să fie comunicată în cel mult 30 de zile de către Administratorul arterei respective, operatorului care prestează serviciul de salubritate stradală, astfel încât acesta, să modifice în regim de urgență programele de prestație împreună cu delegatarul Serviciului de salubritate - Direcțiile de specialitate, cu atribuții specifice în domeniul salubrității.

Art. 89

Operațiunile de salubritate stradală și frecvențele minime de execuție a acestora, stabilite în funcție de tipul străzilor, se vor realiza conform HCGMB nr. 345/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate în Municipiul București.

Se menționează că în funcție de situația din teren aceste frecvențe pot suferi fluctuații. De asemenea, dacă la nivelul Municipiului București se revizuiesc frecvențele de realizare a activităților de salubritate stradală, operatorul delegat se va conforma noilor reglementări de la nivelul Municipiului București.

(1) Frecvențele minime pentru execuția activității de salubritate stradală:

a) Operația de măturat manual

Tipul străzilor	Frecvența	
	Zona centrală*	Restul arterelor
Bulevarde	1 trecere/zi	1 trecere/zi
Străzi principale	1 trecere/zi	1 trecere/zi
Străzi secundare	-	1 trecere/2-3 zile
Zone aglomerate/Piețe	1 trecere/zi	1 trecere/zi
Intrări	1 trecere/zi	-
Pasaje/poduri rutiere cu linii de tramvai	1 trecere/zi	1 trecere/zi
Pasaje/poduri rutiere fără linii de tramvai	1 trecere/zi	1 trecere/zi
Pasaje/poduri pietonale	1 trecere/zi	1 trecere/zi

*Conform HCGMB nr. 345/2020, Anexei 1.1. – Lista străzi din zona centrală a orașului

b) Operațiunea de măturat mecanizat

Tipul străzilor	Frecvența	
	Zona centrală*	Restul arterelor
Bulevarde	1 trecere/zi	1 trecere/zi
Străzi principale	1 trecere/zi	1 trecere/zi
Străzi secundare	-	1 trecere/2-3 zile**
Zone aglomerate/Piețe	1 trecere/zi	1 trecere/zi
Intrări	1 trecere/zi	-
Pasaje/poduri rutiere cu linii de tramvai	1 trecere/zi	1 trecere/zi
Pasaje/poduri rutiere fără linii de tramvai	1 trecere/zi	1 trecere/zi
Pasaje/poduri pietonale	1 trecere/zi	-

*Conform HCGMB nr. 345/2020, Anexei 1.1. – Lista străzi din zona centrală a orașului

**pe străzile unde lățimea carosabilului permite accesul utilajului

c) Operația de spălat

Tipul străzilor	Frecvența	
	Zona centrală*	Restul arterelor
Bulevarde	1 trecere/zi	3 treceri/săptămână
Străzi principale	1 trecere/zi	2 treceri/săptămână
Străzi secundare	-	1 trecere/săptămână
Zone aglomerate/Piețe	1 trecere/zi	2 treceri/săptămână
Intrări	1 trecere/zi	-
Pasaje/poduri rutiere cu linii de tramvai	1 trecere/zi	3 treceri/săptămână
Pasaje/poduri rutiere fără linii de tramvai	1 trecere/zi	3 treceri/săptămână
Pasaje/poduri pietonale	1 trecere/zi	3 treceri/săptămână

*Conform HCGMB nr. 345/2020, Anexei 1.1. – Lista străzi din zona centrală a orașului

d) Operația de stropit

Tipul străzilor	Frecvența	
	Zona centrală*	Restul arterelor
Bulevarde	4 treceri/zi	4 treceri/zi
Străzi principale	2 treceri/zi	2 treceri/zi
Străzi secundare	-	1 treceri/zi**
Zone aglomerate/Piețe	4 treceri/zi	4 treceri/zi
Intrări	-	-
Pasaje/poduri rutiere cu linii de tramvai	4 treceri/zi	4 treceri/zi
Pasaje/poduri rutiere fără linii de tramvai	4 treceri/zi	4 treceri/zi
Pasaje/poduri pietonale	-	-

*Conform HCGMB nr. 345/2020, Anexei 1.1. – Lista străzi din zona centrală a orașului

** acolo unde lățimea străzii permite

e) Operația de întreținere curățenie

Tipul străzilor	Frecvența	
	Zona centrală*	Restul arterelor
Bulevarde	2 treceri/zi	1 trecere/zi
Străzi principale	2 treceri/zi	1 trecere/zi
Străzi secundare	-	1 trecere/zi
Zone aglomerate/Piețe	2 treceri/zi	1 trecere/zi

Tipul străzilor	Frecvența	
	Zona centrală*	Restul arterelor
Intrări	2 treceri/zi	1 trecere/zi
Pasaje/poduri rutiere cu linii de tramvai	2 treceri/zi	1 trecere/zi
Pasaje/poduri rutiere fără linii de tramvai	2 treceri/zi	1 trecere/zi
Pasaje/poduri pietonale	2 treceri/zi	1 trecere/zi

*Conform HCGMB nr. 345/2020, Anexei 1.1. – Lista străzi din zona centrală a orașului

(2) Frecvențele minime sunt obligatorii a se realiza și vor fi prevăzute în programele de salubritate stradală efectuate de operatorul serviciului.

