



Nr. 63995/15.04.2026

## RAPORT DE SPECIALITATE

### Secțiunea 1

#### Titlul proiectului de act normativ

Proiect de hotărâre privind aprobarea Ghidului solicitantului de finanțare nerambursabilă pe bază de selecție a proiectelor culturale, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare

### Secțiunea a 2-a

#### Motivul emiterii actului normativ

#### 2.1. Descrierea situației actuale

La nivel național și nu numai, există o serie de entități, de la persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale sau familiale, ori persoane juridice de drept public sau privat, care desfășoară proiecte culturale ce contribuie la crearea de valori și simboluri, la cultivarea comunităților, la fortificarea relațiilor sociale, la crearea de noi necesități. Toate acestea, alături de experimentarea creativității sau artei, construiesc identitatea individuală într-o comunitate. Cultura reunește oamenii în spații culturale formale precum muzee, teatre, studiouri artistice, biblioteci, dar și în spații culturale neconvenționale. Cultura susține formarea conexiunilor dintre oameni, fiind liantul care leagă comunitățile. Prin activități culturale, sub diferite forme de manifestare, se creează o coeziune socială ce duce la sporirea încrederii, a mândriei civice, a toleranței și nu numai. În cazul copiilor și tinerilor, participarea la cultură contribuie la dezvoltarea abilităților de gândire, creșterea stimei de sine și a rezilienței, ceea ce îmbunătățește rezultatele educaționale.

Având în vedere reglementările legale în vigoare privind finanțarea nerambursabilă a proiectelor culturale, de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale:

- Ordonanța de Guvern nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Și ținând totodată cont de:

- dinamica evenimentelor culturale din ultimii ani;
- interesul major manifestat de societatea civilă pentru derularea de proiecte în domeniul cultural;
- preocuparea managementului de vârf al Primăriei Sectorului 2 al Municipiului București pentru îmbunătățirea sistemului de finanțare a proiectelor culturale prin aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
- importanța desfășurării de activități și proiecte culturale pentru comunitate;

propunem supunerea spre aprobarea Consiliului Local al Sectorului 2 a *Ghidului solicitantului de finanțare nerambursabilă pe bază de selecție a proiectelor culturale, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare.*

#### 2.2. Schimbări preconizate

-

### 2.3. Alte informații

Potrivit prevederilor art. 1 alin. (1) din OG nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare, ordonanța „(...) stabilește și reglementează cadrul general, principiile și procedurile sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale, de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale, precum și din bugetul altor autorități finanțatoare”.

La art. 1 alin. (2) lit. a) și b), ordonanța definește termenii de autoritate finanțatoare și finanțare nerambursabilă, după cum urmează: „*autoritate finanțatoare - entități publice care au ca obiect de activitate și acordarea de finanțări nerambursabile, precum autorități ale administrației publice centrale sau locale (...)*”, respectiv „*finanțare nerambursabilă - alocare de fonduri din sumele prevăzute distinct cu această destinație în bugetele autorităților finanțatoare, de regulă în cadrul sesiunii de selecție a cererilor de finanțare, conform dispozițiilor prezentei ordonanțe, în baza unui contract de finanțare, pentru acoperirea parțială sau, după caz, integrală a cheltuielilor necesare implementării unui proiect cultural*”. Tot în cadrul aceluiași articol la lit. n), ghidul solicitantului este definit ca fiind „*document cu rol de îndrumar, elaborat și aprobat la nivelul autorității finanțatoare cu respectarea exigențelor de previzibilitate și asigurare a egalității de șanse și de tratament, care cuprinde informații privind etapele de pregătire, selecție, respectiv de implementare a proiectului cultural, precum și obligațiile solicitantului, respectiv ale beneficiarului*”.

Pe de altă parte, în ceea ce privește modalitatea concretă de acordare a finanțărilor, art. 2<sup>1</sup> alin. (1) din ordonanța menționată anterior stabilește că „*Acordarea de finanțări nerambursabile în conformitate cu prevederile prezentei ordonanțe se face pe bază de selecție a cererilor de finanțare nerambursabilă*”, iar la alin. (2) se precizează că „*Autoritățile finanțatoare sunt obligate să organizeze anual cel puțin o sesiune de selecție de cereri de finanțare, în temeiul prezentei ordonanțe, de îndată ce sunt îndeplinite condițiile legale de angajare a cheltuielilor bugetare*”.

Conform prevederilor art 2<sup>1</sup> alin. (4) din O.G. nr. 51/1998, cu modificările și completările ulterioare, „*În aplicarea dispozițiilor alin. (2), autoritățile finanțatoare, concomitent cu elaborarea proiectului de buget al următorului exercițiu financiar, pregătesc sesiunea de selecție aferentă acestuia, astfel: (...) d) elaborează ghidul solicitantului; e) elaborează regulile și criteriile specifice de acordare a finanțărilor nerambursabile; f) elaborează regulile privind desfășurarea activității comisiilor de selecție și a celor de soluționare a contestațiilor; (...)*”, iar potrivit alin. (6) „*Documentele elaborate conform dispozițiilor alin. (4) lit. b) - f) se aprobă prin act administrativ emis de către autoritatea finanțatoare: ordin, decizie sau hotărâre, după caz.*”

Pentru asigurarea transparenței, la art. 10 alin. (1) se prevede că „*Autoritatea finanțatoare are obligația afișării pe pagina de internet dedicată comunicării informațiilor de interes public următoarele informații privind acordarea finanțărilor nerambursabile: (...)b) ghidul solicitantului*”.

De asemenea, OG. nr. 51/1998, cu modificările și completările ulterioare prevede la art. 11 alin. (2) că „*Autoritatea finanțatoare are obligația de a verifica întrunirea de către solicitanți a condițiilor de participare la selecție*” în condițiile în care potrivit art. 12 alin. (1) „*Selecția proiectelor culturale pe baza cererilor de finanțare nerambursabilă se realizează de către comisii constituite la nivelul autorității finanțatoare.*”

Din ordonanța menționată anterior, cu privire la comisiile de selecție se reține faptul că potrivit art. 12 alin. (2) „*Comisiile de selecție sunt alcătuite din: a) reprezentanți ai autorității finanțatoare; b) specialiști cu o experiență de cel puțin 3 ani sau, după caz, cel puțin 2 ani în managementul și/sau evaluarea proiectelor culturale, în domeniile pentru care se organizează sesiunea de selecție*” și că potrivit alin. (3) „*Specialiștii prevăzuți la alin. (2) lit. b) nu pot face parte din categoria personalului angajat prin contract individual de muncă încheiat cu autoritatea finanțatoare, iar numărul acestora trebuie să fie mai mare decât numărul reprezentanților autorității.*”

În ceea ce privește stabilirea numărului membrilor comisiilor de selecție se vor avea în vedere

prevederile art. 12 alin. (4) din ordonanță, conform căroră „Stabilirea numărului de membri ai comisiei de selecție și numirea acestora se fac prin actul administrativ emis de către autoritatea finanțatoare: ordin, decizie sau hotărâre, după caz.”

În ceea ce privește soluționarea contestațiilor, potrivit prevederilor art. 15 alin. (1) din ordonanță, „(...), la nivelul autorității se înființează comisii de soluționare a contestațiilor, constituite în conformitate cu prevederile art. 12.”, iar în ceea ce privește componența acestor comisii, prin art. 15 alin. (2) se stabilește faptul că ”În componența comisiei de soluționare a contestațiilor nu pot fi numiți membrii care au făcut parte din comisiile de selecție.”

În conformitate cu prevederile art. 16 alin. (1) din aceeași ordonanță, „Organizarea și desfășurarea activității comisiilor de selecție și a celor de soluționare a contestațiilor, precum și conținutul anunțului public prevăzut la art. 10 se stabilesc prin ordin, decizie sau, după caz, hotărâre a autorității finanțatoare și potrivit prevederilor alin (2), „Pentru activitatea depusă, membrii comisiilor de selecție și membrii comisiilor de soluționare a contestațiilor, care nu fac parte din categoria personalului angajat prin contract individual de muncă încheiat cu autoritatea finanțatoare, primesc o indemnizație al cărei quantum este stabilit prin actele administrative prevăzute la alin. (1).”

Referitor la indemnizația menționată anterior, art. III, alin. (3) din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, precum și pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 42/2019 privind stabilirea unor măsuri financiare pentru susținerea desfășurării Programului cultural național „Timișoara - Capitală Europeană a Culturii în anul 2023”* face următoarea precizare: „Cuantumul indemnizațiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) și art. 28 alin. (3) din *Ordonanța Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a proiectelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 245/2001, cu modificările și completările ulterioare*, se stabilește per proiect evaluat, de către autoritatea finanțatoare, cu încadrarea în bugetul alocat, în limita a cel puțin 10% și cel mult 20% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, și se aprobă prin act administrativ emis de ordonatorul de credite.”

Având în vedere prevederile menționate anterior, pentru finanțarea proiectelor culturale, **Sectorul 2 al Municipiului București trebuie să întocmească Ghidul solicitantului de finanțare nerambursabilă pe bază de selecție a proiectelor culturale, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare.**

Acest Ghid stabilește cadrul general, principiile și procedurile sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale de la bugetul local al Sectorului 2, în baza OG nr. nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare.