(3) Frecvențele minime pot fi suplimentate, de către Primăria Sectorului 2 al Municipiului București (delegatarul serviciului).

Secțiunea 11. Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

Art. 90

Serviciul de iarnă constă în îndepărtarea zăpezii și combaterea poleiului în scopul asigurării circulației auto și a pietonilor în condiții de siguranță, menținerea în stare de practicabilitate a tuturor arterelor de circulație pietonală și auto.

Art. 91

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un Program comun de acțiune împreună cu Primăria Sectorului 2, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de dezăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

Art. 92

Primăria Sectorului 2 al Municipiului București, împreună cu operatorul, vor lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul Sectorului 2 și dotarea necesară dezăpezirii pe timp de iarnă;

- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

Art. 93

La nivelul Sectorului 2 se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, careva cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa, inclusiv lungimea și suprafața;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ) în perimetrul cărora se va acționa pe carosabil și trotuare;
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun care vor fi curățate de zăpadă;
- j) lista locațiilor, platformelor de depozitare a zăpezii;
- k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

Art. 94

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă cu mijloace de transport cel puțin tip Euro 5 echipate cu stație radio de emisie-recepție, sistem de monitorizare GPS prin satelit și telefoane mobile.

Art. 95

- (1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.
- (2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(3) Operatorii serviciului de salubritate vor avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

Art. 96

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de tramvai, căile de acces la instituțiile publice, stațiile de metrou și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezzăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun și a străzilor pe care se află instituțiile publice, respectiv școli, spitale, piețe agroalimentare, stații de salvare, etc.

(3) Acțiunea de dezzăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul Sectorului 2.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

(5) Dezzăpezirea și combaterea poleiului pe căile de rulare ale tramvaielor și refugiile acestora vor fi efectuate de către operatorul serviciului de transport public.

Art. 97

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și dezzăpezirii străzilor din Sectorul 2 pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un Registru special întocmit pentru această activitate și denumit "Jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al Sectorului 2 al Municipiului București, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) numele și prenumele dispecerului;
- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- d) străzile pe care s-a acționat;
- e) activitatea prestată;
- f) forța de muncă utilizată;
- g) utilajele/echipele care au acționat;
- h) materialele utilizate și cantitatea acestora;

- i) temperatura exterioară;
 - j) condițiile hidrometeorologice;
 - k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
 - l) semnătura dispecerului;
 - m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.
- (4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

Art. 98

- (1) Primăria Sectorului 2 va stabili locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.
- (2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:
- a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
 - b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;
 - c) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
- (3) Zăpada rezultată din activitatea de dezăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
- (4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.
- (5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezăpezire.
- (6) Primăria Sectorului 2 poate stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.
- (7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezăpezire, în situația în care condițiile meteorologice permit acest lucru.

Art. 99

- (1) Primăria Sectorului 2 va lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul Sectorului 2, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț.
- (2) Măsurile privind prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii vor fi cele cuprinse în Programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii aprobat de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București.

Art. 100

- (1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.
- (2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.
- (3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.
- (4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale, care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale, este interzisă.
- (5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de Primăria Sectorului 2.

Art. 101

Autoritățile administrației publice locale Sector 2 sau/și operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale/TV locale sau prin orice mijloace mass media starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

Art. 102

Persoanele fizice și juridice, au obligația ca pe timp de iarnă să îndepărteze țurțurii de gheață formați la nivelul acoperișului imobilului/construcției, să curețe în maximum 24 de ore după trecerea ninsorii, zăpada depusă și gheața formată, de pe trotuarele aferente imobilelor unde domiciliază sau își desfășoară activitatea, a sediilor de firme, curților și terenurilor deținute, astfel încât traficul pietonal să se desfășoare în condiții normale. La imobilele în care la parter funcționează societăți comerciale, magazine sau prestatori de servicii, obligațiile menționate revin acestor unități pe timpul funcționării acestora.

Art. 103

Este strict interzisă aruncarea pe carosabil a zăpezii aflată pe autovehiculele staționare sau în curțile sau pe terenurile aflate în proprietatea sau administrarea persoanelor fizice sau juridice.

Secțiunea 12. Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea a obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale

Art. 104

Conform prevederilor art. IV din Legea nr. 99/2014 privind modificarea Legii nr. 101/2006, organizarea și desfășurarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare sunt în competența unității administrativ-teritoriale a Municipiului București.

Capitolul III. Drepturi și obligații

Secțiunea 1. Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

Art. 105

În funcție de raporturile juridice care se stabilesc între operator și autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sau între operator și utilizatori, drepturile și obligațiile operatorului se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate;
- b) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- c) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

Art. 106

Operatorul are, în principale, următoarele **drepturi**:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului public de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritatea administrației publice locale a Sectorului 2.
- b) să se asigure menținerea echilibrului contractual pe toată durata contractului de delegare, inclusiv în cazul în care autoritatea contractantă impune, în sarcina acestuia, îndeplinirea unor noi obligații de serviciu public;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie sau a parametrului de ajustare stabilit în contractul de delegare, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- e) să aibă exclusivitatea prestării activității de salubritate, acordată fie în baza hotărârii de dare în administrare, fie în baza contractului de delegare a gestiunii; în cazul activității de

dezinsecție, dezinsecție și deratizare, exclusivitatea se limitează la obiectivele din programul unitar de acțiune;

- f) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) să solicite recuperarea creanțelor litigioase în instanță.
- h) să refuze preluarea deșeurilor care nu sunt separate corect la locul de preluare sau a deșeurilor care nu îndeplinesc condițiile de acceptare la instalațiile de tratare sau eliminare a deșeurilor conform normelor și normativelor în vigoare;
- i) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 107

Operatorul are, în principal, următoarele **obligații**:

- a) să țină evidența contabilă separată pentru fiecare activitate de salubritate prestată, pentru a fundamenta corect tarifele în concordanță cu cheltuielile efectuate pe fiecare activitate în parte;
- b) să asigure prestarea serviciului public de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă;
- d) să furnizeze autorității administrației publice locale a Sectorului 2, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- f) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- g) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului public de salubritate;
- h) să presteze serviciul de salubritate sau activitățile componente ale acestuia care i-au fost încredințate, pentru la toți utilizatorii de pe raza Sectorului 2, pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii:

- i) să respecte indicatorii de performanță tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național prevăzuți de lege, precum și cei stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii, inclusiv indicatorii de performanță privind calitatea prestării serviciului prevăzuți în regulamentul serviciului;
- j) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- k) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
- l) să achite creanțele nelitigioase către ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale;
- m) să nu limiteze, suspende sau să întrerupă prestarea activității, în cazul în care încasează creanțele nelitigioase de la ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale sau, după caz, de la autoritățile administrației publice locale care i-au atribuit activitatea;
- n) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- o) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un Registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În Registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- p) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare;
- q) să raporteze lunar autorităților administrației publice locale/asociației de dezvoltare intercomunitară sumele încasate în urma valorificării deșeurilor/materialelor rezultate din prestarea activității;
- r) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Secțiunea 2. Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art. 108

Utilizatorii au următoarele **drepturi**:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul public de salubritate, în condițiile contractului de delegare;

- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de delegare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) să sesizeze Primăria Sectorului 2 și autoritățile competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului public de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul public de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către Primăria Sectorului 2, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să li se presteze serviciul public de salubritate în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului, Primăria Sectorului 2 sau autorităților administrației publice centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- k) să fie dotați de operator sau de autoritatea administrației publice locale în condițiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.
- m) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 109

Utilizatorii au, în principal, următoarele **obligații**:

- a) să respecte prevederile prezentului Regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului public de salubritate/hotărâri de dare în administrare;
- b) să achite, în cazul în care nu este implementat instrumentul economic „plătește pentru cât arunci”, contravaloarea serviciului de salubritate, inclusiv în situația în care nu prezintă spre colectare recipientele/sacii, pe domeniul public, în fața proprietății, conform programului de colectare al fracțiilor de deșeurilor, aprobat de către autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară; să declare numărul corect de persoane beneficiare ale serviciului de salubritate;
- c) să declare numărul corect de persoane beneficiare ale serviciului de salubritate;
- d) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- e) să asigure colectarea separată a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară, în recipientele distinct inscripționate, amplasate în punctele de colectare și/sau ridicate din fața proprietății în zilele de colectare;
- f) să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritatea administrației publice locale a Sectorului 2 și prevăzut în prezentul regulament și contractul de prestare încheiat cu operatorul/în hotărârea de dare în administrare;
- g) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritatea administrației publice locale a Sectorului 2;
- h) să respecte măsurile stabilite de către autoritatea administrației publice locale și/sau de direcția de sănătate publică județeană/direcția de sănătate publică a municipiului București cu privire la condițiile de realizare a tratamentelor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare;
- i) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- j) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- k) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului public de salubritate numai cu operatorul cărui Primăria Sectorului 2 i-a atribuit, în gestiune directă sau în gestiune delegată, activitatea respectivă;
- l) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;

- m) să execute operațiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;
- n) să nu introducă în recipientele specifice fracției de deșuri colectată separat alte tipuri/categorii de deșuri;
- o) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public până la limita de proprietate;
- p) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
- q) să nu arunce deșuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;
- r) să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;
- s) să mențină curățenia pe trotuare, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei ;
- t) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- u) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.
- v) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care fac referire la serviciul de salubritate, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 110

(1) În modalitatea de plată a contravalorii serviciului de salubritate prin tarif, utilizatorii au obligația de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul căruia unitatea/subdiviziunea administrativ teritorială i-a atribuit, individual sau în asociere cu alte unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat.

(2) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

- a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
- b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
- c) persoane juridice.