### **Secțiunea a 3-a**

#### **Impactul socioeconomic al proiectului de act normativ**

##### **1. Impactul macroeconomic**

###### **1^1. Impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect .

##### **2. Impactul asupra mediului de afaceri**

###### **2^1. Impactul asupra sarcinilor administrative**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect

###### **2^2. Impactul asupra întreprinderilor mici și mijlocii**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect

##### **3. Impactul social**

Prin reglementarea de o manieră clară a cadrului normativ aplicabil finanțărilor nerambursabile din bugetul local al Sectorului 2 al Municipiului București pentru proiecte culturale, se asigură accesul

transparent și egal al beneficiarilor, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale sau persoane juridice de drept public ori privat, române sau străine, înființate în condițiile legii române sau ale țării de origine, după caz, la obținerea finanțărilor nerambursabile din fonduri publice în vederea realizării unor proiecte culturale de interes public local.

#### 4. Impactul asupra mediului

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect

#### 5. Alte informații---

### Direcția Transparență Instituțională

Director Executiv,  
Elena - Roxana NEDELICU

Director Executiv Adjunct,  
Irina IONESCU

Șef Serviciu Relații cu Societatea  
Civilă și Mediul de Afaceri  
Ana – Maria GASPARI

Întocmit,  
Cezar BAȘTIUREA

### Secțiunea a 4-a

#### Impactul financiar asupra bugetului general consolidat, în anul bugetar curent

Ținând cont de prevederile Ordonanței Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căreia, finanțarea nerambursabilă a proiectelor culturale se aprobă de autoritatea finanțatoare pentru întreaga perioadă de desfășurare a acestora și se alocă anual sau, după caz, cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, și de faptul că autoritățile finanțatoare sunt obligate:

- să organizeze anual cel puțin o sesiune de selecție de cereri de finanțare, de îndată ce sunt îndeplinite condițiile legale de angajare a cheltuielilor bugetare, sesiune care poate fi structurată pe tematici și/sau pe domenii/sectoare culturale, prin program/programme de finanțare, care se aprobă prin act administrativ (hotărâre) emisă de către autoritatea finanțatoare;
- să prevadă distinct sume pentru constituirea fondului distinct pentru programul prioritar de finanțare nerambursabilă.

Proiectul Bugetului general al Sectorului 2 pentru anul 2026, aflat la data elaborării prezentului raport, în fază de definitivare și care urmează a fi supus dezbaterii și aprobării în ședința Consiliului Local Sector 2, cuprinde la **capitolul 67.02.50 “Alte Servicii în domeniul Culturii, Recreerii și Religiei”, articolul bugetar 59.22 „Acțiuni cu caracter științific și social-cultural” suma totală de 2.542 mii lei, din care suma 1.042 mii lei este suma destinată finanțărilor în baza O.G. nr. 51/1998, privind îmbunătățirea sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale, 900 mii lei din acestia fiind alocați pentru Programul competitiv, 100 mii lei pentru fondul de contestații, 21 mii lei pentru constituirea fondului prioritar de finanțare și 21 mii lei pentru fondul distinct pentru finanțarea nerambursabilă a nevoilor culturale de urgență.**

Tot în baza O.G. nr. 51/1998 s-a aprobat la același capitol bugetar dar la articolul 20.30.30 suma de 250 mii lei necesară plății membrilor comisiilor de evaluare și soluționare de contestații.

Cu privire la documentațiile care stabilesc cadrul general, principiile și procedurile sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale de la bugetul local al Sectorului 2, prin selecție și prin atribuire directă, respectiv Ghidul solicitantului, considerăm că Direcția Economică este în măsură să emită opinii cu privire la întocmirea Anexei 9, confirmăm că aceasta cuprinde documentele justificative solicitate la decontarea cheltuielilor și apreciem că respectă normele financiar-contabile cu privire la prezentarea documentelor care dovedesc și confirmă realizarea efectivă și corectă a cheltuielilor.

### Direcția Economică

**Director Executiv,  
Florentina-Teodora PÎRVAN**

**Șef Serviciu Buget local-CFP  
Ala ȘERBĂNOIU**

### Secțiunea a -5 a

#### Efectele proiectului de act normativ asupra sistemului juridic

*Conform art. 31 alin. (1) lit. d din legea 24/2000, secțiunea cuprinde "impactul asupra sistemului juridic - implicațiile pe care noua reglementare le are asupra legislației în vigoare; compatibilitatea cu reglementările comunitare în materie, determinarea exactă a acestora și, dacă este cazul, măsurile viitoare de armonizare care se impun; deciziile Curții de Justiție a Uniunii Europene și alte documente relevante pentru transpunerea sau implementarea prevederilor legale respective; implicațiile asupra legislației interne, în cazul ratificării sau aprobării unor tratate ori acorduri internaționale, precum și măsurile de adaptare necesare; preocupările în materie de armonizare legislativă;"*

#### **Referitor la impactul proiectului de act normativ asupra sistemului juridic:**

**a. Proiectul de act normativ nu are o implicație negativă asupra legislației interne în vigoare, fiind în conformitate cu aceasta, respectiv:**

- O.G. nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare,
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.