(3) În cazul în care instrumentul economic "plătește pentru cât arunci" nu este implementat în aria de operare, utilizatorii casnici, inclusiv asociațiile de proprietari/locatari, încheie contractul de prestări servicii pentru numărul total de persoane care locuiesc în imobil, la aceeași adresă, iar persoanele juridice pentru volumul recipientelor necesare colectării cantităților de deșeuri similare generate din activitatea desfășurată. În situația în care cantitatea de deșeuri menajere colectată depășește cantitatea corespunzătoare numărului de persoane declarat de utilizator, determinată conform indicelui de generare a deșeurilor menajere la nivelul unității administrativ-teritoriale, operatorul va sesiza autoritatea administrației publice locale în vederea verificării numărului real de persoane care beneficiază de serviciul de salubritate la adresa respectivă și, dacă este cazul, luării măsurilor care se impun pentru normalizarea situației.

(4) La încheierea contractului de prestări servicii, se vor menționa obligatoriu frecvența și zilele de colectare aferente fiecărei fracții de deșeuri, precum și tarifele aplicate de operator la data semnării contractului. Utilizatorii au obligația să achite ulterior orice tarif aprobat, fără a fi necesară încheierea vreunui act adițional la contract, în conformitate cu dispozițiile art. 47 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 111

Utilizatorii care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul, vor plăti către primărie o taxă de salubritate de până la de 3 ori mai mare decât valoarea facturii plătită de utilizatorii cu contract, instituită și aprobată de către consiliul local în conformitate cu dispozițiile art. 51 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul IV. Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

Art. 112

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor menajere provenite de la provenite de la utilizatorii casnici, operatorii împreună cu Primăria Sectorului 2 vor stabili pe bază de măsurători și informații statistice compoziția și indicii de generare a acestor deșeuri.

(2) Determinarea cantităților de deșeuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.

(3) Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

Art. 113

(1) Pentru măturatul, spălatul și stropitul căilor publice, suprafețele aferente fiecărei prestații se stabilesc pe baza suprafețelor tuturor căilor publice pe care se efectuează prestația și a frecvenței

de execuție, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini. Pentru colectarea deșeurilor din coșurile stradale, cantitatea se stabilește pe baza datelor istorice sau pe baza numărului de coșuri stradale și a capacității acestora.

(2) Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, cantităților calculate de material antiderapant utilizat pentru prevenirea și combaterea poleiului.

(3) Reprezentantul Primăriei Sectorului 2 va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, Primăria Sectorului 2 aplică penalitățile menționate în contractul de delegare încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

Capitolul V. Indicatori de performanță și de evaluare a serviciului public de salubritate

Art. 114

Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate cuprind două categorii:

- a) indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național; aceștia vor fi cuprinși obligatoriu în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a activității/activităților de salubritate;
- b) indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de salubritate; aceștia vor fi cuprinși într-o anexă la regulamentul serviciului.

Art. 115

(1) Indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național cuprind cel puțin indicatorii impuși de lege, la care pot fi adăugați și alți indicatori care implementează obligații de atingere a unor ținte clar definite de cadrul legal. Valorile minime ale acestor indicatori vor fi cele prevăzute de lege pentru atingerea țintelor de colectare și tratare a deșeurilor municipale aferente fiecărui flux de deșeurii identificat de dispozițiile legale.

(2) Costurile cu contribuția pentru economia circulară, inclusiv cheltuielile cu depozitarea deșeurilor care depășesc cantitățile rezultate din aplicarea acestor indicatori de performanță vor fi suportate de către operatori sub formă de penalități, conform legii.

Art. 116

(1) Indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de salubritate sunt prevăzuți în anexă la regulamentul serviciului.

(2) Stabilirea de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociația de dezvoltare intercomunitară a nivelurilor indicatorilor de performanță care privesc calitatea serviciului, ce trebuie îndeplinite de operatori, se face astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor de reciclare prevăzute în legislația în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(3) Autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică operatorului penalitățile contractuale în cazul în care nu îndeplinește indicatorii de performanță care privesc calitatea serviciului.

Art. 117

(1) Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului public de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbateră publică a acestora.

(2) Autoritatea administrației publice locale a Sectorului 2 aplică penalități contractuale operatorului serviciului public de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

Art. 118

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului public de salubritate în Sectorul 2, cu privire la:

- a) continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Art. 119

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului public de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului public de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanță;
- h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

Art. 120

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului public de salubritate conform prevederilor contractuale;

- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Art. 121

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, Primăria Sectorului 2 și Primăria Municipiului București, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

Art. 122

Indicatorii de performanță și de evaluare ai Serviciului public de salubritate, stabiliți pentru Sectorul 2, sunt prevăzuți ca Anexă la prezentul Regulament.

Art. 123

În cazul în care indicatorii de performanță nu sunt îndepliniți din vina operatorului de salubritate, Primăria Sectorului 2 aplică penalități menționate în contractul cu operatorul.

Capitolul VI. Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 124

(1) Prezentul Regulament a fost elaborat cu respectarea prevederilor Regulamentului-cadru, aprobat prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 97/2025 și Regulamentului de salubritate pentru Municipiul București, aprobat prin HCGMB nr. 345/2020, în funcție de particularitățile Municipiului București și având în vedere modificările legislative în domeniul gestionării deșeurilor.

(2) Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării de către Primăria Sectorului 2 al Municipiului București.

Art. 125

Nerespectarea dispozițiilor prezentului Regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz, a persoanelor vinovate.

Art. 126

(1) Contravențiile în domeniul serviciului de salubritate din Sectorul 2, atât pentru utilizatori, cât și pentru operatori, și cuantumul amenzilor aplicate sunt cele prevăzute în Anexa 2 la prezentul Regulament și au la bază prevederi din:

- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoane împuternicite din cadrul Primăriei Sectorului 2 al Municipiului București.

Art. 127

(1) Prevederile prezentului Regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă intervenite ulterior.

(2) Anexa nr. 1 **Indicatori de performanță pentru serviciul public de salubritate** face parte integrantă din prezentul Regulament.

(3) Anexa nr. 2 **Contravenții în domeniul serviciului de salubritate pentru operatori/utilizatori și cuantumul amenzilor aplicate** face parte integrantă din prezentul Regulament.

ANEXA NR. 1 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE

Anexa 1.1 Indicatori de performanță (privind calitatea serviciului de salubritate și tehnici) pentru monitorizarea activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și a deșeurilor din construcții și desființări de la populație, a activității de sortare a deșeurilor reciclabile colectate separat și a activității de tratare mecano biologică a deșeurilor reziduale.

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Țintă	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
1	Indicatori privind calitatea serviciului de salubritate				
1.1	Eficiența în gestionarea contractului				
1.1.1	Numărul de recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor furnizate de către operator în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea utilizatorilor raportat la numărul total de recipiente solicitate.	%	100	1.000 lei/recipient nefurnizat în 5 zile de la primirea solicitării	Lunar
1.1.2	Numărul de situații în care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puțin de 24 de ore de la semnalarea defecțiunii raportat la numărul total de situații	%	100	1.000 lei/container nereparat sau neînlocuit	Trimestrial
1.1.3	Numărul de abateri de la frecvența de colectare stabilită pentru fiecare fracție de deșeuri prin caietul de sarcini.	Nr.	0	2.500 lei/abatere	Lunar
1.1.4	Numărul de abateri de la transportul separat al fracțiilor de deșeuri care au fost în prealabil separate corect de utilizatori și sunt colectate în amestec de operator.	Nr.	0	2.500 lei/abatere	Lunar
1.1.5	Numărul de abateri de la frecvența de colectare stabilită pentru fiecare fracție de deșeuri prin caietul de sarcini.	%	0	2.500 lei/abatere	Lunar
1.1.6	Numărul de situații în care colectarea separată a deșeurilor voluminoase nu se realizează la frecvența și condițiile	%	0	1.500 lei/colectare neefectuată conform plan de lucru	Lunar

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Țintă	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
	stabilite prin contract și planul de lucru aprobat și comunicat populației, raportat la numărul total de situații				
1.1.7	Numărul de petiții soluționate de operator în termen de 30 de zile de la înregistrare raportat la numărul total de petiții primite.	%	100	1.500 lei/petiție nesoluționată la termen	Trimestrial
1.1.8	Numărul de reclamații scrise la care Operatorul privat a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numărul total de reclamații scrise	%	100	1.500 Lei/reclamație nesoluționată la termen	Trimestrial
1.1.9	Numărul de contracte încheiate de operator în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea utilizatorilor raportat la numărul total de solicitări.	%	100	500 lei/contract neîncheiat la termen, din culpa exclusivă a operatorului	Lunar
1.2	Reclamații și sesizări				
1.2.1	Numărul de încălcări ale obligațiilor contractuale ale operatorului și/sau ale obligațiilor din licențe și autorizații identificate în urma controalelor efectuate de către Delegatar și alte instituțiile abilitate	Nr.	0	5.000 Lei/ încălcare	Trimestrial
1.2.2	Numărul de reclamații ale utilizatorilor privind calitatea și cantitatea serviciilor prestate rezolvate în mai puțin de o zi calendaristică raportat la numărul total de reclamații justificate rezolvate privind calitatea și cantitatea serviciilor prestate	%	min. 90%	5.000 Lei/ reclamație	Trimestrial
1.2.3	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului de colectare și transport sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activității de colectare și transport	Nr.	0	5.000 Lei/utilizator sau angajat al operatorului	Trimestrial
1.2.4	Valoarea despăgubirilor acordate utilizatorilor de către operatorul de colectare și transport pentru situațiile de mai	%	0	5.000 Lei/pentru fiecare procent	Trimestrial