**b. Compatibilitatea cu reglementările comunitare în materie, determinarea exactă a acestora și, dacă este cazul, măsurile viitoare de armonizare care se impun – NU ESTE CAZUL.**

**c. Deciziile Curții de Justiție a Uniunii Europene și alte documente relevante pentru transpunerea sau implementarea prevederilor legale respective – NU ESTE CAZUL.**

**d. Implicațiile asupra legislației interne, în cazul ratificării sau aprobării unor tratate ori acorduri internaționale - NU ESTE CAZUL.**

**e. Măsurile de adaptare necesare - NU ESTE CAZUL.**

**f. Preocupările în materie de armonizare legislativă:**

1. Din analiza **Proiectului de hotărâre rezultă:**

**a) sunt supuse aprobării:**

- *Ghidul solicitantului de finanțare nerambursabilă pe bază de selecție a proiectelor culturale, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare, potrivit Anexei*

nr. 2,

Ghidul solicitantului este redactat în conformitate cu prevederile O.G. nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare.

**2. Având în vedere că Proiectul de hotărâre are aplicabilitate generală, apreciem că este incident art. 7 alin. 1 și alin. 2 din Legea nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:**

«(1) În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de acte normative autoritatea administrației publice are obligația să publice un anunț referitor la această acțiune în site-ul propriu, să-l afișeze la sediul propriu, într-un spațiu accesibil publicului, și să-l transmită către mass-media centrală sau locală, după caz. Autoritatea administrației publice va transmite proiectele de acte normative tuturor persoanelor care au depus o cerere pentru primirea acestor informații.

(2) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ va fi adus la cunoștința publicului, în condițiile alin. (1), cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către autoritățile publice. Anunțul va cuprinde: data afișării, o notă de fundamentare, o expunere de motive, un referat de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus, un studiu de impact și/sau de fezabilitate, după caz, textul complet al proiectului actului respectiv, precum și termenul-limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ».

*Astfel, Direcția Juridică – Serviciul Asistență Juridică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 București, în temeiul art. 166 alin. 2 litera l) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, opinează că există temeiul legal în vederea promovării Proiectului de hotărâre privind aprobarea Ghidului solicitantului de finanțare nerambursabilă pentru proiecte culturale, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare.*

**Direcția Juridică - Serviciul Asistență Juridică**

**Director executiv,**

**Sabin PLATON**

**Șef serviciu,**

**George Claudiu FOGORAȘ**

**Secțiunea a -6 a**

**Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ**

Justificare, după caz sau/Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect

**Nota: Dacă este cazul, se va completa de către structura care a organizat aceste consultări.**

**Secțiunea a -7 a**

**Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ**

Proiectul necesită parcurgerea procedurii privind transparența decizională în administrația publică, astfel cum este reglementată în Legea nr. 52/2003 – republicată, procedură ce se gestionează la nivelul Direcției Administrație Publică Locală, Secretarul General al Sectorului 2 urmărind ca la documentația aferentă proiectului să se anexeze actele rezultate din efectuarea informării/consultării și dezbaterii publice (aducerea la cunoștință publică a Anunțului public,

transmiterea acestuia către asociațiile de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, Minute, propuneri formulate și preluate în cursul procedurii de consultare publică etc).

**Direcția Transparență Instituțională**

**Director Executiv,**  
**Elena - Roxana NEDELCO**

**Director Executiv Adjunct,**  
**Irina IONESCU**

**Șef Serviciu Relații cu Societatea**  
**Civilă și Mediul de Afaceri**  
**Ana – Maria GASPĂR**

**Întocmit,**  
**Cezar BAȘTIUREA**

**Secțiunea a 8-a**

**Măsurile de implementare**

Proiectul de hotărâre nu implică modificări instituționale și funcționale la nivelul administrației publice locale.

Director executiv

Prezentul Raport de specialitate a fost elaborat în conformitate cu prevederile art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, fiind semnat potrivit atribuțiilor specifice compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, astfel cum s-a consemnat în cuprinsul acestuia.

**Direcția Transparență Instituțională**  
**Director Executiv,**  
**Elena – Roxana NEDELCO**

**Direcția Economică,**  
**Director executiv,**  
**Florentina PÎRVAN**

**Direcția Juridică,**  
**Director executiv,**  
**Sabin PLATON**