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Țintă	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
	sus raportată la valoarea totală facturată aferentă activității de colectare și transport				
2	Indicatori tehnici				
2.1	Populația care beneficiază de colectarea deșeurilor raportat la populația totală la nivelul zonei de colectare	%	100	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Lunar
2.2	<p>Cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat ca procentaj din cantitatea totală generată de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.</p> <p>Cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.</p> <p>Deșeurile sunt considerate colectate separat numai cu îndeplinirea criteriilor de acceptare în stația de sortare autorizată pentru sortarea deșeurilor colectate separat. Cantitățile sunt calculate pe baza bonurilor de cântar emise la stația de sortare.</p> <p>Cantitatea totală de deșuri reciclabile generată se estimează aplicând datele de compoziție la cantitatea totală de deșuri colectată de operatorul privat.</p>	%	<p>2026 – min. 75%</p> <p>2030 – min. 85%</p>	Pentru cantitățile de deșuri destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară se va realiza de către operatorul privat din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif	Anual
2.3	Cantitatea de biodeșuri din deșeurile menajere colectate separat și acceptate la o instalație de tratare biologică autorizată, raportată la cantitatea totală de biodeșuri menajere generată	%	2026 – min. 60%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Țintă	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
			Începând cu 2030 – min. 85%		
2.4	Cantitatea de biodeșeuri din deșeurile similare (inclusiv piețe) colectate separat și acceptate la o instalație de tratare biologică autorizată, raportată la cantitatea totală de biodeșeuri similare (inclusiv piețe) generată	%	2026 – min. 60% Începând cu 2030 – min. 85%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
2.5	Cantitatea de deșeuri textile colectate separat ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri textile	%	2026 – min. 30% Începând cu 2030 – min. 60%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
2.6	Cantitatea de deșeuri textile colectată separat transportată la o instalație autorizată pentru reciclarea sau valorificarea energetică a textilelor	%	100%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
2.7	Cantitatea de deșeuri periculoase menajere colectate separat ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri periculoase menajere	%	Începând cu 2026 – min 80%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
2.8	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectate separat trimisă la eliminare/neutralizare raportat la cantitatea totală de deșeuri menajere periculoase generată anual	%	100 %	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
2.9	Cantitatea de deșeuri voluminoase ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri voluminoase	%	Începând cu 2026 – min 80%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
2.10	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectată și trimisă la tratare în vederea valorificării raportat la cantitatea totală	%	min. 50%	Pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi depozitate care	Anual

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Țintă	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
	de deșeuri voluminoase colectate de la populație și operatori economici			depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară se va realiza de către operatorul privat din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif.	
2.11	Cantitatea de deșeuri din construcții și desființări colectată separat de la populație și trimisă la tratare în vederea valorificării raportat la cantitatea totală de deșeuri din construcții și desființări colectată de la populație în anul respectiv	%	Începând cu 2026 min. 80%	Pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară se va realiza de către operatorul privat din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif.	Anual

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Țintă	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
2.12	<p>Cantitatea totală de deșuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșuri acceptate la stațiile de sortare (%)</p> <p>Se aplică în mod individual, pentru fiecare stație de sortare în parte</p>	%	min. 75	<p>Pentru cantitățile de deșuri destinate a fi depozitate și sau valorificate energetic care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță prevăzut, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară și/sau a costului cu valorificarea energetică după caz, se va realiza de către operator din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif</p>	Anual
2.13	<p>Cantitatea totală de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimisă anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșuri acceptate la instalația de tratare mecano-biologică (%)</p> <p>Se aplică în mod individual, pentru fiecare instalație în parte</p>	%	min. 3		Anual

Anexa 1.2 Indicatori de performanță pentru monitorizarea serviciului de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeurii, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeurii și/sau la instalațiile de tratare

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate de măsură	Țintă	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
1.	Numărul de situații privind nerespectarea graficului de lucrări pentru fiecare operațiune	Nr.	Maxim 20	5.000 lei/nerespectare imputabilă operatorului serviciului	Lunar
2.	Numărul de situații privind nerespectarea graficului de lucrări pentru golirea coșurile de colectare a deșeurilor stradale	Nr.	Maxim 100	5.000 lei/nerespectare imputabilă Operatorului	Lunar
3.	Numărul de situații privind nerespectarea obligațiilor de colectare a deșeurilor abandonate	Nr.	Maxim 5	5.000 lei/situație	Lunar

Anexa 1.3 Indicatori de performanță pentru monitorizarea serviciului de curățare și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate de măsură	Țintă	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
1.	Suprafața efectiv deszăpezită raportată la suprafața programată pentru deszăpezire	%	100	5%, 15%, 30% din valoarea devizului prestației lunare de salubritate prezentat*	Per iarnă
2.	Arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de tramvai, căile de acces la instituțiile publice, stațiile de metrou și unitățile de alimentație publică, nu sunt circulabile în termen de 4 ore de la încetarea ninsorii	Nr.	Maxim 2	5.000 lei/nerespectare imputabilă operatorului serviciului	per eveniment**
3.	Începerea activității de curățare a zăpezii cu întârziere de mai mult de jumătate de oră de la declanșarea ninsorii	Nr.	Maxim 1	5.000 lei/nerespectare imputabilă Operatorului	per eveniment
4.	Suprafața efectiv menținută în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț raportată la suprafața programată pentru curățare	%	100	5%, 15%, 30% din valoarea devizului prestației lunare de salubritate prezentat*	per eveniment
5.	Începerea activității de prevenire a formării și combatere a poleiului cu întârziere de mai mult de 30 minute de la lansarea avertizării meteo	Nr.	Maxim 2	5.000 lei/nerespectare imputabilă Operatorului	per iarnă
6.	Depozitarea zăpezii curățate de pe căile publice în locuri nepermise	Nr.	Maxim 2	10.000 lei	per eveniment

*5% din valoarea devizului prestației lunare de salubritate prezentat, pentru neefectuarea a peste 2% din suprafața programată pentru curățare/deszăpezire;
15% din valoarea devizului prestației lunare de salubritate prezentat, pentru neefectuarea a peste 5% din suprafața programată pentru curățare/deszăpezire;
30% din valoarea devizului prestației lunare de salubritate prezentat, pentru neefectuarea a peste 10% din suprafața programată pentru curățare/deszăpezire;
** per eveniment = o perioadă de precipitații încheiată

ANEXA NR. 2 CONTRAVENȚII ÎN DOMENIUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE PENTRU OPERATORI/UTILIZATORI ȘI CUANTUMUL AMENZILOR APLICATE

Anexa 2.1 Sancțiuni pentru operatorii serviciilor de salubritate

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidența sancțiunii	Cuquantumul sancțiunii (lei)
1.	Încălcarea de către operatori a prevederilor reglementărilor tehnice și/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilități publice stabilite de autoritățile de reglementare competente, precum și nerespectarea condițiilor asociate licențelor (<i>art. 47, alin. (3), lit. a)/Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare</i>)	20.000 - 50.000
2.	Refuzul operatorului de a pune la dispoziția autorității publice locale datele și informațiile solicitate sau furnizarea incorectă și incompletă de date și informații (<i>art. 47, alin. (3), lit. b)/Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare</i>)	20.000 - 50.000
3.	Refuzul operatorilor de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări, în contractele de delegare sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum și obstrucționarea acestora în îndeplinirea atribuțiilor sale (<i>art. 47, alin. (4), lit. a)/Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare</i>)	30.000 - 50.000
4.	Practicarea altor tarife decât cele stipulate în contractele de delegare a gestiunii și aprobate de autoritățile administrației publice locale (<i>art. 47, alin. (4), lit. e)/Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare</i>)	30.000 - 50.000
5.	Neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activității de control (<i>art. 47, alin. (4), lit. b)/Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare</i>)	30.000 - 50.000
6.	Nerespectarea de către operator a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață al populației și a mediului (<i>art. 47, alin. (4), lit. h)/Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare</i>)	30.000 - 50.000
7.	Sistarea nejustificată a serviciului sau refuzul de a relua activitatea după achitarea la zi a debitelor restante (<i>art. 47, alin. (2), lit. c)/Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare</i>)	10.000 - 20.000
8.	Refuzul operatorilor de a realiza în fiecare anotimp studii privind compoziția deșeurilor municipale din zone reprezentative pentru Sectorul 2 (<i>art. 149, lit. c)/Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectare art. 27</i>)	2.000 - 4.000
9.	Lipsa dotării utilizatorilor, persoane fizice sau asociații de proprietari cu recipiente în număr și conform standardelor și necesităților (<i>art. 149, lit. c) /Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectare art. 33</i>)	2.000 - 4.000

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidența sancțiunii	Cuantumul sancțiunii (lei)
10.	Întreținerea necorespunzătoare a mijloacelor de transport pentru deșeuri de către operatorii serviciului de salubritate (<i>art. 149, lit. d) /Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectare art. 37)</i>	3.000 - 5.000
11.	Colectarea deșeurilor din construcții provenite de la populație nu se realizează în containere standardizate acoperite și transportul acestora nu se realizează în baza unui contract de prestări servicii (<i>art. 149, lit. c) /Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectare art. 44, art. 45.)</i>	2.000 - 4.000
12.	Stocarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci amplasați pe trotuare, scuaruri, spații verzi ori altele asemenea (<i>art. 149, lit. d) /Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectare art. 68, alin. (9))</i>	3.000 - 5.000
13.	Utilizarea de substanțe în procesul de spălare fără deținerea de avize și autorizații valabile și afectarea factorilor de mediu și starea de sănătate a populației (<i>art. 149, lit. d) /Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectare art. 75, alin. (6))</i>	3.000 - 5.000
14.	Neîntocmirea de programe anuale pentru efectuarea serviciului de iarnă (dezăpezire și combatere polei) (<i>art. 149, lit. c) /Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectare art. 82, art. 83)</i>	2.000 - 4.000
15.	Neadoptarea de tehnologii corespunzătoare pentru acțiunea de combatere a poleiului și protecția mediului în totalitate fără a avea efecte negative asupra covorului asfaltic (<i>art. 149, lit. d) /Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectare art. 85, alin. (1))</i>	3.000 - 5.000
16.	Depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane (<i>art. 149, lit. d) /Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectare art. 95)</i>	3.000 - 5.000
17.	Depunerea în recipientele de colectare a deșeurilor municipale de pe platformele amenajate pe domeniul public, de deșeuri animaliere (dejecții, cadavre de animale/păsări), deșeuri de construcții/desființări, deșeuri vegetale, deșeuri periculoase etc. (<i>art. 149, lit. d) /Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectare art. 114, alin. (2), lit. y))</i>	3.000 - 5.000

Anexa 2.2 Sancțiuni pentru utilizatorii serviciilor de salubritate

Nr. crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul sancțiunii (lei)	
		Persoane fizice	Persoane juridice
1.	Abandonarea sau depozitarea deșeurilor municipale pe spațiile verzi, căile de comunicație, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate (<i>art. 62, alin. (1), lit. b)/OUG nr. 92/2021, nerespectarea art. 20, alin (3))</i>	30.000 – 45.000	50.000 – 70.000

Nr. crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul sancțiunii (lei)	
		Persoane fizice	Persoane juridice
2.	Nerespectarea regulilor privind colectarea separată a deșeurilor (<i>art. 148, lit. c); art. 149, lit. c)/Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectare art. 129, alin (4)</i>)	1.000 – 3.000	2.000 – 4.000
3.	Depozitarea deșeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor și nementinerea curățeniei pe platforme (<i>art. 148, lit. c); art.149, lit. c)/Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectare art. 129, alin (8)</i>)	1.000 – 3.000	2.000 – 4.000
4.	Neasigurarea sau obstrucționarea/blocarea căilor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor (<i>art. 148, lit. c); art.149, lit. c)/Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectare art. 129, alin (2)</i>)	1.000 – 3.000	2.000 – 4.000
5.	Predarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară altor persoane decât operatorului de salubritate cărui i s-a delegat serviciul (<i>art. 148, lit. c); art. 149, lit. c)/Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectarea art. 44)</i>)	1.000 – 3.000	2.000 – 4.000
6.	Abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și desființări pe domeniul public și privat (<i>art. 148, lit. d); art. 149, lit. d)/Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectarea art. 50)</i>)	2.000 – 4.000	3.000 – 5.000
7.	Utilizarea recipientelor pentru deșeuri reciclabile în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate (<i>art. 148, lit. c); art. 149, lit. c)/Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectarea art. 129 alin. (3) și (4)</i>)	1.000 – 3.000	2.000 – 4.000
8.	Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de precolectare aferente asociațiilor de proprietari/locatari de către utilizatorii non-casnici (<i>art. 149, lit. c)/Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectarea art. 40)</i>)	-	2.000 - 4.000
9.	Colectarea de către operatorii economici în recipiente pentru deșeurile asimilabile a deșeurilor industriale (rezultate din activitatea acestora) (<i>art. 149, lit. c)/Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectarea art. 40)</i>)	-	2.000 - 4.000
10.	Aprindere și/sau ardere a deșeurilor din recipientele de precolectare/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor,	1.500 - 3.000	1.500 - 3.000

Nr. crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul sancțiunii (lei)	
		Persoane fizice	Persoane juridice
	arborilor <i>(art. 30 alin. (4)/ Legea serviciului de salubritate a localităților 101/2006, cu modificările și completările ulterioare)</i>		
11.	Utilizarea recipientelor pentru colectarea deșeurilor stradale de către operatorii economici, pentru colectarea deșeurilor asimilabile rezultate din activitatea proprie de colectare <i>(art. 149, lit. c)/Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectarea art. 40)</i>	-	2.000 - 4.000
12.	Amestecarea diferitelor categorii de deșuri periculoase între ele, precum și al deșeurilor periculoase cu deșuri nepericuloase <i>(art. 148, lit. c); art. 149, lit. d)/Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectarea art. 29)</i>	1.000 – 3.000	3.000 – 5.000
13.	Depunerea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în recipiente de colectare a deșeurilor municipale, precum și în excipienții stradali <i>(art. 148, lit. c); art. 149, lit. d)/Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectarea art. 30)</i>	1.000 – 3.000	3.000 – 5.000
14.	Neîndeplinirea obligației de a îndepărta țurțurii de gheață formați la nivelul acoperișului/imobilului și curățarea în maximum 24 de ore după încetarea ninsorii, zăpadă depusă și gheața formată, de pe trotuarele aferente imobilelor unde domiciliază sau își desfășoară activitatea <i>(art. 148, lit. b); art. 149, lit. b)/Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectarea art. 97)</i>	500 - 2.000	1.000 - 3.000
15.	Refuzul utilizatorilor de a încheia contracte cu operatorul de salubritate pentru evacuarea deșeurilor rezultate în urma execuției de lucrări de construcții, modernizări, renovări, demolări, intervenții edilitare de orice natură <i>(art. 148, lit. c); art. 149, lit. d)/Anexa 1 la HCGMB nr. 345/13.08.2020, nerespectarea art. 13A, alin. (1))</i>	1.000 – 3.000	3.000 – 5.000

Notă: Operatorul va avea dreptul reîncadrării deșeurilor reciclabile, respectiv a biodeșeurilor colectate separat în deșuri reziduale cu aplicarea tarifului respectiv, deopotrivă cu anunțarea Primăriei Sectorului 2 pentru ca aceasta să poată aplica și sancțiunea prevăzută, în cazul în care se constată un grad de impurificare a deșeurilor colectate separat mai mare de 25%, respectiv 10%.

Nivelul tarifului penalizator, precum și procedura constatării de către operator a colectării separate neconforme se stabilesc și se aprobă, prin hotărâre, adoptată de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale. Cazurile de colectare neconformă identificate vor fi raportate de către operator la Primăria Sectorului 2 al Municipiului București.

Aceste aspecte vor fi reglementate prin procedura de colectare a deșeurilor separate incorect, convenită de operatorul de colectare împreună cu Sectorul 2 al municipiului București și aprobată de acesta în perioada de mobilizare, până la data începerii prestării activității.